1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***Diego Andres Montoya Guana***
Informe de Actividades Nº	***(7 de 8)***
Periodo	***20/07/2021 a 19/08/2021***
Número del Contrato	*N° 522 20 de enero de 2021*
Objeto:	*"*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, REALIZANDO ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA MITIGACIÓN DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.*"*
Plazo	*8 (Ocho)* meses
Valor Total del Contrato	**$20.592.000,00**
Valor del Periodo del Informe	**$2´574.000**
Fecha de Inicio	*20/01/2021*
Fecha de Terminación	*19/09/2021*
Proyecto	2020660010082 CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA MITIGACIÓN DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA 2020660010089 MEJORAMIENTO DEL MANTENIMIENTO, CAPACIDAD Y CONECTIVIDAD DE LAS VÍAS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Supervisor	**MILTON HURTADO GARCÍA**
Dependencia	*SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Atender y priorizar las consultas y solicitudes hechas por la comunidad y de los diferentes entes del nivel central, relacionados con la infraestructura vial del municipio de Pereira.	• Se da apoyo a la REVISION DE LOS REQUISITOS HABILITANTES SMI-LP-108-2021	Se anexa Formato de revision . **CORREO ELECTRONICO. 1.**	Se realiza revision tecnica de los proponentes 81 a 96 los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa
	• Se da apoyo a la REVISION DE LOS REQUISITOS HABILITANTES SMI-LP-144-2021	Se anexa Formato de revision . **CORREO ELECTRONICO. 2.**	*Se realiza la revision del K residual en 10 proponentes.* los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa
	• Acompañamiento tecnico en el proceso SMC-CMA-101-2021, en evaluacion de proponentes, adjudicacion e informe evaluador.	Se anexa INFORME DE EVALUACIÓN FINAL TÉCNICA JURÍDICA, FINANCIERA Y ECONÓMICA CONCURSO DE MÉRITOS ABIERTO 3.	*Comité Virtual / Aprobado para publicación de proyecto de pliego.* NO Se anexa Registro fotográfico. *SIN NOVEDAD* los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa
2. Realizar visitas técnicas de campo y llevar su respectivo registro fotográfico para atender las solicitudes de la comunidad, respecto a las labores necesarias en la infraestructura vial del municipio de Pereira.	Se realiza Visita tecnica en compañía de contratistas de la secretaría privada, en el corregimiento de Combia, veredas: 1 . VEREDA SANTANDER 2. ACCESO LA BODEGA SECTOR LA COCA. 3. VEREDA EL CORTEJO – MARACAIBO. 4. VEREDA BELLA VISTA. 5. VEREDA SAN MARINO – LA HONDA. 6. VEREDA LA HONDA VÍA CALAMAR	Se anexa Informe tecnico de visita. **CORREO ELECTRONICO. 4.**	*Se realiza la visita y se genera un informe de visita y evaluación de campo y enviada a la secretaría privada, ya que la solicitud de visita fue hecha por esta dependencia.* los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa .

	Se realiza Visita tecnica en el barrio Bosque Alto cll32 ingreso a la vereda la Bella, por solicitud de la secretaría privada.	Se anexa Informe tecnico de visita. **CORREO ELECTRONICO.** **5.**	*Se realiza la visita y se genera un informe de visita y evaluación de campo, que se adjuntó a la respuesta dada a la secretaría privada.* los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa
	Se realiza Visita tecnica en el Barrio el Guayabal – Luis Carlos Galan, solicitud realizada por la Señora Consuelo Patiño, habitante del sector.	Se anexa Informe tecnico de visita. **CORREO ELECTRONICO.** **6.**	*Se realiza la visita y se genera un informe de visita y evaluación de campo.* los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa
3. Elaborar presupuestos de acuerdo con las diferentes necesidades de la Secretaría de Infraestructura referente a los procesos de contratación del Municipio de Pereira.	• Se realizan los presupuestos pertinentes, generados por las visitas tecnicas de campo del Barrio el Bosque y la vereda Combia alta	Se anexa Archivo excel presupuesto. **CORREO ELECTRONICO.** **7.**	los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa
4. Apoyar en la respuesta a los oficios que ingresen al SAIA de la Dirección de Obras de Infraestructura y Equipamiento Urbano del municipio de Pereira.	*NO SE REALIZÓ ESTA ACTIVIDAD*	NO Se anexa Registro fotográfico.	*SIN NOVEDAD.*
5. Apoyar a la Secretaría de Infraestructura en la socialización ante la comunidad interesada en desarrollar obras de infraestructura vial del municipio de Pereira	*NO SE REALIZÓ ESTA ACTIVIDAD*	NO Se anexa Registro fotográfico.	*SIN NOVEDAD.*
6. Apoyar a la Secretaría de Infraestructura en la proyección de estudios previos, presupuestos, prepliegos, pliegos, evaluaciones técnicas, evaluación de propuestas, informes de evaluaciones, adjudicación, respuesta a observaciones, actividades necesarias para el desarrollo de los	Se lleva avance con el proceso de licitacion publica SMI-LP-078 - 2021	Se anexa DOCUMENTO ESTUDIO PREVIO. **CORREO ELECTRONICO.** **8.**	*El proyecto se encuentra en proceso de revision de estudios previos.* los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa
	Ajuste de presupuesto para realizar los estudios previos, para crear el proceso de construccion de andenes en diferentes puntos de la ciudad	Se anexa presupuesto. **CORREO ELECTRONICO.** **9.**	los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa

diferentes proyectos que adelanta la Secretaria de Infraestructura en los procesos de contratación inherentes a la infraestructura vial del municipio de Pereira.	Ajuste de presupuesto para realizar los estudios previos, para crear el proceso de construccion de placa huellas	Se anexa Borrador de estudios previos y presupuesto. **CORREO ELECTRONICO. 10.**	los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa
7. Apoyar a la Secretaria de Infraestructura en la elaboración de los informes de gestión que le sean solicitados por los diferentes entes de control y la comunidad, estableciendo indicadores que permitan su medición y seguimiento.	Se ajustan los presupuestos para elaborar el proceso de menor cuantía para construcción de placa huellas y proceso de menor cuantía para la construcción de andenes.	Se anexa Pesupuesto placa huellas y presupuesto andenes. **CORREO ELECTRONICO. 11.**	los archivos reposan en disco magneito en la direccion operativa

Vo.Bo.

DIEGO ANDRES MONTOYA GUANA
Contratista
c.c. 1.088.245.994

MILTON HURTADO GARCIA
Supervisor

REVISÓ: Mayra Alejandra Salazar Salazar