PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 15 de Septiembre del 2021

Señor (a)
CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2470796
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Santander – Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2804895 del año 2021

Stphanie Angarita Candanoza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1095934824 de Girón, en mi calidad de Contratista del SENA, en Santander - Centro Industrial de Mantenimiento Integral en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato, la suma de **TRECE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE ($13.497.051).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Tres (03) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2021, por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($3.784.220).** b) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2021.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual, en la Red de conocimiento de: Institucional enseñanza Idiomas, Área temática: Idiomas, en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2021.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Desarrollo curricular para las fichas: **Competencia** Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva: • **2323460:** Mantenimiento Electromecánico Industrial. • **2293067**: Electricidad Industrial. • **2279707**: Mantenimiento Electromecánico Industrial.	Plan de trabajo, guías de aprendizaje, proyectoformativo, plan concertado con el aprendiz, Planeación pedagógica, material de apoyo Enlace en drive PLAN DE TRABAJO • **2323460: TG:** Mantenimiento Electromecánico Industrial. • **2293067: TG:** Electricidad Industrial. • **2279707**: TG: Mantenimiento Electromecánico Industrial. Resultados: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica. Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos. Carpetas de evidencias de Google CLASSROOM en Drive: **2293067**: Electricidad Industrial. **2323460:** Mantenimiento Electromecánico Industrial. **2279707**: Mantenimiento Electromecánico Industrial.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de formación	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

	profesional integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas Tecnológica que la entidad defina.	Elaboración del instrumento de evaluación.	Instrumento de evaluación aplicado para determinar presaberes de los aprendices INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objecto del contrato.	Desarrollo curricular para las fichas: **Competencia** Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva: • **2323460:** Mantenimiento Electromecánico Industrial. • **2293067**: Electricidad Industrial. • **2279707**: Mantenimiento Electromecánico Industrial.	Plan de trabajo, guías de aprendizaje, proyectoformativo, plan concertado con el aprendiz, Planeación pedagógica, material de apoyo Enlace en drive PLAN DE TRABAJO • **2323460: TG:** Mantenimiento Electromecánico Industrial. • **2293067: TG:** Electricidad Industrial. • **2279707**: TG: Mantenimiento Electromecánico Industrial. Resultados: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica. Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos. Carpetas de evidencias de Google CLASSROOM en Drive: **2293067**: Electricidad Industrial. **2323460:** Mantenimiento Electromecánico

			Industrial. **2279707**: Mantenimiento Electromecánico Industrial.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Desarrollo de actividades por parte de los aprendices.	Se aplica técnicas didácticas como juegos por parte de cada aprendiz sobre los temas tratados en formación. EVIDENCIAS FICHAS EN DRIVE www.kahoot.it www.quizizz.com www.liveworksheets.com www.youtube.com www.wordwall.net
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o Pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competenciasdel programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

	suformación, aplicando los procedimiento, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad,y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

	aprendizajes previos, losjuicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
13	Acatar los lineamientos del	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD	NO APLICA

	Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	DURANTE EL MES EN CURSO	
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
18	Apoyar y acompañar los procesos de Autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Se realizó una reunión con el fin de guiar en la creación del portafolio docente.	LINK REUNIÓN MEET
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Desarrollo curricular para las fichas: **Competencia** Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva: • **2323460:** Mantenimiento Electromecánico Industrial. • **2293067**: Electricidad Industrial. • **2279707**: Mantenimiento Electromecánico Industrial.	Plan de trabajo, guías de aprendizaje, proyecto formativo, plan concertado con el aprendiz, Planeación pedagógica, material de apoyo Enlace en drive PLAN DE TRABAJO • **2323460: TG:** Mantenimiento Electromecánico Industrial. • **2293067: TG:** Electricidad Industrial. • **2279707**: TG: Mantenimiento Electromecánico Industrial. Resultados: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica. Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos. Carpetas de evidencias de Google CLASSROOM en Drive: **2293067**: Electricidad Industrial.

			2323460: Mantenimiento Electromecánico Industrial. **2279707**: Mantenimiento Electromecánico Industrial.
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
24	Cumplir con los Lineamientos de Orientación del Desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

	nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.		
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad,la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
30	Atender oportunamente los	Entrega de:	Se entrega el informe

	requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe Mensual de Actividades – V8 (Adjunta el respectivo formato) • Plan de Trabajo Instructores • Informe Mensual Instructores CIMI GIRON + soportes que evidencien el informe • Reporte de Horas Aplicadas a la Formación del mes de reporte es decir con corte al último día del mes se debe asegurar la gestión de los eventos de formación y demás (todo ello en un solo archivo pdf se considera las evidencias mensuales)	GC_1095934824_40221_SEPTIEMBRE_2021, donde se encuentra la gestión de la formación profesional. También el informe GF_1095934824_40221_SEPTIEMBRE_2021, con el objetivo de poder cumplir con los requerimientos de dirección general a los pagos de honorarios mes a mes de los contratistas. CARPETA GC/ GF EN DRIVE
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
2.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.52874671 de la planilla, Compensar del mes de agosto 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Stphanie Angarita.

