Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2771456
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	22 días de tiempo transcurrido *(18/08/2021 12:07:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2771456
Objeto del contrato	Fortalecer los procesos de vigilancia en salud pública local, para lo cual requiere atender las necesidades de formación identificadas contribuyendo sin duda alguna a un mejor desempeño de Colombia en el manejo de la emergencia sanitaria originada por la pandemia Covid-19. En particular con este proyecto el propósito identificado es el de reducir las brechas de capital humano que impiden el adecuado desarrollo de los planes de salud pública mediados por intervenciones colectivas, la ....
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	7 días de tiempo transcurrido *(2/09/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No
Fecha de inicio de liquidación	1/01/2022 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	30/06/2024 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☑Sí ☐No
Fecha de inicio de obligaciones ambientales	16 días de tiempo transcurrido *(24/08/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de obligaciones ambientales	31/12/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA DIRECCIÓN GENERAL Dirección Jurídica

COLOMBIA, Bogotá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

COSESAM

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 830029186

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CORPORACION COLOMBIANA DE SECRETARIOS MUNICIPALES Y DISTRITALES DE SALUD	Banco Caja Social	Ahorros	24107625849

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *CORPORACION COLOMBIANA DE SECRETARIOS MUNICIPALES Y DISTRITALES DE SALUD COSESAM* ***Fecha de aprobación:*** *19/08/2021 11:43:01 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *William Orozco Daza* ***Fecha de aprobación:*** *20/08/2021 11:44:02 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2771456_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	Grupo de Gestión de Convenios
Proceso de Contratación	CFCE-0012-2021-9-COSESAM
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	218.700.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación	20/11/2021 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de

códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	24 días de tiempo transcurrido *(17/08/2021 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/04/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Pago de salarios				
☑% del valor del contrato	5,00	Fecha de vigencia (desde)	24 días de tiempo transcurrido *(17/08/2021 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/12/2024 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Calidad del servicio				
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	24 días de tiempo transcurrido *(17/08/2021 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/04/2022 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 16 días de tiempo transcurrido *(24/08/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 16 días de tiempo transcurrido *(24/08/2021 6:10:09 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.7432280	Responsabilidad civil extra contractual	Contrato de seguro	181.705.200,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	31/12/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle
	CO1.WRT.7432350	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	133.082.820,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	31/12/2024 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	40	87.480.000,00	-
☐ Pago 002	40	87.480.000,00	-
☐ Pago 003	20	43.740.000,00	-

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2771456

Proveedor CORPORACION COLOMBIANA DE SECRETARIOS MUNICIPALES Y DISTRITALES DE SALUD

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre		
☐ 1.ANEXO MINUTA.pdf	1.ANEXO MINUTA.pdf	Descargar	Detalle
☐ 2. Pliego Convocatoria DG-012-2021.pdf	2. Pliego Convocatoria DG-012-2021.pdf	Descargar	Detalle
☐ 3. Estudios Previos.pdf	3. Estudios Previos.pdf	Descargar	Detalle
☐ 4. Matriz de riesgo.pdf	4. Matriz de riesgo.pdf	Descargar	Detalle
☐ 5. Resolución de Tarifas.pdf	5. Resolución de Tarifas.pdf	Descargar	Detalle
☐ 6. Certificación Comisión Nal de Proyectos.pdf	6. Certificación Comisión Nal de Proyectos.pdf	Descargar	Detalle
☐ 7. Aprobación Consejo Directivo Nacional.pdf	7. Aprobación Consejo Directivo Nacional.pdf	Descargar	Detalle
☐ 8. CDP.pdf	8. CDP.pdf	Descargar	Detalle
☐ 9. Guía Ejecución Convenios.pdf	9. Guía Ejecución Convenios.pdf	Descargar	Detalle
☐ 10. Plan Anual Adquisiciones.pdf	10. Plan Anual Adquisiciones.pdf	Descargar	Detalle
☐ 11.26834 - CORPORACION COLOMBIANA DE SECRETARIOS MUNICIPALES Y DISTRITALES DE SALUD COSESAM.pdf	11.26834 - CORPORACION COLOMBIANA DE SECRETARIOS MUNICIPALES Y DISTRITALES DE SALUD COSESAM.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 57 No. 8-69

