ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD
Secretaría de Movilidad

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

Certificado de supervisión o interventoría

Código: PA03-PR09-F02 | **Versión: 2.0**

I. INFORMACION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Fecha de expedición			Supervisor			RADICACION	
DD	MM	AAAA	Nombre:	**IMELDA MORALES MONTAÑA**	No. de Celular.	Fecha	
5	8	2021	Cargo:	**PROFESIONAL UNIVERSITARIO**	**3108548943**	Consecutivo	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre o Razón Social del Contratista: **TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.**

N° C.C. / NIT: 830.034.108-4

Dirección: **Calle 35 # 7-25 Of. 1501**

No. Celular: 3133412750

REGISTRO DE INFORMACION TRIBUTARIA - RUT o RIT

Código de la Actividad: 7110

Correo electrónico: monitoreo2021@tpdingenieria.com

Régimen Tributario	Responsable de Iva
Declarante de Renta	Si
Rentas de Trabajo	No
Rentas de Capital	No
Rentas no Laborales	No
Regimen Simple	No

CONTRATO Tipo: Contrato Clase: Servicios

Fecha: 23/11/2020 No.: 2020-1971 Fecha de inicio: 30/11/2020 Plazo de Ejecución: Meses 7 Dias 15

Son declarantes de Renta en el año 2020, Quienes recibieron ingresos superiores a 1,400 UVTS $47.978.000 y patrimonio superior a 4,500 UVTS $154.215.000 en el año 2019.

Son Rentas de Trabajo los ingresos que se reciben por concepto de honorarios y servicios personales siempre y cuando no contraten o vinculen 2 o más trabajadores asociados a la actividad.(Art.335 E.T)

Son Rentas de Capital los ingresos obtebidos por concepto de intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de la propiedad intelectual. (Art. 338 E.T)

Son Rentas no laborales los ingresos que se reciben por conceptos diferentes a las anteriores.(Art.340 E.T)

OBJETO CONTRACTUAL:

CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORE DE BOGOTÁ D.C.

FORMA Y CONDICION DE PAGO

La Secretaría Distrital de Movilidad pagará al contratista el valor de los servicios efectivamente prestados o producto entregados, de la siguiente manera:
a) Un 95% del valor del contrato, se pagará en cinco (5) pagos mensuales, previa presentación del informe mensual como se expone en el Anexo Técnico, actas de actividades ralizadas y recibidas a satisfacción por la supervisión.
b) Un saldo, esto es un 5% del valor total del contrato, será cancelado una vez se cumpla con el recibo a satisfacción del informe final conforme a lo establecido en el Anexo Técnico.
Nota 1: La expedición de facturas o cuentas de cobro se deberán ceñir en su totalidad a las fechas del Plan Ancual Mensualizado de Caja (PAC) de la Secretaría Distrital de Movilidad.
Nota 2: El pago de la factura se ralizará dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la presentación de la misma y al cumplimiento de la totalidad de los requisitos antes señalados en la Subsecretaría de Gestión Corporativa - Dirección Administrativa y Financiera de la Entidad.
Nota 3: Los impuestos, tasas, contribuciones y retenciones que surjan del presente contrato serán sufragados por el contratista, para el efecto la Secretaría Distrital de Movilidad realizará las retenciones a que haya lugar.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde	DD	MM	AAAA	Hasta	DD	MM	AAAA
	01	07	2021		13	07	2021

PARA CONTRATISTA PERSONA NATURAL

VR. CONTRATO MENSUAL: $ 0 — DIAS TRABAJADOS: 13

VALOR DEL PAGO: $ 0 — Pensionado:

VALOR IVA: — No Paga Pensión:

Base Ingreso Cotización: $ 0 — $ 0

Aportes Seguridad Social

Salud 12,5%	$ 0	Entidad	
Pensión 16%	$ 0	Entidad	
Fondo Solidaridad *	$ 0	Entidad	
ARL*	$ 0	0,522% Entidad	
AFC* o PV	$ 0	Entidad	
		No. Cuenta AFC o PV	

No. Autorización o Planilla:

Nota: * El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización esentre 4 -16 SMMLV (1%) - *ARL = en la casilla se debe elegir el riesgo (riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960%) al que se encuentra afiliado y el formato le arrojara automaticamente el valor aportado *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción

En mi calidad de Contratista Declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada es correcta, verdadera y se relaciona con el proposito de acogerme a lo establecido en el Articulo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009 que hace referencia a la disminución de la base gravable de trabajadores independientes; estos aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, corresponden a los ingresos provenientes del contrato arriba relacionado en la información contractual y período certificado.

IV. CERTIFICACION

El suscrito Supervisor / Interventor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, en los términos y tiempo pactados, las cuales se verificaron y avalaron por el período certificado, conforme a las condiciones de pago, así como, se constataron los pagos efectuados por el contratista para Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad, contra los recibos originales, para proveedores la certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal o contador de la empresa, los cuales se presentaron de acuerdo con lo establecido en la Ley 789/2002 y Decreto 1703/02. Por lo tanto autorizo el pago por valor de: (valor en números y letras)

$ 107.176.414 — CIENTO SIETE MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CATRORCE PESOS 00/100 M.L.

Tipo de pago: Avance contrato — Número total de pagos: Agotar PPTO — Número de pago actual: 8

V. ESTADO PRESUPUESTAL

1.	Valor total contrato	$ 1.429.019.857	SALDO AMORTIZACION	No. Disponibilidad Presupuestal		fecha	
2	Adición	$ 714.508.424	Garantías	No. Disponibilidad Presupuestal Adicion		fecha	
3.	Valor cancelado	$ 2.036.351.867		No. Registro Presupuestal		fecha	
4.	Valor a cancelar	$ 107.176.414	Anticipo	No. Registro Presupuestal Adicion		fecha	
5.	SALDO =(1+2-3-4)	$ 0		Código cuenta presupuestal			

VI. TRANSFERENCIA ELECTRONICA

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	No. Cuenta	Si es cuenta extranjera, indicar:
1 - Banco de Bogotá S.A.	Corriente	106543150	Código SWIFT: N/A

VII. OBSERVACIONES

Nota: En caso que exista Cesión del contrato, favor indicar en este campo CC y Nombre del cedente.

ALFREDO ARDILA ARIZA
Firmado digitalmente por ALFREDO ARDILA ARIZA
Fecha: 2021.08.05 14:56:39 -05'00'

ALFREDO ARDILA ARIZA
Firma del Contratista (Apoderada del representante legal)
C.C. / NIT 19.262.146

IMELDA MORALES MONTAÑA
Firma supervisor
C.C. / NIT 51.983.432

Firma Supervisor o Interventor
C.C. / NIT

RECEPCION DE DOCUMENTOS CONTABILIDAD

REVISADO CUENTA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

Certificado de supervisión o interventoría

Código: PA03-PR09-F02 | **Versión: 2,0**

I. INFORMACION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Fecha de expedición			Supervisor			RADICACION	
DD	MM	AAAA	Nombre:	IMELDA MORALES MONTAÑA	No Celular	Fecha	
5	8	2021	Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	3108548943	Consecutivo	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre o Razón Social del Contratista: TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.

N° C.C. / NIT: 830.034.108-4

Dirección: Calle 35 # 7-25 Of. 1501

No. Celular: 3133412750

REGISTRO DE INFORMACION TRIBUTARIA - RUT o RIT

Código de la Actividad: 7110

Correo electrónico: monitoreo2021@tpdingenieria.com

Régimen Tributario: Responsable de Iva

CONTRATO Tipo: Contrato Clase: Servicios

Declarante de Renta: Si

Fecha: 23/11/2020 No.: 2020-1971 Fecha de inicio: 30/11/2020 Plazo de Ejecución: Meses 7 Dias 15

IV. ESTADO PRESUPUESTAL

No. Disponibilidad presupuestal				Código cuenta presupuestal	
	1653	fecha	9/04/2021		3-3-1-16-01-01-7596-000
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			

No. Registro presupuesta				Valor a afectar por registro	
	1503	fecha	3/05/2021		$ 107.176.414,00
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			
		fecha			

TOTAL **$ 107.176.414,00**

IMELDA MORALES MONTAÑA

Firma supervisor

C.C. / NIT 51.983.432

NOTA: SE DILIGENCIA EN EL CASO DE TENER DOS O MAS REGISTROS PRESUPUESTALES VIGENTES.-PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Secretaría de Movilidad

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

Informe de actividades del contratista

Código: PA03-PR09-F03	**Versión: 1.0**

I. INFORMACION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Fecha de expedición			**Supervisor o Interventor**	**No. Celular**
DD	MM	AA	**Nombre: IMELDA MORALES MONTAÑA**	3108548943
5	8	21	**Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO**	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA		
TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.	No. C.C. / NIT	830.034.108-4

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO **X** CONVENIO **No.** 2020-1971

OBJETO CONTRACTUAL:

CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORE DE BOGOTÁ D.C.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde	DD	MM	AA	**Hasta**	DD	MM	AA
	01	**07**	**21**		**13**	**07**	**21**

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO

OBLIGACIONES PARA EL PERIODO	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**PRODUCTOS PRESENTADOS (en caso que aplique, se debe informar el lugar donde reposan las evidencias de las actividades, bienes y/o servicios entregados).**
01/07/2021	VOLB CLASIFICACIÓN POR TIPO DE INFRAESTRUCTURA CICLORUTA, BICICARRIL (CVT), CALZADA, ANDÉN. ADICIONAL DISCRIMINAR HOMBRE, MUJER, DOMICILIARIO Y ENTREGAR REPORTES	28 PUNTOS DE BICICLETAS CVT
01/07/2021	VOL BICICLETAS EN CALZADA, CVT Y CICLORUTA MOV DIRECTOS SOBRE CALLE 13	ESPECIAL CICLORUTA CALLE 13
02/07/2021	VOL TODOS LOS MOV PERMITIDOS. CLASIFICACIÓN VEHICULAR: LIVIANOS, BUSES, INTERM,CAMIONES POR EJES (C2,C3,C<=4), MOTOS, BICIS CALZADA Y BICICARRIL	ESPECIAL REVERSIBLE KR 128 X AC 18
02/07/2021	VOL BICICLETAS EN CALZADA, CVT Y CICLORUTA MOV DIRECTOS SOBRE CALLE 13	ESPECIAL CICLORUTA CALLE 13
02/07/2021	ENCUESTAS	ESPECIAL PARÁMETROS OPERACIONALES TAXI
06/07/2021	VOL TODOS LOS MOV PERMITIDOS. CLASIFICACIÓN VEHICULAR: LIVIANOS, BUSES, INTERM,CAMIONES POR EJES (C2,C3,C<=4), MOTOS, BICIS CALZADA Y BICICARRIL	ESPECIAL REVERSIBLE KR 128 X AC 18
06/07/2021	VOL BICICLETAS EN CALZADA, CVT Y CICLORUTA MOV DIRECTOS SOBRE CALLE 13	ESPECIAL CICLORUTA CALLE 13
07/07/2021	VOL TODOS LOS MOV PERMITIDOS. CLASIFICACIÓN VEHICULAR: LIVIANOS, BUSES, INTERM,CAMIONES POR EJES (C2,C3,C<=4), MOTOS, BICIS CALZADA Y BICICARRIL	ESPECIAL REVERSIBLE KR 128 X AC 18
07/07/2021	VOL BICICLETAS EN CALZADA, CVT Y CICLORUTA MOV DIRECTOS SOBRE CALLE 13	ESPECIAL CICLORUTA CALLE 13
07/07/2021	VOLÚMENES POR METODOLOGÍA DE PRIORIZACIÓN: PEATONALES, BICICLETAS Y VEHICULARES	PRIORIZACIÓN P1673 KR 54A X CL 116
07/07/2021	VOLÚMENES POR METODOLOGÍA DE PRIORIZACIÓN: PEATONALES, BICICLETAS Y VEHICULARES	PRIORIZACIÓN P1189 AK 50 X AC 63

OBLIGACIONES PARA EL PERIODO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS PRESENTADOS (en caso que aplique, se debe informar el lugar donde reposan las evidencias de las actividades, bienes y/o servicios entregados).
07/07/2021	VOLÚMENES POR METODOLOGÍA DE PRIORIZACIÓN: PEATONALES, BICICLETAS Y VEHICULARES	PRIORIZACIÓN P576 KR 19 X CL 187
07/07/2021	ENCUESTAS	ESPECIAL PARÁMETROS OPERACIONALES TAXI
08/07/2021	VOL BICICLETAS EN CALZADA, CVT Y CICLORUTA MOV DIRECTOS SOBRE CALLE 13	ESPECIAL CICLORUTA CALLE 13
08/07/2021	VOLB CLASIFICACIÓN POR TIPO DE INFRAESTRUCTURA CICLORUTA, BICICARRIL (CVT), CALZADA, ANDÉN. ADICIONAL DISCRIMINAR HOMBRE, MUJER, DOMICILIARIO Y ENTREGAR REPORTES	23 PUNTOS DE BICICLETAS CVT
08/07/2021	VOLÚMENES CON TIPOLOGÍA VEHICULAR: AUTOS, BUSES, CAMIONES, MOTOS, BICIS TANTO EN CALZADA COMO EN ANDÉN. MOV DIRECTOS SOBRE LA VÍA. 1. KR 102 X CL 83 (SN) 2. DG 86A X CL 103C (WE) 3. CL 83A X KR 112F 4. CL 102 X DG 86A	ESPECIAL CICLORUTA SEMÁFOROS
09/07/2021	VOL TODOS LOS MOV PERMITIDOS. CLASIFICACIÓN VEHICULAR: LIVIANOS, BUSES, INTERM,CAMIONES POR EJES (C2,C3,C<=4), MOTOS, BICIS CALZADA Y BICICARRIL	ESPECIAL REVERSIBLE KR 128 X AC 18
09/07/2021	VOL BICICLETAS EN CALZADA, CVT Y CICLORUTA MOV DIRECTOS SOBRE CALLE 13	ESPECIAL CICLORUTA CALLE 13
12/07/2021	VOL TODOS LOS MOV PERMITIDOS. CLASIFICACIÓN VEHICULAR: LIVIANOS, BUSES, INTERM,CAMIONES POR EJES (C2,C3,C<=4), MOTOS, BICIS CALZADA Y BICICARRIL	ESPECIAL REVERSIBLE KR 128 X AC 18
12/07/2021	VOL BICICLETAS EN CALZADA, CVT Y CICLORUTA MOV DIRECTOS SOBRE CALLE 13	ESPECIAL CICLORUTA CALLE 13
12/07/2021	ENCUESTAS	ESPECIAL PARÁMETROS OPERACIONALES TAXI
13/07/2021	VOL BICICLETAS EN CALZADA, CVT Y CICLORUTA MOV DIRECTOS SOBRE CALLE 13	ESPECIAL CICLORUTA CALLE 13

¿En el marco del contrato a pagar contempla la adquisición de bienes para dar cumplimiento al objeto del contrato, tales como bienes de señalización, semaforización, maquinaria y equipo, equipos de comunicación y computación, equipos de transporte, entre otros? Si su respuesta es SÍ, deberá adjuntar el comprobante de ingreso de almacén. No se tramitará ninguna cuenta sin dicho soporte.	**NO**

ALFREDO ARDILA ARIZA

Firmado digitalmente por ALFREDO ARDILA ARIZA
Fecha: 2021.08.05 14:57:12 -05'00'

ALFREDO ARDILA ARIZA	IMELDA MORALES MONTAÑA	
Firma del Contratista	Firma supervisor	Firma Supervisor o Interventor
C.C. / NIT 19.262.146	C.C. / NIT 51.983.432	C.C. / NIT

CLAUSULADO – CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2020-1971
CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y LA EMPRESA TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERIA S.A., IDENTIFICADA CON NIT. 830.034.108-4

CLÁUSULAS

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO. – *"CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE DE BOGOTÁ D.C"*

CLÁUSULA SEGUNDA: ESPECIFICACIONES DEL OBJETO CONTRACTUAL. – Las especificaciones para el desarrollo del objeto contractual, se detallan en el ANEXO No. 1 "ANEXO TÉCNICO", el cual hace parte del pliego de condiciones.

CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA. – El contratista en desarrollo del contrato tendrá, además de los derechos y obligaciones contenidas en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, las que se enuncian a continuación:

a. Constituir dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato la garantía única a favor de la Secretaría Distrital de Movilidad en los términos establecidos en este documento, mantenerla vigente durante el término de ejecución y liquidación del contrato por los valores y con los amparos previstos en el mismo.
b. Allegar oportunamente la documentación necesaria para suscribir y legalizar el contrato
c. Suscribir el acta de inicio Ejecutar el objeto del contrato cumpliendo con las especificaciones señaladas en el pliego electrónico, anexo complementario, el Anexo técnico y demás documentos contractuales y la Ley, y los ofrecimientos adicionales de la propuesta.
d. Cumplir con las condiciones jurídicas, técnicas, económicas y comerciales presentadas en la propuesta.
e. Ejecutar el contrato en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, con sujeción a las condiciones que se requieran para su cumplimiento.
f. Obrar con lealtad y buena fe, en las distintas etapas contractuales, evitando todo tipo de dilaciones o trabamientos que pudieren presentarse.
g. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.
h. Atender de forma inmediata las sugerencias y recomendaciones establecidas por el supervisor del contrato.
i. Contar con las herramientas, equipos y el personal necesario para cumplir con el objeto y plazo de ejecución del contrato.
j. Facturar en debida forma las actividades ejecutadas, conforme a la normatividad vigente y con la forma de pago establecida para el contrato.
k. Pagar por su cuenta y riesgo exclusivos y en forma oportuna todos los salarios, prestaciones legales y extralegales de sus empleados, cumplir con las obligaciones de aportes al sistema de seguridad social, ARL y aportes parafiscales previstos en la Ley 100 de 1993, Ley 1562 de 2012 y sus Decretos Reglamentarios y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normatividad que la aclare, adicione o modifique.
l. Suministrar uniformes, elementos de higiene según lo estipulado en el código sustantivo de trabajo y demás normas relacionadas, aspectos tributarios, laborales, de seguridad industrial y salud ocupacional, ambientales y de anticorrupción que surjan con ocasión de la suscripción y ejecución del contrato.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

m. Responder por el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de Ley.
n. Mantenerse al día en el pago de las obligaciones del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, relativos al pago de contribuciones parafiscales y aportes a los regímenes de seguridad social en salud y pensiones. Esto deberá acreditarlo con los respectivos soportes de pago.
o. Cumplir con todas las obligaciones legales respecto a seguridad industrial y salud ocupacional, ambientales y de anticorrupción que surjan con ocasión de la suscripción y ejecución del contrato.
p. Suscribir las actas que se den en la ejecución del contrato, como: acta de inicio, de avance de ejecución, terminación, liquidación y en general los documentos solicitados por la entidad con el objeto de llevar el control de ejecución contractual.
q. Presentar los informes de ejecución de actividades, conforme los plazos y formalidades pactados en el contrato.
r. Conocer y acatar las normas contractuales, Manual de Contratación y Supervisión e Interventoría de la Entidad.
s. Mantener actualizada la dirección comercial durante la vigencia del contrato y hasta la liquidación del mismo y presentarse a la Secretaría Distrital de Movilidad en el momento que sea requerido por la misma para la suscripción de la correspondiente acta de liquidación.
t. En caso de cualquier novedad, reportar la situación de forma inmediata al supervisor del contrato de manera escrita.
u. Participar activamente en todas las reuniones a las que sea requerido por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad.
v. Responder ante la Secretaría, cuando por causas imputables al contratista o sus dependientes, se causen daños a la Entidad.
w. Acoger el principio de Transparencia que constituya una apuesta por la lucha contra la corrupción, a partir de la publicación de todas las actuaciones que se surtan durante toda la etapa contractual, así como la difusión de los incumplimientos (multas, declaratorias de incumplimiento, caducidad del contrato, imposición de cláusula penal) que se lleguen a derivar en desarrollo del contrato suscrito con la Entidad.
x. Conocer, y acatar las políticas y lineamientos de los Sistemas de Gestión adoptados por la Entidad, en especial los que corresponde a Antisoborno, Calidad, y de Seguridad y Salud en el Trabajo, y lo referente al Código de Integridad de la Secretaría, aplicable al contrato estatal, desde el proceso de selección, hasta la ejecución del contrato y su liquidación en caso de resultar adjudicatario.
y. No ofrecer, prometer, entregar, solicitar, y/o aceptar sobornos, dádivas, recompensas o gratificaciones, al o por parte de un colaborador de la Secretaría (funcionarios, contratistas) con el fin de incidir con las decisiones relacionadas con el desarrollo del contrato en cualquiera de sus etapas.
z. Utilizar el personal idóneo, íntegro y técnicamente capacitado para la ejecución del objeto contractual, en caso de que se evidencie y/o presente alguna conducta presuntamente delictiva y/o irregular, deberá se retirado de manera inmediata, y presentar un informe detallado de los hechos acaecidos al Supervisor del contrato, máximo al día hábil siguiente.
aa. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y que sean pertinentes para la óptima ejecución del mismo y las contenidas en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993 y todas aquellas emanadas de la naturaleza y esencia del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, la propuesta presentada, el pliego de condiciones electrónico y anexo complementario, el cual hará parte integral del contrato.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

CLAUSULADO – CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2020-1971
CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y LA EMPRESA TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERIA S.A., IDENTIFICADA CON NIT. 830.034.108-4

CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA. – Además de las obligaciones derivadas de la esencia y naturaleza del objeto del CONTRATO, el CONTRATISTA deberá realizar como mínimo las siguientes actividades, según el documento de Anexo Técnico, que hace parte integral del proceso:

1. Cumplir y ejecutar el objeto del contrato, su alcance y las obligaciones de conformidad con las especificaciones técnicas, criterios de calidad y tiempos establecidos en el Anexo Técnico, Pliego de Condiciones (anexo complementario), Propuesta y el contrato.

2. Dar cumplimiento a los Acuerdos de Niveles de Servicio según se establecen en el Anexo Técnico tanto en los aspectos de calidad, como de tiempo, desplegando todas las acciones necesarias para evitar incurrir en las causales de penalización allí establecidas.
3. Recolectar información confiable de parámetros de tráfico en corredores viales de Bogotá determinados por la Secretaría Distrital de Movilidad; buscando en el caso que sea posible optimizar, la toma de muestras de acuerdo con lo requerido dentro del Anexo Técnico.
4. Organizar, tabular, evaluar y georreferenciar la información recolectada, así como entregar la verificación del dato según lo establecido en el Anexo Técnico.
5. Garantizar la calidad y confiabilidad de la información recolectada, acorde con lo establecido en el Anexo Técnico en nivel ÓPTIMO presentando productos conforme a los criterios exigidos por la Secretaría Distrital de Movilidad en esta materia y establecidos en dicho Anexo.
6. Garantizar la entrega oportuna de la información en Bases de Datos para los estudios en el tiempo establecido en el Anexo Técnico.
7. Garantizar que con el 100% de la información recolectada, dependiendo el estudio realizado se pueda llegar a establecer: la hora de máxima demanda, factor de la hora pico, composición vehicular, cuadros resumen de resultados y demás análisis de tipo preliminar, apoyados con hojas electrónicas, histogramas, gráficas, tablas, macros y demás herramientas que permita obtener información básica y concluyente.
8. Presentar dentro de los ocho (8) días calendario siguientes a la adjudicación del contrato, los respectivos soportes de formación y experiencia que se establecen en el anexo técnico para el Equipo Mínimo de Trabajo para verificación y aprobación por parte de la Supervisión.
9. Contar durante la ejecución del contrato con el personal que integra el equipo mínimo de trabajo requerido en el anexo técnico y el anexo complementario, de acuerdo al perfil y experiencia solicitada.
10. Cuando se haga indispensable el cambio de personal, el contratista deberá elevar una solicitud escrita al supervisor del contrato con ocho (8) días calendario de anticipación, salvo circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, acompañada de las hojas de vida junto con sus correspondientes soportes que cumplan como mínimo con los requisitos del Anexo técnico, a fin de ser consideradas y posteriormente aprobadas por el supervisor del contrato. Hasta tanto la Secretaría Distrital de Movilidad no haya aprobado el cambio, el contratista deberá contar con el personal propuesto en su totalidad e integridad. La Secretaría Distrital de Movilidad cuenta con un término de tres (3) días hábiles desde la radicación de la solicitud, para resolverla.
11. Dar cabal y total cumplimiento a las especificaciones técnicas establecidas en el anexo complementario, el Anexo Técnico, la propuesta y el contrato. En caso de que el contratista quiera hacer mejoras a los contenidos, conceptos o información provista por la Secretaría Distrital de Movilidad, esto debe ser acordado por escrito en el marco del comité del proyecto, y no implicará ningún costo adicional para la entidad contratante.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

12. Suscrita el acta de inicio y entregada por la Supervisión del contrato en comité técnico el listado de las actividades programadas al contratista, este deberá entregar en el término de 8 días calendario una propuesta de cronograma detallado para realizar los métodos de captura. Dicho cronograma detallado para tener validez deberá estar aprobado por la Supervisión del contrato.
13. Poner a disposición de la Secretaría Distrital de Movilidad toda su capacidad, experiencia y conocimientos para cumplir con el desarrollo del objeto contractual.
14. Entregar oportunamente en la fecha indicada por la Supervisión, los informes y entregables que se incluyen y solicitan en el Anexo Técnico.
15. Atender en forma inmediata las órdenes, observaciones, sugerencias y solicitudes de la supervisión del contrato, con el fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones, los controles de calidad, los plazos, la calidad del servicio prestado, los pagos de salarios, prestaciones sociales y aportes parafiscales del personal asignado al proyecto; los pagos a proveedores y en general, todas las observaciones y requerimientos relacionados para el cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales.
16. Suscribir las actas e informes de ejecución contractual a que haya lugar.
17. Asistir a todas las reuniones programadas por la Supervisión.
18. El Director y el Coordinador del Proyecto deberán asistir a todas las reuniones convocadas por el supervisor del contrato. No se aceptará que deleguen su asistencia para las mismas.
19. Reportar mensualmente las metas proyectadas y alcanzadas para el periodo respectivo y en caso de no obtener lo esperado, indicar las causas que lo generaron.
20. Responder ante la Secretaría Distrital de Movilidad, cuando por causas imputables al contratista o sus dependientes, se causen daños a la Entidad.
21. Responder ante las Entidades públicas, privadas o de economía mixta o ante cualquier tipo de persona jurídica o natural, cuando por causas imputables al contratista o sus dependientes, se causen daños a bienes o redes propiedad de dichas entidades.
22. Pagar las sanciones contractuales, multas y cláusula penal pecuniaria que le fueran impuestas por el incumplimiento de compromisos, metas, atrasos en la ejecución del contrato, incumplimiento de los Acuerdos de Niveles de Servicio conforme lo establecido en el contrato, anexo técnico o cuando se impusieren acorde al procedimiento estatuido en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y normas aplicables.
23. En los sitios donde se adelanten las actividades, el contratista deberá tener en cuenta la mitigación del impacto Urbano a fin de evitar molestias y accidentes a la comunidad durante el desarrollo de los trabajos, también acatará todas las normas emanadas de las Entidades Distritales.
24. Acatar todas las normas ambientales aplicadas para este tipo de trabajos y que sean de estricto cumplimiento en el perímetro urbano de la ciudad.
25. El contratista debe mantener vinculado dentro de su planta de personal el número mínimo de trabajadores con discapacidad con el cual obtuvo el puntaje adicional de la oferta con la que fue seleccionado, en caso que aplique.
26. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato, el Anexo Técnico, el Pliegos de Condiciones (Anexo Complementario) y propuesta presentada por el contratista, documentos que hacen parte integral del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución.
27. Presentar un protocolo de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia de covid-19 de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

28. Garantizar que el personal que ejecute el contrato, cuenta con todos los Elementos de Bioseguridad, establecido por el Ministerio de Salud y Protección Social, el Ministerio de Trabajo y la Secretaria Distrital de Salud de Bogotá para la ejecución de las actividades dentro de la Secretaría Distrital de Movilidad de conformidad a la Circular externa conjunta No. 0004 del 9 de abril de 2020, expedida por Ministerio de Transporte, Ministerio de Salud Protección Social y Ministerio de Trabajo, y la Resolución 666 del 24 de abril de 2020.

CLÁUSULA QUINTA: OBLIGACIONES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD. –

a. Expedir el registro presupuestal.
b. Aprobar oportunamente las garantías
c. Suscribir el acta de inicio.
d. Verificar que los servicios cumplan con las condiciones técnicas y de calidad exigidas y exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.
e. Suministrar oportunamente la información necesaria y el apoyo logístico y operativo que requiera el contratista, para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.
f. Cancelar el valor de este contrato, en la forma y términos establecidos en el mismo.
g. Ejercer el control y la vigilancia sobre el cumplimiento de las obligaciones del contrato, a través del supervisor del contrato.
h. Apoyar en forma permanente al contratista, en los aspectos que sean de competencia de la administración Distrital.
i. Verificar las condiciones mínimas requeridas del lugar de ejecución del contrato, a través del supervisor del contrato
j. Realizar la liquidación del contrato en los términos establecidos en el mismo.
k. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que haya lugar. **l.** Las demás, establecidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.

CLÁUSULA SEXTA: A) PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO. – El plazo de ejecución del contrato es de cinco (5) meses contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, o hasta agotar los recursos, lo que primero suceda, previa aprobación de la garantía única por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad y la expedición del registro presupuestal. **Nota:** El Acta de inicio se suscribirá una vez se termine el contrato de monitoreo vigente, el cual finaliza el próximo 28 de noviembre de 2020.
B)- DE VIGENCIA- La vigencia del contrato será igual al plazo de ejecución del mismo y seis (6) meses más, tiempo en el cual se liquidará el contrato.

CLÁUSULA SÉPTIMA: LUGAR DE EJECUCIÓN. - Los trabajos objeto del contrato que derive del presente proceso serán ejecutados en Bogotá D.C. y el perímetro urbano y rural de Bogotá D.C., sobre los corredores viales, accesos a la ciudad de Bogotá D.C., intersecciones a nivel o desnivel, andenes, estacionamientos aprobados por la SDM y demás espacios públicos en donde se requiera la toma de información en cuanto a las variables del tránsito no motorizado y/o motorizado.

CLÁUSULA OCTAVA: VALOR DEL CONTRATO. – Por la suma de **MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DIECINUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 1.429.019.857)** incluidos

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

IVA, demás impuestos, tasas, gravámenes y todos los costos directos e indirectos derivados de la ejecución del contrato, de conformidad con los lineamientos plasmados en el pliego de condiciones del proceso, el estudio previo, sus anexos, las adendas, el Anexo Complementario Definitivo, el Anexo Técnico y la propuesta presentada.

CLÁUSULA NOVENA: REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. – El contrato es electrónico y se perfecciona con la firma electrónica de las partes CONTRATANTE y CONTRATISTA en la plataforma de SECOP II. Para la ejecución del contrato se requiere: **a.** Expedición del Registro Presupuestal por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad. **b.** La aprobación previa de las garantías por la Dirección de Contratación de la Secretaría Distrital de Movilidad. **c.** Suscripción del acta de inicio. **d.** Las demás establecidas en el Anexo Complementario.

CLÁUSULA DÉCIMA: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: Las obligaciones que se contraen por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad con ocasión del proceso de selección y el contrato que se suscriba están respaldadas con recursos del presupuesto de la Entidad para la vigencia del año 2020, según consta en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2905 de fecha 18 de agosto de 2020, por valor de **MIL QUINIENTOS MILLONES PESOS ($ 1.500.000.000) M/CTE,** correspondiente al rubro 3-3-1-16-01-01-7596-000 del Proyecto de Inversión 7596-000 "*Desarrollo de Lineamientos estratégicos e insumos con enfoques diferenciales para mejorar la movilidad en Bogotá"*

Para el Certificado de Registro Presupuestal 2905 de 18 de agosto de 2020, el saldo a comprometer es por valor de $ 1.429.019.857, valor de la oferta presentada por el Contratista.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: FORMA DE PAGO. - La Secretaría Distrital de Movilidad pagará al contratista el valor de los servicios efectivamente prestados o productos entregados, de la siguiente manera:

a) Un 95% del valor del contrato, se pagará en cinco (5) pagos mensuales, previa presentación del informe mensual como se expone en el Anexo Técnico, actas de actividades realizadas y recibidas a satisfacción por la supervisión.
b) Un saldo, esto es un 5% del valor total del contrato, será cancelado una vez se cumpla con el recibo a satisfacción del informe final conforme a los establecido en el Anexo Técnico.

Nota 1: La expedición de facturas o cuentas de cobro se deberán ceñir en su totalidad a las fechas del Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) de la Secretaría Distrital de Movilidad.

Nota 2: El pago de la factura se realizará dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la presentación de la misma y al cumplimiento de la totalidad de los requisitos antes señalados en la Subsecretaría de Gestión Corporativa - Dirección Administrativa y Financiera de la entidad.