Firma
STPHANIE ANGARITA CANDANOZA
Contratista
C.C. No. 1095934824 de Girón

Recibí a satisfacción:

Firma
CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2470796 de 2021

INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINGENCIA

1. Grupos atendidos entre el 1 y el 30 de septiembre de 2021

Ficha	Programa de formación
2323460	Mantenimiento Electromecánico Industrial
2279707	Mantenimiento Electromecánico Industrial
2293067	Electricidad Industrial

2. Análisis de mi acción pedagógica

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Preparación del material de trabajo, diapositivas, documentosWord, presentaciones en Google slides, juegos en plataformas interactivas y ejercicios en la herramienta virtual Google Classroom, Kahoot, Quizziz, Wordwall, y Youtube	Realización de actividades y productos de excelente calidad para compartircon los aprendices y generar motivación en ellos para aprender el idioma, mientras se divierten.	Algunos aprendices no pueden tener acceso a los materiales interactivos porque su conectividad tiende a ser muy débil o también puede deberse a que tiene solo el dispositivo celular para las formaciones y eso les limita la interacción en algunas actividades.
Sesiones online utilizando la herramienta digital Google Meet.	Generación de interés y expectativa por partes de los aprendices al ser parte de sesiones online.	El acceso a Internet es bastante limitado para varios aprendices, para esto se encuentra la opción de compartir las clases grabadas para que puedan revisar posteriormente la formación.

Comunicación permanente con los aprendices por medio de anuncios en la plataforma y del grupo de Whatsapp.	Poder comunicarme con los aprendices de forma inmediata y general de tal manera que todos estén enterados de las novedades e información importante sobre la formación; además del acompañamiento en cualquier duda que pueda llegarse a presentar.	Ninguna dificultad. Es importante tener reglas y horarios establecidos para la comunicación vía Whatsapp.

3. Tecnologías de la información y la comunicación utilizadas

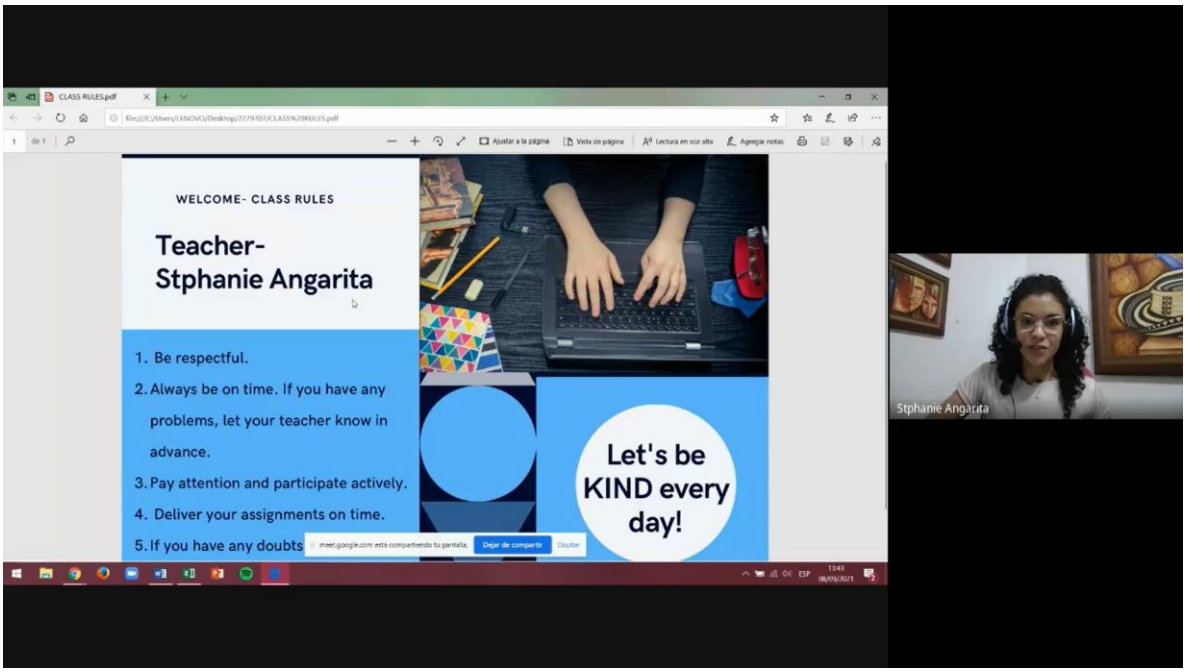
He utilizado herramientas digitales: 1. Sesiones online en Google Meet 2. Evidencias, material y actividades compartidas en Google Classroom y 3. Las herramientas virtuales web 2.0 Kahoot, Quizziz, Lyricstraining y Wordwall.

