# VERIFICACIÓN IDONEIDAD O EXPERIENCIA

Artículo 2.2.1-2.1.4.9 del Decreto 1082 de 20IS

**1000.84**

## EL SECRETARIO DE HACIENDA

## C E R T I F I C A:

Que **MARIA VICTORIA RODRIGUEZ TORRES**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.118.540.814 expedida en Yopal, cumple con la idoneidad y la experiencia requerida por la entidad en los estudios previos No. 2021-02682, estructurados para la presente contratación, de acuerdo a la siguiente información reportada y consultada en el SIGEP.

### 1.- Idoneidad

| TITULO REQUERIDO EN EL ESTUDIO PREVIO | TITULO REPORTADO EN EL SIGEP |
|---|---|
| Acredite haber terminado materias de una carrera profesional en áreas Contables, Administrativas o Financieras | Certificado expedido por la Corporación Universitaria Uniremington donde certifica que cursó y aprobó las asignaturas contempladas en el plan de estudios del programa profesional en Contaduría pública. [1]<br><br>**Fecha de certificación:** 09 de septiembre de 2021 |

### 2.- Experiencia

| EXPERIENCIA REQUERIDA EN EL ESTUDIO PREVIO | EXPERIENCIA REPORTADO EN EL SIGEP |
|---|---|
| Acredite una experiencia laboral mínima de seis (6) meses. | **Experiencia laboral**: 1 año |

| ENTIDAD | ACTIVIDAD | SOPORTE | INICIO | FIN | PLAZO FINAL |
|---|---|---|---|---|---|
| **ALCALDIA DE YOPAL** | Contribuir al fortalecimiento de las finanzas públicas del municipio de Yopal mediante la | Certificación | 10 de marzo de 2021 | 9 de agosto de 2021 | 5 meses |

[1] Mediante correo electrónico de fecha 10 de septiembre de 2021 dirigido a shirley.molina@uniremington.edu.co,monica.leon@uniremington.edu.co y angie.barrera@uniremington.edu.co se validó la certificación de fecha 9 de septiembre de 2021, del cual se recibió respuesta el 10 de septiembre de 2021 y confirman que el certificado es expedido por la Corporación Universitaria Uniremington .

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | identificación y seguimiento a los contribuyentes morosos del impuesto predial unificado de las vigencias 2015 y siguientes | | | | |
| **ALCALDIA DE YOPAL** | Identificar y realizar seguimiento a los contribuyentes morosos del impuesto predial unificado de las vigencias 2015 y siguientes para el fortalecimiento del proceso de gestión financiera del municipio de Yopal. | Certificación | 30 de septiembre de 2020 | 29 de diciembre de 2020 | 3 meses |
| **ALCALDIA DE YOPAL** | Apoyo al procedimiento sistema tributario del proceso de gestión financiera del municipio de Yopal en la identificación de los contribuyentes morosos del impuesto predial de las vigencias 2015 y siguientes. | Certificación | 24 de febrero de 2020 | 23 de junio de 2020 | 4 meses |

La presente se expide para el proceso de selección No. **MYCA-SH-CD-242-2021**

**MAURICIO MORENO PÉREZ**
Secretario de Despacho
Secretaría de Hacienda

Elaboró: Gloria Edith Peña González
Cargo: Profesional Contratado

Revisó: Laura Juliana Pérez Serrano
Cargo: Profesional Contratado

El servicio público es de todos | Función Pública

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) | NOMBRES |
|---|---|---|
| RODRIGUEZ | TORRES | MARIA VICTORIA |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | SEXO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C ◉ C.E ○ PAS ○ No. 1118540814 | F ◉ M ○ | COL. ◉ EXTRANJERO ○ | Colombia |

| LIBRETA MILITAR | | | |
|---|---|---|---|
| PRIMERA CLASE ○ | SEGUNDA CLASE ○ | NÚMERO | D.M |

| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FECHA | DÍA 17 | MES 05 | AÑO 1989 | CENTRO POBLADO LA GUAFILLA CASA | | | |
| PAÍS | Colombia | | | PAÍS | Colombia | DEPTO | Casanare |
| DEPTO | Casanare | | | MUNICIPIO | YOPAL | | |
| MUNICIPIO | YOPAL | | | TELÉFONO | 3132913418 | EMAIL | mavicto89@hotmail.com |

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER TÉCNICO CON ESPECIALIDAD EMPRENDERISMO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | FECHA DE GRADO |
| 1o. | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o. | 7o. | 8o. | 9o. | 10 | X — MES 12 AÑO 2006 |

**EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
**TC** (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
**ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No.SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| TC | 4 | X | | TECNICA PROFESIONAL EN SECRETARIADO EJECUTIVO | 12 | 2011 | |
| TC | 2 | X | | TECNICA PROFESIONAL EN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES | 05 | 2018 | |
| UN | 9 | X | | CONTADURIA PUBLICA | 12 | 2015 | NO |
| | | X | | En área relacionada con las funciones del cargo | 08 | 2021 | |

experiencia laboral

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

| EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE | | | |
|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA MUNICIPAL DE YOPAL | | X | Colombia |
| **DEPARTAMENTO** Casanare | **MUNICIPIO** YOPAL | | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** sehacienda@yopal-casanare.gov.co |
| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** **DÍA** 10 **MES** 03 **AÑO** 2021 | | **FECHA DE RETIRO** **DÍA** 09 **MES** 08 **AÑO** 2021 |
| **CARGO O CONTRATO ACTUAL** TÉCNICO DE APOYO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN | **DEPENDENCIA** | | **DIRECCIÓN** DIAGONAL 15 15 21 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPRESA O ENTIDAD** MUNICIPIO DE YOPAL | **PÚBLICA** X | **PRIVADA** | **PAÍS** Colombia |
| **DEPARTAMENTO** Casanare | **MUNICIPIO** YOPAL | | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** RENTAS@YOPAL-CASANARE.GOV.CO |
| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** **DÍA** 30 **MES** 09 **AÑO** 2020 | | **FECHA DE RETIRO** **DÍA** 29 **MES** 12 **AÑO** 2020 |
| **CARGO O CONTRATO** TÉCNICO DE APOYO CTO Nº1515 DE 2020 | **DEPENDENCIA** HACIENDA-RENTAS | | **DIRECCIÓN** DIAGONAL 15 15 21 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPRESA O ENTIDAD** ALCALDIA MUNICIPAL DE YOPAL | **PÚBLICA** X | **PRIVADA** | **PAÍS** Colombia |
| **DEPARTAMENTO** Casanare | **MUNICIPIO** YOPAL | | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** sehacienda@yopal-casanare.gov,vo |
| **TELÉFONOS** 322 7281116 | **FECHA DE INGRESO** **DÍA** 24 **MES** 02 **AÑO** 2020 | | **FECHA DE RETIRO** **DÍA** 23 **MES** 06 **AÑO** 2020 |
| **CARGO O CONTRATO** TÉCNICO DE APOYO PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN | **DEPENDENCIA** HACIENDA-RENTAS | | **DIRECCIÓN** Diagonal 15 15 21 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPRESA O ENTIDAD** POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS SA | **PÚBLICA** | **PRIVADA** X | **PAÍS** Colombia |
| **DEPARTAMENTO** | **MUNICIPIO** | | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** ISAIAS.TRISTANCHO@POSITIVA.GOV.CO |
| **TELÉFONOS** 3155381372 | **FECHA DE INGRESO** **DÍA** 16 **MES** 11 **AÑO** 2017 | | **FECHA DE RETIRO** **DÍA** 15 **MES** 05 **AÑO** 2018 |
| **CARGO O CONTRATO** CONTRATO DE APRENDIZAJE SENA | **DEPENDENCIA** | | **DIRECCIÓN** CALLE 13 N. 25 33 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPRESA O ENTIDAD** CONSTRUCCIONES ACEM LTDA | **PÚBLICA** | **PRIVADA** X | **PAÍS** Colombia |
| **DEPARTAMENTO** Casanare | **MUNICIPIO** YOPAL | | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** constru.acem@acemltda.com |
| **TELÉFONOS** 6355269 | **FECHA DE INGRESO** **DÍA** 06 **MES** 11 **AÑO** 2014 | | **FECHA DE RETIRO** **DÍA** 06 **MES** 01 **AÑO** 2015 |
| **CARGO O CONTRATO** AUXILIAR ADMINISTRATIVO | **DEPENDENCIA** ADMINISTRACION | | **DIRECCIÓN** CLL 47 N. 4-99 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPRESA O ENTIDAD** INDERCAS | **PÚBLICA** X | **PRIVADA** | **PAÍS** Colombia |
| **DEPARTAMENTO** Casanare | **MUNICIPIO** YOPAL | | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** INDERCAS@YAHOO.COM |
| **TELÉFONOS** 6321316 | **FECHA DE INGRESO** **DÍA** 23 **MES** 01 **AÑO** 2014 | | **FECHA DE RETIRO** **DÍA** 22 **MES** 07 **AÑO** 2014 |
| **CARGO O CONTRATO** AUXILIAR ARCHIVO LABOR CONTRATADA | **DEPENDENCIA** | | **DIRECCIÓN** TRANSVERSAL 18 N. 14-09 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPRESA O ENTIDAD** INDERCAS | **PÚBLICA** X | **PRIVADA** | **PAÍS** Colombia |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | INDERCAS@YAHOO.COM |
| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
| 6321316 | **DÍA** 11 **MES** 12 **AÑO** 2013 | **DÍA** 28 **MES** 12 **AÑO** 2013 |
| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
| AUXILIAR ARCHIVO LABOR CONTRATADA | | TRANSVERSAL 18 N. 14-09 |

