SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE EJECUCION CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. **CO1.PCCNTR.1389201 DE 2020**

Señora
LUZ ELENA PATIÑO OROZCO
Supervisora de contrato
Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico

CONTRATISTA: OSCAR JAVIER MARIN GAMBA
c.c.75106075

OBJETOCONTRACTUAL:

IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO.

PERIODO DE EJECUCION

FECHA DE INICIO:	21 DE FEBRERO DE 2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	16 DE DICIEMBRE DE 2020

VALOR CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 37.396.265
VALOR TOTAL EJECUTADO:	$ 37.396.265
SALDO A FAVOR DEL SENA	$0

A continuación presento relación del estado actual de los grupos atendidos durante el periodo de ejecución del contrato de prestación de servicios **No. CO1.PCCNTR.1389201 DE 2020**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

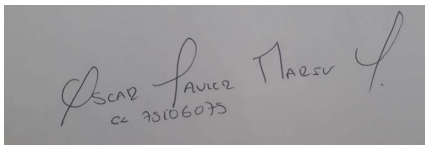
INFORME FINAL DE EJECUCION CONTRACTUAL

ID GRUPO	PROGRAMA DE FORMACION	COMPETENCIAS DESARROLLADAS	PERIODO DE ATENCIÓN AL CURSO		ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES
1803260	Gestión Administrativa	Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa	24 de febrero de 2020	13 de julio de 2020	Terminado	
1833298	Gestión Administrativa	Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa	21 de abril de 2020	20 de octubre de 2020	Terminado	
1934062	Gestión Administrativa	Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta las funciones de la unidad administrativa.	26 de Febrero de 2020	29 de abril de 2020	Terminado	
1934062	Gestión Administrativa	Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa	06 de mayo de 2020	9 de diciembre de 2020	Terminado	
1903269	Gestión Administrativa	Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta las funciones de la unidad administrativa.	26 de Febrero de 2020	29 de abril de 2020	Terminado	
1903269	Gestión Administrativa	Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa	06 de mayo de 2020	9 de diciembre de 2020	Terminado	
2048658	Gestión Administrativa	Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta las funciones de la unidad administrativa.	27 de Febrero de 2020	30 de abril de 2020	Terminado	
2048658	Gestión Administrativa	Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa	07 de mayo de 2020	10 de diciembre de 2020	Terminado	
1903260	Gestión Administrativa	Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo	24 de febrero de 2020	12 de diciembre de 2020	Terminado	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

INFORME FINAL DE EJECUCION CONTRACTUAL

		en cuenta el objeto social de la empresa				
1969107	Gestión Administrativa	Coordinar las actividades del talento humano asignado, teniendo en cuenta las funciones de la unidad administrativa.	29 de Marzo de 2020	26 de Junio de 2020	Terminado	
1969107	Gestión Administrativa	Organizar eventos de manera responsable, teniendo en cuenta la conformación de comités. Aplicar el proceso administrativo al desarrollo del evento, de acuerdo con el protocolo, los medios de divulgación y las políticas de la organización.	3 de julio de 2020	12 de diciembre de 2020	Terminado	
1969107	Gestión Administrativa	Organizar eventos de manera responsable, teniendo en cuenta la conformación de comités. Aplicar el proceso administrativo al desarrollo del evento, de acuerdo con el protocolo, los medios de divulgación y las políticas de la organización.	7 de septiembre de 2020	12 de diciembre de 2020	Terminado	



OSCAR JAVIER MARIN GAMBA
Contratista
C.C. 75106075