Nota 3: Los impuestos, tasas, contribuciones y retenciones que surjan del presente contrato serán sufragados por el contratista, para el efecto la Secretaría Distrital de Movilidad realizará las retenciones a que haya lugar.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

CLAUSULADO – CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2020-1971
CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y LA EMPRESA TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERIA S.A., IDENTIFICADA CON NIT. 830.034.108-4

Para efectuar los pagos se requerirá la siguiente documentación mínima, la cual será expedida y/o verificada por parte del supervisor:

1. Certificado de cumplimiento suscrito por el supervisor del contrato.
2. Informe de actividades diligenciado por el contratista y firmado por el supervisor
3. Factura original debidamente expedida de acuerdo con lo establecido en el estatuto tributario, para los casos correspondientes, anexando número de cuenta y Entidad bancaria. La cuenta debe estar a nombre del contratista para lo cual se debe anexar el certificado respectivo de la Entidad bancaria.
4. Original del acta de pago mensual firmado por el contratista y el supervisor, del correspondiente período, informe de actividades, el cual debe cubrir el período estipulado en el certificado de supervisión.
5. Formato de "Vinculación de Transferencia Electrónica" en original, sin ningún tipo de enmendadura. El titular de la cuenta bancaria registrado en este formato debe coincidir con el beneficiario de la factura, en caso de cambio de cuenta bancaria del proveedor o contratista, debe informar y anexar los documentos soportes a la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría Distrital de Movilidad.
6.Para personas jurídicas certificación de Cámara de Comercio con vencimiento no mayor a tres (3) meses a partir de su expedición, para consorcio o unión temporal, copia del acta de acuerdo consorcial y para personas naturales, copia de la cédula de ciudadanía.
7. Certificación de los pagos de seguridad social y parafiscales expedido por el representante legal o revisor fiscal de la empresa, consorcio o unión temporal. Para las personas del régimen simplificado, fotocopia del pago de la seguridad social donde se especifique el período que se está cancelando y la misma tiene que ser legible. Anexar soportes.
8. Copia de las planillas de pago de salud, pensiones y ARP del personal vinculado al contrato correspondientes al mes que se factura.
9. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del revisor fiscal.
10. Fotocopia del certificado disciplinario expedido por la Junta Central de Contadores en vencimiento no mayor a tres (3) meses a partir de su expedición.
11. El pago de la factura se realizará dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura correspondiente y cumplimiento de la totalidad de los requisitos antes señalados en la Subsecretaría de Gestión Corporativa - Dirección Administrativa y Financiera de la entidad.
12. Para la presentación de la factura se debe haber programado en el mes anterior, el valor exacto en el Programa Anual de Caja (PAC) de la Entidad y en todo caso los pagos estarán sujetos a este.
13. El último pago estará sujeto a la presentación del informe final y suscripción del acta de terminación y acta de liquidación del contrato. En todo caso los pagos estarán sujetos al Programa Anual de Caja (PAC) de la Entidad.
14. El contratista deberá tener en cuenta que todos los impuestos y retenciones que se causen en virtud de la celebración del contrato estarán a su cargo.

Nota 4: Los impuestos a Nivel Nacional (IVA y Retenciones en la Fuente) a cargo del contratista, se aplicarán de acuerdo con la naturaleza del mismo establecida en el RUT: Persona Natural, Persona Jurídica, Régimen Común, Régimen Simplificado, Gran Contribuyente y Autorretenedor.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

Los impuestos o gravámenes correspondientes serán:
·Estampilla Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
1.1%. ·Estampilla Pro cultura 0,5%. ·Estampilla Pro adulto mayor 2%.
·Retenciones en la Fuente a título de renta y complementarios. ·Retención de IVA. ·Impuesto de Industria y Comercio se aplicará de acuerdo con la actividad que realice el contratista según el RIT y el código de dicha actividad.

Así mismo, los porcentajes para cada uno de los ítems antes enunciados, serán calculados de conformidad con la norma Nacional o Distrital vigente al momento de su aplicación".

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: INDEMNIDAD DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD. - El contratista mantendrá indemne a la Secretaría Distrital de Movilidad contra todo reclamo, demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones al personal o propiedades de terceros y a bienes, ocasionados por el contratista, durante la ejecución del objeto del contrato.

En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra la Secretaría Distrital de Movilidad, por asuntos que según el contrato sean de responsabilidad del contratista, éste será notificado lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la Secretaría Distrital de Movilidad.

Si en cualquiera de los eventos antes previstos el contratista no asume debida y oportunamente la defensa de la Secretaría Distrital de Movilidad, éste podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita al contratista y éste pagará todos los gastos en que ella incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciera el contratista, la Secretaría Distrital de Movilidad, tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al contratista, por razón de los trabajos motivo del contrato o a utilizar cualquier otro medio legal.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: CONFIDENCIALIDAD Y ACUERDO DE NO REVELACIÓN. - El CONTRATISTA se compromete a guardar absoluta reserva sobre toda la información que conozca o le sea dada a conocer por LA SECRETARÍA con ocasión del desarrollo del presente contrato. Esta confidencialidad será continua y no vence ni por terminación ni por caducidad del contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: PROTECCIÓN Y CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD DEL MEDIO AMBIENTE. - EL CONTRATISTA se compromete en ejecución del presente contrato a dar estricto cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES. - De conformidad con el Estatuto de Contratación Estatal, las controversias o diferencias que llegarán a surgir durante la ejecución del contrato serán dirimidas acudiendo a los mecanismos alternativos de solución de controversias, entre los cuales

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

se destacan: **a)** Transacción, **b)** Conciliación, **c)** Jurisdicción competente, de acuerdo con los procedimientos legales establecidos para tal efecto.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL. - Dado que el contratista ejecutará el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa, el personal que utilice es de su libre selección y nombramiento, por lo que entre aquel y la SDM no existirá vínculo laboral alguno. En consecuencia, el contratista responderá de manera exclusiva por el pago de salarios, prestaciones sociales, seguridad social, e indemnizaciones laborales a que haya lugar, y no habrá lugar a pagos diferentes a los pactados en el contrato que se celebre como resultado de este proceso de selección.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: SUPERVISIÓN DEL CONTRATO. – La Entidad realizará la supervisión del contrato a través de un profesional de la Dirección de Inteligencia para la Movilidad, o quien sea designado por el ordenador del gasto, quien ejercerá sus funciones de acuerdo con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 y demás normas que regulan la materia, así como lo indicado en el pliego de condiciones y el anexo complementario.

El cumplimiento del control de ejecución deriva las responsabilidades previstas en los artículos 51 y 53 de la Ley 80 de 1993, este último fue modificado por el artículo 82, 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011.

Obligaciones del supervisor

1. Realizar el acta de inicio con el contratista.
2. Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes.
3. Elaborar los informes de ejecución y las actas a que haya lugar durante la ejecución contractual.
4. Elaborar la certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente.
5. Verificar al momento de certificar el cumplimiento del objeto contractual, el cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral y pago de aportes parafiscales cuando haya lugar a ello.
6. Impulsar el trámite de los pagos a favor de contratistas en los términos establecidos para tales efectos.
7. Informar oportunamente al ordenador del gasto sobre cualquier irregularidad o incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato.
8. Incorporar el SECOP II el acta de inicio dentro del día hábil siguiente a la suscripción de la misma, Mensualmente el supervisor debe incorporar en la plataforma del SECOP II, el informe de actividades y de supervisión, esto previo a la radicación de la cuenta de cobro en la Subdirección Financiera y como requisito previo para iniciar el procedimiento de pago. En cuanto a la demás documentación que sea subsiguiente al acta de inicio y que evidencie la ejecución contractual (Informes, comunicaciones, requerimientos, etc.), debe ser incorporada en la plataforma del SECOP II.
9. Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato, cuando sea procedente.
10. Exigir al contratista mantener las garantías requeridas vigentes, por el término de ejecución del contrato, hasta su liquidación o por el término que determine la ley según los amparos solicitados.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

11. Una vez vencido el término de ejecución del contrato y en los casos en que se requiera, enviar la Dirección de Contratación, el acta de liquidación del mismo, con los documentos que la soporten y que sean requeridos para tal fin de conformidad con la norma, el manual de contratación y el manual de supervisión e interventoría.
12. El supervisor deberá verificar durante la ejecución del contrato que los proponentes que resultaron adjudicatarios mantienen en su planta de personal el número de trabajadores con discapacidad que dio lugar a la obtención del puntaje adicional de la oferta. Esta verificación se hará con el certificado que para el efecto expide el Ministerio de Trabajo y la entidad estatal contratante verificará la vigencia de dicha certificación, de conformidad con la normativa aplicable de conformidad al artículo 1° del Decreto 392 de 2018. La reducción del número de trabajadores con discapacidad acreditado para obtener el puntaje adicional constituye incumplimiento del contrato por parte del contratista, y dará lugar a las consecuencias del incumplimiento previstas en el contrato y en las normas aplicables.
13. Las señaladas en el manual de contratación y el de supervisión de la Secretaría Distrital de Movilidad.
14. Las que por su naturaleza y esencia sean necesarias para el buen desarrollo del contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: GARANTÍAS Y MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO. - Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, el CONTRATISTA, a su costo deberá constituir a favor del DISTRITO CAPITAL – SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD, NIT 899.999.061-9, una de las siguientes garantías: 1. Contrato de Seguro contenido en una póliza. 2. Patrimonio autónomo. 3. Garantía Bancaria, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, la cual será aprobada por LA SECRETARÍA, siempre y cuando reúna los requisitos legales y contractuales exigidos. La misma deberá amparar los riegos señalados a continuación:

Cobertura o Niveles de amparo	Porcentaje sobre el valor del contrato	Vigencia
Cumplimiento del contrato	20%	. Vigente por el término de ejecución del contrato, y seis (6) meses más, contados a partir de la suscripción del contrato. Cubrirá los perjuicios derivados del Incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; ii. El cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista. iii. El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.	10%	Igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más, contados a partir de la suscripción del contrato.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

Calidad Del Servicio	20%	Vigente por el término de ejecución del contrato, y seis (6) meses más, contados a partir de la suscripción del contrato. Esta Garantía cubrirá a la Entidad de los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado.
Responsabilidad Civil Extracontractual	300 SMMLV	Por el término de ejecución del contrato

PARÁGRAFO PRIMERO: Las garantías no podrán ser canceladas sin la autorización por escrito por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad.
PARÁGRAFO SEGUNDO: El contratista deberá realizar todas las gestiones necesarias para mantener vigentes las garantías o seguros a que se refiere esta cláusula.
PARÁGRAFO TERCERO: Estará a cargo de EL CONTRATISTA el pago de la prima y demás erogaciones de constitución y mantenimiento de las garantías mencionadas.
PARÁGRAFO CUARTO: En caso de que el contrato se adicione, prorrogue o suspenda o cualquier otro evento que fuera necesario, EL CONTRATISTA se obliga a modificar las pólizas señaladas en esta cláusula, de acuerdo con las normas legales vigentes.
PARÁGRAFO QUINTO: La garantía única de cumplimiento expedida a favor de entidades públicas no expirará por falta de pago de la prima ni podrá ser revocada unilateralmente.
PARÁGRAFO SEXTO: A la entidad estatal no le serán oponibles por parte del asegurador las excepciones o defensas provenientes de la conducta del tomador del seguro, en especial las derivadas de las inexactitudes o reticencias en que este hubiere incurrido con ocasión de la contratación del seguro ni en general, cualesquiera otras excepciones que posea el asegurador en contra del contratista.
PARÁGRAFO SEPTIMO: Para efectos de constituir las garantías el contratista deberá tener en cuenta el valor del presupuesto.
PARÁGRAFO OCTAVO: El contratista deberá presentar junto con la garantía de responsabilidad civil extracontractual el comprobante de pago de la misma, de conformidad con el Artículo 1068 del Código de Comercio "MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA>. <*Artículo subrogado por el artículo 82 de la Ley 45 de 1990. El nuevo texto es el siguiente:> La mora en el pago de la prima de la póliza o de los certificados o anexos que se expidan con fundamento en ella, producirá la terminación automática del contrato y dará derecho al asegurador para exigir el pago de la prima devengada y de los gastos causados con ocasión de la expedición del contrato. Lo dispuesto en el inciso anterior deberá consignarse por parte del asegurador en la carátula de la póliza, en caracteres destacados. Lo dispuesto en este artículo no podrá ser modificado por las partes".*

CLÁUSULA DECIMA NOVENA: CADUCIDAD- Cuando se presente un incumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y se evidencie que puede conducir a su paralización, LA SECRETARÍA declarará la caducidad administrativa de este contrato, de acuerdo con lo previsto en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

CLAUSULADO – CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2020-1971
CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y LA EMPRESA TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERIA S.A., IDENTIFICADA CON NIT. 830.034.108-4

CLÁUSULA VIGÉSIMA: CLÁUSULAS EXCEPCIONALES. - Son aplicables al contrato las de terminación, modificación e interpretación unilateral, caducidad de acuerdo con los artículos 14 al 17 de la Ley 80 de 1993.

CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA: SANCIONES. - Se acuerdan como tales las multas y la cláusula penal pecuniaria las siguientes:

a. Multas: En ejercicio de la autonomía de su voluntad, las partes acuerdan libre, expresa e irrevocablemente que en caso de incumplimiento o retardo en el cumplimiento de las obligaciones generales y específicas a cargo del CONTRATISTA, LA SECRETARÍA podrá imponer una multa diaria equivalente al punto cinco por ciento (0,5%) del valor total del contrato por cada día de retraso que tenga el contratista en la ejecución de la obligación y/o producto pactado, sin que el monto total de las multas impuestas, exceda el cuarenta por ciento (40%) del valor total del contrato incluyendo adiciones presupuestales si hubiere. El pago o compensación de los valores fruto de las multas no exonera al CONTRATISTA del cumplimiento de las obligaciones emanadas del contrato.

El pago o compensación de los valores fruto de las multas no exonera al CONTRATISTA del cumplimiento de las obligaciones emanadas del contrato.

b. Cláusula Penal Pecuniaria: Las partes acuerdan que, en caso de incumplimiento parcial o total de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, LA SECRETARÍA podrá declarar el incumplimiento del contrato y hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria, la cual se pacta a título de tasación anticipada de perjuicios por un monto equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato incluyendo adiciones presupuestas si hubiere. La cláusula penal se hará efectiva sin perjuicio de las demás acciones que adelante LA SECRETARÍA para el cobro de los valores totales de los perjuicios ocasionados.

Igualmente, LA SECRETARÍA podrá hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria en el evento en que se genere un perjuicio por parte del CONTRATISTA fruto de la ejecución de las obligaciones y/o productos pactados.

PARÁGRAFO: Para la imposición de multas y la declaratoria de incumplimiento y efectividad de la cláusula penal pecuniaria se acuerdan los siguientes criterios:

1. Para su imposición LA SECRETARÍA deberá adelantar el procedimiento de "Imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento" previsto en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, en armonía con los dispuesto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes y aplicables.

2. Se dará aplicación al principio de la proporcionalidad, de acuerdo con el resultado del análisis que realice la SECRETARÍA en desarrollo del procedimiento de "Imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento" establecido en el artículo 86, ibídem.

3. LA SECRETARÍA podrá obtener su pago directamente compensándolas de las sumas de dinero que adeude al contratista, en aplicación a lo establecido en el artículo 1715 del Código Civil. El pago del valor de las multas o de la

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

cláusula penal pecuniaria no exonera al CONTRATISTA del cumplimiento de las obligaciones motivo del procedimiento sancionatorio. En todo caso, la SECRETARÍA podrá obtener su pago a través del cobro de la garantía o por cualquier otro medio, incluyendo el de la Jurisdicción Coactiva, según lo dispone el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. – Las diferencias y conflictos que surjan en desarrollo del objeto contractual, se solucionarán a través de los mecanismos de conciliación y transacción previstos en el artículo 68 de la Ley 80 de 1993, la Ley 446 de 1998 y el Decreto 1716 de 2009

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. - EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma de este documento, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y la Ley.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO. - Hacen parte integral del presente contrato: **1.** El estudio previo y demás documentos precontractuales. **2.** Estudio del sector. **3.** La oferta presentada por el CONTRATISTA. **4.** Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. **5.** Los certificados de disponibilidad presupuestal

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN. El CONTRATISTA no podrá ceder, total ni parcialmente, la ejecución del objeto contractual sin el consentimiento y la aprobación previa y escrita de la Secretaría Distrital de Movilidad, quien podrá reservarse las razones que tenga para negar la autorización de la cesión. La autorización para subcontratar en ningún caso exonera al CONTRATISTA de la responsabilidad ni del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones derivadas de este contrato. No habrá ninguna relación contractual entre los subcontratistas y la Secretaría Distrital de Movilidad, por lo cual el CONTRATISTA será el único responsable de los actos, errores u omisiones de sus subcontratistas y proveedores, quienes carecerán de todo derecho para hacer reclamaciones ante la entidad.

El CONTRATISTA será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos se cause perjuicio a la Secretaría Distrital de Movilidad o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: SUSPENSIÓN DEL CONTRATO. – El plazo de ejecución del presente contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: **a.** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito; **b.** Por mutuo acuerdo. La suspensión se hará constar por escrito en acta motivada, suscrita por las partes. Se entenderá suspendido el contrato mientras a juicio de la Secretaría Distrital de Movilidad, subsistan los efectos originados en la fuerza mayor o caso fortuito.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: CAUSALES DE TERMINACIÓN. - El presente contrato podrá darse por terminado por las siguientes razones **1)** Por mutuo acuerdo. **2)** Por incumplimiento del contrato. **3)** Por el vencimiento del término de duración pactado, sin que las partes hayan expresado su voluntad de prorrogarlo. **4)** De manera anticipada por razones de fuerza mayor o caso fortuito. **5)** Todas aquellas previstas en la Ley.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

CLAUSULADO – CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2020-1971
CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y LA EMPRESA TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERIA S.A., IDENTIFICADA CON NIT. 830.034.108-4

CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: LIQUIDACIÓN. - La Secretaría Distrital de Movilidad procederá a su liquidación dentro de los seis (6) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución, en los términos previstos en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012 y del artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: PUBLICACIÓN EN EL SECOP II. - En virtud de lo dispuesto en el Artículo 223 del Decreto Ley 019 de 2012, en concordancia con el Artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015, la Secretaría Distrital de Movilidad procederá a la publicación del presente contrato el Portal Único de Contratación (SECOP II) que administra la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA: REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO. - El presente contrato requiere: a) Para su perfeccionamiento la firma de las partes. b) Para su ejecución el registro presupuestal, aprobación de la garantía y la suscripción del acta de inicio.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO CONTRACTUAL. - Las partes acuerdan fijar como domicilio legal para todos los efectos del presente contrato a Bogotá, D.C.