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| INDERCAS | X | | Colombia |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | INDERCAS@YAHOO.COM |
| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
| 6321316 | **DÍA** 15 **MES** 08 **AÑO** 2013 | **DÍA** 14 **MES** 11 **AÑO** 2013 |
| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
| AUXILIAR ARCHIVO LABOR CONTRATADA | | TRANSVERSAL 18 N. 14-09 |

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| INDERCAS | X | | Colombia |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | INDERCAS@YAHOO.COM |
| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
| 6321316 | **DÍA** 16 **MES** 02 **AÑO** 2013 | **DÍA** 15 **MES** 07 **AÑO** 2013 |
| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
| AUXILIAR ARCHIVO LABOR CONTRATADA | | TRANSVERSAL 18 N. 14-09 |

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| VENTAS Y SERVICIOS S.A. | | X | Colombia |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| Bogotá D.C | BOGOTÁ | contactenos@ventasyservicios.com.co |
| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
| | **DÍA** 13 **MES** 02 **AÑO** 2012 | **DÍA** 12 **MES** 05 **AÑO** 2012 |
| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
| LABOR CONTRATADA | | |

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| GRUPO EXITO | | X | Colombia |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | |
| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
| | **DÍA** 07 **MES** 03 **AÑO** 2011 | **DÍA** 24 **MES** 07 **AÑO** 2011 |
| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
| OPERARIO PUESTOS DE PAGO | | |

## 4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ○ NO ● ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDADE INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES,(ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Yopal, Septiembre de 2021

Mª VICTORIA R. TOFFEL

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

## 5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Yopal, septiembre de 2021
Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.dafp.gov.co

VALIDADO
EN SIGEP

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.118.540.814

RODRIGUEZ TORRES
APELLIDOS

MARIA VICTORIA
NOMBRES



MA VICTORIA R. TORRES
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 17-MAY-1989
YOPAL
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.55 ESTATURA | B+ G.S. RH | F SEXO

17-MAY-2007 YOPAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-4600100-43163862-F-1118540814-20071010 0367507282O 03 225377482

Scanned by CamScanner

**AYRE No. 0381-2021**

**LA DIRECCIÓN ACADÉMICA CASANARE**
**SEDE YOPAL**

**CERTIFICA**

Que el (la) señor (a) **RODRIGUEZ TORRES MARIA VICTORIA**, identificado (a) con documento de identidad No. 1118540814, cursó y aprobó en esta Institución de Educación Superior las asignaturas contempladas en el plan de estudios del programa profesional en Contaduría Publica, código SNIES No. 13061 con Registro Calificado No. 678 del 15 de febrero de 2007 del Ministerio de Educación Nacional MEN.

Se expide la presente a solicitud del interesado (a) en Yopal, Casanare a 09 de septiembre de 2021

**SHIRLEY MOLINA ORTIZ**
Directora Académica

Proyectó. Cristian Andrés Puerta Manco.

RC No. 146024

Gmail

Sehacienda yopal-casanare <sehacienda@yopal-casanare.gov.co>

# SOLICITUD VALIDACION CERTIFICACION ACADEMICA

3 mensajes

**Sehacienda yopal-casanare** <sehacienda@yopal-casanare.gov.co> 10 de septiembre de 2021, 9:06
Para: shirley.molina@uniremington.edu.co, monica.leon@uniremington.edu.co, angie.barrera@uniremington.edu.co

Cordial Saludo;

Teniendo en cuenta que la señora MARIA VICTORIA RODRIGUEZ RORRES identificada con cédula de ciudadanía número 1.118.540.814 se encuentra en proceso de contratación en la Alcaldía de Yopal Secretaria de Hacienda y adjunta CERTIFICACIÓN ACADÉMICA de fecha 9 de septiembre de 2021; solicitamos su colaboración en validar la información allí plasmada, dado con dicho documento se procederá a iniciar el proceso de contratación.

