Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 82, 83, 84, y 85 de la Ley 1474 de 2011 se procede a rendir informe de supervisión de la ejecución del siguiente Contrato.

Fecha del Informe: 05 de octubre de 2018

| **DATOS DEL CONTRATO O CONVENIO** | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato o Convenio Número:** 091 de 2018 | | | |
| **Nombre del Contratista:** Camilo Eduardo Romero Velásquez | | CC 80.825.188 | |
| **Objeto:** Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Empresa Metro de Bogotá S.A en la gestión social requerida para la implementación del Plan de Reasentamiento del proyecto Primera Línea de Metro de Bogotá, para el Sistema de Servicio Público Urbano de Transporte Masivo de Pasajeros de Bogotá. | | | |
| **Valor total del Contrato:** DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 19.400.000) | | | |
| **Forma de Pago**: EL CONTRATANTE, realizará el pago al CONTRATISTA del valor de este contrato, en mensualidades vencidas cada una por la suma de: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.000.000) o, el valor que resulte del servicio efectivamente prestado | | | |
| **Número del CDP:** | 00251 del 08/08 de 2018 | | |
| **Número y Fecha del Registro:** | 00351 de 26/09 de 2018 | | |
| **Fecha de Iniciación:** | 27/09/2018 | | |
| **Fecha de Terminación:** | 31/12/2018 | | |
| **Nombre del Supervisor:** | MARIA CAROLINA CAYCEDO GONZALEZ | | |
| **Cargo del Supervisor:** | Profesional Grado 6 de la Gerencia de Comunicaciones y Ciudadanía | | |
| **Valor ejecutado a la fecha del presente Informe:** | 0 | | |
| **Saldo del Contrato a la fecha del presente Informe:** | $ 19.400.000 | | |
| **Número de pagos efectuados:** | 0 | | |
| **Porcentaje de Ejecución Financiera:** | 0 % | | |
| **Porcentaje de Ejecución del objeto contractual (ejecución física):** | 4,26% | | |
| **Garantías del Contrato o Convenio:** De conformidad con la Cláusula Décima del Contrato/Convenio se estableció la(s) siguiente(s) garantía(s): | | | |
| **Compañía Aseguradora** | **Amparos (%)** | **Vigencia** | **Valor Asegurado** |
| Seguros del Estado S.A. | **Cumplimiento (20%)** | Desde: 25/09/2018 Hasta: 30/06/2019 | $ 3.880.000 |
| | **Calidad (20%)** | Desde: 31/12/2018 Hasta: 30/06/2019 | $ 3.880.000 |
| **Fecha última Acta de Aprobación de Garantía:** | 27/09/2018 | | |
| **Anexo Aprobado No.:** | 1 | | |

| **DATOS DEL INFORME** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Marque con una X según corresponda:** | **Informe Mensual:** | x | **Informe Final:** | |
| **Informe mensual de actividades No. :** | 1 | | | |
| **Período del informe:** | 27/09/2018 – 30/30/2018 | | | |

| | |
|---|---|
| **Valor Inicial del Contrato:** | $ 19.400.000 |
| **Valor de Adición:** | N/A |
| **Valor Total:** | $ 19.400.000 |
| **Número y fecha de la Factura:** | Cuenta de cobro No. 1 del 02/10/2018 |
| **Fecha de Radicación del Informe por parte del Contratista:** | 02/10/2018 |
| **Valor Total de la Factura:** | $ 800.000 |
| **Verificación del pago de Seguridad Social o Aportes Parafiscales:** | |

