CONTRATO No. 4600090666 DE 2021
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 28 de Julio al 30 de Agosto
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 31/08/2021

CONTRATANTE:	Municipio de Medellín - Secretaría de Suministros y Servicios
CONTRATISTA:	JORGE HERNAN JARAMILLO OCHOA – LITOGRAFIA DINAMICA
NIT:	8.310.980-2
REPRESENTANTE LEGAL:	JORGE HERNAN JARAMILLO OCHOA
CC:	8.310.980
OBJETO:	SUMINISTRO DE FORMATOS PREIMPRESOS
VALOR INICIAL:	SETECIENTOS NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTINUEVE PESOS ML ($709'999.929)
DURACIÓN INICIAL:	CIENTO NOVENTA Y CINCO DIAS (195 DIAS), Sin exceder la presente vigencia.
FECHA DE INICIO:	28 de junio de 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2021

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600090666 de 2021, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 0455 de mayo 31 de 2019

https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/d_alcamed_0455_2019.htm, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Teniendo en cuenta el acta de inicio del contrato 4600090666 el día 28 de junio, se procedió a recibir las solicitudes de impresión de los formatos de cada una de las Dependencias que hacen parte del contrato, es decir la Secretaria de Movilidad, Secretaria de Salud y Secretaria de Suministros y Servicios, a la espera de recibir las necesidades de otras Dependencias.

Teniendo en cuenta el alcance del contrato, es decir, comprende las diferentes modalidades de productos litográficos, desde el diseño y diagramación según requerimientos de las Dependencias del Municipio de Medellín, Servicio de Impresión: Abastecimiento, Pre-prensa, Prensa, Pos-prensa, Alistamiento y distribución de las mismas, se han remitido los diseños de:

Secretaria de Movilidad:

1. Juego comparendo Único Nacional: Impresos en papel químico en original blanco a una tinta, primera copia rosada, impresa a 1x1 tinta, segunda copia verde impresos 1x0 tintas, emblocado, cosido con tapa en sistema lincom y numerado del 05001000000030119227 al 05001000000030164226 con numeración variable.

- Cantidad: 45.000

- Factura: JHJ585

2. Juego, comparendo único de infracción al transporte, impreso en papel químico, original blanca 4x0 tintas emblocado y cosido con tapa en sistema lincom y numerados del B-05-001-003000 al B-05-001-006000.

- Cantidad: 3.000

- Factura JHJ586

Secretaria de Suministros y Servicios:

1. Carpetas, carpetas/contratos caratula y contracaratula en cartón industrial de 1.5 MM 1x1 tinta, unidas con duelle en tela verde troqueladas y armadas.

- Cantidad: 4.400

- Factura JHJ545

2. Carpetas, carpetas/contratos caratula y contracaratula en cartón industrial de 1.5 MM 1x1 tinta, unidas con duelle en tela verde troqueladas y armadas.

- Cantidad: 5.600

- Factura JHJ544

El contrato 4600090666 de 2021, se ha venido ejecutando de acuerdo a lo establecido en las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica, los cuales son:

- Antes de elaborar los formatos solicitados se debe entregar un arte, el que debe ser aprobado por el respectivo usuario y deberán hacerse en los tamaños, especificaciones técnicas solicitadas.

- Con los suministros de este contrato se pretende disponer de los servicios litográficos, desde el diseño gráfico, hasta el producto terminado plasmados en FORMATOS DISEÑADOS A LA MEDIDA DE LAS NECESIDADES MANIFESTADAS POR LAS DIFERENTES SECRETARIAS DEL MUNICIPIO DE MEDELLIN, son impresos que no se encuentran en el mercado, por ser requerimientos específicos para captura, entrega, conservación o administración de información, propia de la gestión del Municipio de Medellín.

Los formatos preimpresos comprenden los siguientes productos:

- Hojas con información fija o variable, código de barras, troquelados
- Formularios en papel Bond o papel Químico, en originales y copias
- Carpetas
- Stikers
- Adhesivos
- Brazaletes a prueba de agua
- Formatos en papel de seguridad, fluorescente invisible (reactiva a la luz violeta), embrocados
- Pasacalles
- Vallas
- Libros

El contratista ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato, además se verifican por parte de la supervisión el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad y dotación de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.
Sin embargo, el día lunes 30 de agosto se realizó la reunión de seguimiento entre la interventoría y la entidad contratista, sobre algunos inconvenientes de entrega en la Secretaria de Salud, donde se revisó el listado de pendientes y las fechas de entrega, además de revisar el protocolo y compromisos establecidos para la entrega de productos de manera oportuna a los clientes internos.