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

Bogotá D.C., abril 08 de 2021

Ingeniero
ALFREDO ARDILA ARIZA
Transporte Planeacion Y Diseño Ingenieria S.a.
Calle 35 7 25 Oficina 1501
CP: 110311
Email: info@tpdingenieria.com
Bogota - D.C.

REF: PROPUESTA DE ADICIÓN Y PRÓRROGA CTO 2020-1971

Buenas tardes, señores TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.: teniendo en cuenta la importancia de la captura y procesamiento de información que se está llevando a cabo en el contrato 2020-1971 y debido a las necesidades primordiales de contar con dicha información para la planeación del tránsito y el transporte a continuación proponemos una propuesta de adición a dicho contrato por un valor de setecientos catorce millones quinientos ocho mil cuatrocientos veinticuatro pesos son 00/100 M.L. ($714.508.242,oo) y una prórroga por 2.5 meses.

Gracias, quedamos atentos a sus comentarios y su oportuna y gentil respuesta.

Agradecemos radicar la respuesta en el correo:
contactociudadano@movilidadbogota.gov.co

No.	ÍTEM	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR DEL ÍTEM	VALOR ADICIÓN
1	Volúmenes Vehiculares y/o peatonales y/o de bicicletas (Cámara) (Calzada/2 Carriles)	Hora/Cámara	400,00	$ 36.646	$ 14.658.400
2	Volúmenes Vehiculares y/o peatonales y/o de bicicletas (Cámara) (Calzada/3 Carriles)	Hora/Cámara	200,00	$ 49.222	$ 9.844.400

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020
"Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9 esto nos ayudará a prestar un mejor servicio"

No.	ÍTEM	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR DEL ÍTEM	VALOR ADICIÓN
3	Volúmenes vehiculares o peatonales o de bicicletas (Aforador)	Hora/Aforador	16.450,00	$ 24.197	$ 398.040.650
4	Frecuencia y/o Ocupación Visual	Hora/Aforador	4.001,00	$ 27.949	$ 111.823.949
5	Ascenso y descenso de Pasajeros (Equipo: 2 Aforadores)	Hora/Equipo	200,00	$ 49.620	$ 9.924.000
6	Origen - Destino por método de placas	Hora/Aforador	251,00	$ 32.041	$ 8.042.291
7	Cupos de Estacionamiento - Rotación de placas	Hora/Aforador	10,00	$ 27.908	$ 279.080
8	Encuestas varias 10 a 16 preguntas	UNIDAD	2.050,00	$ 9.486	$ 19.446.300
9	Encuestas varias 17 a 23 preguntas	UNIDAD	2.001,00	$ 14.177	$ 28.368.177
				TOTAL SIN IVA	$ 600.427.247,00
				IVA (19%)	$ 114.081.177
				TOTAL CON IVA	**$ 714.508.424**

Cordialmente,



Imelda Balbina Morales Montaña
Dirección de Inteligencia para la Movilidad
Firma mecánica generada en 08-04-2021 02:49 PM

Elaboró: Imelda Balbina Morales Montaña -Dirección De Inteligencia Para La Movilidad

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020
"Apreciado ciudadano: Lo invitamos a calificar la calidad de la respuesta a su requerimiento, en el link https://forms.gle/sVLz4x24iJU3JfvF9 esto nos ayudará a prestar un mejor servicio"

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

CÓDIGO	FORMATO	VERSIÓN	
CODIGO DE FORMATO	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS CIUDADANOS	1.0	

SECRETARIA DE MOVILIDAD www.movilidadbogota.gov.co correo electrónico: atnciudadano@movilidadbogota.gov.co Sede principal	**RADICADO No. 20216120609442**

Fecha de Radicado:	2021-04-09	**Canal de recepción:**	Virtual - Correo electrónico

Remitente:	TPD INGENIERIA SAS ( )	**C.C. / NIT:**	
Direccion de correspondencia:	CALLE 35 7 25 OFICINA 1501 (D.C./BOGOTA)	**Telefonos:**	3231705
Nombre ciudadano(a):	-.-	**C.C. / NIT:**	
Direccion de correspondencia:	-.- (/)	**Telefonos:**	
Cta / Contrato / RQ:	TPD1971-220-21	**Sector:**	
TRD:	/ /	**Causal/Tipología:**	/

Descripción del requerimiento:
Referencia: Contrato de Prestación de Servicios No. 1971 de 2020 Asunto: Respuesta comunicación 20212101774721 Propuesta de adición y prórroga

Atendido por:	**Punto de atención:**
472 - RADICADOR DE CORRESPONDENCIA 12	

Abrir Archivo Pdf

COLOCAR PDF COMO IMAGEN DEL RADICADO

Bogotá D.C., 8 de abril de 2021

TPD1971-220-21

Señores
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
Atn.: Ing. IMELDA MORALES MONTAÑA
Supervisora
Calle 13 # 37 - 35
Ciudad

Referencia: Contrato de Prestación de Servicios No. 1971 de 2020

Asunto: Respuesta comunicación 20212101774721 Propuesta de adición y prórroga

Respetados señores:

En atención a la comunicación No. **20212101774721** del 8 de abril de 2021, en la cual se pone en consideración la propuesta de adicionar y prorrogar el Contrato de Prestación de Servicios No. 1971 de 2020 por un término de 2.5 meses y un valor de SETECIENTOS CATORCE MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS MCTE ($714.508.424,oo) a partir de la fecha actual de terminación (29 de abril de 2021), como Representante Legal de Transporte Planeación y Diseño Ingeniería S.A. – TPD Ingeniería S.A. manifiesto que estoy de acuerdo en aceptar la adición y prórroga No. 1 del Contrato de Prestación de Servicios No. 1972 de 2020 en los términos presentados en la comunicación referida.

En espera de sus importantes comunicaciones.

Cordialmente,

ALFREDO ARDILA ARIZA
Firmado digitalmente por ALFREDO ARDILA ARIZA
Fecha: 2021.04.08 16:37:43 -05'00'

ING. ALFREDO ARDILA ARIZA
Representante Legal

BOGOTÁ D.C.

Acuerdos de Pago Suba 3 <acuerdospsuba3@movilidadbogota.gov.co>

Fwd: TPD1971-220-21 RESPUESTA A COMUNICACIÓN RECIBIDA CON RADICADO 20212101774721 de ORFEO

1 mensaje

Contacto Ciudadano <contactociudadano@movilidadbogota.gov.co> 9 de abril de 2021, 6:48
Para: Acuerdos de Pago Suba 3 <acuerdospsuba3@movilidadbogota.gov.co>

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

CONTACTO CIUDADANO
contactociudadano@movilidadbogota.gov.co

Calle 13 # 37 - 35

(571) 3649400
www.movilidadbogota.gov.co

---------- Forwarded message ---------
De: **MONITOREO 2021** <monitoreo2021@tpdingenieria.com>
Date: jue, 8 abr 2021 a las 16:46
Subject: TPD1971-220-21 RESPUESTA A COMUNICACIÓN RECIBIDA CON RADICADO 20212101774721 de ORFEO
To: <contactociudadano@movilidadbogota.gov.co>
Cc: Alfredo Ardila <a.ardila@tpdingenieria.com>, Camilo Ardila <c.ardila@tpdingenieria.com>, Imelda Morales Montaña <immorales@movilidadbogota.gov.co>, Martha Coronado <m.coronado@tpdingenieria.com>, Paula Andrea Bonilla Giraldo <pbonilla@movilidadbogota.gov.co>, <lmquinones@movilidadbogota.gov.co>

Señores
Secretaría Distrital de Movilidad
Atn. Imelda Morales Montaña
Paula Andrea Bonilla Giraldo
Supervisión Contrato 1971-2020

Buen día.

Atentamente se remite respuesta a la propuesta de adición y prorroga recibida con radicado ORFEO 20212101774721.

Quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

Alfredo Ardila Ariza, Ing. Ms.C
Director de Proyecto

TPD1971-220-21. Respuesta comunicación 20212101774721 Propuesta de adición y prórroga.pdf
177K

Bogotá D.C., 8 de abril de 2021

TPD1971-220-21

Señores
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
Atn.: Ing. IMELDA MORALES MONTAÑA
Supervisora
Calle 13 # 37 - 35
Ciudad

Referencia: Contrato de Prestación de Servicios No. 1971 de 2020

Asunto: Respuesta comunicación 20212101774721 Propuesta de adición y prórroga

Respetados señores:

En atención a la comunicación No. **20212101774721** del 8 de abril de 2021, en la cual se pone en consideración la propuesta de adicionar y prorrogar el Contrato de Prestación de Servicios No. 1971 de 2020 por un término de 2.5 meses y un valor de SETECIENTOS CATORCE MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS MCTE ($714.508.424,oo) a partir de la fecha actual de terminación (29 de abril de 2021), como Representante Legal de Transporte Planeación y Diseño Ingeniería S.A. – TPD Ingeniería S.A. manifiesto que estoy de acuerdo en aceptar la adición y prórroga No. 1 del Contrato de Prestación de Servicios No. 1972 de 2020 en los términos presentados en la comunicación referida.

En espera de sus importantes comunicaciones.

Cordialmente,

ALFREDO ARDILA ARIZA
Firmado digitalmente por ALFREDO ARDILA ARIZA
Fecha: 2021.04.08 16:37:43 -05'00'

ING. ALFREDO ARDILA ARIZA
Representante Legal

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE MOVILIDAD

MEMORANDO

DIM
20212100071303
Informacion Publica
Al responder cite este número

FECHA: Bogotá D.C., abril 12 de 2021

PARA: **Ana María Corredor Yunis**
Directora Técnica de Contratación

DE: Subsecretario de Política de Movilidad

REFERENCIA: Solicitud de adición y prórroga No. 1 al Contrato Número 20201971

Cordial saludo,

De acuerdo al documento de justificación suscrito por el supervisor del Contrato No.2020-1971, mediante el cual avala la adición y prórroga del contrato en mención por dos (2) meses y quince (15) días por un valor setecientos catorce millones quinientos ocho mil cuatrocientos veinticuatro pesos m/cte ($714.508.424), en consideración a la solicitud de la Secretaría y a la respuesta dada por el contratista TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A., me permito solicitar se adelante la adición y prórroga correspondiente en la plataforma del SECOP II, por las razones expuestas en los documentos adjuntos:

1. Justificación y solicitud de prórroga avalada por el supervisor.
2. Comunicación enviada por el supervisor al contratista con propuesta de adición.

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

3. Comunicación enviada por el contratista con la aceptación de la propuesta de adición.
4. CDP
5. Histórico de pagos del contrato.

Cordialmente,

Juan Esteban Martinez Ruiz
Subsecretario de Política de Movilidad
Firma mecánica generada en 12-04-2021 03:47 PM

Anexos: DOCUMENTOS SOPORTES LISTADOS
cc Lorena Patricia Sanchez Huertas - Subsecretaría de Política de Movilidad
Aprobó: Lina Marcela QuiÑones SÁnchez-Dirección de Inteligencia para la Movilidad
Elaboró: Paula Andrea Bonilla Giraldo-Dirección De Inteligencia Para La Movilidad

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

JUSTIFICACIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA (1) AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°2020-1971 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.

1. INFORMACIÓN GENERAL

TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios
CONTRATO	2020-1971
CDP:	N°2905 del 18 de agosto de 2020
CRP:	N°2818 del 25 de noviembre de 2020
CONTRATISTA	TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.
REPRESENTANTE LEGAL	ALFREDO ARDILA ARIZA
SUPERVISOR	IMELDA MORALES MONTAÑA
OBJETO DEL CONTRATO	"CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE DE BOGOTÁ D.C."
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 1.429.019.857**
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	CINCO (05) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio
FECHA DE INICIO	30 de noviembre de 2020
FECHA DE TERMINACIÓN	29 de abril de 2021
VALOR DE LA ADICIÓN No. 1:	**$ 714.508.424**
VALOR FINAL:	DOS MIL CIENTO CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS ($2.143.528.281) M/CTE., suma que incluye: IVA, impuestos, tasas, gravámenes y todos los costos directos o indirectos derivados de la ejecución del contrato.
TÉRMINO DE LA PRÓRROGA No. 1:	DOS (2) meses y QUINCE (15) días
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRÓRROGA No. 1:	13 de julio de 2021
PLAZO FINAL:	SIETE (7) meses y QUINCE (15) días

2. ANTECEDENTES

El Concejo de Bogotá, mediante Acuerdo Distrital 257 de 2006: "por el cual se dictan normas básicas sobre la estructura, organización y funcionamientos de los organismos y de las entidades de Bogotá, Distrito Capital", dio origen a la creación de la Secretaría Distrital de Movilidad.

En cumplimiento de lo señalado por el Concejo de Bogotá, el Alcalde Mayor mediante Decreto 672 de 2018, por medio del cual se modifica la estructura organizacional de la Secretaría Distrital de Movilidad y se dictan otras disposiciones.

Dentro de las funciones básicas de la Entidad, se encuentra la de formular y orientar las políticas sobre la regulación y control del tránsito, el transporte público urbano y el desarrollo de la infraestructura vial y de transporte. De igual forma, diseñar, establecer, ejecutar, regular y controlar, como autoridad de tránsito y de transporte, las políticas sobre el tránsito

y el transporte en el Distrito Capital debe liderar y orientar las políticas para la formulación de los planes, programas y proyectos de construcción, mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura vial y de transporte y además deberá planear, coordinar y controlar la operación, entre otros mecanismos de seguridad vial, de la semaforización y señalización de los segmentos viales del Distrito.

De otro lado, el Artículo 13 del Decreto 672 de 2018, señala como funciones de la Dirección de Inteligencia para la Movilidad, entre otras, las siguientes: "*…1. Asesorar y apoyar técnicamente a la Subsecretaría de Política de Movilidad, brindando los insumos necesarios para la formulación e implementación de políticas, planes, programas, proyectos relacionados con la movilidad en Bogotá D.C. … 3. Definir directrices, lineamientos y estrategias para la elaboración de estudios técnicos relacionados con la movilidad de Bogotá D.C., 4. Desarrollar los análisis estadísticos, sociales, ambientales, técnicos, económicos y financieros relacionados con la movilidad de Bogotá D.C. y proponer alternativas para su mejora., …7. Evaluar y proponer soluciones estratégicas de tránsito que mejoren la movilidad de Bogotá D.C., …10. Proporcionar los insumos para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes, programas y proyectos adoptados en el sector movilidad., 11. Coordinar con las entidades del sector movilidad y dependencias de la Secretaría Distrital de Movilidad el proceso de construcción del sistema de indicadores para la evaluación de las políticas, planes y programas de movilidad…"*

Por consiguiente, la Secretaría Distrital de Movilidad tiene como función garantizar la planeación, gestión, ordenamiento y desarrollo armónico y sostenible de la ciudad, entre otros, en los aspectos de tránsito, transporte, seguridad e infraestructura vial, en cumplimiento de las obligaciones misionales de la institución.

El día 25 de noviembre de 2020 se suscribió el Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, entre la Secretaría Distrital de Movilidad y Transporte, Planeación y Diseño Ingeniería S.A., cuyo objeto consiste en: "CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE DE BOGOTÁ D.C."

El valor del contrato se pactó por la suma de **MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES DIECINUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($ 1.429.019.857,00),** suma que incluye IVA, impuestos, ganancias, imprevistos y todos los costos directos e indirectos que se ocasionen por la preparación y presentación de la propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo contrato, de conformidad con los lineamientos plasmados en el pliego de condiciones del proceso, el estudio previo, sus anexos, la adenda N°1 y la propuesta presentada.

El día 30 de noviembre de 2020 se suscribió la correspondiente Acta de Inicio del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971 después de cumplir los requisitos de legalización correspondientes.

El contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, tiene la siguiente información actualizada de pólizas aprobadas:

COMPAÑÍA ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
PÓLIZA N°	**21-44-101338919**		
AMPAROS	**DESDE**	**HASTA**	**VALOR**
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	25/11/2020	29/10/2021	$285.803.972,00
CALIDAD DEL SERVICIO	25/11/2020	29/10/2021	$285.803.972,00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES	25/11/2020	29/04/2024	$142.901.986,00

JUSTIFICACIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA (1) AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°2020-1971 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.

2.1 INFORME TÉCNICO

El contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971 se encuentra en el quinto mes de ejecución, con un avance del 85.18% y se ha venido desarrollando en concordancia al cronograma de actividades propuesto.

