PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., Septiembre 16 de 2021.

Señor (a)
MAGALY LEÓN LLANOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2221626
Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2021.

Referencia: No CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2221626 del año 2021

FRANCY ELENA BELTRAN ZAMBRANO, identificado con la cédula de ciudadanía No.52.020.541 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($40.820.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS ($3.510.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP.

Plazo: Sera hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro).*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Entrega de formación virtual competencia reconocer los recursos financieros ficha 2278421, 2278282 y 2278440 grado Décimo y aprendices de las Fichas: 2020443 – 2020504 – 2020358 - 2020289	Entrega Informe diario enviado al drive de la coordinación portafolio del Instructor, con las evidencias de los temas entregados - competencia.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Sensibilización y ajustes orientación a los proyectos formativos y productivos de los aprendices fichas 2278421, 2278282 y 2278440 grado décimo. Seguimiento a la fichas 2020352-2020395-2020473 -2020488-2020429- 2020477	Presentación y registro en drive de la coordinación CGA.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Calificación actividades de las competencias de desempeño fichas 2278421 – 2278282 – 2278440 G10 y 2020443 – 2020504 – 2020289 – 2020358 G11	Evidencias – informes subidos al drive portafolio del instructor y en class room.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Entrega competencia registrar la información. para las fichas 2278421, 2278282 y 2278440 grados décimo y fichas 2020443 – 2020504 – 2020289 y 2020358 grado undécimo. Y seguimiento	Presentación y registro en drive de la coordinación correos de verificación en el link asignado para tal fin, asi como las novedades presentadas.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Para este período N/A	Para este período N/A
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos	Realización de nivelación seguimiento académico y	Registro de actividades entregadas en semana

	formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	actitudinal para las fichas de grado décimo y undécimo. En el informe diario con los procesos de las actividades realizadas; registro subido al drive de la coordinación del CGA.	de receso en formatos según fichas G10 y G11 - 2020504, 2278421, 2020443, 2020289 y 2020358 (Acta 21 y 35) subidas al drive de la coordinación del CGA.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Para este período N/A	Para este período N/A
8	Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere "Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional"	Entrega de la formación virtual y presencial de acuerdo con los horarios y parámetros establecidos y entregados por la coordinación.	Reporte de informes diarios registrados en el drive de la coordinación con la ejecución del acompañamiento a los aprendices en la formación virtual según link de reuniones virtuales.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1039176563 de la planilla, expedida por Pago Simple correspondiente al mes de agosto de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (75) folios

Cordialmente,

Firma

_____
FRANCY ELENA BELTRAN ZAMBRANO
Contratista
C.C. No. 52.020.541 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma

_____
MAGALY LEÓN LLANOS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.2221626 del año 2021
Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

FECHA: 01 septiembre **de 2021**

PROCESO: Articulación SENA con la Educación media

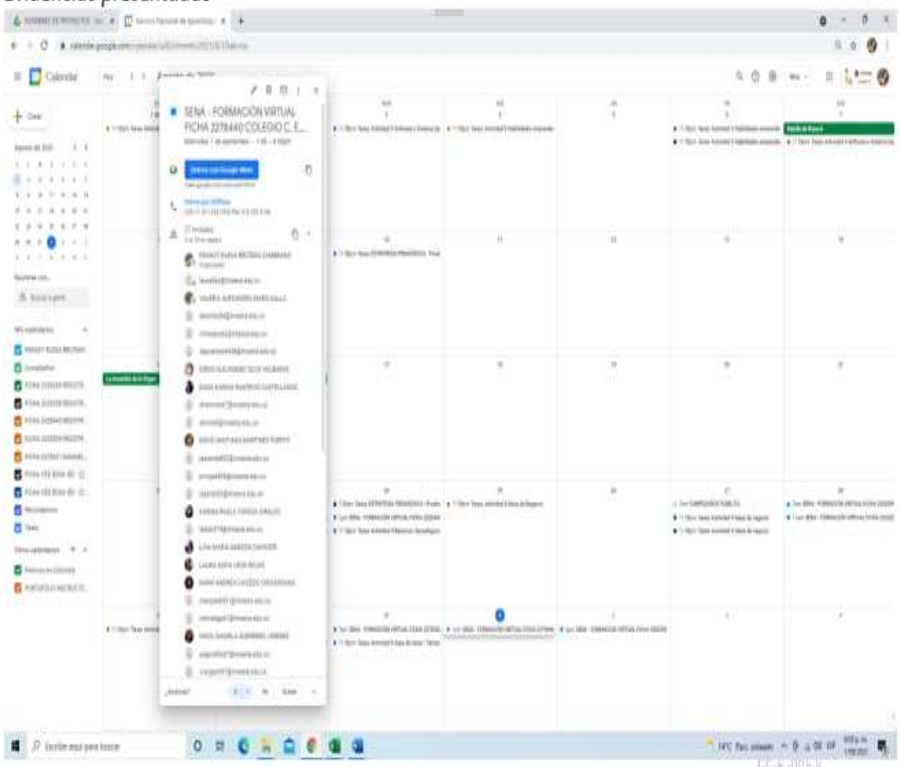
COLEGIO: C.E. Bosa Ficha 2278440

Link reunión: https://meet.google.com/umn-vavh-hmm

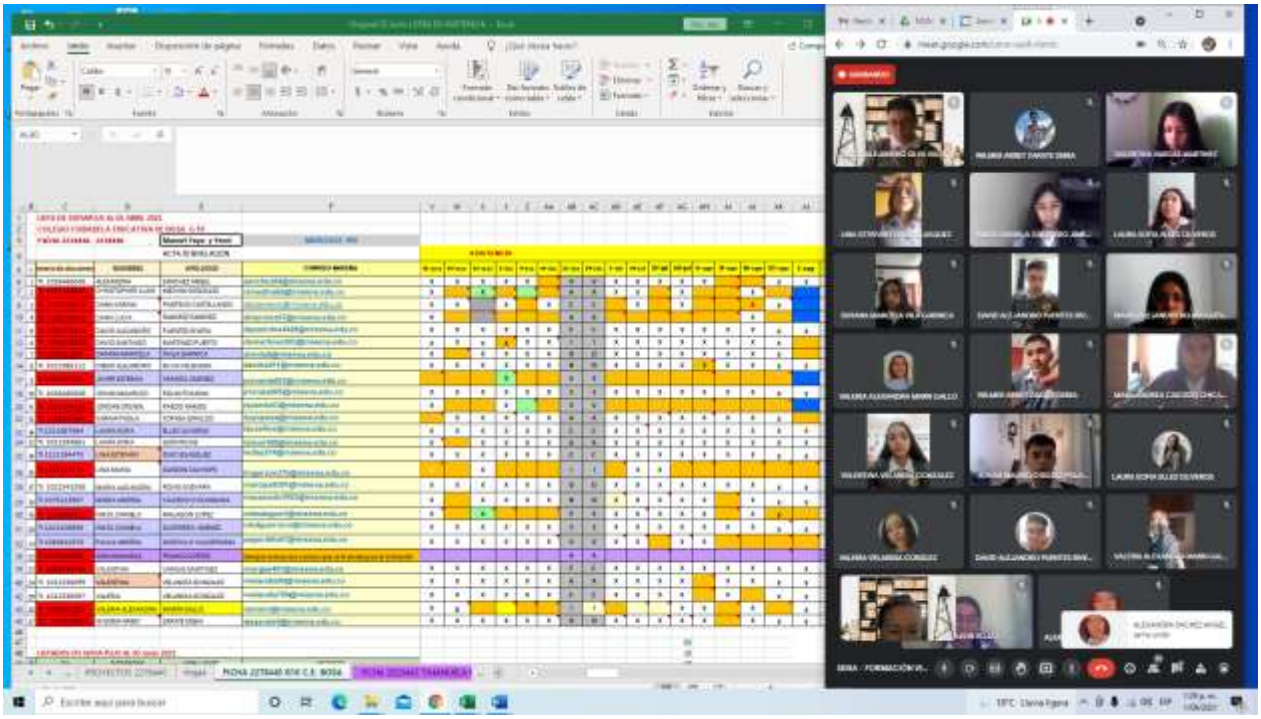
TEMAS VISTOS: Revisión proyectos, entrega 2da parte Segmentación del mercado, variables de segmentación, alistamiento de las 16 preguntas 4 de cada P, como elaborar la ENCUESTA Instructivo Google form, Datos estadísticos. diligenciamiento de la encuesta sociodemográfica relacionada en link:

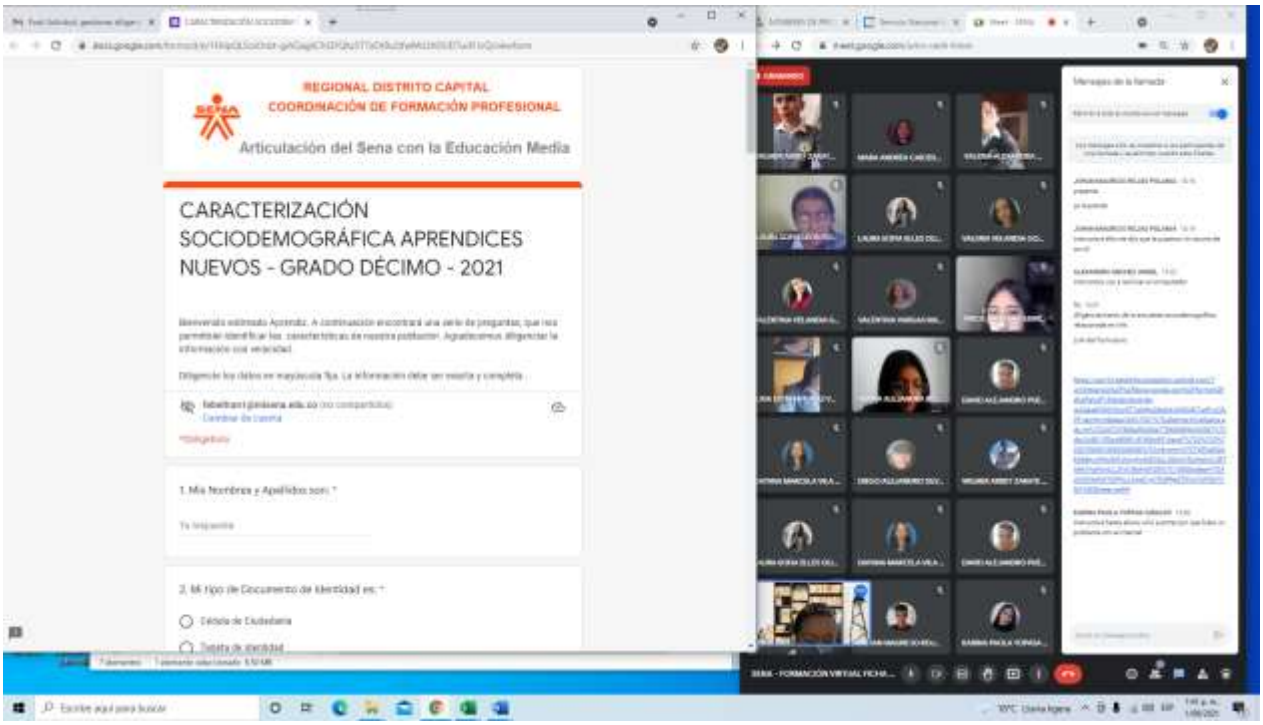
Link del formulario: https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fdocs.google.com%2Fforms%2Fd%2Fe%2F1FAIpQLScxOvbt-qiAQaq6ChQYQAz5T7eOt8uQfa4WJ2tIDUD7ucR1xQ%2Fviewform&data=04%7C01%7Cahalmario%40sena.edu.co%7C2c0747808e50400a778608d96cf433b7%7Ccbc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C637660618360266050%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C1000&sdata=7l2AcGUZHafoK%2FAiLLXoqQ1q7DUff9p0T0Vw%2F5UY2NA%3D&reserved=0

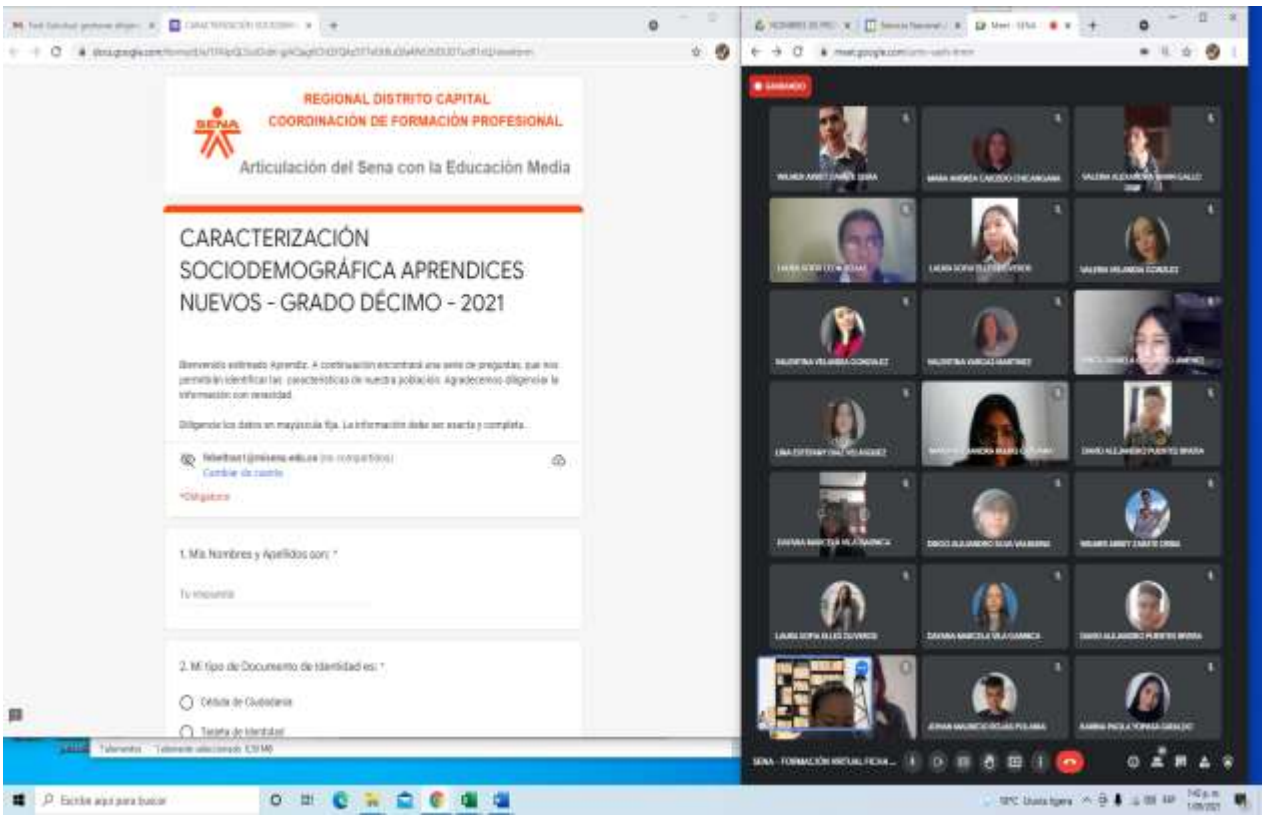
Evidencias presentadas

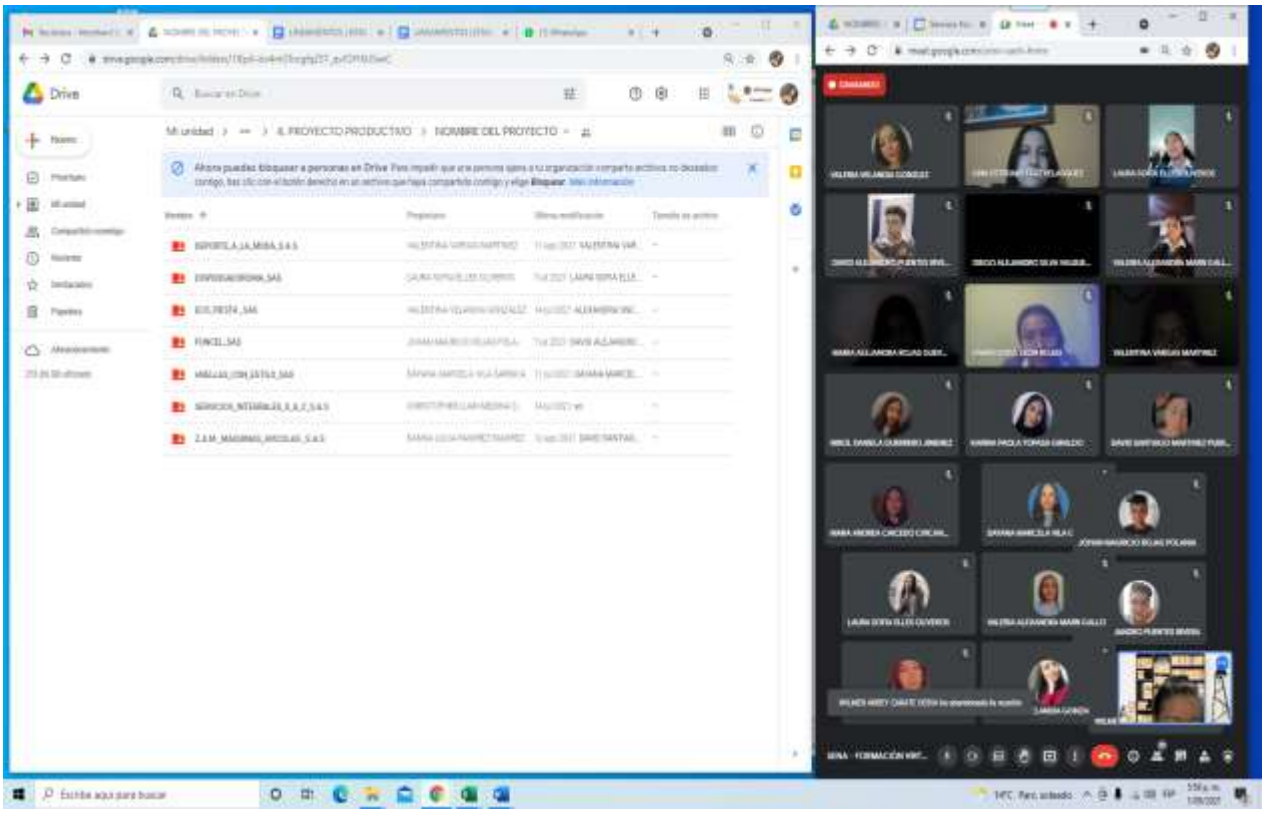


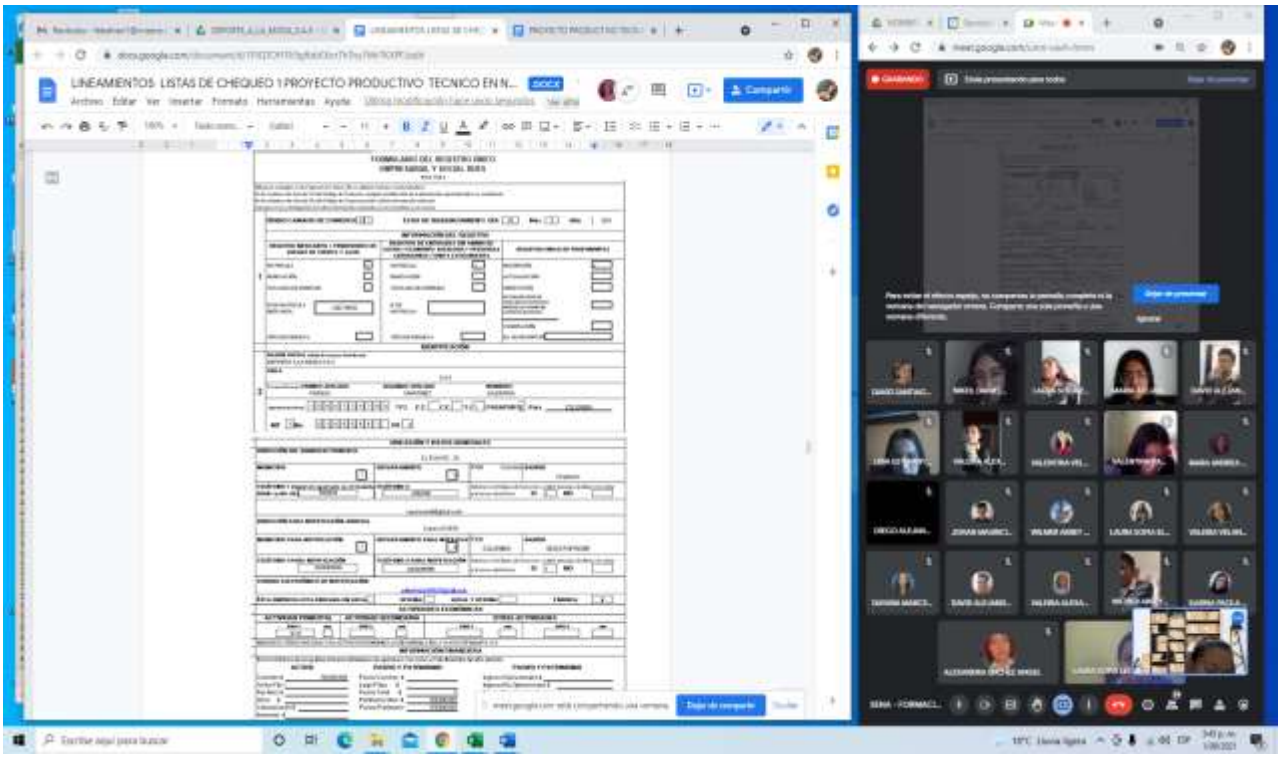


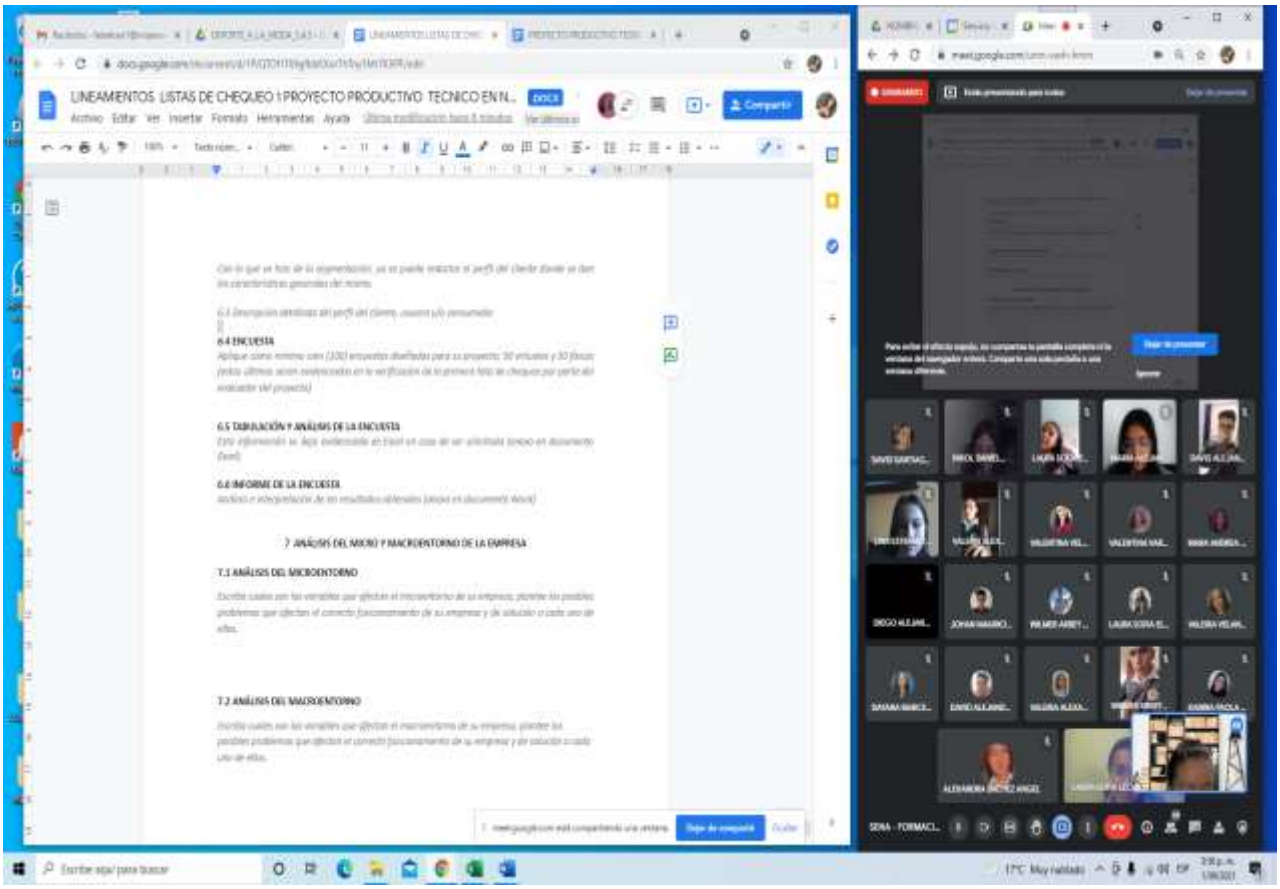


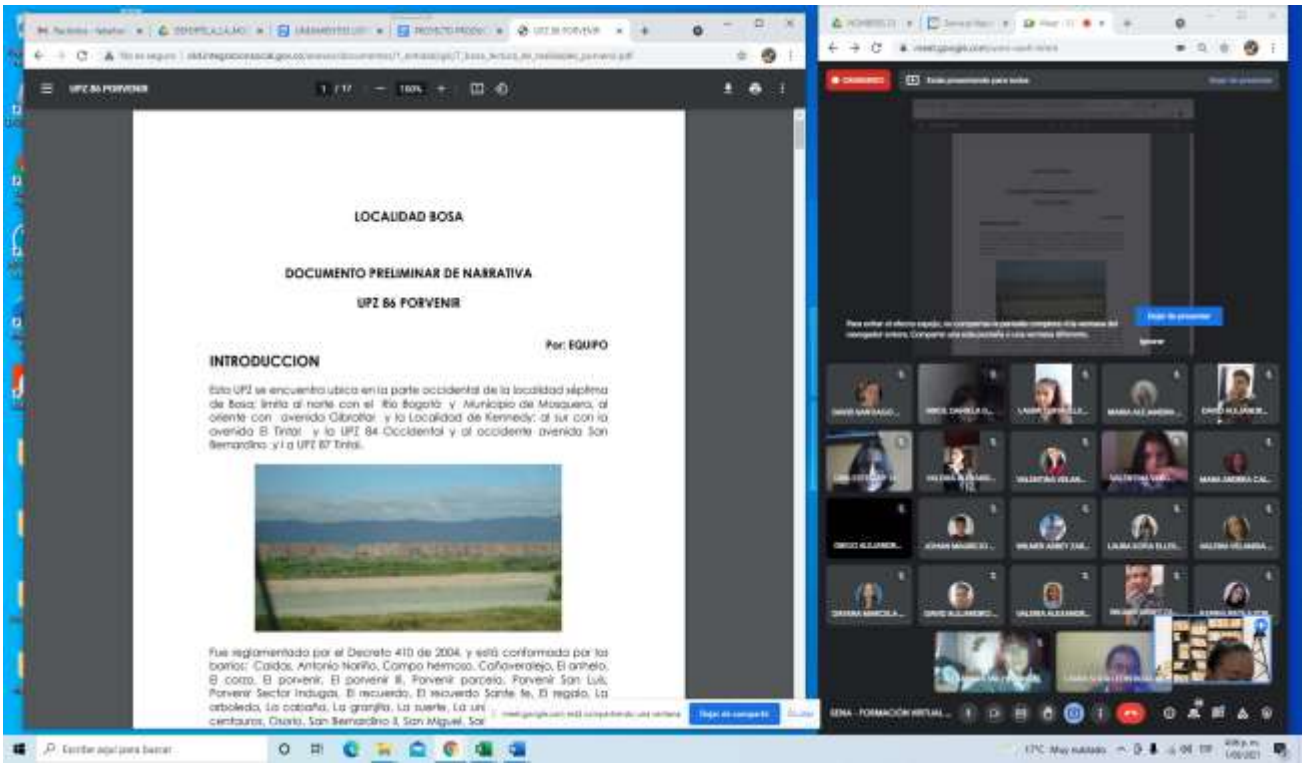

REGIONAL DISTRITO CAPITAL
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
Articulación del Sena con la Educación Media
CARACTERIZACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA APRENDICES NUEVOS - GRADO DÉCIMO - 2021
1. Mis Nombres y Apellidos son: *
2. Mi tipo de Documento de Identidad es: *
Cédula de Ciudadanía
Tarjeta de Identidad

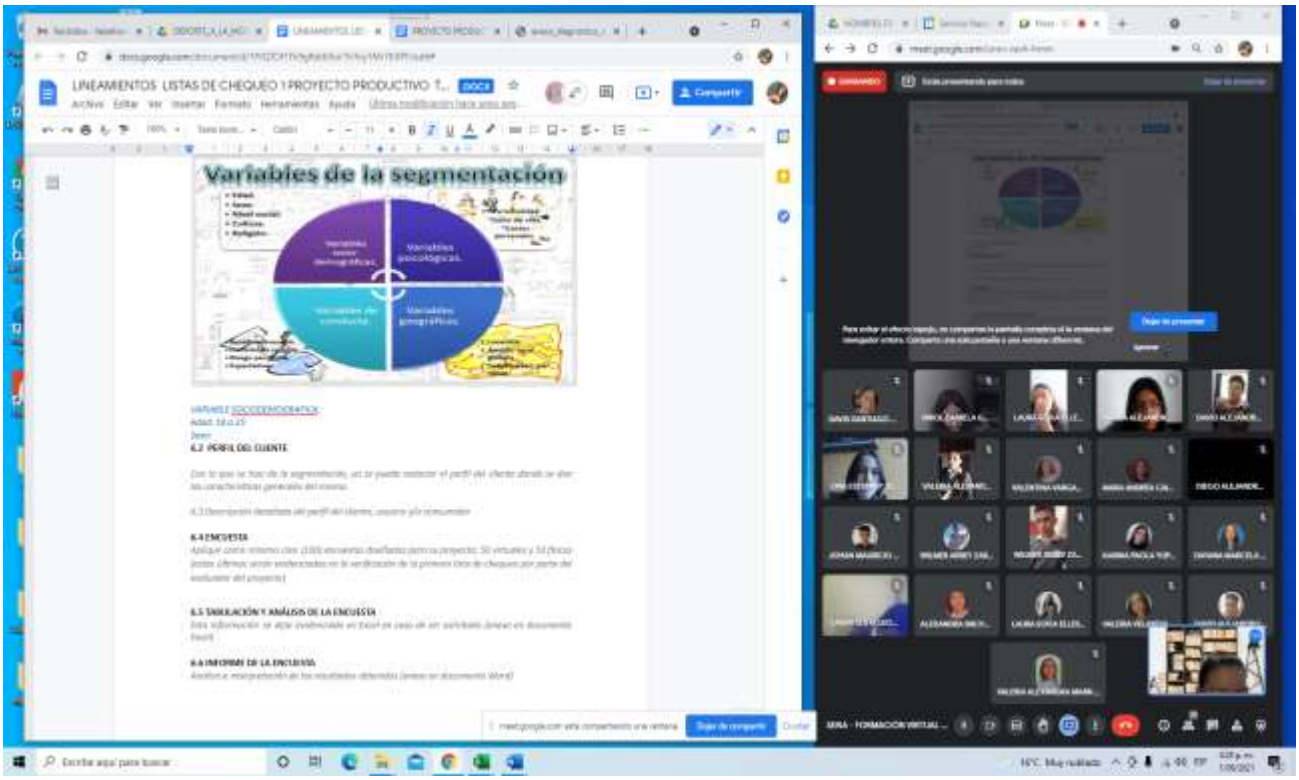

REGIONAL DISTRITO CAPITAL
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
Articulación del Sena con la Educación Media
CARACTERIZACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA APRENDICES NUEVOS - GRADO DÉCIMO - 2021
1. Mis Nombres y Apellidos son: *
2. Mi tipo de Documento de Identidad es: *
Cédula de Ciudadanía
Tarjeta de Identidad

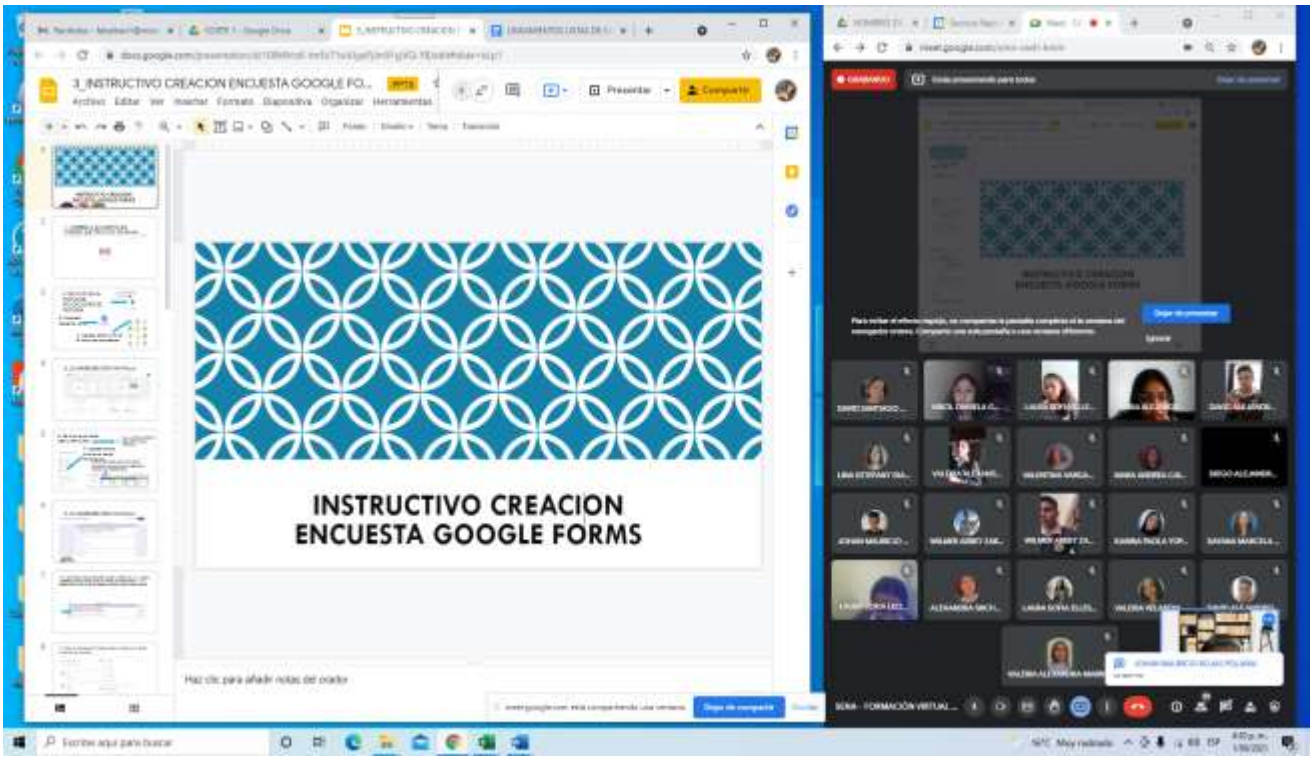

Drive
Mi unidad
EL PROYECTO PRODUCTIVO
NOMBRE DEL PROYECTO

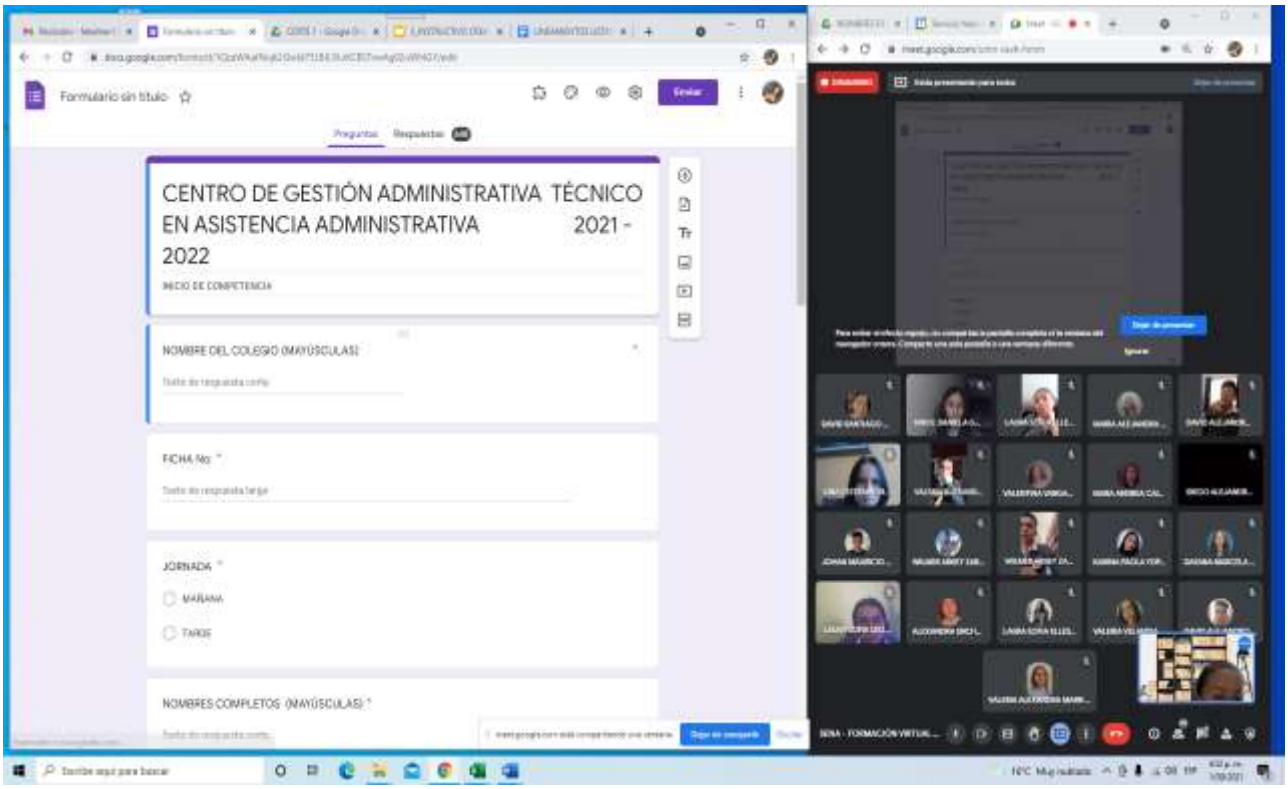

LINEAMIENTOS LISTAS DE CHEQUEO 1 PROYECTO PRODUCTIVO TECNICO EN N...
Compartir

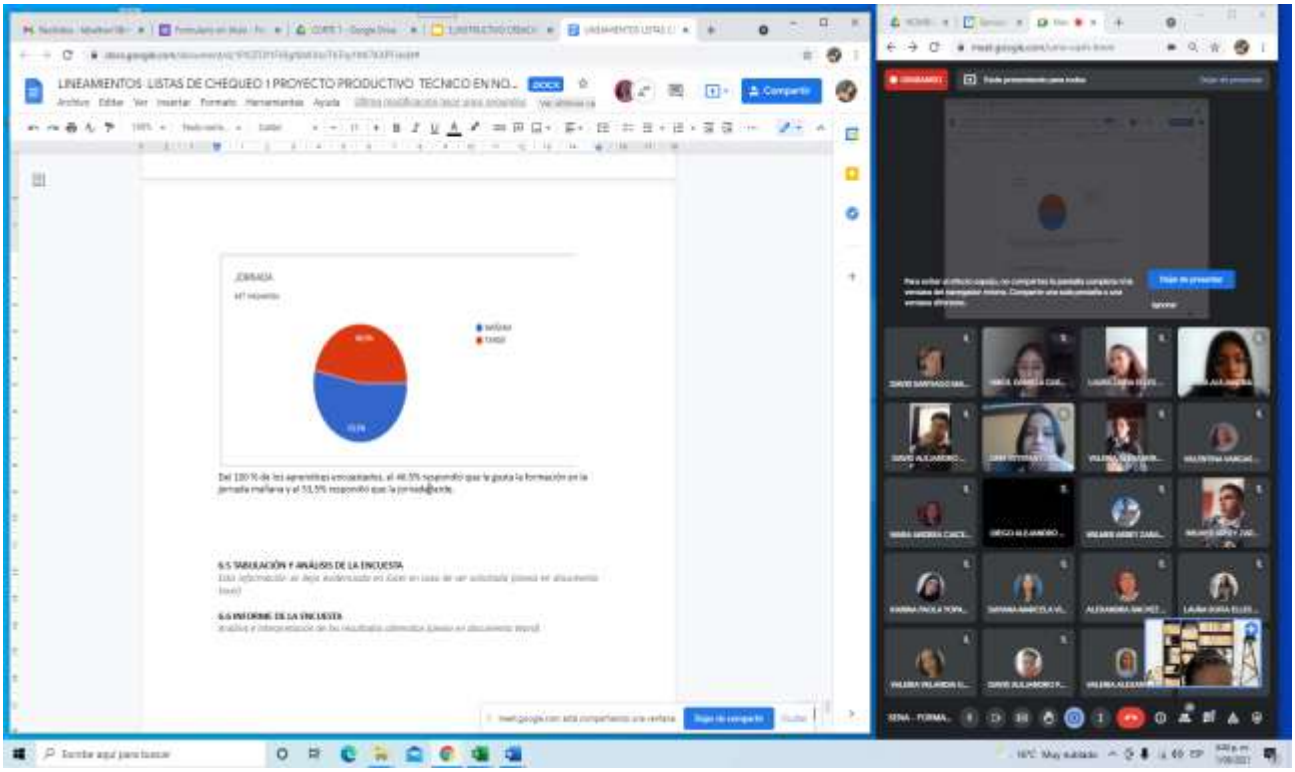

LINEAMIENTOS LISTAS DE CHEQUEO Y PROYECTO PRODUCTIVO TECNICO EN N...
6.4 ENCUESTA
6.5 TABULACIÓN Y ANÁLISIS DE LA ENCUESTA
6.6 INFORME DE LA ENCUESTA
7 ANÁLISIS DEL MICRO Y MACROENTORNO DE LA EMPRESA
7.1 ANÁLISIS DEL MICROENTORNO
7.2 ANÁLISIS DEL MACROENTORNO

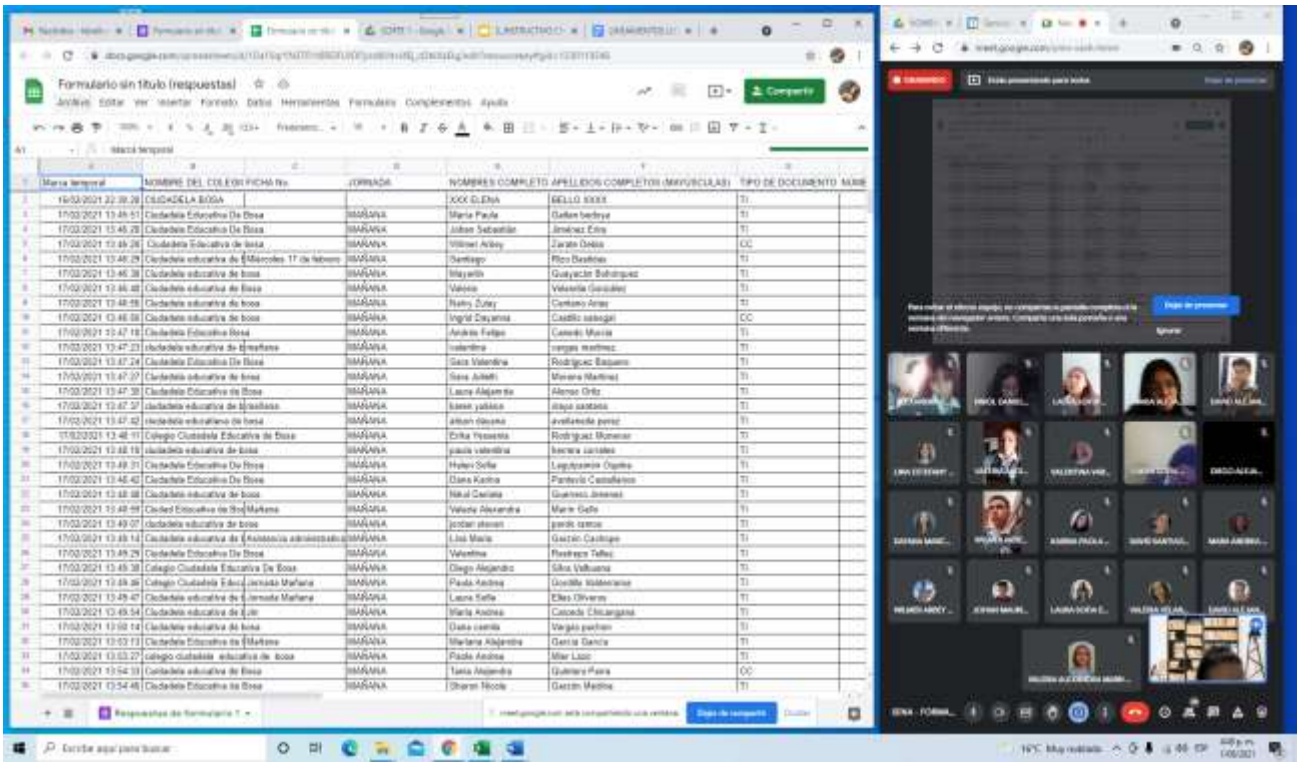

LOCALIDAD BOSA
DOCUMENTO PRELIMINAR DE NABRATIVA
UPZ 86 PORVENIR
Por: EQUIPO
INTRODUCCION
Esta UPZ se encuentra ubica en la parte occidental de la localidad séptima de Bosa; limita al norte con el Río Bogotá y Municipio de Mosquera, al oriente con avenida Gibraltar y la Localidad de Kennedy; al sur con la avenida El Tintal y la UPZ 84 Occidental y al occidente avenida San Bernardino y la UPZ 87 Tintal.

