PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 20 de septiembre de 2021

Señor
YADIMIR OSWALDO GARCÍA REYES
SUPERVISOR CONTRATO No. **2257066 de 2021**
Coordinador Académico
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes ¨CATA¨
Málaga, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2257066 del año 2021

SERGIO ANDRÉS NAVARRO AYALA, identificado con la cédula de ciudadanía No 80.230.446 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de Comunicación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($ 29.491.711). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Pagos mensuales por valor de ($ 3.797.216 Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: 7 meses y 22 días
Fecha de inicio: 15 de febrero de 2021
Fecha de terminación: 07 de octubre de 2021

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para los programas de formacion en la red de COMUNICACION y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación y alistamiento de las actividades de aprendizaje, seleccionando, adaptando o elaborando proyectos formativos-productivo con carácter empresarial, guías de aprendizaje, planeación pedagógica, planes de trabajo, diseño de instrumentos de evaluación, material didáctico, para el logro de los resultados de aprendizaje.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Se adjunta la programación de Sofía Plus.
2.	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, garantizando la oportunidad y calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo tales como: a. Registro de proyecto formativo, b. Realizar la creación de la ruta de aprendizaje y asocio de aprendices a la ruta, c. verificar el registro de los eventos de las actividades de aprendizaje en un plazo máximo de los 3 primeros días hábiles de cada mes, evidenciando en el reporte horas la programación de la acción de formación y/o proyecto formativo según la duración de las competencias del programa de formación, d. Reportar las Inasistencias de aprendices oportunamente.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Se evidencia en la programación entregada y reporte de fichas y horas.
3.	Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos	No se realiza la actividad en el mes contractual.	N/A

	institucionales, con el fin de contextualizar a los aprendices en el proceso formativo y del contexto productivo; en la misma orientar la apertura del portafolio de evidencias del proceso formativo, el reconocimiento de aprendizajes previos, de estilos y ritmos de aprendizaje para dar inicio a la acción de la formación.		
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular de los programas de formación del área temática objeto del contrato, así, aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la dirección de formación profesional integral, que conlleven al mantenimiento del grupo de aprendices matriculados por ficha evitando la alta deserción de aprendices de la entidad.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Reportes en sofiaplus de horas instructor. Control de asistencia aprendices.
5.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
6.	Solicitar oportunamente y gestionar, el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soportes, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.

	elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.		
7.	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva a las a los aprendices que le sean asignadosy documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.	No se realiza la actividad en el mes contractual.	N/A
8.	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz, (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada del portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Se realizan la valoración de las evidencias presentadas por los aprendices en la plataforma.
9.	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en Página 3 de 6 GTH-F-077 V.11 ANEXO AL CONTRATO PROGRAMA RECURSO REGULAR actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Se asiste puntualmente a las reuniones programadas y se participa con activa escucha a los lineamientos planteados en éstas.
10.	Llevar el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean	No se cumple esta actividad en el mes en curso, puesto que todos los aprendices de mis	N/A

	notificciones de menores de edad.	fichas son mayores de edad.	
11.	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos que demuestren los resultados de la ejecución contractual, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
12.	Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación, sobre la pertinencia y validez del mismo, como índices de deserción y/o oportunidades de mejora o validez del mismo. Entregar acta con el informe de resultados por programa de formación al finalizar le contrato.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
13.	Construir junto con el equipo de instructores de su red de conocimiento tecnológica, el Banco de material didáctico para cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de este material a la coordinación académica y biblioteca digital del Centro.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
14.	Realizar el alistamiento y aplicación de pruebas de calidad a aprendices y encuestas de satisfacción a las formaciones asignadas.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
15.	Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de conocimiento tecnológica para la planeación, diseño, ejecución y seguimiento de los proyectos formativos y paquetes de desarrollo curricular de los	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.

	programas de formación, guías de actividades de aprendizaje, material didáctico, material de apoyo, talleres e instrumentos de evaluación, entre otras.Documentar en Acta esta Actividad y entregar a la coordiancción académica.		
16.	Apoyar la articulación de las acciones formacion con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGA; de acuerdo a las orientaciones de los lineamientos institucionales.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
17.	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de aprendices, de unidades productivas y/o proyectos de investigación.	No se cumple con esta actividad en el mes en curso.	N/A
18.	Realizar actividades de promoción de la oferta, apoyando los procesos de planeación institucional, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Se realizan videos para subir a las redes sociales de los programas de: Tecnología en Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional y del Técnico en Asistencia Administrativa para el municipio de San Andrés.
19.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Este mes no se cumple con esta actividad.	N/A.

20.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ingreso al equipo SENNOVA
21.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
22.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
23.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
24.	Gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
25.	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.

	centro, para su implementación en las acciones del mismo.		
26.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
27.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
28.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
29.	En cumplimiento de la circular 059 de 2016, el contratista deberá diligenciarla planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
30.	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.

	cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.		
31.	Hacer entrega oportuna de los documentos y soportes de cuenta de cobro al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
32.	El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma CompromISO; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los Página 4 de 6 GTH-F-077 V.11 ANEXO AL CONTRATO PROGRAMA RECURSO REGULAR bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
33.	El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta, próxima o remotamente, ni a través de	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.

	ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.		
34.	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
35.	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a) Procurar el cuidado integral de su salud, b) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo, c) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
36.	Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios en Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.
37.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple cabalmente con el item mencionado.	Ejecución de la formación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 53104529 de la planilla de miplanilla.com de agosto de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

SERGIO ANDRÉS NAVARRO AYALA
Contratista
C.C. No. 80.230.446

Recibí a satisfacción:

YADIMIR OSWALDO GARCÍA REYES
CC13928646
SUPERVISOR CONTRATO No. **2257066 de 2021**
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SERGIO ANDRES NAVARRO AYALA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/09/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2175820 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2175817 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2175818 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2175819 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2412382 - COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDE CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.

01 DETERMINAR LAS DIFICULTADES COMUNICATIVAS DENTRO DEL EQUIPO DE TRABAJO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ORGANIZACIONALES.

02 DISEÑAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL PLAN DE LA ORGANIZACIÓN.

03 VALIDAR EL DISEÑO DE LA ESTRATEGIA DE ACUERDO CON NECESIDADES DE COMUNICACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO.

04 PROPONER ALTERNATIVAS PARA EL DISEÑO DE LA ESTRATEGIA SEGÚN LA VERIFICACIÓN REALIZADA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2412385 - COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDE CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.

01 DETERMINAR LAS DIFICULTADES COMUNICATIVAS DENTRO DEL EQUIPO DE TRABAJO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ORGANIZACIONALES.

02 DISEÑAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL PLAN DE LA ORGANIZACIÓN.

03 VALIDAR EL DISEÑO DE LA ESTRATEGIA DE ACUERDO CON NECESIDADES DE COMUNICACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO.

04 PROPONER ALTERNATIVAS PARA EL DISEÑO DE LA ESTRATEGIA SEGÚN LA VERIFICACIÓN REALIZADA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2175821 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2175816 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	9,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2412657 - COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN ACORDES CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 2. EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL ACORDE CON LA METODOLOGÍA DE PLANEACIÓN, HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RA 3. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

RA 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN EL MONITOREO REALIZADO, LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN.

01 DETERMINAR LAS DIFICULTADES COMUNICATIVAS DENTRO DEL EQUIPO DE TRABAJO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ORGANIZACIONALES.

02 DISEÑAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL PLAN DE LA ORGANIZACIÓN.

03 VALIDAR EL DISEÑO DE LA ESTRATEGIA DE ACUERDO CON NECESIDADES DE COMUNICACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO.

04 PROPONER ALTERNATIVAS PARA EL DISEÑO DE LA ESTRATEGIA SEGÚN LA VERIFICACIÓN REALIZADA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SERGIO ANDRES NAVARRO AYALA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175816	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 54	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 30/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV09. Transversal. Foro discusión caso - DISTRIMAY.**	13 aprendices han entregado la evidencia	

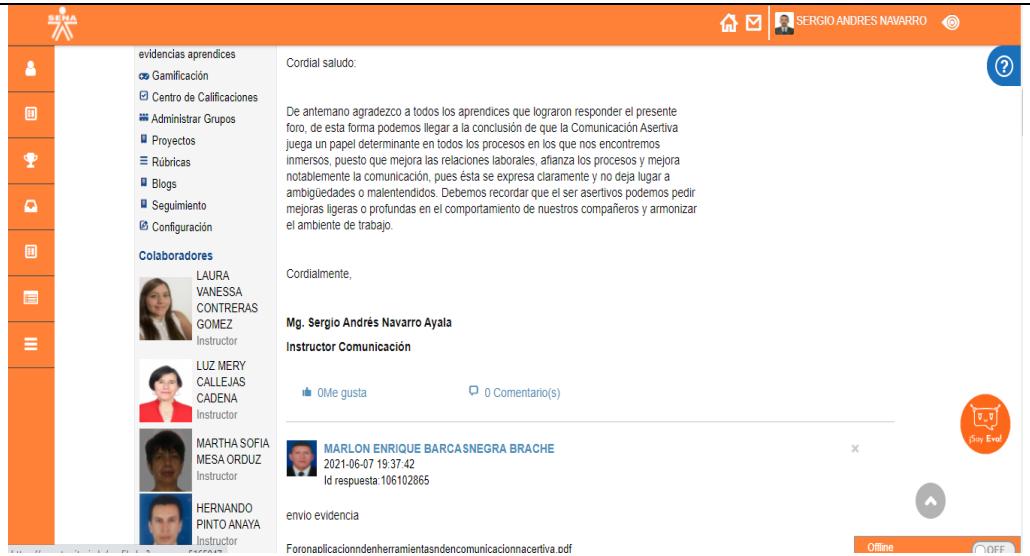
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175816	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 54	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV07. Transversal - Foro - Aplicación de herramientas de comunicación asertiva.**	12 aprendices han entregado la evidencia	

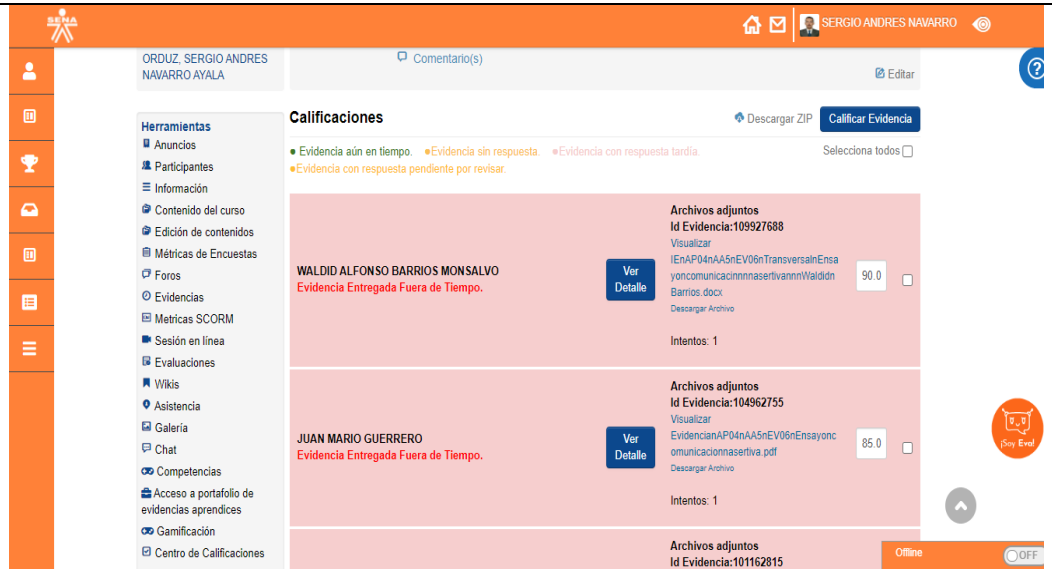
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175816	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 54	

01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	18 aprendices han entregado la evidencia	

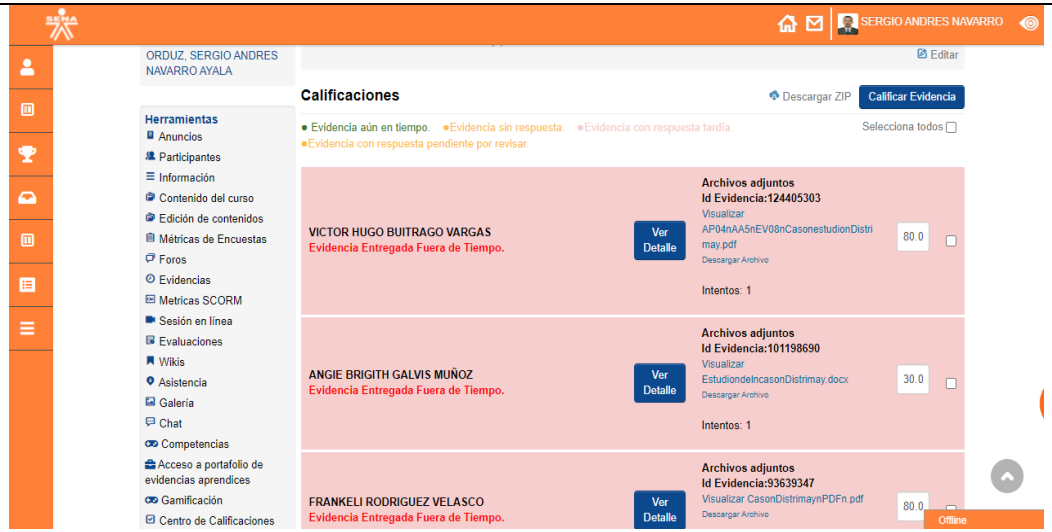
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175816	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 54	

01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de evidencias **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	14 aprendices han entregado la evidencia	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175817	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 55	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV09. Transversal. Foro discusión caso - DISTRIMAY.**	14 aprendices han entregado la evidencia	

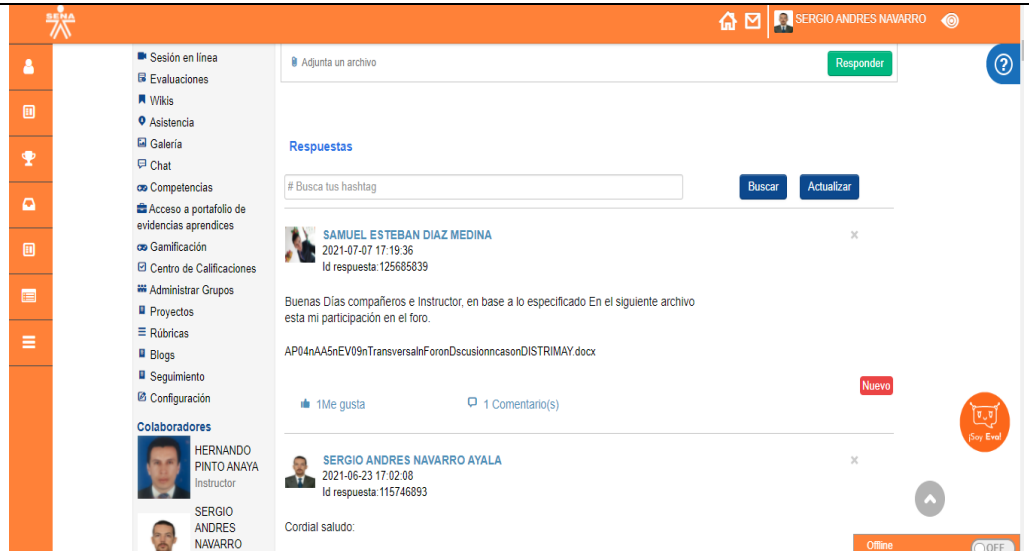
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175817	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 55	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV07. Transversal - Foro - Aplicación de herramientas de comunicación asertiva.**	15 aprendices han entregado la evidencia	