| Número de Planilla | IBC | | Valor del pago efectuado |
|---|---|---|---|
| N/A | N/A | Salud | N/A |
| N/A | N/A | Pensión | N/A |
| N/A | N/A | ARL | N/A |
| | | Total | N/A |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO** | **ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO** | **SOPORTE** |
| 1. Elaborar un plan de trabajo y cronograma a desarrollar durante la ejecución del contrato. | El contratista participó en la elaboración del plan de trabajo del Plan de Reasentamiento General, el cual incluye una matriz con las actividades generales que se desarrollaran. Para el siguiente periodo la contratista deberá elaborar el trabajo individual y su respectivo cronograma, a partir del Plan de Trabajo General previamente enunciado. | Ver anexo 1 en CD |
| 2. Proponer los lineamientos y metodología de trabajo que orientará el acompañamiento social a las unidades sociales asignadas al grupo 5 de trabajo, de acuerdo con los lineamientos impartidos por la supervisión y determinados en la Política de Reasentamiento y Gestión Social, y el Plan de Reasentamiento adoptado por la Empresa. | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |
| 3. Informar, asesorar y acompañar a las unidades sociales asignadas, en el proceso de reasentamiento atendiendo lo dispuesto por la Política de Reasentamiento y Gestión social y el Plan de Reasentamiento adoptado por la Empresa. | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |
| 4. Impulsar la participación de otras entidades públicas y organizaciones que contribuyan al cumplimiento de los objetivos del Plan de Reasentamiento adoptado por la Empresa. | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |

| | | |
|---|---|---|
| 5. Promover, articular y acompañar las acciones interinstitucionales necesarias para la garantía de derechos de adultos mayores, niños, mujeres cabeza de hogar, discapacidad, población LGBTI, y en general población que sea sujeto de reasentamiento y que se encuentre en condiciones de vulnerabilidad social. | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |
| 6. Promover, articular y hacer seguimiento a la acciones que otras entidades públicas u organizaciones desarrollen en el marco de los programas dispuestos en el Plan de Reasentamiento, las cuales contribuyan al restablecimiento de las condiciones sociales, físicas y económicas de las unidades sociales afectadas. | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |
| 7. Realizar las visitas sociales por unidad social que sean requeridas en el proceso de acompañamiento social, de acuerdo con la metodología diseñada en el Plan de Reasentamiento. | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |
| 8. Implementar los formatos de seguimiento a la gestión determinados por la supervisión. De ser necesario, apoyar el diseño de nuevos formatos o instrumentos de seguimiento, monitorio y reporte de la gestión realizada. | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |
| 9. Realizar la consolidación del análisis y sistematización periódica de la información social de las unidades sociales asignadas sujeto de reasentamiento Realizar la consolidación del análisis y sistematización periódica de la información social de las unidades sociales asignadas sujeto de reasentamiento | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |
| 10. Promover la entrega, consolidación y verificación de la existencia del total de documentos requeridos para adelantar el proceso de reasentamiento y adquisición predial, conforme a las etapas de definidas en el Plan de Reasentamientos y Gestión Social. | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | No aplica |
| 11. Elaborar los documentos e informes solicitados | Por la etapa en la que se encuentra el proceso, el contratista está a la espera de la asignación de las unidades sociales. En este sentido, para este | No aplica |

| | | |
|---|---|---|
| | periodo no ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual. | |
| 12. Apoyar la atención a los ciudadanos a través de los canales telefónicos, virtuales y presenciales dispuestos por la Empresa. | El contratista acompaño la atención al ciudadano en el puesto de atención móvil del IDU. | No aplica |
| 13. Emitir los conceptos sociales requeridos. | Teniendo en cuenta la fase de desarrollo en la cual se encuentra el proceso, para este periodo no se ejecutó alguna actividad para esta obligación contractual por solicitud del Supervisor del contrato. | No aplica |
| 14. Asistir a las reuniones asignadas. | El contratista asistió y participó en jornada de capacitación del Marco Ambiental Social realizada por el Banco Mundial del día 27 de septiembre.<br><br>Se asistió a la reunión de socialización de inducción y presentación del "Modelo y gestión de personas". | Ver anexo 2 en CD |

**SUSCRIPCIÓN DEL INFORME**

**EL SUPERVISOR**

**NOMBRE: MARIA CAROLINA CAYCEDO GONZALEZ**
**Cargo: Profesional Grado 6 de la Gerencia de Comunicaciones y Ciudadanía**

**Firma** 