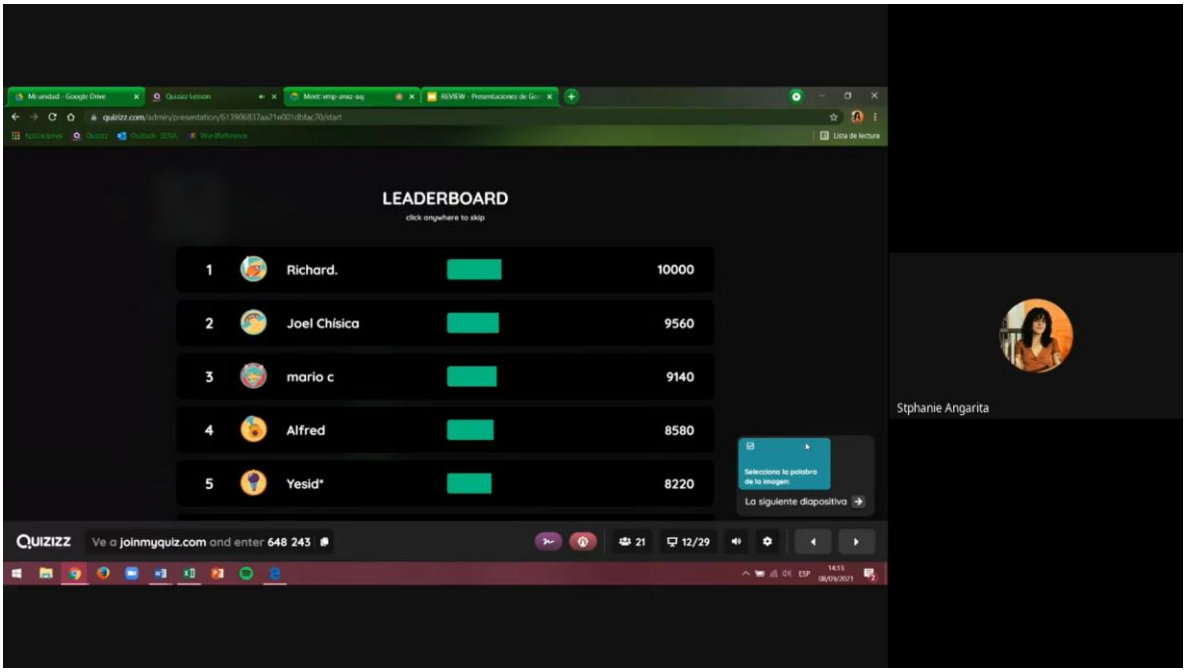
4. Evidencias de trabajo

Dentro de cada una de estas carpetas se encuentran los trabajos de las fichas a las que les he impartido formación hasta el momento.