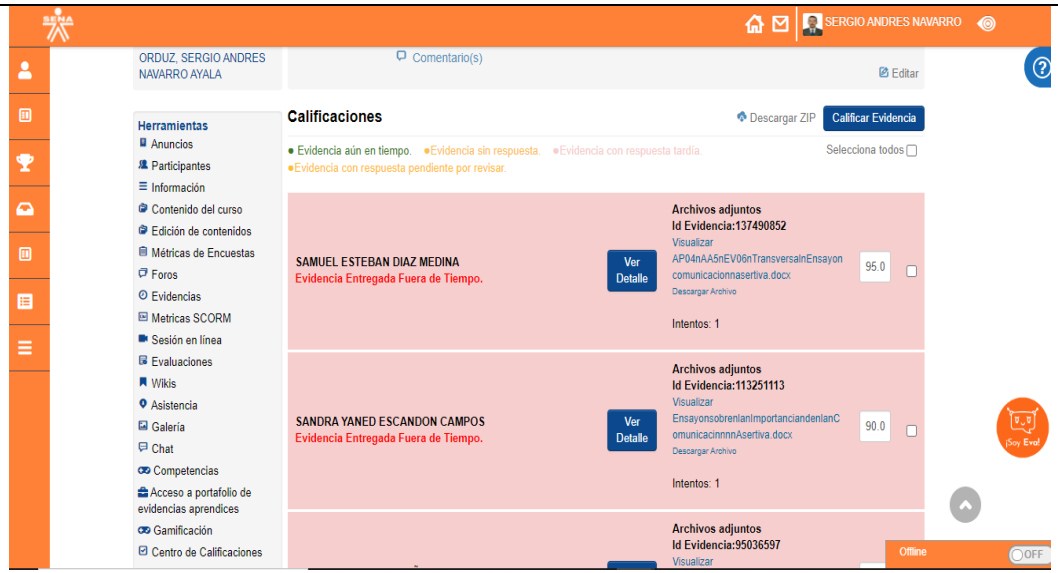
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175817	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 55	

01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	17 aprendices han entregado la evidencia	

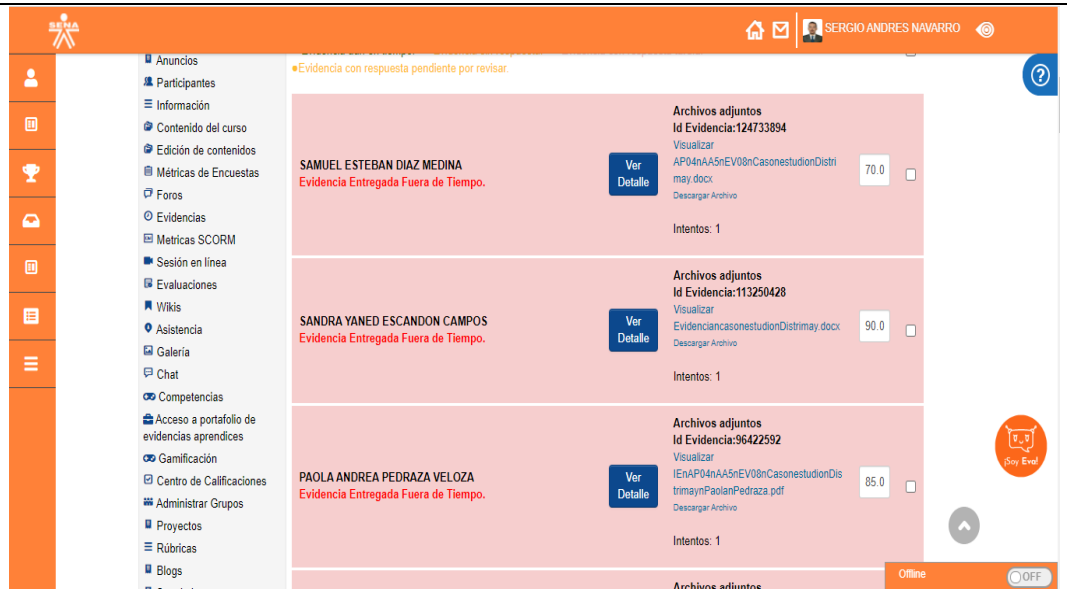
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175817	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 55	

01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de evidencias **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	17 aprendices han entregado la evidencia	

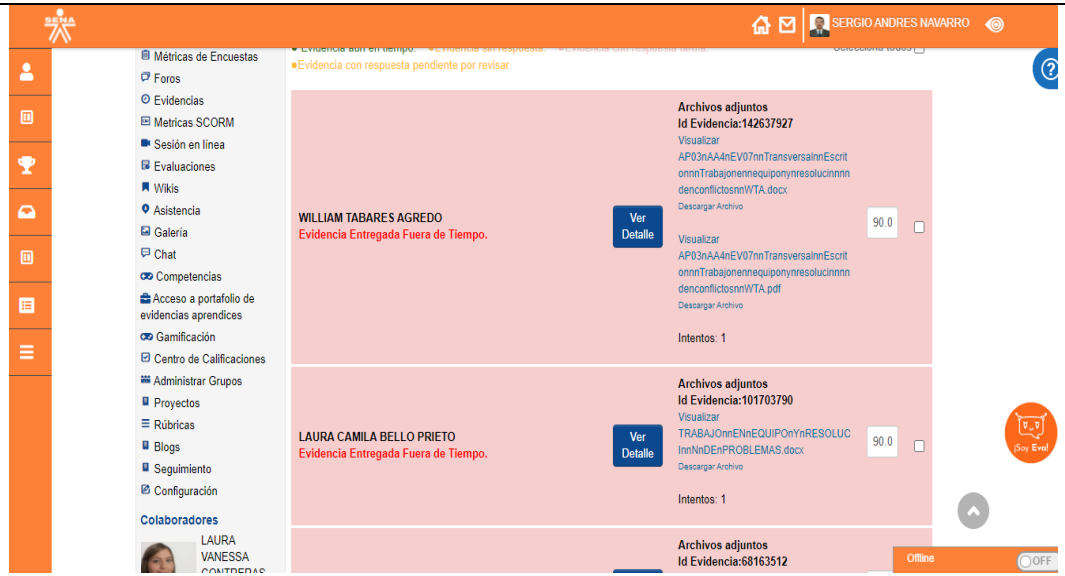
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175818	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de evidencias AP03-AA4-EV07. Transversal-Escrito. Trabajo en equipo y resolución de conflictos	17 aprendices han entregado la evidencia	

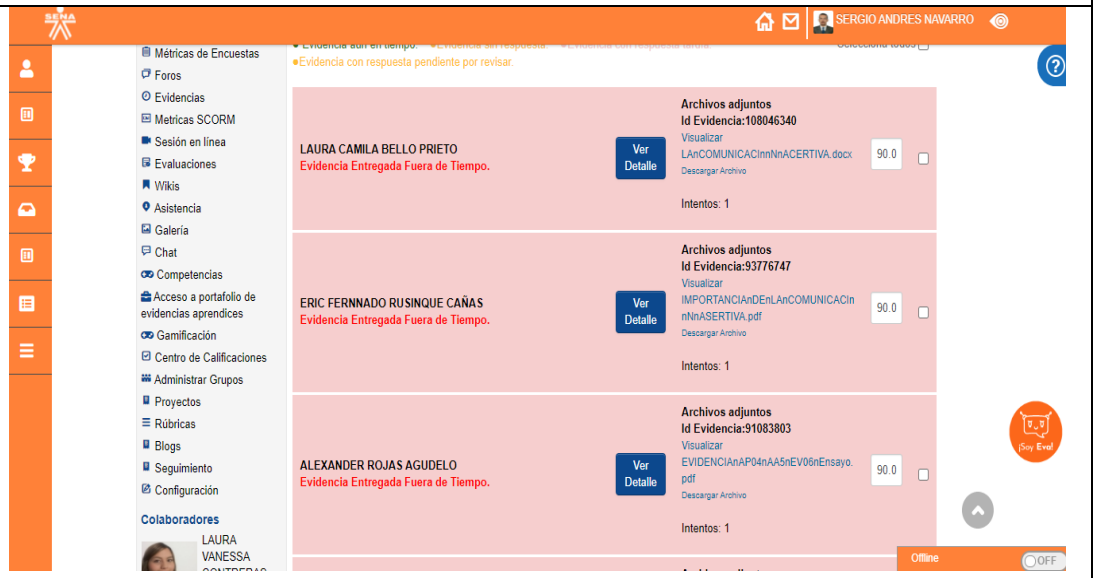
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175818	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de evidencias AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.	15 aprendices han entregado la evidencia	

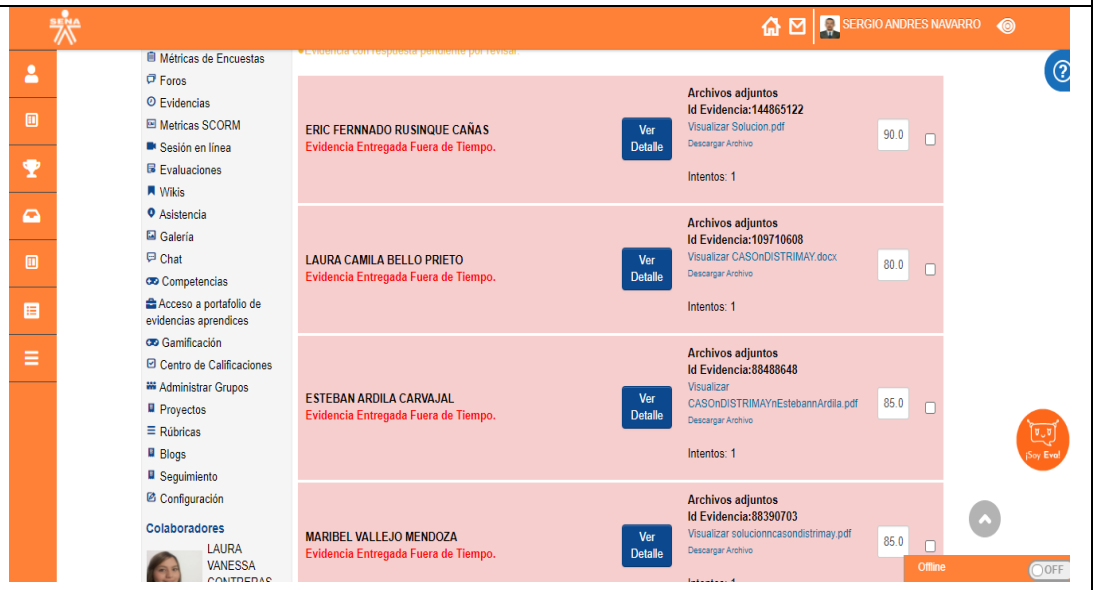
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175818	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de evidencias AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.	14 aprendices han entregado la evidencia	

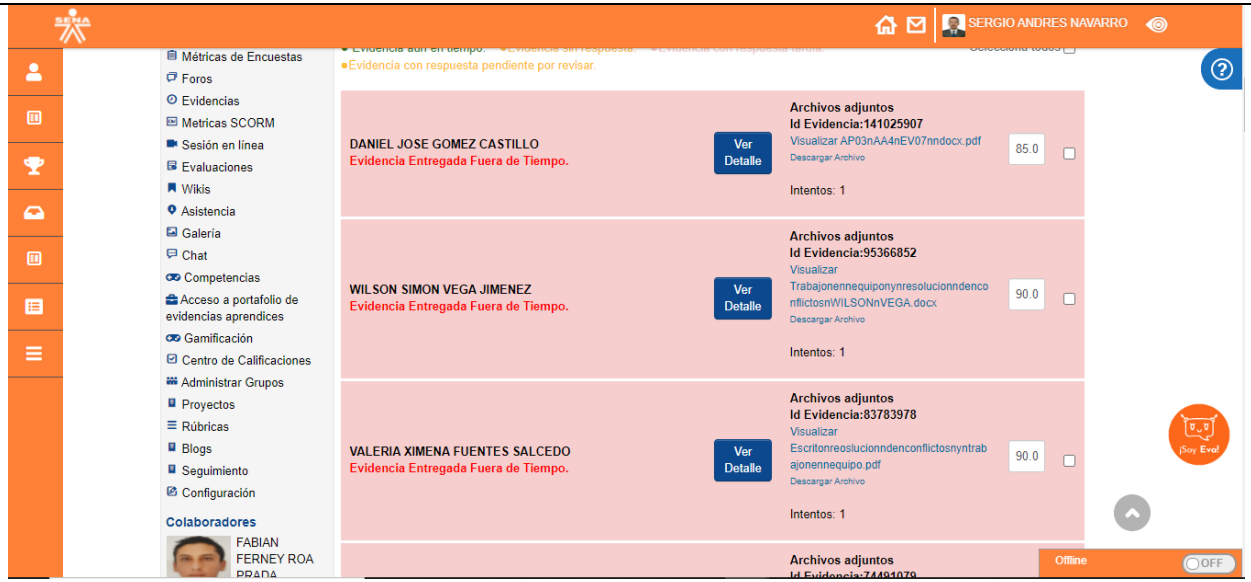
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175819	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/0(/2021	Revisión de evidencias AP03-AA4-EV07. Transversal-Escrito. Trabajo en equipo y resolución de conflictos.	20 aprendices han entregado la evidencia	

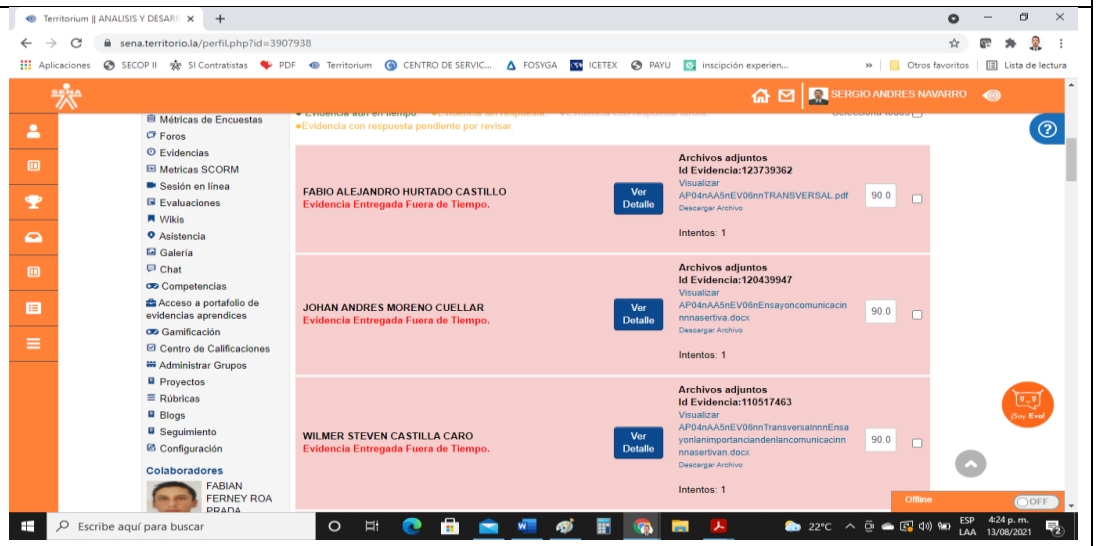
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175819	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	14 aprendices han entregado la evidencia	

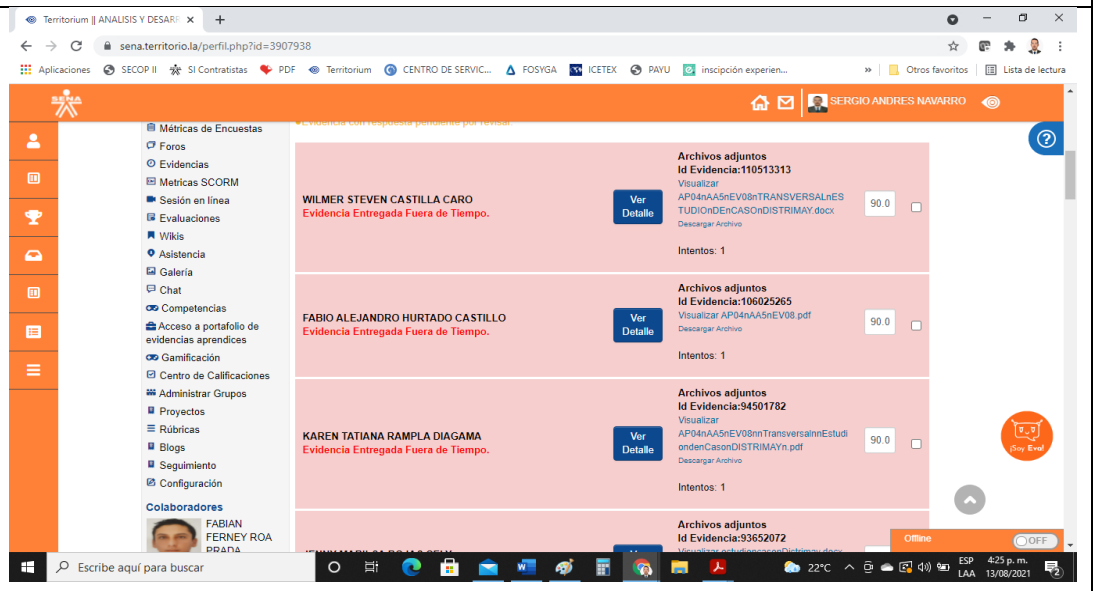
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175819	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	13 aprendices han entregado la evidencia	

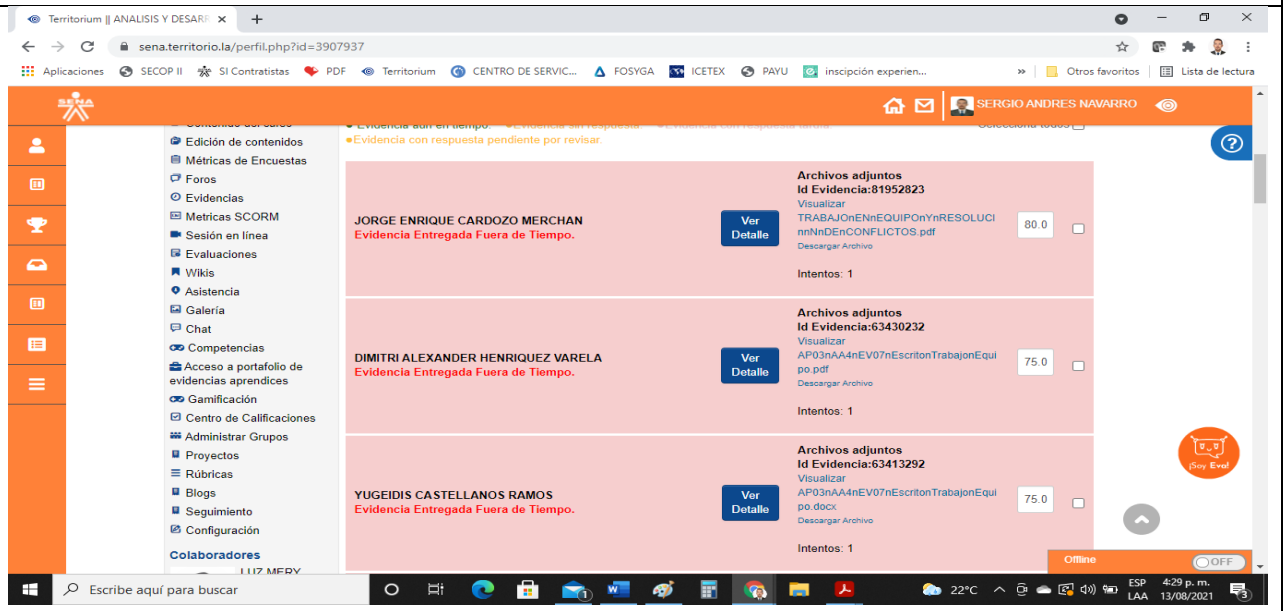
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175820	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 49	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de evidencias AP03-AA4-EV07. Transversal-Escrito. Trabajo en equipo y resolución de conflictos.	13 aprendices han entregado la evidencia	

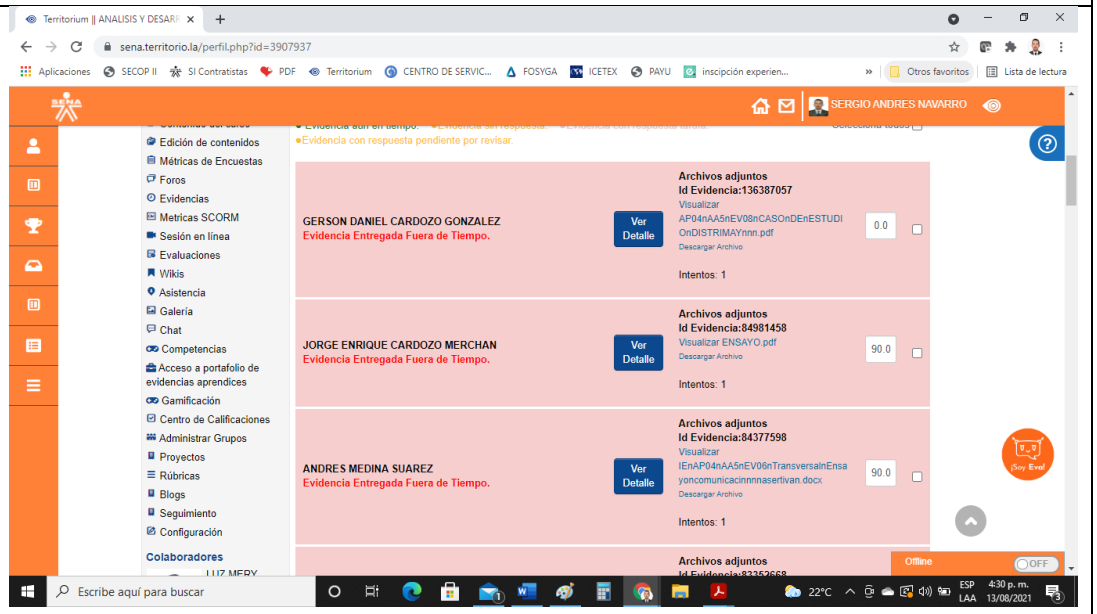
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175820	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 49	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	12 aprendices han entregado la evidencia	

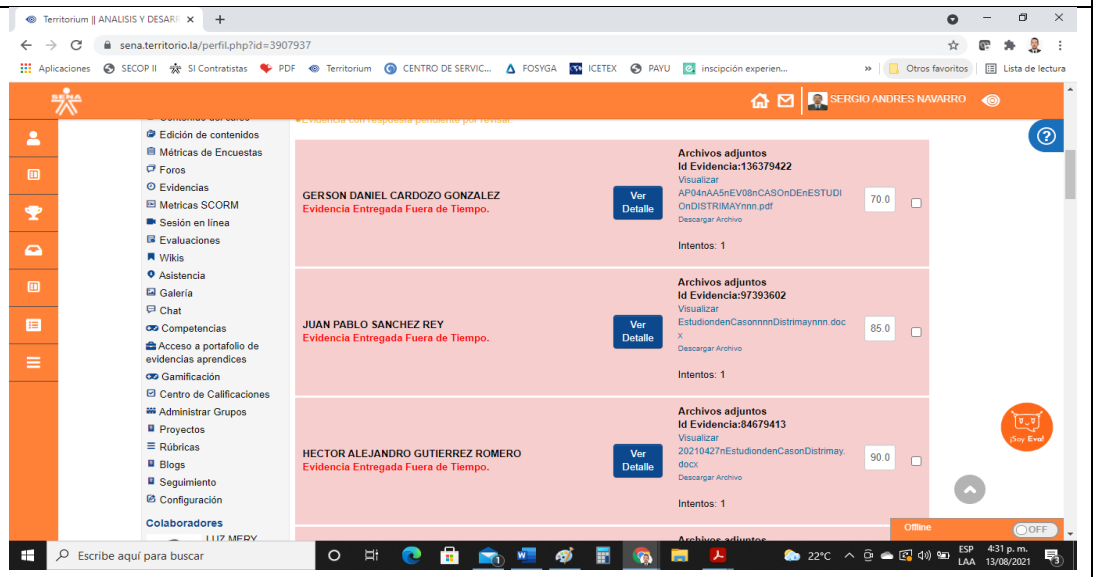
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175820	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 49	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	7 aprendices han entregado la evidencia	

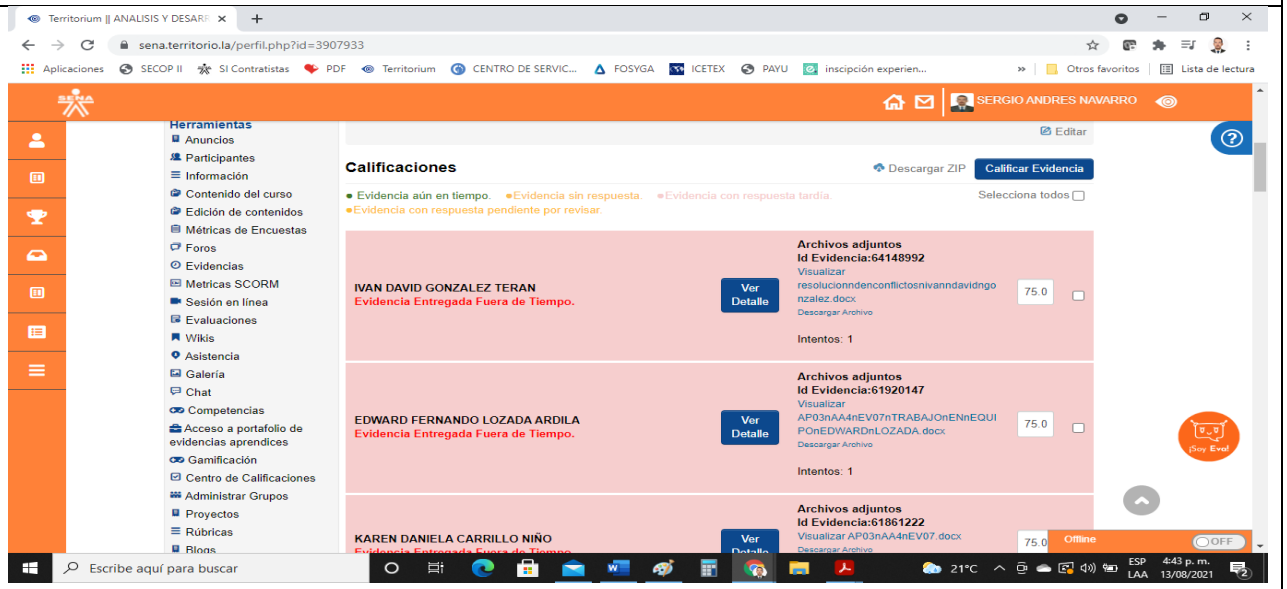
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175821	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de evidencias AP03-AA4-EV07. Transversal-Escrito. Trabajo en equipo y resolución de conflictos.	10 aprendices han entregado la evidencia	

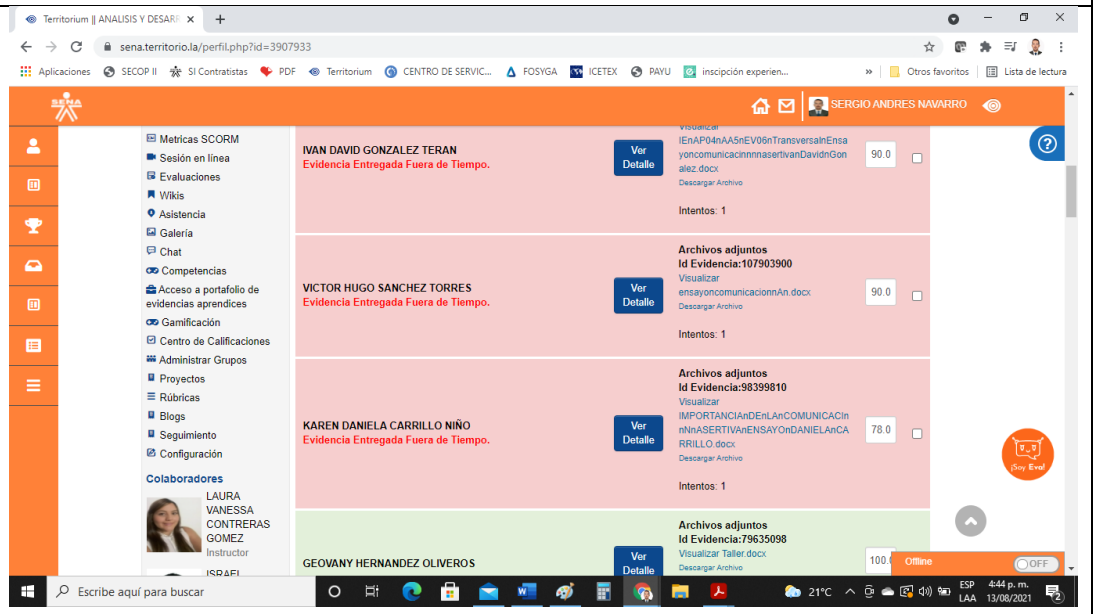
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175821	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	9 aprendices han entregado la evidencia	

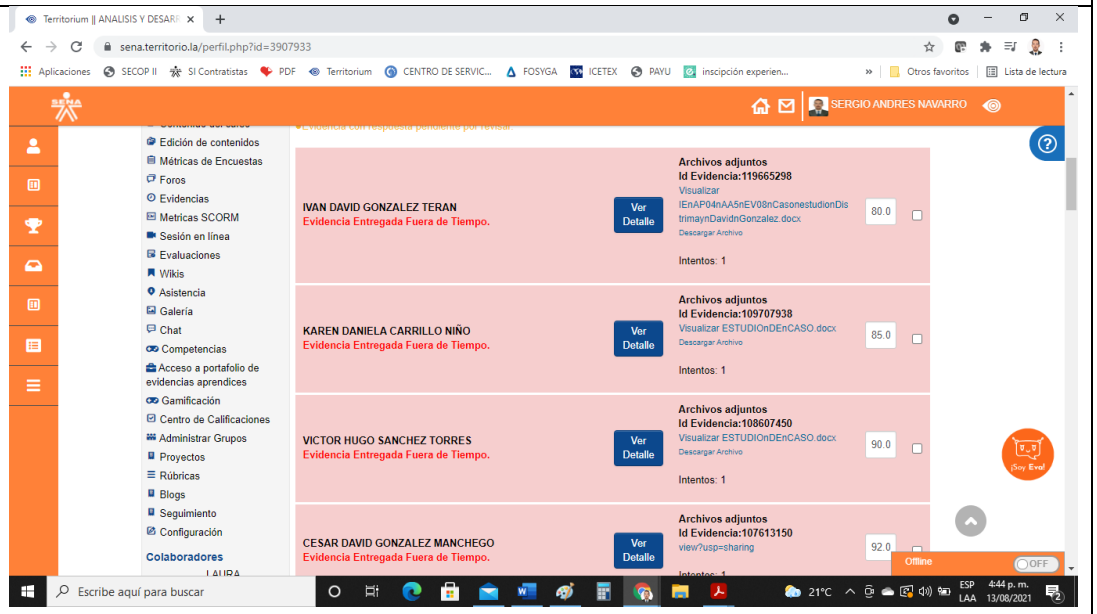
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175821	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/08/2021 – 31/08/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	9 aprendices han entregado la evidencia	

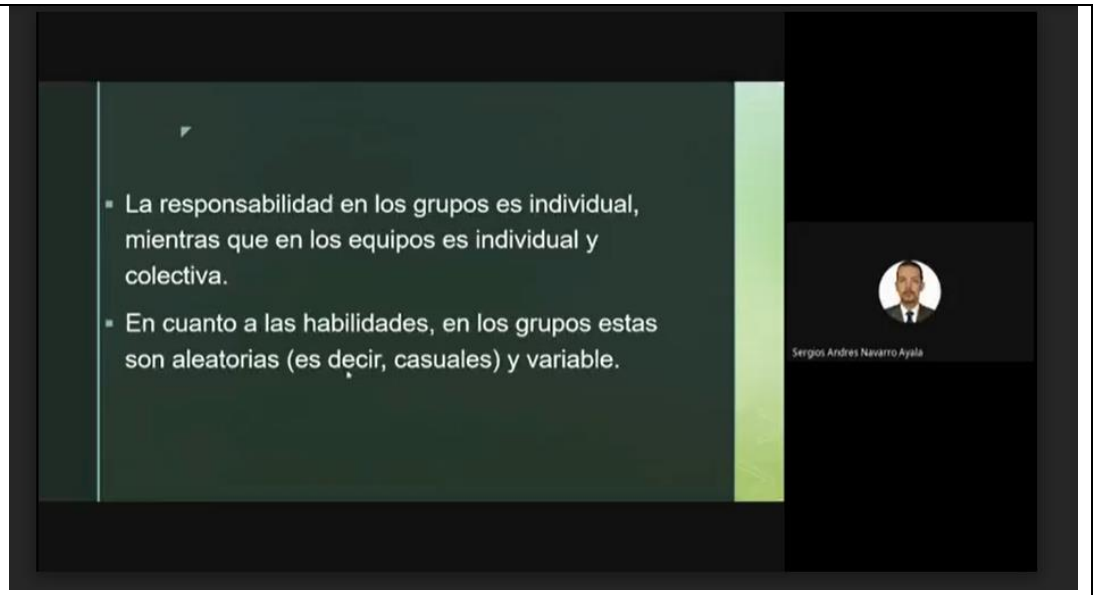
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2387484**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **09/08/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **15/08/2022**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **24**	

09/08/2021	Se da inicio al curso complementario	20 aprendices se conectaron a la primera sesión	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2387484	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo	FECHA INICIO FICHA: 09/08/2021	FECHA FIN FICHA: 15/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 24	

10/08/2021	Se trabaja la competencia de comunicación asertiva	24 aprendices en la sesión sincrónica	

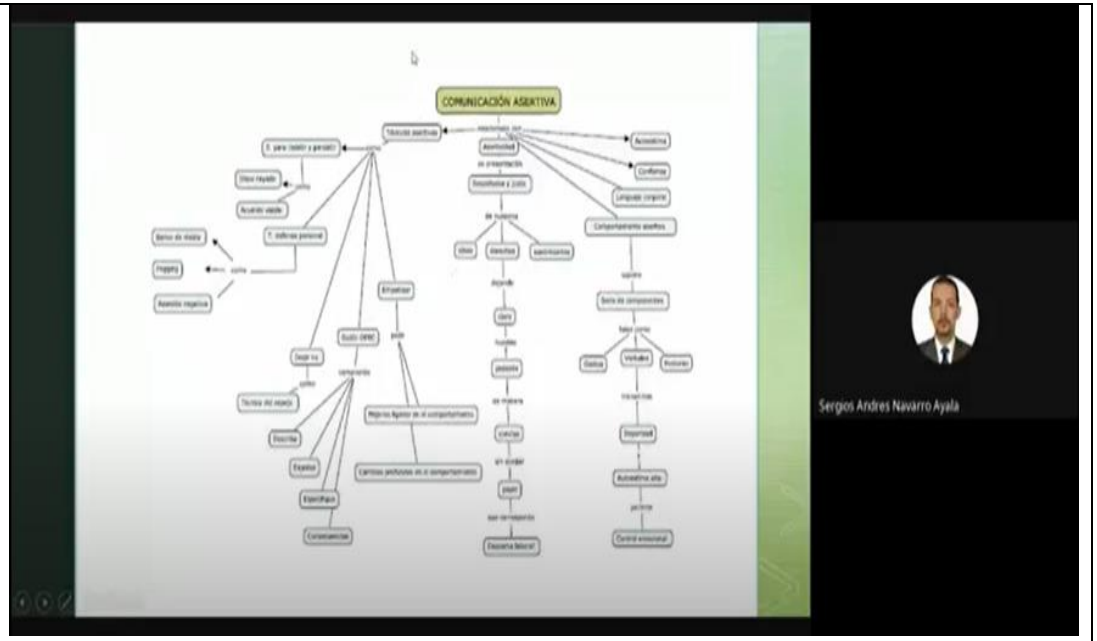
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2387484	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo	FECHA INICIO FICHA: 09/08/2021	FECHA FIN FICHA: 15/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 24	

11/08/2021	Se hace la socialización de las bondades que trae consigo la comunicación asertiva.	24 aprendices en la sesión	

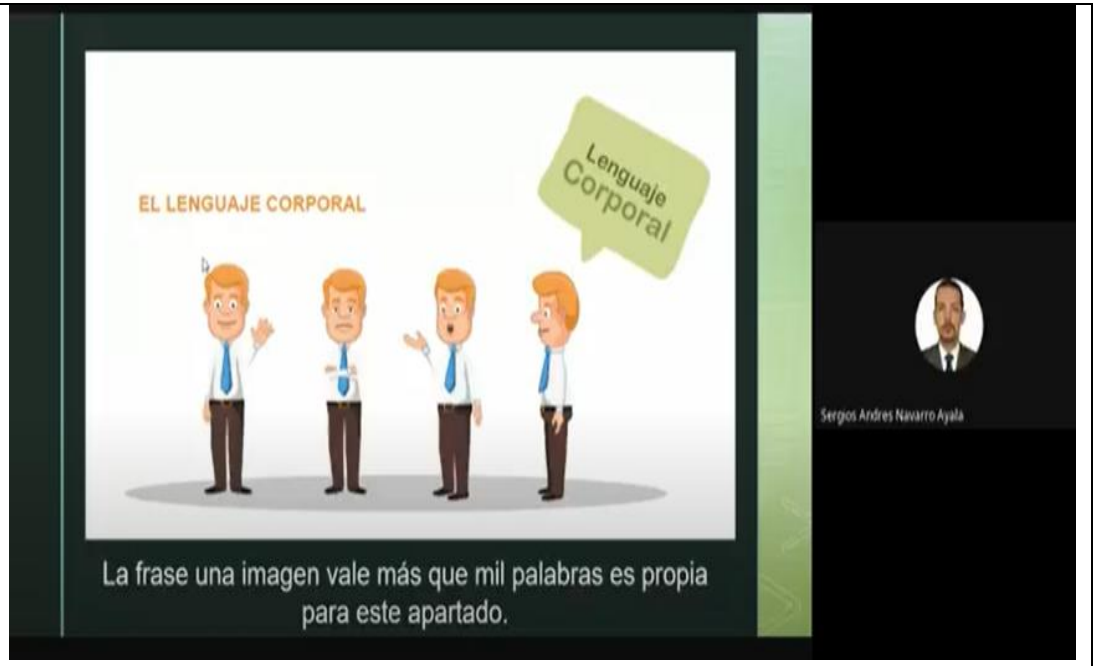
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2387484**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **09/08/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **15/08/2022**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **24**	

12/08/2021	Se trabaja en la temática del lenguaje corporal, kinésico y proxémico	24 aprendices se conectaron a la sesión	

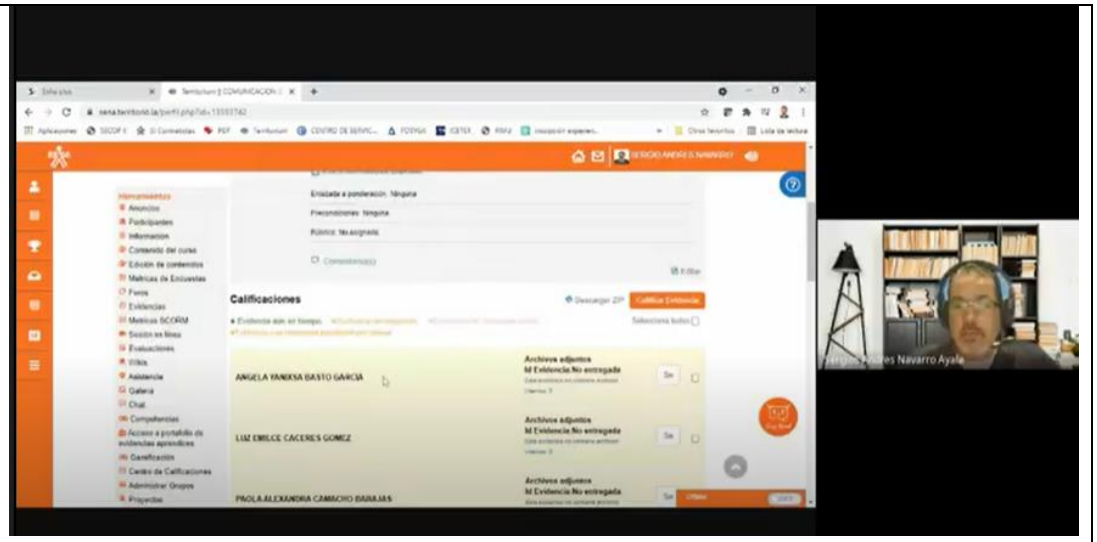
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2387484**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **09/08/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **15/08/2022**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **24**	

13/08/2021	Se realiza la última sesión y se resuelven las dudas frente a las actividades entregables en la plataforma Territorium.	24 aprendices se conectaron a la sesión	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2388726	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Complementario Comunicación en Equipos de Trabajo	FECHA INICIO FICHA: 16/08/2021	FECHA FIN FICHA: 22/08/2021
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 18	

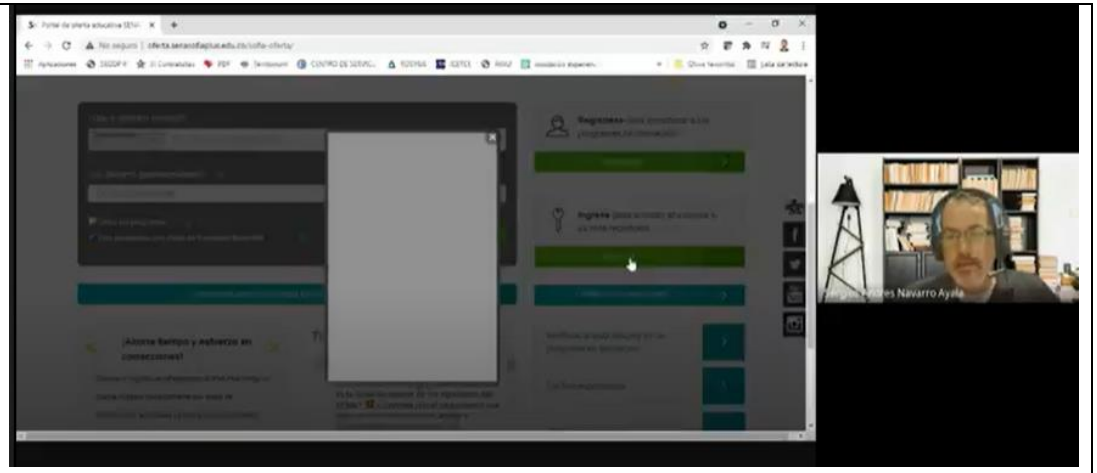
16/08/2021	Se da la bienvenida al curso Complementario Comunicación en Equipos de Trabajo y se plantean las reglas de juego para el desarrollo del mismo.	Se conectaron 20 aprendices	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2388726**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Complementario Comunicación en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **16/08/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **22/08/2021**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **18**	

17/08/2021	Se trabaja en la plataforma, modo de acceso y ruta a seguir para poder desarrollar la presentación de las evidencias..	Se conectaron 20 aprendices	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2388726**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Complementario Comunicación en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **16/08/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **22/08/2021**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **18**	

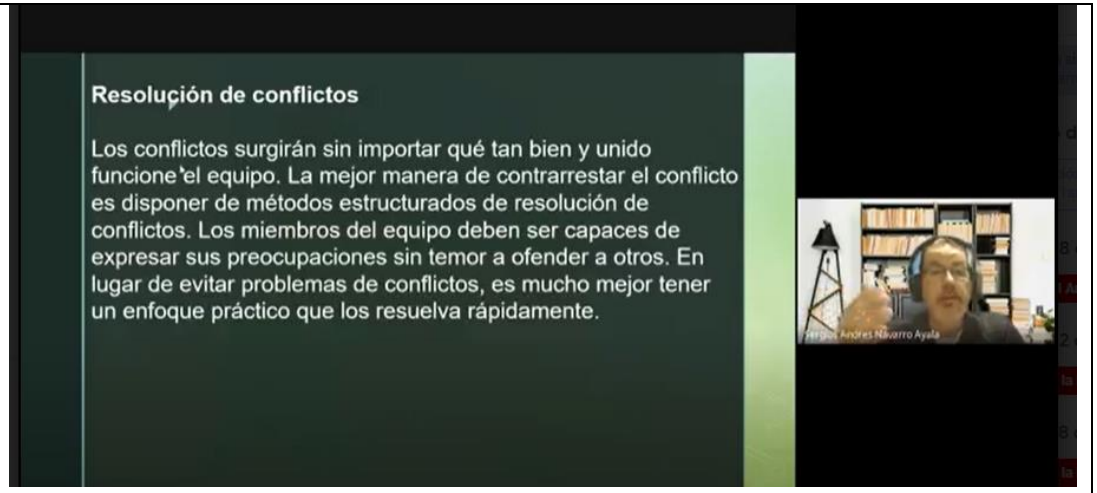
18/08/2021	Se trabaja la temática de Comunicación en Equipos de Trabajo, se brindan las bondades que trae consigo incorporar esta técnica en el ámbito laboral	Se conectaron 19 aprendices	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2388726	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Complementario Comunicación en Equipos de Trabajo	FECHA INICIO FICHA: 16/08/2021	FECHA FIN FICHA: 22/08/2021
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 18	

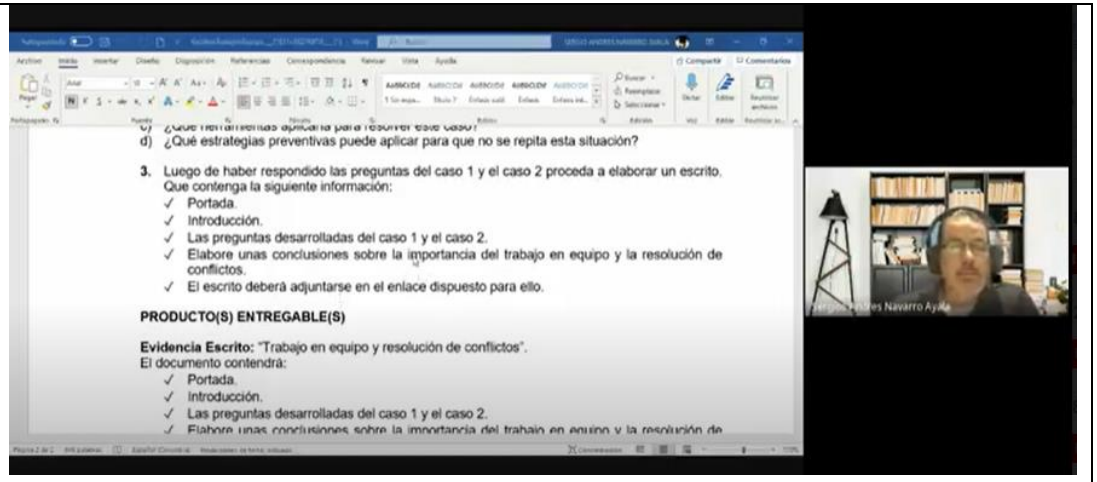
19/08/2021	Se trabaja la temática de Resolución de Conflictos y cómo abordarla para poder mejorar cada uno de los procesos en los que nos encontramos inmersos.	Se conectaron 20 aprendices	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2388726**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Complementario Comunicación en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **16/08/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **22/08/2021**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **18**	

20/08/2021	Se trabaja sobre la evidencia que tendrán que presentar los aprendices y así poder ser evaluados y certificados	Se conectaron 20 aprendices	

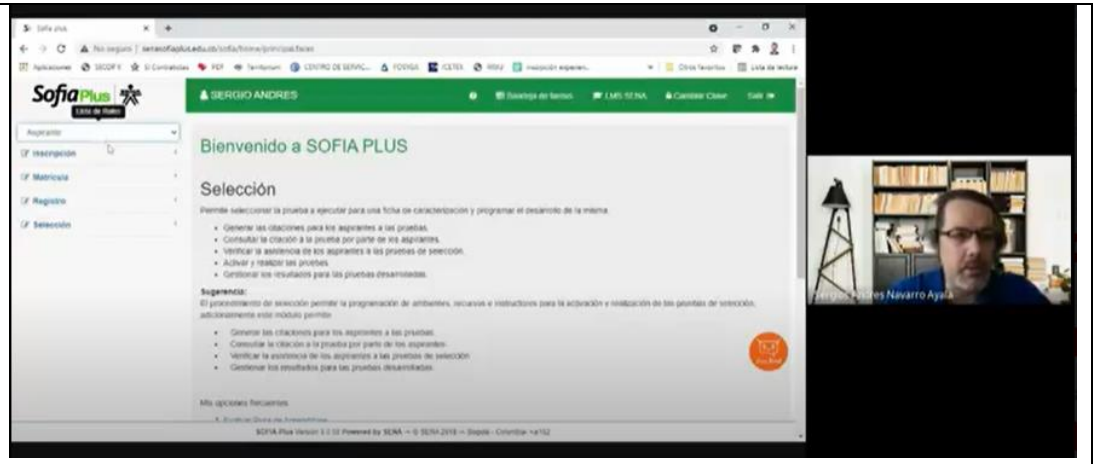
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2131775**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Tecnología en Gestión Contable y Financiera**	**FECHA INICIO FICHA:** **07/06/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **07/06/2022**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **22**	

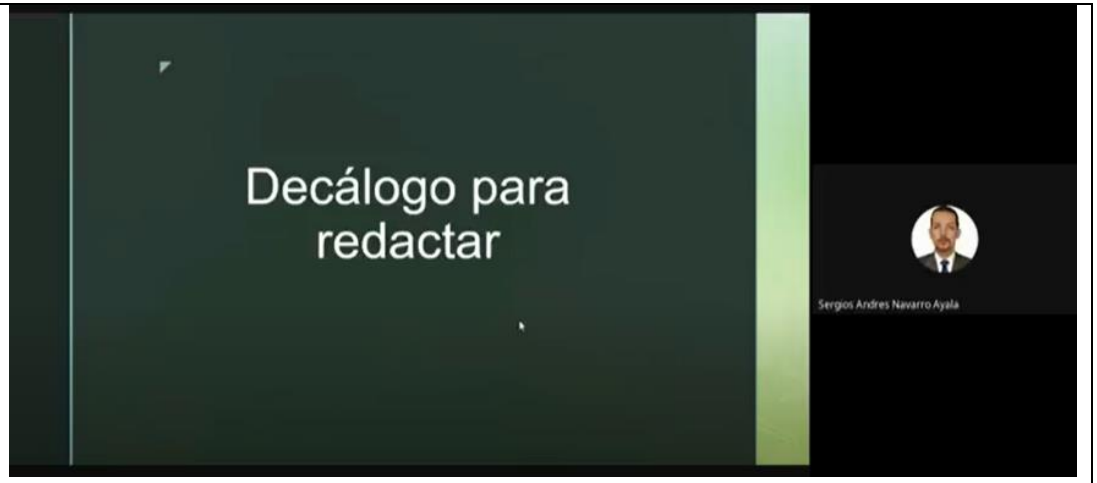
23/08/2021	Se da inicio al curso con la presentación de la plataforma y el cómo ingresar a Territorium, lugar en el que tendrás que subir las evidencias para que éstas puedan ser valoradas.	Se conectaron 17 aprendices	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2131775	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnología en Gestión Contable y Financiera	FECHA INICIO FICHA: 07/06/2021	FECHA FIN FICHA: 07/06/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 22	

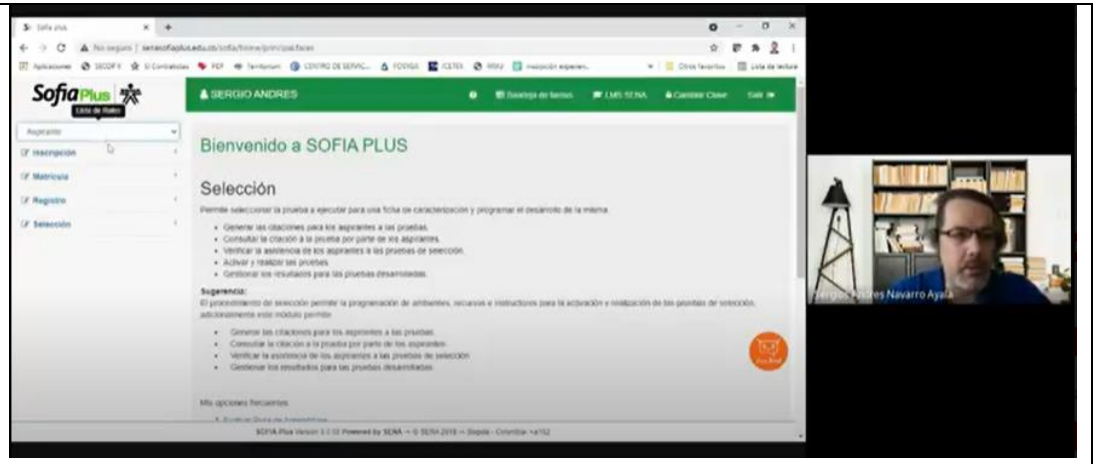
24/08/2021	Se desarrolla la competencia de redacción, se brinda un decálogo con tips para mejorar la competencia escrita.	15 aprendices se conectaron	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2131775	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnología en Gestión Contable y Financiera	FECHA INICIO FICHA: 07/06/2021	FECHA FIN FICHA: 07/06/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 22	

25/08/2021	Desarrollo de la competencia de aprendizaje:	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2131775	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnología en Gestión Contable y Financiera	FECHA INICIO FICHA: 07/06/2021	FECHA FIN FICHA: 07/06/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 22	

26/08/2021	Se trabaja la temática de comunicación asertiva y de cómo se mejorar los procesos aplicando los conceptos de estas técnicas	Se conectaron 14 aprendices	

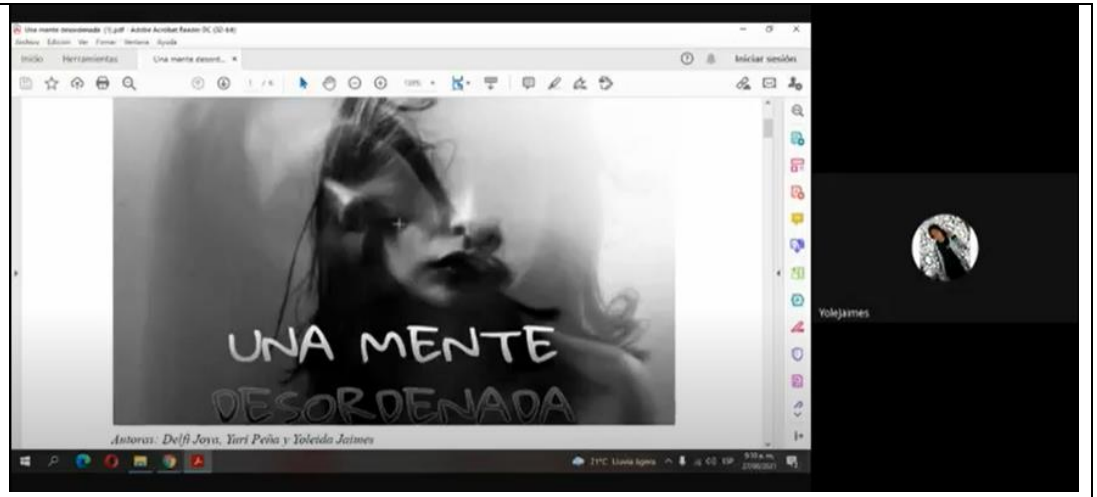
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2131775	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnología en Gestión Contable y Financiera	FECHA INICIO FICHA: 07/06/2021	FECHA FIN FICHA: 07/06/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 22	

27/08/2021	Se presentan las evidencias de la competencia escrita trabajada en los diferentes equipos de trabajo y se brinda asesoría final para subir las evidencias a la plataforma de Territorium.	Se conectan 13 aprendices	

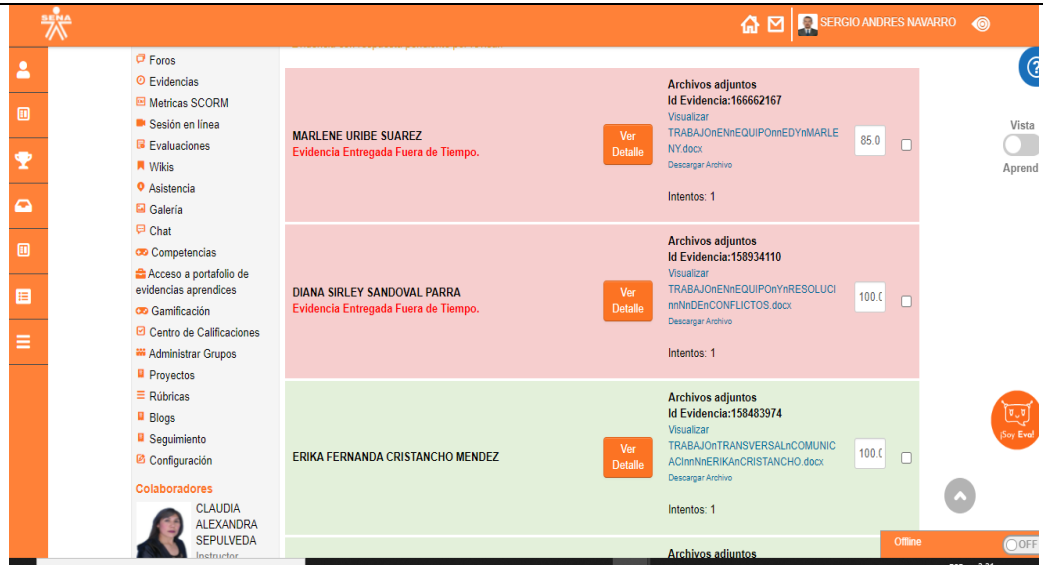
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2131775	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnología en Gestión Contable y Financiera	FECHA INICIO FICHA: 07/06/2021	FECHA FIN FICHA: 07/06/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 22	

30/08/2021	Se realiza la revisión de las evidencias en la plataforma Territorium.	11 aprendices entregaron las evidencias solicitadas.	

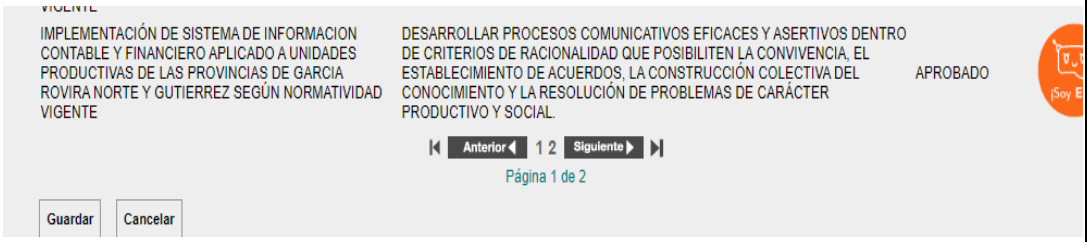
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2131775	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnología en Gestión Contable y Financiera	FECHA INICIO FICHA: 07/06/2021	FECHA FIN FICHA: 07/06/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 22	

31/08/2021	Se procede a realizar la valoración de los juicios evaluativos en la plataforma SenaSofiaPlus	11 aprendices entregaron las evidencias solicitadas y quedaron aprobados.	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175816	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 54	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV09. Transversal. Foro discusión caso - DISTRIMAY.**	13 aprendices han entregado la evidencia	

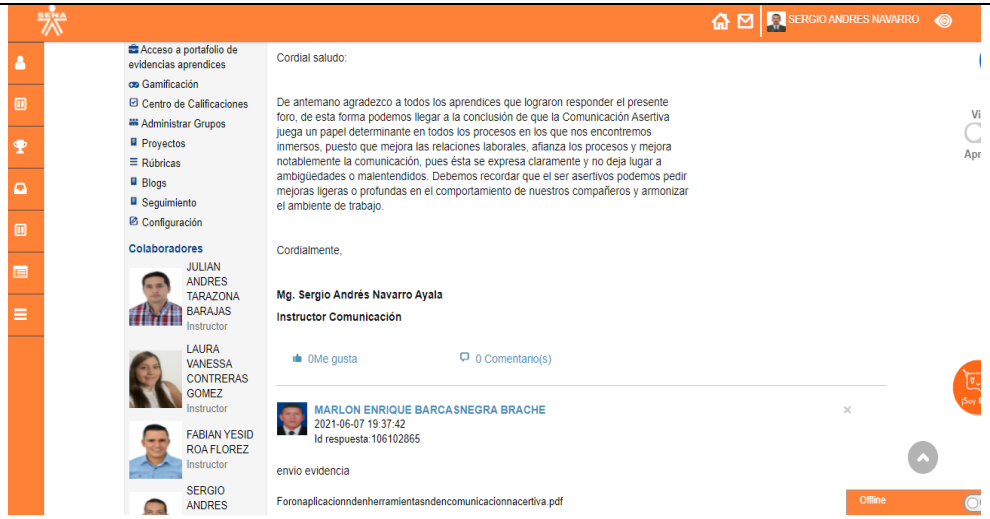
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175816	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 54	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV07. Transversal - Foro - Aplicación de herramientas de comunicación asertiva.**	12 aprendices han entregado la evidencia	

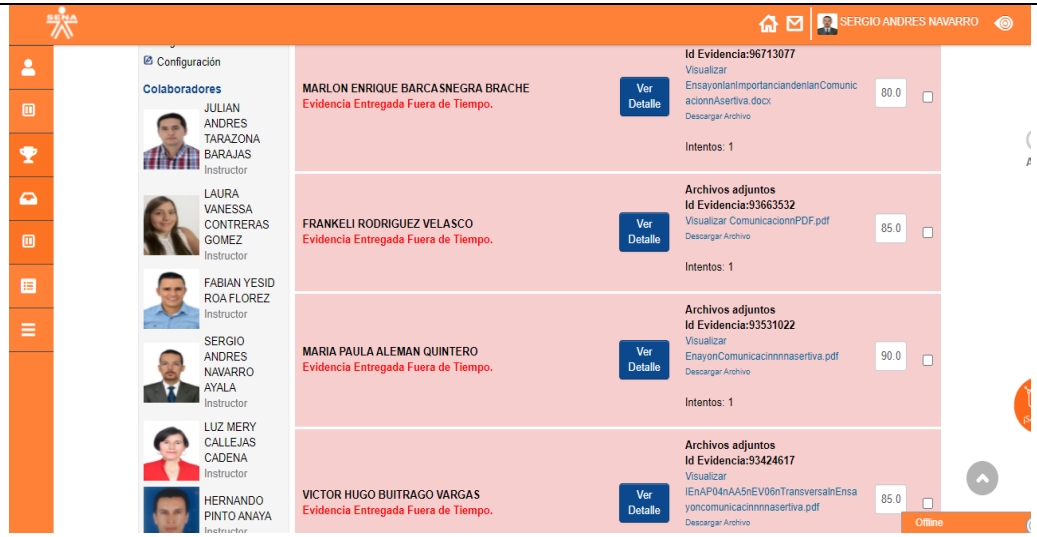
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175816	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 54	

01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	18 aprendices han entregado la evidencia	

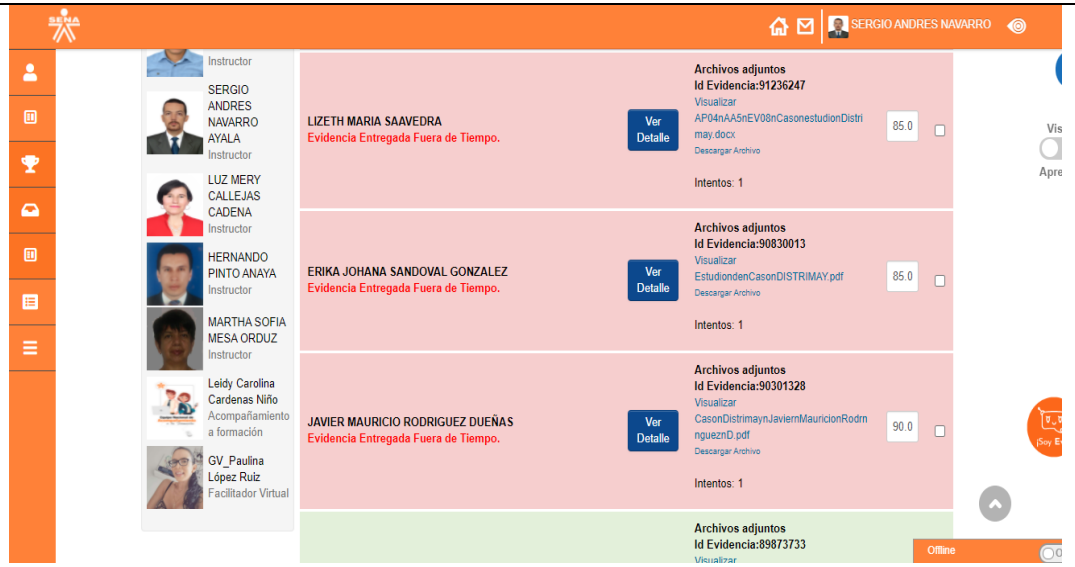
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175816	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 54	

01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de evidencias **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	15 aprendices han entregado la evidencia	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175817	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 55	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV09. Transversal. Foro discusión caso - DISTRIMAY.**	15 aprendices han entregado la evidencia	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175817	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 55	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV07. Transversal - Foro - Aplicación de herramientas de comunicación asertiva.**	15 aprendices han entregado la evidencia	

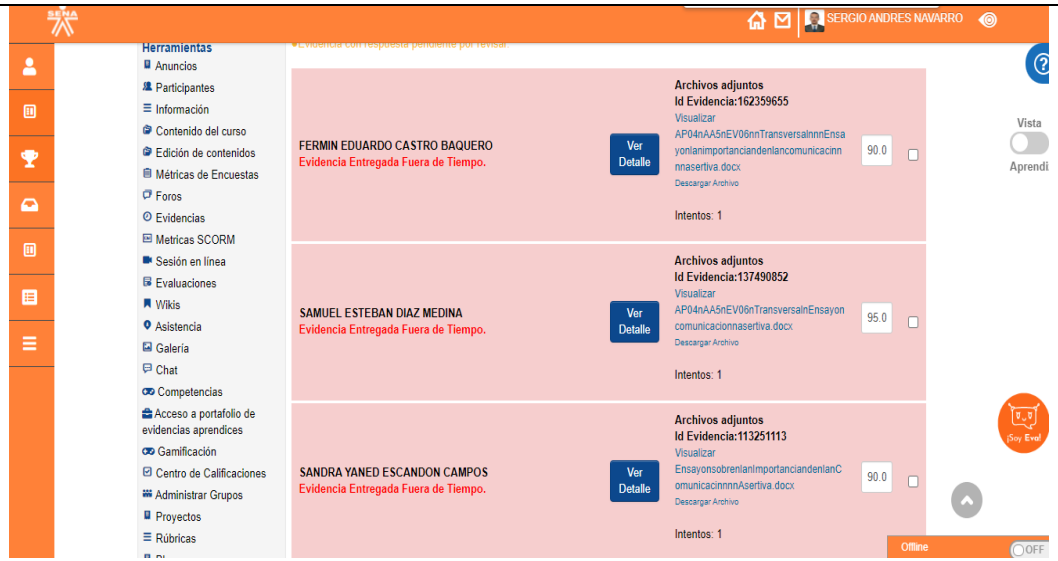
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175817	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 55	

01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	18 aprendices han entregado la evidencia	

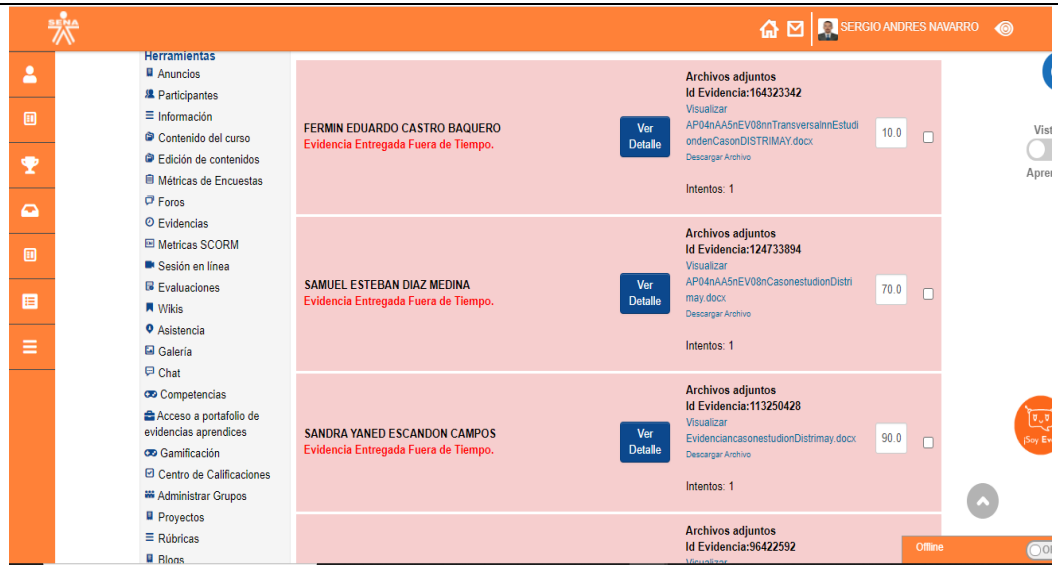
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175817	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 55	

01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de evidencias **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	18 aprendices han entregado la evidencia	

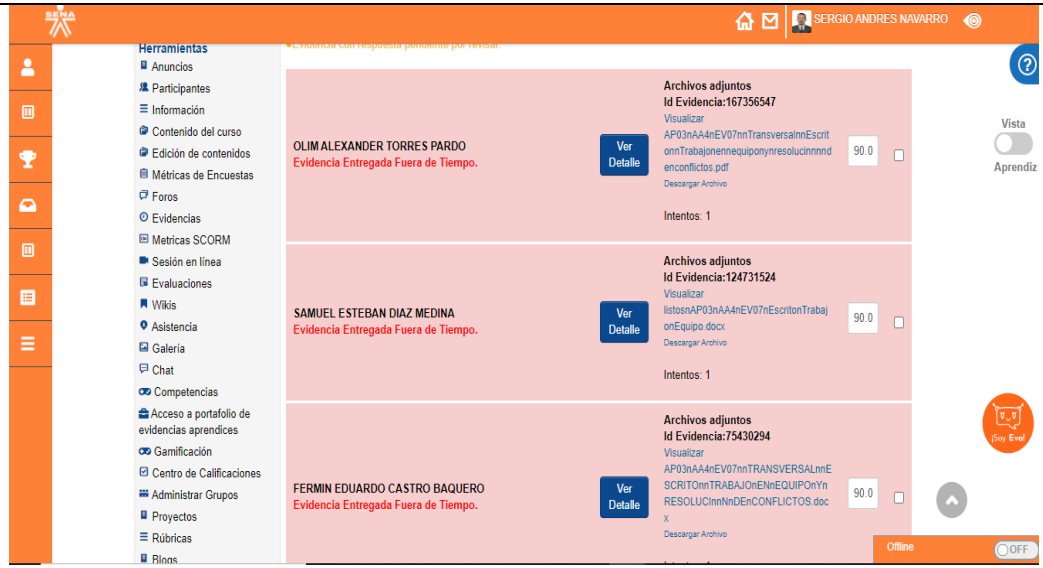
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175818	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de evidencias AP03-AA4-EV07. Transversal-Escrito. Trabajo en equipo y resolución de conflictos	19 aprendices han entregado la evidencia	

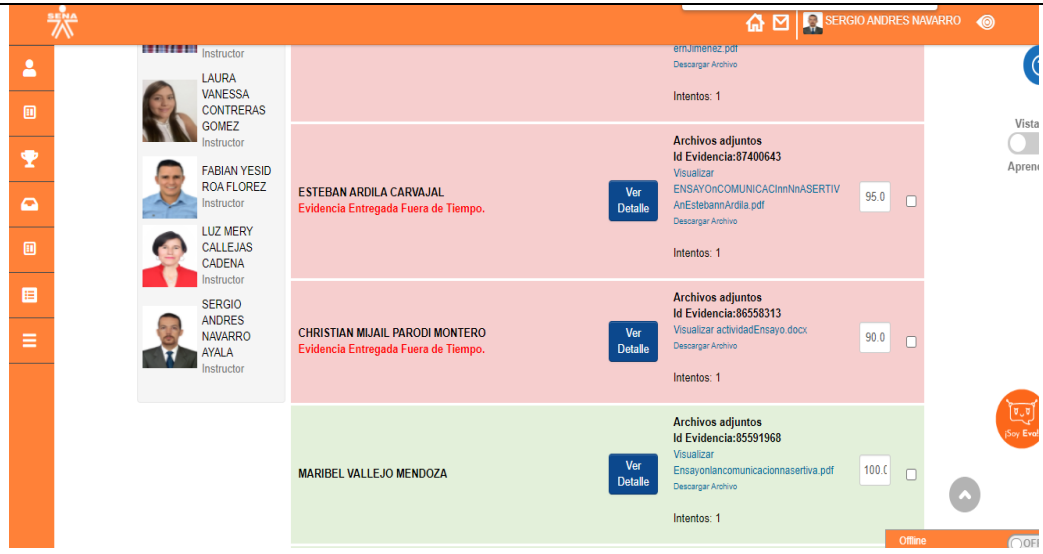
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175818	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de evidencias AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.	15 aprendices han entregado la evidencia	

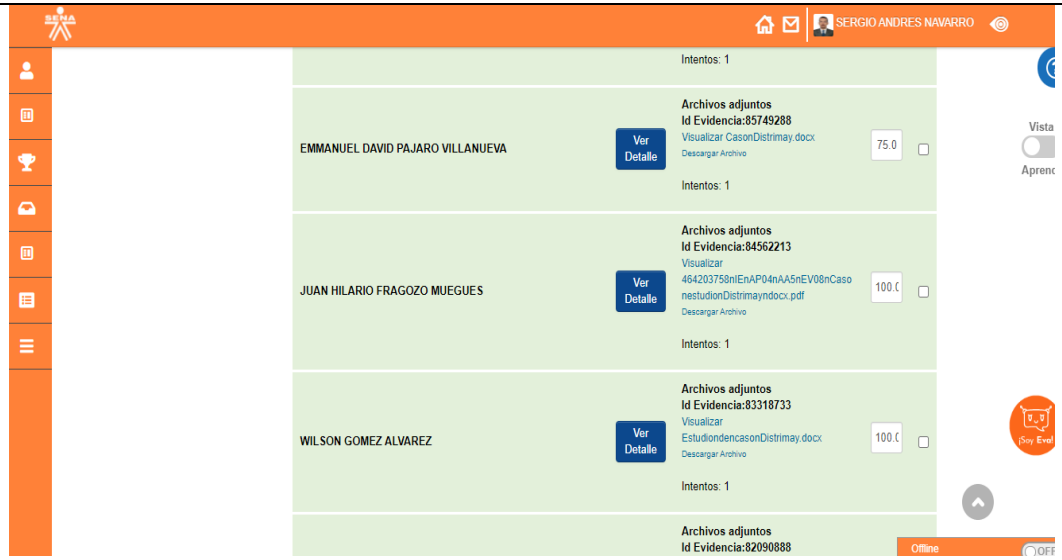
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175818	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de evidencias AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.	14 aprendices han entregado la evidencia	

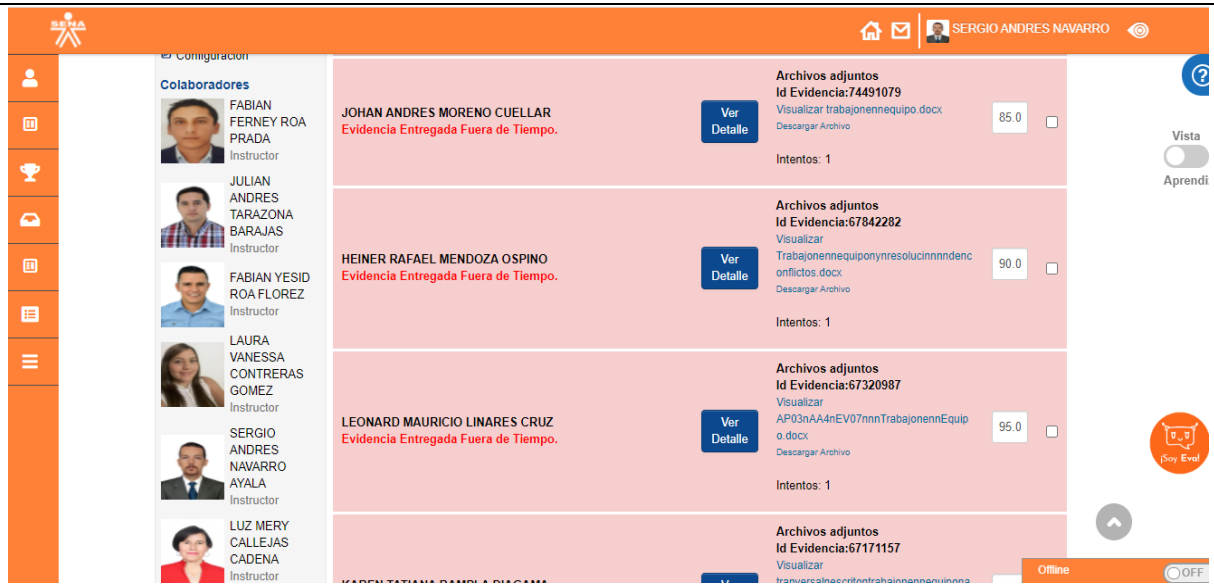
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175819	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de evidencias AP03-AA4-EV07. Transversal-Escrito. Trabajo en equipo y resolución de conflictos.	19 aprendices han entregado la evidencia	

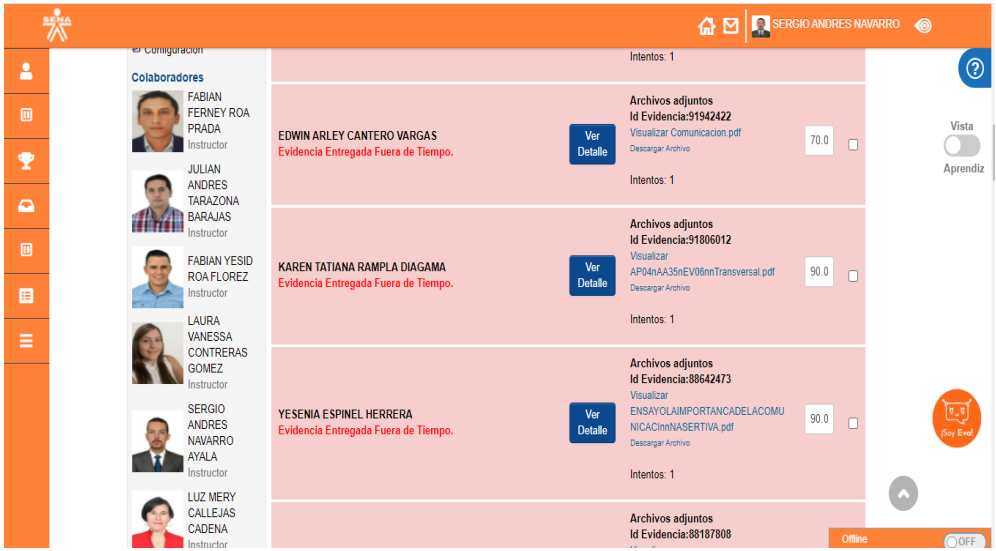
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175819	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	14 aprendices han entregado la evidencia	

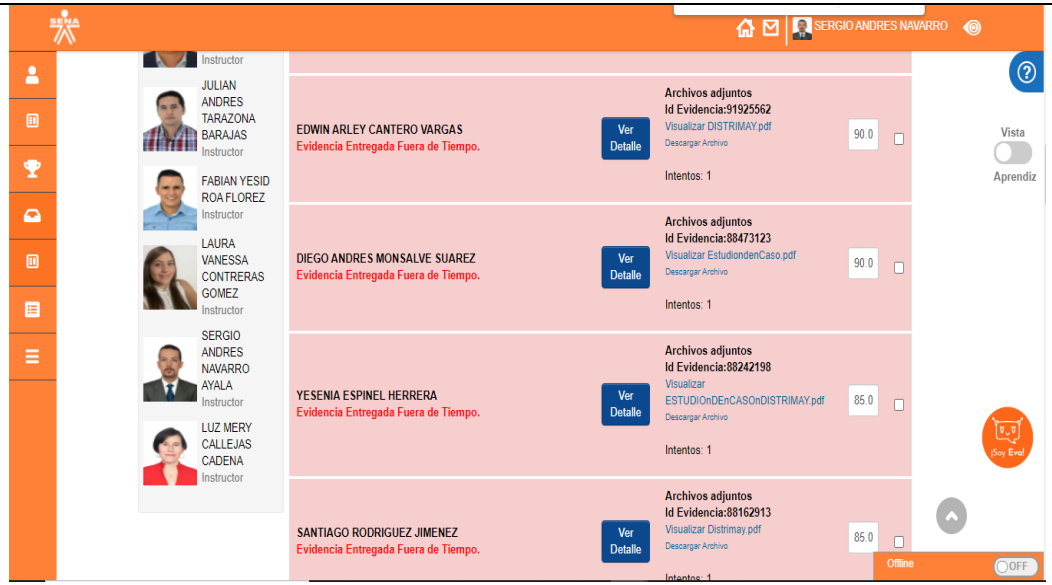
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175819	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	13 aprendices han entregado la evidencia	

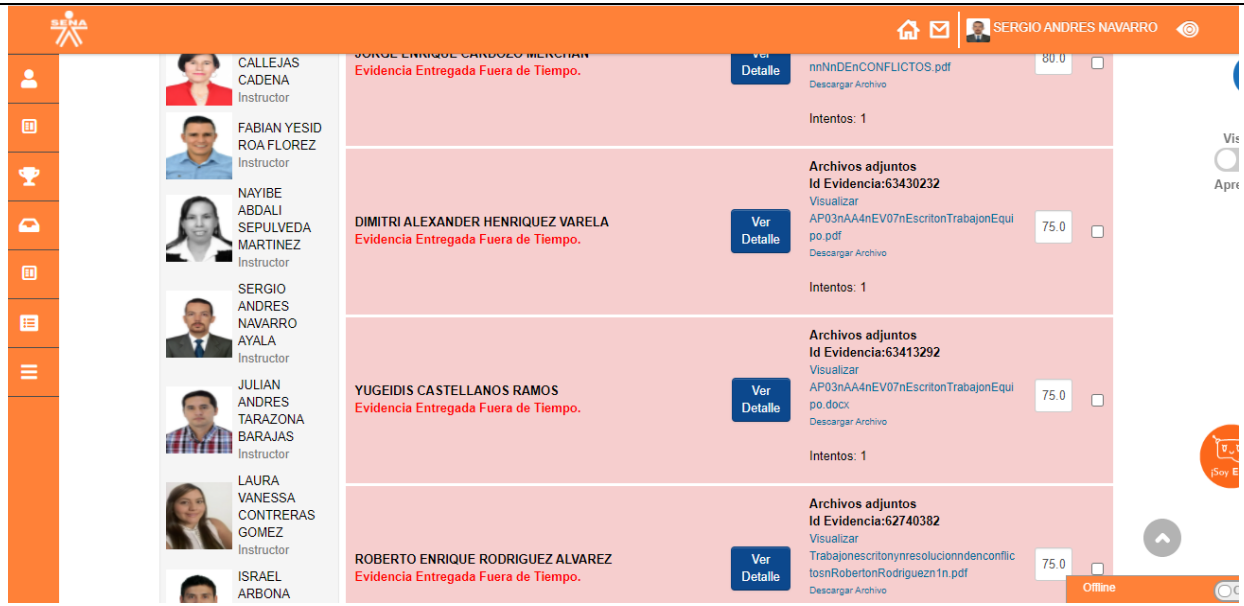
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175820	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 49	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de evidencias AP03-AA4-EV07. Transversal-Escrito. Trabajo en equipo y resolución de conflictos.	15 aprendices han entregado la evidencia	

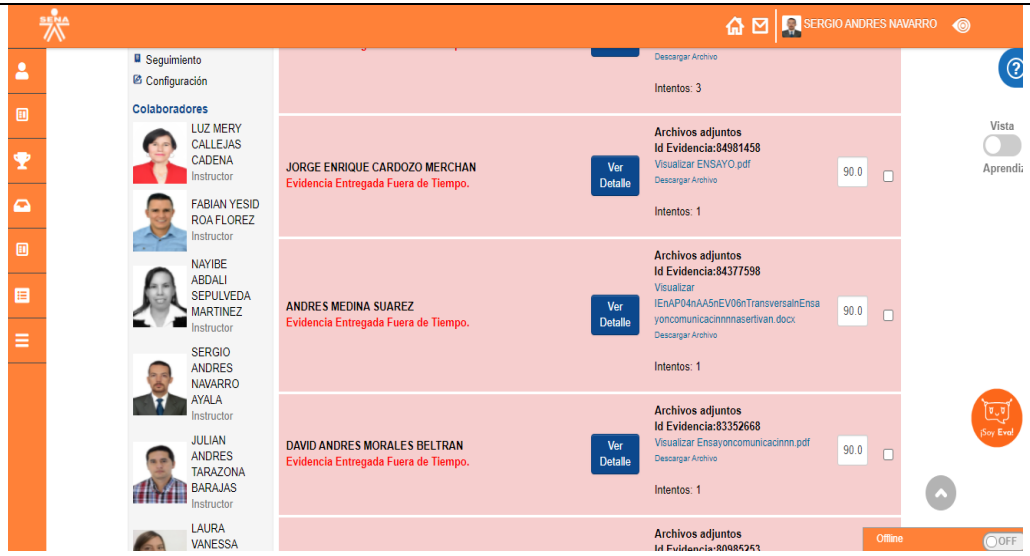
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175820	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 49	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	13 aprendices han entregado la evidencia	

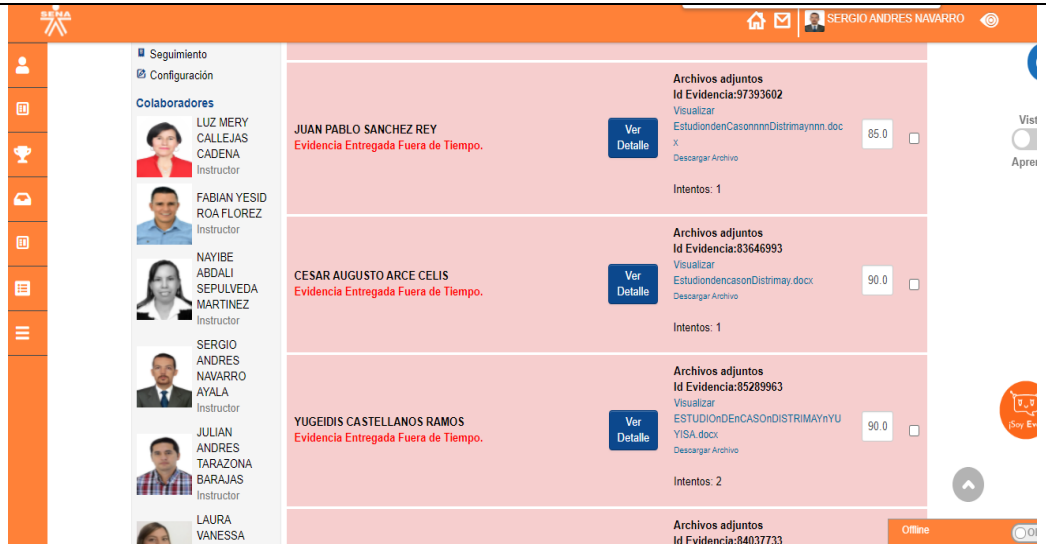
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175820	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 49	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	8 aprendices han entregado la evidencia	

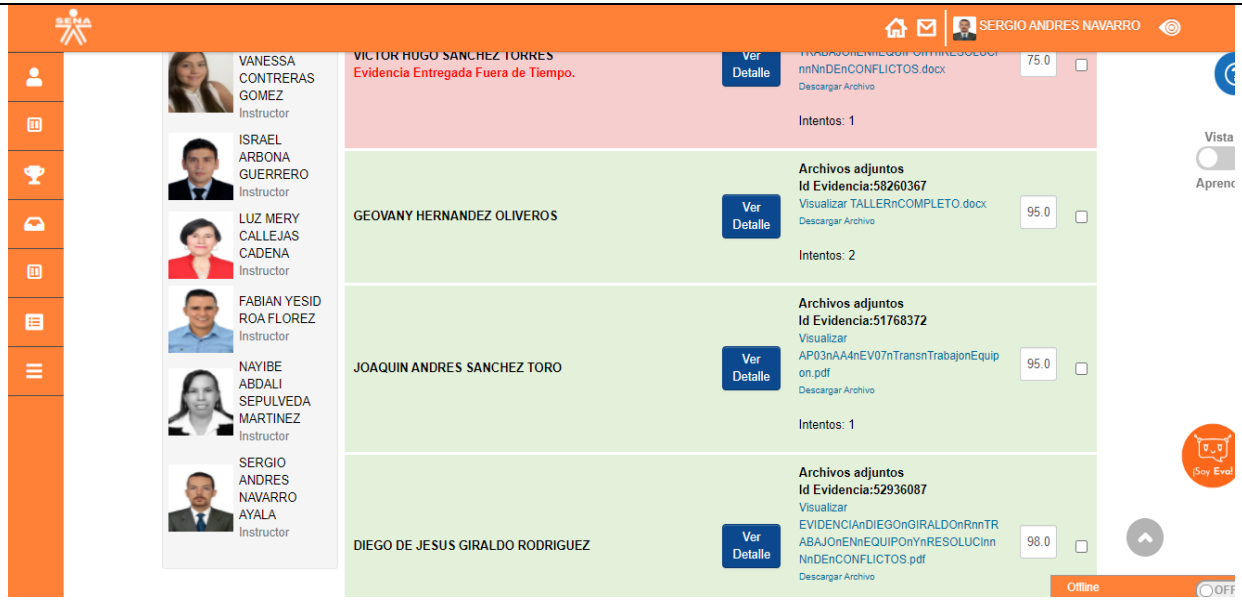
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175821	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	**FECHA INICIO FICHA:** 30/08/2020	**FECHA FIN FICHA:** 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de evidencias AP03-AA4-EV07. Transversal-Escrito. Trabajo en equipo y resolución de conflictos.	10 aprendices han entregado la evidencia	

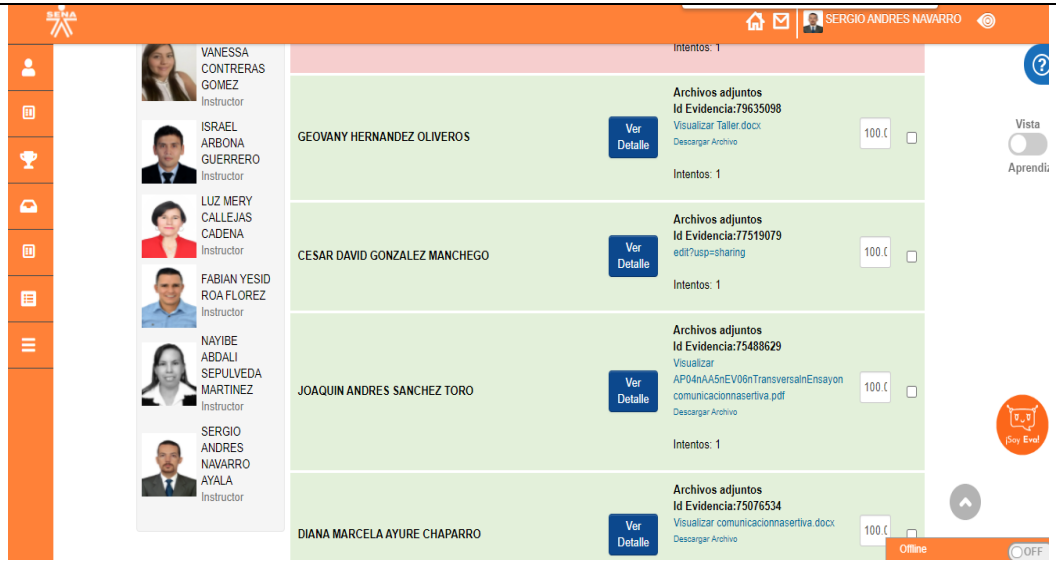
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175821	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV06. Transversal - Ensayo la importancia de la comunicación asertiva.**	10 aprendices han entregado la evidencia	

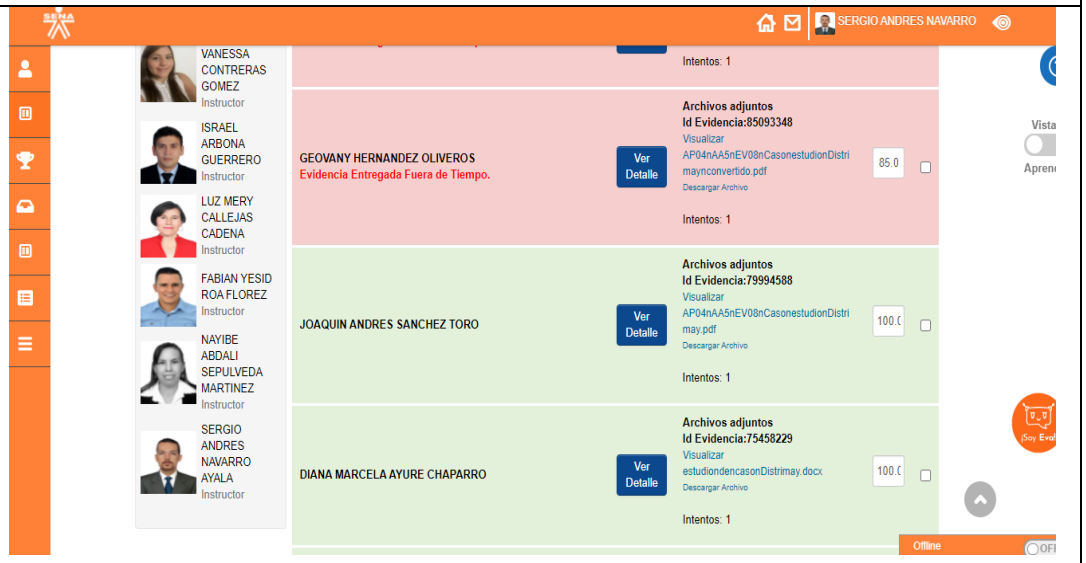
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2175821	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	FECHA INICIO FICHA: 30/08/2020	FECHA FIN FICHA: 30/08/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 51	

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES	SOPORTE EVIDENCIAS
01/09/2021 – 30/09/2021	Revisión de la evidencia **AP04-AA5-EV08. Transversal. Estudio de Caso DISTRIMAY.**	10 aprendices han entregado la evidencia	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2412657**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **13/09/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **19/09/2022**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **19**	

13/09/2021	Se da inicio al curso complementario	19 aprendices se conectaron a la primera sesión	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2412657**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **13/09/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **19/09/2022**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **19**	

14/09/2021	Se trabaja la competencia de comunicación asertiva	18 aprendices en la sesión sincrónica	

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2412657	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo	FECHA INICIO FICHA: 13/09/2021	FECHA FIN FICHA: 19/09/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 19	

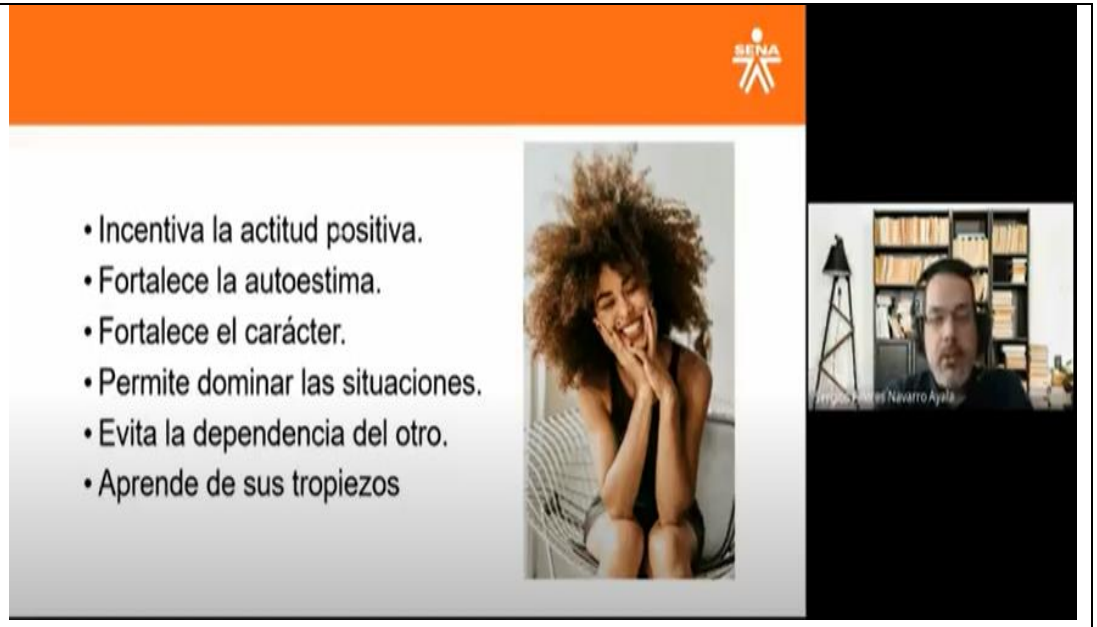
15/09/2021	Se hace la socialización de las bondades que trae consigo la comunicación asertiva.	18 aprendices en la sesión	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2412657	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN: Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo	FECHA INICIO FICHA: 13/09/2021	FECHA FIN FICHA: 19/09/2022
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS: 19	

16/09/2021	Se trabaja en la temática del lenguaje corporal, kinésico y proxémico	19 aprendices se conectaron a la sesión	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2412657**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **13/09/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **19/09/2022**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **19**	

17/09/2021	Se realizará la última sesión y se resolverán las dudas frente a las actividades entregables en la plataforma Territorium.	Pendiente por ejecutar	➢ Se dará cierre al curso complementario haciendo una reflexión sobre la importancia de la asertividad en cada uno de los procesos en los que estemos inmersos en los múltiples contextos en los que nos desarrollamos. ➢ Se realizará ejercicio demostrativo de cómo ingresar a la plataforma, ingreso al curso y la manera correcta de presentar las evidencias que estarán disponibles hasta el domingo 19 de septiembre. ➢ Se realizará énfasis en la importancia de subir las actividades valorativas a la plataforma para que éstas puedan ser revisadas y de esta forma se logre la certificación del curso. ➢ Mensaje de despedida invitando a los aprendices a continuar su proceso de formación continua con el SENA en los diferentes cursos que hacen parte de la oferta académica.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: 2412382	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Complementario Comunicación en Equipos de Trabajo	**FECHA INICIO FICHA:** 20/09/2021	**FECHA FIN FICHA:** 26/08/2021
NOMBRE INSTRUCTOR: Sergio Andrés Navarro Ayala		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** 23	

20/09/2021 – 26/09/2021		Pendiente por ejecutar	Se trabajará el complementario: Comunicación en Equipos de Trabajo. El plan de trabajo estará centrado en la siguiente ruta: ➢ Presentación del curso complementario en donde se le dé una bienvenida calurosa al aprendiz y se ejemplifiquen derechos y deberes que se tienen, se presentarán las reglas de juego y se evidenciará la importancia de la formación que se adelantará, así como los medios disponibles para poder tener una comunicación clara y oportuna. ➢ Argumentos de una comunicación clara y oportuna que facilite el desarrollo de las competencias colectivas y la consecución de las metas conjuntas encaminadas a la mejora de los procesos en donde se potencialicen las habilidades de cada uno de los miembros en pro de maximizar los resultados tras el cumplimiento de metas conjuntas. ➢ Se desentrañarán las diferencias que existen entre el trabajo en equipo y lo que significa el equipo de trabajo. ➢ Se trabajará el componente de la resolución de problemas, entendiendo que éste está ligado al desarrollo de la función humana y la relación con el prójimo. Se abordarán las acciones en los componentes del análisis, la reflexión, la demostración y la escucha activa en aras de resolverlos en el

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

			momento adecuado y de que los problemas se conviertan en oportunidades de mejora continua. ➢ Finalmente se trabajará sobre los factores que facilitan el trabajo en equipo y se reflexionará sobre los factores funcionales y los disfuncionales.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES

BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR FICHA

FICHA: **2412385**	**NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN:** **Complementario Comunicación en Equipos de Trabajo**	**FECHA INICIO FICHA:** **27/09/2021**	**FECHA FIN FICHA:** **03/10/2021**
NOMBRE INSTRUCTOR: **Sergio Andrés Navarro Ayala**		**NUMERO DE APRENDICES MATRICULADOS:** **24**	

27/09/2021 – 03/10/2021		Pendiente por ejecutar	Se trabajará el complementario: Comunicación Asertiva y Efectiva en Equipos de Trabajo. El plan de trabajo estará centrado en la siguiente ruta: ➢ Presentación del curso complementario en donde se le de una bienvenida calurosa al aprendiz y se ejemplifiquen derechos y deberes que se tienen, se presentarán las reglas de juego y se evidenciará la importancia de la formación que se adelantará, así como los medios disponibles para poder tener una comunicación clara y oportuna. ➢ Se trabajará la comunicación asertiva y se presentarán las características que ésta contiene para una mejora significativa de los procesos en los que está presente. ➢ Se brindarán las características y bondades que trae consigo el tener una conducta asertiva en todo momento, así como evidenciar las causas al ser pasivos o agresivos en nuestros entornos. ➢ Se presentarán las diferentes técnicas que existen para propiciar la asertividad en todos los procesos y contextos.

			➢ Finalmente se presentará el lenguaje corporal, cómo nuestro cuerpo y nuestros gestos siempre están enviando mensajes, los cuales deben estar en sintonía con nuestra intensionalidad, puesto que de esa forma nos podemos conectar con los demás, pues seremos transparentes y asertivos en cada uno de los mensajes emitidos. ➢ Cerraremos el complementarios evidenciando los factores que afectan la asertividad y cómo ésta nos genera traumatismos en el desarrollo de nuestras relaciones personales, familiares y laborales.