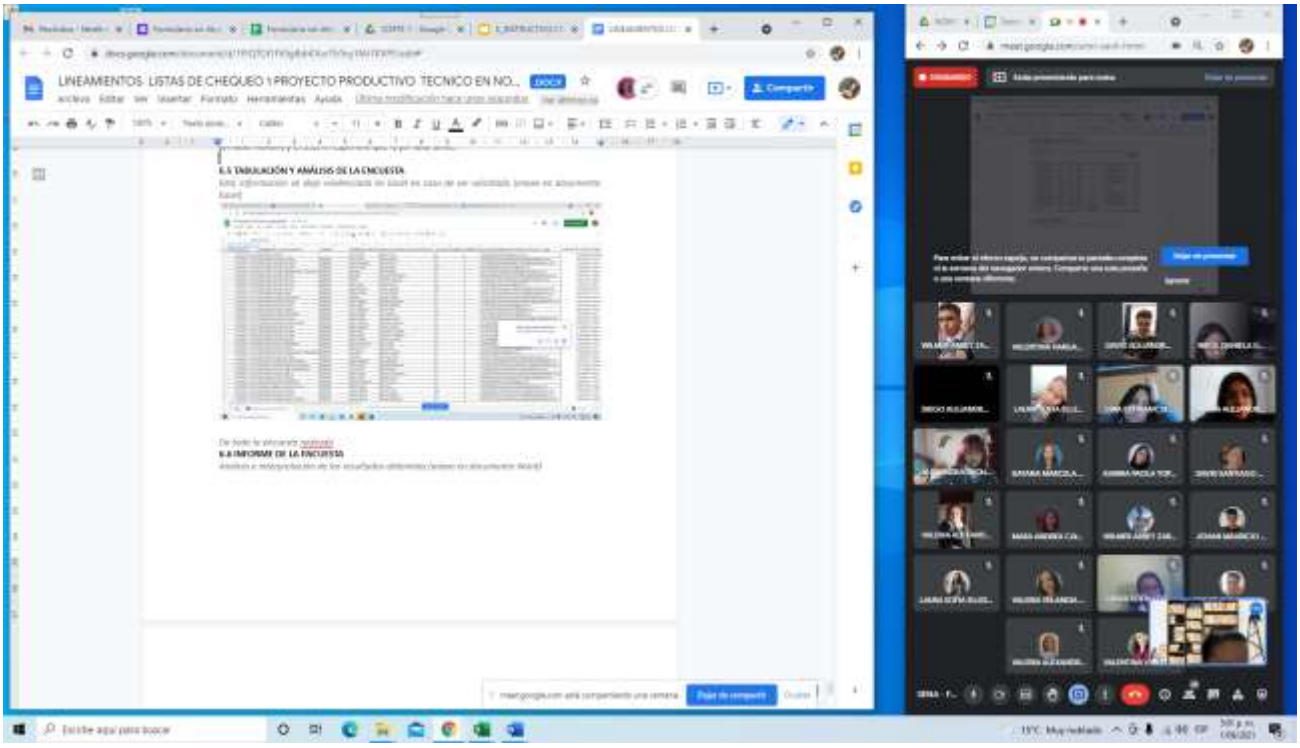

LINEAMIENTOS LISTAS DE CHEQUEO Y PROYECTO PRODUCTIVO T...
Variables de la segmentación
6.2 PERFIL DEL CLIENTE
6.4 ENCUESTA
6.5 TABULACIÓN Y ANÁLISIS DE LA ENCUESTA
6.6 INFORME DE LA ENCUESTA

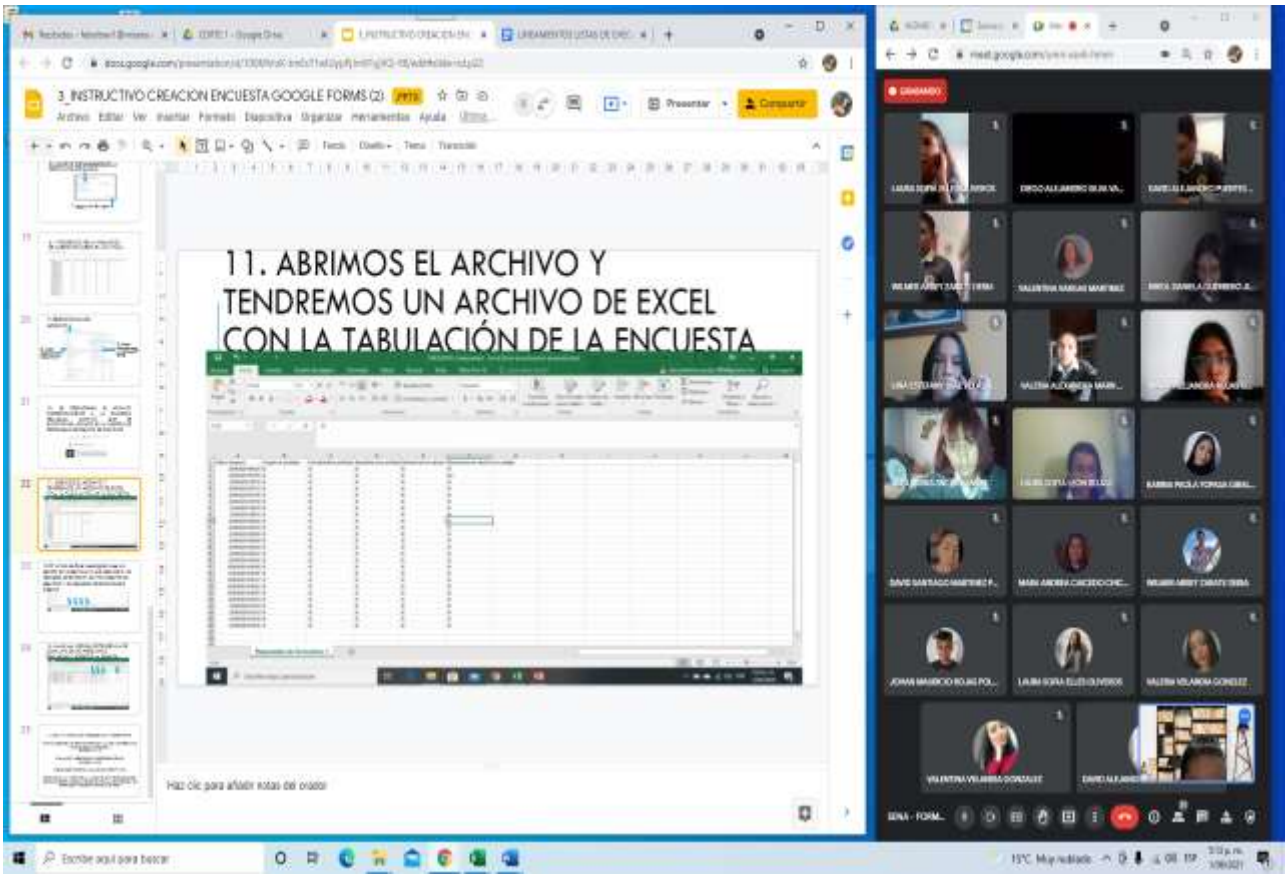

3_INSTRUCTIVO CREACION ENCUESTA GOOGLE FO...
INSTRUCTIVO CREACION
ENCUESTA GOOGLE FORMS


Formulario sin título
Enviar
Preguntas
Respuestas
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2021 - 2022
INICIO DE COMPETENCIA
NOMBRE DEL COLEGIO (MAYÚSCULAS)
FICHA No: *
JORNADA *
MAÑANA
TARDE
NOMBRES COMPLETOS (MAYÚSCULAS) *


LINEAMIENTOS LISTAS DE CHEQUEO I PROYECTO PRODUCTIVO TECNICO EN NO...
Compartir
JORNADA
6.5 TABULACIÓN Y ANÁLISIS DE LA ENCUESTA
6.6 INFORME DE LA ENCUESTA


Formulario sin título (respuestas)
Compartir


LINEAMIENTOS- LISTAS DE CHEQUEO Y PROYECTO PRODUCTIVO TECNICO EN NO...
Compartir
6.5 TABULACIÓN Y ANÁLISIS DE LA ENCUESTA
6.6 INFORME DE LA ENCUESTA


3_INSTRUCTIVO CREACION ENCUESTA GOOGLE FORMS (2)
11. ABRIMOS EL ARCHIVO Y TENDREMOS UN ARCHIVO DE EXCEL CON LA TABULACIÓN DE LA ENCUESTA

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

FECHA: 02 septiembre de 2021

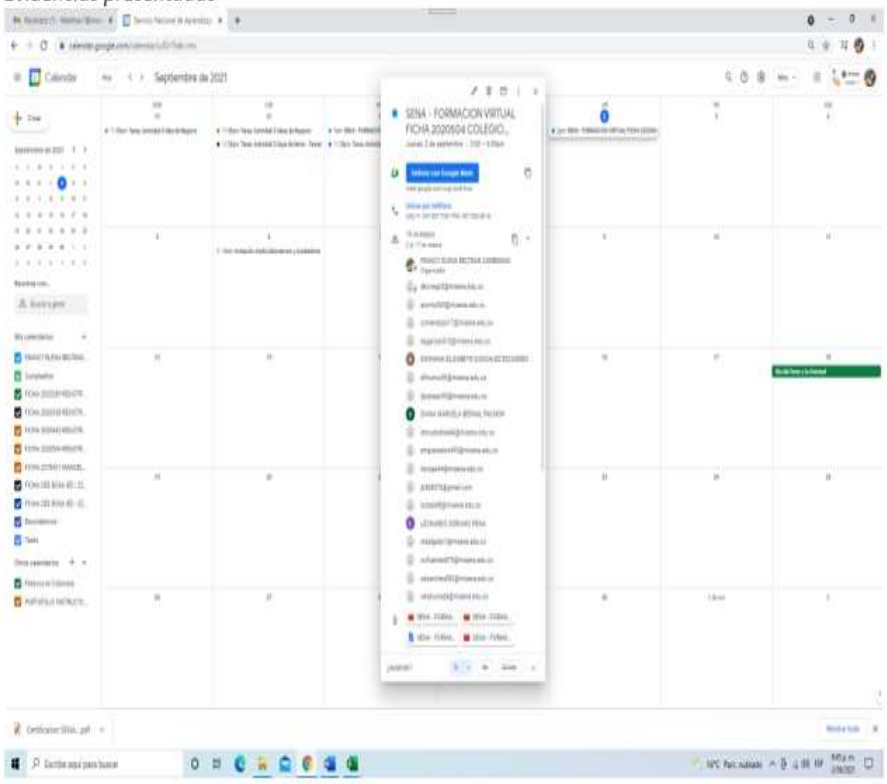
PROCESO: Articulación SENA con la Educación media

COLEGIO: Soledad Acosta de Samper Ficha 2020504

Link reunión: https://meet.google.com/wqy-awki-kwe

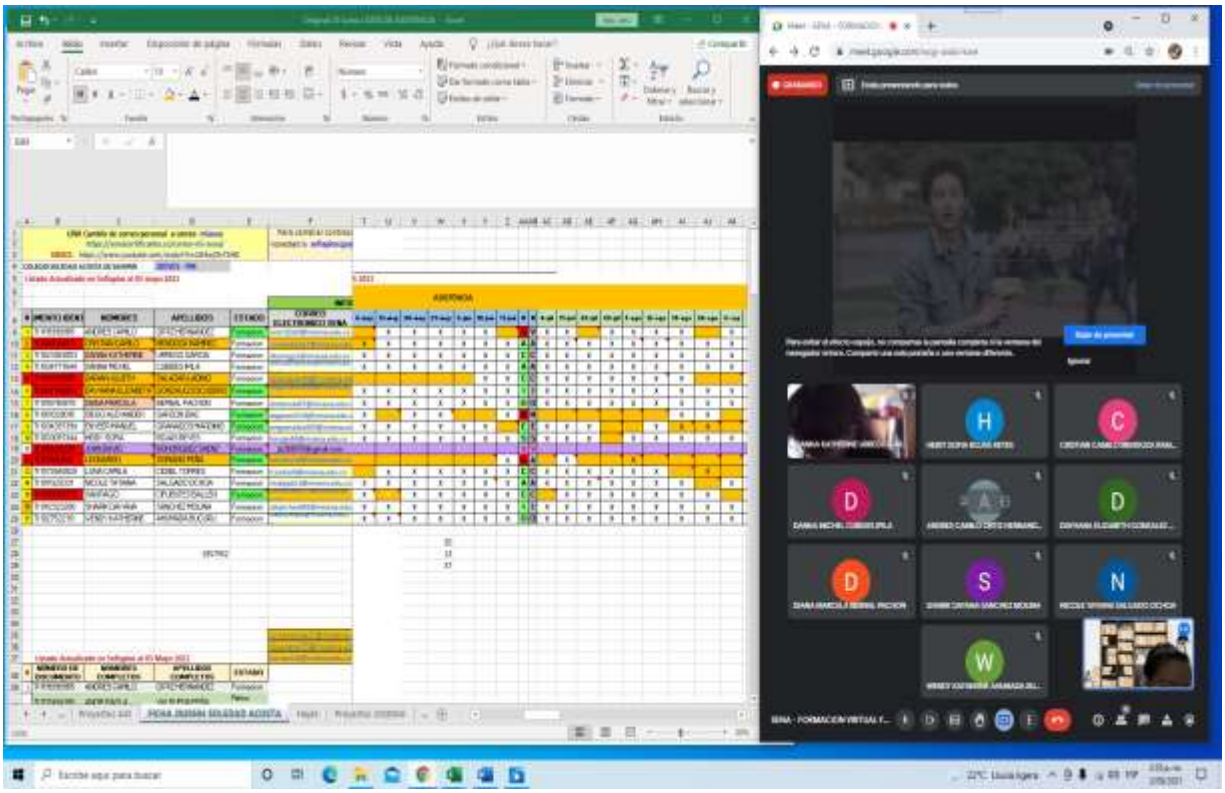
TEMAS VISTOS: Revisión proyectos, video creación producto – Chocoramo link: https://www.youtube.com/watch?v=lQ6HFBJ02jQ Revisión Estructura Proyecto estudio técnico, costos, gastos, nómina, organigrama, precio de venta, inversiones, capital de trabajo, estrategia de mercadeo, proyección de ventas, ingresos y utilidad.

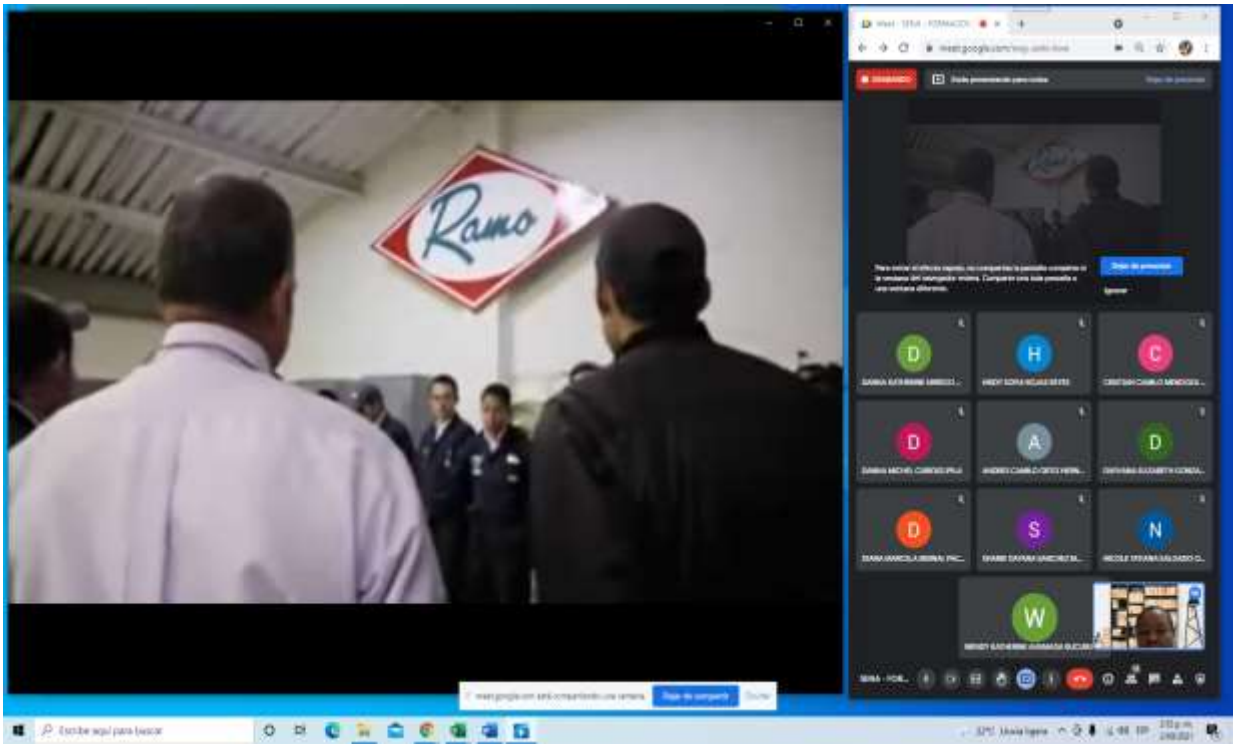
Evidencias presentadas

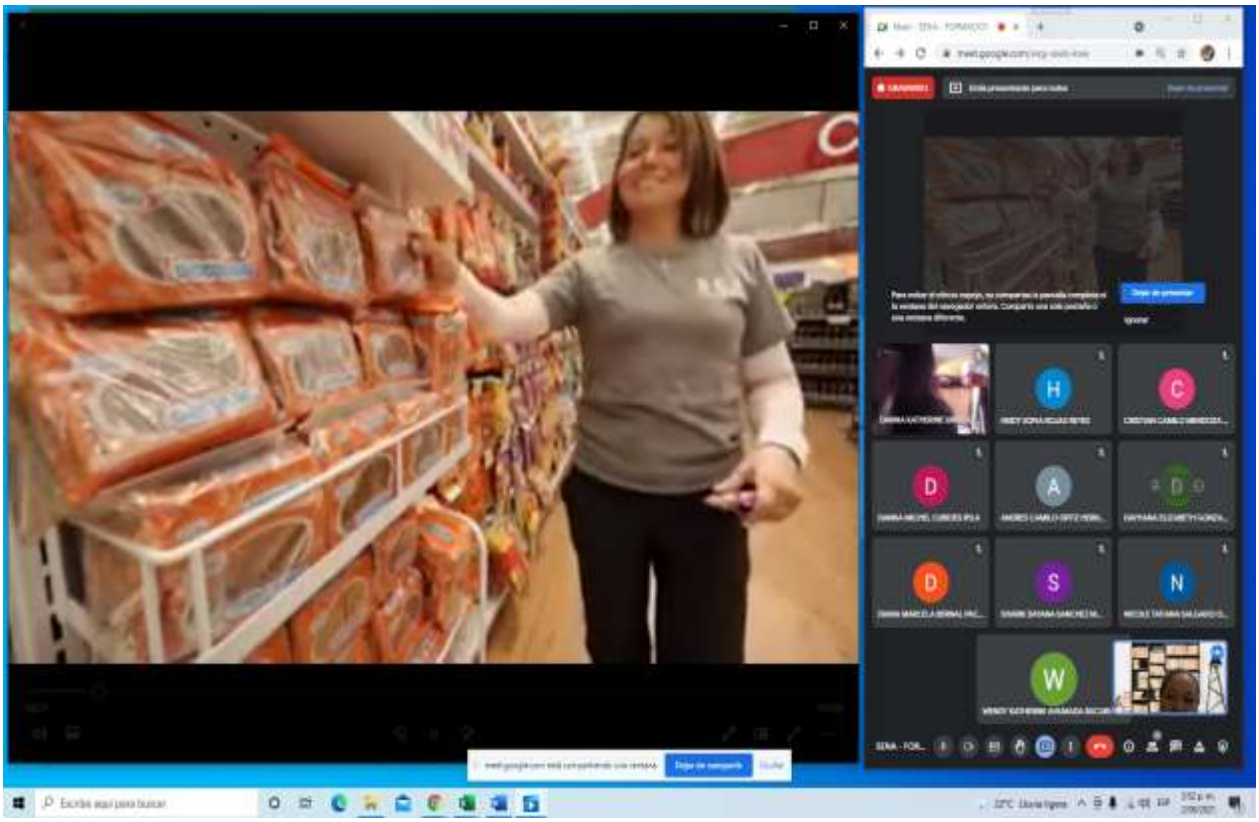




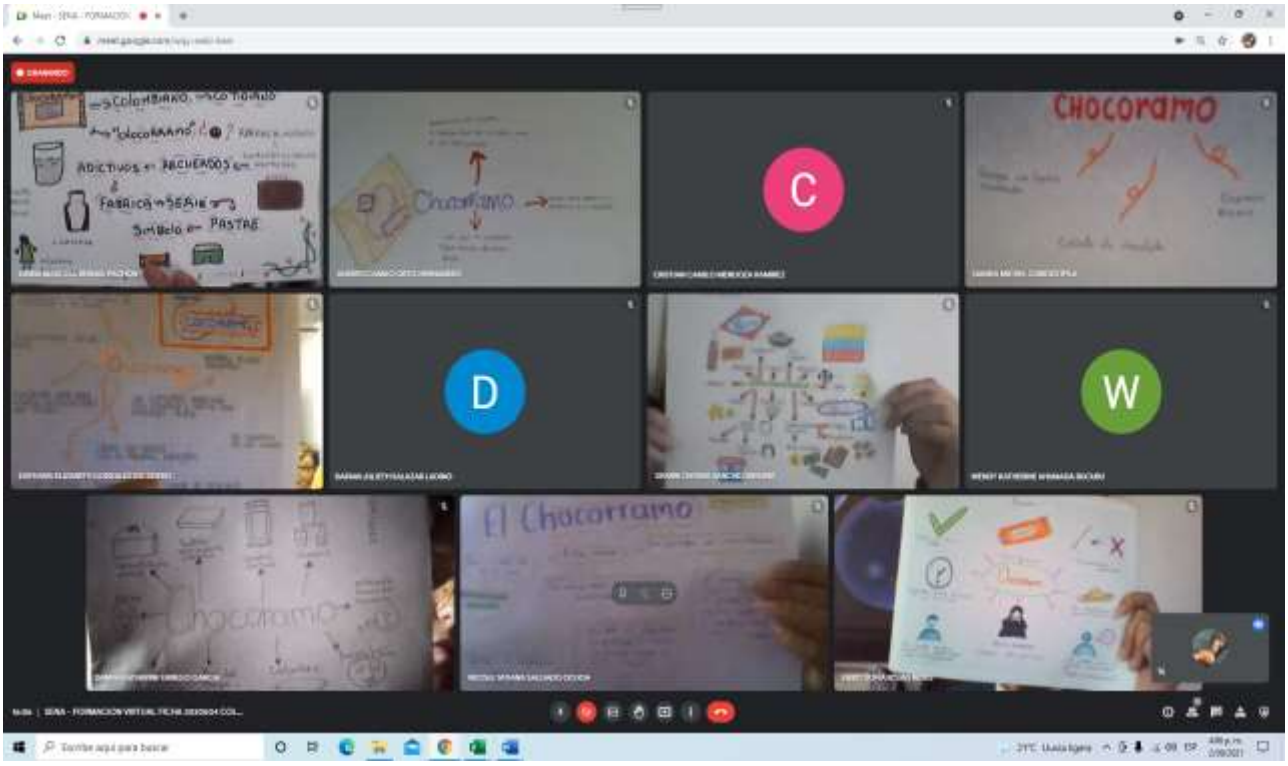


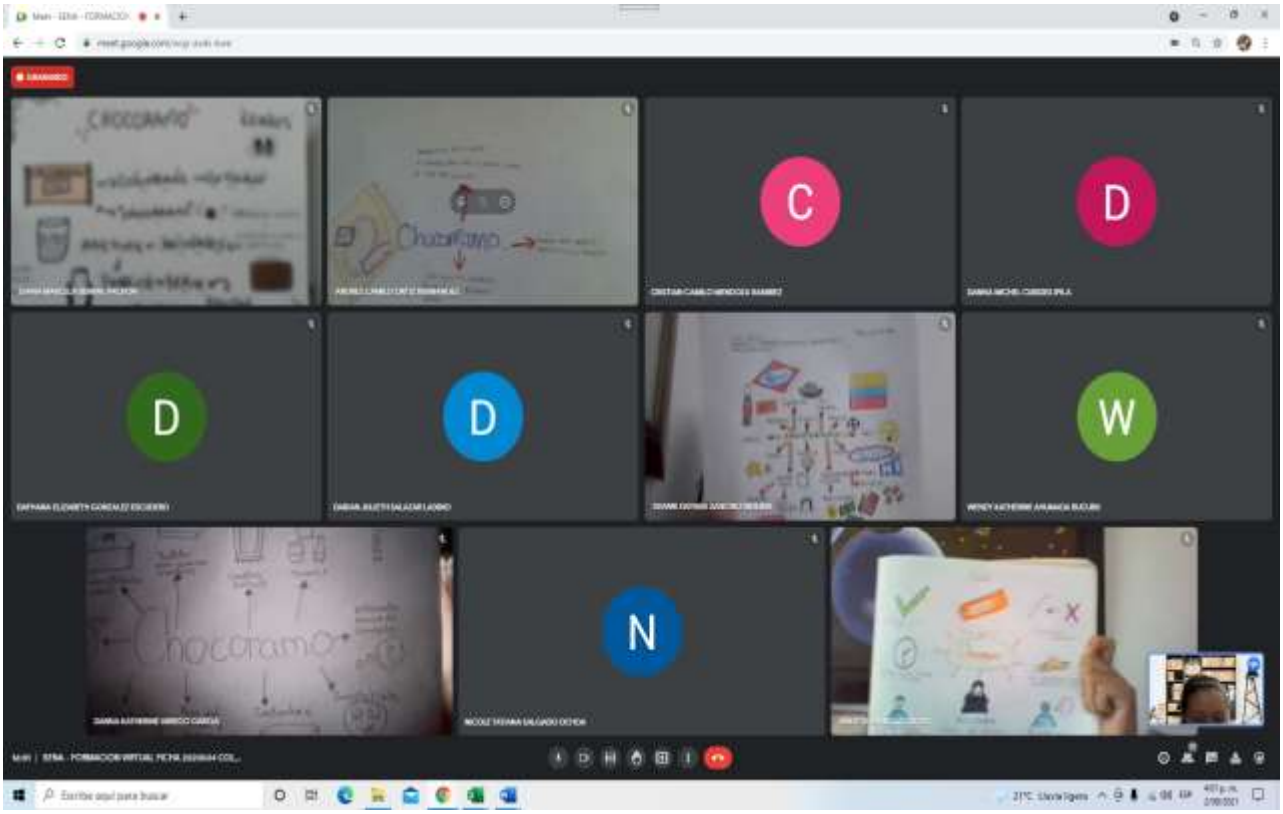


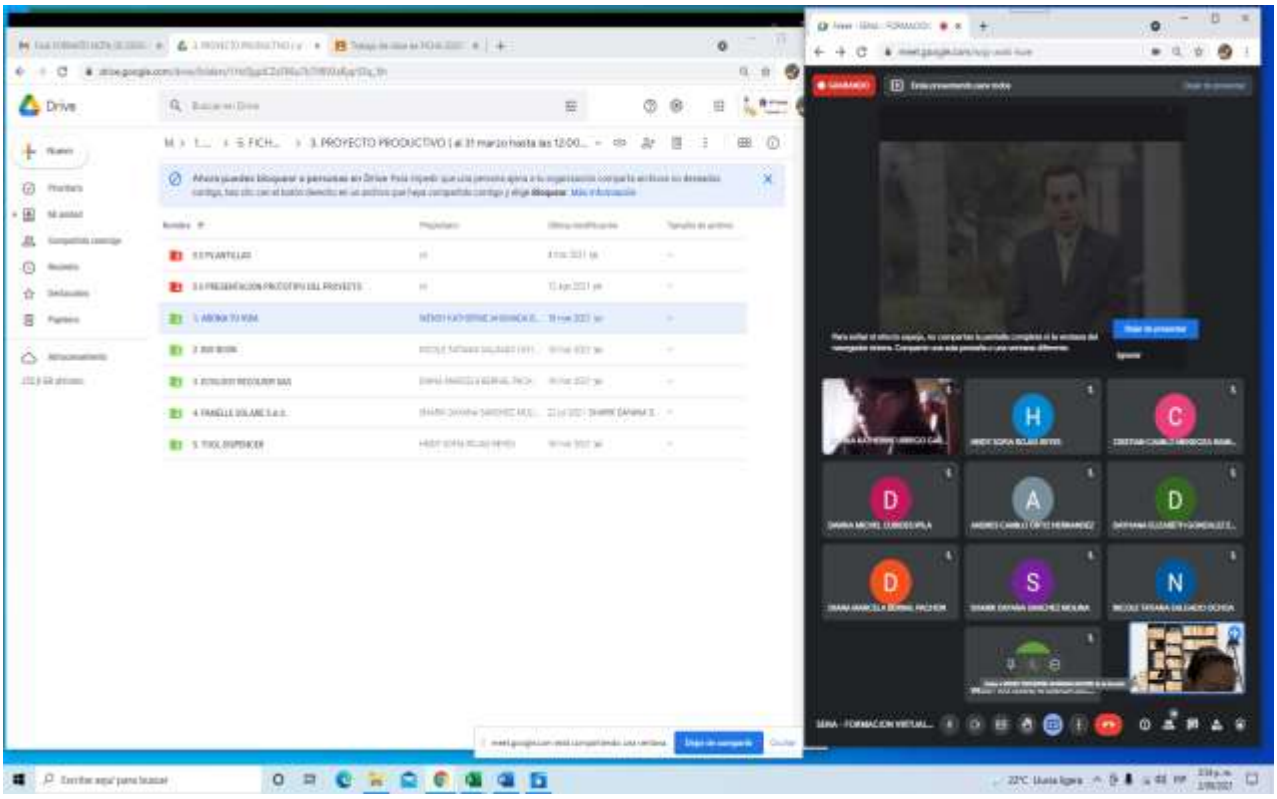

Ramo

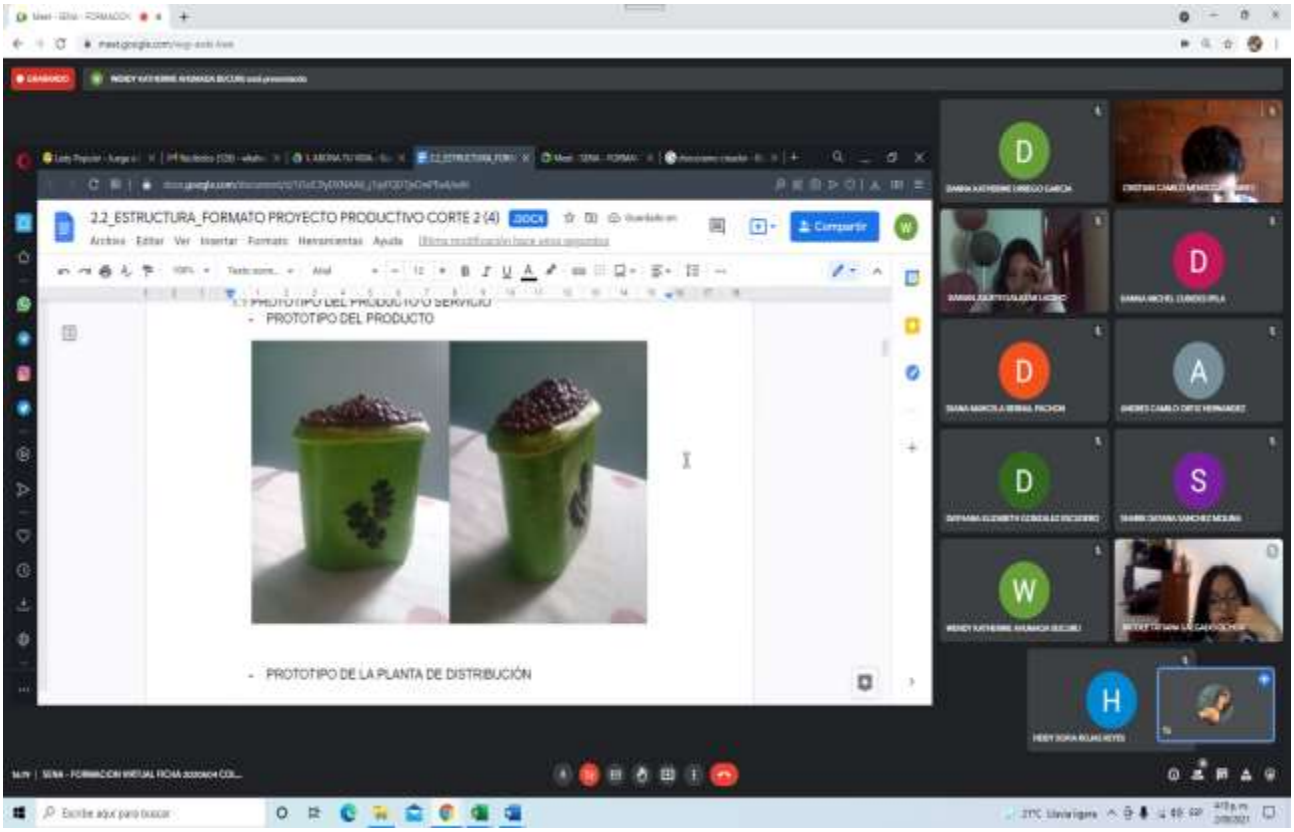


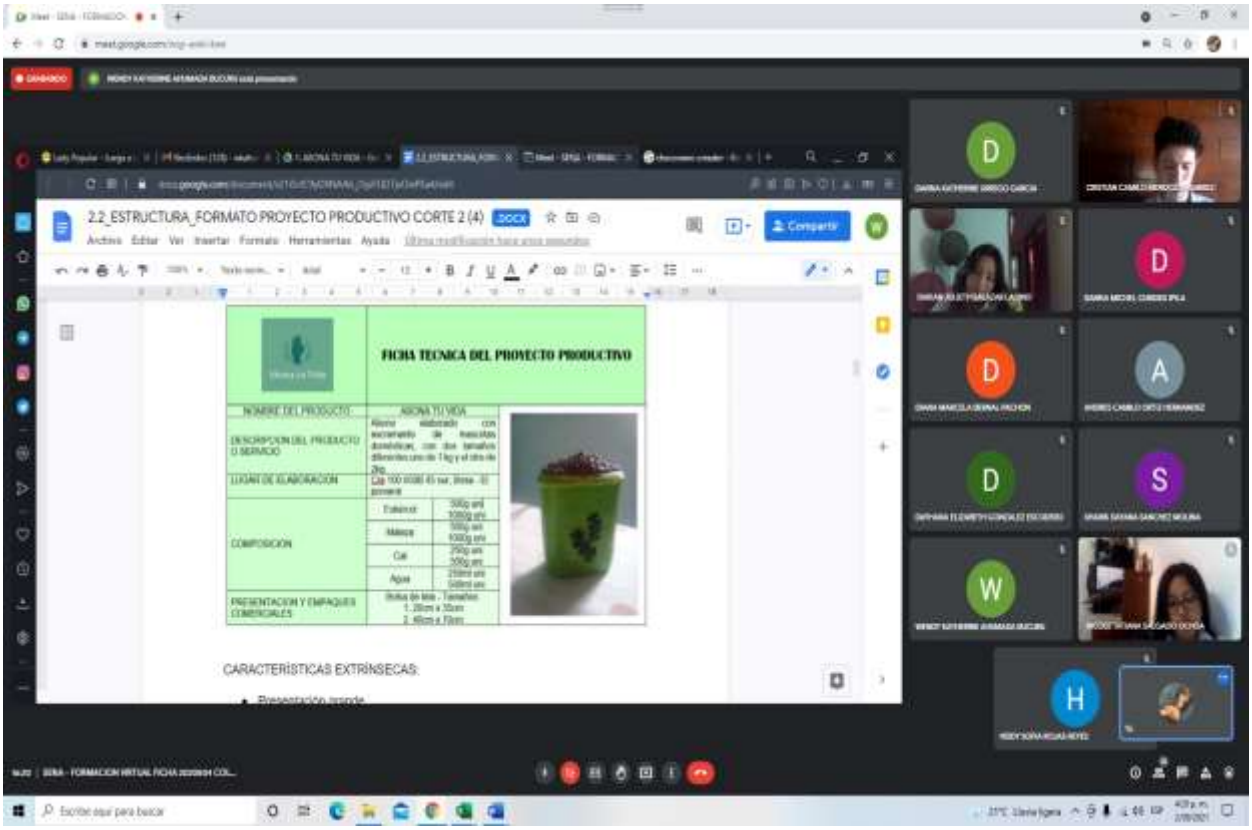


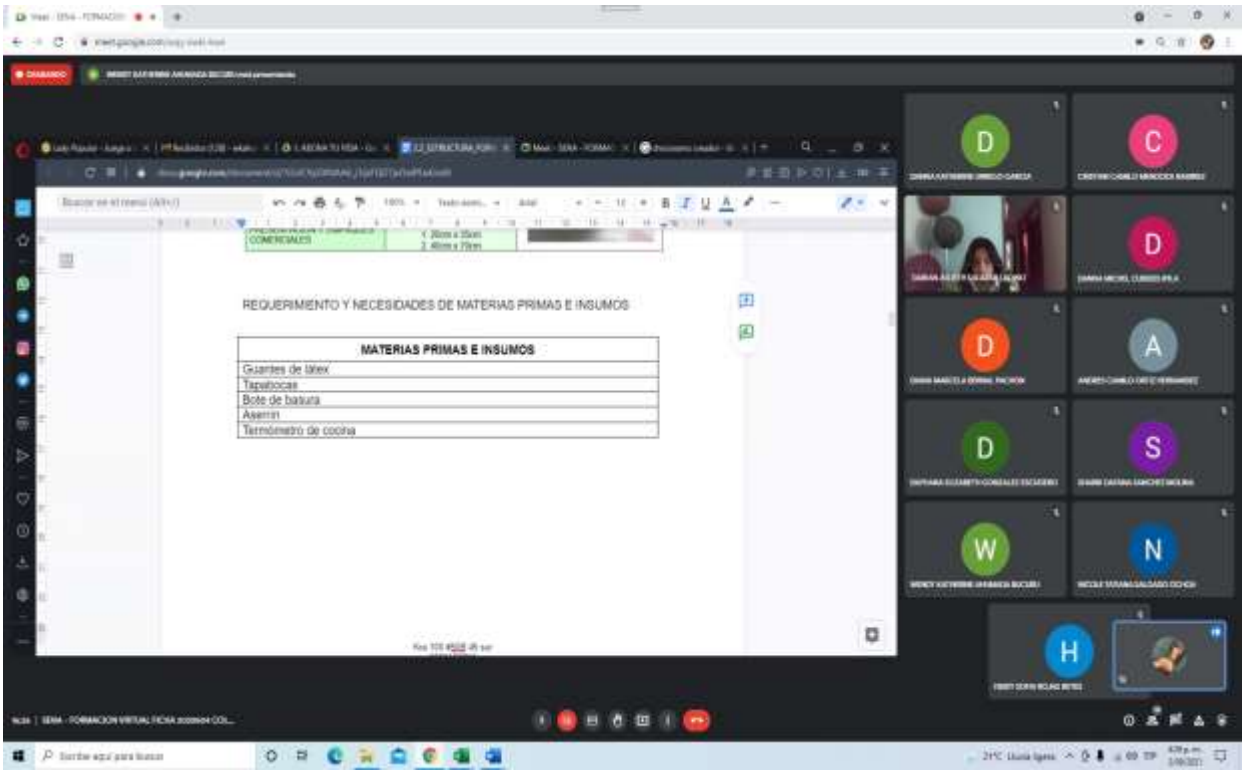

Chocoramo
El Chocorramo

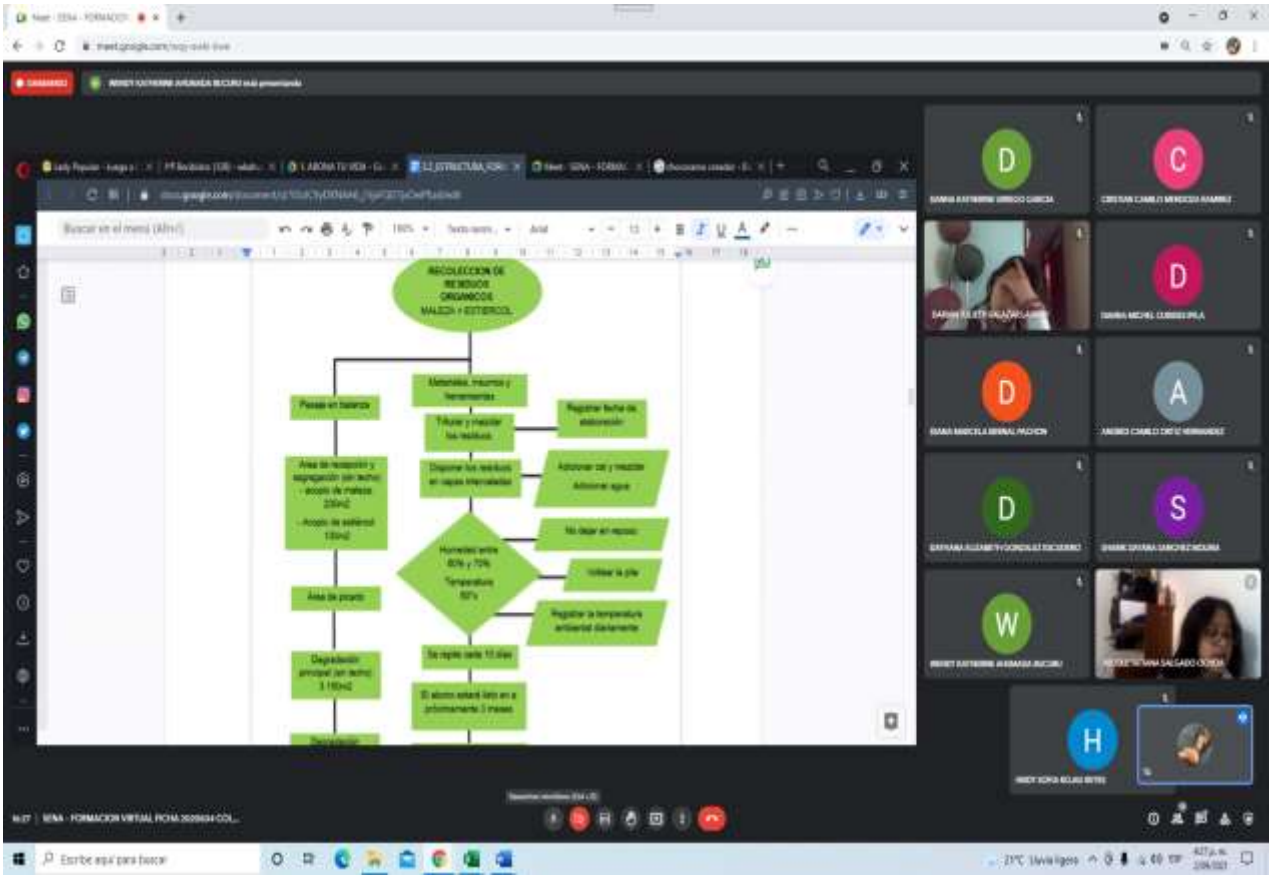



Drive
3. PROYECTO PRODUCTIVO | al 31 marzo hasta las 12:00...
1. ABONA TU HUA
2. BIO BOSA
3. ECOLOGY RECOLOR SAS
4. FAMELLE SOLARE S.a.s.
5. TOOL DISPENCER

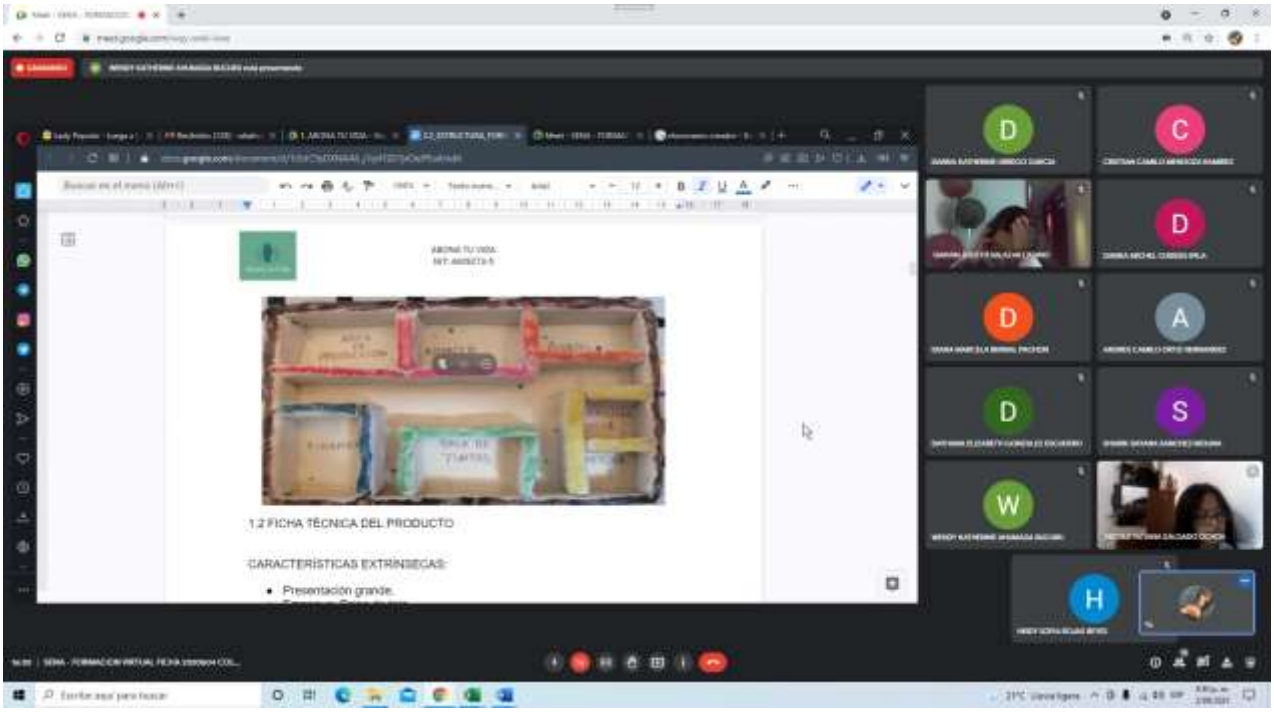

2.2_ESTRUCTURA_FORMATO PROYECTO PRODUCTIVO CORTE 2 (4)
Compartir
- PROTOTIPO DEL PRODUCTO
- PROTOTIPO DE LA PLANTA DE DISTRIBUCIÓN

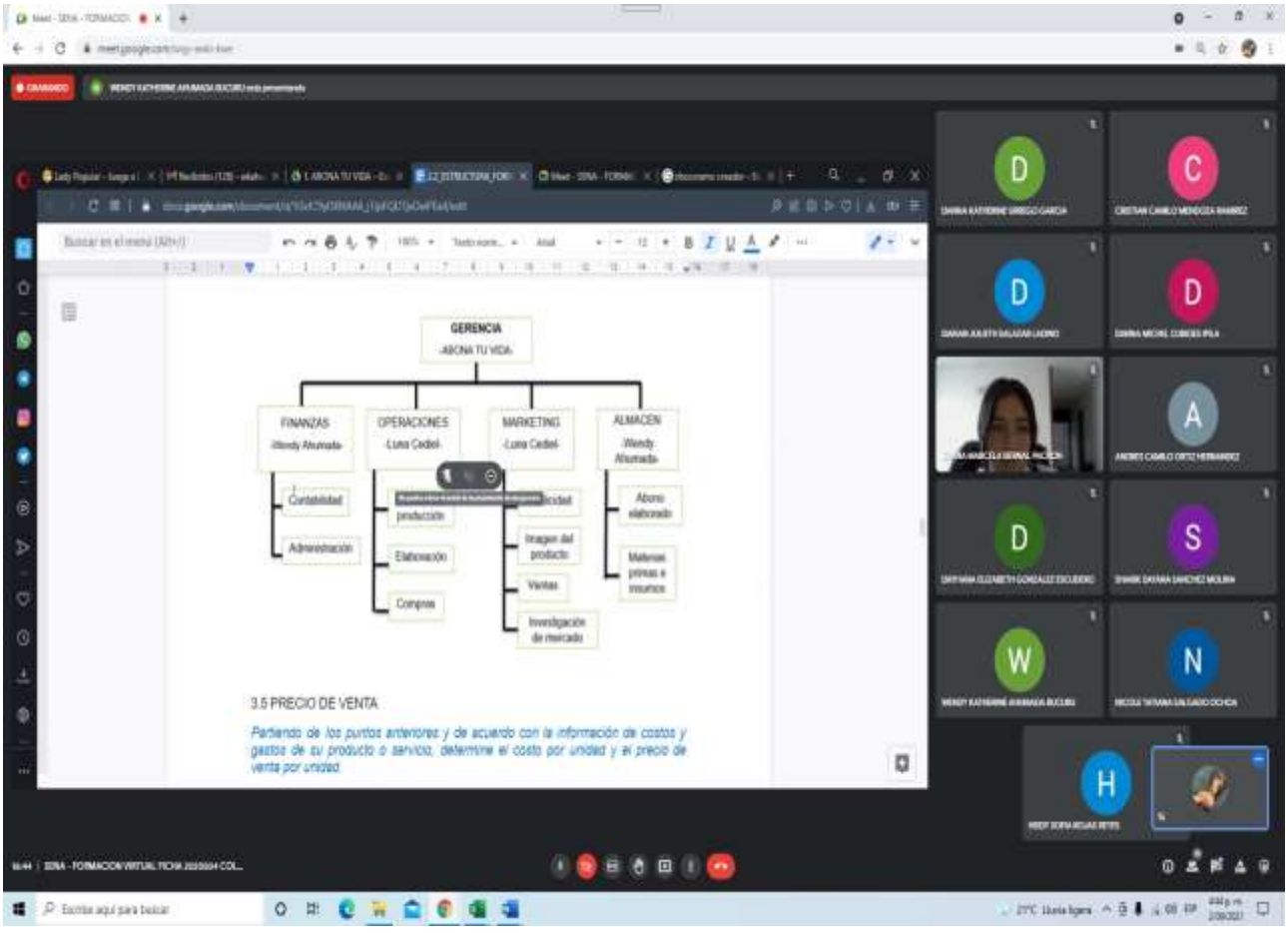

2.2_ESTRUCTURA_FORMATO PROYECTO PRODUCTIVO CORTE 2 (4) .DOCX
Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Ayuda
Compartir
FICHA TECNICA DEL PROYECTO PRODUCTIVO
NOMBRE DEL PRODUCTO
ABONA TU VIDA
DESCRIPCION DEL PRODUCTO O SERVICIO
LUGAR DE ELABORACION
COMPOSICION
PRESENTACION Y EMPAQUES COMERCIALES
CARACTERISTICAS EXTRÍNSECAS:
Presentación jarrada


REQUERIMIENTO Y NECESIDADES DE MATERIAS PRIMAS E INSUMOS
MATERIAS PRIMAS E INSUMOS
Guantes de látex
Tapabocas
Bote de basura
Aserrín
Termómetro de cocina


RECOLECCION DE RESIDUOS ORGANICOS MALEZA Y ESTIERCOL
Materiales, insumos y herramientas
Pesaje en balanza
Triturar y mezclar los residuos
Registrar fecha de elaboración
Disponer los residuos en capas intercaladas
Adicionar cal y mezclar
Adicionar agua
Área de recepción y segregación (en techo) Acopio de malezas 220m2
Acopio de estiércol 130m2
No dejar en reposo
Humedad entre 60% y 70%
Temperatura 50°c
Voltear la pila
Área de picado
Registrar la temperatura ambiental diariamente
Se repite cada 15 días
Degradación principal (en techo) 3.150m2
El abono estará listo en a proximamente 3 meses


CANAL DE DISTRIBUCIÓN DIRECTO
~ forma física ~
Empresa productora
Consumidor final
El GAES ABONA TU VIDA decidió tomar un canal de distribución directo en forma física ya que que se quiere crear una plena confianza entre productor y consumidor, seremos los encargados de contratar el personal para distribuir y entregar el producto.


1.2 FICHA TÉCNICA DEL PRODUCTO
CARACTERÍSTICAS EXTRÍNSECAS:
Presentación grande.


GERENCIA
-ABONA TU VIDA-
FINANZAS
Wendy Alumnado
OPERACIONES
-Luna Cadavi-
MARKETING
-Luna Cadavi-
ALMACEN
Wendy Alumnado
Contabilidad
Administración
producción
Elaboración
Compras
Imagen del producto
Ventas
Investigación de mercado
Abono elaborado
Materias primas e insumos
3.5 PRECIO DE VENTA
Partiendo de los puntos anteriores y de acuerdo con la información de costos y gastos de su producto o servicio, determine el costo por unidad y el precio de venta por unidad.