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección Calle 57 No. 8-69

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 57 No. 8-69	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2771456

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
218.700.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101600	APORTE SENA EN DINERO	1,00	UN	218.700.000,00	218.700.000,00	218.700.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Certificado de existencia y representación legal o el documento que haga sus veces, no superior a treinta (30) días de expedición, para personas jurídicas, o norma de creación para entidades públicas.	☑	☐
2. Certificación de Contrapartida del Conviniente	☑	☐
3. Copia del RUT o Número de Identificación Tributaria, cuando sea del caso.	☑	☐
4. Copia del documento de identificación del representante legal del conviniente o del apoderado. Cuando se trate de empleados públicos, copia de la resolución de nombramiento y del acta de posesión.	☑	☐
5. Autorización expresa para firmar el Convenio expedida por el órgano competente, en caso de limitación en la representación legal	☑	☐
6. Declaración de no estar inmerso en las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución y en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011, y en las normas que las modifiquen, aclaren, adicionen o sustituyan, o en cualquier otra norma especial le son aplicables a este tipo de convenios	☑	☐
7. Certificado de Antecedentes fiscales vigente, expedido por la Contraloría General de la República, del representante legal (o su apoderado) y de la institución o entidad	☑	☐
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación, del representante legal (o su apoderado) y de la institución o entidad	☑	☐
9. Certificado de antecedentes Penales vigente, expedido por la Policía Nacional del representante legal (o su apoderado).	☑	☐
10. Impresión de la consulta que no se encuentra vinculado como infractor de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de policía y Convivencia (Art. 183). De existir una multa reportada y que sobrepase los seis (6) meses que le da la Ley para pagar, no podrá contratar con el Estado. Esta consulta se realizará en el siguiente link https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx	☑	☐
11. Certificación del representante legal de la empresa o entidad, o de su revisor fiscal de estar obligado a ello, donde se acredite el cumplimiento de los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones, riesgos profesionales) y cumplimiento de cuota de aprendizaje, cuando haya lugar a ello, o la manifestación de no estar obligado a tal. En caso de que se trate de una institución obligada a tener revisor fiscal y/o contador, es necesario que junto a la certificación se presente	☑	☐
Copia del documento de identificación. 2. Certificado vigente expedido por la Junta	☑	☐