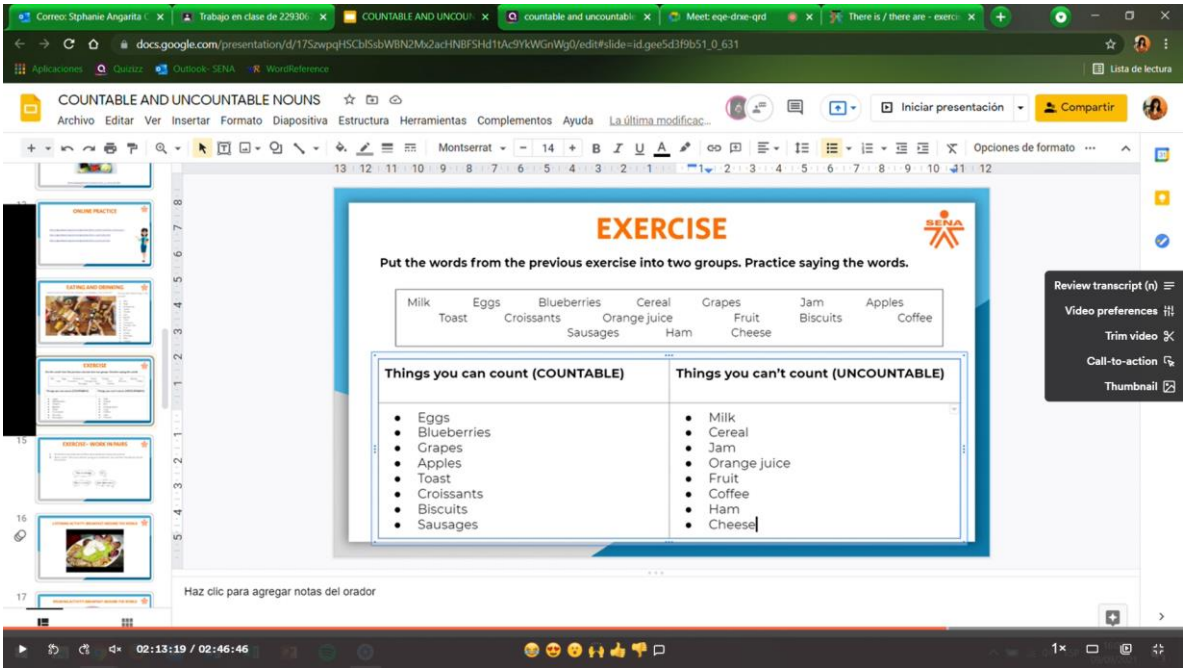
FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	CARPETA ACTIVIDADES EN GOOGLE CLASSROOM	CARPETA DE GRABACIONES DE LAS FORMACIONES
2293067	Electricidad Industrial	**CARPETA CLASSROOM 2293067**	**LINK MEET** **LINK LOOM** **LINK LOOM**

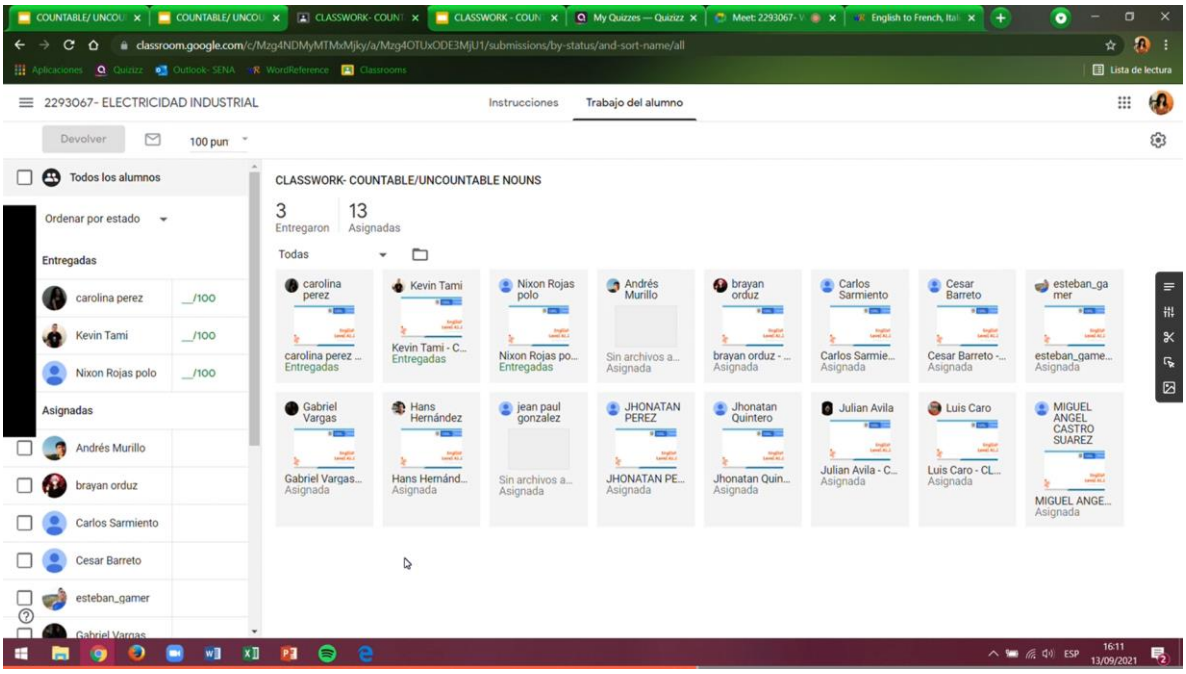
2323460	Mantenimiento Electromecánico Industrial	**CARPETA CLASSROOM 2323460**	**LINK MEET** **LINK LOOM** **LINK LOOM**
2279707	Mantenimiento Electromecánico Industrial	**CARPETA CLASSROOM 2279707**	**LINK MEET** **LINK LOOM**