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

FECHA: 03 septiembre de 2021

PROCESO: *Articulación SENA con la Educación media*

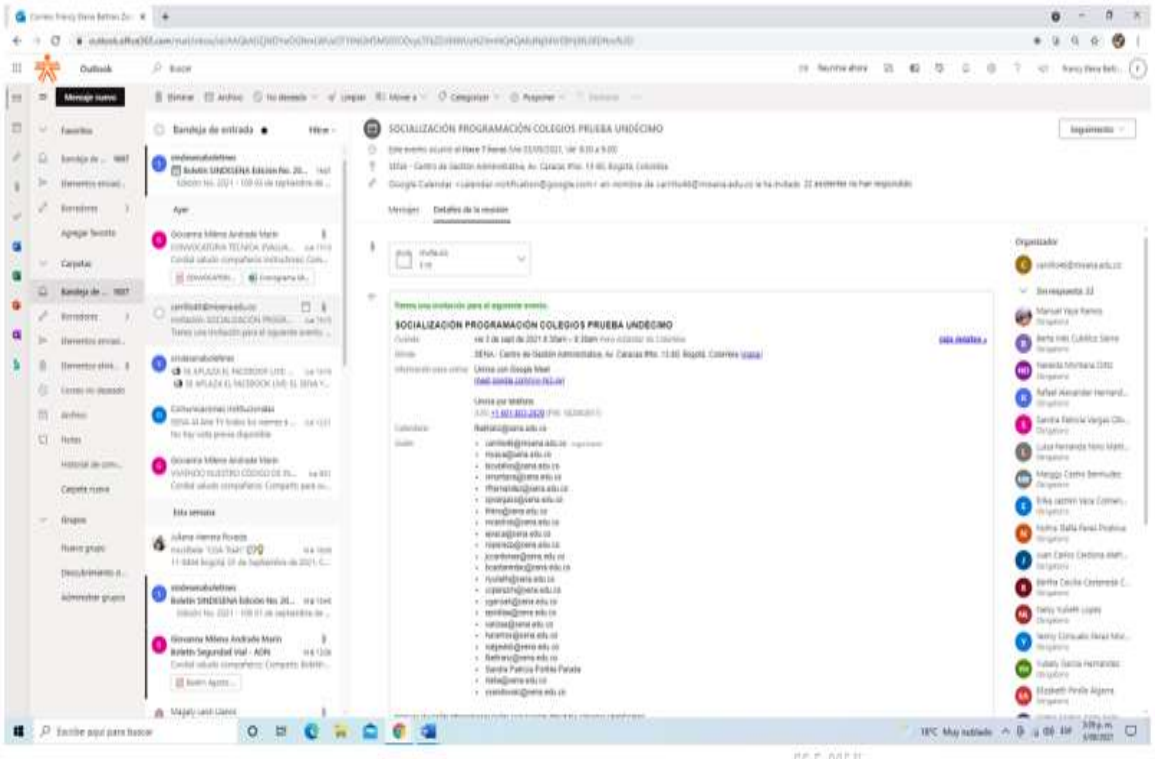
Líder del CGA e Instructores

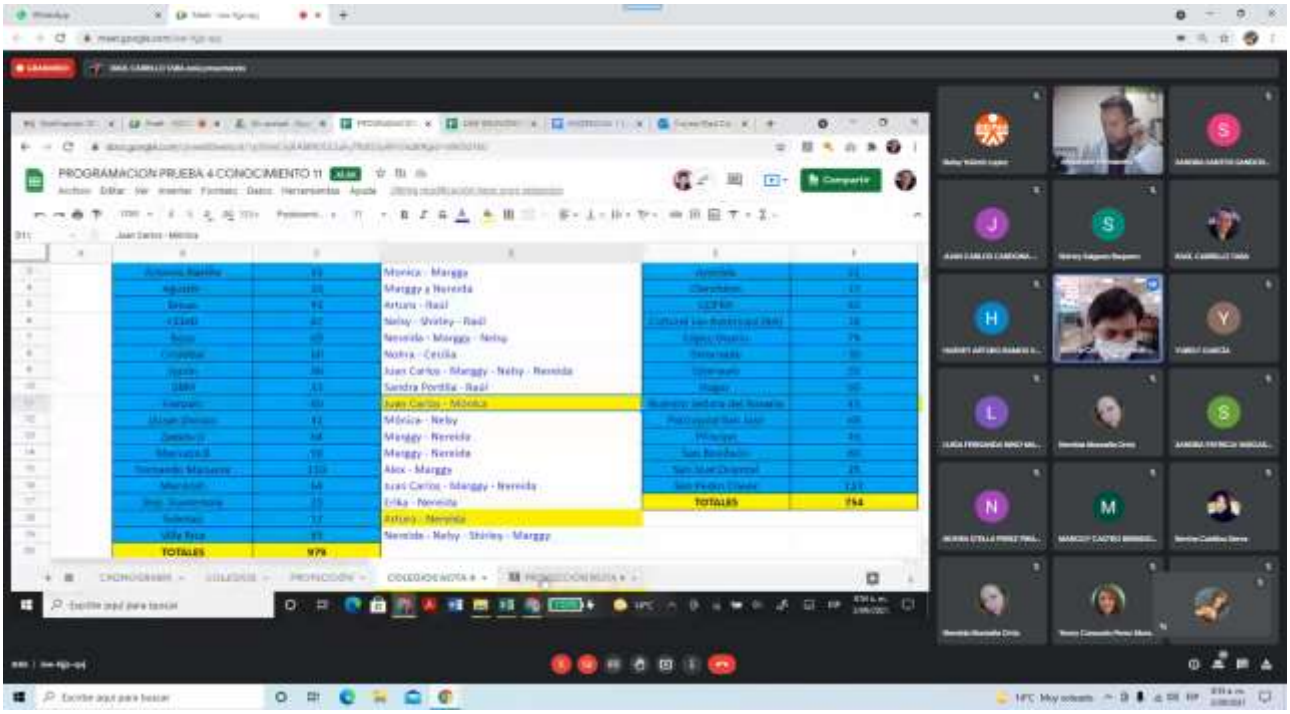
Link reunión: meet.google.com/ixw-hjjz-qvj

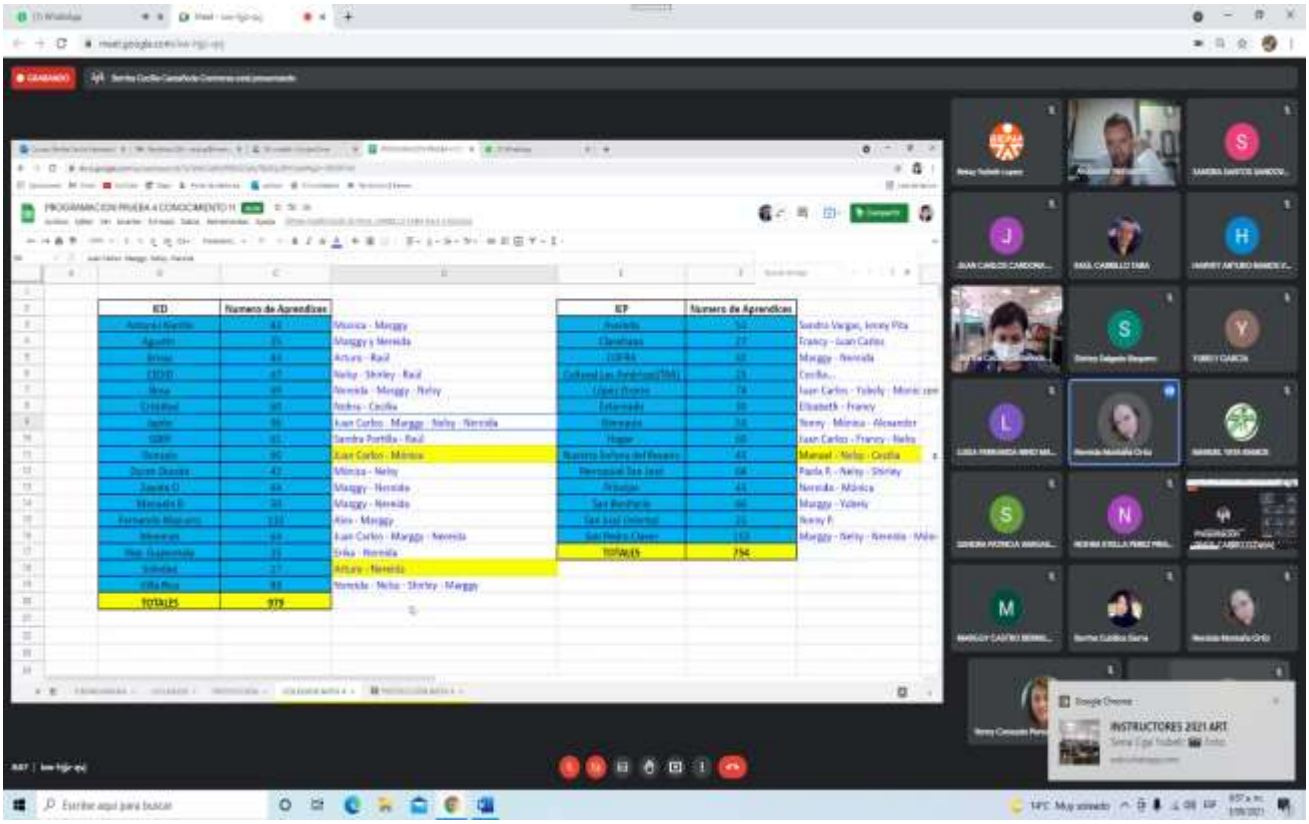
TEMAS VISTOS: *Presentación PRUEBA 3 Grado Undécimo competencias Elaborar documentos y Reconocer los recursos financieros acompañamiento en la prueba colegios: 16 sept. HOGAR DE NAZARET 7:00 am – 12:00 m Virtual (60 aprendices) Francy Nelsy y Juan Carlos 22 Sept. Externado virtual (73 aprendices) Francy y Elizabeth en la mañana. Link Programación 11*

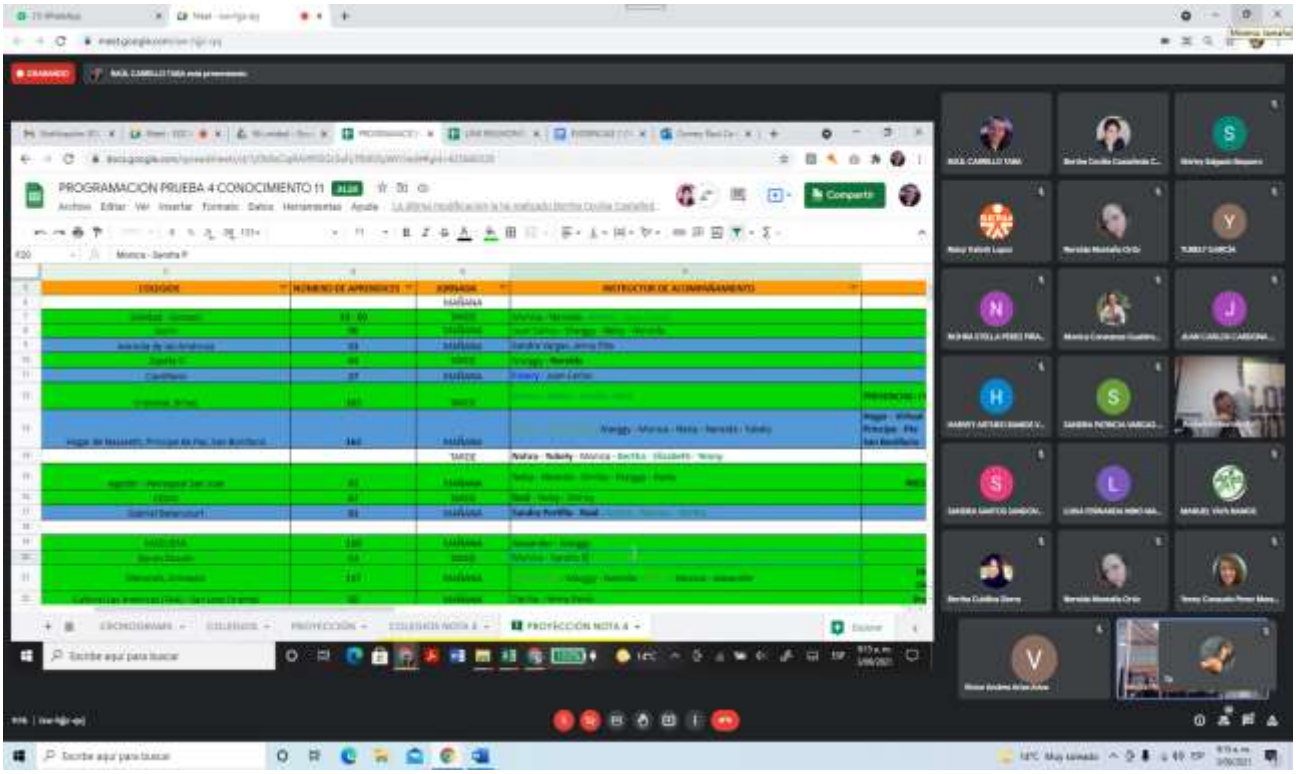
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jOb9sCiqRAIlf9l3GL5aFyTfb8SSyWiY/edit#gid=425666320

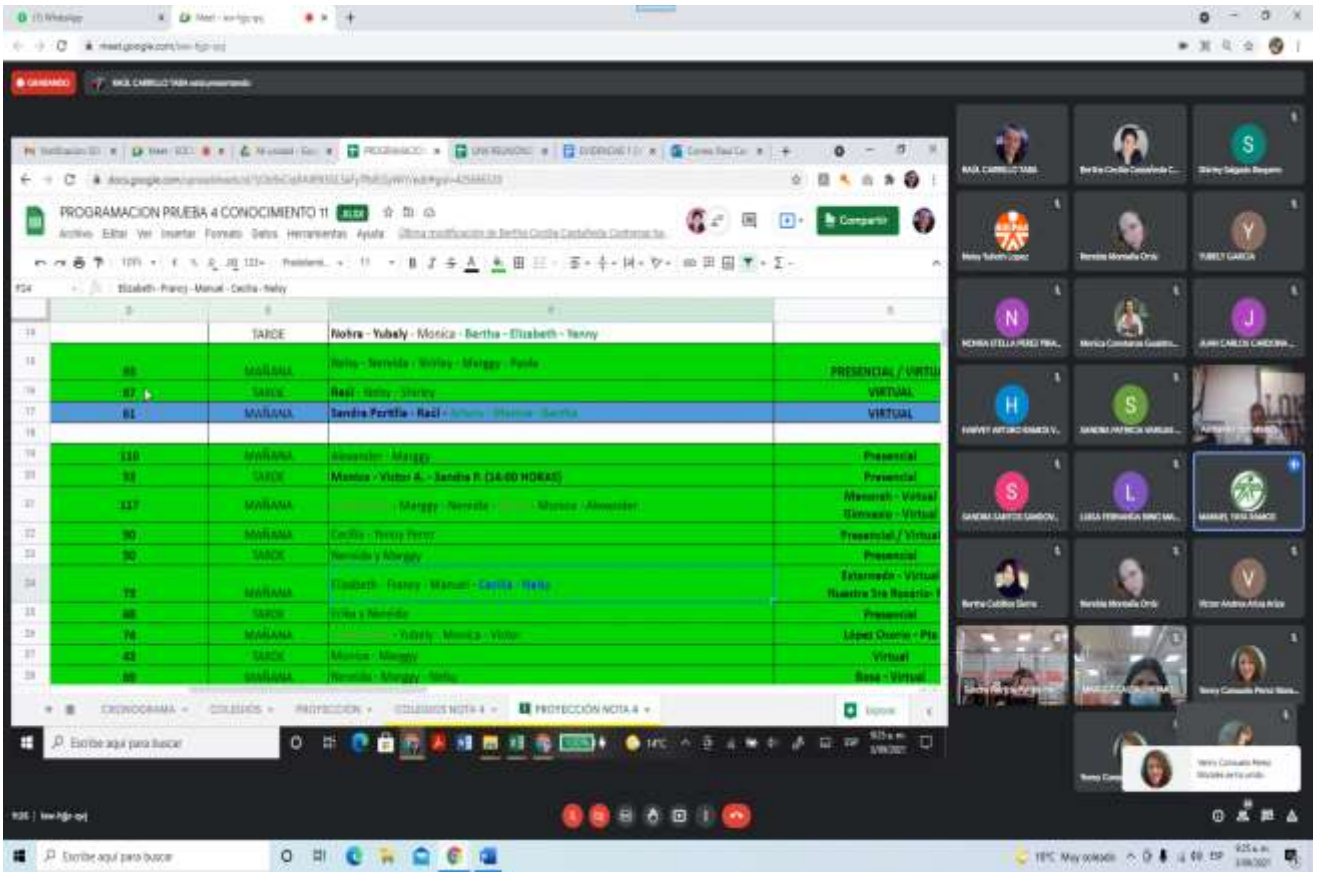
Evidencias presentadas




PROGRAMACION PRUEBA 4 CONOCIMIENTO 11
Compartir
TOTALES
979
TOTALES
754


PROGRAMACION PRUEBA 4 CONOCIMIENTO 11
Compartir
TOTALES
979
TOTALES
754
INSTRUCTORES 2021 ART


PROGRAMACION PRUEBA 4 CONOCIMIENTO 11
Compartir
JORNADA
INSTRUCTOR DE ACOMPAÑAMIENTO
TARDE
Nohra - Yubely - Monica - Bertha - Elizabeth - Yenny
PROYECCIÓN NOTA 4


PROGRAMACION PRUEBA 4 CONOCIMIENTO 11
Compartir
TARDE
Nohra - Yubely - Monica - Bertha - Elizabeth - Yenny
PROYECCIÓN NOTA 4

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

***FECHA:** 07 septiembre de 2021*

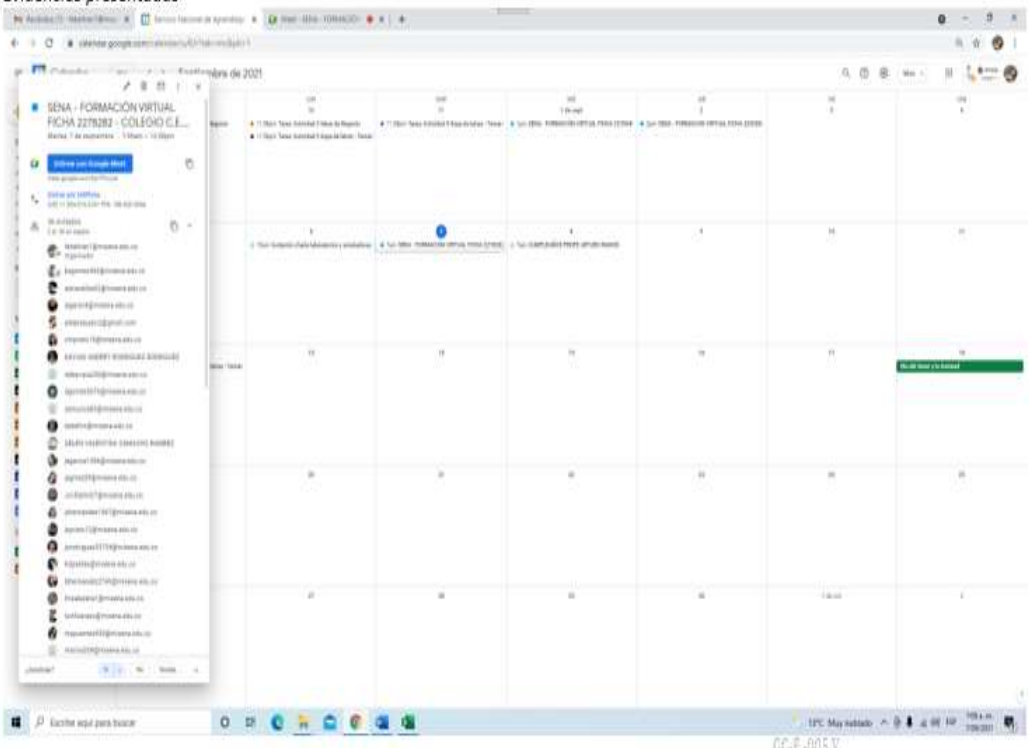
***PROCESO:** Articulación SENA con la Educación media*

COLEGIO: C.E. Bosa Ficha 2278282

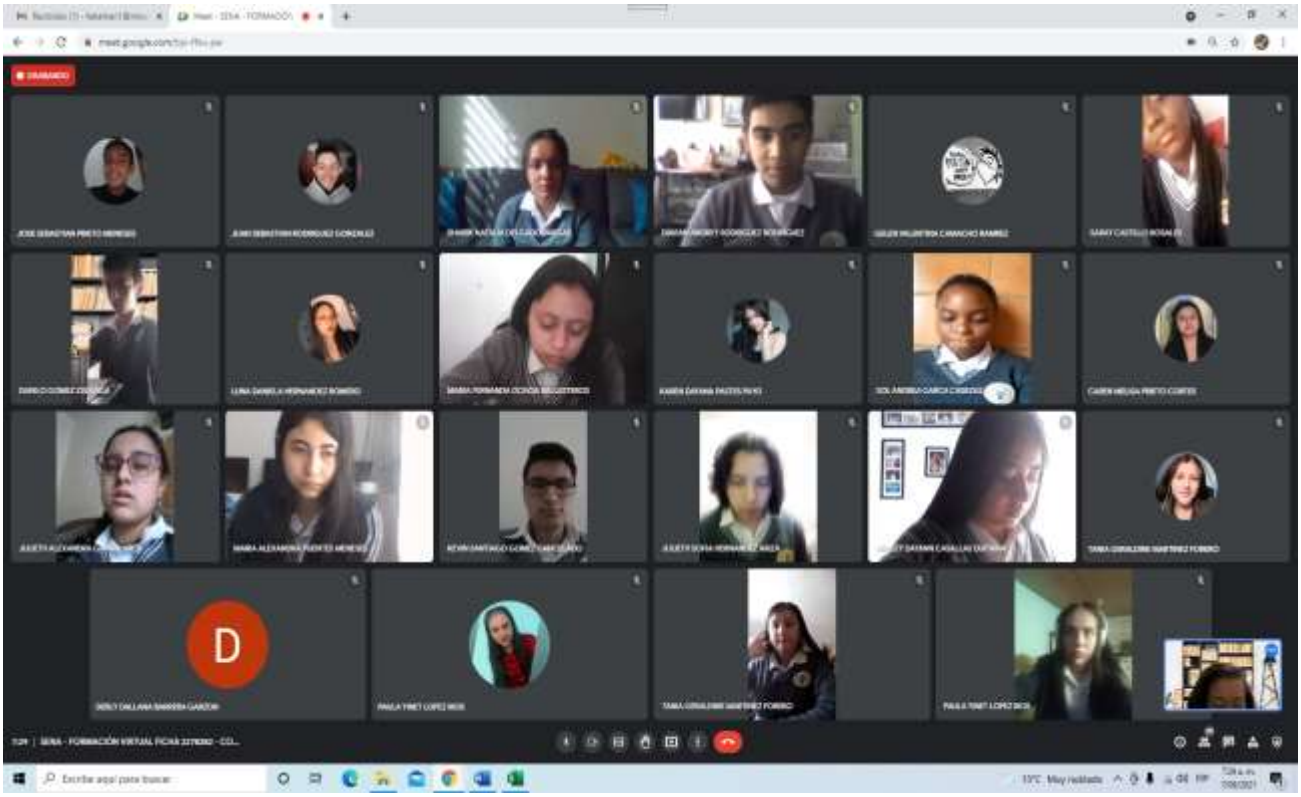
Link reunión: meet.google.com/byi-ffxu-ixe / Colegio Manuela Beltran PRESENCIAL

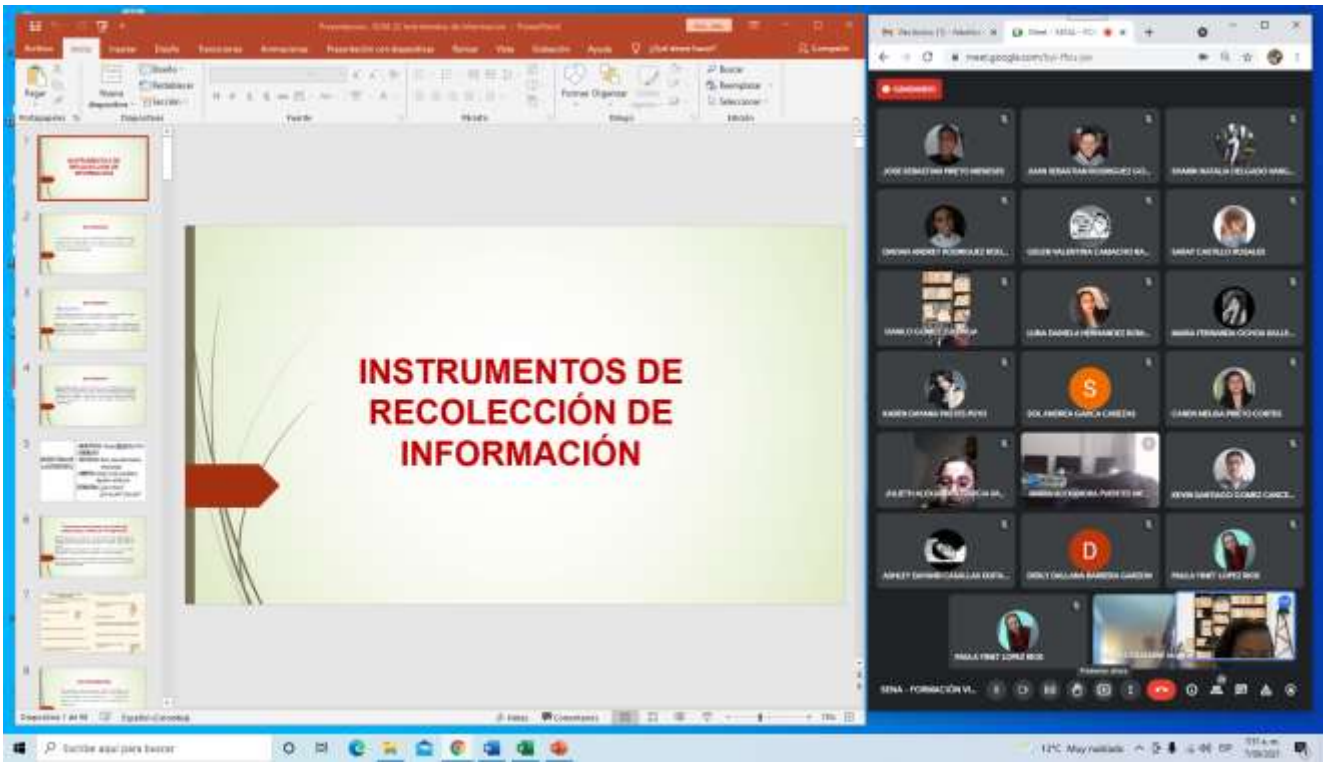
***TEMAS VISTOS**: Revisión proyectos, video creación producto como elaborar la ENCUESTA (Google form) Instructivo Google form +Datos estadísticos + revisión de las 16 preguntas de sobre las 4 P´s Producto, Plaza o distribución, promoción y publicidad + Precio link: https://www.crehana.com/co/blog/negocios/ejemplos-de-preguntas-para-una-encuesta/ Proyecto estudio técnico, costos, gastos, nómina, organigrama, precio de venta, inversiones, capital de trabajo, estrategia de mercadeo, proyección de ventas, ingresos y utilidad. Encuesta Sociodemográfica **Link del formulario:** https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fdocs.google.com%2Fforms%2Fd%2Fe%2F1FAIpQLScxOvbt-qiAQag6ChQYQAz5T7eOt8uQfa4WJ2tlDUD7ucR1xQ%2Fviewform&data=04%7C01%7Cahalmario%40sena.edu.co%7C2c0747808e50400a778608d96cf433b7%7Ccbc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C637660618360266050%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C1000&sdata=7l2AcGUZHafoK%2FAiLLXoqQ1q7DUff9p0T0Vw%2F5UY2NA%3D&reserved=0*

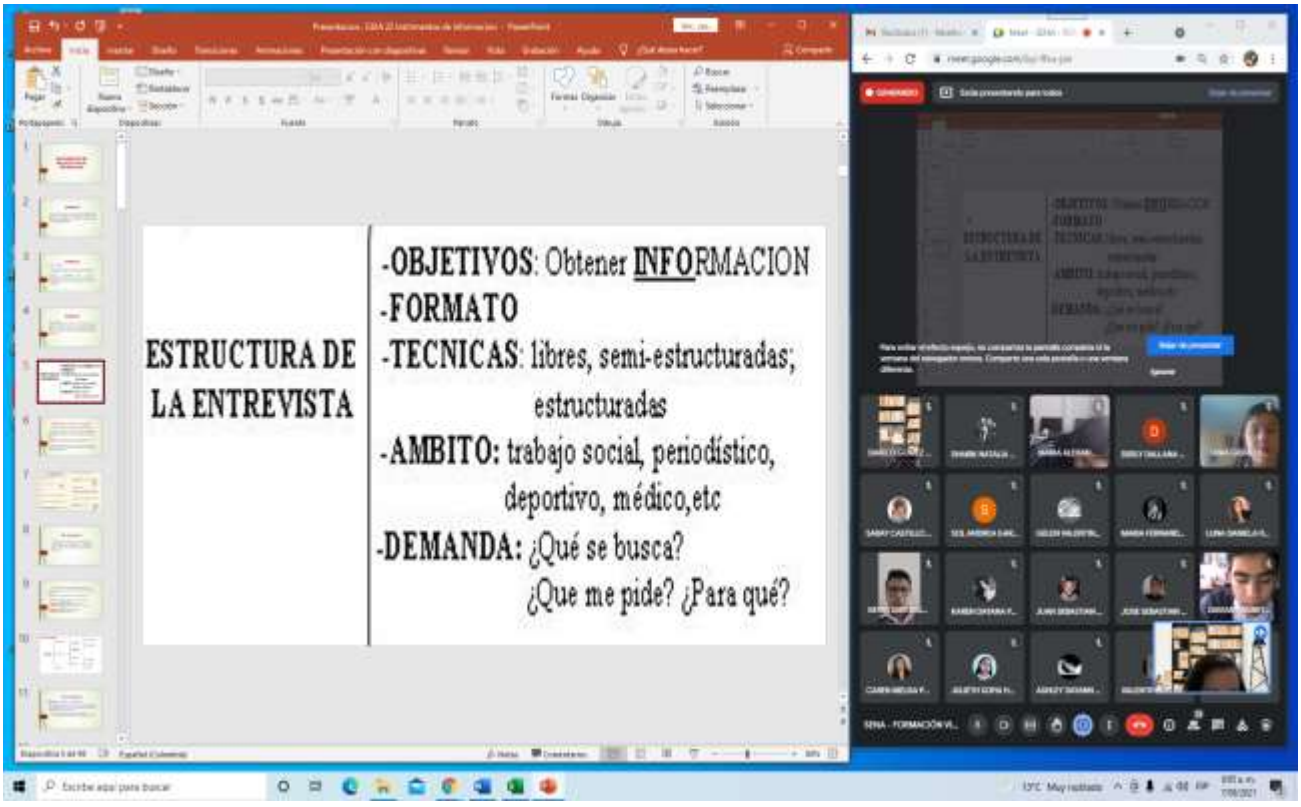
Evidencias presentadas

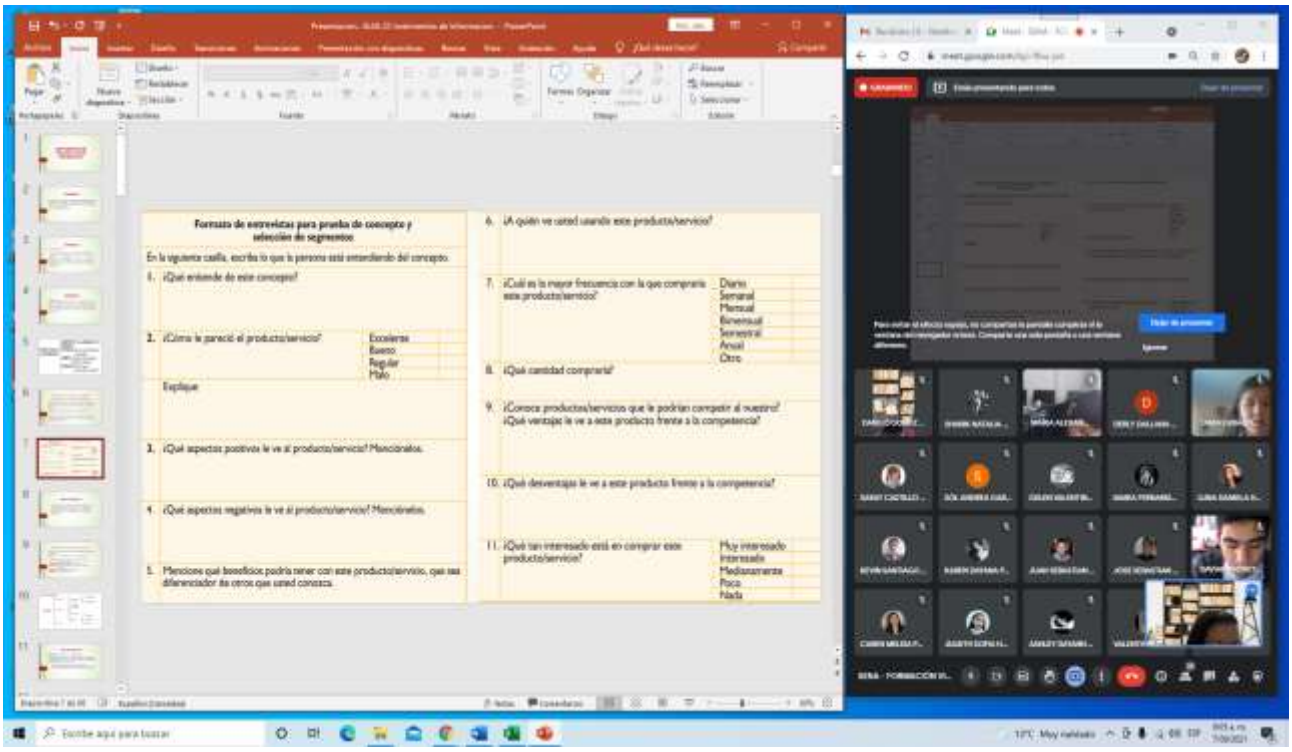


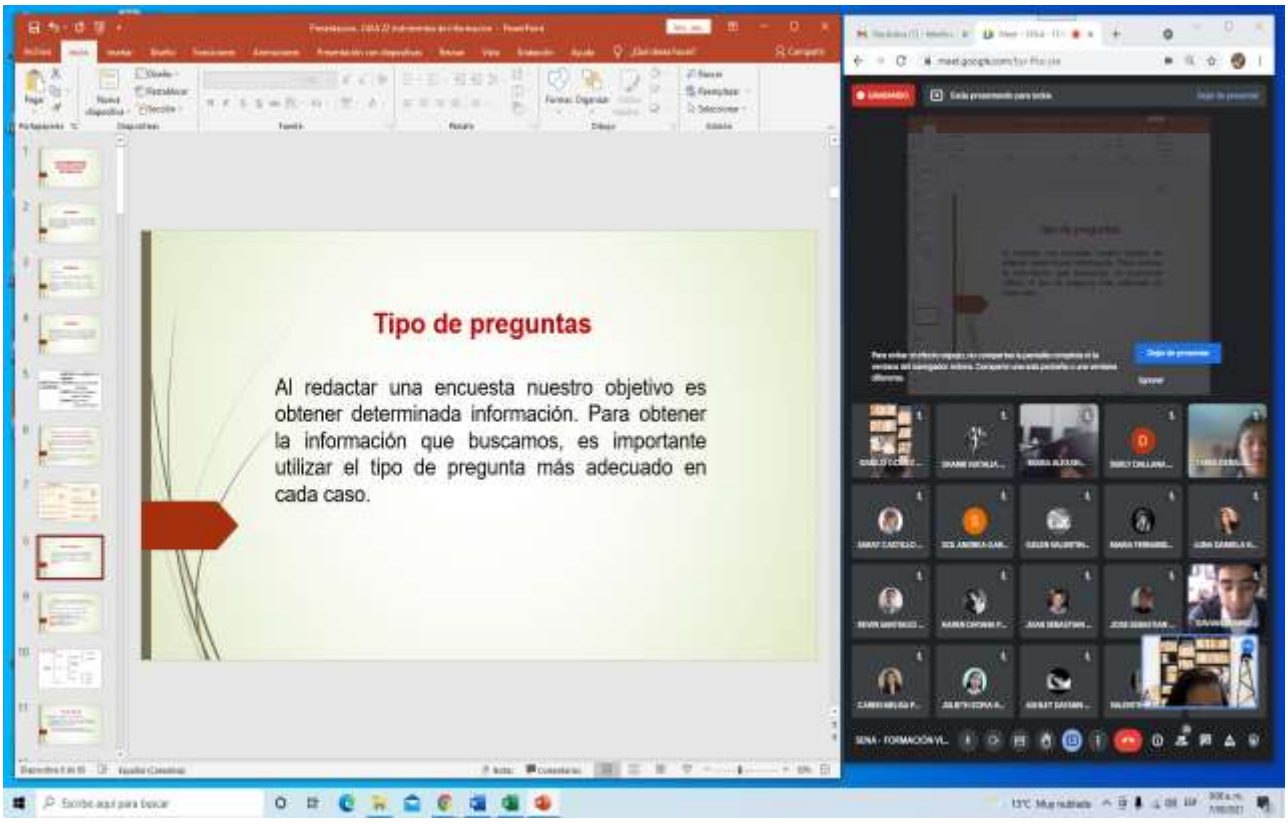


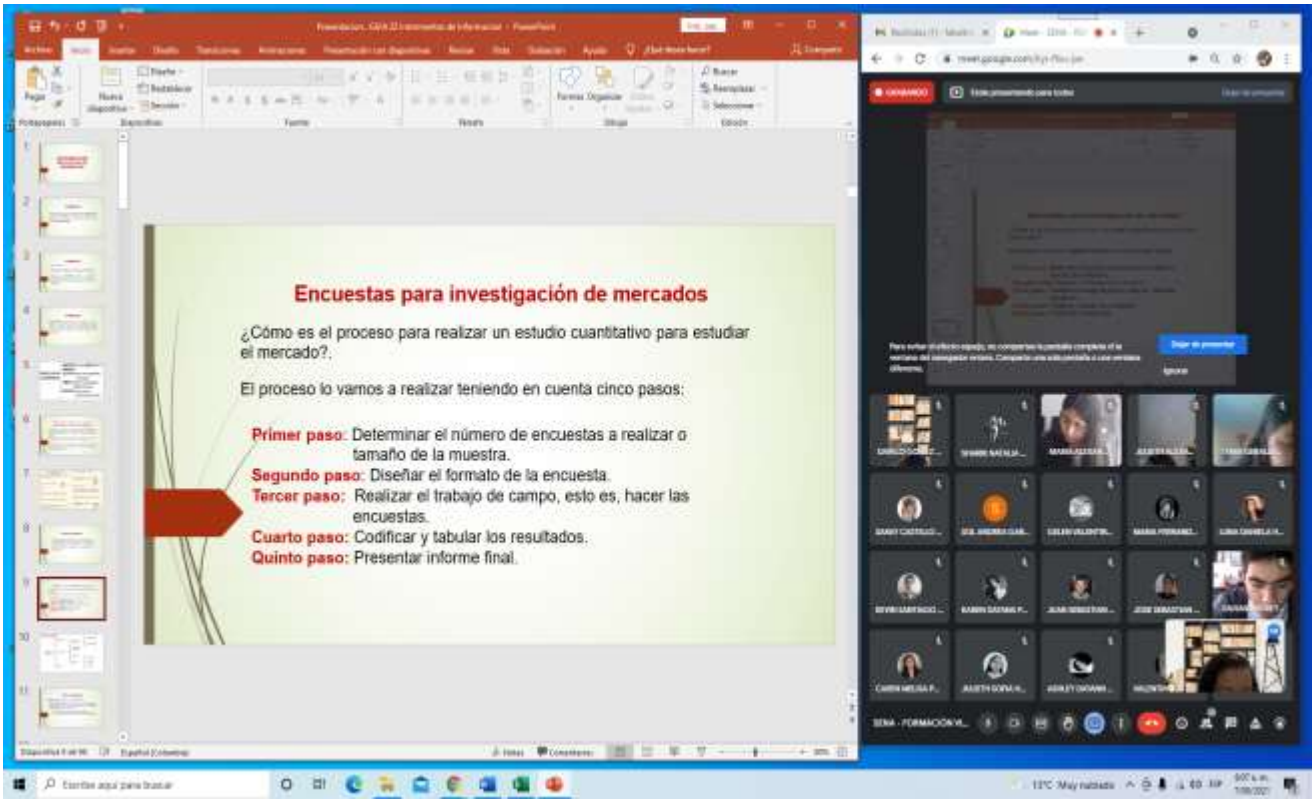


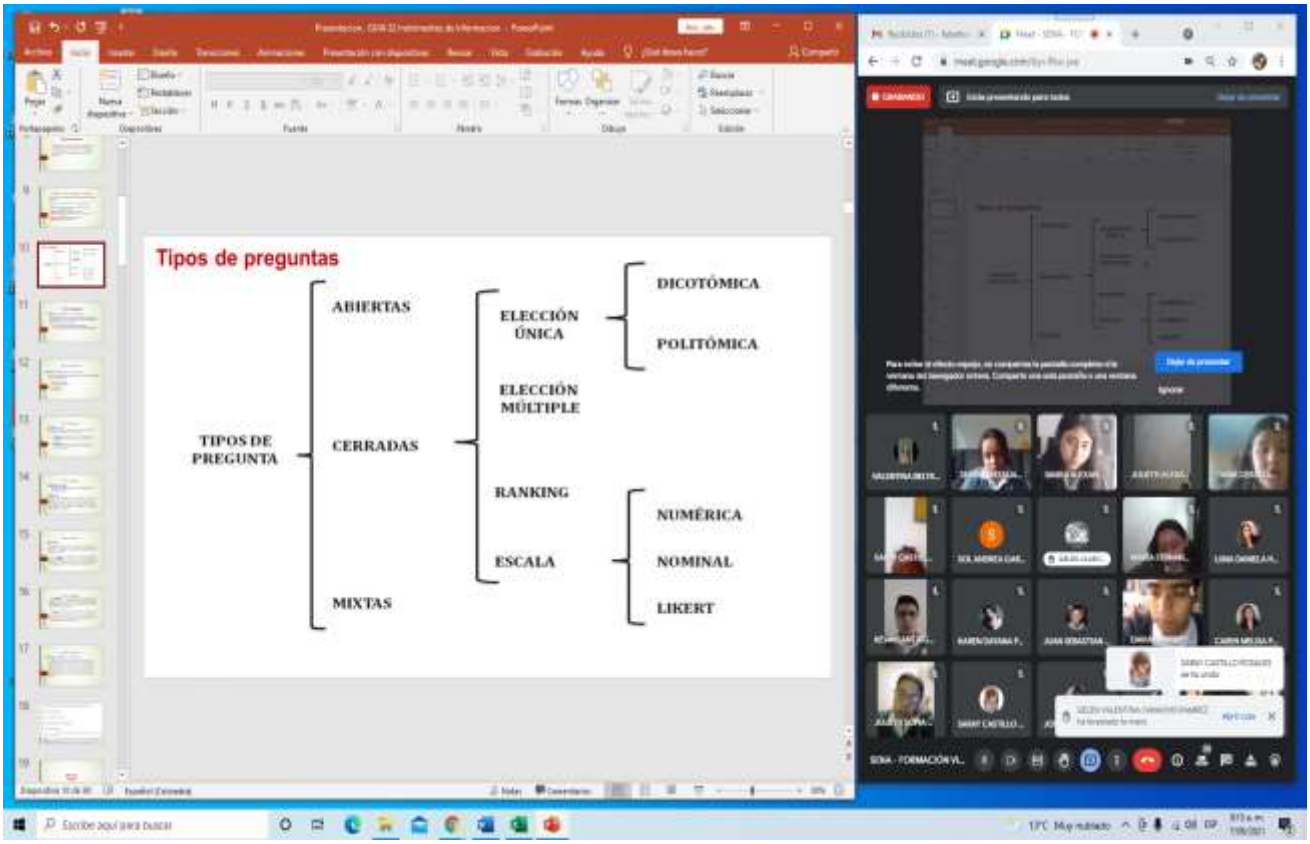

INSTRUMENTOS DE
RECOLECCIÓN DE
INFORMACIÓN

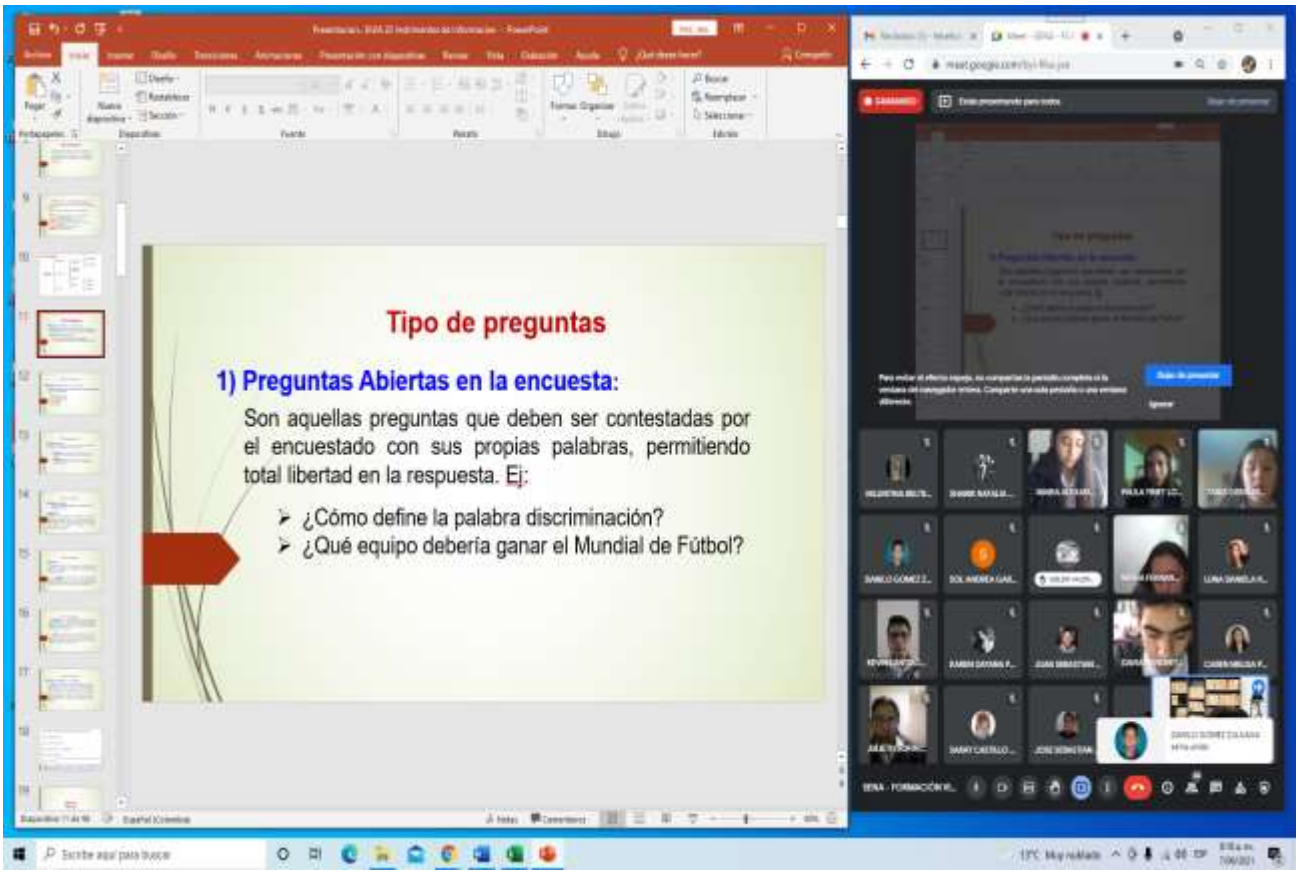

ESTRUCTURA DE
LA ENTREVISTA
-OBJETIVOS: Obtener INFORMACION
-FORMATO
-TECNICAS: libres, semi-estructuradas;
estructuradas
-AMBITO: trabajo social, periodístico,
deportivo, médico,etc
-DEMANDA: ¿Qué se busca?
¿Que me pide? ¿Para qué?

