INFORME No. 05

PERIODO DE INFORME DEL 30 DE JULIO AL 29 DE AGOSTO DE 2021

"El objetivo principal es comunicar los aspectos más significativos de la evolución completa de un proyecto dentro de su horizonte programado. Debe especificar claramente la justificación y motivación que conlleva a su formulación, así como los logros alcanzados (y por alcanzar) que para la fecha de elaboración del documento se puedan identificar, haciendo siempre uso de la información más actualizada y fácilmente verificable" [1]

1 TABLA DE IDENTIFICACION DEL PROYECTO	
NOMBRE DEL PROYECTO	APOYO A LA GESTION ORGANIZACIONAL PARA LA PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN INFORMAL DEL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA.
CÓDIGO BPIN	2021440010021
VALOR DEL PROYECTO	DOSCIENTOS NUEVE MILLONES DE PESOS $209.000.000
OBJETO PROYECTO	FORTALECER Y CONSOLIDAR LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO
PROBLEMA	BAJO INDICE DE COMPENTITIVIDAD Y CALIDAD DEL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA
OBJETIVOS GENERAL	AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR TURISMO EN EL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA

2 TABLA DE IDENTIFICACION DEL CONTRATO					
CONTRATO	112 DEL 2021	FECHA CONTRATO	30	04	2021
CONTRATISTA	AGENCIA DE MARKETING Y DESARROLLO DIGITAL CACTUS S .A.S				
NIT CONTRATISTA	901.287.328-0				
VALOR DEL CONTRATO	$31.500.0000				
ACTA INICIO		FECHA INICIO	30	03	2021
ACTA ADICCION		**FECHA ADICCION**	N/A	N/A	N/A
ACTA TERMINACION		**FECHA TERMINACION**	29	12	2021
PLAZO DEL CONTRATO	9 meses				
ACTA MODIFICACION		**FECHA MODIFICACION**	N/A	N/A	N/A
ACTA SUSPENSION		**FECHA SUSPENSION**	N/A	N/A	N/A
ACTA REINICIO		**FECHA REINICIO**	N/A	N/A	N/A

3 TABLA IMPUTACION PRESUPUESTA						
CDP No.	**0000043**		**Fecha**	17	02	2021
R.P No:	**0000229**		**Fecha:**	30	03	2021
FUENTE FINANCIACION	**IPF**	INGRESOS PROPIOS FUNCIONAMIENTO				

[1] Guía de Resúmenes Ejecutivos- Departamento Nacional de Planeación

VALOR AUTORIZADO PAGADO	$ 3.498.250	EJECUCIÓN FINANCIERA (%)	55%
NUMERO CUENTA	234670011308	AGENCIA DE MARKETING Y DESARRO LLO DIGITAL CACTUS S .A.S	
NOMBRE SUPERVISOR	ANDRES FELIPE ROMERO MADERO		
CARGO SUPERVISOR	DIRECTOR DE TURISMO		
FECHA REVISION SUPERVISOR	31/08/2021	No. DE REVISION	05

4. IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO					
POBLACION MGA				POBLACION ATENDIDA	
GRUPO ETÁREO		0- 14 años	69.816	0- 14 años	N/A
		15 - 19 años	20.688	15 - 19 años	N/A
		20 - 59 años	98.134	20 - 59 años	N/A
		Mayor 60 años	13.200	Mayor 60 años	N/A
TOTAL POBLACIÓN OBJETIVO			201.839	TOTAL POBLACIÓN OBJETIVO	N/A
GÉNERO		Mujeres	103.342	Mujeres	N/A
		Hombres	98.497	Hombres	N/A
Grupo Étnico- Pueblo Indígenas	Resguardo	Kogui-Malayo- Arhuaco	N/A	Kogui-Malayo- Arhuaco	N/A
		Alta y Media Guajira	N/A	Alta y Media Guajira	N/A
		Las Delicias	N/A	Las Delicias	N/A
		Monte Harmon	N/A	Monte Harmon	N/A
		Mañature	N/A	Mañature	N/A
		Soldado Portate Bien	N/A	Soldado Portate Bien	N/A
		Una Apuchon	N/A	Una Apuchon	N/A
		PerratPu	N/A	PerratPu	N/A
	No Resguardada	General	N/A	No Resguardada	N/A
Grupo Étnico- Población Afrocolombiana			N/A	Grupo Étnico- Población Afrocolombiana	N/A
Grupo Étnico- Población Raizal			N/A	Grupo Étnico- Población Raizal	N/A
Grupo Étnico- Población Rom			N/A	Grupo Étnico- Población Rom	N/A
Desplazado			N/A	Desplazado	N/A
Víctima			N/A	Víctima	N/A
Discapacitado			N/A	Discapacitado	N/A
Zona	Zona Rural		N/A	Zona Rural	N/A
	Zona Urbana		N/A	Zona Urbana	N/A

