Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.1345501
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	5/02/2020 11:20:09 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.1345501
Objeto del contrato	Prestar los servicios de apoyo a la gestión para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, así como la divulgación con todo lo relacionado en el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la Entidad.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Fecha de inicio de contrato	6/02/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2020 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No
Reversión	☐ Sí ☑ No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL NARIÑO Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

COLOMBIA, Pasto

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

JOHANA UNIGARRO

Número de documento 36861498

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JOHANA DEL SOCORRO UNIGARRO CEBALLOS	BANCO AV VILLAS	Ahorros	216710587

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JOHANA DEL SOCORRO UNIGARRO CEBALLOS* ***Fecha de aprobación:*** *6/02/2020 10:52:01 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Sara Angela Arturo Gonzalez* ***Fecha de aprobación:*** *6/02/2020 11:05:30 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL NARIÑO SENA
Proceso de Contratación	PSP-NRÑ-DR-0047-2020
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	25.653.333 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	
Fecha inicio de ejecución	

(estimada) 6/02/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha fin de ejecución (estimada) 31/12/2020 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☐No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 6/02/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2021 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 6/02/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 6/02/2020 4:34:07 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.2646622	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.565.333,30 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A	30/04/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	8,26	2.118.965,31	-
☐ Pago 002	9,17	2.352.410,64	-
☐ Pago 003	9,17	2.352.410,64	-
☐ Pago 004	9,17	2.352.410,64	-
☐ Pago 005	9,17	2.352.410,64	-

Ver más

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.1345501

Proveedor JOHANA DEL SOCORRO UNIGARRO CEBALLOS

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 22 11 E 05 Vía a Oriente
Ubicación CO-NAR-52001 - Pasto
País COLOMBIA
Departamento Nariño
Municipio Pasto
Dirección Calle 22 11 E 05 Vía a Oriente
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 8 23 117 La Castellana	COLOMBIA > Nariño > Ipiales

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.1345501

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
25.653.333,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Servicios de personal temporal	1,00	UN	25.732.267,00	25.653.333,00	25.653.333,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
✔	RUT	☑	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el	☐	☐

acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.		
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida (Función Pública aplicativo SIGEP o manual) firmada y con fecha de diligenciamiento	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Nota: Legible	☑	☐
Formato divulgación proactiva Ley 2013 declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de interés (documento Excel adjunto-No olvidar escoger Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019)	☑	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio – en un solo archivo PDF)	☑	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área. En un solo archivo PDF	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud actualizado	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Pensión actualizado	☑	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	☑	☐
Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) actualizado	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) actualizado	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales (Policía) actualizado	☑	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) actualizado	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles	☑	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a Pensión actualizado	1porvenir.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud actualizado	2nueva eps.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.	3Antecedentes disciplinarios profesión.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) actualizado	4Certificado de antecedentes disciplinario Procuraduria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) actualizado	5Certificado de antecedentes fiscales Contraloria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales (Policía) actualizado	6Certificado antecedentes judiciales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) actualizado	7 Certificaso SRNMC.pdf	Detalle	No	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	8Tarjeta profesional.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles	9Documento de la entidad financiera.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio – en un solo archivo PDF)	10Titulo profesional y certificados de estudio.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área. En un solo archivo PDF	11Documentos de experiencia.pdf	Detalle	No	☐
Formato divulgación proactiva Ley 2013 declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de interés (documento Excel adjunto-No olvidar escoger Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019)	12Declaracion_bienes_rentas_conflicto_intereses_ajustado (1).pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada	13Formato GTH-F109.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida (Función Pública aplicativo SIGEP o manual) firmada y con fecha de diligenciamiento	14Formato Unico de Hoja de Vida SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Nota: Legible	15Cédula Johana.pdf	Detalle	No	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE	16Inscripción Agencia Pública Empleo APE.pdf	Detalle	No	☐
RUT	17RUT.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 6/02/2020 10:52:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CLAUSULADO JOHANA UNIGARRO.pdf	CLAUSULADO JOHANA UNIGARRO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Sara Angela Arturo Gon	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	30717892	Guardar y notificar
Supervisor	William Orlando Narváe:	Tipo de documento	NIT	Número de documento	899999034	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	William Orlando Narváez Marcillo	17/12/2020 7:22:33 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sara Angela Arturo Gonzalez
Expenditure Approver	Sara Angela Arturo Gonzalez	6/02/2020 11:05:30 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sara Angela Arturo Gonzalez
Supervisor	Marco Polo Torres Palma	6/02/2020 11:05:30 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sara Angela Arturo Gonzalez

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos Recursos propios

Código BPIN 2018011000629 **Año de vigencia** 2020

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-052-

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1420	CDP	Con Compromiso	432.513.034 COP	102.929.068 COP	36-02-00-052-000000	Editar

Saldo de CDP 432.513.034 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 102.929.068 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 4/02/2020 4:00 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	9920	Presupuestal (CDP)	-	Generado	25.653.333 COP	0 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 25.653.333 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 25.653.333 COP
Última consulta a SIIF Error
Fecha de consulta SIIF 6/02/2020 2:29 PM