Se adjunta copia de la certificación en mención.

Atentamente;


**Mauricio Moreno Pérez**
**Secretario de Hacienda**
sehacienda@yopal-casanare.gov.co

**Alcaldía Municipal de Yopal**
**Diagonal 15 No. 15-21**
**Celufijos 322 7261115 - 322 7235881 Ext. 184**
www.yopal-casanare.gov.co
www.yopalcasanare.gov.co

**"Yopal Ciudad Segura" 2020-2023**

**MUNICIPIO DE YOPAL**



No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

"La información contenida en esta comunicación es confidencial y sólo puede ser utilizada por la persona natural o jurídica a la cual está dirigida. Si no es el destinatario autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje, se encuentra prohibida y sancionada por la ley 1273 del 5 de enero de 2009. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a Secretaria de hacienda, a la dirección de correo electrónico que se lo envió, y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo"


**certificafionmariavictoria09-10-2021-091207.pdf**
192K

**Shirley Molina Ortiz** <shirley.molina@uniremington.edu.co> 10 de septiembre de 2021, 11:12
Para: Sehacienda yopal-casanare <sehacienda@yopal-casanare.gov.co>, Monica Andrea Leon Betancourt <monica.leon@uniremington.edu.co>, Angie Vannessa Barrera Navas <angie.barrera@uniremington.edu.co>

Cordial saludo

El certificado adjunto fue emitido por la insitución.

Gracias por su atención.




SHIRLEY MOLINA ORTIZ
Directora de Sede
Sede Yopal

311 244 62 55
shirley.molina@uniremington.edu.co
Carrera 9 N° 23-37 Barrio La Campiña / Yopal
www.uniremington.edu.co

*No imprimas este mensaje sino es necesario. Cuida nuestro planeta, ¡piensa verde!*

AVISO LEGAL: La información contenida en este mensaje es confidencial y para uso exclusivo de la persona u organización a la cual está dirigida. Si usted no es el receptor autorizado, está prohibida cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje. Si por error recibe este mensaje, por favor reenvíelo al remitente y elimine el mensaje recibido inmediatamente. Los archivos anexos han sido escaneados y se cree que están libres de virus. Sin embargo, es responsabilidad del receptor asegurarse de ello. Uniremington Corporación Universitaria no se hace responsable por pérdidas o daños causados por su uso.

DISCLAIMER: This e-mail and any files transmitted with it contain confidential and privileged information and are for the sole use of the intended recipient. If you are not the intended recipient we offer apology, please contact the sender by reply e-mail and destroy all copies of the original message. Any unauthorized review, use, disclosure, dissemination, forwarding, printing or copying of this e-mail or any action taken in relation to this e-mail is not authorized. Opinions, conclusions and any other information contained in this message no related with official business of the expeditor, must to be understood as personal and by no means, in no way represent the opinion of Uniremington Corporación Universitaria.

---

**From:** Sehacienda yopal-casanare <sehacienda@yopal-casanare.gov.co>
**Sent:** Friday, September 10, 2021 9:06 AM
**To:** Shirley Molina Ortiz <shirley.molina@uniremington.edu.co>; Monica Andrea Leon Betancourt <monica.leon@uniremington.edu.co>; Angie Vannessa Barrera Navas <angie.barrera@uniremington.edu.co>
**Subject:** SOLICITUD VALIDACION CERTIFICACION ACADEMICA

[El texto citado está oculto]

---

**Sehacienda yopal-casanare** <sehacienda@yopal-casanare.gov.co> 10 de septiembre de 2021, 11:21
Para: gloriaedithpena@hotmail.com

para su conocimiento y fines pertinentes.