***5. CADENA DE VALOR**: (Se debe ingresar la actividad o actividades a la cual la partitura contractual aporta al complimiento del proyecto)*

5. CADENA DE VALOR							
Programa	Objetivo General	Objetivo Especifico	PRODUCTOS				Actividades
			Producto	Indicador	Unidad Medida	Meta	
APOYO A LA GESTION ORGANIZACIONAL PARA LA PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN INFORMAL DEL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA.	AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA	OBJETIVO ESPECIFICO 1: AUMENTAR Y GENERAR LAS INICIATIVAS PARA LA PROMOCIÓN TURISTICA EN EL DISTRITO DE RIOHACHA	PRODUCTO 1: SERVICIO DE PROMOCIÓN TURISTICA	NUMERO DE CAMPAÑAS	NUMERO	2	DISEÑAR E IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE PROMOCIÓ DIGITAL EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN

6. GARANTÍAS OTORGADAS (N/A)

Aseguradora:				**No.De Póliza:**	
Amparo	**Sumas Aseguradas**	**Vigencia**		**Valor de Prima**
		Desde	**Hasta**	
Cumplimiento				
Buen manejo del anticipo				
Prestaciones sociales				

Aseguradora:				No. De Póliza:	
Amparo	Sumas Aseguradas	Vigencia		Valor de Prima
		Desde	Hasta	
Responsabilidad civil extracontractual				

7. PAGO MENSUAL DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN	VALOR CONDICIONES CONTRACTUALES	AMORTIZACIÓN	EJECUCIÓN	VALOR A PAGAR
Valor Inicial Del Contrato	$ 31.500.000	N/A	N/A	$ 3.498.250
Anticipo Pactado (50%)				
Valor Acta De Recibo Final				
Menos Amortización Anticipo Acta De Recibo Final				
TOTAL A PAGAR				
PLANILLA DE PAGO SALUD	21034803	FECHA	31	08 2021
PAZ Y SALVO SUPERVISOR		FECHA	31	08 2021

Se autoriza el pago del valor ejecutado

8. PERSONAL VINCULADO (Cuando aplique)

Nombre	Cedula	asignación salarial	No. Planilla Salud	Periodo salud		
Eduar Monsalve	1118830933	908.526	9424158386	31	08	2021

9. ACTIVIDADES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD MGA	las actividades realizadas por periodo ejecutado (obligaciones del contratista)	cumplimiento a satisfacción de las cláusulas contractuales	bien	servicio
DISEÑAR E IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN DIGITAL EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	*Pautas publicitarias * Realizamos anuncios con un objetivo de alcance para la viralización y mayor exposición de los contenidos realizados en las redes sociales de Riohacha Travel	1		x
		1		X
		1		X
DISEÑO DE PIEZAS PUBLICITARIAS	Se realiza el diseño de fechas especiales o eventos: *Promoción de página web *Pieza de RedescubriendoRiohacha con varios lugares de Riohacha por medio del programa Illustrator	30		X
MANEJO DE LAS REDES SOCIALES Y O PLATAFORMAS DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO.	Se realizaron 30 publicaciones en Facebook y en Instagram: 1. Foto con logo Arteria Fluvial. 2.Pieza promoción de página web. 3.Video de Planifica tu viaje a Riohacha.	30		X

.	4. Capitulo de Redescubriendo Riohacha Cap 9. 5.Foto con logo Los Wiwas. 6.Foto cicloruta. 7.Pieza de batalla de boyacá. 8. Foto con logo arroz de camarón. 9.Foto con logo del malecón. 10.Foto con logo de Matitas. 11. Foto con logo de bebida con sabor guajiro. 12. Foto con logo de muestra de manos tejiendo. 13.Pieza de Reto Kayak. 14.Video Redescubriendo Riohacha capitulo 10. Ruta gastronómica parte 1 15.Foto con logo de cazuela de mariscos. 16.Foto con logo de atardecer. 17. Video resumen actividad Reto Kayak. 18. Foto con logo ave. 19. Foto con logo Rio Choles. 20. Foto con logo de la leyenda de la mello. 21.Reels Playas de Riohacha. 22.Foto con logo camarones. 23.Foto con logo de la toma drone de Riohacha. 24. Foto con logo dulces de mongui. 25. Foto con logo Pozo Garcia. 26.Pieza de Bienvenidos. 27.Foto promoción de bares. 28.Promocion página web 29. Video Redescubriendo Riohacha capitulo 10. Ruta gastronómica parte 1			
xGRABACIÓN Y EDICIÓN DE VIDEOS	5 agosto se realizo video desde las 10:00 q.m para el capitulo numero 10 de Redescubriendo Riohacha ruta gastronómica en los siguientes lugares: • La casa del marisco • La tinaja • Pichiguel • Delicias Arabe • Yotojoro • La Jaus By la Trece • Lima • Choriexpress • Papalao • Matildelina Pizzeria	5		x