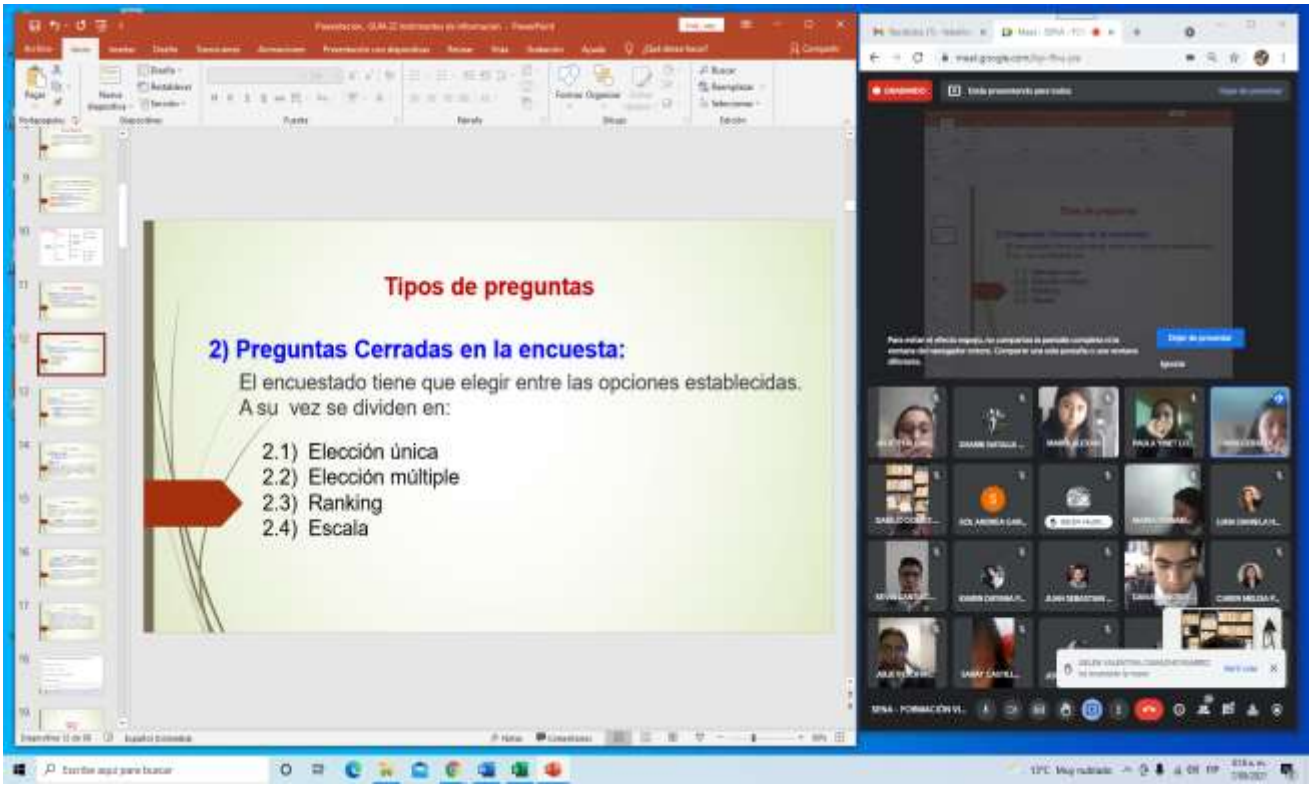

Formato de entrevistas para prueba de concepto y selección de segmentos
En la siguiente casilla, escriba lo que la persona está entendiendo del concepto.
1. ¿Qué entiende de este concepto?
2. ¿Cómo le pareció el producto/servicio?
Excelente
Bueno
Regular
Malo
Explique
3. ¿Qué aspectos positivos le ve al producto/servicio? Mencionelos.
4. ¿Qué aspectos negativos le ve al producto/servicio? Mencionelos.
5. Mencione qué beneficios podría tener con este producto/servicio, que sea diferenciador de otros que usted conozca.
6. ¿A quién ve usted usando este producto/servicio?
7. ¿Cuál es la mayor frecuencia con la que compraría este producto/servicio?
Diario
Semanal
Mensual
Bimensual
Semestral
Anual
Otro
8. ¿Qué cantidad compraría?
9. ¿Conoce productos/servicios que le podrían competir al nuestro? ¿Qué ventaja le ve a este producto frente a la competencia?
10. ¿Qué desventaja le ve a este producto frente a la competencia?
11. ¿Qué tan interesado está en comprar este producto/servicio?
Muy interesado
Interesado
Medianamente
Poco
Nada

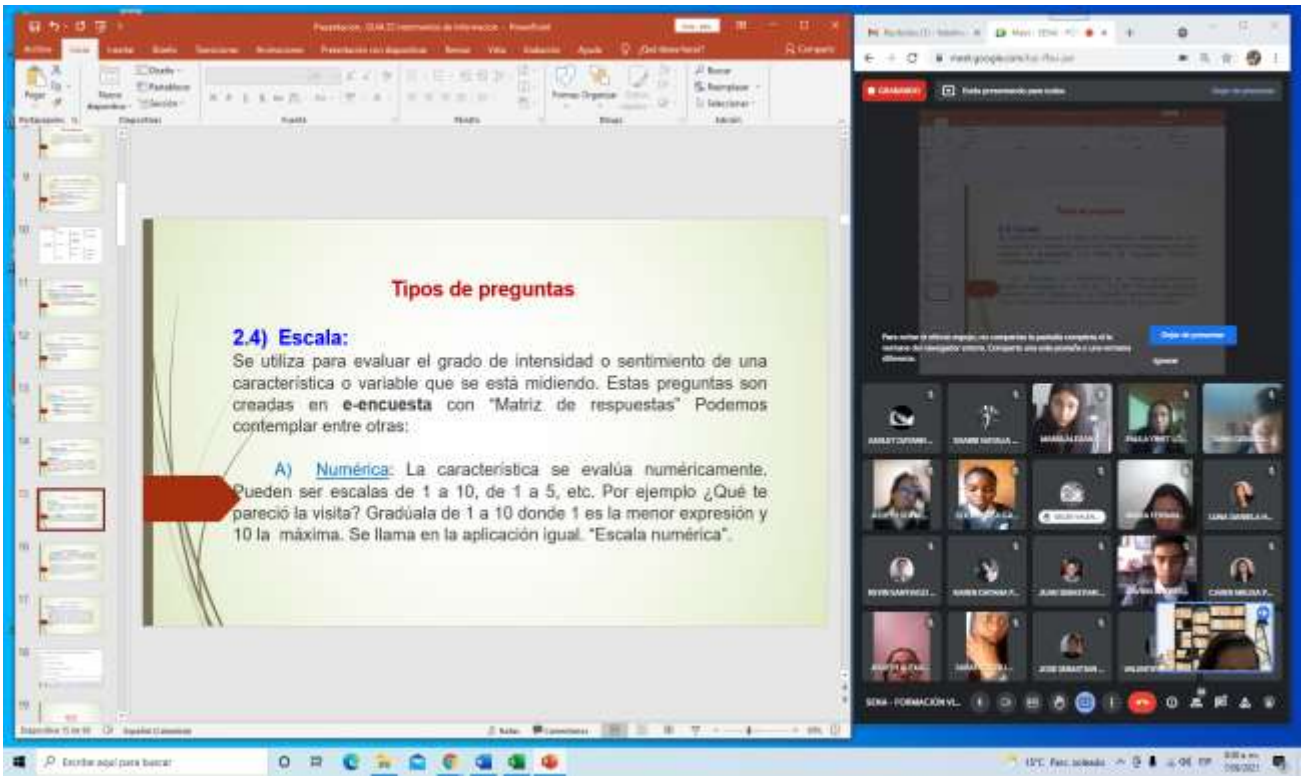

Tipo de preguntas
Al redactar una encuesta nuestro objetivo es obtener determinada información. Para obtener la información que buscamos, es importante utilizar el tipo de pregunta más adecuado en cada caso.

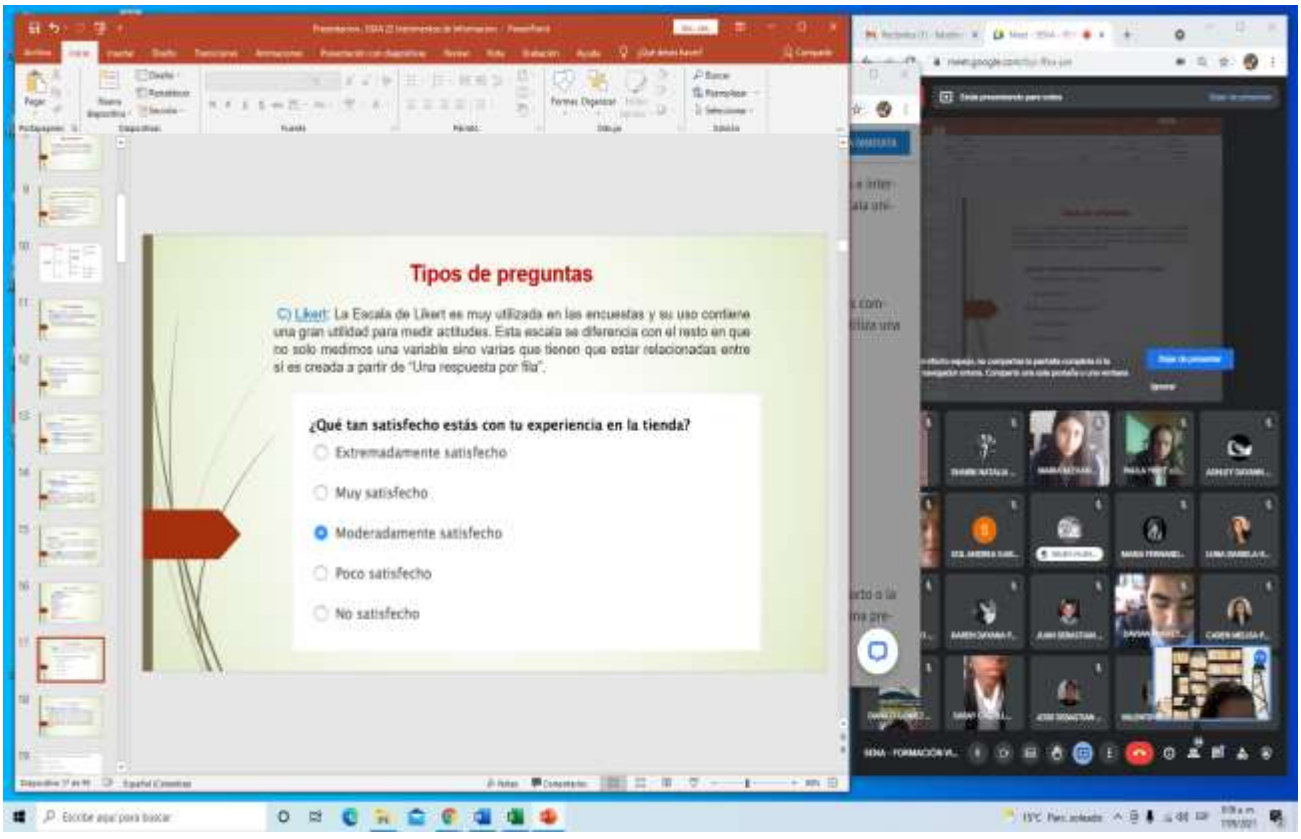

Encuestas para investigación de mercados
¿Cómo es el proceso para realizar un estudio cuantitativo para estudiar el mercado?.
El proceso lo vamos a realizar teniendo en cuenta cinco pasos:
Primer paso: Determinar el número de encuestas a realizar o tamaño de la muestra.
Segundo paso: Diseñar el formato de la encuesta.
Tercer paso: Realizar el trabajo de campo, esto es, hacer las encuestas.
Cuarto paso: Codificar y tabular los resultados.
Quinto paso: Presentar informe final.

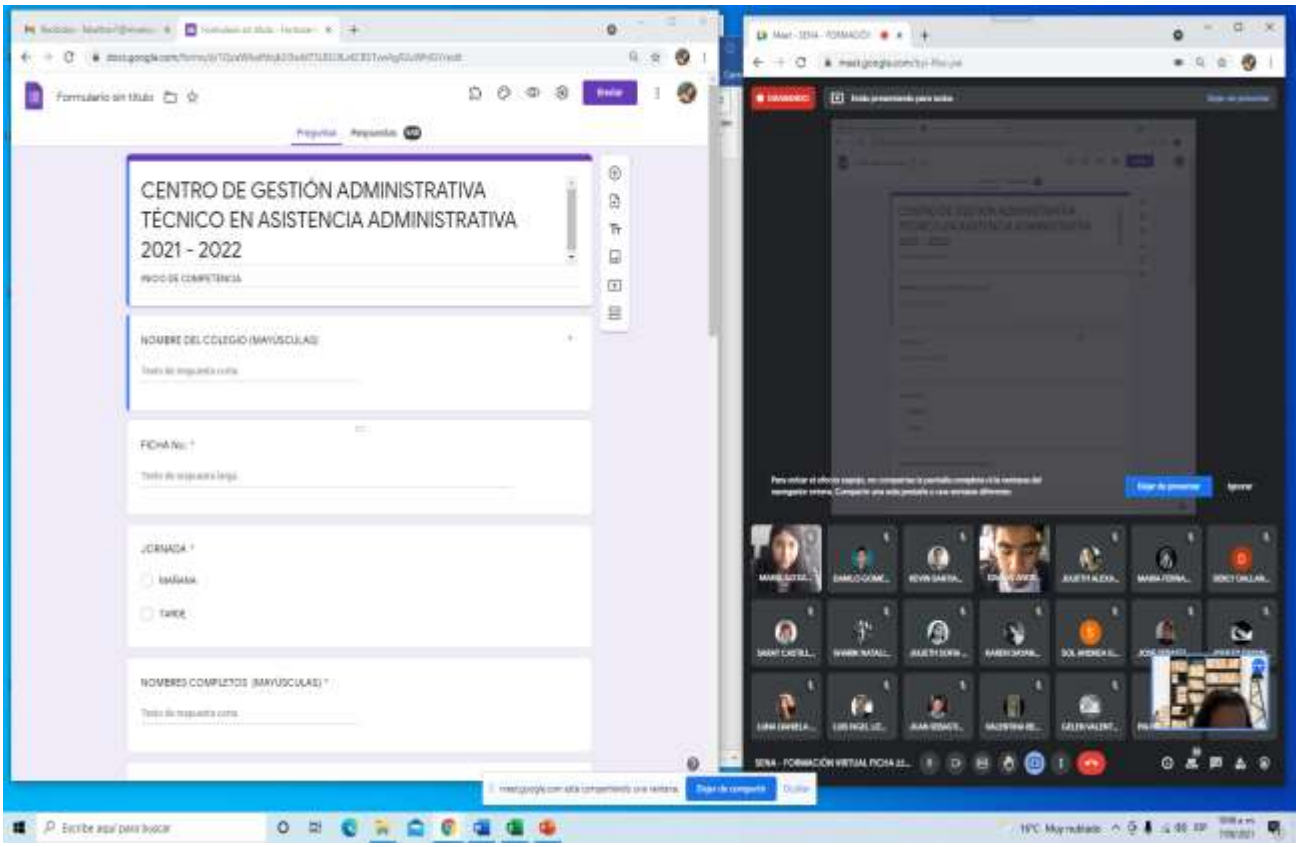

Tipos de preguntas
TIPOS DE PREGUNTA
ABIERTAS
CERRADAS
MIXTAS
ELECCIÓN ÚNICA
ELECCIÓN MÚLTIPLE
RANKING
ESCALA
DICOTÓMICA
POLITÓMICA
NUMÉRICA
NOMINAL
LIKERT


Tipo de preguntas
1) Preguntas Abiertas en la encuesta:
Son aquellas preguntas que deben ser contestadas por el encuestado con sus propias palabras, permitiendo total libertad en la respuesta. Ej:
¿Cómo define la palabra discriminación?
¿Qué equipo debería ganar el Mundial de Fútbol?


Tipos de preguntas
2) Preguntas Cerradas en la encuesta:
El encuestado tiene que elegir entre las opciones establecidas. A su vez se dividen en:
2.1) Elección única
2.2) Elección múltiple
2.3) Ranking
2.4) Escala


Tipos de preguntas
2.4) Escala:
Se utiliza para evaluar el grado de intensidad o sentimiento de una característica o variable que se está midiendo. Estas preguntas son creadas en e-encuesta con "Matriz de respuestas" Podemos contemplar entre otras:
A) Numérica: La característica se evalúa numéricamente. Pueden ser escalas de 1 a 10, de 1 a 5, etc. Por ejemplo ¿Qué te pareció la visita? Gradúala de 1 a 10 donde 1 es la menor expresión y 10 la máxima. Se llama en la aplicación igual. "Escala numérica".

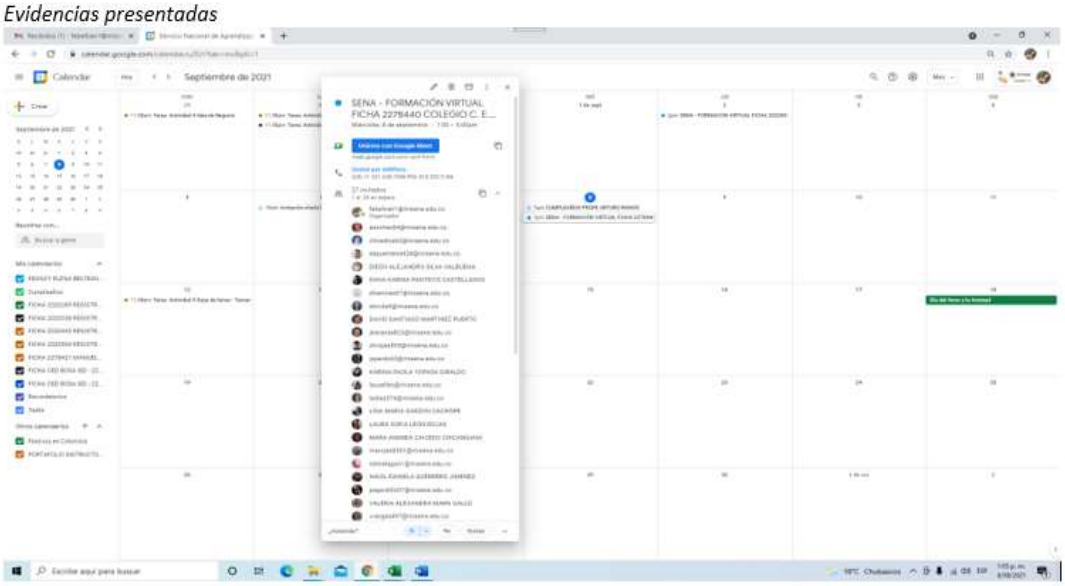

Tipos de preguntas
C) Likert: La Escala de Likert es muy utilizada en las encuestas y su uso conlleva una gran utilidad para medir actitudes. Esta escala se diferencia con el resto en que no solo medimos una variable sino varias que tienen que estar relacionadas entre sí es creada a partir de "Una respuesta por fila".
¿Qué tan satisfecho estás con tu experiencia en la tienda?
Extremadamente satisfecho
Muy satisfecho
Moderadamente satisfecho
Poco satisfecho
No satisfecho

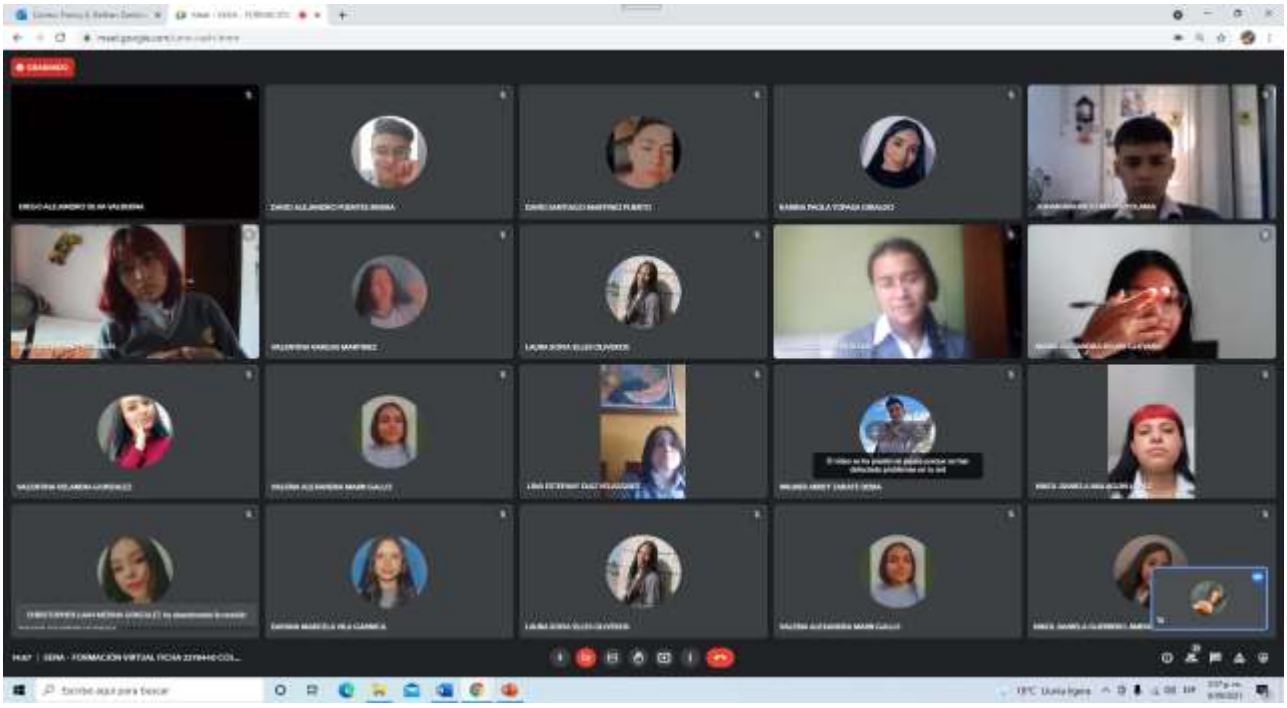

Formulario sin título
Enviar
Preguntas
Respuestas
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
2021 - 2022
INICIO DE COMPETENCIA
NOMBRE DEL COLEGIO (MAYÚSCULAS) *
FICHA No. *
JORNADA *
MAÑANA
TARDE
NOMBRES COMPLETOS (MAYÚSCULAS) *

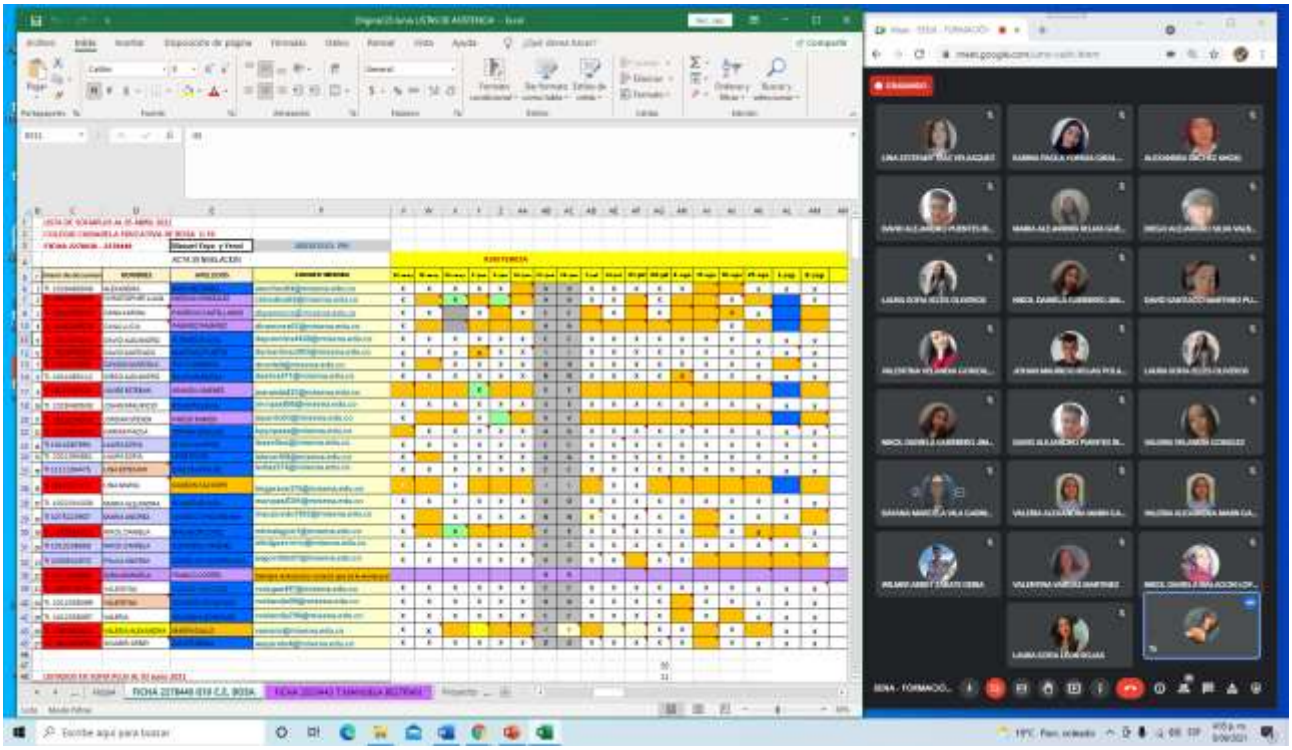
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

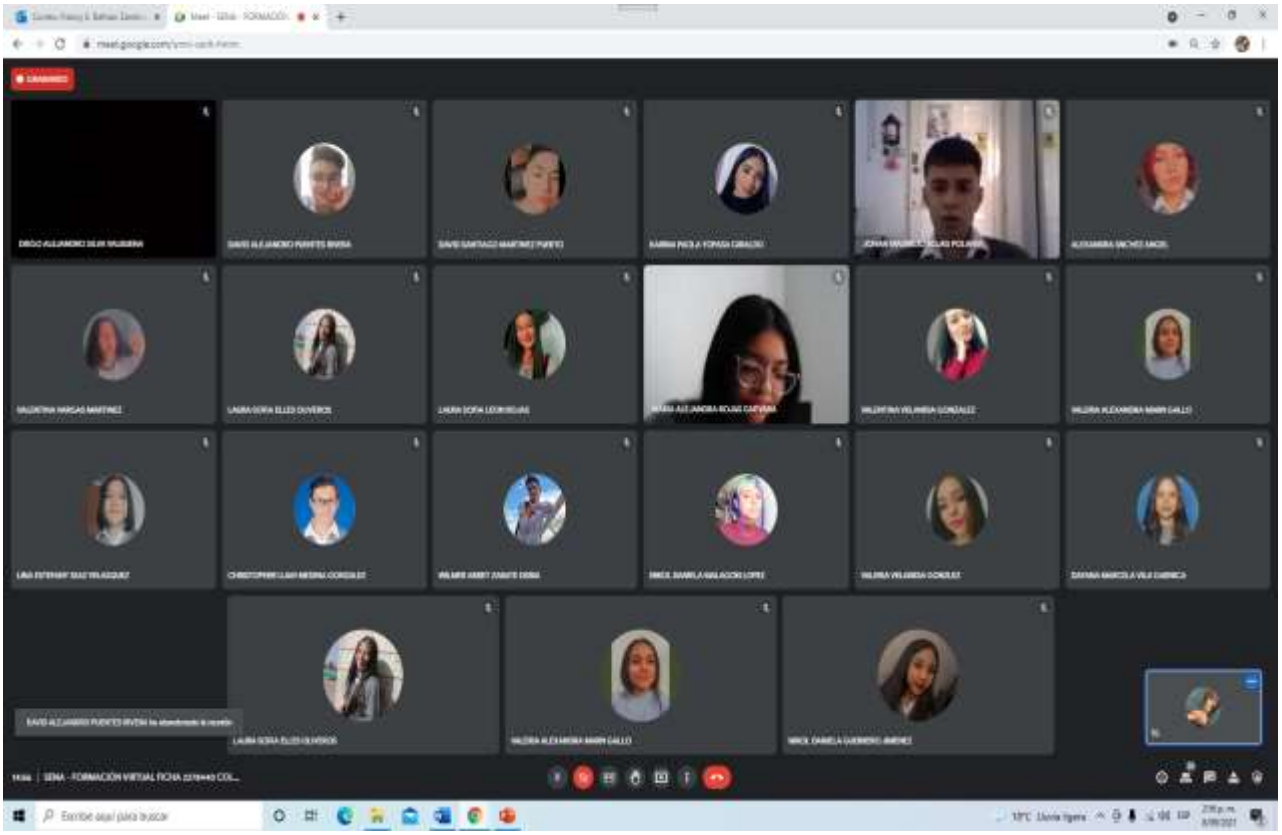
FECHA: 08 septiembre de 2021
PROCESO: *Articulación SENA con la Educación media*
COLEGIO: C. E. Bosa Ficha 2278440
Link reunión: https://meet.google.com/umn-vavh-hmm
TEMAS VISTOS: *Envió de proyectos hoy Hasta las 12:00 de la noche Instructor Alexander.....Instructor SEGUIMIENTO DE PROYECTOS Link: rahernandez223@misena.edu.co + revisión de las 16 preguntas de sobre las 4 P´s Producto, Plaza o distribución, promoción y publicidad + Precio como elaborar la ENCUESTA Instructivo Google form + Datos estadísticos.*

Evidencias presentadas

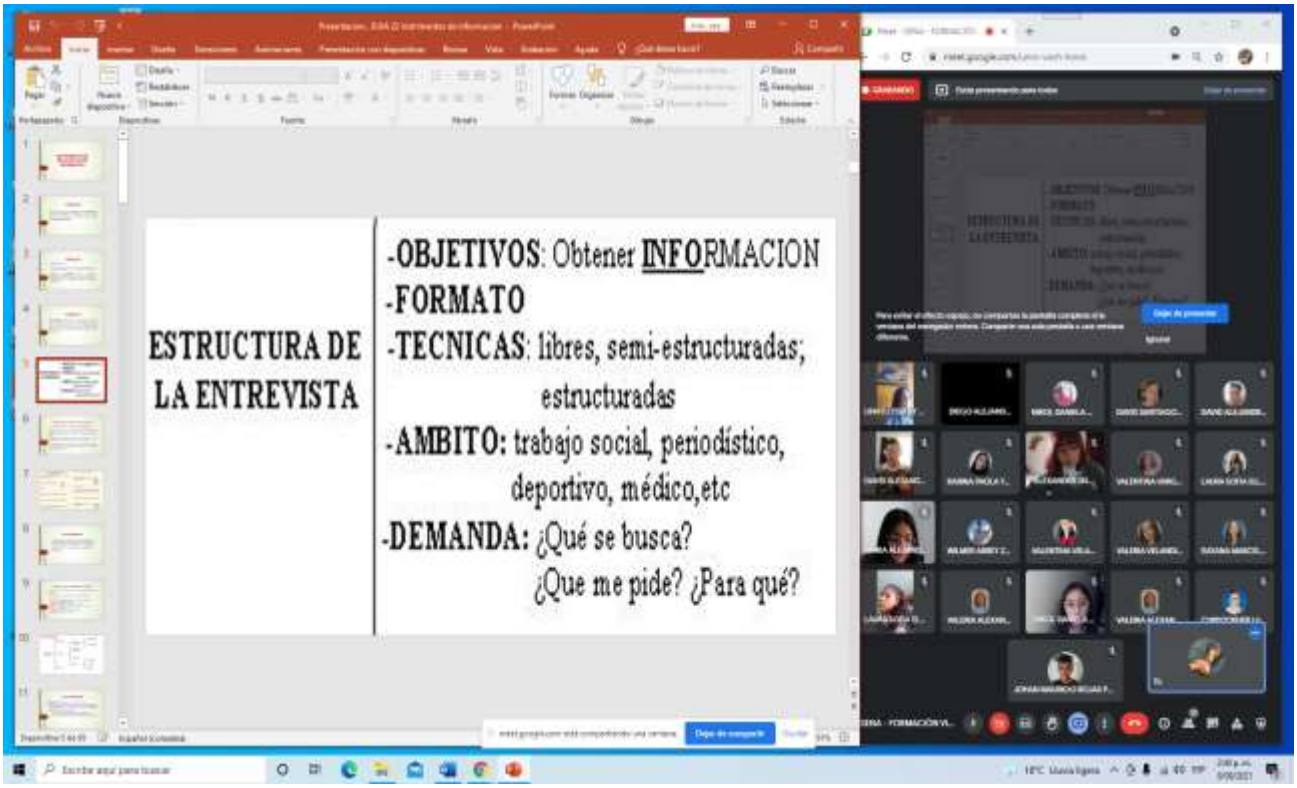


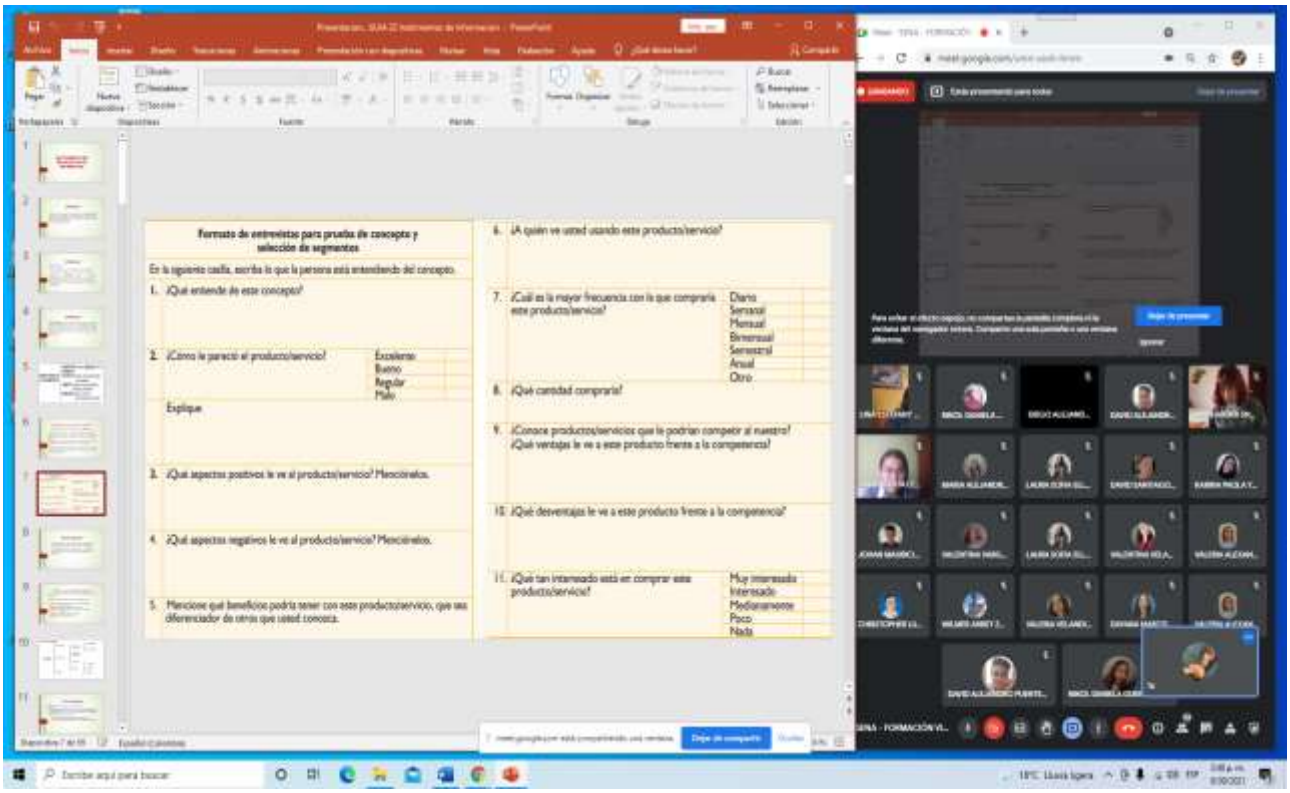




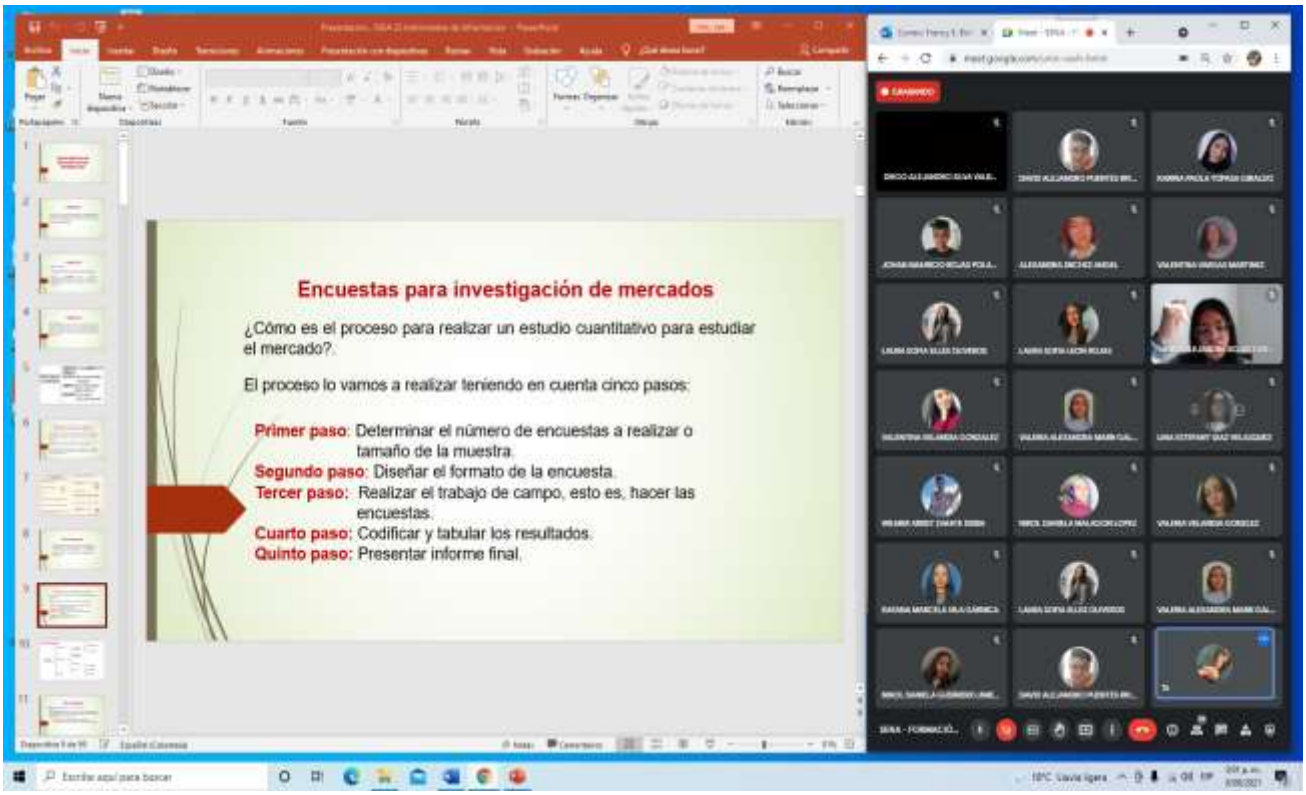


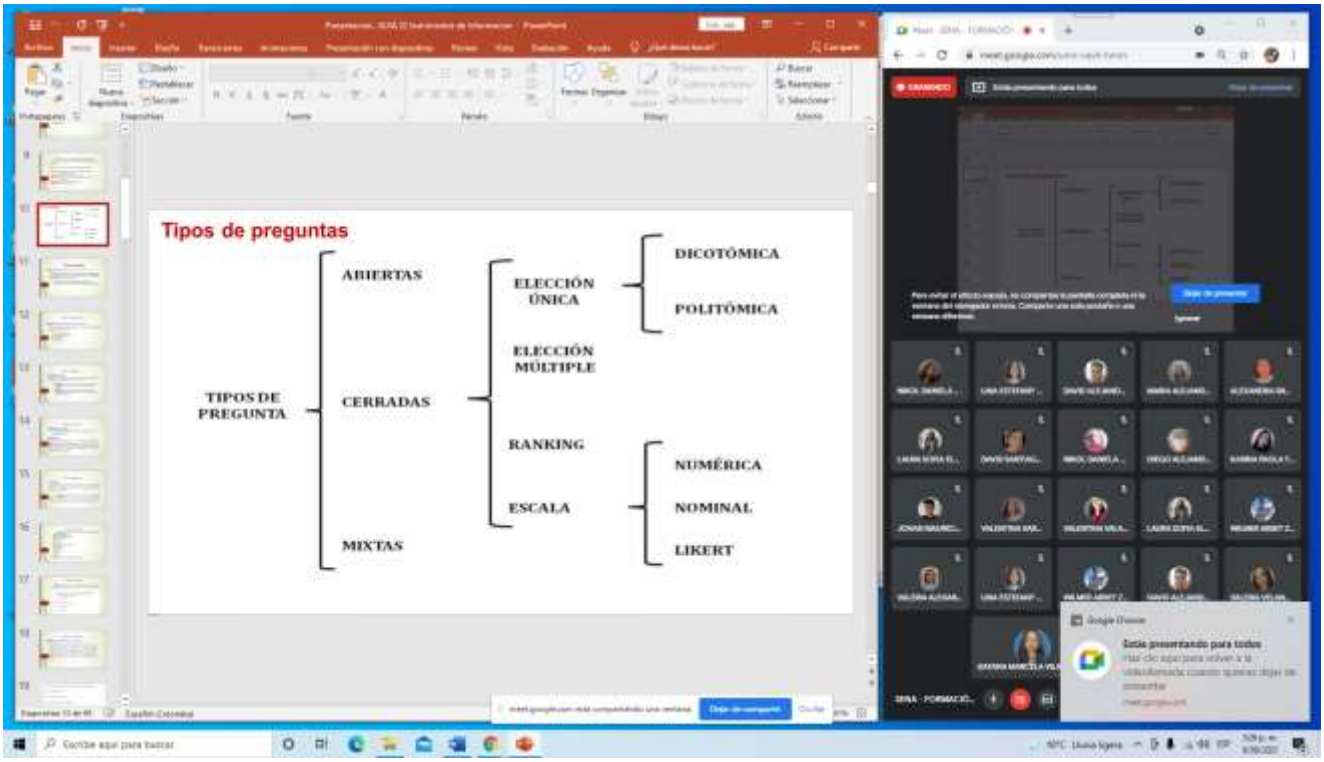

INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

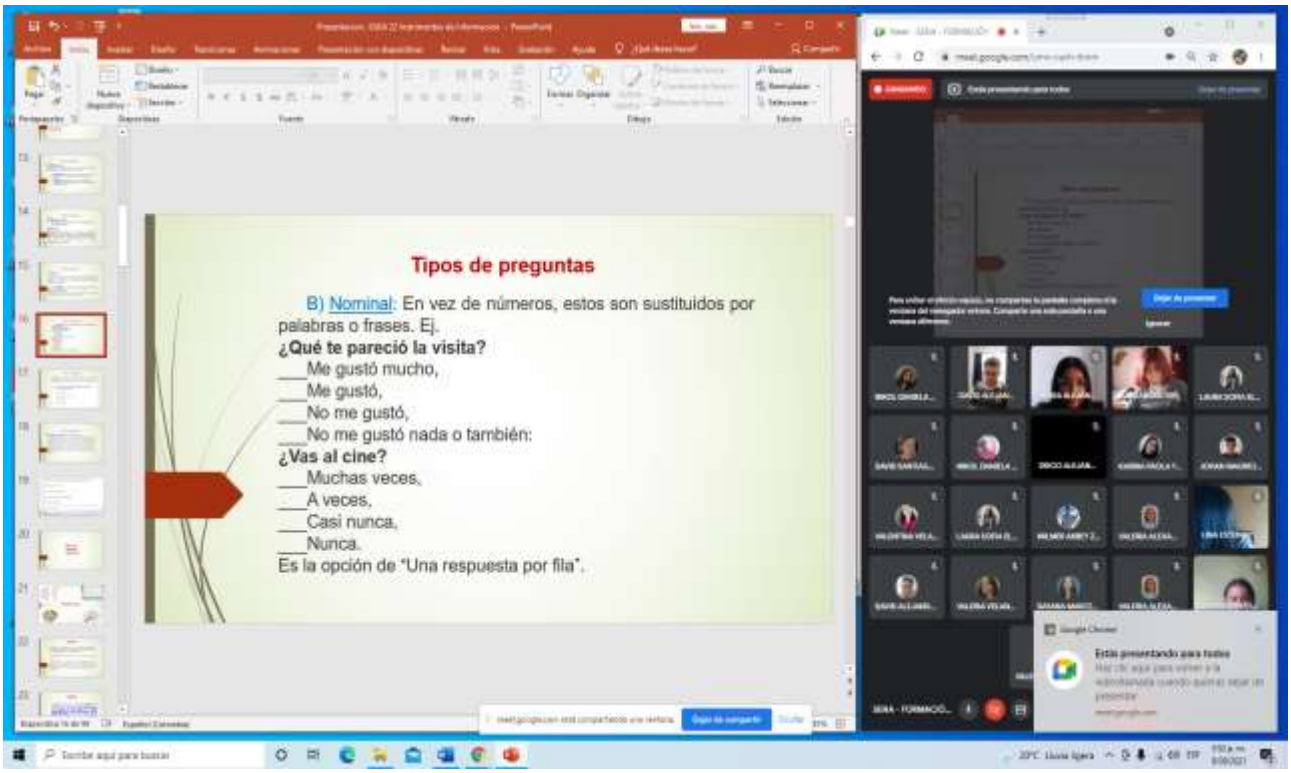

ESTRUCTURA DE LA ENTREVISTA
-OBJETIVOS: Obtener INFORMACION
-FORMATO
-TECNICAS: libres, semi-estructuradas; estructuradas
-AMBITO: trabajo social, periodístico, deportivo, médico,etc
-DEMANDA: ¿Qué se busca? ¿Que me pide? ¿Para qué?

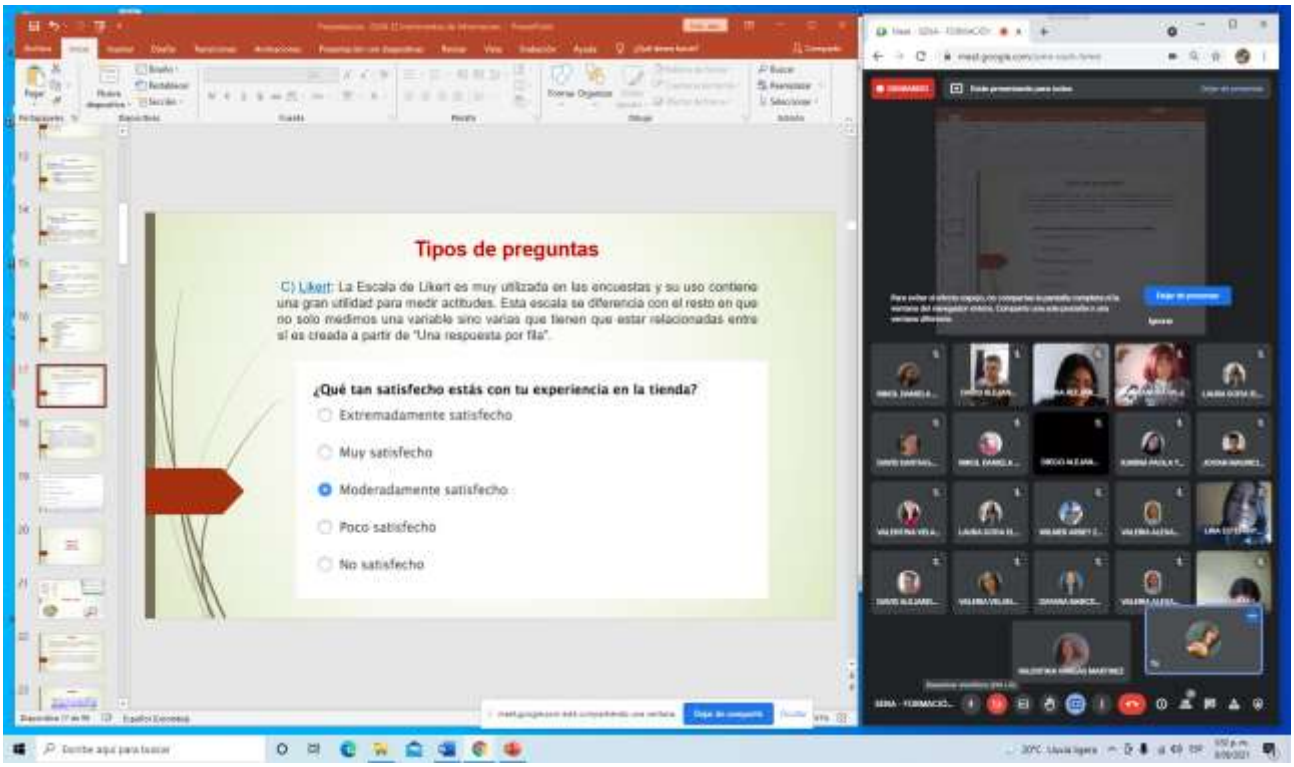

Formato de entrevistas para prueba de concepto y selección de segmentos
En la siguiente casilla, escriba lo que la persona está entendiendo del concepto.
1. ¿Qué entiende de este concepto?
2. ¿Cómo le parece el producto/servicio?
Excelente
Bueno
Regular
Malo
Explique
3. ¿Qué aspectos positivos le ve al producto/servicio? Mencionelos.
4. ¿Qué aspectos negativos le ve al producto/servicio? Mencionelos.
5. Mencione qué beneficios podría tener con este producto/servicio, que sea diferenciador de otros que usted conozca.
6. ¿A quién ve usted usando este producto/servicio?
7. ¿Cuál es la mayor frecuencia con la que compraría este producto/servicio?
Diario
Semanal
Mensual
Bimensual
Semestral
Anual
Otro
8. ¿Qué cantidad compraría?
9. ¿Conoce productos/servicios que le podrían competir al nuestro? ¿Qué ventajas le ve a este producto frente a la competencia?
10. ¿Qué desventajas le ve a este producto frente a la competencia?
11. ¿Qué tan interesado está en comprar este producto/servicio?
Muy interesado
Interesado
Medianamente
Poco
Nada

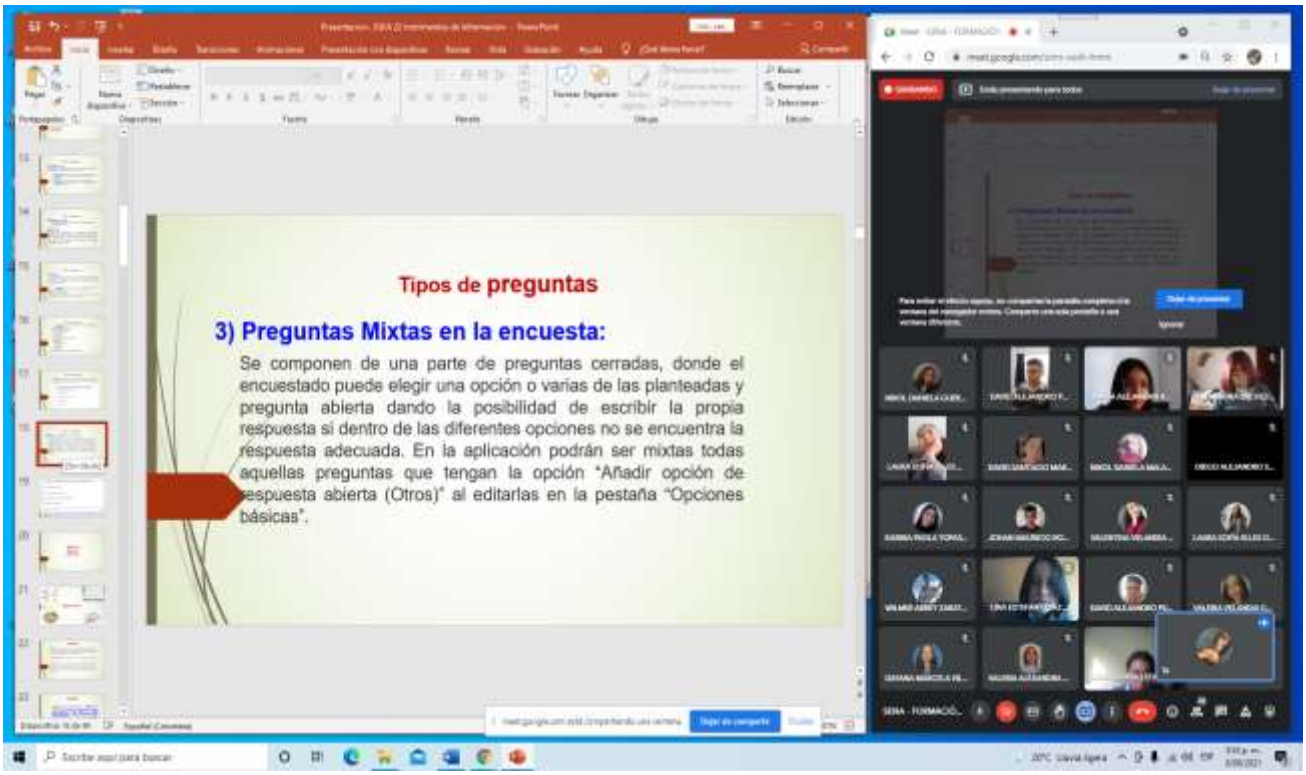

Tipo de preguntas
Al redactar una encuesta nuestro objetivo es obtener determinada información. Para obtener la información que buscamos, es importante utilizar el tipo de pregunta más adecuado en cada caso.