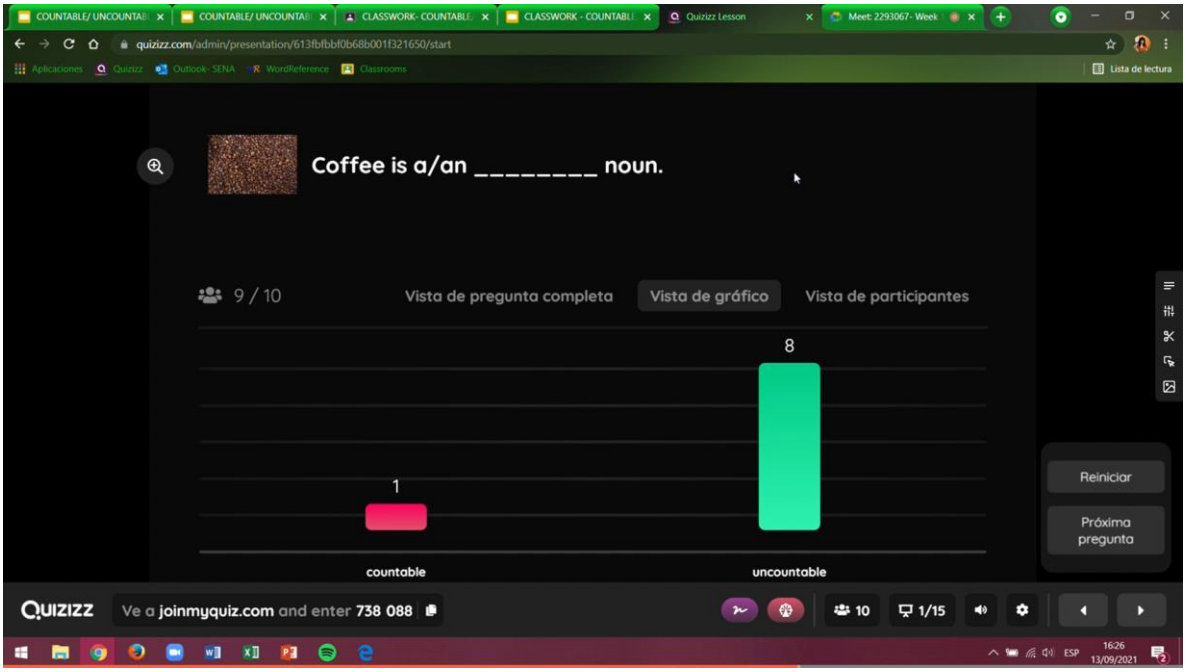


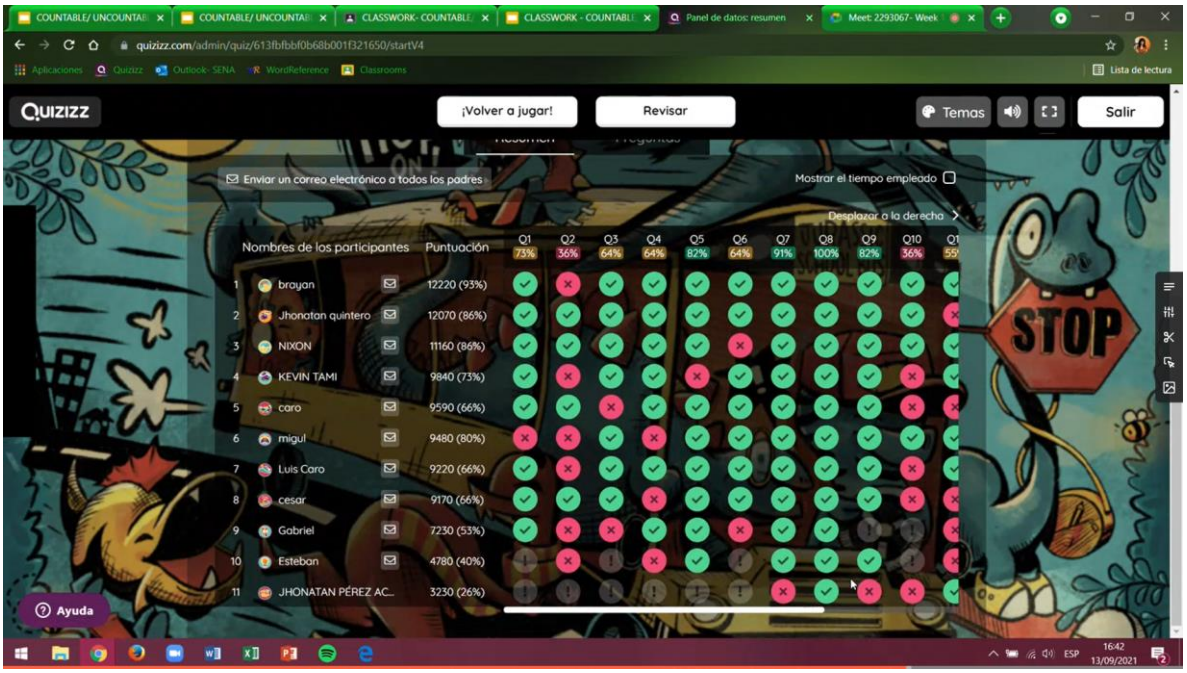

LEADERBOARD
click anywhere to skip
1 Richard. 10000
2 Joel Chísica 9560
3 mario c 9140
4 Alfred 8580
5 Yesid* 8220
Stphanie Angarita
Quizizz
Ve a joinmyquiz.com and enter 648 243
La siguiente diapositiva


EATING AND DRINKING
Look at the picture from a hotel restaurant. Is it breakfast, lunch, or dinner?
Can you see these things in the picture?
Milk
Eggs
Blueberries
Cereal
Grapes
Jam
Apples
Toast
Croissants
Orange juice
Fruit
Biscuits
Coffee
Sausages
Ham
Review transcript (n)
Video preferences
Trim video
Call-to-action
Thumbnail
02:01:42 / 02:46:46


COUNTABLE AND UNCOUNTABLE NOUNS
EXERCISE
Put the words from the previous exercise into two groups. Practice saying the words.
Milk Eggs Blueberries Cereal Grapes Jam Apples Toast Croissants Orange juice Fruit Biscuits Coffee Sausages Ham Cheese
Things you can count (COUNTABLE)
Eggs
Blueberries
Grapes
Apples
Toast
Croissants
Biscuits
Sausages
Things you can't count (UNCOUNTABLE)
Milk
Cereal
Jam
Orange juice
Fruit
Coffee
Ham
Cheese
Review transcript (n)
Video preferences
Trim video
Call-to-action
Thumbnail
Haz clic para agregar notas del orador
02:13:19 / 02:46:46