Porcentaje de ejecución física del contrato: 25%

Porcentaje de ejecución financiera del contrato: 36.32%

3. INFORME ADMINISTRATIVO:

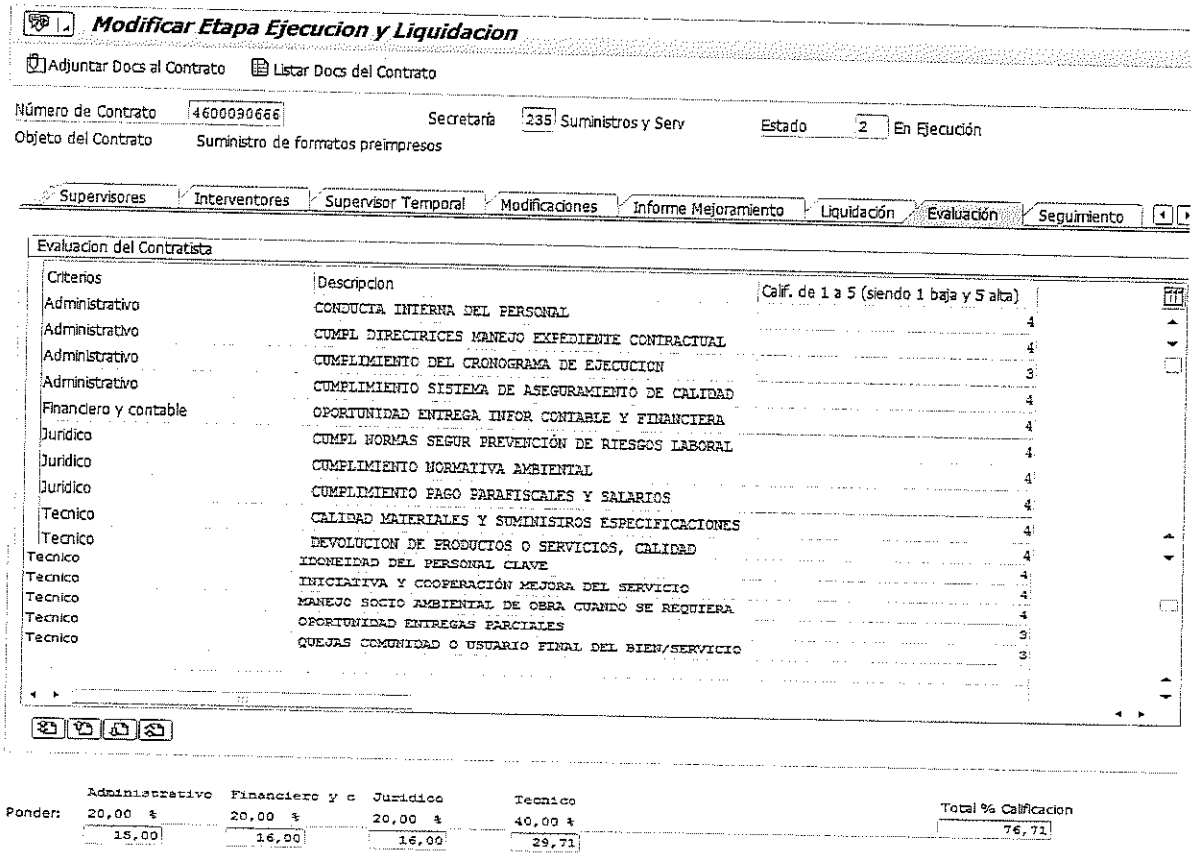
- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Junio - Julio	50305373	1.053.700	4.262.400	255.200	6´547.100
Junio - Julio	50296787	344.800	1'378.800	56.300	2'124.700
Julio - Agosto	50910171	344.800	1'378800	56.300	2'124.700
Julio - Agosto	50701924	1'052.500	4'258.500	272.000	6'635.500

- Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación: No se ha presentado en la ejecución.
- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique): No se ha presentado en la ejecución.
- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente: No se ha presentado en la ejecución.
- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías): No se ha presentado en la ejecución.

- Informe de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso): No se ha presentado en la ejecución.

Evaluación al contratista:



- Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento por periodo: No se ha presentado en la ejecución.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

4. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto:

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110000121	70700000	212020200800	1000000	4000104592	9014135	4500013755
110070121	74300000	2320201003	200423	4000104354	9014135	4500013753

- Relación de los pagos realizados: con el presente informe de supervision se autorizan los primeros pagos del contrato.

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Pedido	Grupo de compras	Denominación GrpComp	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto_pedido	Valor Facturado proyecto_pedido	Saldo proyecto_pedido
4600090666	4500013753	206	Movilidad	200423	SERVICIO DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD MEDELLIN, ANTIOQUIA, OCCIDENTE	350.000.000	88.268.250	261.731.750
4600090666	4500013755	235	Suministros y Serv	1000000	PROGRAMA DE GASTOS	359.999.929	169.622.600	190.377.329

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$709.999.929
Adiciones	No aplica
Total valor del contrato más adiciones	$709.999.929
Pagos Realizados (Acumulado)	$0
Pago autorizado de los meses de Julio - Agosto	$257.890.850
Porcentaje de ejecución financiera	36.32%

Acta de pago:

PYG CONTRATO 4600090666								
PAC CONTRATO					EJECUCIÓN JULIO - AGOSTO 2021			
DESCRIPCIÓN	VALOR	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL	VALOR EJECUTADO PERIODO	ACUMULADO EJECUTADO	PORC EJECUTADO MES	PORC TOTAL EJECUTADO ACUMULADO
SUMINISTRO DE FORMATOS PREIMPRESOS	$709.999.929	Pesos	1	$709.999.929	$257.890.850,00	$257.890.850,00	36,32%	36,32%

5. INFORME JURÍDICO:

El presente contrato se está cumpliendo sin contratiempos, por lo que no se ha tenido la necesidad de adelantar procesos sancionatorios que lleven a la imposición de multas, sanciones o cláusulas penales, declaración de caducidad e incumplimientos.

La garantía que avala el cumplimiento de todas las obligaciones surgidas del contrato se encuentra vigente.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	65-44-101199114	Cumplimiento	21/06/2021	30/06/2022	25/06/2021	$70.999.992.90
		Calidad	21/06/2021	30/06/2022	25/06/2021	$70.999.992.90

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $257'890.850.

Atentamente,

MAURICIO ORTEGON CERVERA
Supervisor

Apoyo Jurídico	Apoyo Administrativo y Contable
Natalia B Natalia Berrio	Alejandro Cortés G. Alejandro Cortes