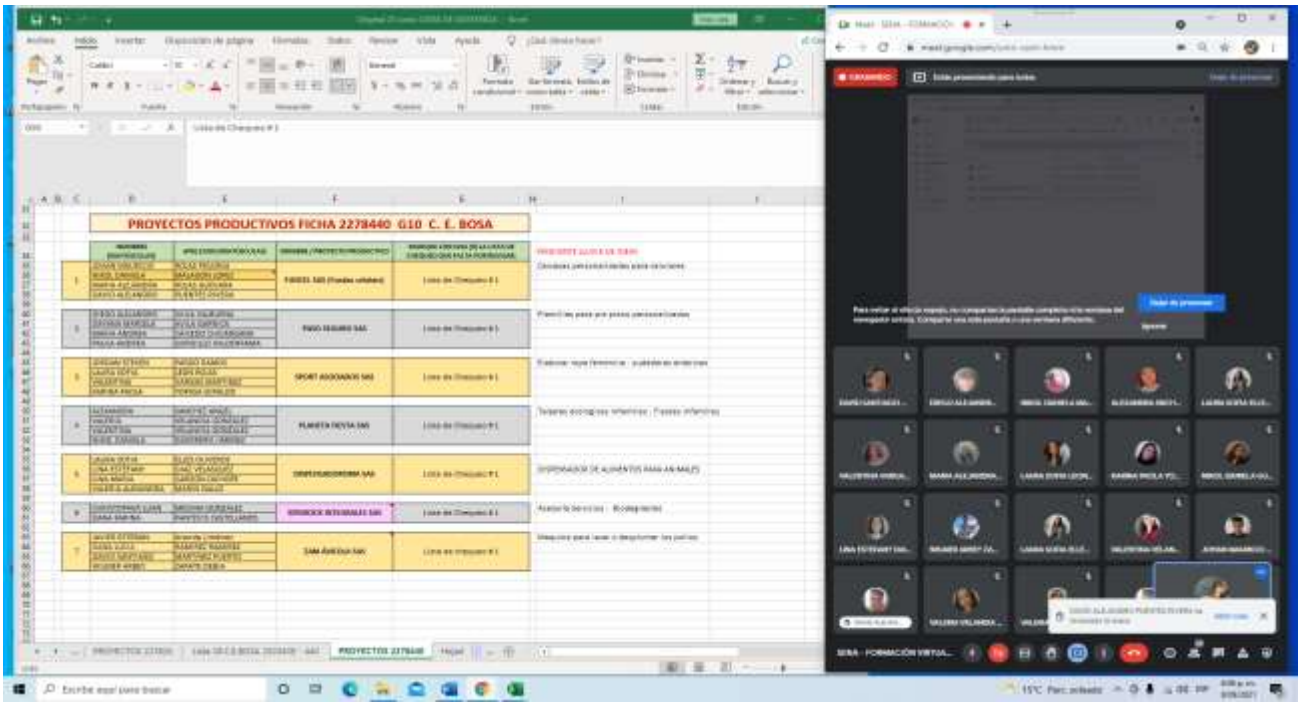

Encuestas para investigación de mercados
¿Cómo es el proceso para realizar un estudio cuantitativo para estudiar el mercado?.
El proceso lo vamos a realizar teniendo en cuenta cinco pasos:
Primer paso: Determinar el número de encuestas a realizar o tamaño de la muestra.
Segundo paso: Diseñar el formato de la encuesta.
Tercer paso: Realizar el trabajo de campo, esto es, hacer las encuestas.
Cuarto paso: Codificar y tabular los resultados.
Quinto paso: Presentar informe final.


Tipos de preguntas
TIPOS DE PREGUNTA
ABIERTAS
CERRADAS
MIXTAS
ELECCIÓN ÚNICA
ELECCIÓN MÚLTIPLE
RANKING
ESCALA
DICOTÓMICA
POpolitómica
NUMÉRICA
NOMINAL
LIKERT


Tipos de preguntas
B) Nominal: En vez de números, estos son sustituidos por palabras o frases. Ej.
¿Qué te pareció la visita?
___Me gustó mucho,
___Me gustó,
___No me gustó,
___No me gustó nada o también:
¿Vas al cine?
___Muchas veces,
___A veces,
___Casi nunca,
___Nunca.
Es la opción de "Una respuesta por fila".


Tipos de preguntas
C) Likert: La Escala de Likert es muy utilizada en las encuestas y su uso contiene una gran utilidad para medir actitudes. Esta escala se diferencia con el resto en que no solo medimos una variable sino varias que tienen que estar relacionadas entre sí es creada a partir de "Una respuesta por fila".
¿Qué tan satisfecho estás con tu experiencia en la tienda?
Extremadamente satisfecho
Muy satisfecho
Moderadamente satisfecho
Poco satisfecho
No satisfecho

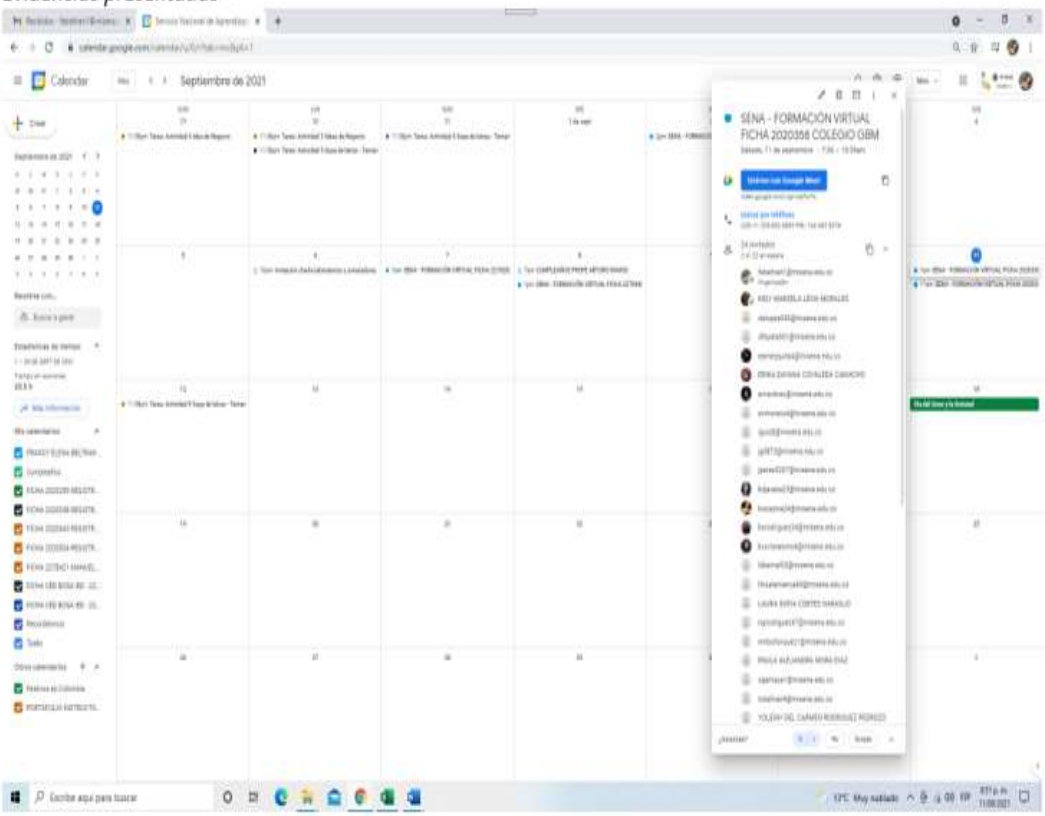

Tipos de preguntas
3) Preguntas Mixtas en la encuesta:
Se componen de una parte de preguntas cerradas, donde el encuestado puede elegir una opción o varias de las planteadas y pregunta abierta dando la posibilidad de escribir la propia respuesta si dentro de las diferentes opciones no se encuentra la respuesta adecuada. En la aplicación podrán ser mixtas todas aquellas preguntas que tengan la opción "Añadir opción de respuesta abierta (Otros)" al editarlas en la pestaña "Opciones básicas".


PROYECTOS PRODUCTIVOS FICHA 2278440 G10 C. E. BOSA

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

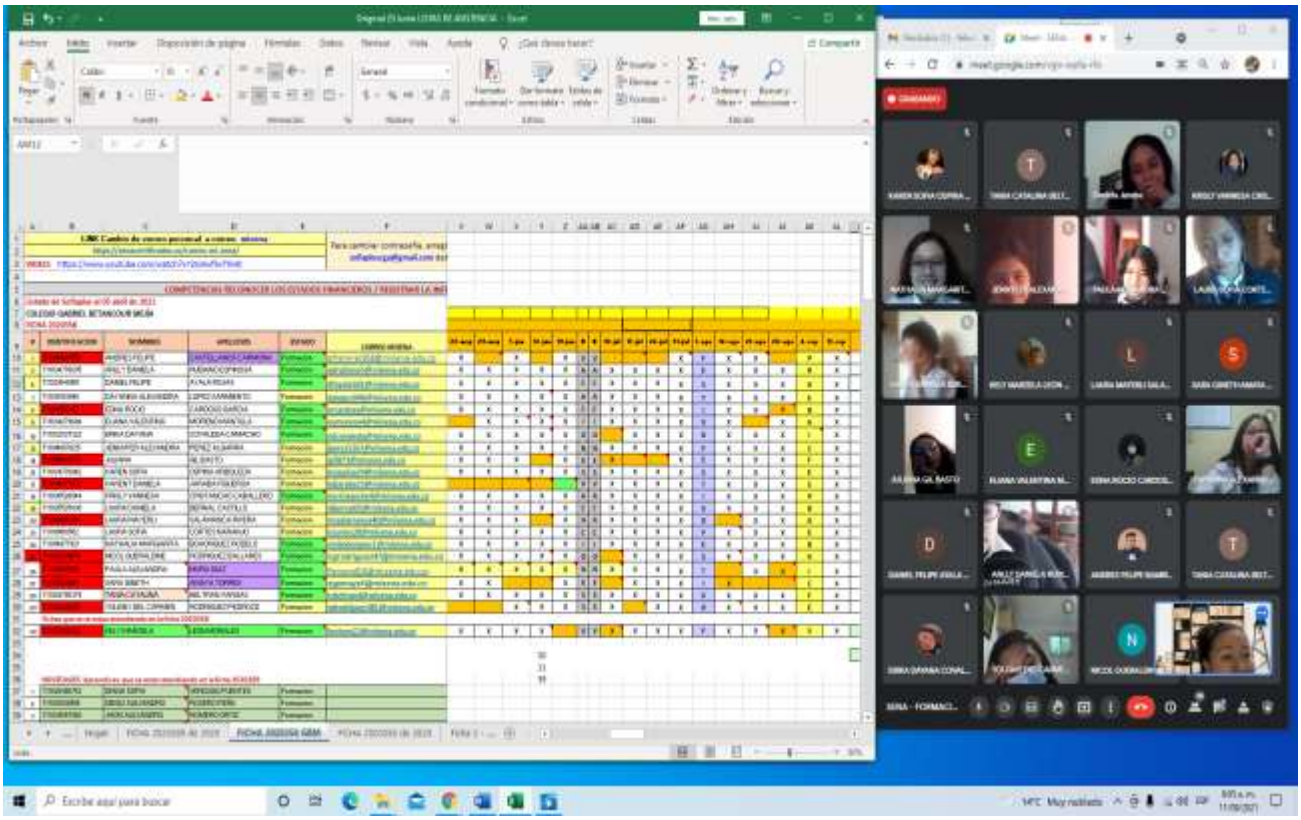
***FECHA:** 11 septiembre de 2021*
***PROCESO:** Articulación SENA con la Educación media*
COLEGIO: Gabriel Betancourt Mejía Fichas 2020289 - 2020358
Link reunión: https://meet.google.com/vgn-wpfa-rfo / meet.google.com/ahd-csda-mwt
***TEMAS VISTOS:** Revisión Estructura Proyecto estudio técnico, costos, gastos, nómina, organigrama, precio de venta, inversiones, capital de trabajo, estrategia de mercadeo, proyección de ventas, ingresos y utilidad.*

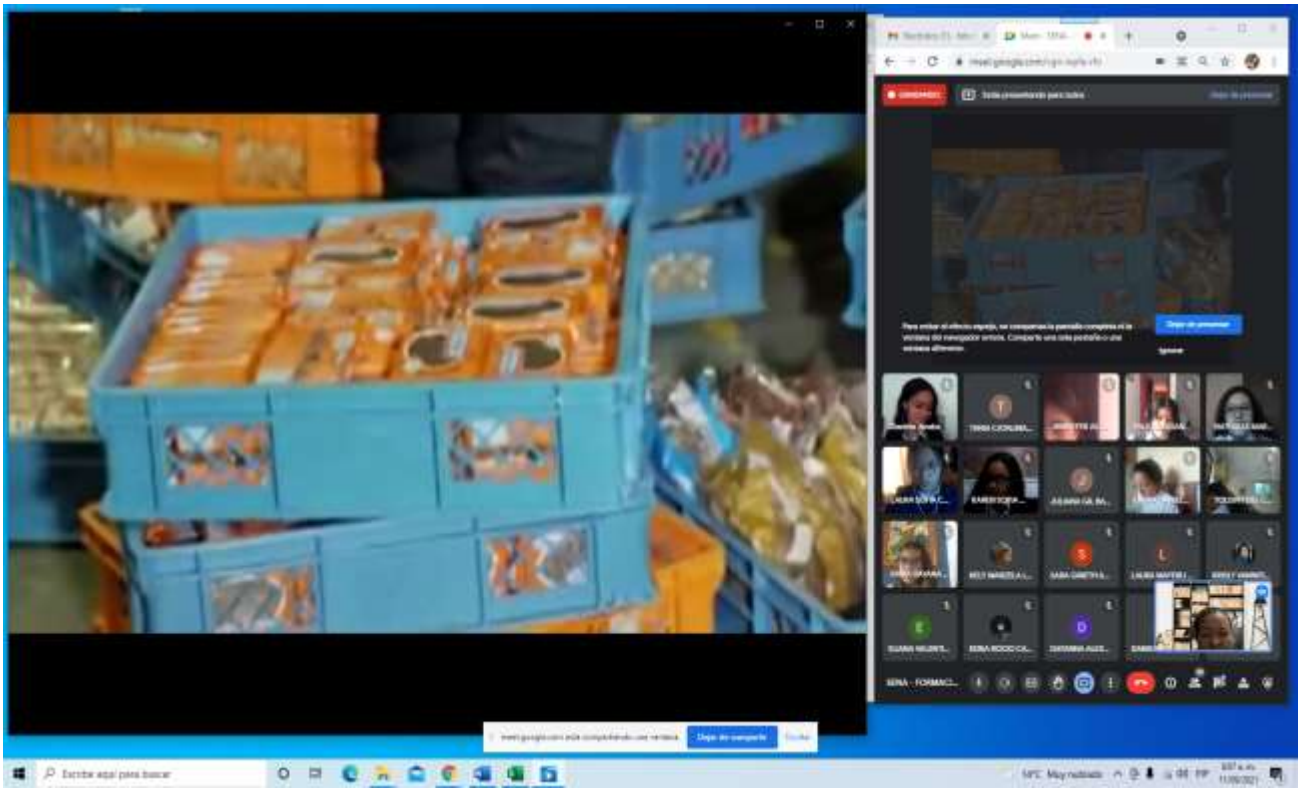
Evidencias presentadas



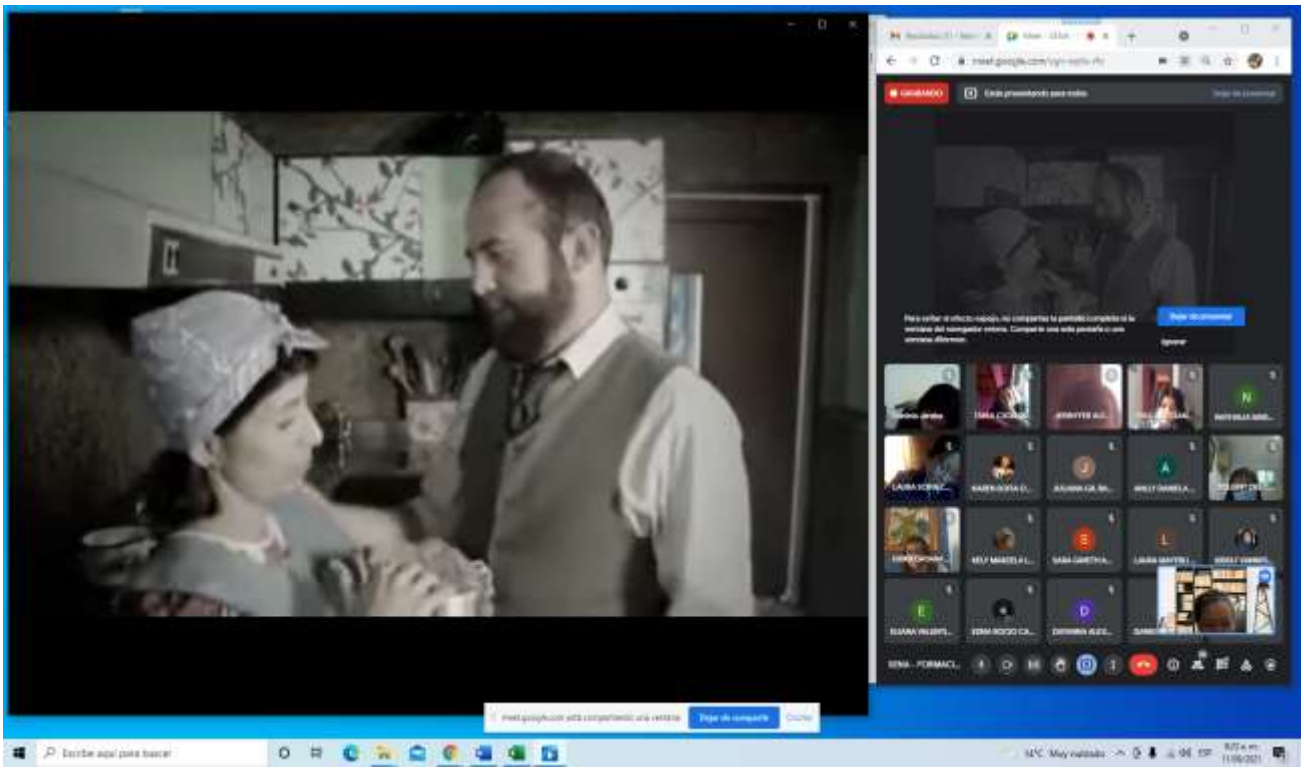


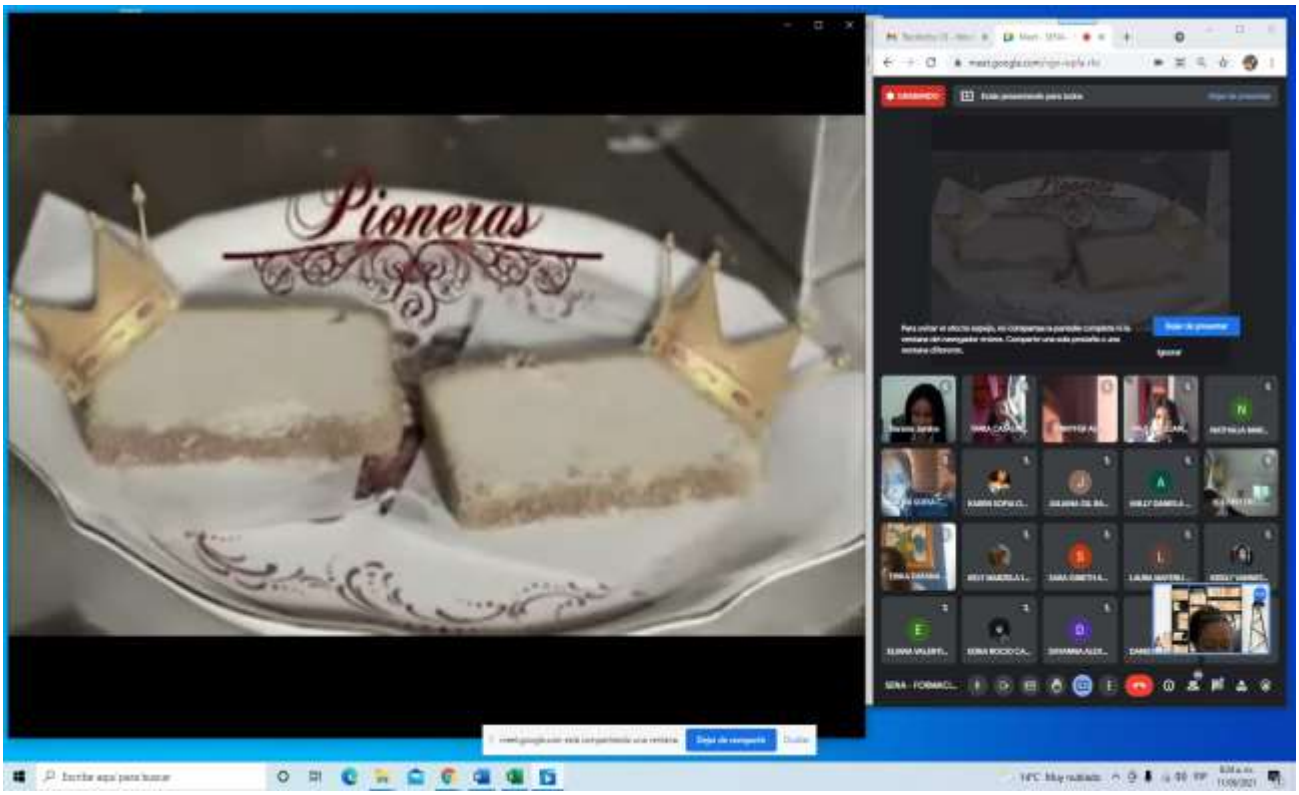


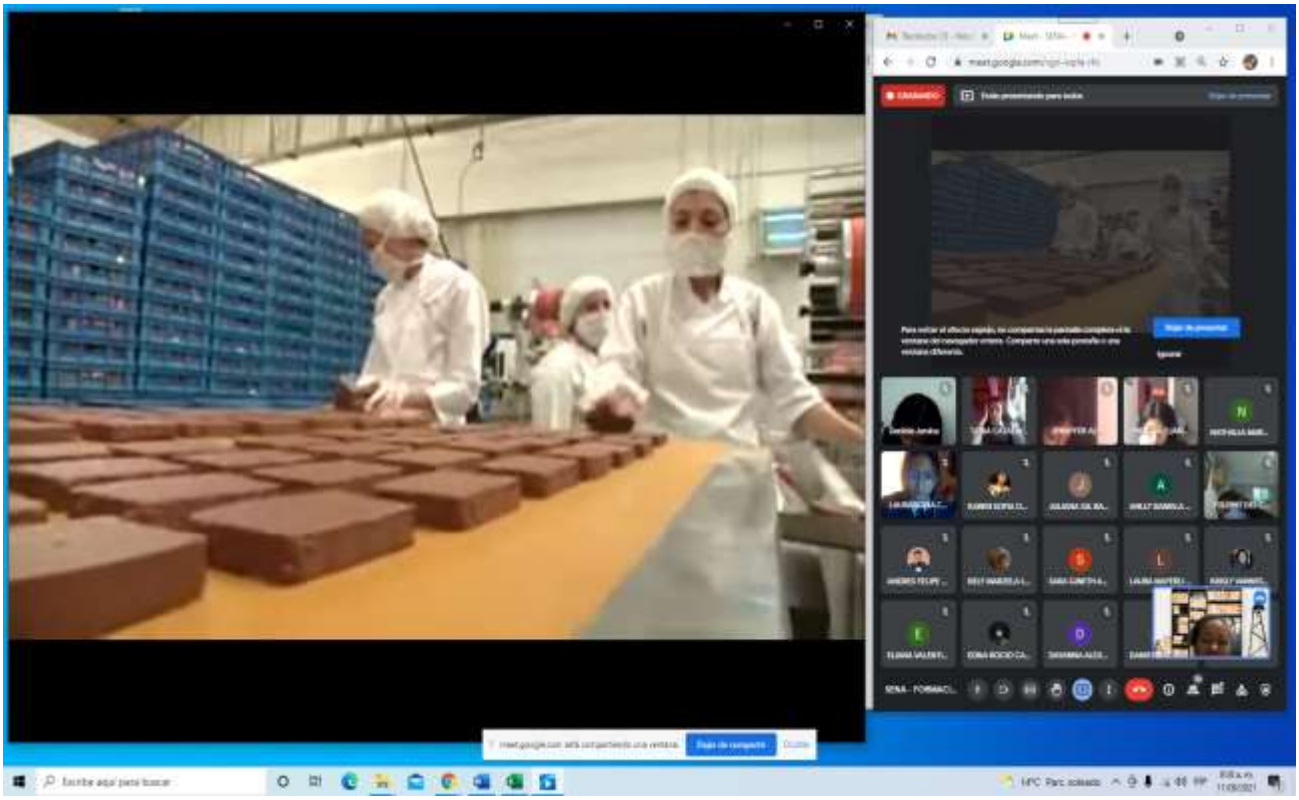




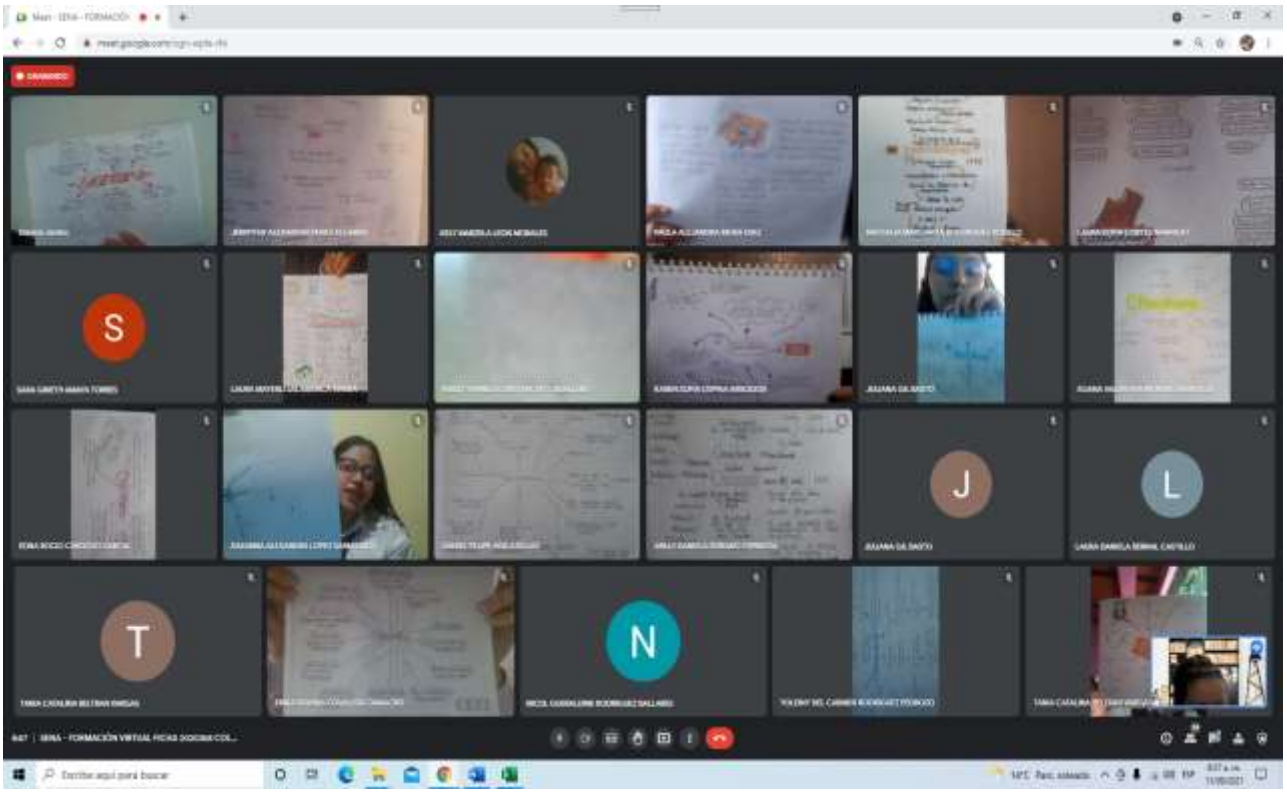


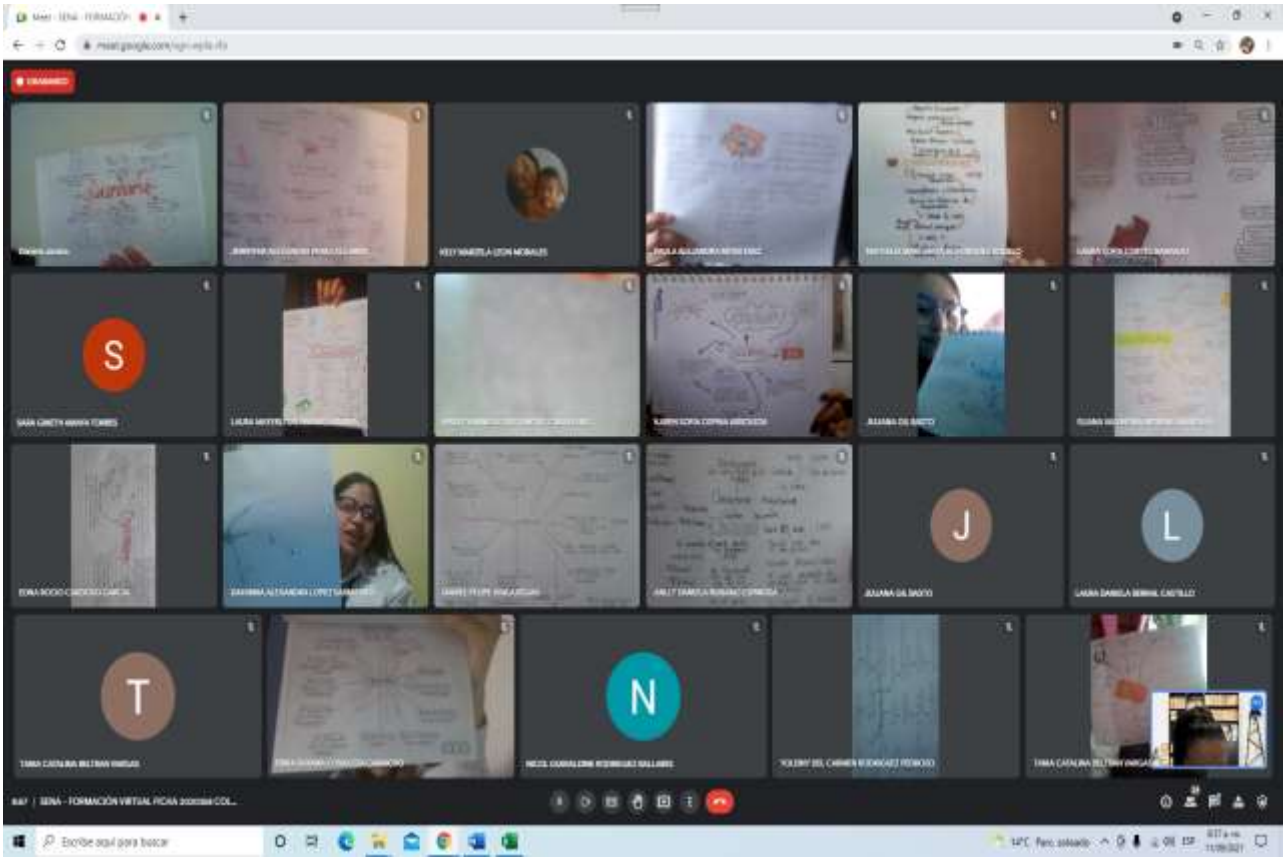


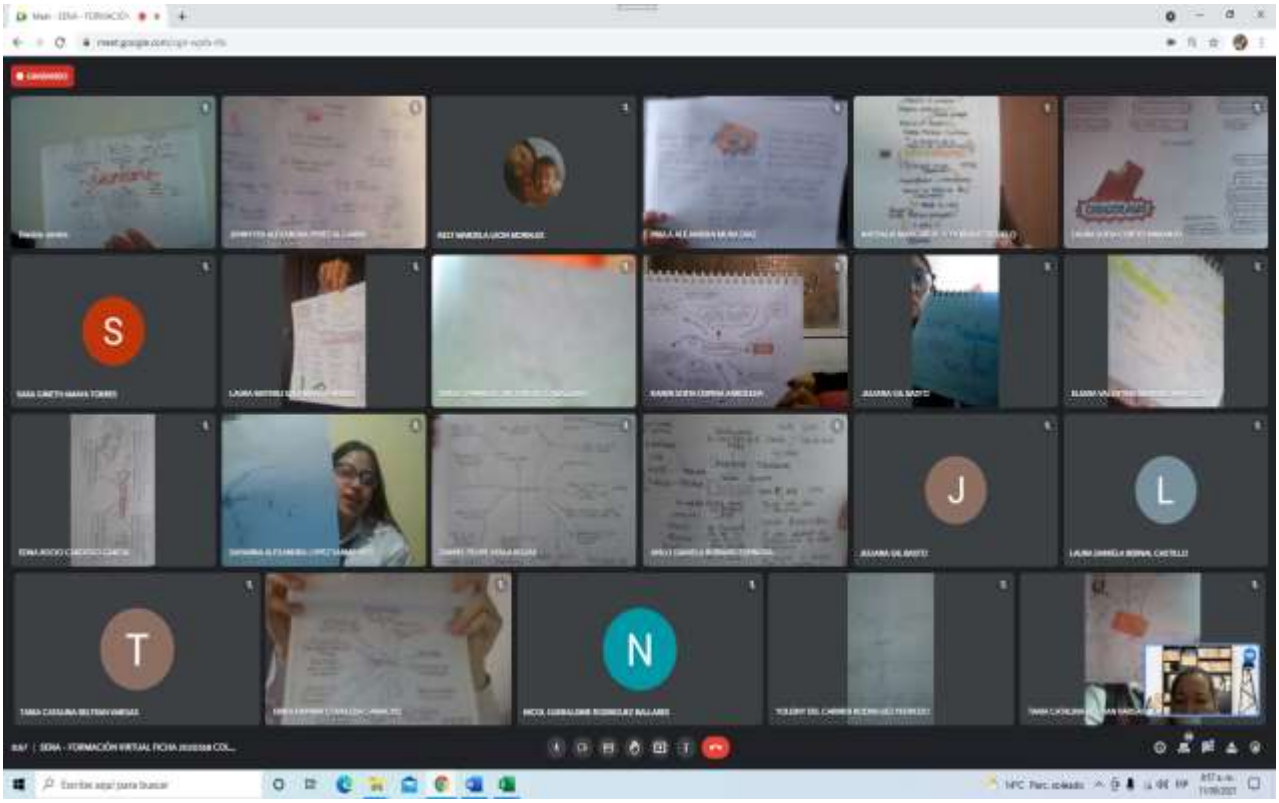

Pioneras

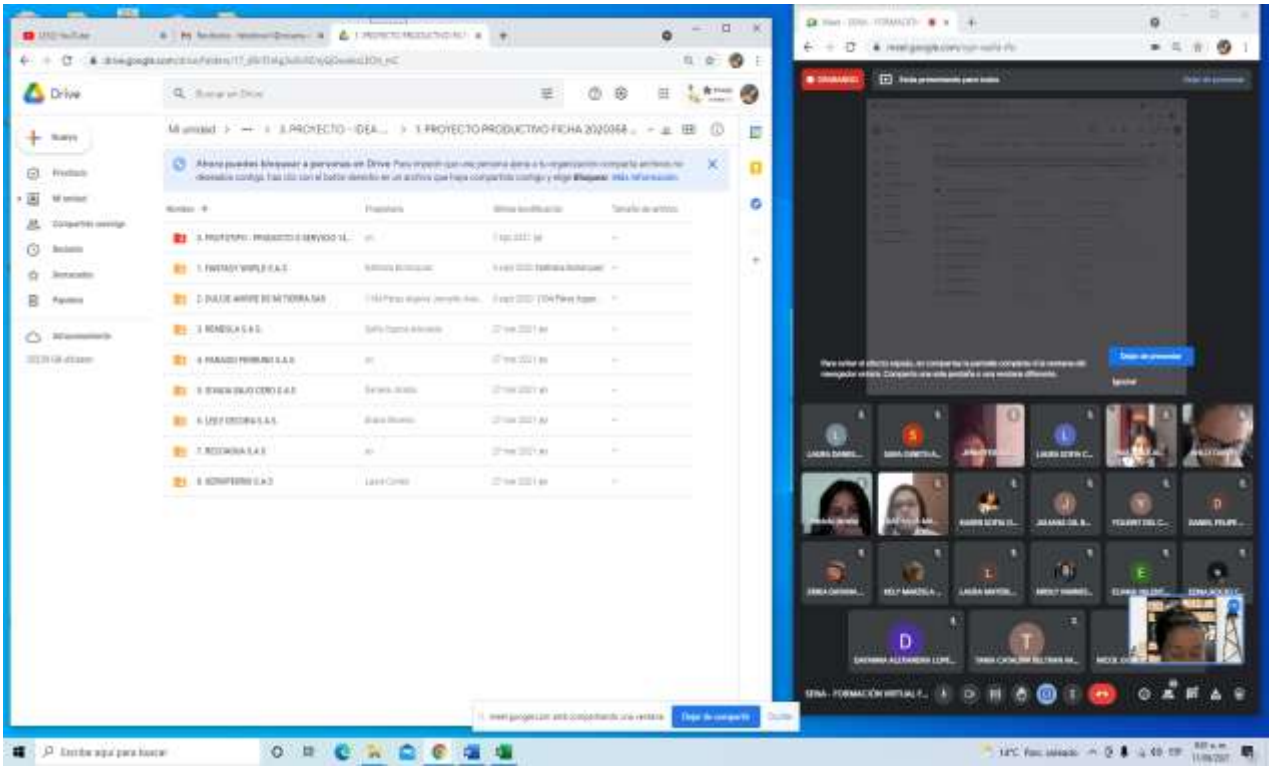


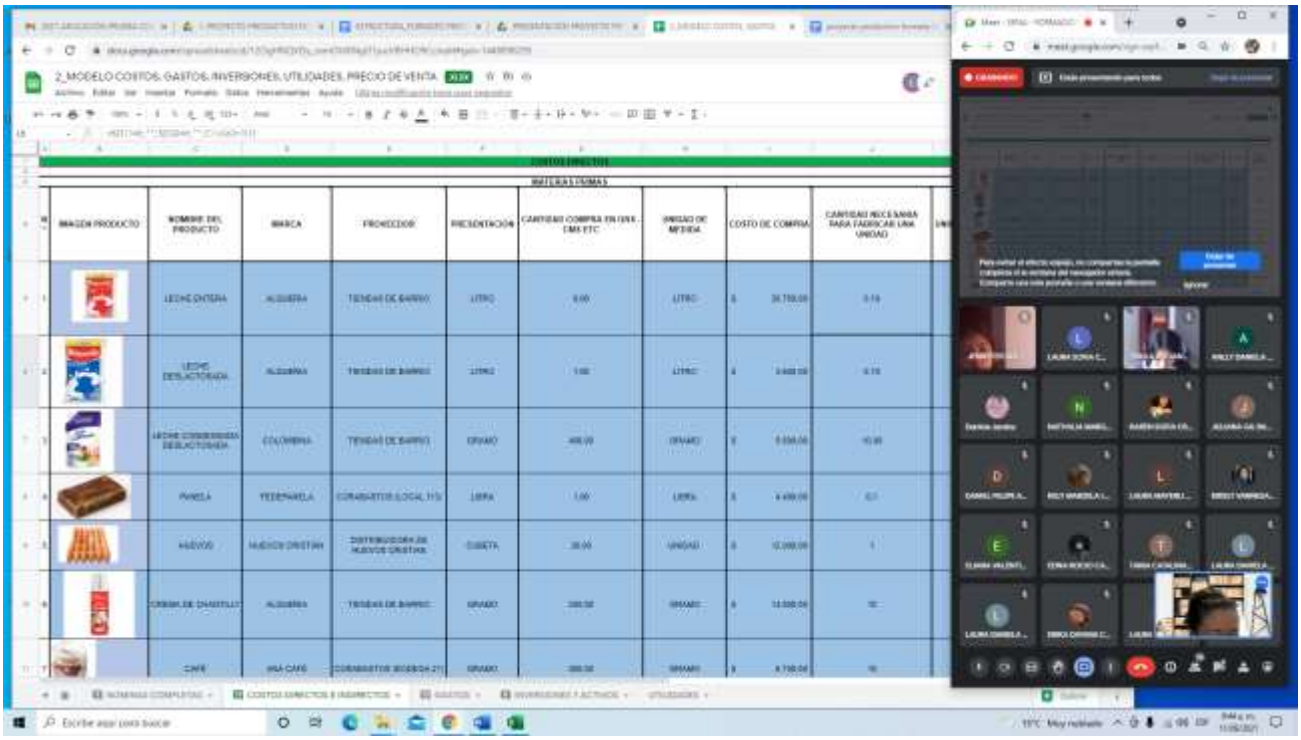

Acrónimo
Rafael
Molano
CHOCORAMO

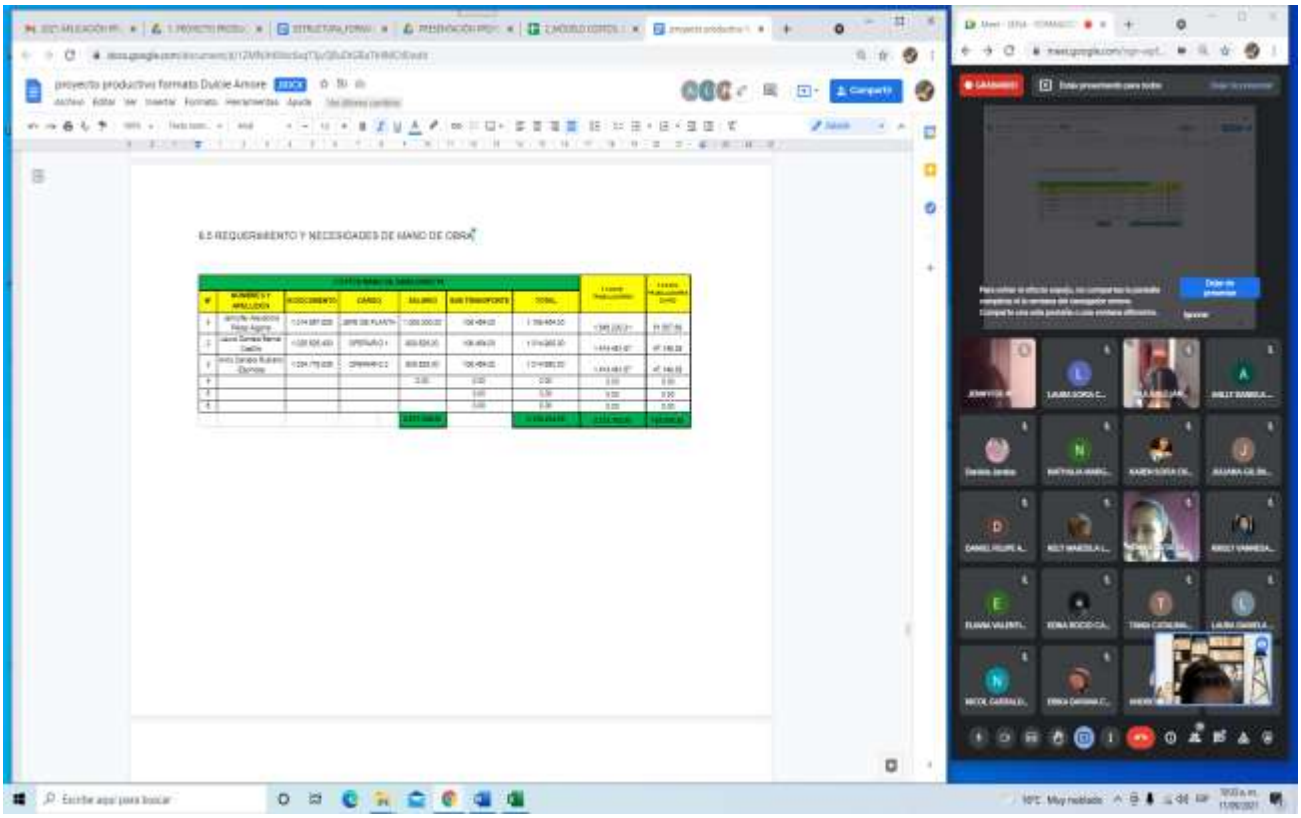


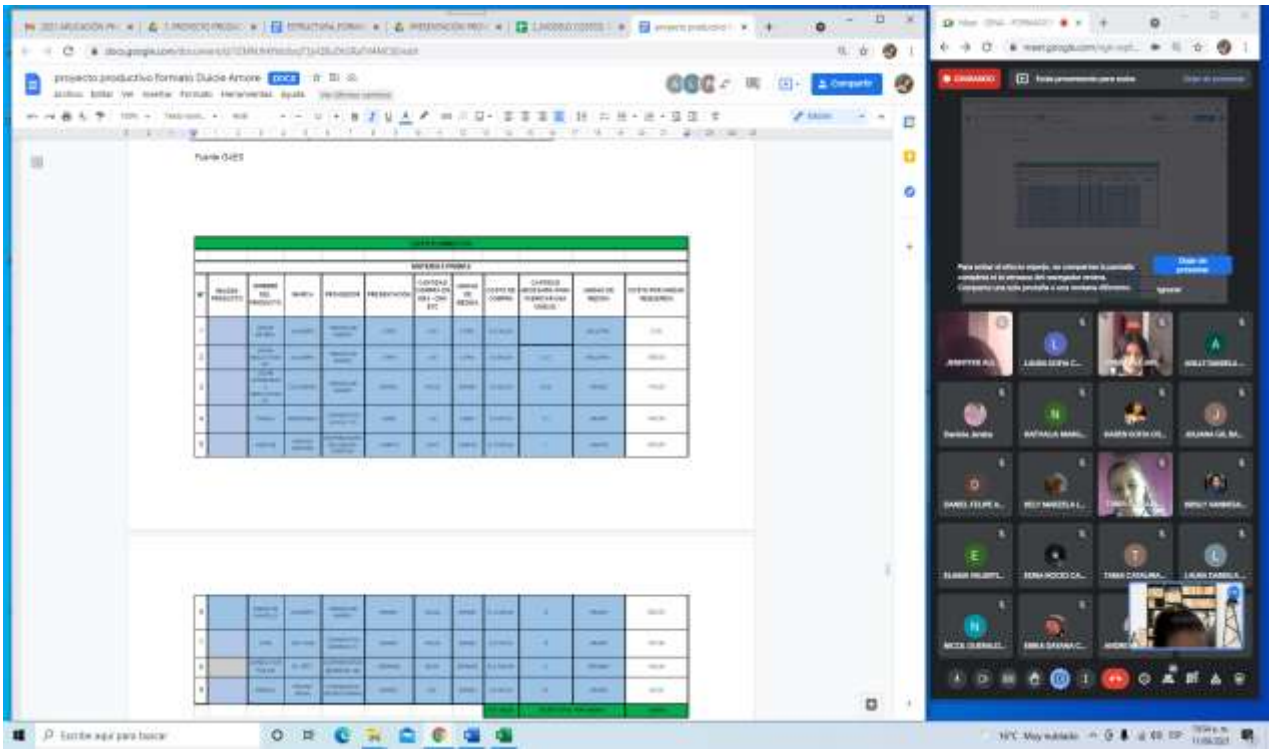

S
J
L
T
N

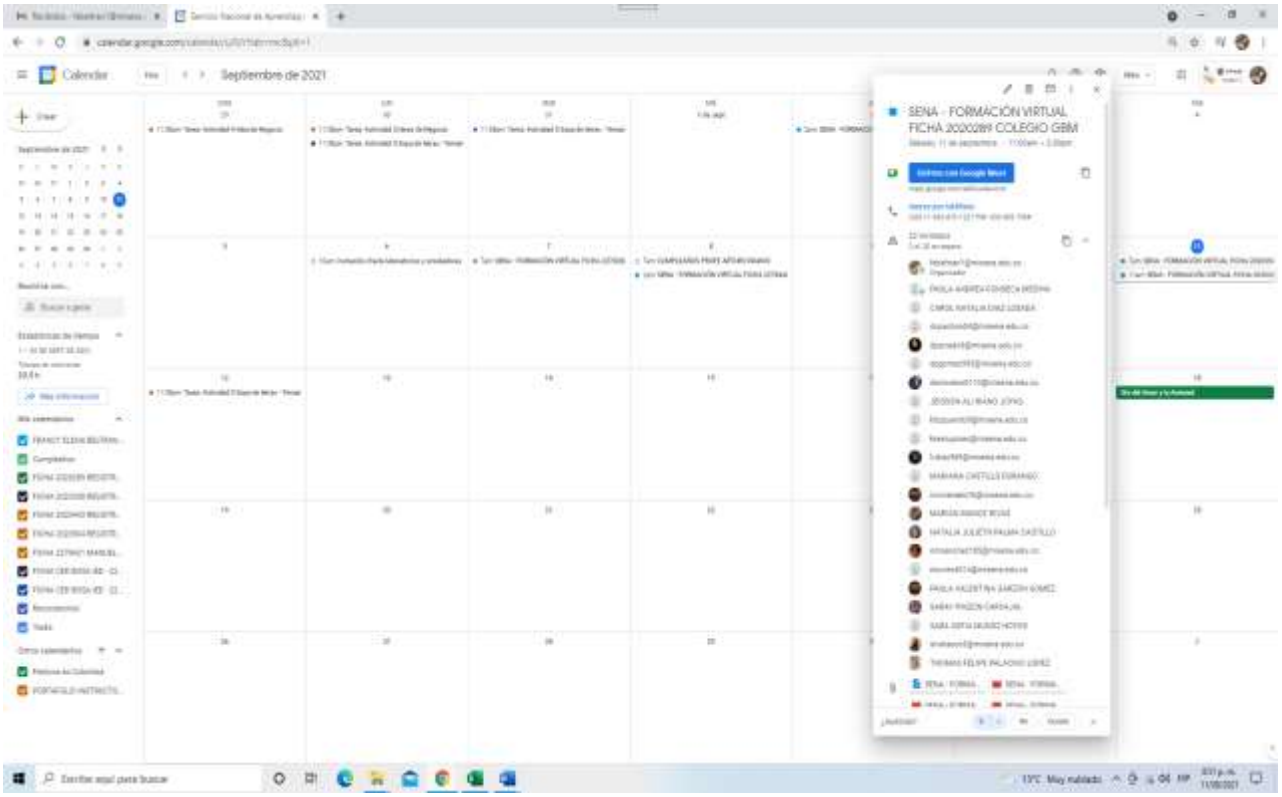





2_MODELO COSTOS, GASTOS, INVERSIONES, UTILIDADES, PRECIO DE VENTA
COSTOS DIRECTOS
MATERIAS PRIMAS
IMAGEN PRODUCTO
NOMBRE DEL PRODUCTO
MARCA
PROVEEDOR
PRESENTACIÓN
CANTIDAD COMPRA EN UNIDAD DE MEDIDA
UNIDAD DE MEDIDA
COSTO DE COMPRA
CANTIDAD RECETA PARA FABRICAR UNA UNIDAD
LECHE ENTERA
LECHE DESLACTOSADA
LECHE CONDENSADA DESLACTOSADA
PANELA
HUEVOS
CREMA DE CHANTILLY
CAFE