	• Arepas de Chichiguare • Master Chivo			
TOMA DE FOTOGRAFÍAS PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL DISTRITO	Día 4 /08/2021 : Toma de imágenes para promoción turística del destino. Dia 6/08/2021: Toma de Imágenes para la señalización turística del Destino Dia 10/08/2021: Toma de fotografías de monumentos	96		X
CONTAR CON EL EQUIPO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS POR EL SUPERVISOR PARA EL CORRECTO EJERCICIO EN CAMPO DE LA MISMA				
PRESENTAR UN INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS				
MANTENER INFORMADO A SU SUPUERVISOR O A QUIEN ESTE DELEGUE SOBRE SITUACIONES QUE SE PRESENTEN EN LA EJECICIÓN DEL CONTRATO				

• Si requiere se adicionan más filas

9.1 ADQUISICIÓN DE BIENES. *N/A*

BIEN ADQUIRIDOS	Descripción del Bien	Cant.	ingreso al almacén del Distrito			salida de almacén del Distrito		
XXXX			DD	MM	AA	DD	MM	AA
			DD	MM	AA	DD	MM	AA
			DD	MM	AA	DD	MM	AA

• Si requiere se adicionan más filas

10. Descripción de Actividades Realizadas para el cumplimiento de los objetivos del proyecto:

ITEM	ACTIVIDADES REALIZADAS	Avance Físico	Avance Financ.
1	Registro fílmico para Redescubriendo Riohacha	100%	55%
2	Fotografías de lugares turísticos del distrito de Riohacha	55%	55%
3	Publicaciones diarias en las redes sociales de lunes a domingo. Entre las 4:00 p.m – 700 p.m	100%	55%

• Si requiere se adicionan más filas

11. Localización Específica de los lugares en las cuales se realizaron las actividades.

Lugar especifico	Ubicación (Urbano/Rural)	No. Actividad
La casa del marico	Urbano	1
La tinaja	Urbano	1

La tinaja	Urbano	
Pichiguel	Urbano	1
Delicias Arabe Yotojoro La Jaus By la Trece Lima Choriexpress	Urbano	1
Papaiao Matildelina Pizzeria Arepas de Chichiguare Master Chivo	Urbano	1
Camarones	Rural	2
Choles	Rural	2
Tomarrazon	Rural	2
Mongui	Rural	2
Juan y Medio	Rural	2

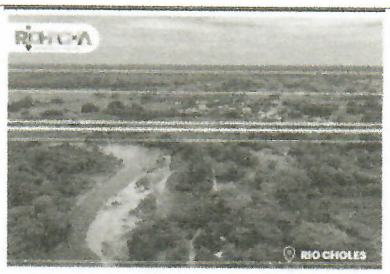
- *Si requiere se adicionan más filas*

12. Registro fotográfico y/o Evidencias

aportar imagen y/o evidencia  Fecha :09 agosto-2021 Hora: 1:00 pm Lugar La primera	aportar imagen y/o evidencia  Fecha: 19 agosto-2021 Hora: 11:00 am La primera
aportar imagen y/o evidencia	aportar imagen y/o evidencia



Fecha: 21 agosto-2021 Hora: 9:00 am Lugar catedral



Fecha: 18 julio-2021 Hora: 10:00 am Rio Choles

12. Restricciones y Limitaciones

Esta sección sirve como un mecanismo de autoevaluación de la gestión del proyecto, donde se especifican aspectos sobre éste que pueden mejorarse y los riesgos que entraña su ejecución": (Planeación, s.f.)

Restricciones y Limitaciones	
Propios:	*dificultades en la gestión por cuenta de los responsables de la realización del proyecto*
Ajenos/Exógenos:	*imprevistos potenciales que no están bajo el control directo de los responsables y pueden afectar el logro de sus cometidos*
Presupuestales:	*dificultades en la ejecución (o consecución) de recursos*

13. Contactos del Proyecto

"Referencias de las personas e instituciones encargadas de velar por la compleción y eficiencia en la realización del proyecto, incluyendo información telefónica, correos electrónicos y direcciones institucionales". (Planeación, s.f.)

FIRMA RESPONSABLE
NOMBRE DE RESPONSABLE Adarran Luidgs
DEPENDENCIA