PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 10 de S e p t i e m b r e del 2021

Señor (a)
EDWIN ALONSO QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2376571**
COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento
EmpresarialYopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2376571 del 23 de junio de 2021**

JOSE JOSE LORA SANCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78032966 de Cereté, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de junio objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de 25.078.667.oo (veinticinco millones setenta y ochenta mil seiscientos sesenta y siete pesos m/cte) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca la contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de $ 4.299.200 (cuatro millones doscientos noventa y nueve mil doscientos pesos M/CTE) incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER. (Área Agroindustria).

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Obligaciones del contratista del Área Técnica**: **De la formación**: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Asistir a reuniones convocada por la Profesional Regional SER, sobre los lineamientos del programa Sena Emprende Rural, Ejecución del proceso de vinculaciones de aprendices al programa SER	Listas de asistencia en drive

<table>
<tr>
<td>2</td>
<td>Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.</td>
<td></td>
<td>N/A</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.</td>
<td>Se ejecutaron las siguientes formaciones en el mes de julio.
<table>
<tr><th>Ficha caracterización</th><th>Programa de formación</th><th>Municipio</th></tr>
<tr><td>2358457</td><td>Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal</td><td>Sabanalarga</td></tr>
<tr><td>2366214</td><td>Emprendedor en elaboración de derivados lácteos</td><td>Emprendedor en elaboración de derivados lácteos</td></tr>
</table>
</td>
<td>DRIVE FORMACION SER 2021/INSTRUCTORES/JOSELORA/INFORME/AGOSTO/EVIDENCIA/EVIDENCIA DE FORMACION.

https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoressercasanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/INSTRUCTORES/JOSE%20LORA/3.%20INFORMES/AGOSTO/EVIDENCIA?csf=1&web=1&e=QkgGlp</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.</td>
<td>N/A</td>
<td>N/A</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>5</td>
<td>Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objetocontractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.</td>
<td>Solicitud de programación de eventos en Sofía Plus de las siguientes formaciones:
<table>
<tr><th>Ficha de caracterización</th><th>Programa de formación</th><th>Municipio</th></tr>
<tr><td>2358457</td><td>Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal</td><td>Sabanalarga</td></tr>
<tr><td>2366214</td><td>Emprendedor en elaboración de derivados lácteos</td><td>Emprendedor en elaboración de derivados lácteos</td></tr>
</table>
</td>
<td>Correo enviado a profesional de apoyo programa SER, correo ocarom@sena.edu.co el 24de agosto 2021</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.</td>
<td>Elaboración de gestión documental de las formaciones siguientes:
<table>
<tr><th>Ficha de caracterización</th><th>Programa de formación</th><th>Municipio</th></tr>
<tr><td>2358457</td><td>Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal</td><td>Sabanalarga</td></tr>
<tr><td>2366214</td><td>Emprendedor en elaboración de derivados lácteos</td><td>Yopal</td></tr>
</table>
</td>
<td>Fecha: 12 de agosto y 13 de agosto 2021 respectivamente. Archivos de gestión documental ubicados en la ruta: https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoressercasanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/INSTRUCTORES/JOSE%20LORA/5.RETENCION%20DOCUMENTAL?csf=1&web=1&e=gc86ou</td>
</tr>
</table>

		Consulta y utilización de formatos SIGA de acuerdo al programa de formación Programa SER.	Plataforma SIGA
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	N/A	N/A
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como	N/A	N/A

<table>
<tr><td></td><td>informar los mecanismos de consulta a los aprendices.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.</td><td>Reporte de horario de las siguientes formaciones mes de julio en calendario así:
<table><tr><td>Ficha de caracterización</td><td>Programa de formación</td><td>Municipio</td></tr><tr><td>2358457</td><td>Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal</td><td>Sabanalarga</td></tr><tr><td>2366214</td><td>Emprendedor en elaboración de derivados lácteos</td><td>Yopal</td></tr></table></td><td>Comparto horario mes de agosto:

https://outlook.office365.com/calendar/view/month

https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoressercasanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/INSTRUCTORES/JOSE%20LORA/3.%20INFORMES/AGOSTO/EVIDENCIA/EVIDENCIAS%20FORMACION/FICHA%202366214%20-YOPAL?csf=1&web=1&e=g7E7nT</td></tr>
<tr><td>10</td><td>Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>11</td>
<td>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</td>
<td>Verifiqué matrícula de todos los inscritos, ruta de aprendizaje creada y aprendices asociados así:
<table>
<tr><td>Ficha de caracterización</td><td>Programa de formación</td><td>Municipio</td></tr>
<tr><td>2401743</td><td>Transformar técnicamente frutas y hortalizas</td><td>Yopal</td></tr>
<tr><td>2366214</td><td>Emprendedor en elaboración de derivados lácteos</td><td>Yopal</td></tr>
</table>
</td>
<td>Listado de matriculados, archivos en DRIVE así:

https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoressercasanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/INSTRUCTORES/JOSE%20LORA/4.MATRICULADOS?csf=1&web=1&e=luHugb

Listado de matriculados drive
https://drive.google.com/drive/folders/1Q_-V-zXAYv51XRvV-6k0imuNhttps://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoressercasanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/INSTRUCTORES/JOSE%20LORA/3.%20INFORMES/AGOSTO/EVIDENCIA/EVIDENCIAS%20FORMACION/FICHA%202401743-LA%20VEGA?csf=1&web=1&e=f7FLOKF3kNZUPi?usp=sharing</td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td>De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.</td>
<td>N/A</td>
<td>N/A</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>13</td>
<td>Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.</td>
<td>N/A</td>
<td>N/A</td>
</tr>
<tr>
<td>14</td>
<td>Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.</td>
<td>Se realizó acompañamiento a la unidad productiva:
<table><tr><td>Fecha</td><td>Tema de la reunión</td></tr><tr><td>5/08/2021</td><td>verificación del proyecto alimenticio (Lechona)</td></tr><tr><td>25/08/2021</td><td>Diagnostico del proyecto chocolates XOCASA</td></tr></table></td>
<td>Evidencia se encuentra en DRIVE: https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoressercasanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/INSTRUCTORES/JOSE%20LORA/3.%20INFORMES/JULIO/EVIDENCIA%20FORTALECIMIENTO?csf=1&web=1&e=Q89EQo

Evidencias drive https://drive.google.com/drive/folders/1Q_-V-zXAYv51XRvV-6k0imuNF3kNZUPi?usp=sharing</td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td>Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>16</td>
<td>Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.</td>
<td>Participé en las siguientes jornadas PRESENCIALES
<table><tr><td>FECHA</td><td>TEMA</td></tr><tr><td>02 de agosto</td><td>Reunión equipo programa SER: Comportamiento emprendedor</td></tr><tr><td>06 Y 09 de agosto</td><td>Comportamiento emprendedor</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table></td>
<td>Pantallazo de asistencia en DRIVE

https://drive.google.com/drive/folders/1Q_-V-zXAYv51XRvV-6k0imuNF3kNZUPi?usp=sharing</td>
</tr>
</table>

17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Documenté en formato de casos exitosos la unidad productiva que se encuentra actualmente en proceso de fortalecimiento técnico.DELICIAS Y SABORES PAOLA	https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoressercasanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/INSTRUCTORES/JOSE%20LORA/3.%20INFORMES/AGOSTO/EVIDENCIA/CASO%20EXITOSO?csf=1&web=1&e=ACRWvl
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios	N/A	N/A

	rurales o autoconsumo(Este ítem se ajusta deacuerdo a los diseñoscurriculares que se asignen).		
19	El contratista se compromete a evidenciar: Proyecto formativo conjunto cuando corresponda, uicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: a) Herramienta modelo de negocio CANVAS. b) Estructura organizacional unidad productiva c) Estructura de costos modelo de negocio d) Análisis financiero modelo de negocio e)Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: a) Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) b) Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), El modeloCANVAS adaptado denegocios para Autoconsumo.	N/A	N/A
20	Opcional De Acuerdo A Los Diseños Curriculares Asignados. De apoyo a la empleabilidad: a) Realizar acciones de formación para la ocupación rural, b) Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral, c) Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	N/A	N/A