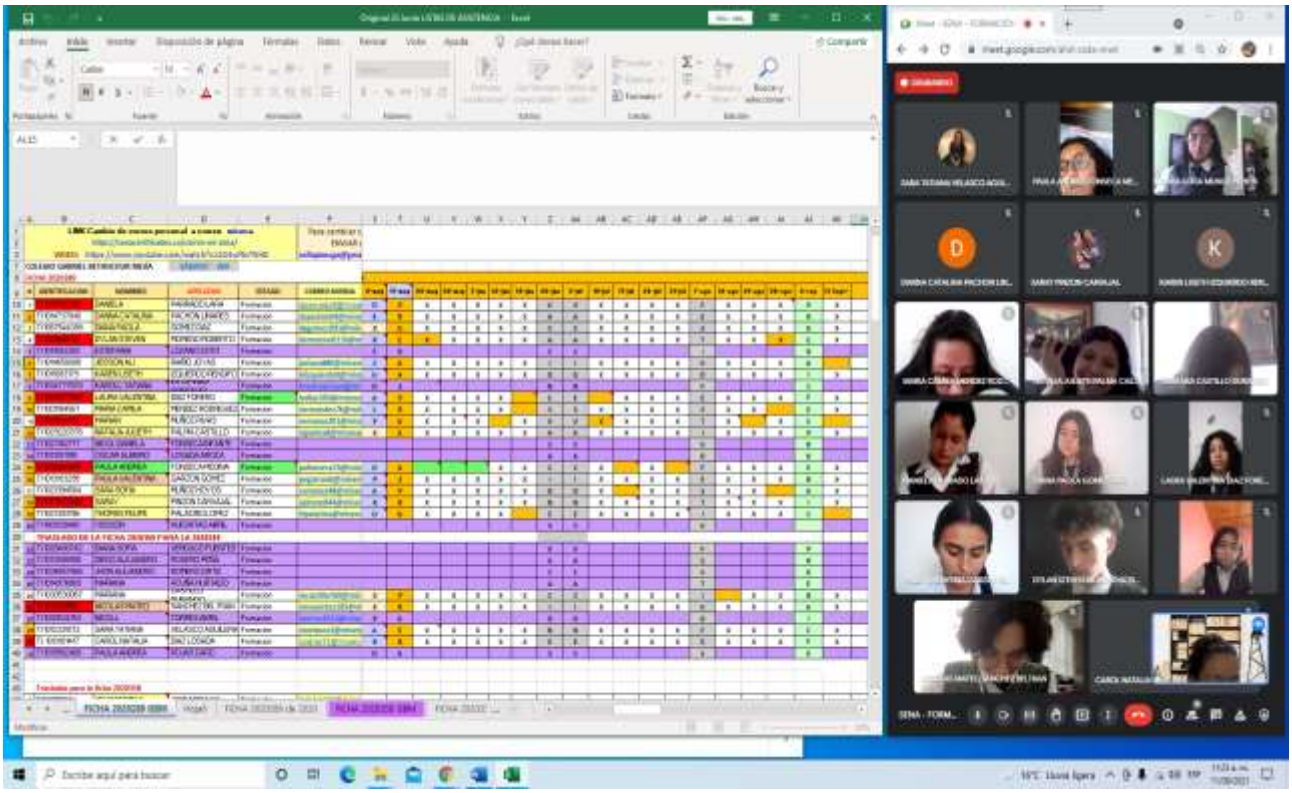

proyecto productivo formato Dulce Amore
6.5 REQUERIMIENTO Y NECESIDADES DE MANO DE OBRA

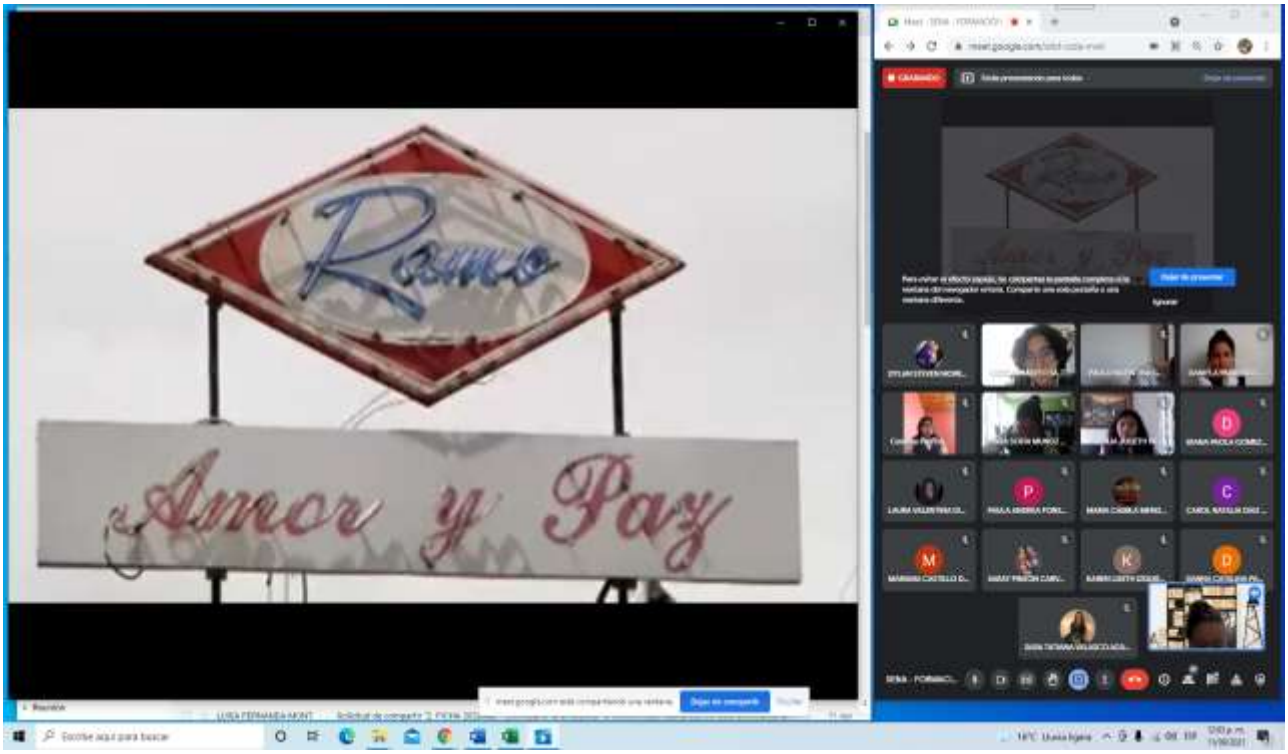



Calendar
Septiembre de 2021
SENA - FORMACIÓN VIRTUAL
FICHA 2020289 COLEGIO GBM

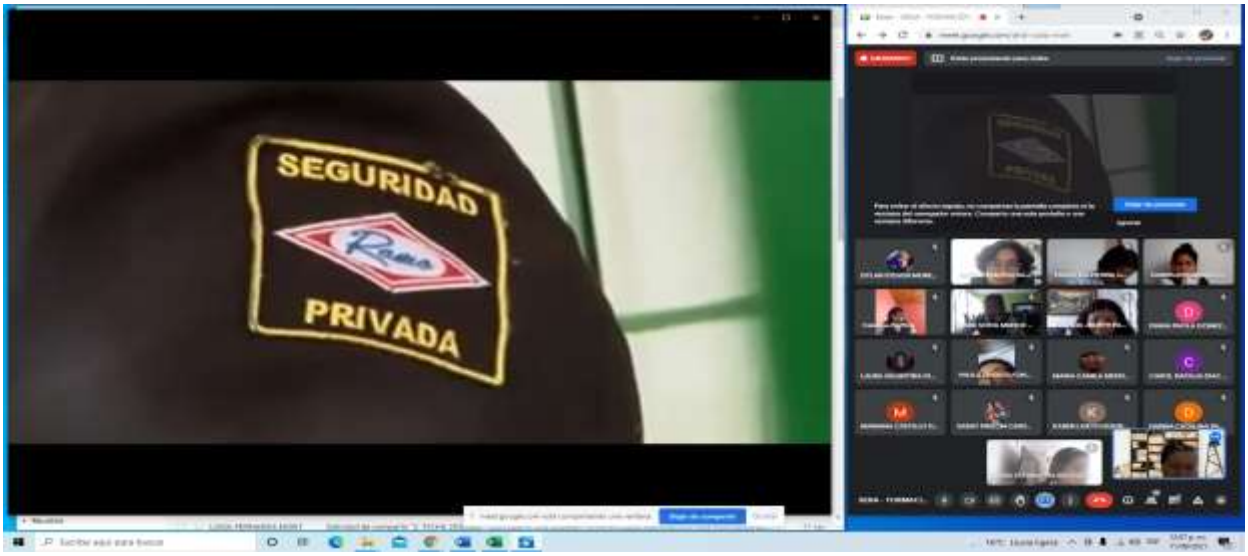


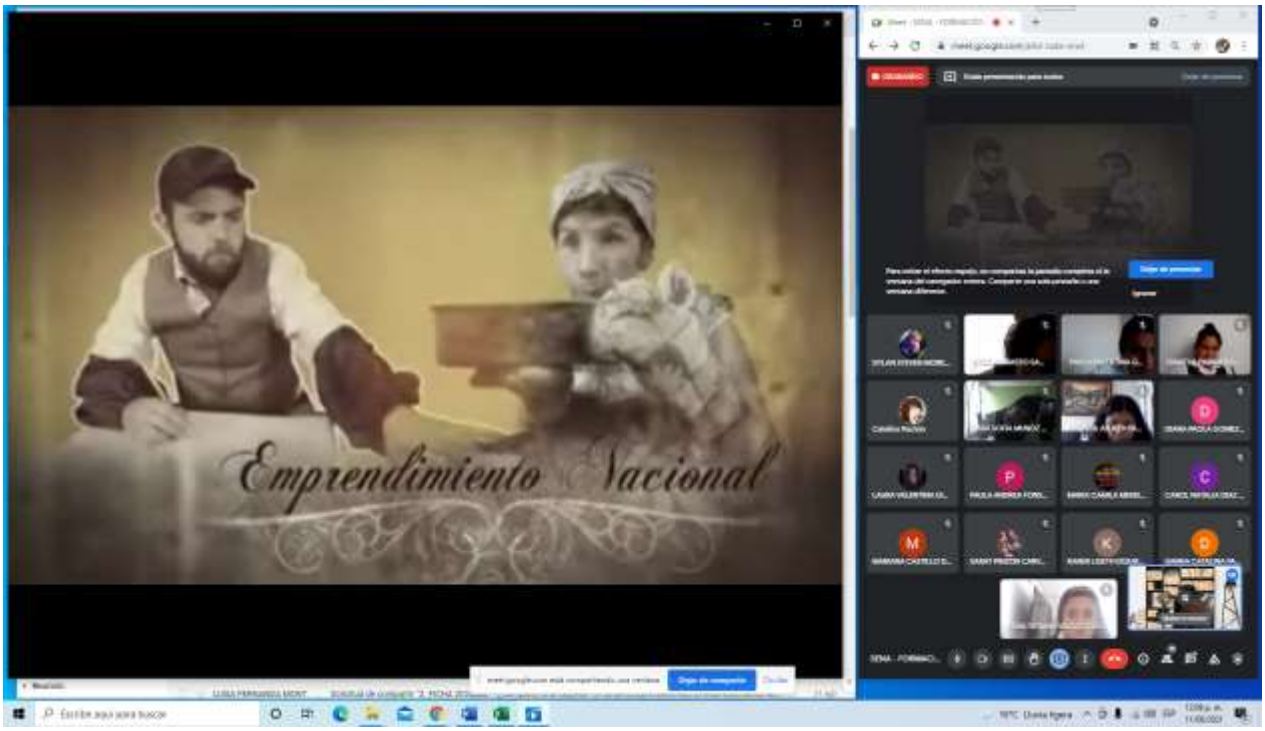


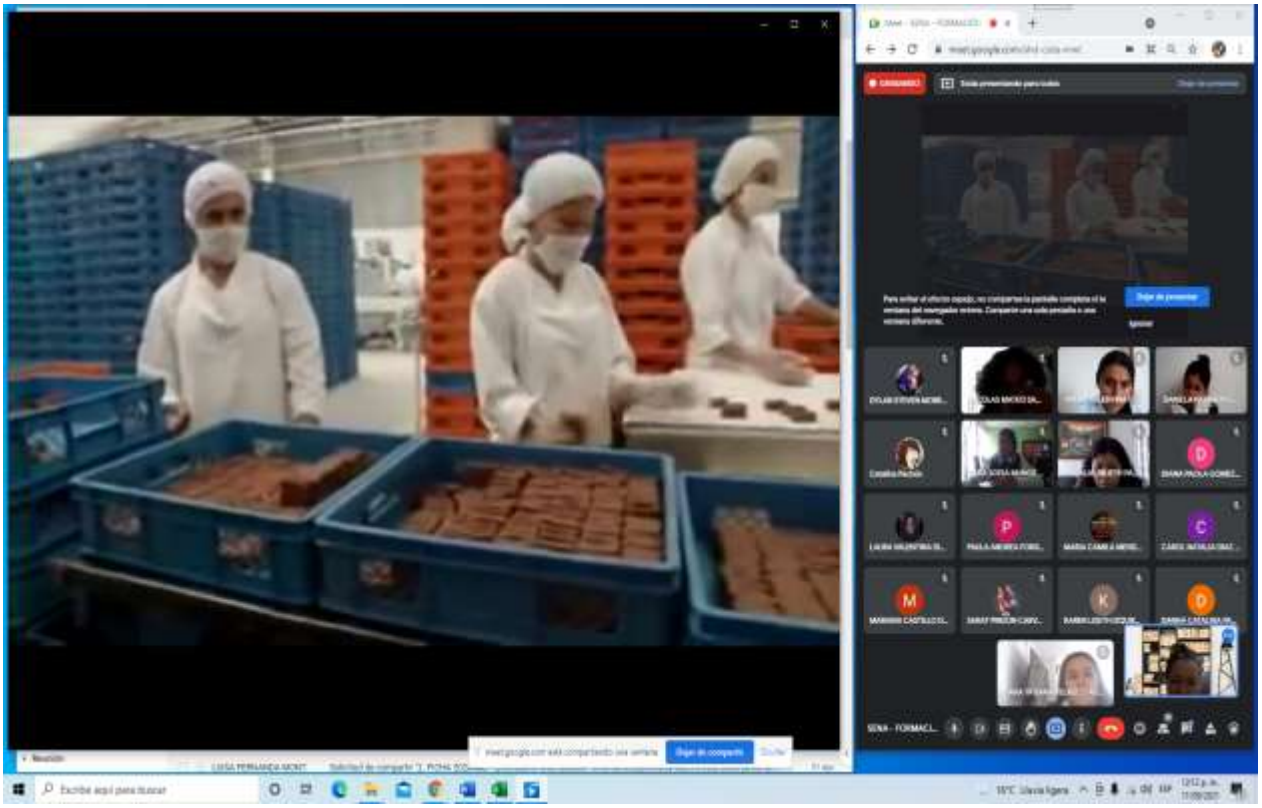


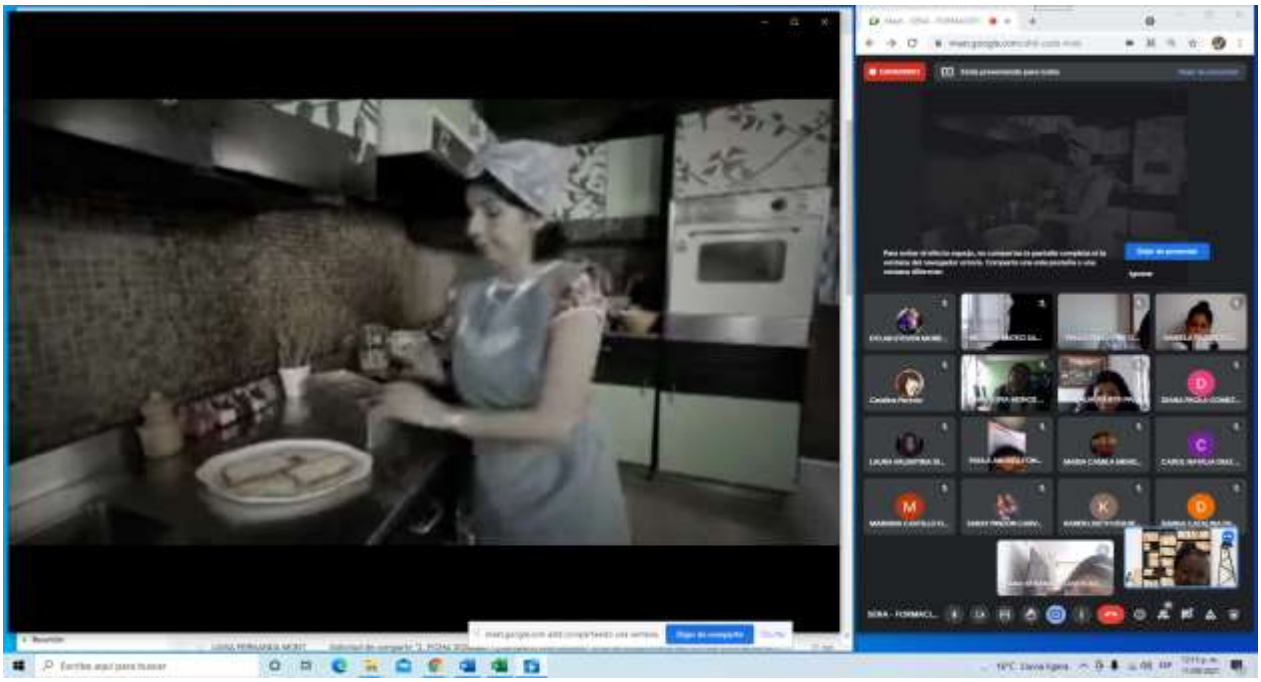

Amor y Paz

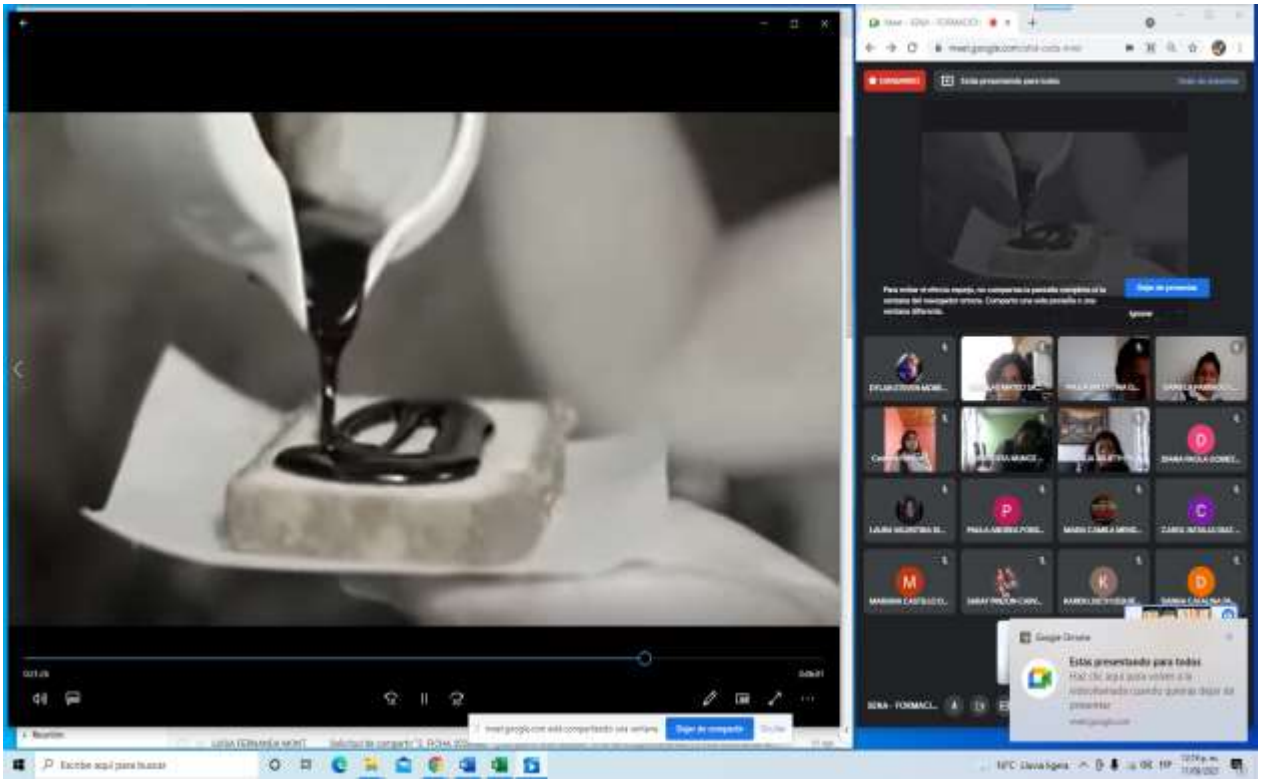



SEGURIDAD
PRIVADA

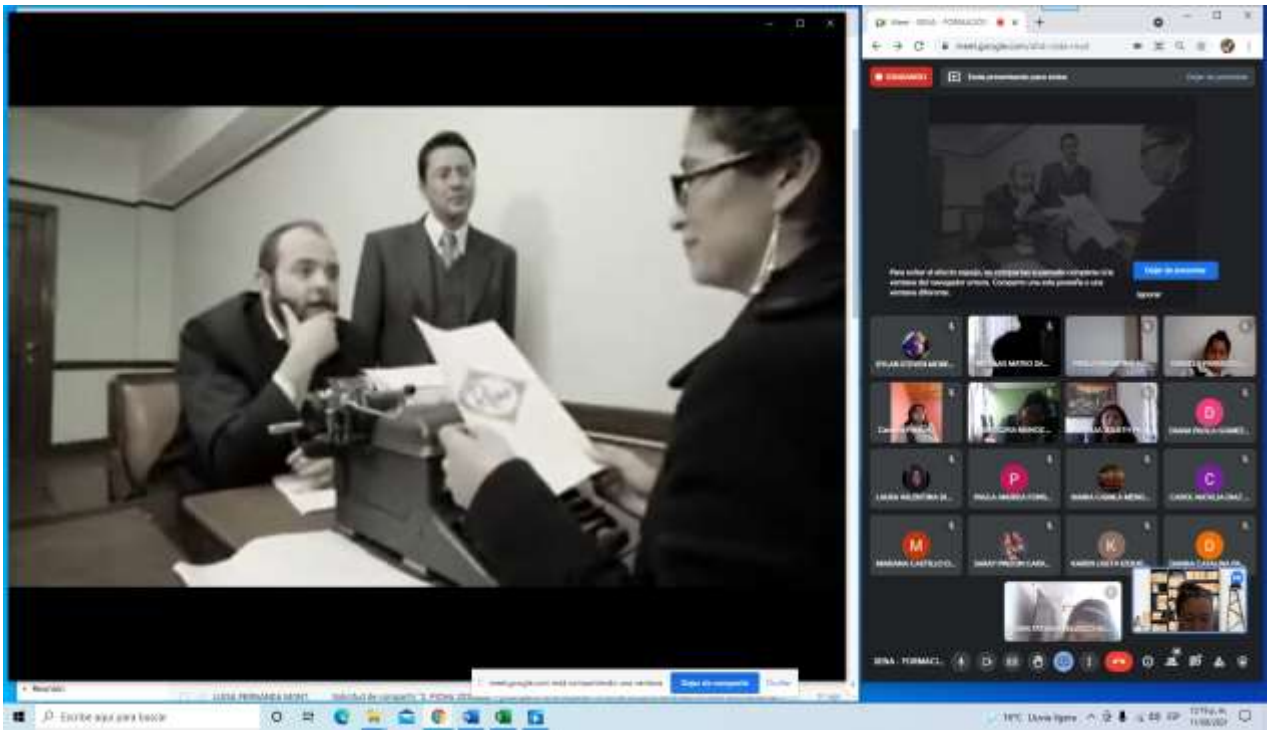

Emprendimiento Nacional



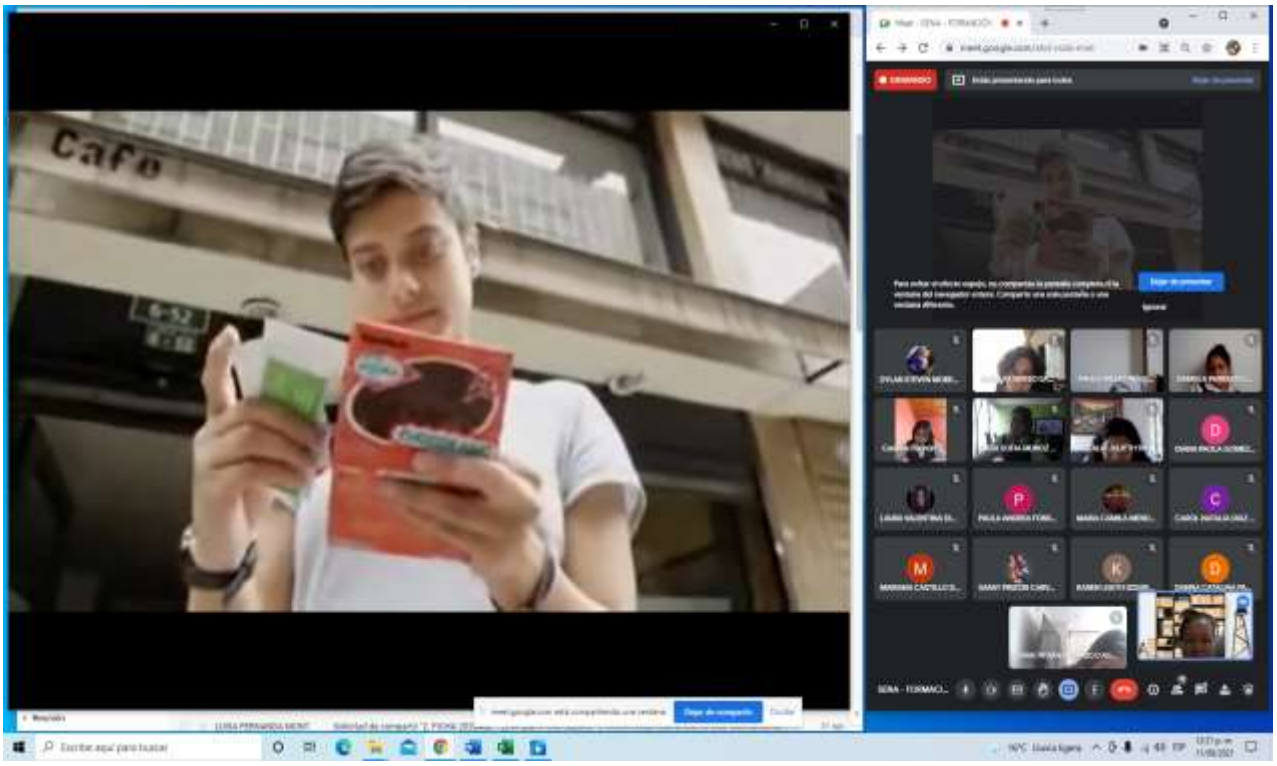


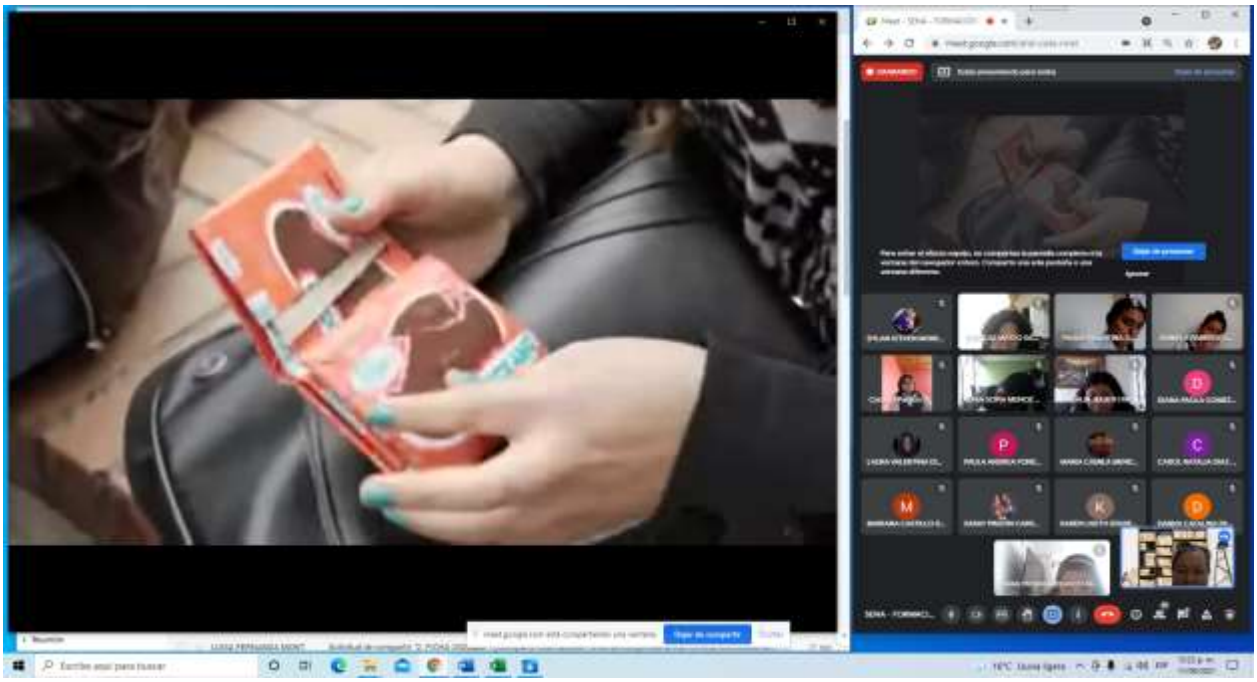


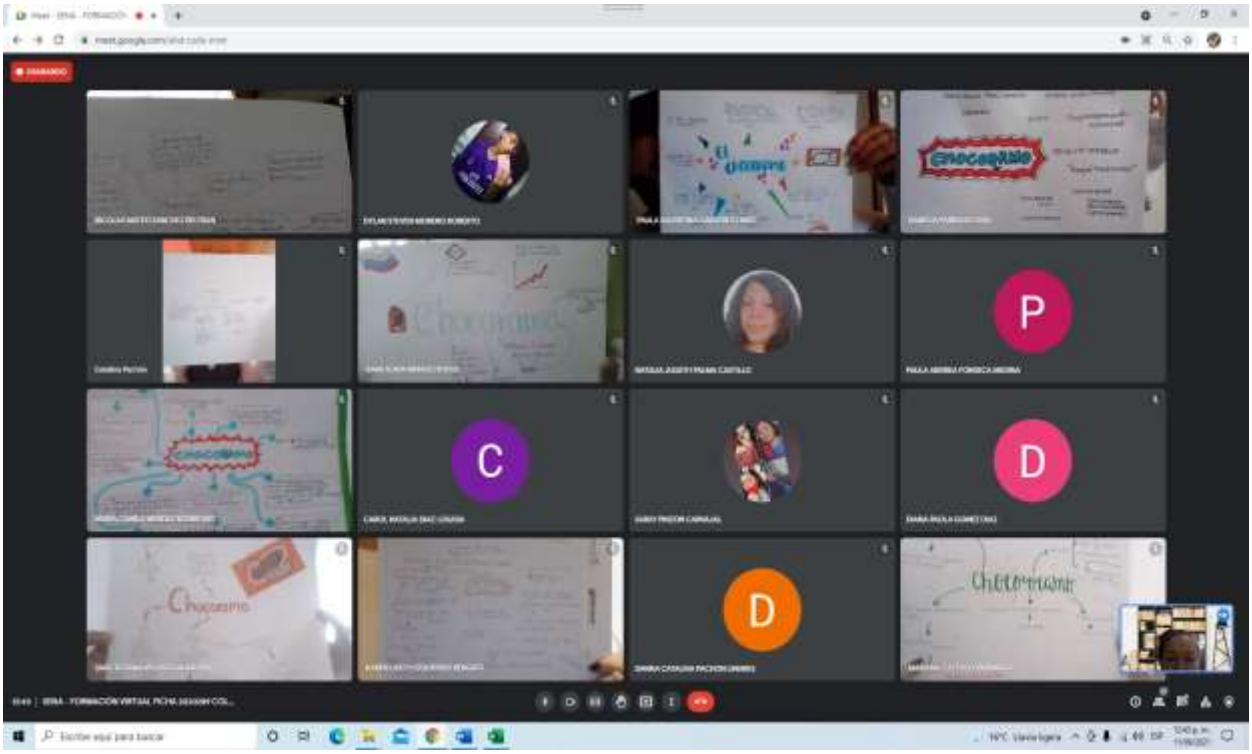


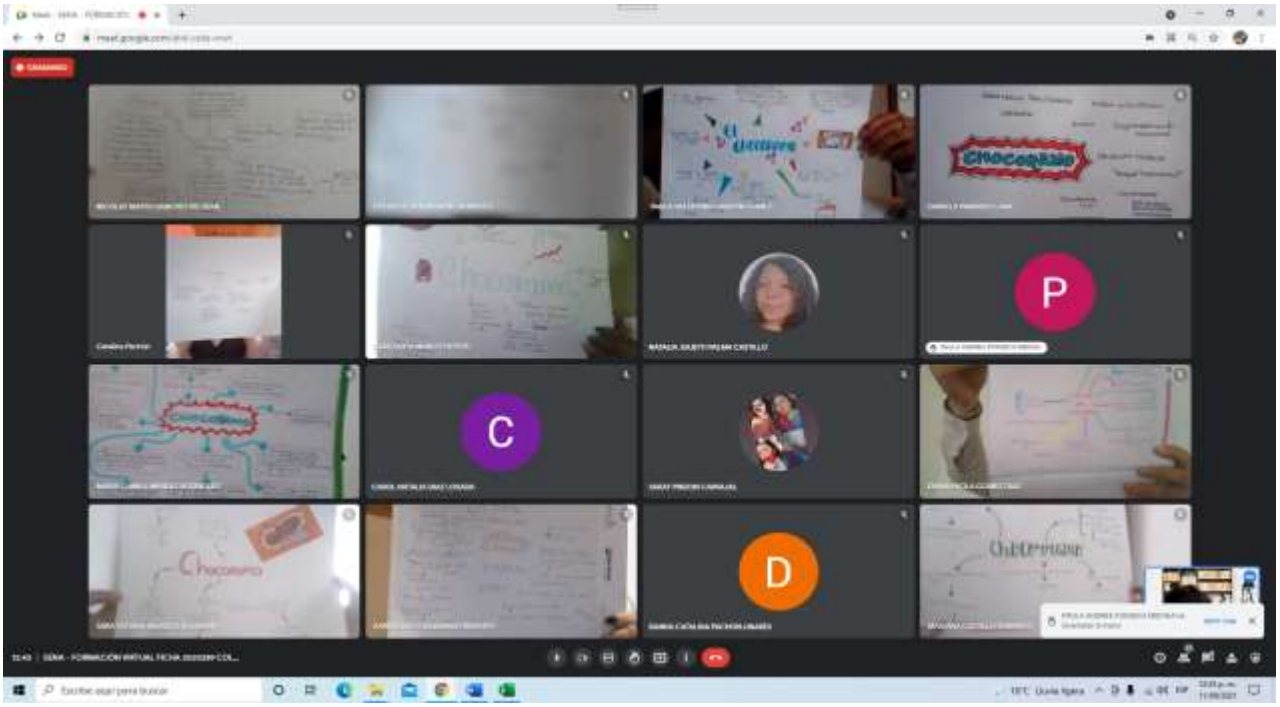


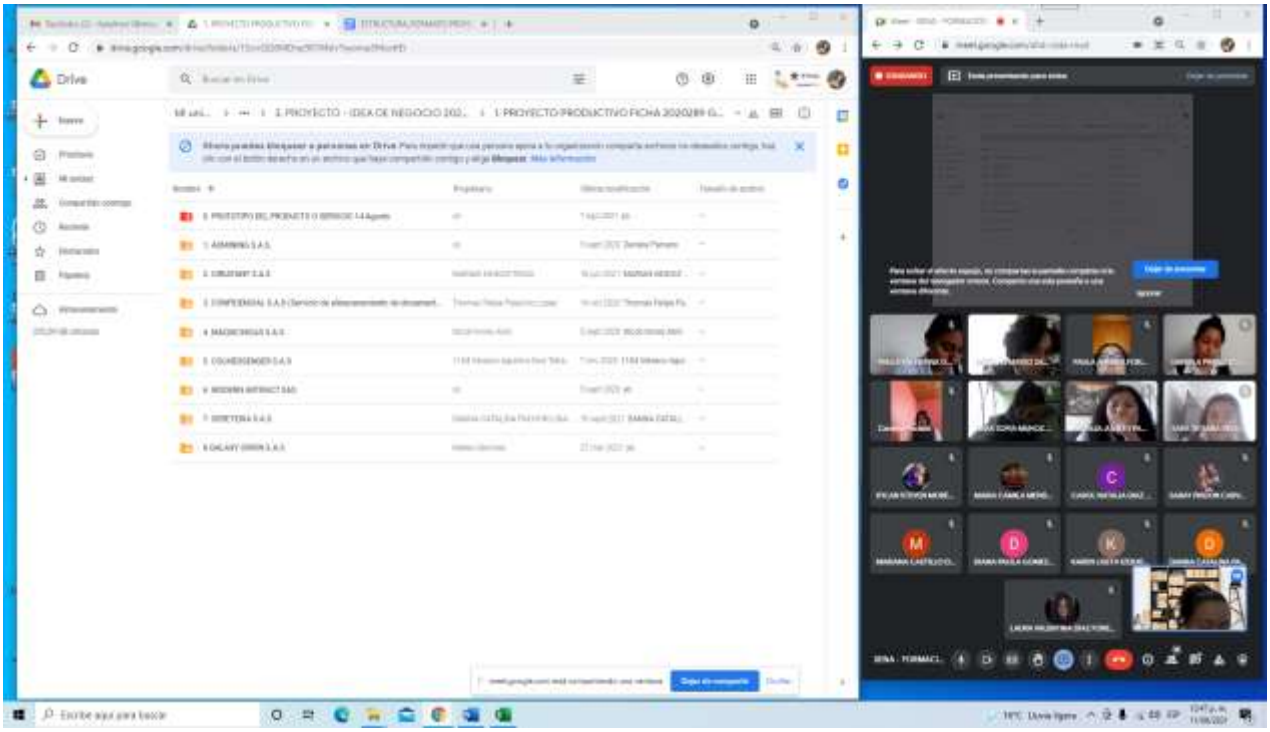

Acrónimo
RaMo
CHOCORAMO

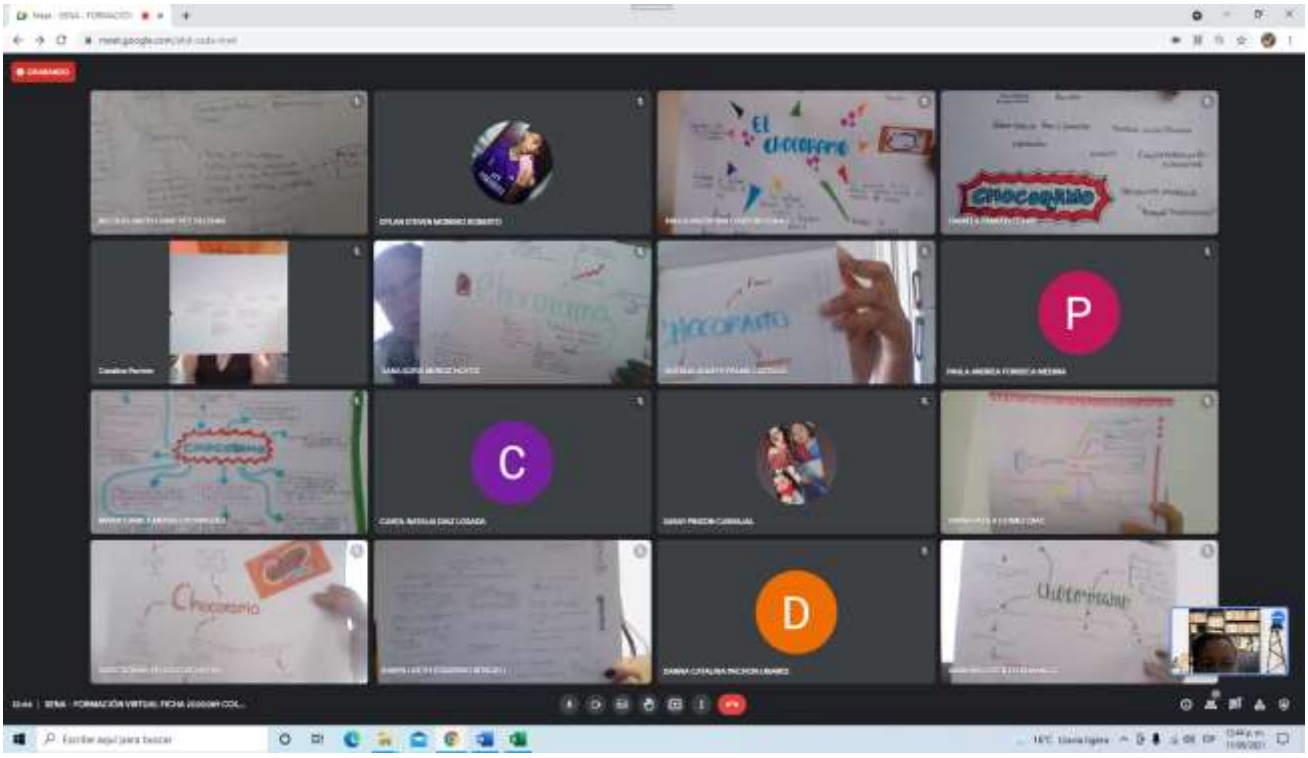

Café

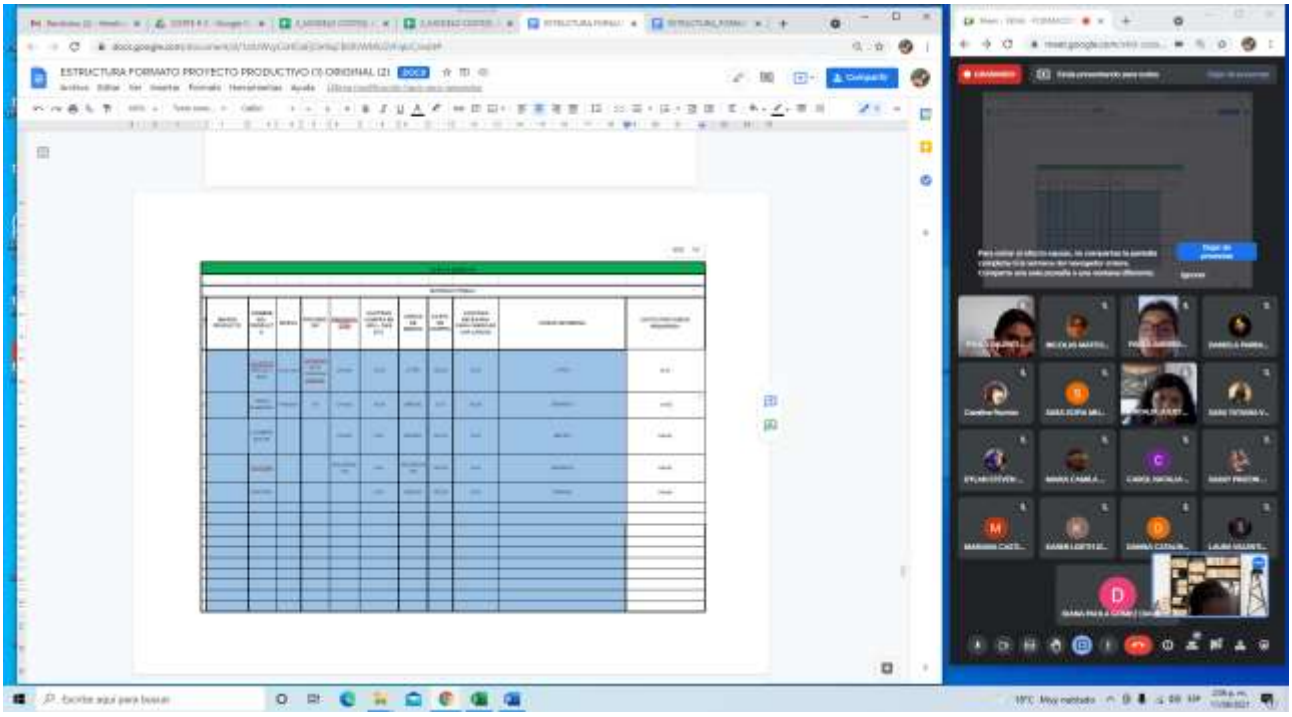












CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

FECHA: *14 septiembre de 2021*

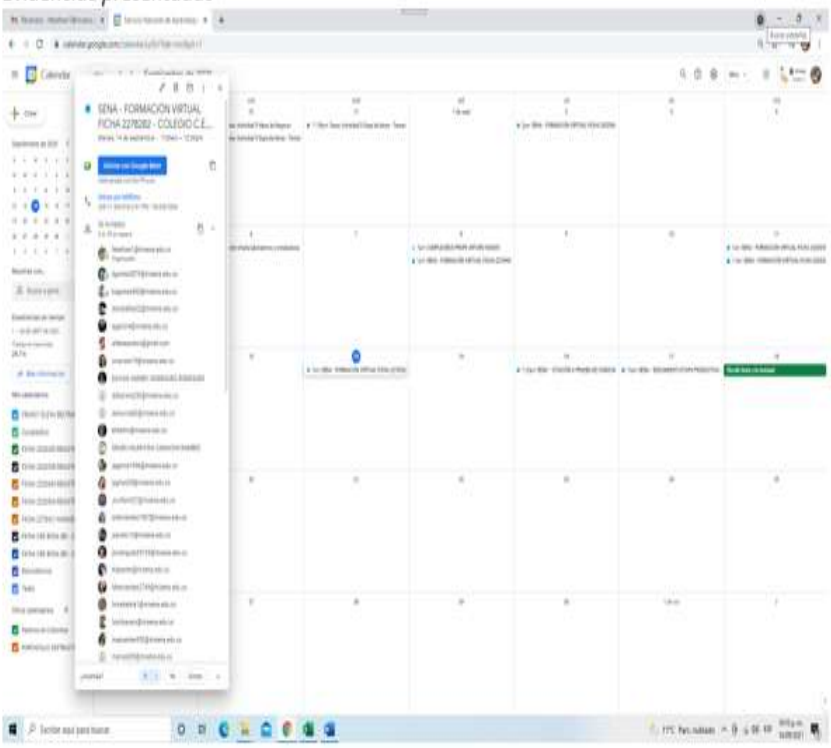
PROCESO: *Articulación SENA con la Educación media*

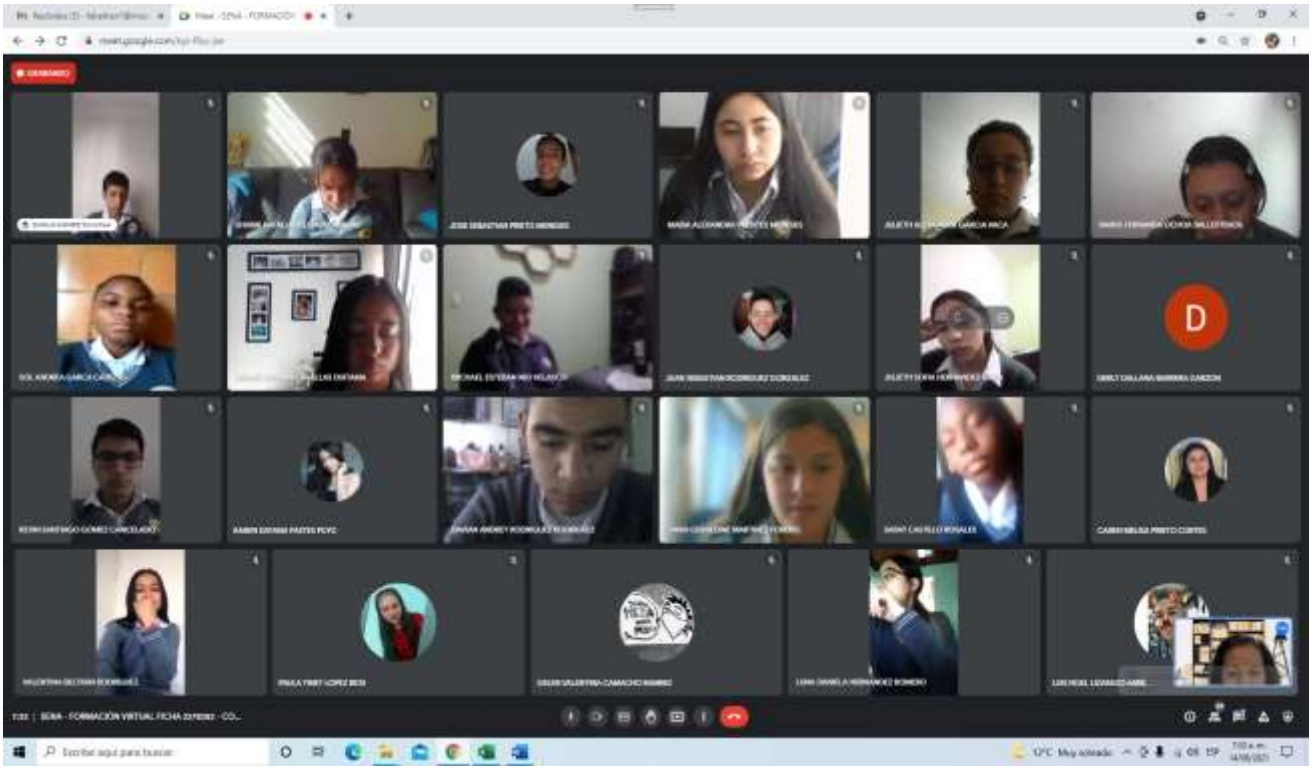
COLEGIO: C. E. Bosa Ficha 2278282 Manuela Beltrán 2020443

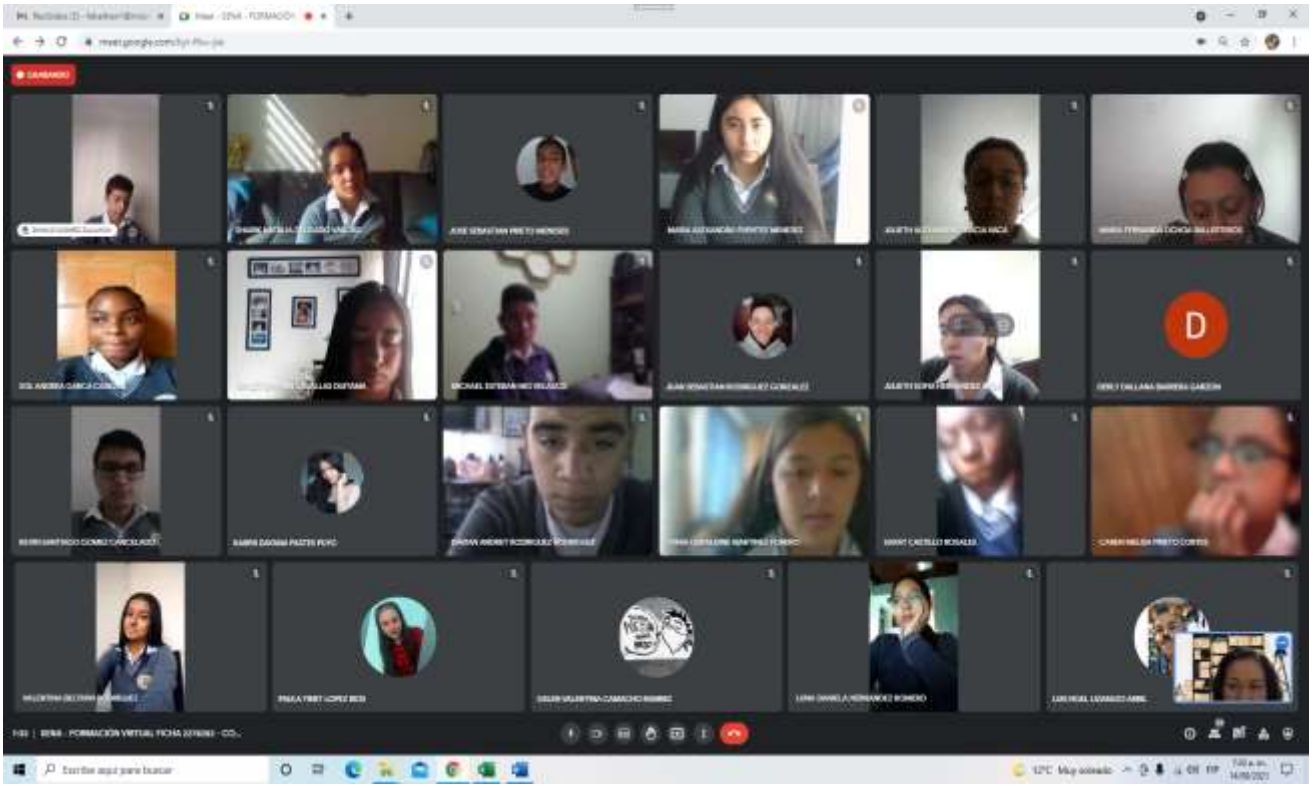
Link reunión: meet.google.com/byi-ffxu-ixe / Colegio Manuela Beltran PRESENCIAL

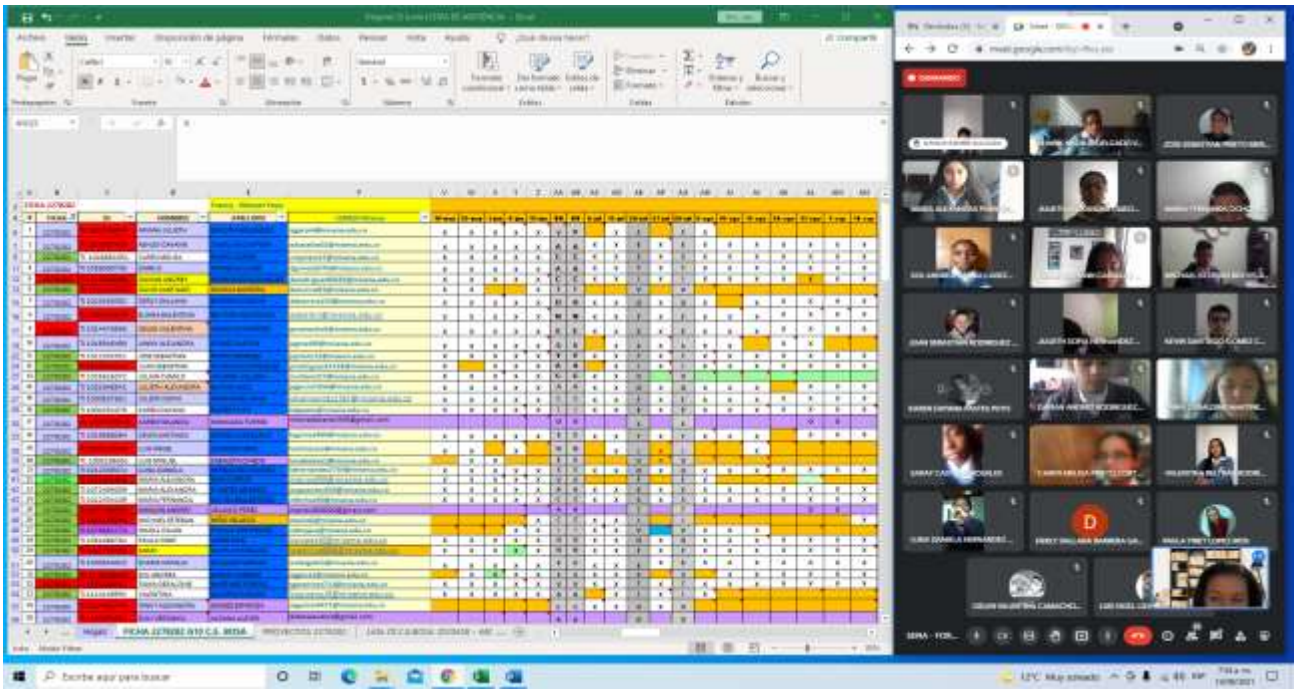
TEMAS VISTOS: *Ajustes elaboración de la Encuesta (Google form) + revisión de las 16 preguntas de sobre las 4 P's Producto, Plaza o distribución, promoción y publicidad + Precio. Elaboración planilla de jurados y formato F023*

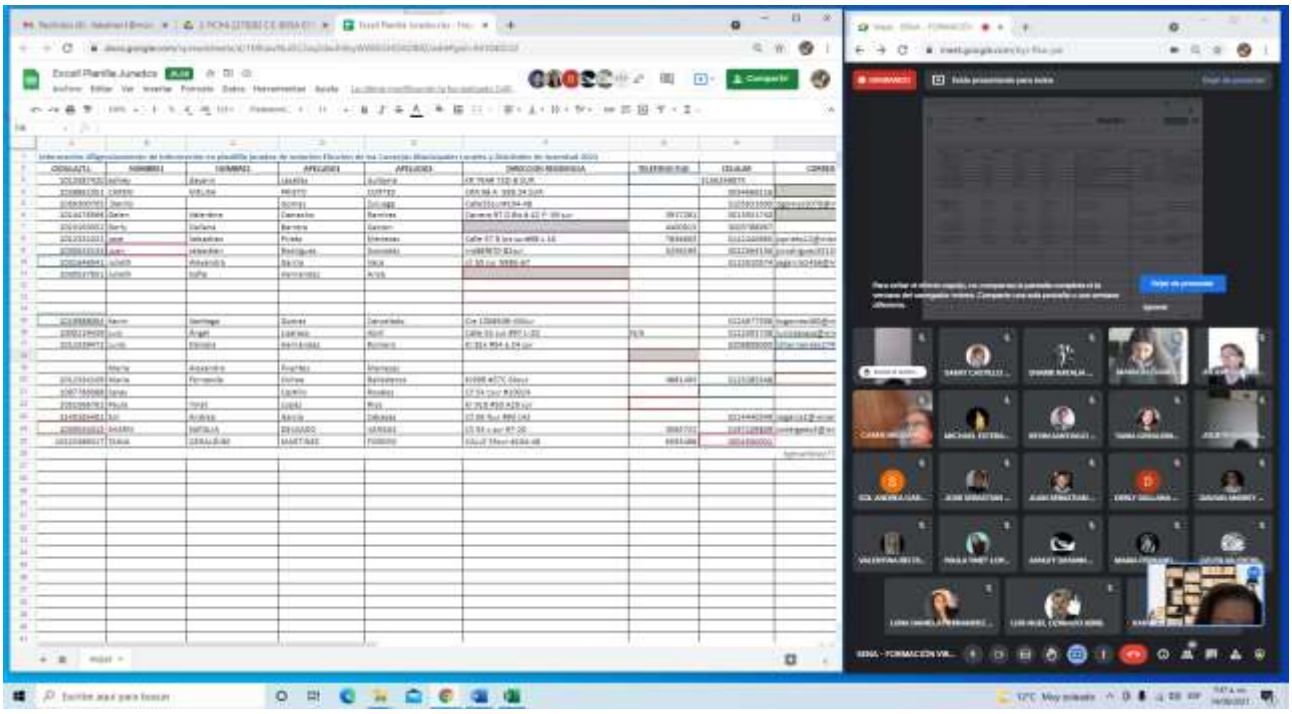
Evidencias presentadas

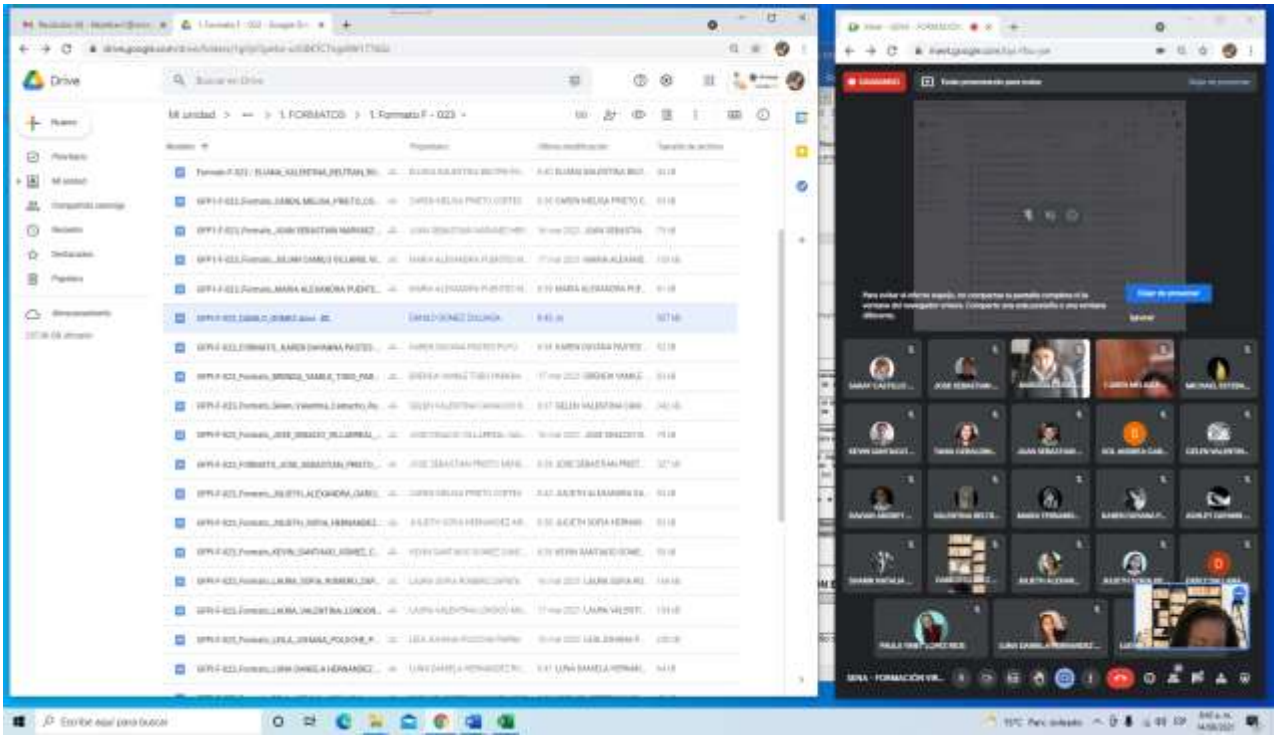


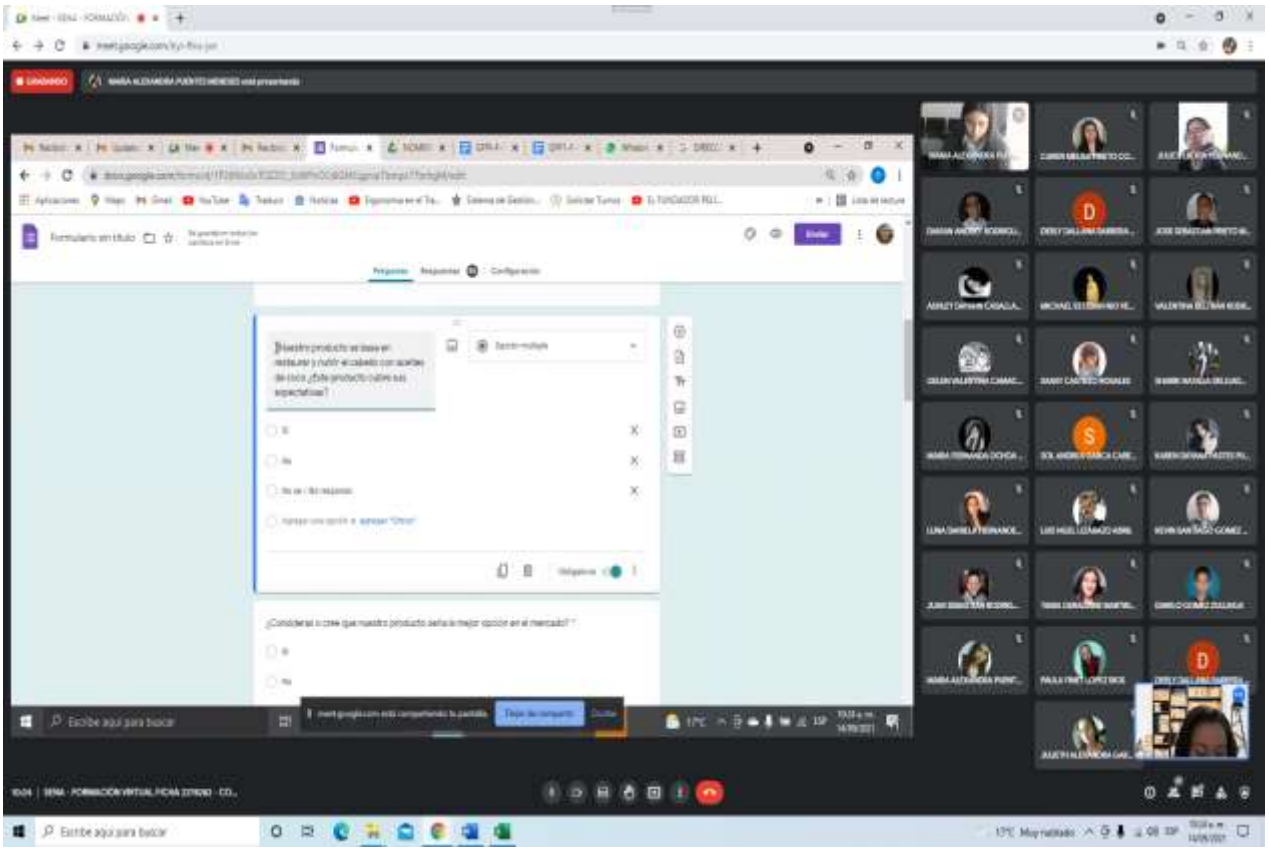


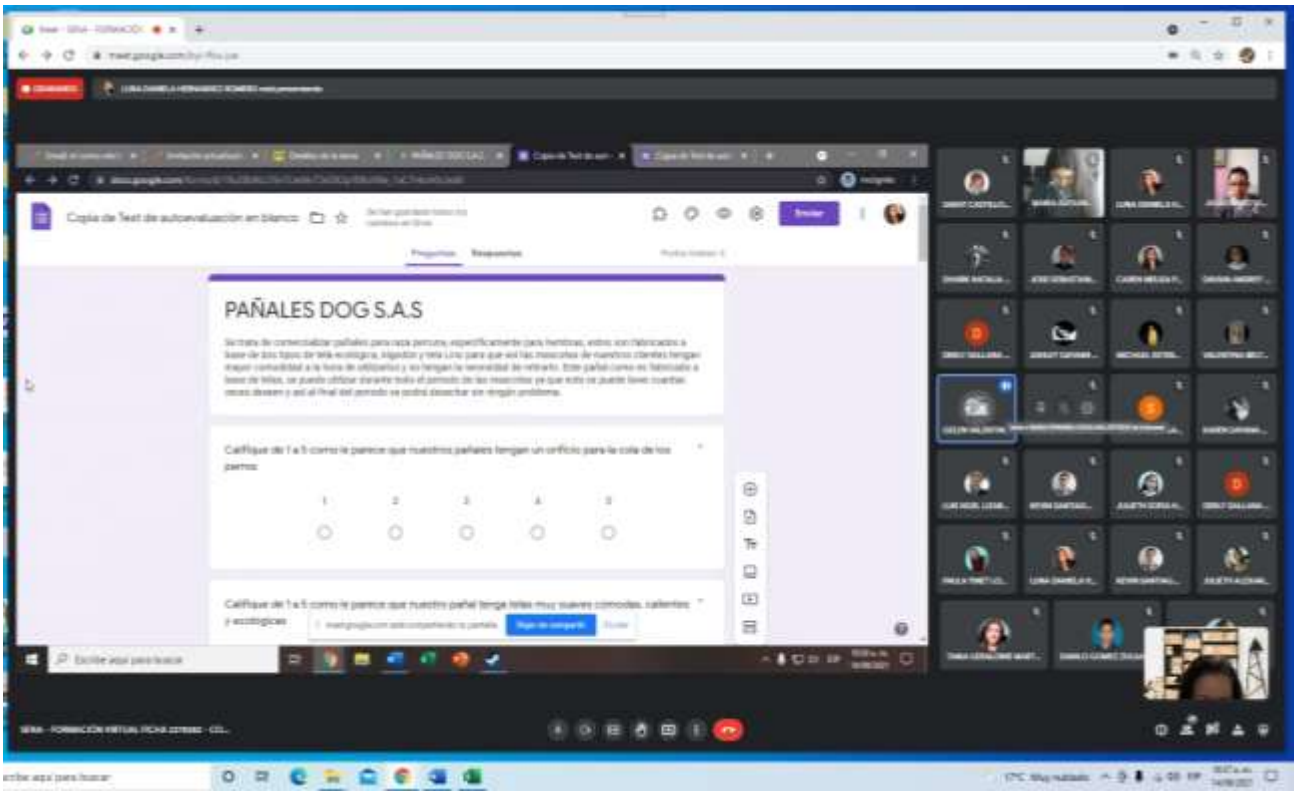


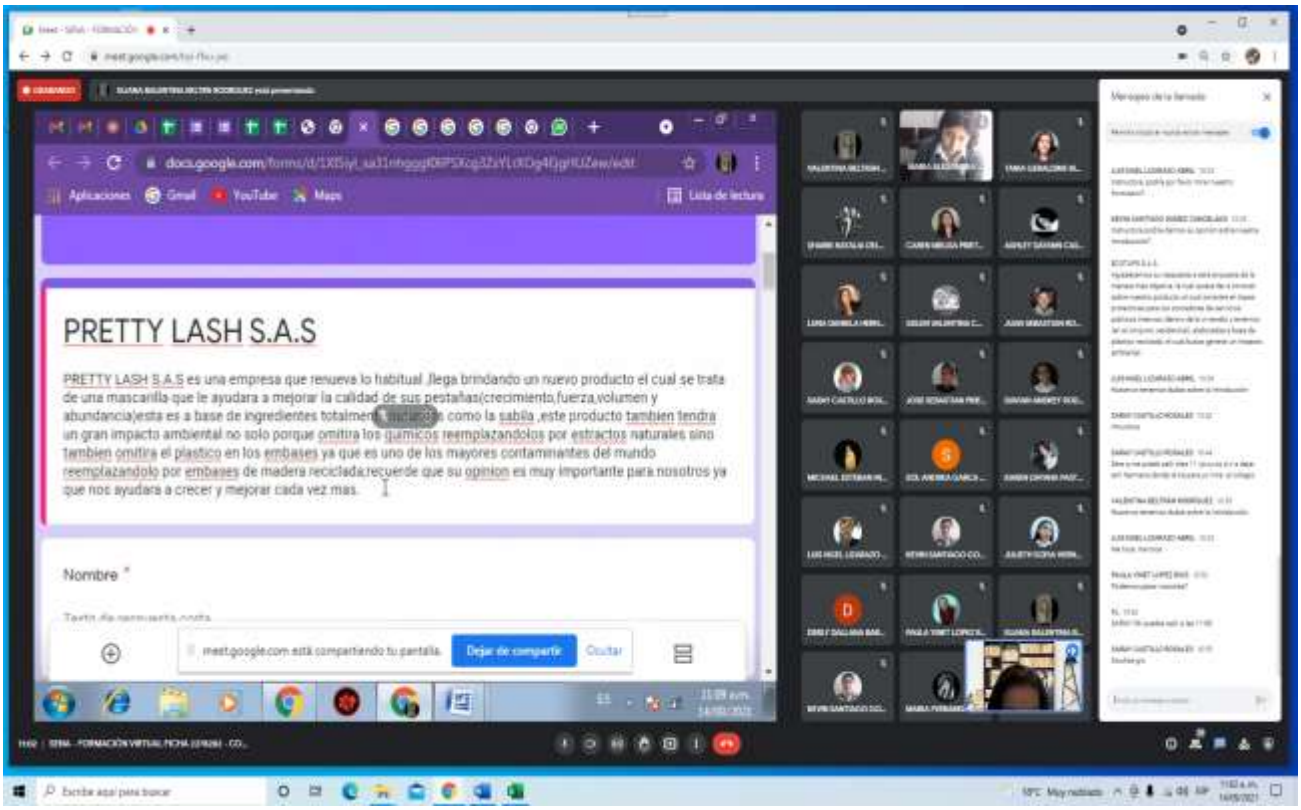


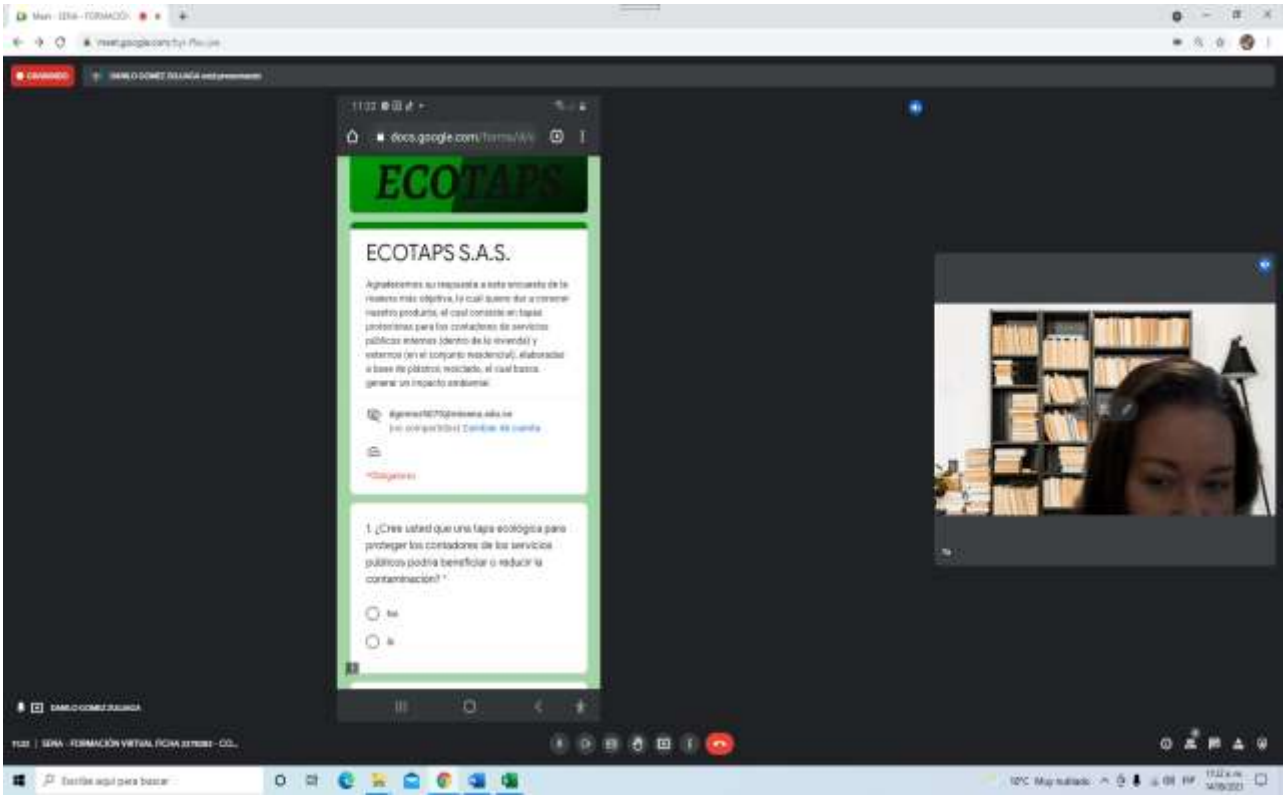


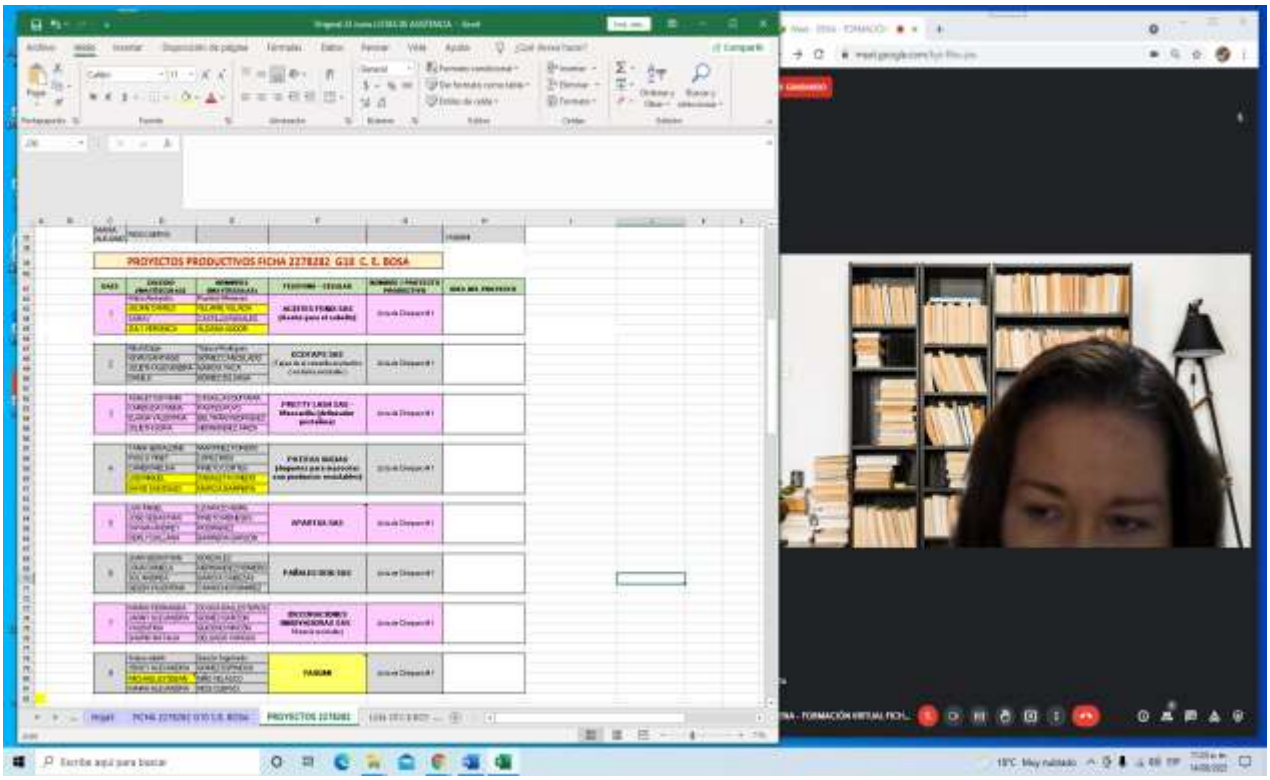





Copia de Test de autoevaluación en blanco
PAÑALES DOG S.A.S
Califique de 1 a 5 como le parece que nuestros pañales tengan un orificio para la cola de los perros
Califique de 1 a 5 como le parece que nuestro pañal tenga telas muy suaves cómodas, calientes y ecológicas


PRETTY LASH S.A.S
PRETTY LASH S.A.S es una empresa que renueva lo habitual ,llega brindando un nuevo producto el cual se trata de una mascarilla que le ayudara a mejorar la calidad de sus pestañas(crecimiento,fuerza,volumen y abundancia)esta es a base de ingredientes totalmente naturales como la sabila ,este producto tambien tendra un gran impacto ambiental no solo porque omitira los quimicos reemplazandolos por estractos naturales sino tambien omitira el plastico en los embases ya que es uno de los mayores contaminantes del mundo reemplazandolo por embases de madera reciclada,recuerde que su opinion es muy importante para nosotros ya que nos ayudara a crecer y mejorar cada vez mas.
Nombre *
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar

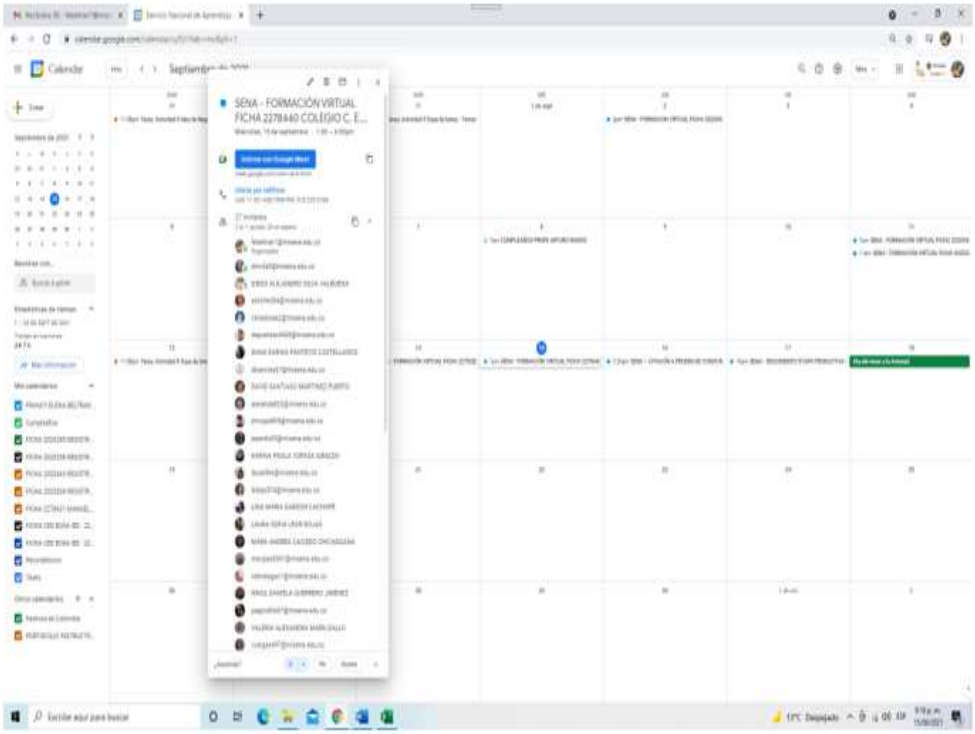

ECOTAPS
ECOTAPS S.A.S.
1. ¿Cree usted que una tapa ecologica para proteger los contadores de los servicios publicos podria beneficiar o reducir la contaminacion? *


PROYECTOS PRODUCTIVOS FICHA 2278282 G18 C. E. BOSA

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

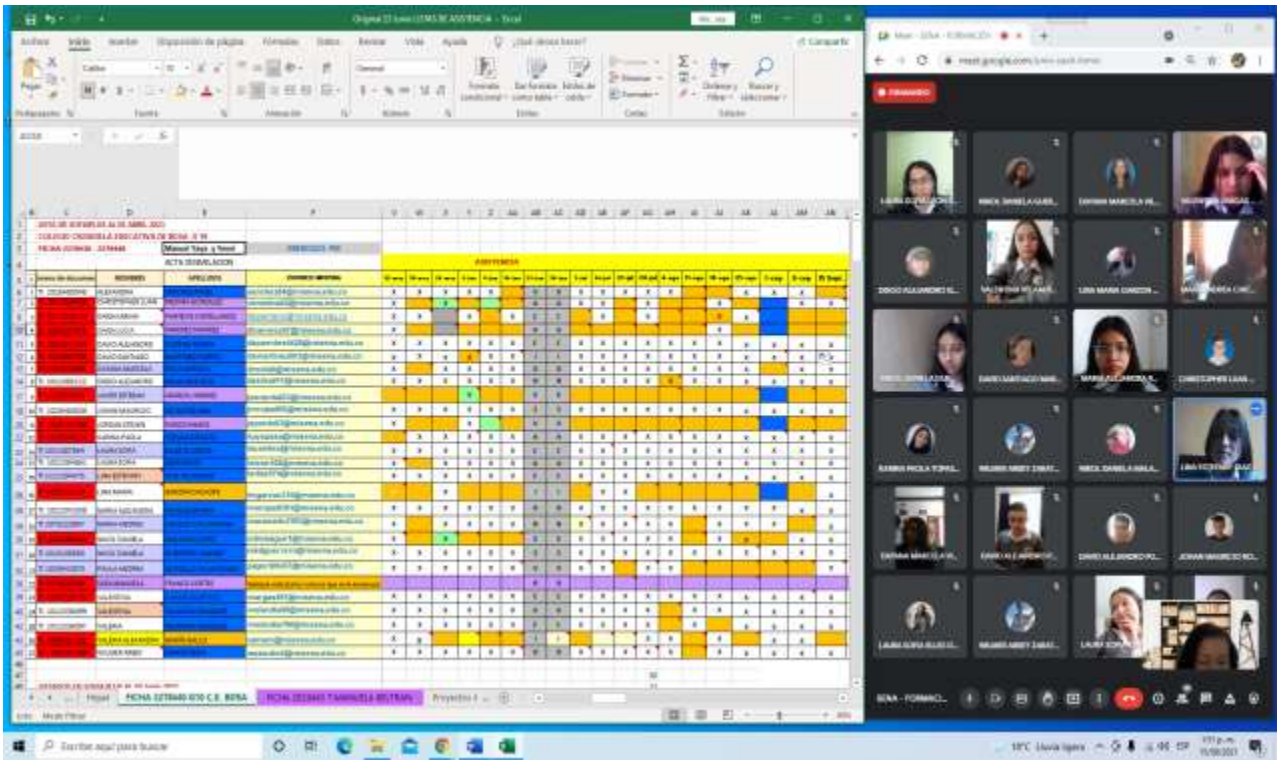
FECHA: 15 septiembre de 2021
PROCESO: *Articulación SENA con la Educación media*
COLEGIO: C. E. Bosa Ficha 2278440
Link reunión: https://meet.google.com/umn-vavh-hmm
TEMAS VISTOS: *Tema Macro y microentorno, Revisión del drive portafolio Proyecto productivo ajustes encuesta gráficas y análisis. Elaboración planilla de jurados y formato F023*