Central de Contadores. 3. Tarjeta profesional del revisor fiscal y/o contador. 4. Documentos vigentes de designación de revisor fiscal y/o contador, cuando haya lugar a ello.		
12. De manejar aportes económicos, certificado de titularidad y vigencia de la cuenta bancaria rentable e independiente, a la que se girarán los recursos del SENA	☑	☐
13. Certificado de paz y salvo con el SENA por todo concepto incluído contrato de aprendizaje cuando a ello hubiere lugar	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Certificado de existencia y representación legal o el documento que haga sus veces, no superior a treinta (30) días de expedición, para personas jurídicas, o norma de creación para entidades públicas.	1. Certificado Camara de Comercio Agosto (1).pdf	Detalle	No	☐
10. Impresión de la consulta que no se encuentra vinculado como infractor de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de policía y Convivencia (Art. 183). De existir una multa reportada y que sobrepase los seis (6) meses que le da la Ley para pagar, no podrá contratar con el Estado. Esta consulta se realizará en el siguiente link https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx	RNMC CORREGIDO.pdf	Detalle	No	☐
11. Certificación del representante legal de la empresa o entidad, o de su revisor fiscal de estar obligado a ello, donde se acredite el cumplimiento de los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones, riesgos profesionales) y cumplimiento de cuota de aprendizaje, cuando haya lugar a ello, o la manifestación de no estar obligado a tal. En caso de que se trate de una institución obligada a tener revisor fiscal y/o contador, es necesario que junto a la certificación se presente	SEGURIDAD SOCIAL E IMPUESTOS.pdf	Detalle	No	☐
12. De manejar aportes económicos, certificado de titularidad y vigencia de la cuenta bancaria rentable e independiente, a la que se girarán los recursos del SENA	Certificacion bancaria Caja Social.pdf	Detalle	No	☐
13. Certificado de paz y salvo con el SENA por todo concepto incluído contrato de aprendizaje cuando a ello hubiere lugar	Certificado paz y salvo SENA.pdf	Detalle	No	☐
2. Certificación de Contrapartida del Conviniente	2. Contrapartida COSESAM SENA.pdf	Detalle	No	☐
3. Copia del RUT o Número de Identificación Tributaria, cuando sea del caso.	3. RUT.pdf	Detalle	No	☐
4. Copia del documento de identificación del representante legal del conviniente o del apoderado. Cuando se trate de empleados públicos, copia de la resolución de nombramiento y del acta de posesión.	4. Identificación del REP. LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
5. Autorización expresa para firmar el Convenio expedida por el órgano competente, en caso de limitación en la representación legal	5. Acta Autorización No 60 Febrero 9 de 2021.pdf	Detalle	No	☐
6. Declaración de no estar inmerso en las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución y en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011, y en las normas que las modifiquen, aclaren, adicionen o sustituyan, o en cualquier otra norma especial le son aplicables a este tipo de convenios	6. ANEXO_9 (2) INHABILIDADES.pdf	Detalle	No	☐
7. Certificado de Antecedentes fiscales vigente, expedido por la Contraloría General de la República, del representante legal (o su apoderado) y de la institución o entidad	CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación, del representante legal (o su apoderado) y de la institución o entidad	PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificado de antecedentes Penales vigente, expedido por la Policía Nacional del representante legal (o su apoderado).	Policía Nacional de Colombia RP LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
Copia del documento de identificación. 2. Certificado vigente expedido por la Junta Central de Contadores. 3. Tarjeta profesional del revisor fiscal y/o contador. 4. Documentos vigentes de designación de revisor fiscal y/o contador, cuando haya lugar a ello.	DTOS CONTADOR.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 20 días de tiempo transcurrido *(20/08/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 21 días de tiempo transcurrido *(19/08/2021 11:42:59 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
11.26834 - CORPORACION COLOMBIANA DE SECRETARIOS MUNICIPALES Y DISTRITALES DE SALUD COSESAM.pdf	11.26834 - CORPORACION COLOMBIANA DE SECRETARIOS MUNICIPALES Y DISTRITALES DE SALUD COSESAM.pdf	(detalle)
1.ANEXO MINUTA.pdf	1.ANEXO MINUTA.pdf	(detalle)
2. Pliego Convocatoria DG-012-2021.pdf	2. Pliego Convocatoria DG-012-2021.pdf	(detalle)
3. Estudios Previos.pdf	3. Estudios Previos.pdf	(detalle)
4. Matriz de riesgo.pdf	4. Matriz de riesgo.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	William Orozco Daza	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	17971315	Guardar y notificar
Supervisor	Rusby Cecilia Vargas Al	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	39692701	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	William Orozco Daza	20 días de tiempo transcurrido *(20/08/2021 11:44:03 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	William Orozco Daza
Supervisor	Rusby Cecilia Vargas Almeida	20 días de tiempo transcurrido *(20/08/2021 11:44:03 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	William Orozco Daza

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Si ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:		Valor
	Presupuesto General de la Nación - PGN	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0

	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	218.700.000
	Total	218.700.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-001-0000

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	25121	CDP	Generado	2.568.575.541 COP	218.700.000 COP	36-02-00-001-0000	Editar

Saldo de CDP 2.568.575.541 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 218.700.000 COP

Última consulta a SIIF Exito

Fecha de consulta SIIF 11/08/2021 12:49 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	409221	Presupuestal (CDP)	25/08/2021 12:00 AM	Generado	218.700.000 COP	218.700.000 COP	Sin documento	C-3605-1300-2-0-3605007-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 218.700.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 218.700.000 COP

Última consulta a SIIF Exito

Fecha de consulta SIIF 26/08/2021 4:01 PM