21	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales agrícolas.	Se realizó la verificación de afiliación de la ARL.	No. 9423731087 de la planilla, Aportes en aportesen línea de BANCODEBOGOTA, periodo del mes de julio.
22	Gestionar la certificación en las normas de competencia "orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	262	Yopal-Sabanalarga-Villanueva-Yopal	27-07-2021	30-07-2021
2.	301	Yopal-Sabanalarga-Yopal	17-08-2021	18-08-2021
3.	312	Yopal-Sabanalarga-Yopal	24-08-2021	25-08-2021
4	316	Yopal-Sabanalarga-Yopal	31-08-2021	01-09-2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9423731087 de la planilla, Aportes BANCO DE BOGOTA, periodo del mes de Julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Jose Jose Lora Sanchez
Contratista
C.C. No. 78032966

En cumplimiento a la Resolución No. 000202 de 2014, por el cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría del Sena y la designación de supervisión mediante correo electrónico del 15 de Enero de 2020, me permito manifestar:

1. Que se ha exigido al contratista el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato
2 Que se ha efectuado el seguimiento al cumplimiento del ejercicio obligacional a cargo del contratista
3. Que se ha impartido orientaciones al contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones
4. Que se ha exigido la información necesaria y recomendada lo que contribuya a la mejor ejecución del contrato
5. Que se han adoptado las medidas que propendan por la óptima ejecución del objeto contratado
6. Que se ha dejado constancia por escrito de todas las actuaciones
7. Que sea han sugerido las medidas que considere necesarias para la mejor ejecución del objeto pactado
8. Que se ha exigido al contratista la calidad de los bienes y servicios contratados
9. Que la presente supervisión se ejerció en el periodo del 1 al 31 de Mayo del año 2021.

Recibí a satisfacción:

EDWIN ALONSO QUINTERO
Supervisor(A) Contrato No. **CO1.PCCNTR.2376571**
COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE JOSE LORA SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2358457 - EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2366214 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE DERIVADOS LACTEOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ACOPIAR LECHE CRUDA SEGÚN PROCEDIMIENTO Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JOSE JOSE LORA SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL | MES: **Agosto**

INSTRUCTOR: JOSE LORA SANCHEZ | TELEFONO: 3022669112

Nº FICHA DE CARACTERIZACION	MUNICIPIO	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA INICIO	FECHA FINALIZA	HORARIO DE CLASE (24 horas) INICIO	HORARIO DE CLASE (24 horas) FINALIZA	D 1	L 2	M 3	M 4	J 5	V 6	S 7	D 8	L 9	M 10	M 11	J 12	V 13	S 14	D 15	L 16	M 17	M 18	J 19	V 20	S 21	D 22	L 23	M 24	M 25	J 26	V 27	S 28	D 29	L 30	M 31	HORAS EJECUTADAS	Total Horas
2366214	YOPAL	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS	IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.	PROPONER IDEAS INNOVADORAS EN EL CONTEXTO DEL EMPRENDIMIENTO SEGÚN OPORTUNIDADES DE LA REGIÓN Y EL SECTOR	DIAGNOSTICAR LA PRODUCCIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS Y DE MERCADO	8/2/2021	8/31/2021	7:00 AM	5:00 pm			10	10						10	10					10	10						10	10						10	**90**	90
																																								0	
2358457	SABANALARGA	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS D CONFITERÍA Y DLCERÍA ARTESANAL	IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.	PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	DIAGNOSTICAR LA PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL Y DE MERCADO	8/12/2021	8/31/2021	7:00 AM	5:00 pm												10	10						10	10						10	10						**60**	60
																																									0	
2401743	YOPAL	TRANSFORMAR TECNICAMENTE FRUTAS Y HORTALIZAS	DESARRROLLAR PROCESOS DE OBTENCIÓN DE PRODUCTOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS, TRANSFORMACIÓN Y ADECUACIÓN	PROYECTAR A PROCEDIMIENTOS TECNICOS DE ACUERDO A LA NORMATIVA EN LA TRANSFORMACIÓN DE FRUTAS U HORTALIZAS.	DIAGNOSTICAR LA PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS	8/28/2021	12/18/2021	7:00 AM	5:00 pm																															**10**	10
																																									0	
																																									0	0
																																									0	
																																									0	
																																									0	
																																									0	0
																																									0	
										0		10	10	0	0	0	0	0	10	10	10	10	0	0	0		10	10	10	0	0		0	10			0			**160**	160

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL | MES: **Agosto**

INSTRUCTOR: JOSE LORA SANCHEZ | TELEFONO: 3022669112

OTRAS ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINALIZA	HORARIO (24 horas) INICIO	HORARIO (24 horas) FINALIZA	D 1	L 2	M 3	M 4	J 5	V 6	S 7	D 8	L 9	M 10	M 11	J 12	V 13	S 14	D 15	L 16	M 17	M 18	J 19	V 20	S 21	D 22	L 23	M 24	M 25	J 26	V 27	S 28	D 29	L 30	M 31	HORAS EJECUTADAS
																																					24
Atención de aprendices fuera de las Sesiones presenciales para brindarles al																																					0
Auditoria Al proceso de evaluación del desempeño																																					0
Capacitación de Equipos Técnicos																																					0
Caracterización Ocupacional																																					0
Elaboración de Normas de Competencias Laboral																																					0
Evaluación de Competencias																																					0
Salidas pedagógicas																																					0
Homologación																																					0
Incapacidad																																					0
Inducción General		Capacitaciones en aspectos relacionados contransferencia de comportamiento emprendedor	8/2/2021	8/6/2021	8:00 a.m	10:00 a.m		2				2																									4
Licencia																																					0
Mapa Funcional																																					0
Orientación de Actividades Culturales y Deportivas																																					0
Participación en Comités de Evaluación de aprendices																																					0
Participación en el Equipo Pedagógico del Centro																																					0
Puntos de Atención Empresarial																																					0
Reuniones del equipo de Desarrollo Curricular																																					0
Reconocimiento y/o autorización de programas																																					0
Seguimiento a aprendices																																					0
Tutorías																																					0
Tutorías al emprendedor		Brindar tutorías y orientación a emprendedores con el din de mejorar sus procesos y aumentar la productividad de su unidades productivas.	5/8/21	25/8/21	7:00 a.m	5:00 p.m					10																			10								20
Validación																																					0
Verificación de Normas de Competencias Laboral																																					0
CAPACITACION A FUNCIONARIOS																																					0
orientacion de la formacion Profesional integral																																					0
DISEÑO CURRICULAR																																					0
Nombre del diseño:																																					0
Área ocupacional que pertenece el diseño:																																					0

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

EJECUCION EN PLATAFORMA SOFIA PLUS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**INICIO**	**FINALIZA**
Otros: Eventualidades	Ajustes y elaboración a proyectos formativos fichas 2019, con entrega de proyecto formativo en construccion y ajustado con materiales de formación para solicitud de fichas 2019: **Entregable** : Proyecto de Formación area correspondiente y solicitud de materiales de formación.	08/10/2018	09/10/2018
Otros: Eventualidades	Actividades de planeación : proceso alistamiento 2019, Plan operativo 2019, Entrega de Formatos de Articulación Curriculum fichas 2019. **Entregables**: Formatos de Actas de Ofrecimiento , Actas de Socialización y Formatos de Articulación Curriculum.	10/08/2018	12/10/20118

128
32
160

INICIO	FINALIZA	TOTAL HORAS
08:00 AM	06:00 PM	16
08:00 AM	06:00 PM	24

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL | MES: **Agosto**

INSTRUCTOR: JOSE LORA SANCHEZ | TELEFONO: 3022669112

Nº FICHA DE CARACTERIZACION	MUNICIPIO	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA INICIO	FECHA FINALIZA	HORARIO DE CLASE (24 horas) INICIO	HORARIO DE CLASE (24 horas) FINALIZA	D 1	L 2	M 3	M 4	J 5	V 6	S 7	D 8	L 9	M 10	M 11	J 12	V 13	S 14	D 15	L 16	M 17	M 18	J 19	V 20	S 21	D 22	L 23	M 24	M 25	J 26	V 27	S 28	D 29	L 30	M 31	HORAS EJECUTADAS	Total Horas
2366214	YOPAL	EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS	IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.	PROPONER IDEAS INNOVADORAS EN EL CONTEXTO DEL EMPRENDIMIENTO SEGÚN OPORTUNIDADES DE LA REGIÓN Y EL SECTOR	DIAGNOSTICAR LA PRODUCCIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS Y DE MERCADO	8/2/2021	8/31/2021	7:00 AM	5:00 pm			10	10						10	10					10	10						10	10						10	**90**	90
																																								0	
2358457	SABANALARGA	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS D CONFITERÍA Y DLCERÍA ARTESANAL	IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.	PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	DIAGNOSTICAR LA PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL Y DE MERCADO	8/12/2021	8/31/2021	7:00 AM	5:00 pm												10	10						10	10						10	10						**60**	60
																																									0	
2401743	YOPAL	TRANSFORMAR TECNICAMENTE FRUTAS Y HORTALIZAS	DESARRROLLAR PROCESOS DE OBTENCIÓN DE PRODUCTOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS, TRANSFORMACIÓN Y ADECUACIÓN	PROYECTAR A PROCEDIMIENTOS TECNICOS DE ACUERDO A LA NORMATIVA EN LA TRANSFORMACIÓN DE FRUTAS U HORTALIZAS.	DIAGNOSTICAR LA PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS	8/28/2021	12/18/2021	7:00 AM	5:00 pm																															**10**	10
																																									0	
																																									0	0
																																									0	
																																									0	
																																									0	
																																									0	0
																																									0	
										0		10	10	0	0	0	0	0	10	10	10	10	0	0	0		10	10	10	0	0		0	10			0			**160**	160

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL | MES: **Agosto**

INSTRUCTOR: JOSE LORA SANCHEZ | TELEFONO: 3022669112

OTRAS ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN	FECHA INICIO	FECHA FINALIZA	HORARIO (24 horas) INICIO	HORARIO (24 horas) FINALIZA	D 1	L 2	M 3	M 4	J 5	V 6	S 7	D 8	L 9	M 10	M 11	J 12	V 13	S 14	D 15	L 16	M 17	M 18	J 19	V 20	S 21	D 22	L 23	M 24	M 25	J 26	V 27	S 28	D 29	L 30	M 31	HORAS EJECUTADAS
																																					24
Atención de aprendices fuera de las Sesiones presenciales para brindarles al																																					0
Auditoria Al proceso de evaluación del desempeño																																					0
Capacitación de Equipos Técnicos																																					0
Caracterización Ocupacional																																					0
Elaboración de Normas de Competencias Laboral																																					0
Evaluación de Competencias																																					0
Salidas pedagógicas																																					0
Homologación																																					0
Incapacidad																																					0
Inducción General		Capacitaciones en aspectos relacionados contransferencia de comportamiento emprendedor	8/2/2021	8/6/2021	8:00 a.m	10:00 a.m		2				2																									4
Licencia																																					0
Mapa Funcional																																					0
Orientación de Actividades Culturales y Deportivas																																					0
Participación en Comités de Evaluación de aprendices																																					0
Participación en el Equipo Pedagógico del Centro																																					0
Puntos de Atención Empresarial																																					0
Reuniones del equipo de Desarrollo Curricular																																					0
Reconocimiento y/o autorización de programas																																					0
Seguimiento a aprendices																																					0
Tutorías																																					0
Tutorías al emprendedor		Brindar tutorías y orientación a emprendedores con el din de mejorar sus procesos y aumentar la productividad de su unidades productivas.	5/8/21	25/8/21	7:00 a.m	5:00 p.m					10																			10								20
Validación																																					0
Verificación de Normas de Competencias Laboral																																					0
CAPACITACION A FUNCIONARIOS																																					0
orientacion de la formacion Profesional integral																																					0
DISEÑO CURRICULAR																																					0
Nombre del diseño:																																					0
Área ocupacional que pertenece el diseño:																																					0

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

EJECUCION EN PLATAFORMA SOFIA PLUS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**INICIO**	**FINALIZA**
Otros: Eventualidades	Ajustes y elaboración a proyectos formativos fichas 2019, con entrega de proyecto formativo en construccion y ajustado con materiales de formación para solicitud de fichas 2019: **Entregable** : Proyecto de Formación area correspondiente y solicitud de materiales de formación.	08/10/2018	09/10/2018
Otros: Eventualidades	Actividades de planeación : proceso alistamiento 2019, Plan operativo 2019, Entrega de Formatos de Articulación Curriculum fichas 2019. **Entregables**: Formatos de Actas de Ofrecimiento , Actas de Socialización y Formatos de Articulación Curriculum.	10/08/2018	12/10/20118

128
32
160

INICIO	FINALIZA	TOTAL HORAS
08:00 AM	06:00 PM	16
08:00 AM	06:00 PM	24