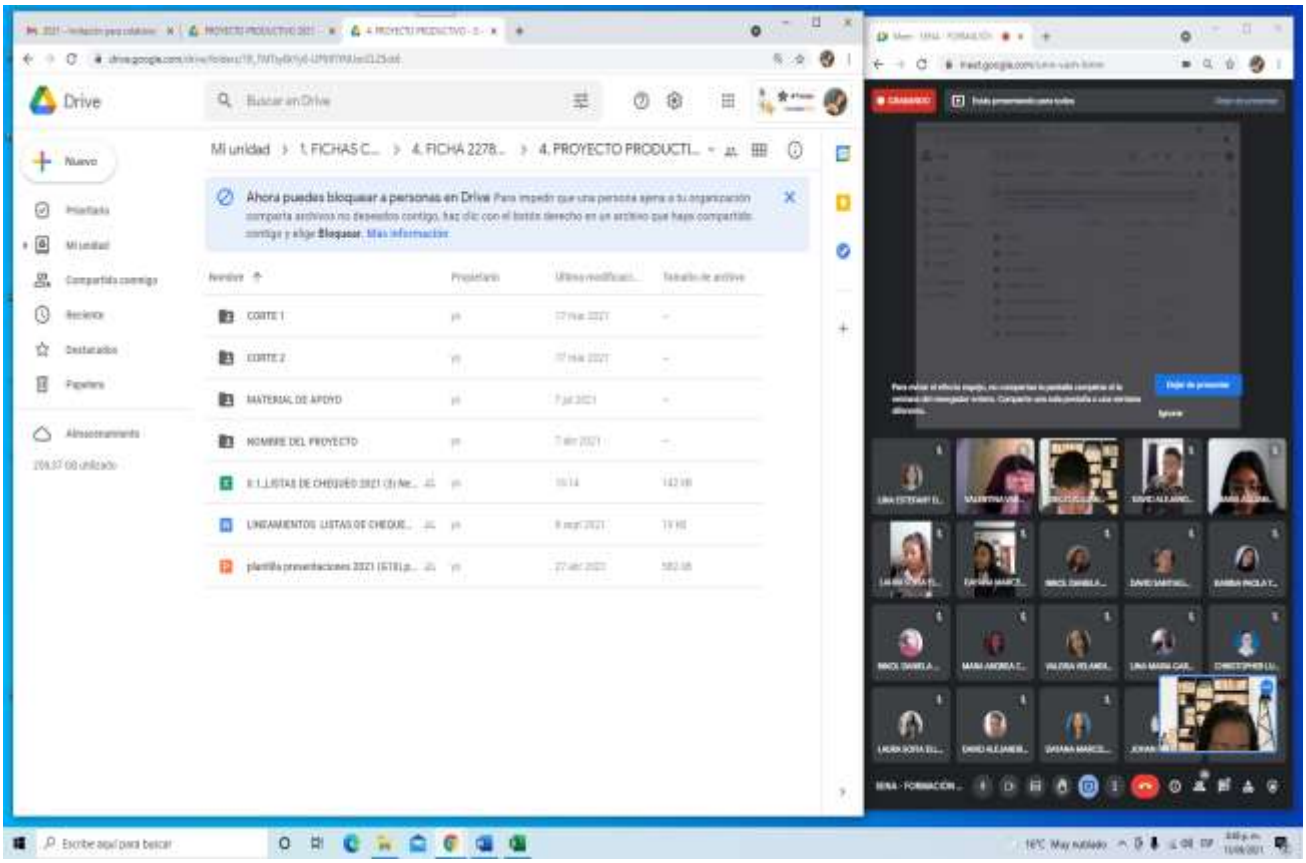
Evidencias presentadas

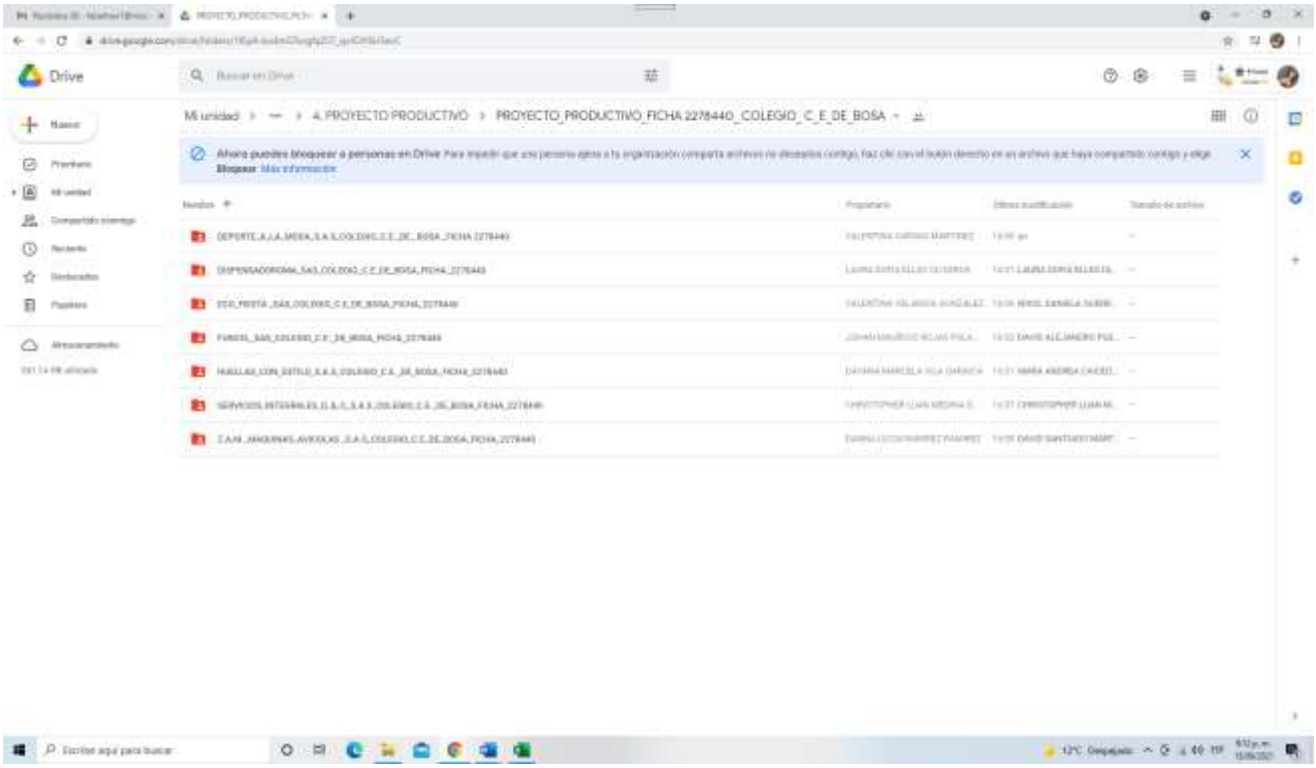


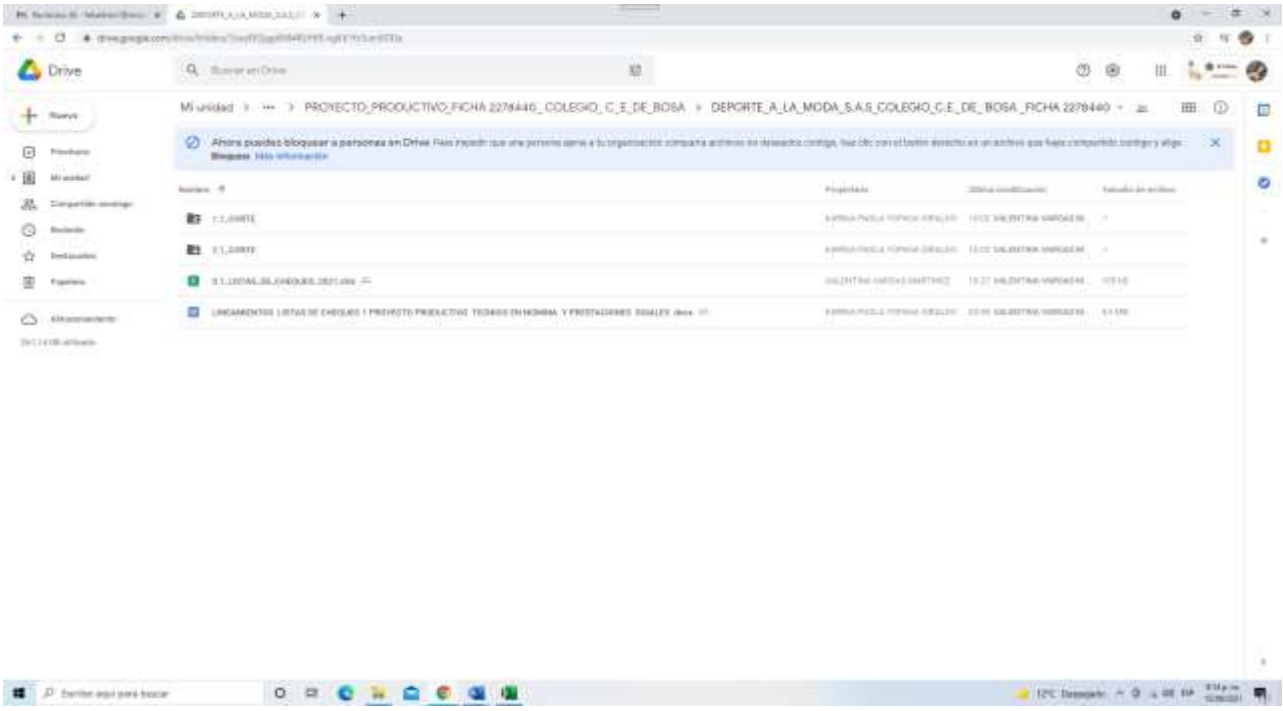


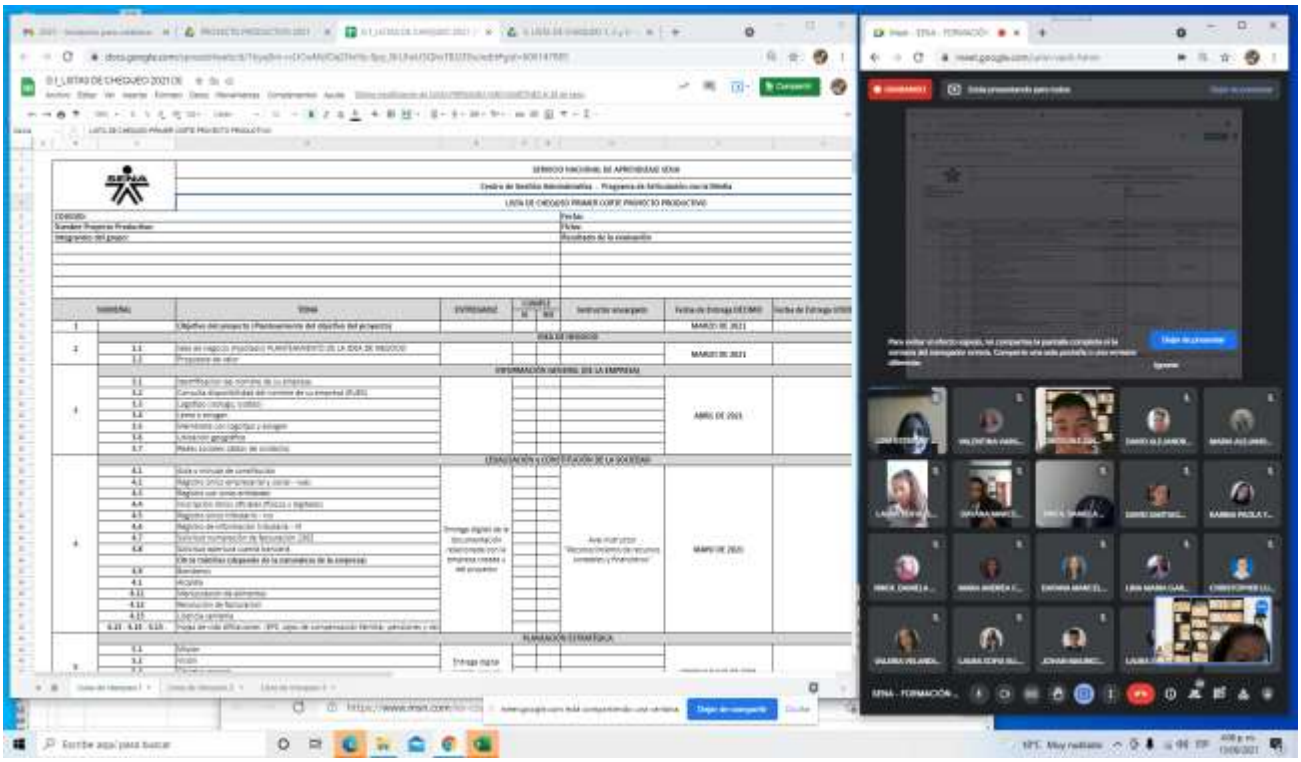


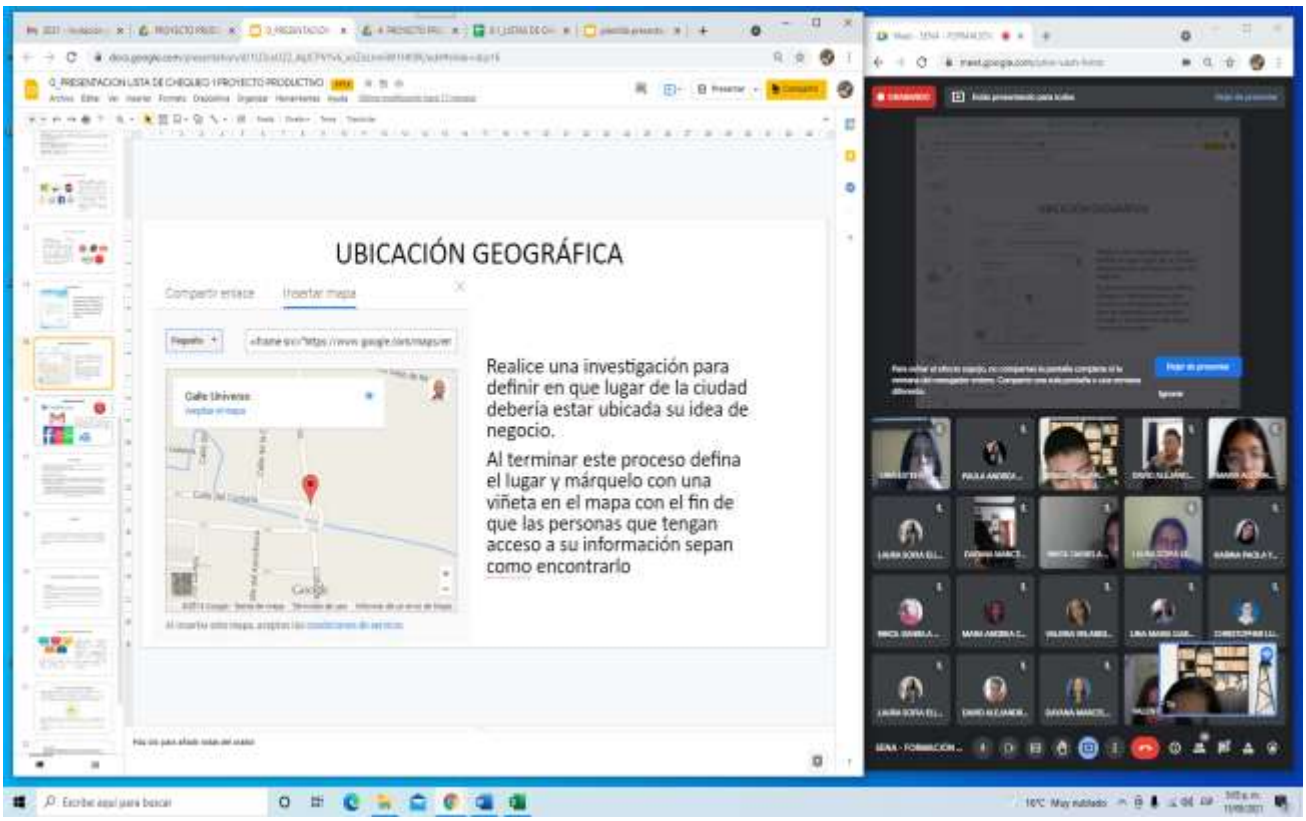


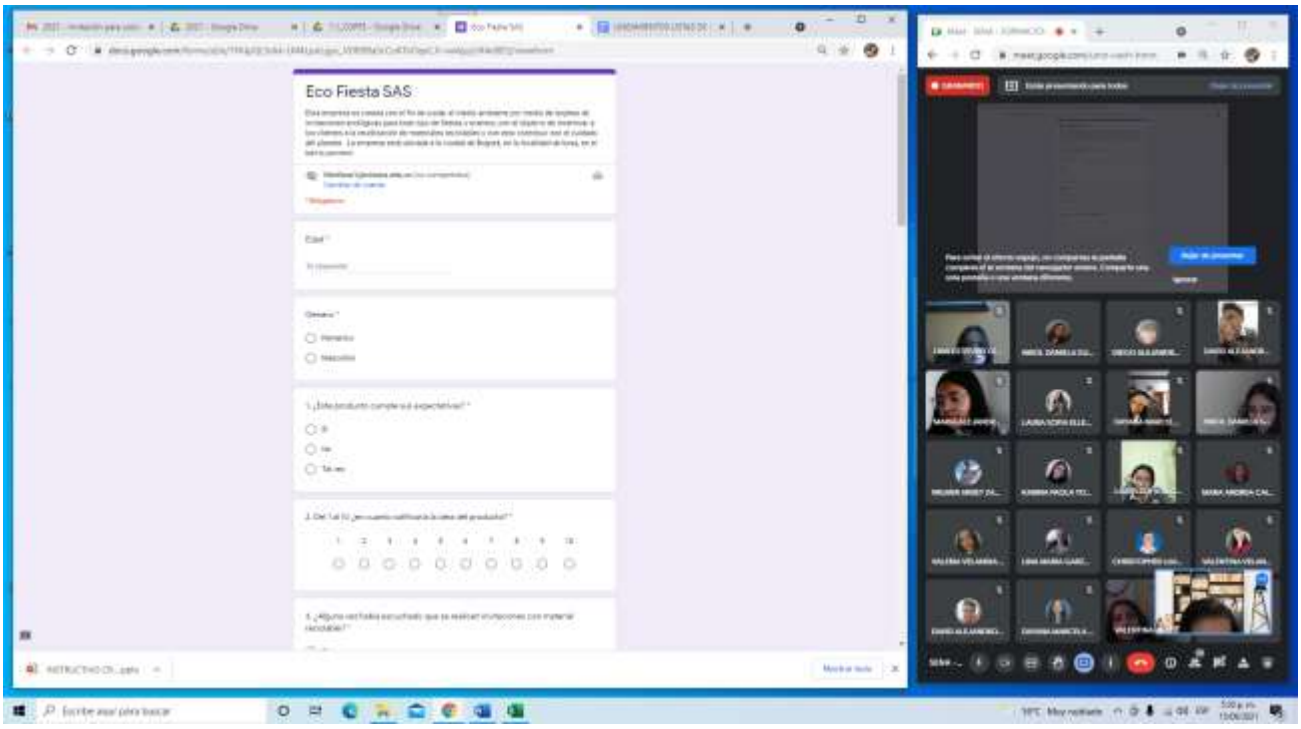


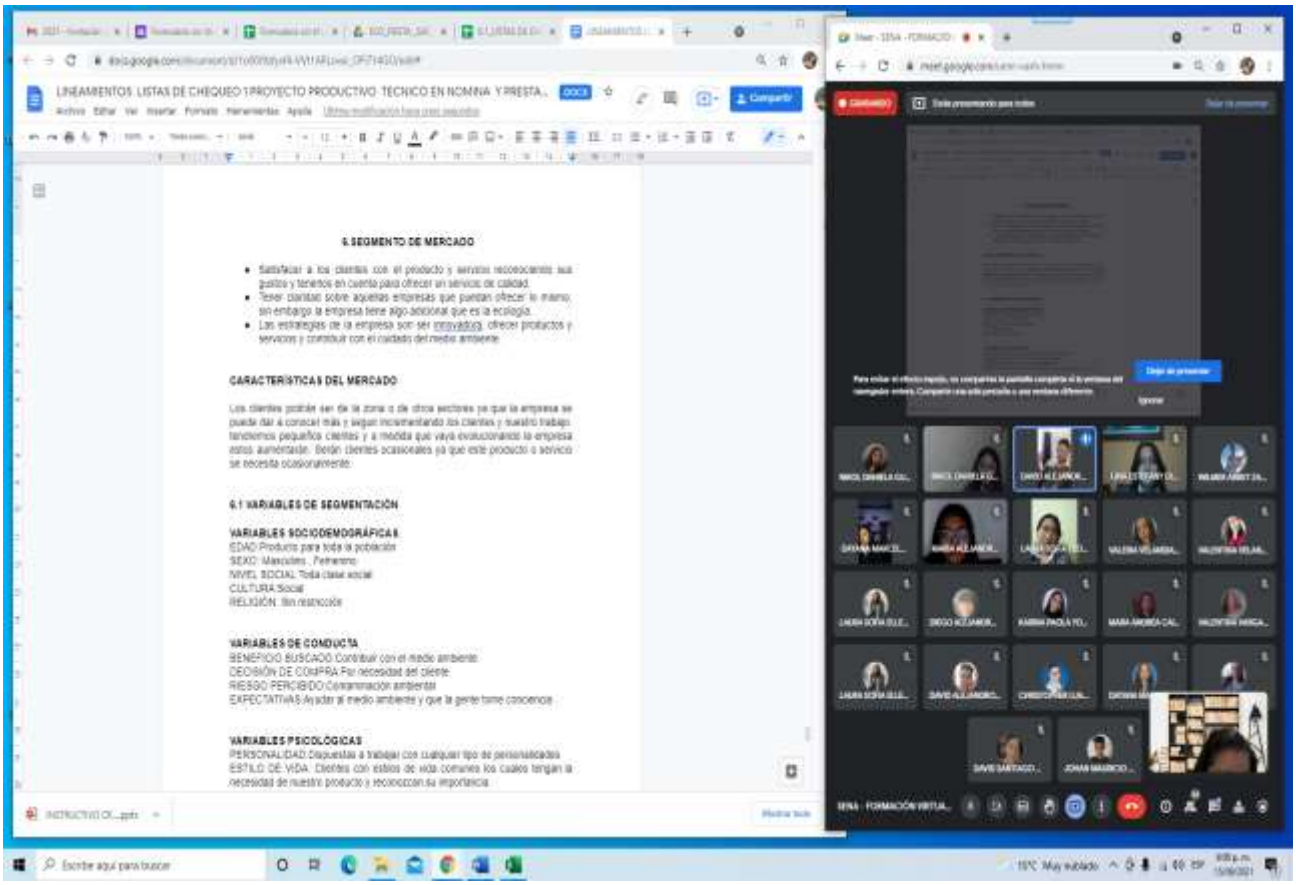

Drive
Mi unidad
4. PROYECTO PRODUCTIVO
PROYECTO_PRODUCTIVO_FICHA 2278440_COLEGIO_C_E_DE_BOSA


Drive
Mi unidad
PROYECTO_PRODUCTIVO_FICHA 2278440_COLEGIO_C_E_DE_BOSA
DEPORTE_A_LA_MODA_S.A.S_COLEGIO_C.E._DE_BOSA_FICHA 2278440




UBICACIÓN GEOGRÁFICA
Realice una investigación para definir en que lugar de la ciudad debería estar ubicada su idea de negocio.
Al terminar este proceso defina el lugar y márquelo con una viñeta en el mapa con el fin de que las personas que tengan acceso a su información sepan como encontrarlo


Eco Fiesta SAS


LINEAMIENTOS LISTAS DE CHEQUEO I PROYECTO PRODUCTIVO TECNICO EN NOMINA Y PRESTA...
6. SEGMENTO DE MERCADO
Satisfacer a los clientes con el producto y servicios reconociendo sus gustos y tenerlos en cuenta para ofrecer un servicio de calidad.
Tener claridad sobre aquellas empresas que puedan ofrecer lo mismo, sin embargo la empresa tiene algo adicional que es la ecología.
Las estrategias de la empresa son ser innovadora, ofrecer productos y servicios y contribuir con el cuidado del medio ambiente.
CARACTERÍSTICAS DEL MERCADO
Los clientes podrán ser de la zona o de otros sectores ya que la empresa se puede dar a conocer más y según incrementando los clientes y nuestro trabajo tendremos pequeños clientes y a medida que vaya evolucionando la empresa estos aumentarán. Serán clientes ocasionales ya que este producto o servicio se necesita ocasionalmente.
6.1 VARIABLES DE SEGMENTACIÓN
VARIABLES SOCIODEMOGRÁFICAS
EDAD Producto para toda la población
SEXO Masculino , Femenino
NIVEL SOCIAL Toda clase social
CULTURA Social
RELIGIÓN Sin restricción
VARIABLES DE CONDUCTA
BENEFICIO BUSCADO Contribuir con el medio ambiente
DECISIÓN DE COMPRA Por necesidad del cliente
RIESGO PERCIBIDO Contaminación ambiental
EXPECTATIVAS Ayudar al medio ambiente y que la gente tome conciencia
VARIABLES PSICOLÓGICAS
PERSONALIDAD Etiquetas a trabajar con cualquier tipo de personalidades
ESTILO DE VIDA Clientes con estilos de vida comunes los cuales tengan la necesidad de nuestro producto y reconozcan su importancia.

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
TRABAJO VIRTUAL – ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS

***FECHA*: 16 septiembre de 2021**

PROCESO: *Articulación SENA con la Educación media*

COLEGIO: Hogar de Nazareth fichas 2020336 - 2020491

Link reunión: meet.google.com/sme-febd-ppu

TEMAS VISTOS: *Apoyo aplicación de prueba 4 de conocimiento desempeño y producto grado undécimo*

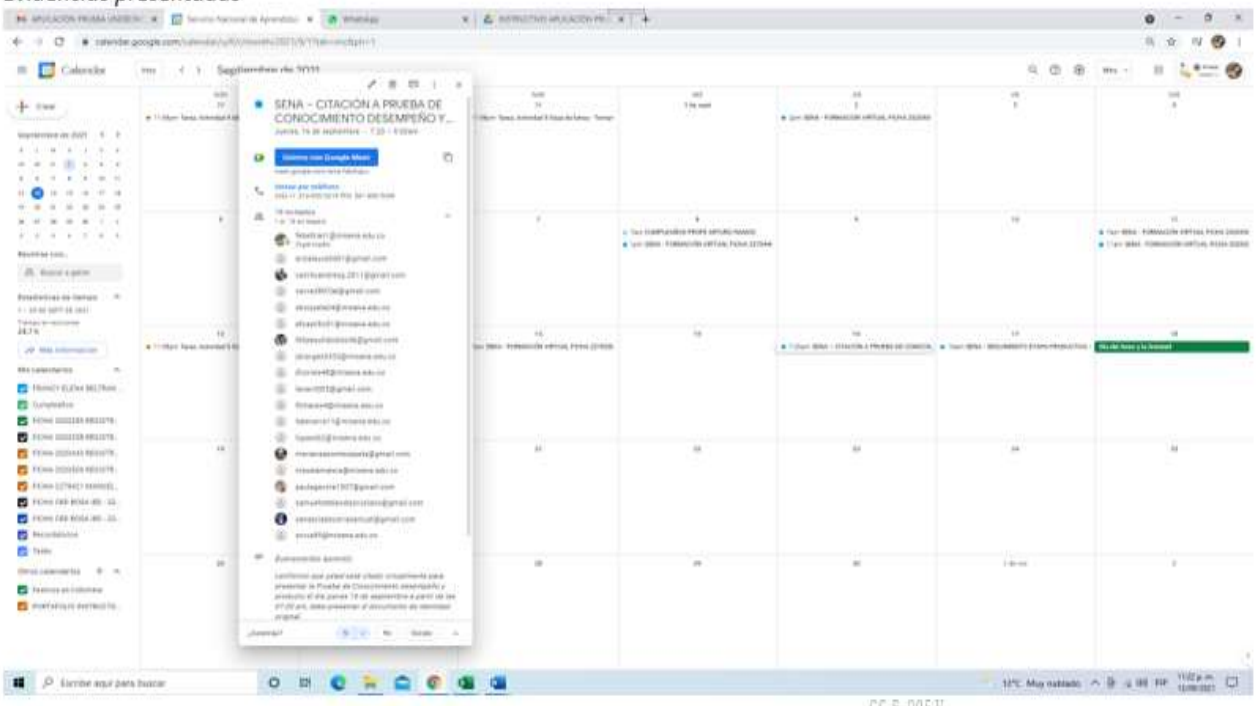
Link (Video) Instructivo aplicación Prueba *Conocimiento, desempeño y producto aprendices:*
https://drive.google.com/file/d/1wcYI2_FhPc5pO2EJTtFPMCMF_zvmHzO-/view

Link Territorium *donde se encontrarán las pruebas: https://sena.territorio.la/index.php?login=true*

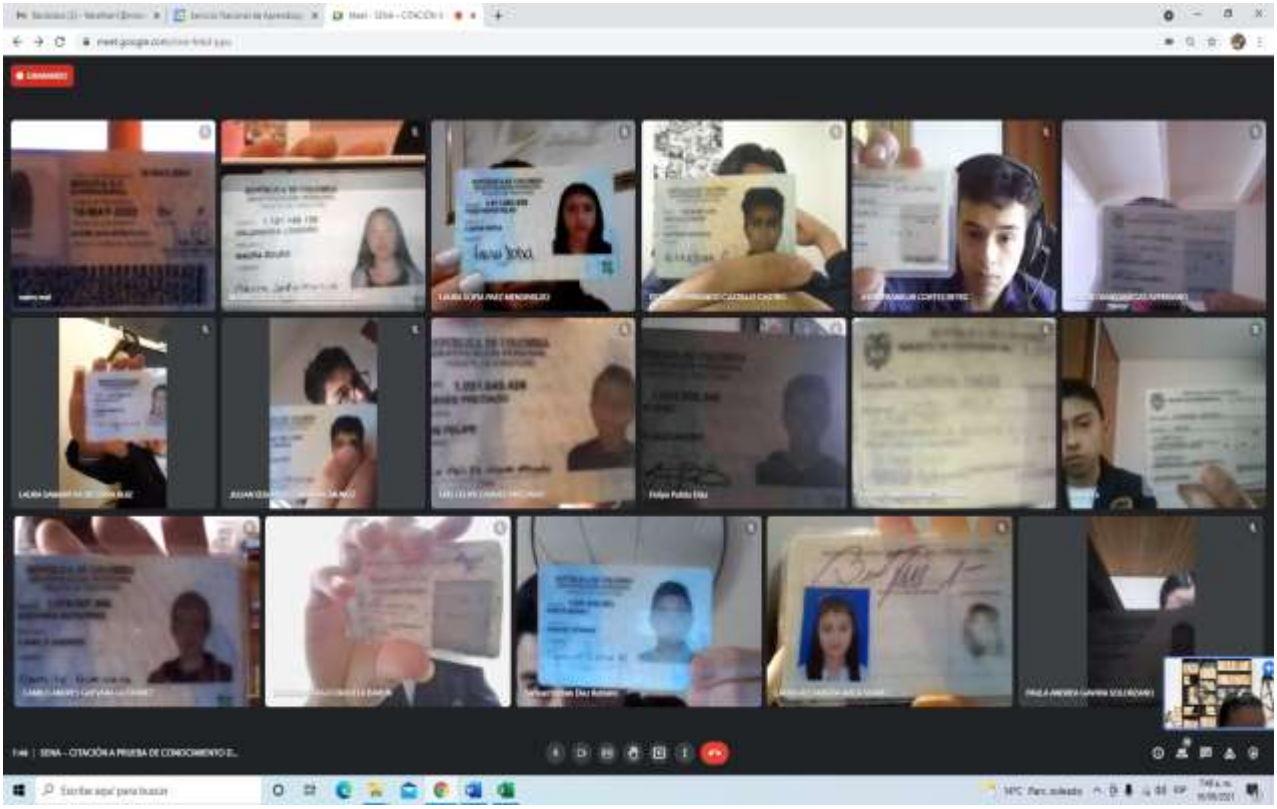
Grabación Drive: *https://drive.google.com/file/d/1GjMFaIAh8GbilqQ7kDFNgLig9TDEm05C/view*

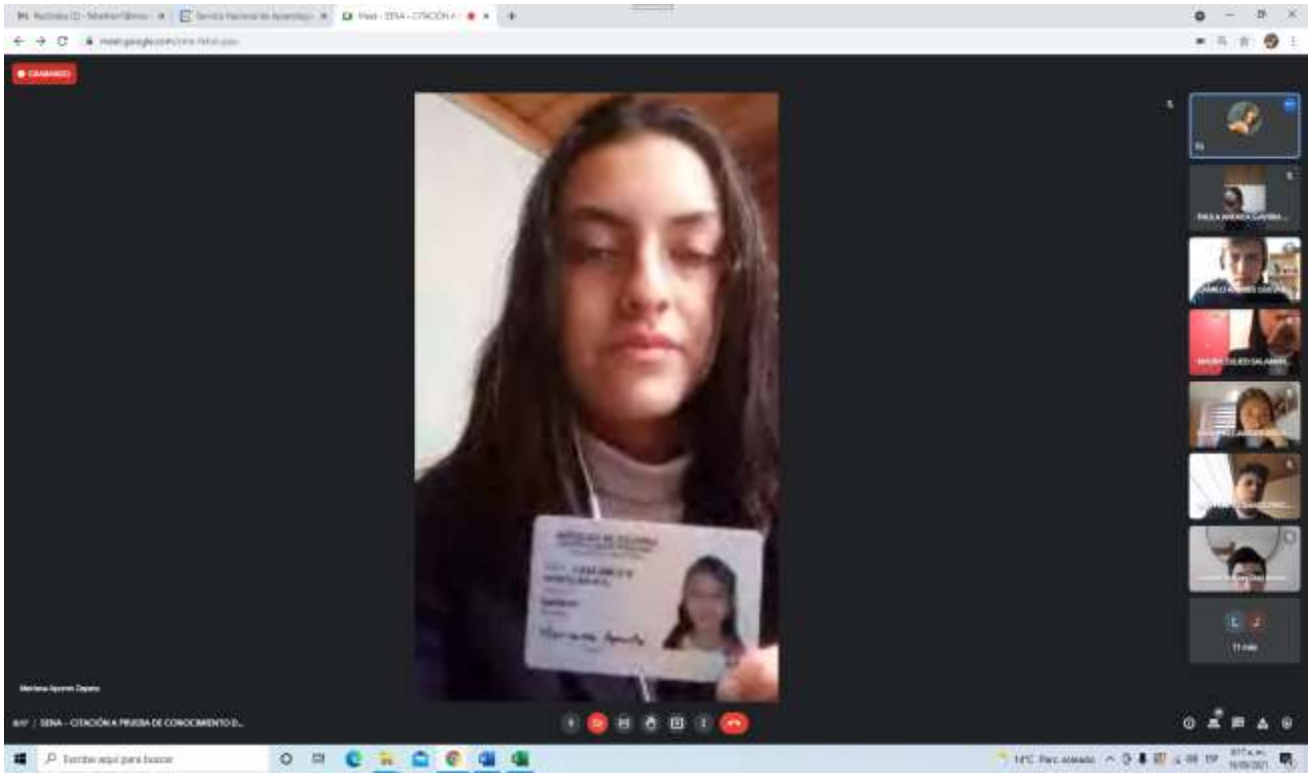
Link de asistencia: *https://docs.google.com/forms/d/1G0Oh4tBwvdzYveGul9fkP3zT3WJeGVlP8wviHCZdNPQ/edit*

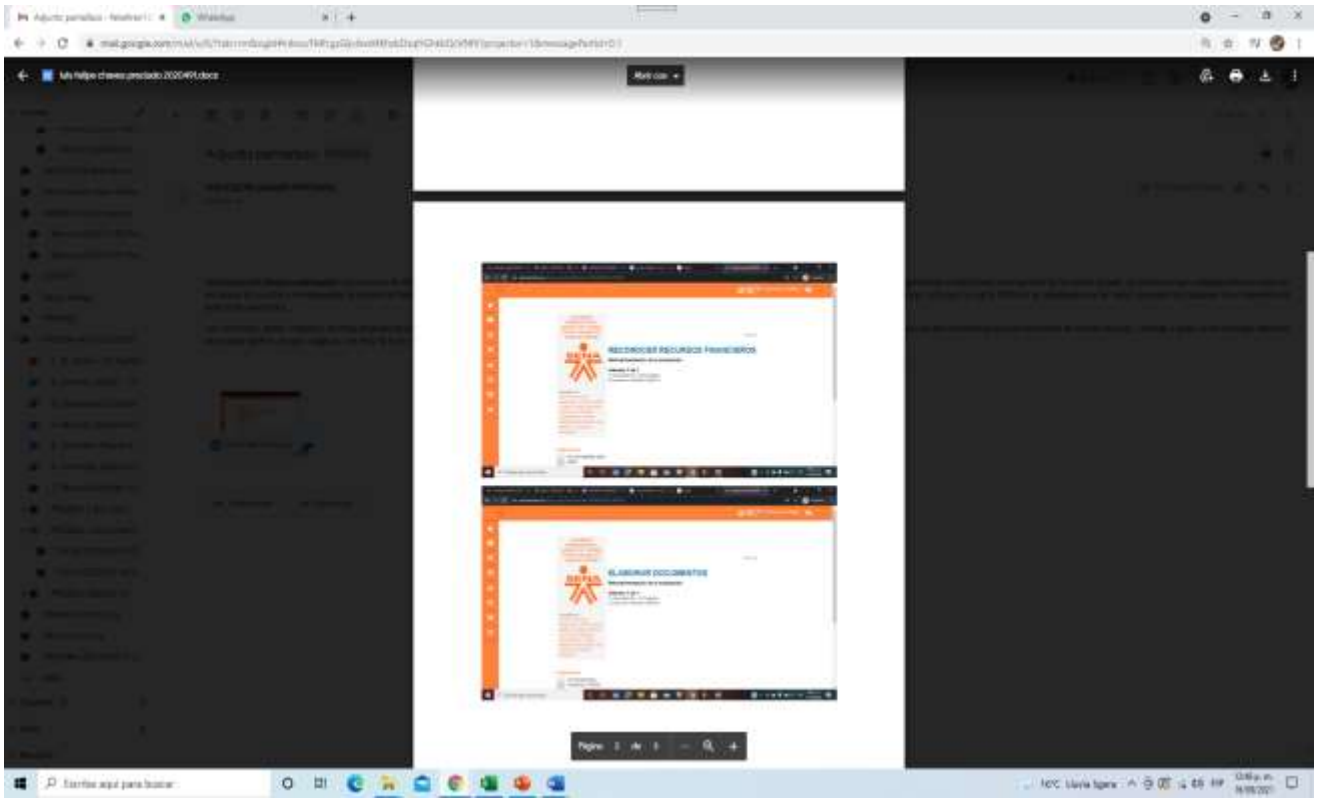
Evidencias presentadas

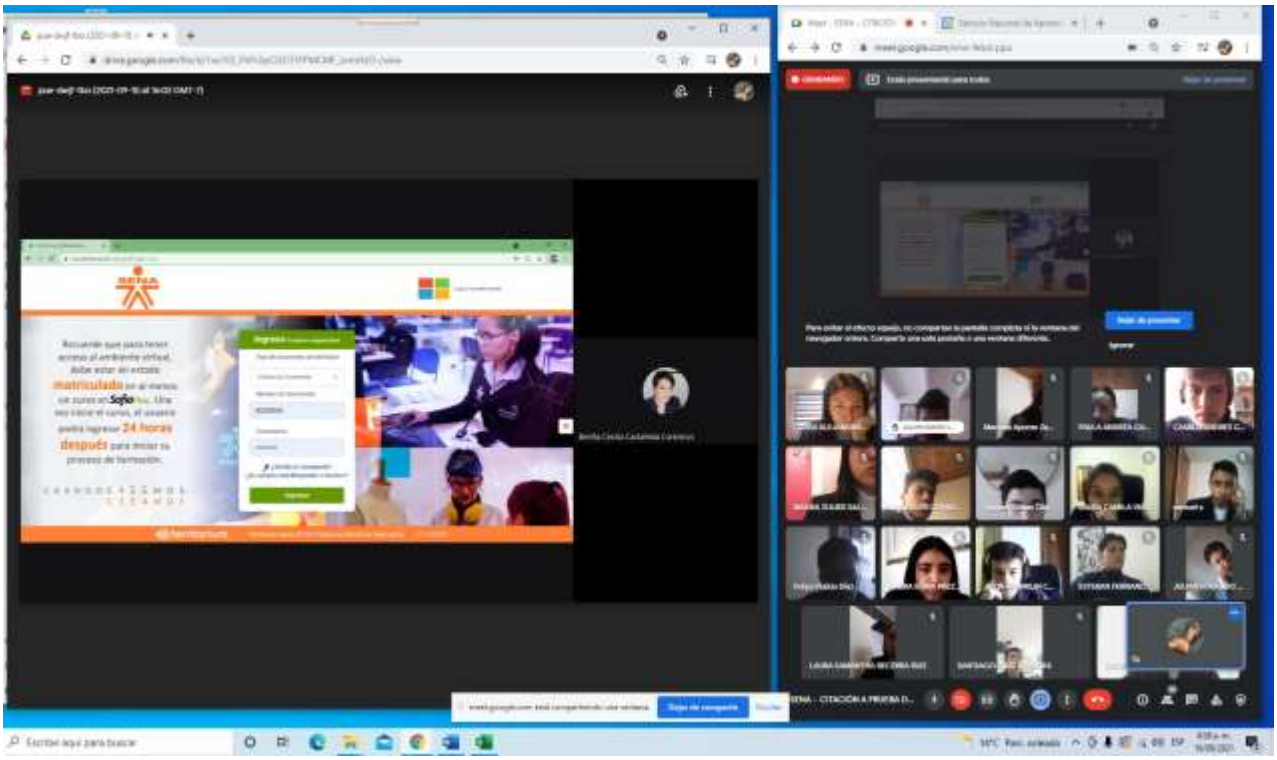


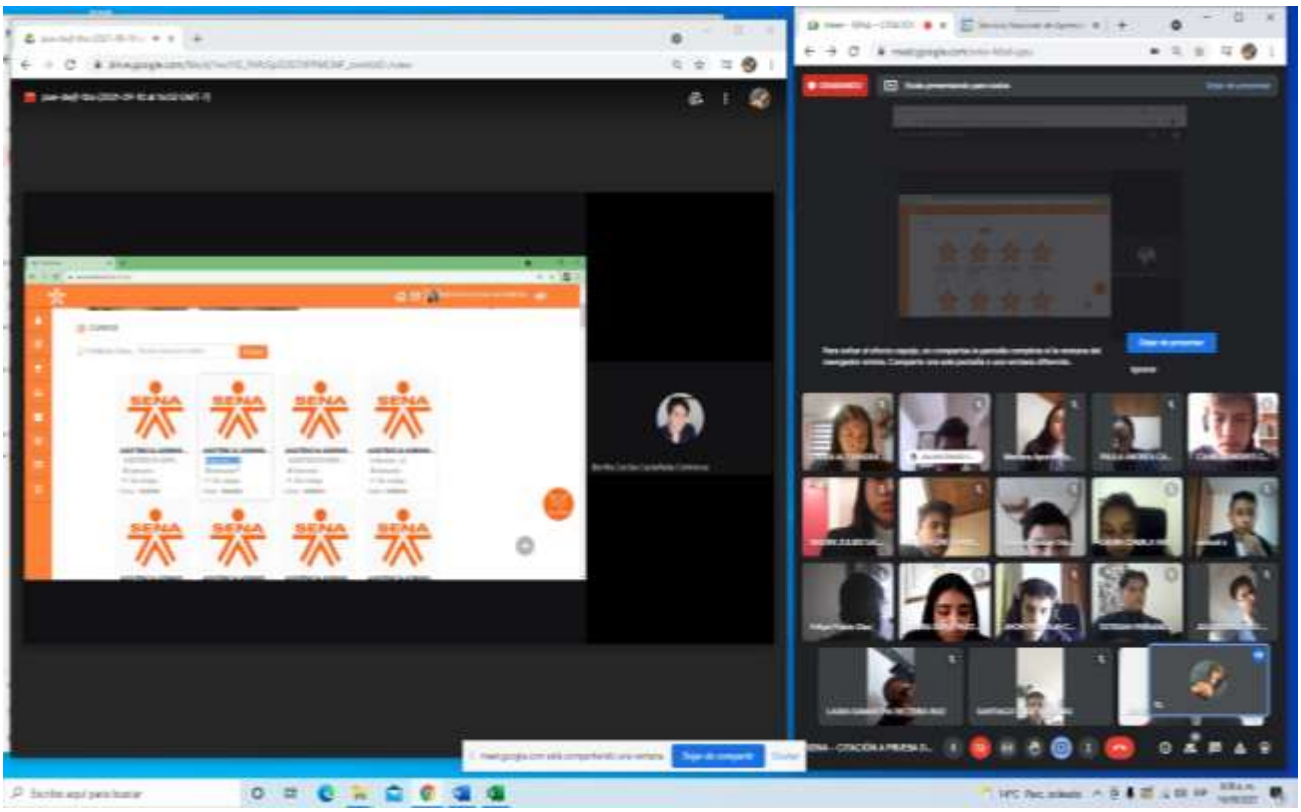


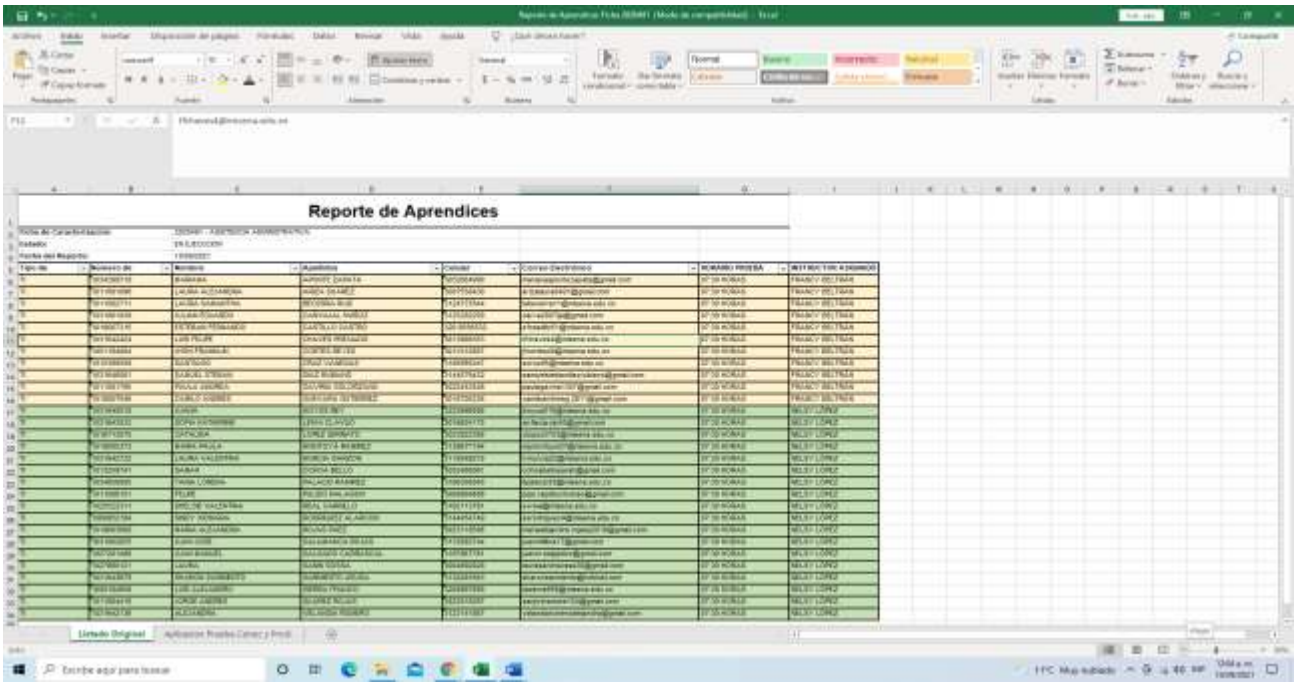


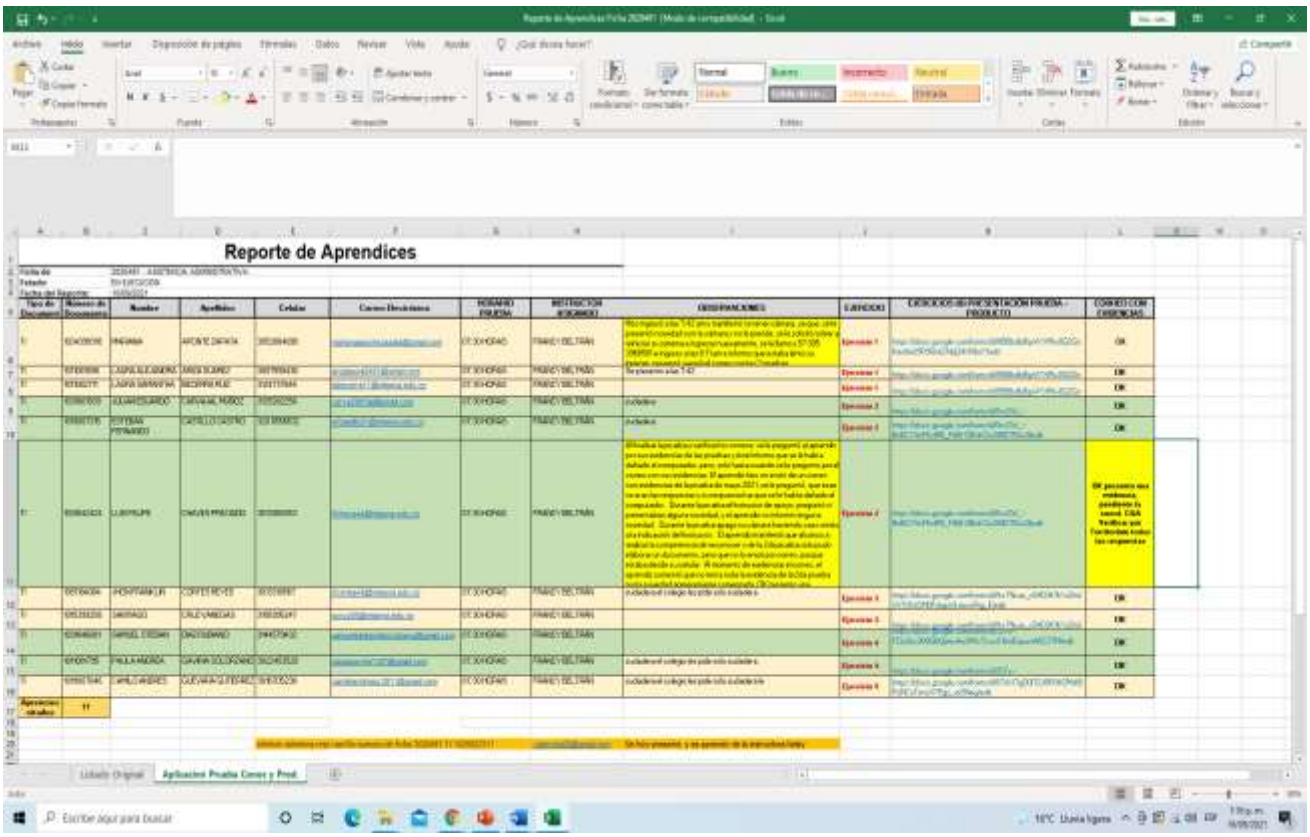


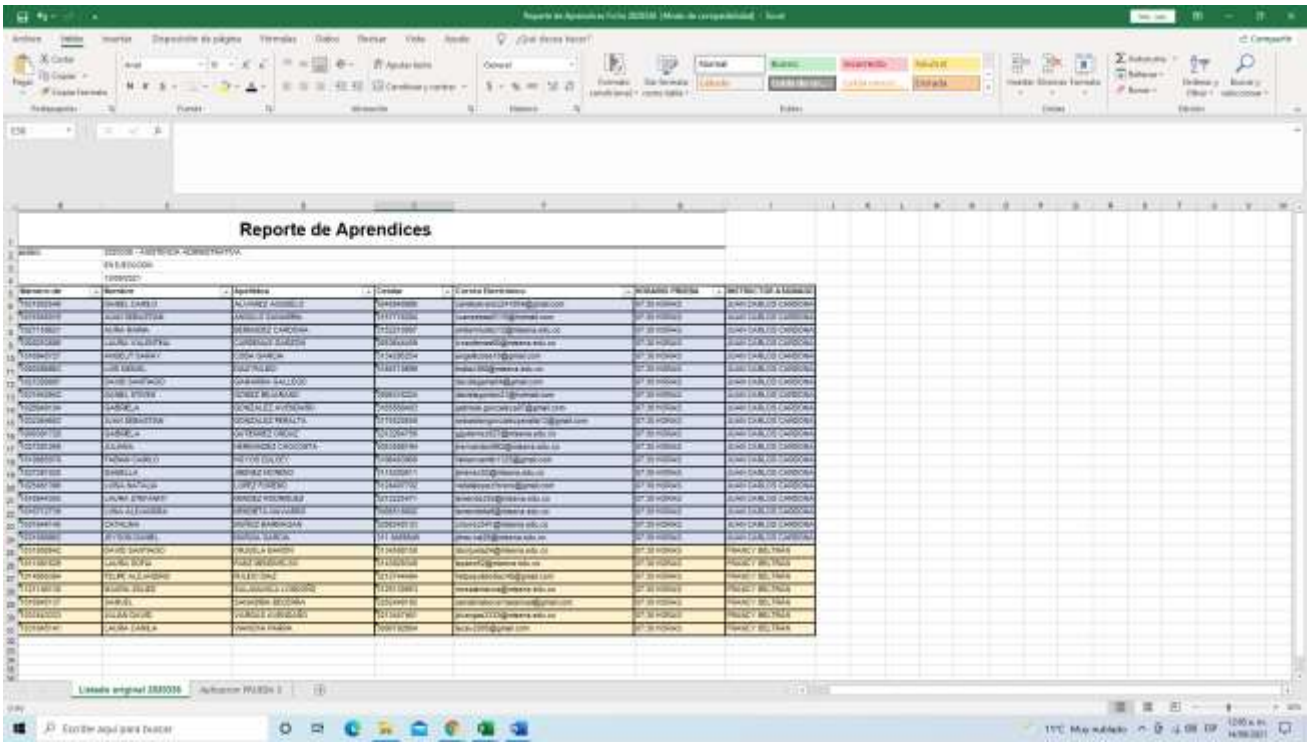


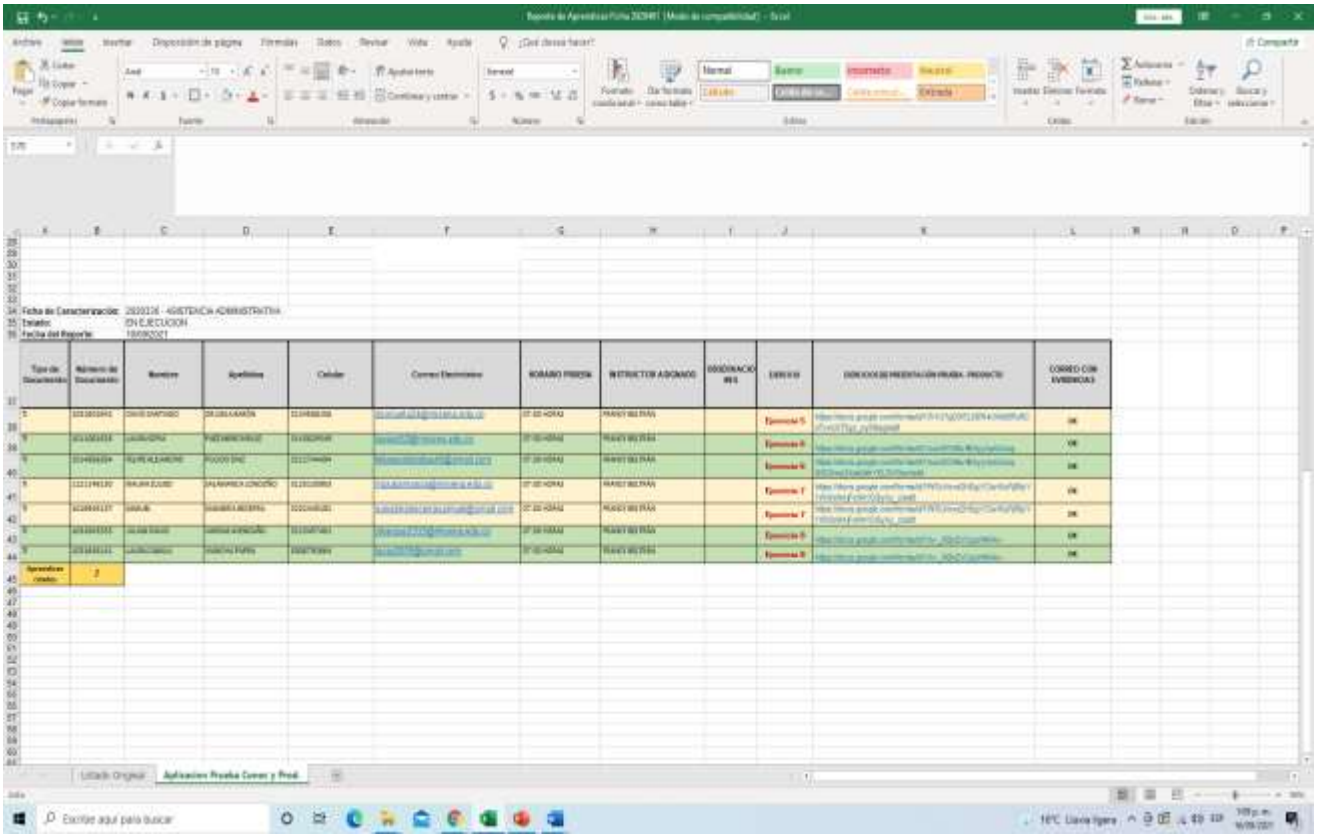


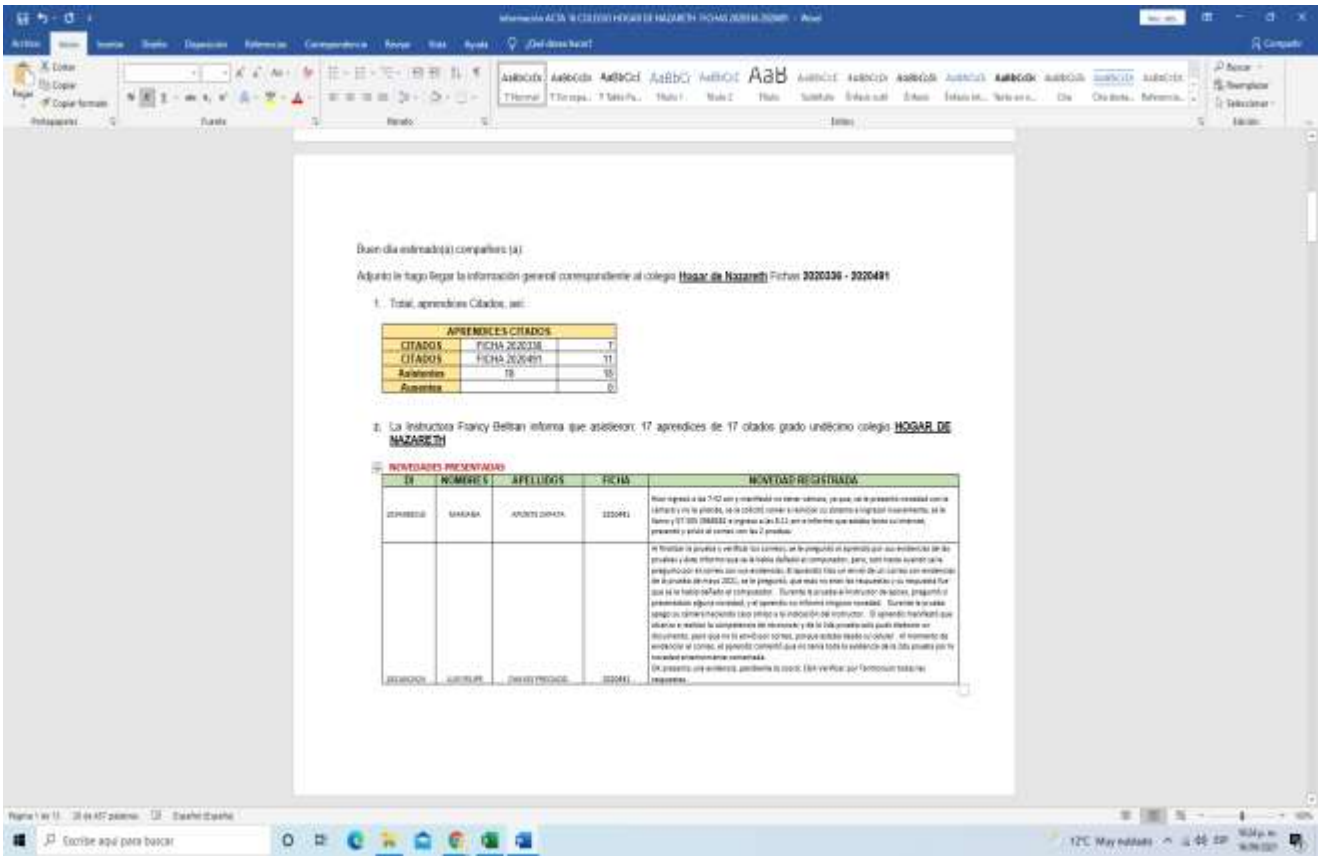



Reporte de Aprendices


Reporte de Aprendices


Reporte de Aprendices


Fecha de Caracterización: 2020216 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 10/09/2021



Buen día estimado(a) compañero (a)

Adjunto le hago llegar la información general correspondiente al colegio **Hogar de Nazareth** Fichas **2020336 - 2020491**

1. Total, aprendices Citados, así:

APRENDICES CITADOS		
CITADOS	FICHA 2020336	7
CITADOS	FICHA 2020491	11
Asistentes		16
Ausentes		0

2. La instructora Francy Beltran informa que asistieron: 17 aprendices de 17 citados grado undécimo colegio **HOGAR DE NAZARETH**

NOVEDADES PRESENTADAS

TI	NOMBRES	APELLIDOS	FICHA	NOVEDAD REGISTRADA
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]