En el marco del seguimiento del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, se han realizado comités técnicos como lo dispone el anexo técnico los miércoles de cada semana a las 8:00 a.m. de manera virtual debido a la pandemia. Dicho comité está conformado por profesionales por parte de la SDM y el contratista; en estos comités se exponen y analizan las solicitudes de toma de información requeridas y bajo este escenario se define si se aprueba o no la ejecución de actividades.

Durante la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, el contratista Transporte, Planeación y Diseño Ingeniería S.A. ha presentado cuatro (04) informes de actividades, tal como se relaciona en la siguiente tabla:

INFORME	DESDE	HASTA	APROBADO POR LA SUPERVISIÓN
1	30-nov-20	31-dic-20	SI
2	01-ene-21	31-ene-21	SI
3	01-feb-21	28-feb-21	SI
4	01-mar-21	31-mar-21	SI

El Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, no ha sido objeto de multas o sanciones generadas por algún tipo de incumplimiento relacionado con el desarrollo del objeto y alcance contractualmente previsto. Adicionalmente, no ha tenido: suspensiones, adiciones, ni prórrogas.

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

A continuación, se presente el Balance financiero del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, con la siguiente información:

- VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $1.429.019.857,00
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°2905 del 18 de agosto de 2020.
- Certificado de Registro Presupuestal N°2818 del 25 de noviembre de 2020.
- El Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971 en concordancia con la *CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA "FORMA DE PAGO", la entidad cancelará el valor del contrato así:*

    a) *Un 95% del valor del contrato, se pagará en cinco (5) pagos mensuales, previa presentación del informe mensual como se expone en el Anexo Técnico, actas de actividades realizadas y recibo a satisfacción de la supervisión.*

b) *Un saldo, esto es un 5% del valor total del contrato, será cancelado una vez se cumpla con el recibo a satisfacción del informe final conforme a lo establecido en el Anexo Técnico.*

De acuerdo con lo anterior, la siguiente tabla indica los valores cancelados:

INFORME	DESDE	HASTA	VALOR CANCELADO	No. ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO
1	30-nov-20	31-dic-20	$ 280.627.630	5000260578	24-feb-2021
2	01-ene-21	31-ene-21	$230.902.534	5000262993	03-mar-2021
3	01-feb-21	28-feb-21	$310.545.293	5000350526	19-mar-2021

4. JUSTIFICACIÓN

De acuerdo a la competencia de la Secretaría, es menester ayudar a la continua mejora de la movilidad en la ciudad a través del contrato de captura y procesamiento de información de campo como complemento al monitoreo, seguimiento y planeación del tránsito y el transporte de Bogotá D.C., siendo su principal objetivo conocer el comportamiento de la operación del tránsito y del transporte en la ciudad; por tanto, es imprescindible llevar en forma permanente, objetiva y verificable, la evaluación y seguimiento de parámetros de tránsito que conlleven a precisar las actuales condiciones de circulación, de tal forma que se decreten medidas y aplicar acciones en pro de una mejor movilidad.

Dentro de las funciones de la Dirección de Inteligencia para la Movilidad, según el Decreto Distrital 672 de 2018, es la de "*Proporcionar los insumos para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes, programas y proyectos adoptados en el sector movilidad.*" Por consiguiente, esta dependencia debe garantizar a las demás áreas, como la Subsecretaría de Gestión de la Movilidad y la Subsecretaría de Política de Movilidad, la información necesaria para el seguimiento del sistema de movilidad en la ciudad.

Adicionalmente, la dinámica que caracteriza la ciudad y por las que actualmente se tienen debido a la pandemia, donde las condiciones del tránsito y transporte varían constantemente, son argumentos de peso para que el Distrito, por medio de la Secretaría, implemente las medidas pertinentes de tal forma que se mejore la movilidad en general y contribuir a disminuir la congestión vehicular que se presenta en los principales corredores y en algunos sectores críticos. Es por esto que, para atender esta responsabilidad, la Entidad necesita permanentemente se estén monitoreando las condiciones que caracterizan el tránsito y transporte de la ciudad.

De ahí que esta constante y esencial actividad de monitoreo al tránsito y transporte de la ciudad, llevó a la Secretaría a suscribir el Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, para desarrollar las actividades que garanticen dichas tomas de información en puntos de la ciudad según necesidades de la Entidad. Con el fin que brinden, insumos adecuados para las decisiones con respecto a medidas a implementar.

Es importante mencionar, que en virtud del principio de planeación, la Entidad publicó el 12 de febrero de 2021 el proceso de licitación pública SDM-LP-014-2021 cuyo objeto era "CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRANSITO Y EL TRANSPORTE DE BOGOTA D.C.". No obstante, el 17 de marzo de 2021, tal como consta en la plataforma transaccional SECOP II, debió descartar el mismo por *"reducciones presupuestales al interior de la Secretaría Distrital de Movilidad,*

las cuales implican ajustes en los documentos precontractuales del proceso de selección".

Bajo estén entendido, mientras se realizan los nuevos análisis que se ajusten a las necesidades y al presupuesto con que actualmente cuenta la SDM, se observa que la Entidad no cuenta con la capacidad técnico-operativa necesaria para cubrir de forma oportuna las necesidades de toma de información en diferentes puntos neurálgicos de la ciudad. Por tal razón, se requiere la continuidad de esta prestación de servicios para garantizar de manera adecuada el complemento a las labores que efectúa la Entidad al monitoreo, seguimiento y planeación del tránsito y el transporte de la ciudad.

Conforme a lo dicho, la presente Adición y Prórroga al Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971 sería viable financiera, técnica, administrativa y jurídicamente por lo siguiente:

JUSTIFICACIÓN FINANCIERA

Con corte al 28 de febrero de 2021, se le ha cancelado al contratista un valor de $822.075.457 correspondientes al 57.53% de valor total del contrato, dichos pagos corresponden a lo ejecutado durante los meses de noviembre a febrero y un valor proyectado para el mes de marzo de $395.120.747, lo cual daría un total de $1.217.196.204, lo que significa un porcentaje de avance del 85.18% del valor total del contrato, quedando por ejecutar el 14.82% correspondiente a $211.823.653. Dicho saldo restante no es suficiente para llevar a cabo las diferentes tomas de información como volúmenes vehiculares, peatonales y de bicicletas, frecuencia y ocupación de intersecciones maestras y en los accesos y salidas de la ciudad con el fin de monitorear los comportamientos derivados de la pandemia actual y así poder apoyar a la toma de decisiones que disminuyan la velocidad de contagio del COVID-19.

No contar con la continuidad de la información del tránsito, afectaría el desarrollo actual de los proyectos que están en ejecución en las diferentes Direcciones de la Secretaría y otras entidades del sector como lo son Secretaría de Salud, Secretaría de Ambiente, Transmilenio S.A., Instituto de Desarrollo Urbano, Instituto Distrital de Recreación y Deporte, Unidad de Mantenimiento Vial, entre otras, para atender la situación actual de salud pública; por falta de insumos en materia de información de tránsito y transporte. Por tal razón, es la necesidad de adicionar recursos a este contrato de prestación de servicios, para proveer a las diferentes Direcciones de la Secretaría y a las entidades del Distrito que se ven beneficiadas con los insumos en materia de información del tránsito, que se lleva a través del contrato N°2020-1971.

Por lo expuesto anteriormente, se ve la viabilidad de una adición y prórroga al contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971 con el fin de aprovechar los recursos que se disponen y dar continuidad al contrato, debido a que dicho monto se encuentra dentro de la capacidad de adición del contrato, teniendo en cuenta lo reglamentado en el parágrafo único del artículo 40 de la ley 80 de 1993 que a su tenor dice "Los contratos no podrán adicionarse en más del cincuenta por ciento (50%) de su valor inicial, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales", y de acuerdo a lo descrito la adición del contrato, se encuentra dentro valor correspondiente al 50%. Tal cual como se observa en la siguiente tabla:

Valor inicial del contrato	$ 1.429.019.857
Valor máximo adicionar	$ 714.509.928
Valor de la adición	$ 714.508.424

Por tal razón y de acuerdo con lo anteriormente mencionado, el valor sugerido para la adición del Contrato N°2020-1971 corresponde a **SETECIENTOS CATORCE MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($714.508.424),** y ampliación del plazo de ejecución a través de una prórroga de dos meses y quince

días, teniendo como nueva fecha de terminación el 13 de julio de 2021**.**

A continuación, se presenta los costos proyectados para la adición teniendo en cuenta que el valor total del contrato se encuentra conformado por nueve ítems:

No.	ÍTEM	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR DEL ÍTEM	VALOR ADICIÓN
1	Volúmenes Vehiculares y/o peatonales y/o de bicicletas (Cámara) (Calzada/2 Carriles)	Hora/Cámara	400,00	$ 36.646	$ 14.658.400
2	Volúmenes Vehiculares y/o peatonales y/o de bicicletas (Cámara) (Calzada/3 Carriles)	Hora/Cámara	200,00	$ 49.222	$ 9.844.400
3	Volúmenes vehiculares o peatonales o de bicicletas (Aforador)	Hora/Aforador	16.450,00	$ 24.197	$ 398.040.650
4	Frecuencia y/o Ocupación Visual	Hora/Aforador	4.001,00	$ 27.949	$ 111.823.949
5	Ascenso y descenso de Pasajeros (Equipo: 2 Aforadores)	Hora/Equipo	200,00	$ 49.620	$ 9.924.000
6	Origen - Destino por método de placas	Hora/Aforador	251,00	$ 32.041	$ 8.042.291
7	Cupos de Estacionamiento - Rotación de placas	Hora/Aforador	10,00	$ 27.908	$ 279.080
8	Encuestas varias 10 a 16 preguntas	UNIDAD	2.050,00	$ 9.486	$ 19.446.300
9	Encuestas varias 17 a 23 preguntas	UNIDAD	2.001,00	$ 14.177	$ 28.368.177
				TOTAL SIN IVA	$ 600.427.247
				IVA (19%)	$ 114.081.177
				TOTAL CON IVA	**$ 714.508.424**

Esta situación fundamenta la solicitud de adición hasta por el 50% del valor del contrato, los cuales representa en Salarios Mínimos lo siguiente (786.45 SMLV), recursos que siendo aprovechados como se menciona anteriormente, permiten una prórroga por dos meses y 15 días (2.5) más, contados a partir del 30 de abril de 2021.

Teniendo en cuenta que para la Adición N°1 y Prórroga N°1 del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971 se cuenta con Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP - Nº1653 expedido el día 9 de abril de 2021, Código Presupuestal Nº 133011601010000007596, Concepto: "Servicios prestados a las empresas y servicios de producción", por valor de SETECIENTOS CATORCE MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE **($714.508.424).**

JUSTIFICACIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA (1) AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°2020-1971 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.

JUSTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Durante el desarrollo de las actividades del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, la Supervisión ha verificado que el contratista ha ejecutado conforme a las obligaciones contraídas por las partes, se han cumplido los cronogramas, así como el cumplimiento de las prestaciones sociales, pagos fiscales a las que se encuentra obligado el contratista, los cuales han sido verificados de manera mensual, previo a la presentación de las cuentas de cobro correspondientes a las cantidades ejecutadas por el contratista.

En este orden de ideas, se ha verificado la suscripción de las actas necesarias durante la ejecución contractual (acta de inicio, actas de comité, etc.), se han contestado los oficios, atendido las recomendaciones y acatado las instrucciones tanto en campo como en los procesamientos de la información, impartidas cuando se han requerido.

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA

Los productos del Contrato No. 2020-1971 son información fundamental para llevar a cabo las diferentes actividades y proyectos de las Direcciones de la entidad, así como de las demás entidades del sector movilidad. Por lo tanto, a continuación, se plantean las necesidades que este contrato suple:

La Secretaría Distrital de Movilidad como líder del sector, tiene entre sus funciones principales tomar y administrar la información referente a las condiciones de tránsito y transporte de la ciudad de Bogotá, de igual manera procura brindar a otras Entidades información producto del proceso de monitoreo, con las cuales unen esfuerzos entre sí para lograr el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital (PDD) 2020-2024 'Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI'; lo anterior, requiere de la administración una importante y laboriosa gestión en el levantamiento y obtención de parámetros de tránsito con el fin evaluar y concretar alternativas de solución como la implementación de nuevos proyectos de infraestructura vial, el desarrollo de mejoras geométricas o aquellas soluciones de optimización de la capacidad de la malla vial existente, gestionando el mejoramiento de la movilidad para los ciudadanos, en los diferentes modos de transporte.

Soportados en la necesidad de evaluar las condiciones de tránsito y con base en el incremento de las solicitudes de estudios especiales allegadas por las diferentes dependencias de la SDM, usuarias de la información, tales como la Dirección de Planeación para la Movilidad, Dirección de Ingeniería de Tránsito, Dirección de Gestión de Tránsito y Control de tránsito y Transporte, y la Dirección de Inteligencia para la Movilidad, es conveniente destinar recursos para adelantar estas actividades especiales.

Por consiguiente, es necesario prorrogar el seguimiento a los proyectos implementados como los son corredores de ciclovías temporales y permanentes, carriles preferenciales, así como el comportamiento del tránsito tanto en las intersecciones maestras como en las entradas y salidas de la ciudad debido al efecto causado por la pandemia, esto en beneficio de la seguridad vial de los peatones, ciclistas y vehículos. A dichas medidas implementadas se les realiza el seguimiento a través de la toma de información de volúmenes en diferentes localizaciones de la ciudad para establecer la demanda del uso del espacio público, como también posibles conflictos entre los actores viales. Así mismo, se busca disminuir los índices de accidentalidad implementando medidas de pacificación, y cambios de sentidos viales lo cual necesita de mediciones del tránsito para evaluar el impacto de este tipo de decisiones. Algunos planes o restricciones de circulación a los que se les realiza seguimiento son a los vehículos particulares, de transporte público y de carga, en zonas de la ciudad de alto impacto por el incumplimiento de esta restricción, los Planes Éxodo y Retorno, especialmente

los puentes festivos o en cuarentenas para establecer los picos de demanda de los corredores de ingreso y salida de la ciudad, entre otras.

Aunado a esto, constantemente solicitan estudios especiales de toma de información, para resolver puntos críticos de congestión o nuevos proyectos como continuidad de las ciclorutas existentes, identificadas por los ingenieros de la SDM, o por otras entidades del sector como TransMilenio SA, Terminal de Transportes SA, el Instituto de Desarrollo Urbano (IDU) o la Unidad de Mantenimiento Vial (UMV), de tal modo que se obtengan insumos para realizar el análisis de estos puntos mediante ingeniería de tránsito, y así poder establecer las medidas a implementar que mitiguen la congestión en el punto crítico evaluado.

En algunos consejos locales o encuentros ciudadanos, atendiendo solicitudes en materia de movilidad de la comunidad, la SDM se compromete con los ciudadanos a tomar información de volúmenes vehiculares y peatonales con el fin de analizar los conflictos que se presentan entre los diferentes actores viales, en los puntos o corredores viales que indica la comunidad. A partir de esta información se realiza el análisis técnico que permite encontrar una solución de los conflictos mediante instalación de señalización o semaforización.

También es importante continuar con la toma de información de volúmenes vehiculares, peatonales y de bicicletas en las intersecciones de priorización para semaforización, puesto que son de gran importancia para establecer si es necesario la instalación de un semáforo para controlar el tráfico y así disminuir la probabilidad de accidentes y garantizar la seguridad de los transeúntes. Por tanto, es menester continuar con el componente básico del contrato que contempla los siguientes estudios: volúmenes vehiculares, peatonales, de bicicletas, frecuencia y ocupación visual en estaciones maestras y entradas y salidas de la ciudad.

Con lo mencionado anteriormente, técnicamente se hace necesario adicionar recursos por un valor de $714.508.424 y prorrogar el contrato por un término de dos meses y 15 días más, de manera tal que se puedan ejecutar todas las actividades que requiere la Entidad para atender las diferentes solicitudes bien sea de manera interna o externa para entidades del Distrito.

JUSTIFICACIÓN JURÍDICA

En cumplimiento de lo señalado en el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, los contratos estatales podrán adicionarse hasta el 50% de su valor inicial expresado este en salarios mínimos, de acuerdo a la autonomía de la voluntad, teniendo en cuenta que el presente contrato no ha sido adicionado, procede entonces la adición de acuerdo con la justificación técnica soportada en la continuidad del servicio y la necesidad de la Secretaría.

Revisada la documentación de la supervisión, así como lo demostrado durante la ejecución contractual, no se han presentado retrasos, incumplimientos, novedades o alteraciones que permitan evidenciar un posible incumplimiento por parte de las obligaciones a cargo del contratista a la fecha, igualmente se ha verificado que todos los requerimientos, oficios y recomendaciones emitidas por la supervisión, han sido acatadas oportunamente por el contratista.

