Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2821367
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	11 días de tiempo transcurrido *(3/09/2021 3:51:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CD-20210250
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL INDEPORTES ATLANTICO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	88 Días
Fecha de inicio de contrato	5 días de tiempo transcurrido *(8/09/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/11/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MARLYN MONTENEGRO BARRIOS

COLOMBIA, Soledad
Número de documento 22618812

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MARLYN MONTENEGRO BARRIOS	BANCO DAVIVIENDA	Corriente	027660007678

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MARLYN MONTENEGRO BARRIOS* ***Fecha de aprobación:*** *7/09/2021 4:29:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ARMANDO SEGOVIA ORTIZ* ***Fecha de aprobación:*** *8/09/2021 4:07:14 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2821367_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	contratacion
Proceso de Contratación	CD-202102
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	9.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir
El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2821367
Proveedor MARLYN MONTENEGRO BARRIOS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones VIA 40 # 69 - 111
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección VIA 40 # 69 - 111
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	VIA 40 # 69 - 111	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2821367

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.000.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** MAYCOL DICK THOMAS GUTIERREZ	1,00	UN	15.000.000,00		
2		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** INGRID JOHANA SALCEDO GARCIA	1,00	UN	9.300.000,00		
3		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** GIAN CARLOS ESCALANTE GIL	1,00	UN	12.600.000,00		
4		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** RANDIL RAFAEL ROJANO SANJUAN	1,00	UN	13.500.000,00		
5		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** JOSE CARLOS PERALTA SANZ	1,00	UN	12.000.000,00		
6		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** ABEL ENRIQUE ALVAREZ HERNANDEZ	1,00	UN	9.000.000,00		
7		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** JUAN RAMON BETHEL CASTELLAR	1,00	UN	13.500.000,00		
8		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** EMELYN MARINA REMON DE LA HOZ	1,00	UN	7.500.000,00		
9		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** ADOLFO JUNIOR MARTINEZ VASQUEZ	1,00	UN	7.500.000,00		
10		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** CARMEN DEL ROSARIO SANJUAN MELENDEZ	1,00	UN	12.000.000,00		
11		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** MARIA JOHANA GONZALEZ BOTERO	1,00	UN	9.000.000,00		
12		80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y	1,00	UN	11.400.000,00		

		DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** CHRISTIAN JOSE MATOS GUTIERREZ						
13	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** ALVARO TORRES MORENO	1,00	UN	12.600.000,00			
14	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** JHON ENRIQUE ROMERO PAJARO	1,00	UN	13.500.000,00			
15	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** ABDALA FRANCISCO VILLA ELJACH	1,00	UN	15.000.000,00			
16	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** CAROLINA ELIZABETH CURVELO FONTALVO	1,00	UN	9.000.000,00			
17	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** HELMUT ERNESTO BELLINGRODT WOLFF	1,00	UN	12.000.000,00			
18	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** MARLYN MONTENEGRO BARRIOS	1,00	UN	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	
19	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** VANESA HOYOS SEQUEDA	1,00	UN	6.000.000,00			
20	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** RICARDO MENDOZA PUCCINI	1,00	UN	15.000.000,00			
21	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** VERA IRIS GONZALEZ IMITOLA	1,00	UN	7.500.000,00			
22	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** CAMILO GABRIEL MORALES KOHN	1,00	UN	5.500.000,00			
23	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** DONNY JAVIER GUTIERREZ PEREZ	1,00	UN	6.000.000,00			
24	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** CARLOS ANDRES OSPINA VERA	1,00	UN	12.000.000,00			
25	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** MARCO TULIO ROJANO VILLA	1,00	UN	9.000.000,00			
26	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DEL ATLANTICO **Mis observaciones:** JOAQUIN JOSE	1,00	UN	9.000.000,00			

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
PROPUESTA	☑	☐
CEDULA DE CIUDADANÍA	☑	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT	☑	☐
HOJA DE VIDA SIGEP	☑	☐
DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	☑	☐
CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS	☑	☐
EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO	☑	☐
CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES (PROCURADURIA - CONTRALORIA - POLICIA - MEDIDAS CORRECTIVAS)	☑	☐
CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CEDULA DE CIUDADANÍA	1.Cédula.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES (PROCURADURIA - CONTRALORIA - POLICIA - MEDIDAS CORRECTIVAS)	7- ANTECEDENTES, PROCURADURIA, CONTRALORIA, POLICIA Y MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS	Diplomas de estudio 2021.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL)	8- CERTIFICADOS EPS, PENSION Y EXAMEN PRE-OCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	4. FORMATO DE BIENES Y RENTA 2021.pdf	Detalle	No	☐
EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO	6. Experiencia laboral..pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA SIGEP	3. Hoja de vida Sigep con aprobacion.pdf	Detalle	No	☐
PROPUESTA	PROPUESTA MARLYN FIRMADA.pdf	Detalle	No	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT	2-RUT.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4 días de tiempo transcurrido *(10/09/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 7 días de tiempo transcurrido *(7/09/2021 4:29:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ESTUDIO PREVIO.pdf	ESTUDIO PREVIO.pdf	(detalle)
ANALISIS DEL SECTOR APOYO.pdf	ANALISIS DEL SECTOR APOYO.pdf	(detalle)
CDP148.pdf	CDP148.pdf	(detalle)
ANEXO DE CONDICIONES MARLYN MONTENEGRO.pdf	ANEXO DE CONDICIONES MARLYN MONTENEGRO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ARMANDO SEGOVIA O	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	19214519	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento		Número de documento		Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	ARMANDO SEGOVIA ORTIZ	6 días de tiempo transcurrido *(8/09/2021 4:07:15 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ARMANDO SEGOVIA ORTIZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	9.000.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	9.000.000

Código BPIN: 2021002080004 — **Año de vigencia**: 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	148	CDP	No validado	384.300.000 COP	9.000.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP: 384.300.000 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 9.000.000 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	965	Presupuestal (CDP)	-	No validado	9.000.000 COP	9.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 9.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	9.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-