Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2845629
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	4 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 9:10:28 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CD-PSG-315-2021
Objeto del contrato	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar acompañamiento al programa de segunda lengua para las instituciones educativas oficiales del municipio del Retiro.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	2 días de tiempo transcurrido *(15/09/2021 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO EL RETIRO

COLOMBIA, Retiro

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Diana Salazar Vargas

COLOMBIA, Retiro
Número de documento 43689700

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Diana Salazar Vargas	Bancolombia	Ahorros	41525297487

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Diana Salazar Vargas* ***Fecha de aprobación:*** *13/09/2021 4:25:35 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ADRIANA MARCELA GIRALDO BOTERO* ***Fecha de aprobación:*** *13/09/2021 5:57:46 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2845629_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Municipio de El Retiro
Proceso de Contratación	CD-PSG-315-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	8.100.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente
El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2845629
Proveedor Diana Salazar Vargas
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 20 NUMERO 20-40
Ubicación CO-ANT-05607 - Retiro
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Retiro
Dirección CALLE 20 NUMERO 20-40
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	MUNICIPIO DE EL RETIRO	COLOMBIA > Antioquia > Retiro

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2845629

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
8.100.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		93141509	Prestación de servicios de Apoyo a la Gestión para brindar acompañamiento al programa de segunda lengua para las instituciones educativas oficiales del municipio de El Retiro	1,00	UN	8.100.000,00	8.100.000,00	8.100.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Anexar los documentos requeridos en la lista de chequeo	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Anexar los documentos requeridos en la lista de chequeo	DIANA SALAZAR VARGAS.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 4:25:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
	ANEXO AL CONTRATO(9).pdf	ANEXO AL CONTRATO(9).pdf	(detalle)
	LISTA DE CHEQUEO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION.doc	LISTA DE CHEQUEO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION.doc	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ADRIANA MARCELA GIl	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	43689183	Guardar y notificar
Supervisor	JUAN DAVID MONTOYA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	98547261	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JUAN DAVID MONTOYA GAVIRIA	3 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 5:57:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ADRIANA MARCELA GIRALDO BOTERO
Expenditure Approver	ADRIANA MARCELA GIRALDO BOTERO	3 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 5:57:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ADRIANA MARCELA GIRALDO BOTERO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:	**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	8.100.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	8.100.000

Código BPIN 2020056070067 **Año de vigencia** 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	714	CDP	No validado	19.338.737 COP	8.100.000 COP	00-00-00-000-00001	Editar

Saldo de CDP 19.338.737 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 8.100.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	1776	Presupuestal (CDP)	-	No validado	8.100.000 COP	8.100.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 8.100.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido	8.100.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-