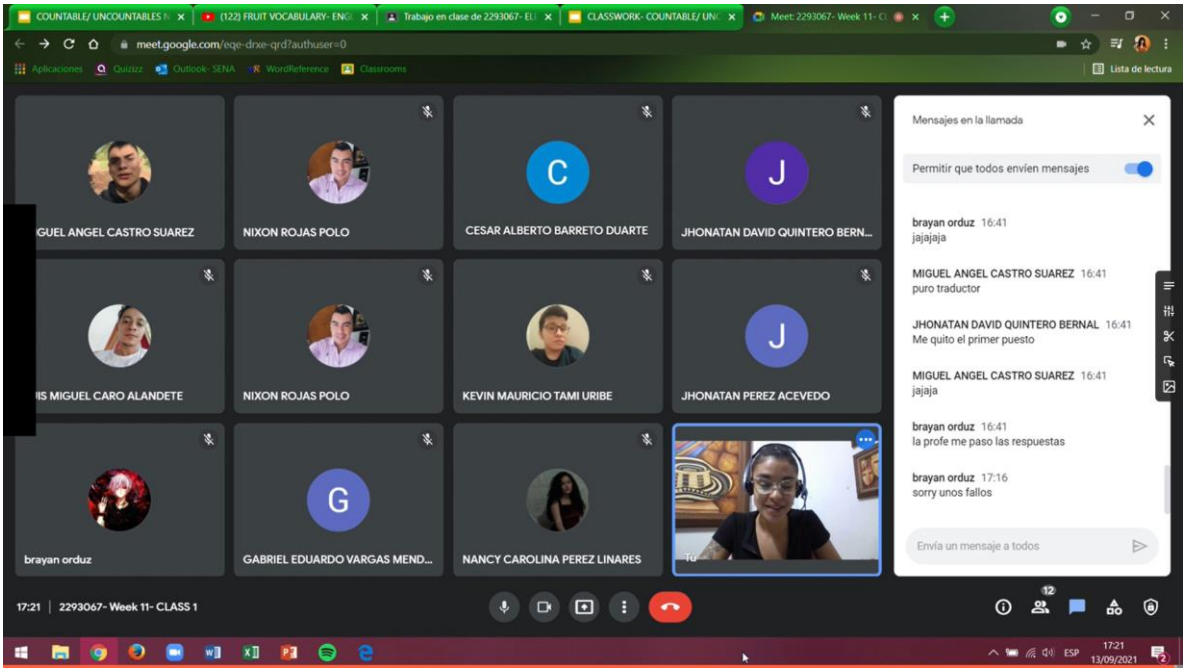

2293067- ELECTRICIDAD INDUSTRIAL
Instrucciones
Trabajo del alumno
Devolver
100 pun
Todos los alumnos
Ordenar por estado
Entregadas
carolina perez
Kevin Tami
Nixon Rojas polo
Asignadas
Andrés Murillo
brayan orduz
Carlos Sarmiento
Cesar Barreto
esteban_gamer
Gabriel Vargas
CLASSWORK- COUNTABLE/UNCOUNTABLE NOUNS
3 Entregaron
13 Asignadas
Todas
Hans Hernández
jean paul gonzalez
JHONATAN PEREZ
Jhonatan Quintero
Julian Avila
Luis Caro
MIGUEL ANGEL CASTRO SUAREZ


Coffee is a/an _____ noun.
9 / 10
Vista de pregunta completa
Vista de gráfico
Vista de participantes
8
1
countable
uncountable
Reiniciar
Próxima pregunta
QUIZIZZ
Ve a joinmyquiz.com and enter 738 088
10
1/15


QUIZIZZ
¡Volver a jugar!
Revisar
Temas
Salir
Enviar un correo electrónico a todos los padres
Mostrar el tiempo empleado
Desplazar a la derecha
Nombres de los participantes
Puntuación
1 brayan 12220 (93%)
2 Jhonatan quintero 12070 (86%)
3 NIXON 11160 (86%)
4 KEVIN TAMI 9840 (73%)
5 caro 9590 (66%)
6 migul 9480 (80%)
7 Luis Caro 9220 (66%)
8 cesar 9170 (66%)
9 Gabriel 7230 (53%)
10 Esteban 4780 (40%)
11 JHONATAN PÉREZ AC... 3230 (26%)
STOP
Ayuda


HEALTHY VS. UNHEALTHY FOOD
Match the words to the pictures:
Ice cream
Salad/ Vegetables
Hamburger / Fast food
Chocolate and candy
Fish / Seafood
Fruits


CLASSWORK- COUNTABLE/ UNCOUNTABLES NOUNS - PART II
FRUITS VOCABULARY
APPLE
PEAR
BANANA
KIWI
LEMON
MANGO
COCONUT
PINEAPPLE
STRAWBERRY
WATERMELON
ORANGE
CHERRY
GRAPES
Haz clic para agregar notas del orador



5. Reflexiones y compromisos

Teniendo en cuenta la información demográfica de los aprendices, generar más espacios en los cuales puedan tener una mejor interactividad con el idioma extranjero inglés, que les permita aprovechar las ventajas de la tecnología y la internet, con el firme propósito de enseñar con calidad y diversión.

Elaboró:

Stphanie Angarita Candanoza

Instructor SENA

PLAN DE TRABAJO INSTRUCTORES
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa	Ficha	Instructor	Guía de aprendizaje	Activiades de aprendizaje - Semana 1 (1-3 Septiembre)	Activiades de aprendizaje - Semana 2 (6-10 Septiembre)	Activiades de aprendizaje - Semana 3 (13- 17 septiembre)	Activiades de aprendizaje - Semana 4 (20-24 septiembre)	Activiades de aprendizaje - Semana 5 (27-30 septiembre)	Metodología de trabajo	Herramienta	Evidencia	Tiempo de entrega
Electricidad Industrial	2293067	Stphanie Angarita Candanoza	1. Comprender textos en inglés.		Sesión en línea: 1. Empalme, introducción, repaso nivel A1.1, juegos interactivos.2. Uso de articulos, Sustantivos contables y concurso en línea.	Sesión en línea: Vocabulario: 1. Countable/uncountable Food. 2. Gramática:How many/how much. Quantifiers.	Sesión 1: Ordenar comidas y bebidas. Vocabulario relacionado. Sesión 2: Vocabulario: Describir comida. Introducción al pasado simple. ESP.	Sesión 1: There was/ there were.Verbos regulares e irregulares. Fonetica. Sesión 2: Pasa simple (estructuras). Acitividad de lectura-Historias de vida. ESP.	Sesiones en línea con el aplicativo google meet, participación de los aprendices en cada sesión, explicación de los temas y práctica de los mismos.	Google meet , Microsoft office, google classroom, youtube, kahoot, Quizziz, liveworlsheets, wordwall, territorium	https://drive.google.com/drive/folders/1IAo0e9Lx7yaQVITvxwv7kEHSCcLFXqkgcrFn5hmjtQ68poohIlxe5Vb3cI4t5xMktd7x1X3Q?usp=sharing	30/09/2021
Mantenimiento Electromecánico Industrial	2323460	Stphanie Angarita Candanoza	1. Comprender textos en inglés.		Sesión en línea: 1. Empalme, introducción, repaso nivel A1.1, juegos interactivos.2. Uso de articulos, Sustantivos contables y concurso en línea.	Sesión en línea: Vocabulario: 1. Countable/uncountable Food. 2. Gramática:How many/how much. Quantifiers.	Sesión 1: Ordenar comidas y bebidas. Vocabulario relacionado. Sesión 2: Vocabulario: Describir comida. Introducción al pasado simple. ESP.	Sesión 1: There was/ there were.Verbos regulares e irregulares. Fonetica. Sesión 2: Pasa simple (estructuras). Acitividad de lectura-Historias de vida. ESP.	Sesiones en línea con el aplicativo google meet, participación de los aprendices en cada sesión, explicación de los temas y práctica de los mismos.	Google meet , Microsoft office, google classroom, youtube, kahoot, Quizziz, liveworlsheets, wordwall, territorium	https://drive.google.com/drive/folders/1vkpg2625n_AyFUJPM6qjfw6d0uYC_5oHrEEhXK-QgJLbgrtXSdWiTenVsNfYsz1lFbtGcag0?usp=sharing	30/09/2021
Mantenimiento Electromecánico Industrial	2279707	Stphanie Angarita Candanoza	1. Comprender textos en inglés.		Sesión en línea: Empalme, introducción, repaso nivel A1.1, juegos interactivos.	Sesión en línea: 1. Uso de articulos, Sustantivos contables y concurso en línea. 2. Vocabulario: Countable/uncountable Food.	Sesión 1: Ordenar comidas y bebidas. Vocabulario relacionado. Sesión 2: Vocabulario: Describir comida. Introducción al pasado simple. ESP.	Sesión 1: There was/ there were.Verbos regulares e irregulares. Fonetica. Sesión 2: Pasa simple (estructuras). Acitividad de lectura-Historias de vida. ESP.	Sesiones en línea con el aplicativo google meet, participación de los aprendices en cada sesión, explicación de los temas y práctica de los mismos.	Google meet , Microsoft office, google classroom, youtube, kahoot, Quizziz, liveworlsheets, wordwall, territorium	https://drive.google.com/drive/folders/10ex0Vwhav23hv8BJhwJ-ibKlmxS9LkK1KlYKNf_r9qkaZO_szbn-qN1qoff1j6vpiUgqYYNB?usp=sharing	30/09/2021
Inglés básico nivel 1	2418051	Stphanie Angarita Candanoza	Guías				Sesión 1: Presentaciones. Actividades introductorias, actividad diágnostica. Sesión 2: Nombres y nacionalidades. Información personal. Sesión 3. Objetos de todos los días. Actividad	Sesión 1: Vocabulario relacionado con la familia. Sesión 2: Verbos comunes. Vocabulario Edificios. Sesión 3: Rútinas diarias. Vocabulario y gramática.	Sesiones en línea con el aplicativo google meet, participación de los aprendices en cada sesión, explicación de los temas y práctica de los mismos.	Google meet , Microsoft office, google classroom, youtube, kahoot, Quizziz, liveworlsheets, wordwall, territorium	https://drive.google.com/drive/folders/1QnvfAC_1_O6C63JzRUHHu31OW8hlGiiYBh9wlwGqAxpseUD5LyU63heZppqTHNrkH9X9SGb2?usp=sharing	30/09/2021

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: STPHANIE ANGARITA CANDANOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/09/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2323460 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2279707 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2293067 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDOS PARA EL USO DE INSTALACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE TRABAJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejecutar el mantenimiento correctivo a equipos y elementos eléctricos de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES ELÉCTRICOS SERIE 15 KV HASTA 500 KVA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PROACTIVO AL MOTOR Y/O GENERADOR ELÉCTRICO HASTA MEDIA TENSIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA CREG
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUE HACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLICITAR E IDENTIFICAR MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 92,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: STPHANIE ANGARITA CANDANOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL