OBJETO DE LA INTERVENTORÍA

SERVICIO DE INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, CONTABLE Y JURÍDICA SOBRE LA ADECUACIÓN Y DOTACIÓN, INCLUIDOS LOS DISEÑOS REQUERIDOS, PARA LAS ÁREAS INTERNAS DEL EDIFICIO SENDAS, SEDE DE LA DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES – DIAN, UBICADO EN LA CARRERA 7 NO. 6C – 54 DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ.

1. REQUERIMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJO

A continuación, se presenta la relación de los perfiles mínimos requeridos que deben garantizarse durante toda la ejecución del contrato.

1.1. EQUIPO DE TRABAJO MÍNIMO HABILITANTE

De conformidad con la naturaleza de las actividades a realizar en la ejecución del Contrato de Interventoría, el proponente deberá acreditar en su oferta que los profesionales a continuación relacionados cumplen con la formación académica y experiencia solicitadas. Los requisitos mínimos se indican en la siguiente tabla:

Perfil No	Perfil Profesional	Cantidad	Perfil Profesional	Dedicación	Experiencia General	Experiencia Mínima Especifica
1	**Director de Interventoría**	1	Ingeniero civil o arquitecto, con Especialización en Gerencia de Proyectos o Gerencia de Obras o Gerencia de Construcción o Administración de obras civiles o afines.	100%	Ocho (8) años*	Acreditar mediante certificación(es) debidamente suscrita(s), la participación como Director de Interventoría en mínimo tres (3) proyectos, cuyo objeto sea igual o que tenga relación sustancial con el objeto del presente proceso, es decir, que contenga los siguientes aspectos: "INTERVENTORÍA SOBRE CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACION Y/O DOTACIÓN DE EDIFICACIONES DE USO INSTITUCIONAL Y/O COMERCIAL"
2	**Residente de Interventoría**	3	Arquitecto	100%	Cinco (5) años*	Acreditar mediante certificación(es) debidamente suscrita(s), la participación como Residente de Interventoría en mínimo dos (2) proyectos, cuyo objeto sea igual o que tenga relación sustancial con el objeto del presente proceso, es decir, que contenga los siguientes aspectos: "INTERVENTORÍA SOBRE CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACION Y/O DOTACIÓN DE EDIFICACIONES DE USO INSTITUCIONAL Y/O COMERCIAL"

**La experiencia para todos los profesionales se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior, de acuerdo con el Decreto Ley 19 de 2012. Artículo 229*

NOTA: En concordancia con lo establecido en el numeral 5.4.2 "Experiencia Específica Adicional de los Profesionales del Equipo de Trabajo Requerido para la Consultoría" del Anexo 5, Pliego de Condiciones, éstos serán los únicos dos perfiles a los cuales se les asignará puntaje (ponderación).

1.2. EQUIPO DE TRABAJO A ACREDITAR PARA LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO

De conformidad con la naturaleza de las actividades a realizar en la ejecución del Contrato de Interventoría, el contratista deberá acreditar, como requisito para la firma del Acta de Inicio, que el equipo profesional a continuación relacionado cumple con la formación académica y experiencia solicitadas. Los requisitos mínimos se indican en la siguiente tabla:

Perfil No	Perfil Profesional	Cantidad	Perfil Profesional	Dedicación	Experiencia General	Experiencia Mínima Especifica
3	**Residente Interventoría Instalaciones Eléctricas**	1	Ingeniero eléctrico o electricista	100%	Tres (3) años*	Acreditar mediante certificación(es) debidamente suscrita(s), la participación como Residente de Interventoría o Residente de Obra en mínimo dos (2) proyectos, cuyo objeto sea igual o que tenga relación sustancial con el objeto del presente proceso, es decir, que contenga los siguientes aspectos: "INTERVENTORÍA SOBRE CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACION Y/O DOTACIÓN DE EDIFICACIONES DE USO INSTITUCIONAL Y/O COMERCIAL"
4	**Tecnólogo Auxiliar Seguridad Industrial de Interventoría (SISO)**	1	Técnico o tecnólogo o profesional en SALUD OCUPACIONAL o SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, con licencia vigente en Salud Ocupacional y que acredite la aprobación del curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (**Res. 4927 de 2016 y Res. 0312 de 2019**).	100%	Dos (2) años, contados a partir de la obtención del título de tecnólogo.	Acreditar mediante certificación(es) debidamente suscrita(s), la participación como Residente SISO en mínimo tres proyectos, cuyo objeto sea igual o que tenga relación sustancial con el objeto del presente proceso, es decir, que contenga los siguientes aspectos: "INTERVENTORÍA SOBRE CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACION Y/O DOTACIÓN DE EDIFICACIONES DE USO INSTITUCIONAL Y/O COMERCIAL"
5	**Auxiliar de Arquitectura**	2	Arquitecto	100%	Acreditar la expedición de la matrícula profesional	Ninguna.
6	**Auxiliar Administrativo**	1	Técnico o tecnólogo administrativo o contable	100%	Dos (2) años, contados a partir de la obtención del título como técnico o tecnólogo.	Acreditar mediante certificación(es) debidamente suscrita(s), la participación como Auxiliar Administrativo en mínimo dos proyectos, cuyo objeto sea igual o que tenga relación sustancial con el objeto del presente proceso, es decir, que contenga los siguientes aspectos:

Perfil No	Perfil Profesional	Cantidad	Perfil Profesional	Dedicación	Experiencia General	Experiencia Mínima Especifica
						"INTERVENTORÍA SOBRE CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACION Y/O DOTACIÓN DE EDIFICACIONES DE USO INSTITUCIONAL Y/O COMERCIAL"
7	**Especialista Eléctrico**	1	Ingeniero Eléctrico o Electricista	25%	Seis (6) años*	Acreditar mediante certificación(es) debidamente suscrita(s), la participación como Diseñador o Supervisor o Asesor Eléctrico en mínimo tres proyectos, cuyo objeto sea igual o que tenga relación sustancial con el objeto del presente proceso, es decir, que contenga los siguientes aspectos: "INTERVENTORÍA SOBRE CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACION Y/O DOTACIÓN DE EDIFICACIONES DE USO INSTITUCIONAL Y/O COMERCIAL"
8	**Especialista Ambiental**	1	Profesional en Ingeniería Ambiental o Ingeniería Sanitaria.	25%	Seis (6) años*	Acreditar mediante certificación(es) debidamente suscrita(s), la participación como Asesor Ambiental en mínimo tres proyectos, cuyo objeto sea igual o que tenga relación sustancial con el objeto del presente proceso, es decir, que contenga los siguientes aspectos: "INTERVENTORÍA SOBRE CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACION Y/O DOTACIÓN DE EDIFICACIONES DE USO INSTITUCIONAL Y/O COMERCIAL"
9	**Especialista Jurídico**	1	Profesional en Derecho, con especialización en contratación pública o contratación estatal o Administracion Publica.	25%	Seis (6) años*	Acreditar mediante certificación(es) debidamente suscrita(s), la participación en tres (3) procesos de contratación de obras públicas. Incluye: celebración, trámite, ejecución y terminación de contratos

**La experiencia para todos los profesionales se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior, de acuerdo con el Decreto Ley 19 de 2012. Artículo 229*

2. DOCUMENTOS PARA ACREDITAR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

Para acreditar los requisitos de personal de los numerales 1.1 (con la oferta) y 1.2 (previo a la firma del Acta de Inicio), se deberán presentar los correspondientes soportes para verificación por parte de la Entidad. Para lo anterior, por cada profesional se deben aportar los siguientes documentos:

- Copia de la cédula de ciudadanía.
- Copia de la tarjeta profesional (para títulos profesionales) o diploma (para títulos técnicos y tecnólogos). Para estudios realizados en el exterior, los diplomas deben estar debidamente convalidados por la autoridad competente

- Certificado de vigencia de la matrícula profesional (para títulos profesionales).
- Certificación(es) que acredite(n) la experiencia mínima específica exigida.
- Carta de intención suscrita por el(la) profesional, en la cual se compromete a desempeñar las funciones requeridas en el contrato y con la dedicación estipulada, en caso de que el proponente resulta favorecido en el proceso.

Las certificaciones para acreditar la experiencia específica del personal deben estar debidamente suscritas por quien las expide e incluir la siguiente información:

- Nombre o razón social del contratante del proyecto.
- Nombre o razón social del contratista del proyecto.
- Objeto del proyecto (o contrato).
- Fecha de inicio y fecha de terminación del proyecto.

NOTAS:

1. La UAE-DIAN podrá solicitar los soportes que considere necesarios para verificar la autenticidad de los documentos presentados.

2. Si el proponente o contratista es el mismo que certifica al profesional propuesto, debe presentar la copia del respectivo contrato laboral o de prestación de servicios, en el que se relacionen las funciones o actividades realizadas en dicho contrato.

3. Si el profesional propuesto coincide con uno de los representantes legales o socios del proponente o contratista, se deberá aportar adicionalmente copia del respectivo contrato suscrito entre las partes.

4. Si el profesional propuesto desarrolló sus labores como funcionario público, la certificación deberá contar con la descripción de las funciones desempeñadas. En el caso que dicho documento no relacione las funciones desempeñadas esta experiencia NO será tenida en cuenta.

5. No se aceptan auto certificaciones.

Elaboró:

Andrés Alberto Ruiz Taborda - Funcionario Coordinación de Infraestructura
John Andrés Rojas Martínez - Funcionario Coordinación de Infraestructura

Aprobó:

Ing. Omar de Jesús Puerta Rincón - Jefe Coordinación de Infraestructura (A)