Con base a lo anterior, se requiere adicionar y prorrogar el contrato N°2020-1971, a fin de cumplir las funciones asignadas a la dirección, lograr metas e indicadores propuestos, en particular con el objeto del contrato que consiste en: EL CONTRATISTA se obliga con LA SECRETARÍA, a realizar la "*Captura y Procesamiento de Información de Campo como Complemento al Monitoreo, Seguimiento y Planeación del Tránsito y el Transporte de Bogotá D.C. de conformidad con lo dispuesto en los estudios previos, el pliego de condiciones, anexo técnico, adenda No.1 y en la propuesta*

presentada por el contratista."

Realizada la verificación por parte de la supervisión de los factores administrativos, financieros, técnicos y jurídicos correspondientes, se remitió la propuesta de adición y prórroga a TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A. mediante el oficio 20212101774721, fechado 8 de abril de 2021, la cual fue aceptada por el contratista mediante documento radicado el pasado 8 de abril de 2021, suscrito por ALFREDO ARDILA ARIZA, como Representante Legal del Contratista, en los términos descritos en el mismo oficio, los cuales se anexan a la presente justificación.

TÉRMINOS DE LA ADICIÓN N°1 Y PRÓRROGA N°1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°2020-1971

Con fundamento en lo expuesto, se encuentra necesario y oportuno garantizar la continuidad del objeto del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, en función de las necesidades que tiene la ciudad en materia de movilidad, dando cumplimiento de esta manera de los objetivos de la Secretaría, a partir de las consideraciones expuestas por la supervisión y teniendo en cuenta:

- Que para la Adición N°1 y Prórroga N°1 del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971 se cuenta con Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP - Nº1653 expedido el día 9 de abril de 2021, Código Presupuestal Nº 133011601010000007596, Concepto: "Servicios prestados a las empresas y servicios de producción", por valor de SETECIENTOS CATORCE MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE **($714.508.424).**

- El estado actual de la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, en sus componentes administrativo, financiero, jurídico y técnico a la fecha no presenta inconvenientes.

- Que a su vez se estableció prorrogar el Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971 por un periodo de dos meses y 15 días contados a partir del treinta (30) de abril de 2021 y hasta el día trece (13) de julio de 2021 y se adicione, por un valor de setecientos catorce millones quinientos ocho mil cuatrocientos veinticuatro pesos m/cte ($714.508.424) o hasta agotar recursos, lo que ocurra primero.

- Que las condiciones técnicas de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, así como la forma de pago para la prórroga N°1, se mantendrán de acuerdo con lo estipulado en el contrato inicial.

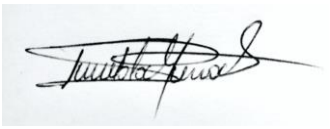
- El contratista deberá ampliar la vigencia y los valores de las garantías de acuerdo al nuevo valor y tiempo de ejecución, aquí establecido.

JUSTIFICACIÓN DE ADICIÓN Y PRÓRROGA (1) AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°2020-1971 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.

5. ANEXOS

- Copia de la propuesta de Adición N°1 y Prórroga N°1 al Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, emitido por la supervisión, mediante oficio 20212101774721, fechado 8 de abril de 2020.

- Copia de la aceptación propuesta de Adición N°1 y Prórroga N°1 al Contrato de Prestación de Servicios N°2020-1971, emitido por el Contratista TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A. suscrito por ALFREDO ARDILA ARIZA, como Representante Legal del Contratista.



IMELDA MORALES MONTAÑA

Supervisor – Profesional Universitario Grado 219-18

Dirección de Inteligencia para la Movilidad

Aprobó: Lina Marcela Quiñones Sánchez – Directora de Inteligencia para la Movilidad

Revisó: María del Pilar Forero Pico – Abogada - Subsecretaría de Política de Movilidad

Proyectó: Paula Andrea Bonilla Giraldo – Contratista - Dirección de Inteligencia para la Movilidad

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA

Yo **CESAR AUGUSTO ROA LEMUS**, identificado con cédula de ciudadanía No. **79.324.681** de Bogotá, en mi calidad de Revisor Fiscal de la empresa **TRANSPORTE PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A. – TPD INGENIERÍA S.A.**, con **NIT 830.034.108-4**, **CERTIFICO** que:

La empresa TRANSPORTE PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A. – TPD INGENIERÍA S.A., es responsable del pago de los aportes a la seguridad social por concepto de pensiones, riesgos laborales y aportes a la salud por descuentos a sus empleados; y del pago de los aportes a la Caja de Compensación Familiar y ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de la presente certificación en desarrollo del proyecto que se describe más adelante.

La empresa TRANSPORTE PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A. – TPD INGENIERÍA S.A., está exonerada de los pagos correspondientes a los aportes a salud, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1819 de 2016, sus decretos reglamentarios y demás normas concordantes.

Proyecto:

Contrato de Prestación de Servicios No. 2020-1971. CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE DE BOGOTÁ D.C.

Se expide en Bogotá D.C., con destino a la SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD, a los dos (2) días del mes de agosto de 2021.

Cordialmente,

CESAR AUGUSTO ROA LEMUS
C.C. 79.324.681 de Bogotá
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No. 88850-T

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

C41209000CAECC69

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **CESAR AUGUSTO ROA LEMUS** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 79324681 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 88850-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *
* *
* *

Dado en BOGOTA a los 30 días del mes de Junio de 2021 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



88850-T

CESAR AUGUSTO
ROA LEMUS
C.C. 79324691

RESOLUCION INSCRIPCION 160 FECHA 2002/10/31
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

PRESIDENTE
ELOY NES SANCHEZ CORTES

98138

AUTENTICACION DE COPIA
COMO NOTARIA VEINTE DEL CIRCULO DE BOGOTA D.C.
CERTIFICO QUE PREVIO EL COTEJO RESPECTIVO
LA PRESENTE COPIA COINCIDE CON EL ORIGINAL TENIDO A LA VISTA.
14 JUN 2013
NOTARIA VEINTE

IDEQS

FIRMA DEL TITULAR

007253

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 2 de agosto de 2021 Hora: 10:18:28
Recibo No. AB21162185
Valor: $ 6,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B211621856C85F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: TRANSPORTE, PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A., T.P.D. INGENIERIA S.A.
Sigla: T.P.D. INGENIERIA S.A.
Nit: 830.034.108-4
Domicilio principal: Bogotá D.C.

MATRÍCULA

Matrícula No. 00802805
Fecha de matrícula: 4 de julio de 1997
Último año renovado: 2021
Fecha de renovación: 30 de marzo de 2021
Grupo NIIF: GRUPO II

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Cl 35 No. 7-25 Of 1501
Municipio: Bogotá D.C.
Correo electrónico: info@tpdingenieria.com
Teléfono comercial 1: 3231705
Teléfono comercial 2: 3231707
Teléfono comercial 3: 3133412750

Dirección para notificación judicial: Cl 35 No. 7-25 Of 1501
Municipio: Bogotá D.C.
Correo electrónico de notificación: info@tpdingenieria.com
Teléfono para notificación 1: 3231705
Teléfono para notificación 2: 3231707
Teléfono para notificación 3: No reportó.

La persona jurídica NO autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Procesos y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso

Signature Not Verified
Constanza del Pilar Puentes Trujillo

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 2 de agosto de 2021 Hora: 10:18:28
Recibo No. AB21162185
Valor: $ 6,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B211621856C85F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Escritura Pública No. 0001685 del 6 de junio de 1997 de Notaría 40 de Bogotá D.C., inscrito en esta Cámara de Comercio el 4 de julio de 1997, con el No. 00591532 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada TRANSPORTE, PLANEACION Y DISEÑO. INGENIERIA LTDA.

REFORMAS ESPECIALES

Por Escritura Pública No. 0001174 del 19 de mayo de 2006 de Notaría 40 de Bogotá D.C., inscrito en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2006, con el No. 01062871 del Libro IX, la sociedad cambió su denominación o razón social de TRANSPORTE, PLANEACION Y DISEÑO. INGENIERIA LTDA a TRANSPORTE, PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A., T.P.D. INGENIERIA S.A..

Que por Escritura Pública No. 0001174 de Notaría 40 de Bogotá D.C. del 19 de mayo de 2006, inscrita el 22 de junio de 2006 bajo el número 01062871 del libro IX, la sociedad la sociedad se transformó de limitada en sociedad anónima bajo el nombre: TRANSPORTE, PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A., T.P. D. INGENIERIA S.A.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta el 31 de mayo de 2060.

OBJETO SOCIAL

La sociedad tendrá como objeto principal el desarrollo de las siguientes actividades: A) La explotación de todas las ramas de la ingeniería de tránsito y de transporte, la ingeniería civil, ingeniería catastral, ingeniería eléctrica, ingeniería mecánica,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 2 de agosto de 2021 Hora: 10:18:28
Recibo No. AB21162185
Valor: $ 6,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B211621856C85F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

---

ingeniería de sistemas, ingeniería electrónica y la arquitectura, en actividades como la consultoría, interventoría, diseño y construcción de todo tipo de proyectos. En la especialidad de tránsito y transporte en proyectos para: Transporte urbano, organización del transporte, infraestructura para transporte vial, señalización vial, servicio de transporte por carretera, transporte ferroviario, puertos marítimos y fluviales, navegación, vías de navegación interior, aeropuertos, servicios de transporte aéreo, y en general todas las modalidades del transporte. En desarrollo urbano en proyectos para: planeamiento del desarrollo urbano, planeación, diseños de ingeniería y aplicaciones en proyectos de vivienda, servicios urbanos, empleo urbano, finanzas urbanas, administración urbana, transporte urbano, diseños de arquitectura urbana, en la especialidad de suministro de agua y saneamiento en 1 proyectos para: Planeación y legislación ambiental y demás especialidades en protección ambiental. En la especialidad del área social en proyectos para: Infraestructura física educativa, planeación arquitectónica de conjuntos educacionales, infraestructura en salud, infraestructura de servicios para la planeación familiar. En la especialidad de energía en proyectos para: La gestión energética, energía eléctrica, la gasolina, el petróleo y el gas, carbón lignito antracita, energía renovable. En la especialidad de las telecomunicaciones en proyectos para: ORGANIZACIÓN de las telecomunicaciones, sistemas de telefonía masiva, telégrafo y télex, sistemas de transmisión por radio y televisión, sistemas especializados de telecomunicaciones y sistemas de comunicación rural. En la especialidad de la agricultura y el desarrollo rural en proyectos para: El aprovechamiento y usos de la tierra, aprovechamiento y usos de los recursos hídrico, infraestructura física, mecanización agrícola, forestal. En la especialidad de industria en proyectos para: La minería en general, piedra, arcilla, vidrio, concreto, industrias de materiales básicos, productos metálicos, maquinaria y equipos, equipos de transporte, y la industria de la construcción en todas sus áreas. Además de las anteriores, otras especialidades como la planeación y gestión pública, sistemas de información, gestión de proyectos y servicios básicos de ingeniería. En el área de la construcción lo relacionado con obras civiles hidráulicas, obras sanitarias ambientales, sistemas de comunicación y obras complementarias, edificaciones y obras de urbanismo, montajes electromecánicos y obras complementarias, sistemas y servicios industriales, obras para minería e hidrocarburos, obras de transporte y complementarias y otros servicios generales.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 2 de agosto de 2021 Hora: 10:18:28
Recibo No. AB21162185
Valor: $ 6,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B211621856C85F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CAPITAL

* CAPITAL AUTORIZADO *

Valor	: $1.000.000.000,00
No. de acciones	: 100.000,00
Valor nominal	: $10.000,00

* CAPITAL SUSCRITO *

Valor	: $500.000.000,00
No. de acciones	: 50.000,00
Valor nominal	: $10.000,00

* CAPITAL PAGADO *

Valor	: $500.000.000,00
No. de acciones	: 50.000,00
Valor nominal	: $10.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

Gerente General. La sociedad tendrá un Gerente el cual tendrá a su cargo la representación legal y la gestión de los negocios. En los casos de falta accidental o temporal del Gerente General y en falta absoluta mientras se provee el cargo, o cuando se hallare legalmente inhabilitado para actuar en asunto determinado, el Gerente General será reemplazado por el subgerente.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

El Gerente es un mandatario con representación, investido de funciones ejecutivas y administrativas y como tal, tiene a su cargo la representación legal de la compañía, la gestión comercial y financiera, la responsabilidad de la acción administrativa, la coordinación y la a supervisión general de la empresa, las cuales cumplirá con arreglo a las normas de los estatutos y a las disposiciones legales y sujeción a las ordenes e instrucciones de la

---

junta directiva. Además de las funciones generales antes indicadas, corresponden al Gerente. A) ejecutar y hacer cumplir los acuerdos y decisiones de la Asamblea General de Accionistas y de la Junta Directiva. B) Nombrar, renombrar y remover libremente a los empleados de su dependencia, así como a los demás que le corresponde nombrar y remover en ejercicio de la delegación de funciones que para tales efectos pueda hacerle la junta directiva y velar para que todos los trabajadores de la compañía cumplan satisfactoriamente sus deberes. C) Convocar a la Asamblea General de Accionistas a reuniones extraordinarias y citar a la junta directiva cuando lo considere necesario y conveniente y mantenerla adecuada y oportunamente informada sobre la marcha de los negocios sociales; someter a la misma junta los balances de prueba y los demás estados financieros destinado a la administración y suministrarle todos los informes que ella le solicite en relación con la sociedad y con sus actividades. D) Presentar a la Asamblea General de Accionistas en su reunión ordinaria, conjuntamente con la Junta Directiva el informe sobre la manera como haya llevado su gestión y sobre las medidas cuya adopción recomiende a la asamblea. E) Cuidar de la recaudación e inversión de los fondos de la compañía y de todos los valores pertenecientes a ella y que los que reciban en custodia o depósito, se mantengan con la seguridad de vida. F) Las demás que le correspondan de acuerdo con la ley o por la naturaleza de su cargo. Le corresponde a la Junta Directiva autorizar al Gerente para la adquisición de inmuebles a título de compraventa o a cualquier otro título, así como la constitución de hipotecas y otros gravámenes reales sobre los inmuebles de la sociedad y en general, para la constitución de cualquier garantía con los activos de la compañía; señalar los precios de venta para fijarlos. El representante legal podrá presentar y celebrar contratos, en nombre de la compañía, hasta por la suma de cincuenta mil (50.000) salarios mínimos mensuales vigentes a la fecha del acto, sin que requiera autorización previa de la Junta Directiva. Para cuantías mayores se requerirá aprobación de la Junta Directiva. Como presentarse legal de la compañía en juicio y extrajudicialmente, el Gerente tiene facultades para celebrar y ejecutar sin otras limitaciones que las establecidas en las reglas 5, 6, 12 y 14a, del artículo 32 de estos estatutos, en cuanto se trata de operaciones que deben ser previamente autorizadas por la Junta Directiva, todos los actos o contratos comprendidos dentro del objeto social o que tenga carácter simplemente preparatorio, accesorio o complementario para la realización de los fines sociales, y los que se relacionan con la existencia y el funcionamiento de la compañía.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 2 de agosto de 2021 Hora: 10:18:28
Recibo No. AB21162185
Valor: $ 6,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B211621856C85F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

El Gerente queda investido de poderes especiales para transigir, arbitrar y comprender los negocios sociales, promover o coadyuvar acciones judiciales, administrativas o contenciosas administrativas en que la compañía tenga intereses o deba invertir o interponer todos los recursos que sean procedentes conforme a la ley; desistir de las acciones o recursos que interpongan; novar obligaciones o créditos; suscribir títulos valores del contenido crediticio a condición de que exista contraprestación cambiaria a favor de la compañía; dar o recibir bienes en pago, constituir apoderados judiciales o extrajudiciales, delegarles facultades, revocar mandatos y sustituciones.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Mediante Acta No. 0000013 del 27 de marzo de 2006, de Junta de Socios, inscrita en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2006 con el No. 01062880 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Gerente General	Ardila Ariza Alfredo	C.C. No. 000000019262146

Mediante Acta No. 24 del 1 de agosto de 2014, de Junta Directiva, inscrita en esta Cámara de Comercio el 28 de agosto de 2014 con el No. 01863049 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Subgerente	Ardila Pinzon Camilo Alfredo	C.C. No. 000000080769228

ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

JUNTA DIRECTIVA

Mediante Acta No. 42 del 23 de septiembre de 2014, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 18 de diciembre de 2014 con el No. 01895703 del Libro IX, se designó a:

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 2 de agosto de 2021 Hora: 10:18:28
Recibo No. AB21162185
Valor: $ 6,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B211621856C85F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Ardila Ariza Alfredo	C.C. No. 000000019262146
Segundo Renglon	Ardila Pinzon Camilo Alfredo	C.C. No. 000000080769228
Tercer Renglon	Pinzon Boada Luz Aydee	C.C. No. 000000028177272

SUPLENTES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Ardila Pinzon Sergio Andres	C.C. No. 000001032418020
Segundo Renglon	Ardila Ariza Victor Eberth	C.C. No. 000000079309589
Tercer Renglon	Ardila Ariza Dibey	C.C. No. 000000051818995

REVISORES FISCALES

Mediante Acta No. 15 del 31 de julio de 2020, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 14 de agosto de 2020 con el No. 02606863 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Revisor Fiscal Persona Juridica	ING AUDIT S A S	N.I.T. No. 000009002998921

Mediante Documento Privado No. sin num del 31 de julio de 2020, de Revisor Fiscal, inscrita en esta Cámara de Comercio el 14 de agosto de 2020 con el No. 02606864 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 2 de agosto de 2021 Hora: 10:18:28
Recibo No. AB21162185
Valor: $ 6,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B211621856C85F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Revisor Fiscal Principal	Roa Lemus Cesar Augusto	C.C. No. 000000079324681 T.P. No. 88850-T
Revisor Fiscal Suplente	Ruiz Lombo Rosa Helena	C.C. No. 000000052619837 T.P. No. 219342-T

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
E. P. No. 0000310 del 25 de febrero de 2000 de la Notaría 40 de Bogotá D.C.	00787259 del 25 de julio de 2001 del Libro IX
E. P. No. 0001174 del 19 de mayo de 2006 de la Notaría 40 de Bogotá D.C.	01062861 del 22 de junio de 2006 del Libro IX
E. P. No. 0001174 del 19 de mayo de 2006 de la Notaría 40 de Bogotá D.C.	01062871 del 22 de junio de 2006 del Libro IX
E. P. No. 3826 del 30 de noviembre de 2009 de la Notaría 40 de Bogotá D.C.	01343951 del 30 de noviembre de 2009 del Libro IX
E. P. No. 15385 del 4 de diciembre de 2012 de la Notaría 29 de Bogotá D.C.	01709007 del 25 de febrero de 2013 del Libro IX
E. P. No. 2684 del 12 de marzo de 2015 de la Notaría 29 de Bogotá D.C.	01930050 del 14 de abril de 2015 del Libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bogotá, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de los Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 7112
Actividad secundaria Código CIIU: 4290
Otras actividades Código CIIU: 4210, 7020

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es Pequeña

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria $ 4.617.567.108
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU : 7112

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Los siguientes datos sobre Planeación Distrital son informativos:
Fecha de envío de información a Planeación Distrital : 4 de mayo de 2021.

Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y Decreto 525

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 2 de agosto de 2021 Hora: 10:18:28
Recibo No. AB21162185
Valor: $ 6,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B211621856C85F

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

---

de 2009. Recuerde ingresar a www.supersociedades.gov.co para verificar si su empresa está obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.

El presente certificado no constituye permiso de funcionamiento en ningún caso.

****

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

****

Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.

****

Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.



ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. Secretaría Movilidad	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA	
	Información tributaria necesaria para realizar los descuentos de ley	
	Código: PA03-PR09-F05	Versión: 1.0

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A.

NIT 830.034.108-4

ACTIVIDAD ECONÓMICA PARA INDUSTRIA Y COMERCIO 7110

¿EN CUÁL REGIMEN DE IVA ESTÁ REGISTRADO? Responsable de Iva

TARIFA 6,9 X MIL

CIUDAD DONDE REALIZA LA ACTIVIDAD CORRESPONDIENTE A ESTE PAGO BOGOTÁ D.C.

¿ES ENTIDAD ESTATAL?	SI		NO	X
¿ES GRAN CONTRIBUYENTE?	SI		NO	X
¿ES AUTORETENEDOR?	SI		NO	X
¿ES DECLARANTE DEL IMPUESTO A LA RENTA?	SI	X	NO	
¿ES RESPONSABLE DE INDUSTRIA Y COMERCIO EN BOGOTÁ?	SI	X	NO	
¿LA ACTIVIDAD ESTA EXCLUIDA DE INDUSTRIA Y COMERCIO?	SI		NO	X

Adjuntar fotocopia de la(s) y/o Resoluci{on(s) respectiva(s) **N°**

* SI CORRESPONDE A UN CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, FAVOR ADJUNTAR LAS RESOLUCIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE PARTICIPACIÓN DE LOS CONSORCIADOS

* ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL RUT

NOMBRE DEL RESPONSABLE ALFREDO ARDILA ARIZA

FIRMA ALFREDO ARDILA ARIZA Firmado digitalmente por ALFREDO ARDILA ARIZA Fecha: 2021.03.08 12:10:15 -05'00'

C.C. No. 19.262.146 DE BOGOTÁ D.C.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14732564325

(415)7707212489984(8020) 000001473256432 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 0 0 3 4 1 0 8	4	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A. T.P.D. INGENIERIA S.A.

36. Nombre comercial	37. Sigla
	TPD INGENIERIA S.A.

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CL 35 7 25 OF 1501 BRR LA MERCED

42. Correo electrónico info@tpdingenieria.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 3 1 7 0 5	3 1 0 2 4 4 6 9 2 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades				
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 1 1 2	1 9 9 7 0 6 0 6	4 2 9 0	1 9 9 7 0 6 0 6		4 2 1 0	7 0 2 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	3	5	7	9	1 0	1 4	4 2	4 8																		

03- Impuesto al patrimonio
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
10- Obligado aduanero
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad

Obligados aduaneros																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código	2 3																			

Exportadores						
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3	
		57. Modo				
		58. CPC				

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2021 - 01 - 21 / 20 : 31: 09

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ARDILA ARIZA ALFREDO
985. Cargo Representante legal Certificado

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HACIENDA
Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:06/01/2021

CONTRIBUYENTE	N.I.T. 830034108	TRANSPORTE, PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A., T.P.D.

INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: CL 35 7 25 Teléfonos: 3231705

Dirección electrónica: is.cadena@tpdingenieria.com Ciudad: BOGOTÁ DC Municipio: BOGOTÁ, D.C.

Fecha de Inscripción: 28/02/2018 Soporte Inscripción: -

PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA JURIDICA Régimen tributario: COMUN Fecha desde: 17/09/2018

Matrícula Mercantil: NO Fecha inicio de Actividades: 06/06/1997 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 6619 - Otras actividades auxiliares de las actividades de servicios financieros n.c.p.

Actividad 2: 4923 - Transporte de carga por carretera

Actividad 3: 4210 - Construcción de carreteras y vías de ferrocarril

Actividad 4: 4290 - Construcción de otras obras de ingeniería civil

Actividad 5: 71101 - Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Fecha Inicio	Tipo	Documento	NOMBRE	Tipo Representación
23/03/2018	C.C.	19262146	ALFREDO ARDILA ARIZA	REPRESENTANTE LEGAL
17/09/2019	C.C.	79324681	CESAR AUGUSTO ROA LEMUS	REVISOR FISCAL PRINCIPAL
17/09/2018	C.C.	80769228	CAMILO ALFREDO ARDILA PINZON	REPRESENTANTE LEGAL

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la Secretaria de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD

Banco de Bogotá

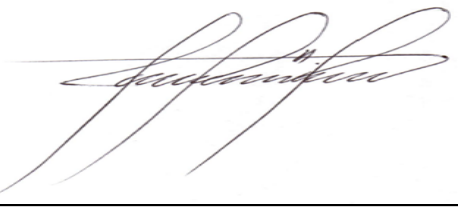
EL BANCO DE BOGOTA

INFORMA:

Que la empresa TRANSPORTE PLANEACION Y DISENO INGENIERIA S.A identificado(a) con NIT 8300341084 está vinculado(a) al BANCO DE BOGOTA a través de la CTA CORRIENTE No. 106543150 desde el 03 de marzo de 2009, este producto se encuentra Vigente.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 09 de julio de 2021, a solicitud del interesado, con destino a quien interese.

Atentamente,



Olga Yanira Otálora Guerrero

Gerencia de Soluciones para el Cliente

Banco de Bogota

FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN FINAL
Acta No. 002

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2020-1971 CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE, PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A. – TPD INGENIERÍA S.A.

Objeto: "CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE DE BOGOTÁ D.C."

Contratista: **TPD INGENIERÍA S.A.**

Supervisor(a) Contrato: **IMELDA MORALES MONTAÑA**

Período del acta: **30 DE NOVIEMBRE DE 2020 AL 13 DE JULIO DE 2021**

Valor del contrato: Mil cuatrocientos veintinueve millones diecinueve mil ochocientos cincuenta y siete pesos con 00/100 M.L. ($1.429.019.857,00).

Plazo del Contrato: Cinco (5) meses o hasta agotar los recursos, lo primero que ocurra contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.

Valor Adición 1: (Setecientos catorce millones quinientos ocho mil cuatrocientos veinticuatro pesos con 00/100 M.L. ($714.508.424,00).

Prórroga 1: Dos meses y medio (2.5) o hasta agotar los recursos, lo primero que ocurra contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.

En Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de julio de 2021, se reunieron virtualmente (vía meet), por parte del contratista el Ingeniero Alfredo Ardila (Director del Proyecto) y la Ingeniera Martha Constanza Coronado Fajardo (Coordinadora del Proyecto), y en representación de la Secretaría Distrital de Movilidad la supervisora del contrato Imelda Morales Montaña, para dejar constancia de los siguientes aspectos:

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

1. Actividades realizadas dentro del desarrollo del Contrato de prestación de servicios 2020-1791.

De conformidad con lo requerido por la Entidad y a través de la supervisión, en el periodo comprendido entre el (el 30 de noviembre de 2020 y el 13 de julio de 2021), se desarrollaron las siguientes actividades, propias del contrato:

Mediciones de variables de tránsito y transporte en el Distrito Capital tales como: frecuencias y ocupación visual en Transporte Público Colectivo - Provisional (TPC) e individual (TPI) y el Sistema Integrado de Transporte Público (SITP), ocupación en transporte particular, ascenso y descenso de pasajeros, encuestas varias, volúmenes vehiculares para accesos de intersecciones maestras e intersecciones en general, volúmenes direccionales en intersecciones no semaforizadas (priorización), volúmenes peatonales y volúmenes de bicicletas, así como tomas especiales requeridas por la Entidad, todas encaminadas a efectuar el monitoreo sobre parámetros de tránsito y transporte de la ciudad.

2. Recibo a satisfacción

Se deja constancia que la supervisión ejerció el control técnico, administrativo, financiero y jurídico de la ejecución de las actividades propias del contrato, haciendo seguimiento y aprobando las actividades desarrolladas y que fueron recibidas, las cuales se desarrollaron dentro de los plazos contractuales y que finalizaron el día 13 de julio de 2021.

Se realiza el ***recibo a satisfacción*** del contrato 2020-1971de prestación de servicios, de acuerdo con lo previsto en el anexo técnico (Anexo 1. Clausulado Contrato de Prestación de Servicios 2020-1971), así:

- **Componentes Estudios Típicos o Programados (Componente Básico):** Aquellos aforos o tomas inherentes a la ejecución propia del contrato, es decir aquellos estudios que se desarrollaran sobre intersecciones y/o corredores previamente programados, como fueron: Volúmenes intersecciones maestras, Frecuencia y ocupación visual intersecciones maestras, Intersecciones para priorización, Volúmenes en las entradas y salidas de la ciudad, Monitoreo de bicicletas y Línea base BID.
- **Componente Estudios Especiales:** Para programar tomas y análisis de información especiales, las dependencias interesadas diligenciaron el formato y/o aplicativo emitido por la Entidad el cual definió y socializo la Dirección de Inteligencia para la Movilidad en los comités técnicos donde se tramitaron cerca de 28 solicitudes correspondientes a actividades especiales de las diferentes dependencias de la Entidad, correspondientes a estudios para: volúmenes vehiculares direccionales, volúmenes peatonales y de bicicletas, frecuencia y ocupación visual, ascenso-descenso y encuestas.

- **Componente Estudios Específicos o Eventuales:** Los cuales correspondían a la toma de información cuando se realizarán en días tales como el día sin carro, ciclovía nocturna o cualquier otro evento especial. Para ello durante la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 2020-1971 no se ejecutaron estudios en este componente.
- **Informe final:** El informe final radicado por correo electrónico el 27 de julio de 2021 y aprobado por correo electrónico el 03 de agosto de 2021, para dar cumplimiento a lo estipulado en el Anexo Técnico Definitivo SDM-LP-045-2020 se radico en ORFEO bajo el número 20216121295072, el 04 de agosto de 2021.

3. Resumen Financiero de Contrato

Durante la ejecución del Contrato, se generaron siete (07) pago(s), de acuerdo a lo establecido en la forma de pago según la cláusula décima primera del contrato.

PAGOS EFECTUADOS		
No. ORDEN DE PAGO	**FECHA**	**VALOR**
1838	24/feb/21	$280.627.630
1964	03/mar/21	$230.902.534
3494	19/mar/21	$310.545.293
5916	23/abr/21	$395.120.747
8269	14/may/21	$273.979.296
10362	18/jun/21	$276.244.072
12456	21/jul/21	$268.932.295
Total		$2.036.351.867

A continuación, se presenta el balance final del contrato, en el cual se relacionan la totalidad de los ingresos de recursos al contrato, así como los egresos dados y el saldo final del contrato de ciento siete millones ciento setenta y seis mil cuatrocientos catorce pesos con 00/100 M.L. (107.176.414,00) a favor del Contratista.

No.	Descripción	Valor
1	Valor Inicial del Contrato	$ 1.429.019.857,oo
2	Valor Adición No. 1 al Contrato	$ 714.508.424,oo
3	Valor pagado	$ 2.036.351.867,oo
4	Retención por Garantía 5% o **saldo a favor** del contratista (Si aplica)	$ 107.176.414,oo
5	Saldo a Favor de la Entidad	$ 00,oo
6	Valor por pagar al contratista	$ 107.176.414,oo

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

4. Garantías

Que, de acuerdo con lo estipulado en la cláusula décima octava del contrato, el contratista TRANSPORTE PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A. - TPD INGENIERÍA S.A., presentó a la Entidad la(s) póliza(s) de Cumplimiento y Responsabilidad Civil Extracontractual de la compañía SEGUROS DEL ESTADO S.A., No. 21-44-101338919 y 21-40-101157621 aprobada(s) por la entidad en fecha 27 de noviembre de 2020. Los amparos se enuncian a continuación:

AMPAROS	PLAZOS	FECHA DE VIGENCIA		VALOR AMPARADO
		DESDE	HASTA	
CUMPLIMIENTO 20%	TERMINO IGUAL AL PLAZO DEL CONTRATO Y 4 MESES MAS	25/11/2020 12:01:00 AM	13/01/2022 11:59:00 PM	$428.705.656,20
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS 20%	1 AÑO A PARTIR DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	25/11/2020 12:01:00 AM	13/01/2022 11:59:00 PM	$428.705.656,20
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 300 SMMLV	POR EL TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	25/11/2020 12:01:00 AM	13/07/2021 11:59:00 PM	$263.341.000,00
PAGO DE SALARIOS, PRESTRACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES 10%	IGUAL AL PLAZO DE EJECUCIÓN Y TRES AÑOS MÁS	25/11/2020 12:01:00 AM	13:/07/2024 11:50:00 PM	$214.352.828,00

Se suscribe la presente acta por quienes en ella intervinieron y aceptaron sus términos a los cinco (05) días del mes de agosto de 2021.

ALFREDO ARDILA ARIZA
Firmado digitalmente por ALFREDO ARDILA ARIZA
Fecha: 2021.08.05 14:56:10 -05'00'

POR EL CONTRATISTA
ALFREDO ARDILA ARIZA
DIRECTOR PROYECTO
TPD INGENIERÍA S.A.

POR LA SUPERVISIÓN
IMELDA MORALES MONTAÑA
PROFESIONAL DIM
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

INFORME FINAL DE SUPERVISION

IMELDA MORALES MONTAÑA**,** identificada con cédula de ciudadanía No. 51.983.432, en mi calidad de Supervisora del Contrato No. 2020-1971, debidamente designado para tal fin, en cumplimiento de lo establecido en el Manual de Contratación de la entidad, así como lo señalado en los artículos 83 y 84 de la ley 1474 de 2011, me permito informar lo siguiente:

1. Indicación de los datos generales del contrato

SUPERVISOR(ES) Y PERIODOS	IMELDA MORALES MONTAÑA supervisora del contrato Desde: (30/Nov/2020 –Hasta:13/ago/2021)		
FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO	13 de Octubre de 2020		
OBJETO	"CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE DE BOGOTÁ D.C."		
NO. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – FECHA – VALOR	2905	18/08/2020	$1.500.000.000
NO. REGISTRO PRESUPUESTAL FECHA – VALOR	2818	25/11/2020	$1.429.019.857
NO. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIÓN – FECHA – VALOR	1653	09/04/2021	$714.508.424
NO. REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN FECHA – VALOR	1503	03/05/2021	$714.508.424
PLAZO INICIAL	Cinco (5) meses o hasta agotar los recursos, lo primero que ocurra contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
FECHA DE INICIO	30 de noviembre de 2020.		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	29 de abril de 2021.		
PRÓRROGA NO. 1	Prórroga No. 1 por 2.5 meses		
FECHA DE TERMINACIÓN	13 de julio de 2021.		
PLAZO FINAL EJECUTADO	Siete meses y medio (7.5) o hasta agotar recursos, lo primero que ocurra contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	13 de julio de 2021.		

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

VALOR INICIAL	Mil cuatrocientos veintinueve millones diecinueve mil ochocientos cincuenta y siete pesos con 00/100 M.L. ($1.429.019.857,oo)
ADICIÓN No. 1	Adición No. 1 Setecientos catorce millones quinientos ocho mil cuatrocientos veinticuatro pesos con 00/100 M.L. ($714.508.424,oo)
VALOR FINAL EJECUTADO	Dos mil ciento cuarenta y tres millones quinientos veintiocho mil doscientos ochenta y un pesos con 00/100 M.L. ($2.143.528.281,oo)

2. Estado financiero del contrato.

Del valor total del contrato No. 2020-1971, ha sido efectuado el pago, por la suma de Dos mil treinta y seis millones trescientos cincuenta y un mil, ochocientos sesenta y siete pesos con 00/100 M.L. ($2.036.351.867,00), según los registros que se presentan en el siguiente cuadro:

PAGOS EFECTUADOS		
No. ORDEN DE PAGO	**FECHA**	**VALOR**
1838	24/feb/21	$280.627.630
1964	03/mar/21	$230.902.534
3494	19/mar/21	$310.545.293
5916	23/abr/21	$395.120.747
8269	14/may/21	$273.979.296
10362	18/jun/21	$276.244.072
12456	21/jul/21	$268.932.295
Total		$2.036.351.867

De conformidad con el reporte del Sistema de Presupuesto Distrital BOGDATA, la ejecución presupuestal del contrato y los informes parciales emitidos por el Supervisor, el Balance Financiero final de la ejecución del contrato o convenio es el siguiente:

ESTADO PRESUPUESTAL

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$2.143.528.281,00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$2.143.528.281,00
VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	$2.036.351.867,00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 107.176.414,00
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	$00,00

A la fecha no existe un saldo a liberar.

3. Constancia de cumplimiento de las obligaciones y del objeto del contrato.

En cumplimiento de las funciones asignadas por el Manual de Contratación, así como de lo en los artículos 83 y 84 de la ley 1474 de 2011, dejo constancia de haber verificado, durante la ejecución contractual, el cumplimiento por parte del contratista del objeto contractual, de conformidad con la siguiente información:

Obligación contractual	**Cumplimiento de la obligación (Si/No)**	**Documento o evidencia de cumplimiento que reposa en el expediente contractual**
Informe del 30/nov/2020 al 31/dic/2021	SI	Informe mensual 1.pdf
Informe del 01/ene/2021 al 3|/ene/2021	SI	Informe mensual 2.pdf
Informe del 01/feb/2021 al 28/feb/2021	SI	Informe mensual 3.pdf
Informe del 01/mar/2021 al 31/mar/2021	SI	Informe mensual 4.pdf
Informe del 01/abr/2021 al 30/abr/2021	SI	Informe mensual 5.pdf
Informe del 01/may/2021 al 31/may/2021	SI	Informe mensual 6.pdf
Informe del 01/jun/2021 al 30/jun/2021	SI	Informe mensual 7.pdf
Informe del 01/jul/2021 al 13/jul/2021	SI	Informe mensual 8.pdf
Informe final del contrato 27/jul/2021	SI	Informe final.pdf

En consecuencia, certifico el cumplimiento del objeto y las obligaciones por parte del contratista, en el marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2020-1971, por parte de Transporte, Planeación y Diseño Ingeniería S.A. – TPD Ingeniería S.A.

Así mismo, el supervisor del contrato deja constancia del cumplimiento por parte del contratista del pago de salarios y de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, de conformidad con los documentos que reposan en la carpeta contractual.

4. **Estado de las garantías**

Que TRANSPORTE PLANEACIÓN Y DISEÑO INGENIERÍA S.A. - TPD INGENIERÍA S.A., constituyó la póliza de seguro de cumplimiento No. 21-44-101338919, a favor de BOGOTÁ – SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD, expedida por la compañía de seguros SEGUROS DEL ESTADO S.A., que cubre el Contrato No. 1971 de 2020, aprobada el (27/nov/2020).

El estado actual de los amparos es el siguiente:

AMPAROS	PLAZOS	FECHA DE VIGENCIA		VALOR AMPARADO
		DESDE	HASTA	
CUMPLIMIENTO	TERMINO IGUAL AL PLAZO DEL CONTRATO Y 4 MESES MAS	25/11/2020 12:01:00 AM	13/01/2022 11:59:00 PM	$428.705.656,20
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS	1 AÑO A PARTIR DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	25/11/2020 12:01:00 AM	13/01/2022 11:59:00 PM	$428.705.656,20
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	POR EL TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	25/11/2020 12:01:00 AM	13/07/2021 11:59:00 PM	$263.341.000,00
PAGO DE SALARIOS, PRESTRACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES 10%	IGUAL AL PLAZO DE EJECUCIÓN Y TRES AÑOS MÁS	25/11/2020 12:01:00 AM	13:/07/2024 11:50:00 PM	$214.352.828,00

5. Sanciones contractuales y declaratorias de siniestro

Durante la ejecución del contrato y/o antes de la liquidación del mismo, **no** se impusieron sanciones contractuales.

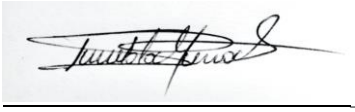
Durante la ejecución del contrato y/o antes de la liquidación del mismo, **no** se declararon siniestros.

6. Documentos soporte

El presente informe se soporta en los siguientes documentos:

- ✓ Informe mensual 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8.
- ✓ Informe final
- ✓ Actas de seguimiento semanales.

El presente informe se suscribe en la ciudad de Bogotá D.C., a los dos (05) días del mes de agosto de 2021.



IMELDA MORALES MONTAÑA
Supervisión del Contrato 2020-1971

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

TRANSPORTE PLANEACIÓN Y DISEÑO
INGENIERÍA S. A. NIT. 830.034.108-4

TPD INGENIERIA

Bogotá D.C., 4 de agosto de 2021

TPD1971-441-21

Señores
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA PARA LA MOVILIDAD
Atn. Imelda Morales Montaña
Supervisora Contrato 1971 de 2020
Calle 13 No. 37-35
Ciudad

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
No. 20216121295072 de 4/08/2021 3:48:07 p. m.
Remite: TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A.
Dep: Dirección de Inteligencia para la Movilidad
Anexos: 2 FOLDER + 2 USB
Tr: Informativo/ 30 Días

Referencia: Contrato 1971 de 2020. Captura y procesamiento de información de campo como complemento al monitoreo, seguimiento y planeación del tránsito y transporte de Bogotá D.C.

Asunto: Entrega de Informe final aprobado

Respetados señores:

Atendiendo lo indicado en el anexo técnico del contrato, se remite en original y copia, el informe final del proyecto junto con sus anexos, aprobado por la supervisión del contrato mediante correo electrónico del día 03 de agosto de 2021.

Cordialmente,

ING. ALFREDO ARDILA ARIZA
Representante Legal

Se adjunta: Lo anunciado en dos documentos y dos memorias USB

Calle 35 No. 7-25 Of. 1501 PBX. (571) 3231705 / 07
FAX. (571) 3231734 [www.tpdingenieria.com - info@tpdingenieria.com] Bogotá D.C. - Colombia

DIAN® Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Autorización Numeración de Facturación

MUISCA Modelo Único de Ingresos, Servicio y Control Automatizado

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18763005527857

(415)7707212489984(8020) **001876300552785 7**

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 3 0 0 3 4 1 0 8	4				

11. Razón social

TRANSPORTE PLANEACION Y DISE¿O INGENIERIA S.A. T.P.D. INGENIERIA S.A.

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

Cód. 3 2

24. Dirección

CL 35 7 25 OF 1501 BRR LA MERCED

25. País	26.Departamento	27. Municipio
Colombia	Bogot¿ D.C.	Bogot¿, D.C.

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684-2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 00055 de 14/07/2016, por la cual se adopta los sistemas técnicos de control de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal, o apoderado debidamente acreditado. Determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote la numeración antes de culminar la vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo al trámite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar, no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación, podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de estos rangos.

Colombia, un compromiso que no podemos evadir.

AUTORIZADO

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del solicitante

Firmado
2020-04-22 / 12:04:02 PM
Fecha Acuse de Recibo

Firma del funcionario autorizado

984. Apellidos y nombres

985. Cargo

989. Dependencia Subdirección de Gestión de Fiscalización Tributaria

990. Lugar administrativo

991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION

992. Área

993. Establecimiento

1001. Apellidos y nombres ARDILA ARIZA ALFREDO

1002. Tipo doc. Cédula 1003. No. Identif. 19262146 1004. DV 1

1005. Cod. Representación Representante Legal Principal

1006. Organización TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A. T.P.D

997. Fecha formalización 2020-04-22 12:04:02

DIAN®
Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Autorización Numeración de Facturación

MUISCA
Modelo Único de Ingresos, Servicio y Control Automatizado

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18763005527857

(415)7707212489984(8020) **001876300552785 7**

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 3 0 0 3 4 1 0 8	4				

11. Razón social

TRANSPORTE PLANEACION Y DISE¿O INGENIERIA S.A. T.P.D. INGENIERIA S.A.

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
1	TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A. T.P.D. INGENIERIA S.A. CL 35 7 25 OF 1501 BRR LA MERCED	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4		4001	4100	6	AUTORIZACIÓN	1
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

AUTORIZADO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764005933419

(415)7707212489984(8020) **001876400593341 9**

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 3 0 0 3 4 1 0 8	4				

11. Razón social
TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A. T.P.D. INGENIERIA S.A.

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

Cód. 3 2

24. Dirección
CL 35 7 25 OF 1501 BRR LA MERCED

25. País	26.Departamento	27. Municipio
Colombia	Bogotá D.C.	Bogotá, D.C.

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el tramite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

AUTORIZADO

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del solicitante

DIAN
2020-10-20 / 03:30:40 PM
Fecha Acuse de Recibo
Firmado

Firma del funcionario autorizado

1001. Apellidos y nombres ARDILA ARIZA ALFREDO
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identiflcación 19262146 1004. DV 1
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal
1006. Organización TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A. T.P.D.

984. Apellidos y nombres
985. Cargo
989. Dependencia Subdirección de Gestión de Asistencia al Cliente
990. Lugar administrativo
991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION
992. Área
993. Establecimiento

997. Fecha formalización 2020-10-20/15:30:40

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764005933419

(415)7707212489984(8020) **001876400593341 9**

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
8 3 0 0 3 4 1 0 8	4				

11. Razón social

TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A. T.P.D. INGENIERIA S.A.

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
1	TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A. T.P.D. INGENIERIA S.A. CL 35 7 25 OF 1501 BRR LA MERCED	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4		4,054	4,100	6	HABILITACIÓN	2
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

AUTORIZADO

Calle 35 7 25 Oficina 1501
3231705
info@tpdingenieria.com
BOGOTÁ, D.C., COLOMBIA
www.tpdingenieria.com

TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A.
NIT: 830034108-4

Iva Régimen Común, Actividad Económica Dian 7110, Actividad Económica Ica 71101, Tarifa Ica 6.9x1000, Facturación Electrónica. No somos grandes contribuyentes ni Autoretenedores.

SEÑORES: **SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD**

TIPO DOCUMENTO: NIT **NO.:** 899999061-9

DIRECCIÓN: AV CALLE 13 35 37 - BOGOTA D.C. - COLOMBIA

TELÉFONO: 3649400

NOTA DEBITO DE LA FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. 446

FECHA	VENCIMIENTO	DOC. REFERENCIA	MONEDA	VENDEDOR	FORMA DE PAGO	MEDIO DE PAGO
5/08/2021	4/09/2021	4200	COP	CLIENTES MOSTRADOR	Crédito 30 dias	Acuerdo Mutuo

#	CÓDIGO	ARTÍCULO	UND	CANT	VALOR UNITARIO	% DESC	VALOR IMPTO	VALOR TOTAL
1	00001	NOTA FACTURA No 4200	UND	1	$0.01	0	$0.00	$0.01
1	Items	Total cantidad unidades		1				

Observaciones:

SUBTOTAL	$0.01
ANTICIPOS	$0.00
TOTAL	$0.01

VALOR EN LETRAS: CERO CON UN CENTAVOS PESOS COLOMBIANOS

Responsabilidad fiscal: R-99-PN
Razón social: BIT CONSULTING S.A.S
NIT: 830005677
Nombre software: DOCUMENTEME
Código proveedor tecnológico: 010

Fecha de expedición: 8/5/2021 Número de Factura: 4200 Fecha de la factura: 8/5/2021
CUFE: 5a8e0820b5c93639407dc9404c52e79037aef6b594ea7775d95277c716677b33da2ed709a822ee573bfa0e539caf9224

Firma electrónica:
dky06c8znEEeE1Tcpzt1xgz3QgRAK9/mBwLf7iw4TwpTqwgYS2x6pO7GjYNedvMSUZ0R7scvoWiX8OSaM51Rb9MxNzfvsBlPjbfSPxWZnWCTwH1iJSXmqogGPfhuYle5T
+MxqOeVv8NGc14asbjqvrVxzJxzTL+me1/n4DFKwWr54CShElselnBdQPw9g45wdmlg1/Kh963ok3ITzHnVhCUDqEN6b
+gtAyIvP56XRWOlYaby3SqTCn3lkFkGfmyNRep65ZokQxIx/TNxYsEqYRnBAPSARdiphLlP2wuIVLQYrJdGShIL4AwJoMUDzDVVHw4Aw/1t6bGgVT/ZuqoEtg==

.
.

Fecha y hora de generación: 8/5/2021 3:57 PM Fecha y hora de expedición: 8/5/2021 3:57 PM

CUDE: ea49c97d35de8a2727924bd375ec5636f95114d25de17859bf61733cd9a1e65dd7aa275935669b9909ed30ba7e2587b1

Calle 35 7 25 Oficina 1501
3231705
info@tpdingenieria.com
BOGOTÁ, D.C., COLOMBIA
www.tpdingenieria.com

TRANSPORTE PLANEACION Y DISEÑO INGENIERIA S.A.
NIT: 830034108-4

Iva Régimen Común, Actividad Económica Dian 7110, Actividad Económica Ica 71101, Tarifa Ica 6.9x1000, Facturación Electrónica. No somos grandes contribuyentes ni Autoretenedores.

SEÑORES: **SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD**

TIPO DOCUMENTO: NIT **NO.:** 899999061-9

DIRECCIÓN: AV CALLE 13 35 37 - BOGOTA D.C. - COLOMBIA

TELÉFONO: 3649400

Resolución DIAN Facturación Electrónica No. 18764009972099 de 25/01/2021 hasta 25/01/2022
Rango Autorizado del 4101 al 4500

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. 4200

FECHA	VENCIMIENTO	ORDEN DE COMPRA	MONEDA	VENDEDOR	FORMA DE PAGO	MEDIO DE PAGO
5/08/2021	4/09/2021		COP	CLIENTES MOSTRADOR	Crédito 30 dias	Acuerdo Mutuo

#	CÓDIGO	ARTÍCULO	UND	CANT	VALOR UNITARIO	% DESC	VALOR IMPTO	VALOR TOTAL
1	00004	PAGO SALDO 5% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO CONTRA EL RECIBO A SATISFACCIÓN DEL INFORME FINAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2020-1971. CAPTURA Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE CAMPO COMO COMPLEMENTO AL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE DE BOGOTÁ D.C.	UND	1	$90,064,213.45	0	$17,112,200.56	$90,064,213.45
1	Items	Total cantidad unidades		1				

Observaciones:

SUBTOTAL	$90,064,213.45
IVA 19%	$17,112,200.56
ANTICIPOS	$0.00
TOTAL	$107,176,414.01

VALOR EN LETRAS: CIENTO SIETE MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CATORCE CON UN CENTAVOS PESOS COLOMBIANOS

Responsabilidad fiscal: R-99-PN
Razón social: BIT CONSULTING S.A.S
NIT: 830005677
Nombre software: DOCUMENTEME
Código proveedor tecnológico: 010

Firma electrónica: flAx3sBbn+HD47aMfI
+zEBC3La2f5DXx32t/JE9smhIMq/woNPyvBE6J210pJGapfC5GkxOpZaeAqMLf1d73QlZfwSi5wgDMY/5elEoAuYB7Gvk68zRg48lxSgFMLRSjiNiOzGt6X/Kw/yctvofnEQzP
1hNcAqskf8I/juuLWAsC48PClQi7L0qLEr
+Moe3oMa5hJt0Jh7tXeBDvVjplLL7nv37FjvgiIm9ZUEbzppthH5Jm1yh/jQ7CYycg7Zh7d9uRx6DTc3CItSfCYrvmnIOwC4st0G1fs9xjs8AD8ILPpY9DD89yrS
+5pLqlzUUm94c3knWCjFZ3vNAsIWN6iA==

PARA PAGOS DE TRANSFERENCIA: A NOMBRE DE TPD INGENIERIA S.A. CUENTA CORRIENTE No. 106-54315-0 DEL BANCO DE BOGOTA

Esta factura se asimila para todos sus efectos a la letra de cambio. Artículo 774 Código de Comercio.

Fecha y hora de generación: 8/5/2021 3:48 PM Fecha y hora de expedición: 8/5/2021 3:48 PM

CUFE: 5a8e0820b5c93639407dc9404c52e79037aef6b594ea7775d95277c716677b33da2ed709a822ee573bfa0e539caf9224