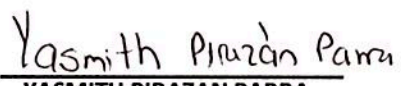
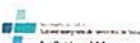


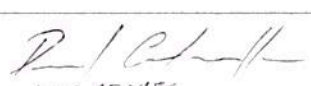
 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.		CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERÍA				Versión: 1 Fecha de aprobación: 09/11/2016 Código: 15-02-FO-0002		 Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Sur Occidente E.S.E.		
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA										
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		Daniel Felipe Rodríguez Caballero								
TIPO DE DOCUMENTO:		C.C	X	C.E	NO.		1032482986			
CORREO ELECTRONICO:		danielcaballero2105@gmail.com				CELULAR:		3123365937		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					F009					
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		SALUD PUBLICA				SEDE:		Fontibon		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	K29	100%								
ENTIDAD FINANCIERA:		Banco de Bogota				TIPO DE CUENTA:		Ahorros		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		606075414				PENSIONADO		No		
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:		5359-2018				N° DE PAGOS DEL CONTRATO		2 DE 5		
NÚMERO DE CDP	1409	FECHA	22/08/2018	NÚMERO DE CRP	36345	FECHA	23/08/2018			
OBJETO DEL CONTRATO:		Prestar Servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.								
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	
			1	9	2018		30	9	2018	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:		\$3.070.655								
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			\$0			
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.										
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO										
CONCEPTO						VALORES				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$13.203.817				
VALOR EJECUTADO						\$3.991.852				
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$3.070.655				
VALOR A LIBERAR						\$0				
SALDO POR EJECUTAR						\$9.211.965				
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						30%				
El Interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:										
Se verifica el cumplimiento del <u>mínimo</u> valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$1.953.105, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.										
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES				
	\$1.228.262,00	\$153.533	\$196.522	3	\$29.920	\$379.975				
Dado en Bogotá el mes de Septiembre del año Dos Mil dieciocho (2018). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,										
 YASMITH PIRAZAN PARRA NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:					 DANIEL FELIPE RODRÍGUEZ CABALLERO NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA					

 INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2 Fecha de aprobación: 03/04/2017 Código: 04-02-FO-0003	 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Ubicación del Servicio: SALUD PUBLICA		Sede: F009 Fontibón	
No. DE CONTRATO: 5359-2018	Periodo certificado desde el	Día 1 Mes 9 Año 2018	a Día 30 Mes 9 Año 2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Daniel Felipe Rodriguez Caballero		C. C. 1.032.482.986	DE Bogotá
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar apoyo como profesional en psicología dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUROCCIDENTE E S E de acuerdo a las necesidades de la institución, en cumplimiento de las obligaciones adquiridas en virtud del contrato administrativo N° 5359-2018 suscrito en el fondo financiero distrital de salud			
El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos: SI ☒ NO ☐ Servicios: SI ☒ NO ☐			
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMA DO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines del perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos, estándares y portafolio con criterios de veracidad, calidad oportuna y pertinencia según parámetros descritos del componente espacio y/o proyectos especiales acciones de inspección vigilancia y control, redes, mesas consejos, portafolios de servicios de la institución cuando sea requerido y asignados, en el contrato vigente entre la red sur occidente y la Secretaría Distrital de Salud	SI	Se da cumplimiento según meta programada en el mes	Actas Listados Formato Plan de Acción Cronograma
Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS-subred sur occidente	SI	Ejecución de 87 sesiones de ciclos en el mes de septiembre de acuerdo al plan de acción en los IED Rodrigo Arenas- Fontibón, IED Costa Rica-Fontibón, IED Integrado de Fontibón (Sede A y Sede B) y Instituto Infantil y Juvenil.	Actas. Listados Formato Plan de Acción Cronograma
Realizar canalización a los casos identificados prioritarios y dar respuesta oportuna de acuerdo a su competencia o informar a quien corresponda en lo relacionado con acciones instituciones distintas al sector salud	SI	De acuerdo a lo que se presente	Via correo electrónico
Informar a los individuos familias y/o colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud	SI	De acuerdo a lo que se presente	Acta, Listados
Facilitar los procesos de veeduría ciudadana y participación social con el fin de fortalecer la gestión	SI	De acuerdo a lo que se presente	Ninguna
Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos	SI	Se realiza entrega de los soportes y se realizan los ajustes pertinentes según las recomendaciones de las profesionales de apoyo y/o líder las cuales tienen los soportes en custodia	Actas, listados de asistencia
Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las pre auditorías del referente del espacio asignado	SI	Se realizan los ajustes pertinentes de acuerdo a las directrices que se presenten	Actas, listados de asistencia
Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos	SI	Se realiza entrega de los soportes y se realizan los ajustes pertinentes según las recomendaciones de las profesionales de apoyo y/o líder	Actas, listados de asistencia
Asistir a las asistencias técnicas convocadas por la Sub Red Suroccidente E S E como de la SDS	SI	Participar activamente en el desarrollo de los procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la Institución y la Secretaría de Salud	Actas, listados de asistencia
Asumir el 100% de glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista (incumplimiento de meta, inconsistencia de soportes, entre otras)	SI	De presentarse glosas se responderá	Ninguno
Velar y responder por los recursos y adecuado funcionamiento de los equipos documentos o bienes muebles entregados para la ejecución de actividades propias del presente contrato.	SI	Utilizar de manera adecuada los equipos y recursos brindados por la sub red	Ninguno
Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo y ejecución del presente contrato, de acuerdo al código del buen gobierno y ética institucional y/o profesional	SI	Se da cumplimiento a las actividades de acuerdo al código de buen gobierno y ética institucional	Actas, listados de asistencia
Participar activamente en los procesos de acreditación y sistema integrado de gestión que adelanta la Sub Red	SI	Se da cumplimiento a las actividades bajo estándares de calidad y se realizan las actividades programadas en pro del mejoramiento de los procesos de acreditación	Actas, listados de asistencia de reuniones de equipo
Apoyar el proceso de acreditación con la información y/o documentación que sea requerida según el área que corresponda, para que se logre satisfactoriamente el mismo	SI	Se da cumplimiento a las actividades del mes según corresponda en el contrato	Actas, listados de asistencia
Cumplir con las leyes, decretos, acuerdos, resoluciones, circulares de cualquier órgano externo o reglamento interno, código o directriz interna de la E S E que tengan relación con la ejecución del objeto del presente contrato	SI	Para el cumplimiento del contrato se realiza bajo el cumplimiento de los acuerdos y normas que sean presentadas	Actas, listados de asistencia
Pagar los aportes al sistema General de seguridad social integral durante la ejecución del presente contrato sobre los montos legales establecidos en los quince (15) primeros días calendario de cada mes	SI	Se realiza el pago a la seguridad social según corresponde y se presenta certificado de pago según sea requerido	Formato planilla de pago de aportes

Cumplir con la adherencia a las guías de manejo, manuales, instructivos, protocolos, procesos y procedimientos institucionales	SI	Se da cumplimiento a las guías de manejo	Ninguno
Desarrollar una cultura de autocontrol frente al cumplimiento de actividades de promoción, cuidado y uso racional de los recursos del sistema integrado de gestión de la Sub Red Suroccidente relacionados con la gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo, gestión documental y archivo, sistema único de acreditación, responsabilidad	SI	Se realizan las acciones por medio del compromiso establecido	Ninguno
Contribuir con el mantenimiento y mejora del sistema obligatorio de garantía de la calidad institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas en el marco de la operación de los componentes del sistema único de habilitación auditoria para el mejoramiento de la calidad, sistema único de acreditación y sistema de actualización	SI	Se realizan las acciones por medio del compromiso establecido	Ninguno
Cumplir con el desarrollo de las estrategias a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los ejes del sistema único de acreditación, gestión del riesgo, humanización de la atención, transformación cultural, gestión clínica excelente y segura, gestión de la tecnología atención centrada en el usuario y responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas	SI	Se realizan las acciones por medio del compromiso establecido	Ninguno
Cumplir con las políticas gerenciales acuerdos institucionales, protocolos éticos, planes, programas, procesos y procedimientos definidos en el marco de operación de la Sub Red Suroccidente acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas	SI	Se realizan las acciones por medio del compromiso establecido	Ninguno
Ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones emitidas por los órganos externos, supervisor del contrato y/o directrices internas	SI	Se realizan los ajustes pertinentes de acuerdo a las directrices que se presenten	Actas, listados de asistencia
Preparar y presentar los informes, solicitudes, peticiones y/o respuestas, requeridas por las entidades públicas o privadas, dentro de los	SI	Se realiza la entrega de información con criterios de veracidad y calidad	Actas, listados de asistencia
Asistir y aprobar los procesos de actualización, presenciales y virtuales programados por el contratante y por las entidades autorizadas por este, con el fin de contribuir al desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales	SI	Participar activamente en el desarrollo de los procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la Institución y la Secretaría de Salud	Actas, listados de asistencia
Realizar todas aquellas actividades necesarias tendientes al cabal cumplimiento del objeto del negocio jurídico e informar de manera oportuna las dificultades que se presenten en la ejecución de las responsabilidades asignadas	SI	Se da cumplimiento a las actividades del mes según corresponda en el contrato	Actas, listados de asistencia
El contratista se compromete y a salvaguardar la imagen institucional. Cualquier actuación o pronunciamiento alguno que hiciera sin el conocimiento y consentimiento de la E.S.E., que comprometa el buen nombre la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. de cualquiera de sus unidades de prestación de servicios de salud, será motivo de terminación unilateral del contrato	SI	Se realizan las acciones por medio del compromiso establecido	Ninguno
En caso de ser designado supervisor de un contrato, realizar las gestiones necesarias tendientes al cabal cumplimiento técnico, administrativo y financiero del negocio jurídico enmendado, respondiendo fiscal, disciplinaria y penalmente por el manejo de los recursos y actividades que ello conlleva	NO	Según corresponda	Ninguno
El contratista cuando exista una necesidad fundamental en el marco de situaciones de emergencia donde tenga que intervenir el sector salud, deberán garantizar la atención médica y apoyo a la misma al ser consecuencia lógica de la misión médica	SI	Se tiene previo conocimiento que en caso de generarse una contingencia se deberá brindar apoyo a la institución prestadora de servicios de salud y a la comunidad que lo requiera	Ninguno
Una vez terminado el contrato por terminación del plazo de ejecución, o anticipadamente, el contratista se obliga a dar trámite de paz y salvo por todo concepto por la entidad, el cual deberá allegar con la última cuenta de cobro pena de no certificar el último servicio recibido	NO	No aplica en el mes	Ninguno
El contratista se obliga a responder por la custodia y buen manejo de los recursos públicos a su disposición	SI	Se realizan las acciones por medio del compromiso establecido	Ninguno
Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual	SI	Dar cumplimiento a las actividades programadas para el mes	Actas, listados de asistencia

OBSERVACIONES:
OBSERVACIONES: Se cumple con la entrega de productos para el mes.

TOTAL A PAGAR (Número y letras): \$3.070.655 TRES MILLONES SETENTA MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO M/CTE

 1032 452486 NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: _____ DANIEL FELIPE RODRIGUEZ CABALLERO _____	Fecha: dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor: <u>Yasmith Pinzón Pánu</u>
--	--

Nota: El Informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.