---

**Mauricio Moreno Pérez**
**Secretario de Hacienda**
sehacienda@yopal-casanare.gov.co

**Alcaldía Municipal de Yopal**
**Diagonal 15 No. 15-21**
**Celufijos 322 7261115 - 322 7235881 Ext. 184**
www.yopal-casanare.gov.co
www.yopalcasanare.gov.co

**"Yopal Ciudad Segura" 2020-2023**

**MUNICIPIO DE YOPAL**

---

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

"La información contenida en esta comunicación es confidencial y sólo puede ser utilizada por la persona natural o jurídica a la cual está dirigida. Si no es el destinatario autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje, se encuentra prohibida y sancionada por la ley 1273 del 5 de enero de 2009. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a Secretaria de hacienda, a la dirección de correo electrónico que se lo envió, y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo"
[El texto citado está oculto]

# CERTIFICACIÓN

**1001.84.076**

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA ALCALDIA DE YOPAL- CASANARE**

**CERTIFICA:**

Que, **MARIA VICTORIA RODRIGUEZ TORRES**, identificada con cedula de ciudadanía N°1.118.540.814 de Yopal y el MUNICIPIO DE YOPAL, con Nit. No.891.855.017-7 suscribió y ejecutó el siguiente contrato bajo la siguiente modalidad.

| | |
|---|---|
| CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. | 1001.84.0630.2021 |
| MODALIDAD | CONTRATACION DIRECTA |
| OBJETO: | CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL MEDIANTE LA IDENTIFICACION Y SEGUIMIENTO A LOS CONTRIBUYENTES MOROSOS DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DE LAS VIGENCIAS 2015 Y SIGUIENTES |
| VALOR DEL CONTRATO: | DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000) |
| PLAZO DEL CONTRATO : | CINCO (5) MESES |
| FECHA ACTA DE INICIO: | 2021-03-10 |
| FECHA DE TERMINACION: | 2021-08-09 |
| FECHA ACTA DE LIQUIDACION | 2021-08-26 |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS | 1. Efectuar la liquidación y/o seguimiento a 500 contribuyentes mensuales morosos del impuesto predial de las vigencias 2015 y siguientes.<br>2. Hacer la verificación de 500 contribuyentes del impuesto predial en el sistema financiero frente a la plataforma VUR, para identificar el propietario del predio moroso del impuesto predial unificado.<br>3. Descargar las notificaciones de los actos administrativos de la página Web e incluirlas en los expedientes.<br>4. Descargar las notificaciones de la página Web e incorporarlas a los expedientes. |

## CERTIFICACIÓN

| | |
|---|---|
| | 5. Generar en el sistema financiero las constancias de ejecutorias según lo establecido en la normatividad tributaria local y nacional en lo que le sea aplicable, y realizar el traslado respectivo al área de cobro coactivo o discusión según corresponda.<br>6. Las demás actividades que le sean establecidas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual. |

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y el expediente digital que reposa en las bases de datos de la entidad.

La presente CERTIFICACION se expide a solicitud del interesado a los siete (07) días del mes de septiembre de 2021.

**MAURICIO MORENO PÉREZ**
Secretario de Despacho
Secretaría de Hacienda

Elaboro: Gloria Edith Peña Gonzalez
Cargo: Profesional Contratado

# COMUNICACIÓN OFICIAL

MUNICIPIO DE YOPAL

1001.84.**1512**

**EL SUSCRITO JEFE OFICINA ASESORA DE JURIDICA DE LA ALCALDIA DE YOPAL-CASANARE**

**CERTIFICA:**

Que **MARIA VICTORIA RODRIGUEZ TORRES**, identificada con cedula de ciudadanía No. 1.118.540.814 de Yopal y el MUNICIPIO DE YOPAL, con Nit No. 891.855.017-7, suscribió los siguientes contratos bajo la siguiente modalidad:

| | |
|---|---|
| CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No | 1001.84.1515.2020 |
| OBJETO: | IDENTIFICAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS CONTRIBUYENTES MOROSOS DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DE LAS VIGENCIAS 2015 Y SIGUIENTES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE GESTION FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL. |
| VALOR DEL CONTRATO: | SEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE. ($6.300.000.00) |
| PLAZO DEL CONTRATO | TRES (3) MESES |
| FECHA ACTA DE INICIO: | 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 29 DE DICIEMBRE DE 2020 |
| FECHA ACTA DE LIQUIDACION: | 30 DE DICIEMBRE DE 2020 |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS:<br>1. Efectuar la liquidación y/o seguimiento a 500 contribuyentes mensuales morosos del impuesto predial de las vigencias 2015 y siguientes. | |

2. Hacer la verificación de 500 contribuyentes del impuesto predial en el sistema financiero frente a la plataforma VUR, para identificar el propietario del predio moroso del impuesto predial unificado.
3. Descargar las notificaciones de los actos administrativos de la página Web e incluirlas en los expedientes.
4. Descargar las notificaciones de la página Web e incorporarlas a los expedientes.
5. Generar en el sistema financiero las constancias de ejecutorias según lo establecido en el acuerdo 013 de 2012 y realizar el traslado respectivo al área de cobro coactivo o discusión según corresponda.
6. Las demás actividades que le sean establecidas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP).

La presente CERTIFICACION se expide a solicitud del interesado a los (31) días de diciembre de 2020.

**JHON KENNEDY WILCHEZ CARREÑO**
Jefe Oficina Asesora de Jurídica

Elaboro: Mercy Moreno Noa
Cargo: Técnico Administrativo

1001.84. **1247**

**EL SUSCRITO JEFE OFICINA ASESORA DE JURIDICA DE LA ALCALDIA DE YOPAL-CASANARE**

**CERTIFICA:**

Que **MARIA VICTORIA RODRIGUEZ TORRES**, identificada con cedula de ciudadanía No. 1118540814 expedida en Yopal y el MUNICIPIO DE YOPAL, con Nit No. 891.855.017-7, suscribió los siguientes contratos bajo la siguiente modalidad:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.** | **1001.84.0275.2020** |
| **OBJETO:** | **APOYO AL PROCEDIMIENTO SISTEMA TRIBUTARIO DEL PROCESO DE GESTION FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES MOROSOS DEL IMPUESTO PREDIAL DE LAS VIGENCIAS 2015 Y SIGUIENTES.** |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | **OCHO MILLONES CUATROCENTOS MIL PESOS M/CTE ($8.400.000,00)** |
| **PLAZO DEL CONTRATO:** | **CUATRO (4) MESES** |
| **FECHA ACTA DE INICIO:** | **24 DE FEBRERO DE 2020** |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | **23 DE JUNIO DE 2020** |
| **FECHA ACTA DE LIQUIDACION:** | **14 DE AGOSTO DE 2020** |

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

1. Efectuar la respectiva liquidación a 500 contribuyentes mensuales morosos del impuesto predial de las vigencias 2015 y siguientes.
2. Hacer la verificación de 500 contribuyentes del impuesto predial en el sistema financiero frente a la plataforma VUR, para emitir las respectivas

| | |
|---|---|
| | liquidaciones oficiales de cobro por concepto del Impuesto Predial Unificado. |
| 3. | Descargar las notificaciones de los actos administrativos de la página web e incluirlas en los expedientes. |
| 4. | Descargar las notificaciones de la página WEB e incorporarlas a los expedientes. |
| 5. | Generar en el sistema financiero las constancias de ejecutorias según lo establecido en el acuerdo 013 de 2012 y dar el traslado respectivo al área de cobro coactivo o discusión según corresponda. |
| 6. | Las demás que le sean asignadas relacionadas con el objeto del contrato. |
| 7. | El contratista debera presentar informes, identificando los periodos correspondientes a casa fase del proyecto que considere la Entidad Estral, los cuales deberán estar aprobados por el supervisor del presente contrato |

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP).

La presente CERTIFICACION se expide a solicitud del interesado a los (07) días del mes de septiembre de 2020.

**JHON KENNEDY WILCHEZ CARREÑO**
Jefe Oficina Asesora de Jurídica

Elaboro: Mercy Moreno Noa
Cargo: Técnico Administrativo

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 176684577

WEB
08:22:56


Bogotá DC, 17 de septiembre del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIA VICTORIA RODRIGUEZ TORRES identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1118540814:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 17 de septiembre de 2021, a las 08:22:38, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | CC |
| No. Identificación | 1118540814 |
| Código de Verificación | 1118540814210917082238 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/09/2021 08:24:39 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1118540814** y Nombre: **MARIA VICTORIA RODRIGUEZ TORRES.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **25793220** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**
Que siendo las 08:25:07 horas del 17/09/2021, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1118540814**
Apellidos y Nombres: **RODRIGUEZ TORRES MARIA VICTORIA**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Calle 18A # 69F-45 Zona Industrial, barrio Montevideo. Bogotá D.C.
Atención administrativa: lunes a viernes 7:00 am a 1:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: lineadirecta@policia.gov.co



Todos los derechos reservados

## CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 08:23:39 horas del 17/09/2021, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1118540814,**
Apellidos y Nombres **RODRIGUEZ TORRES MARIA VICTORIA**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA DE YOPAL**, con NIT **981855017-7** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.