Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2179604
Versión del contrato	10
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	26/01/2021 9:25:27 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	4754-2021
Objeto del contrato	Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	90 Días
Fecha de inicio de contrato	2/02/2021 7:05:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	10 días para terminar *(30/09/2021 11:50:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE.

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

BRAYAN EMANUEL SANCHEZ DIAZ

Número de documento 1033743137

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
BRAYAN EMANUEL SANCHEZ DIAZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *BRAYAN EMANUEL SANCHEZ DIAZ* ***Fecha de aprobación:*** *2/02/2021 6:06:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *omar perilla* ***Fecha de aprobación:*** *2/02/2021 7:04:15 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	DIRECCIÓN CONTRATACIÓN
Proceso de Contratación	REMUNERACION LOTE 47-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	18.434.532 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación	-

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2179604
Proveedor BRAYAN EMANUEL SANCHEZ DIAZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Bogota D.C.
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección Bogota D.C.
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Bogota D.C.	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2179604

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
18.434.532,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
4722-20 (...)	80111600	YEISON ANDRES TORRES ACEVEDO **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area financiera dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	5.249.970,00		
4723-20 (...)	80111600	NICOLAS ALEXANDER SATIZABAL VARGAS **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Financiera dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.707.108,00		
4724-20 (...)	80111600	DIEGO ALEJANDRO FLOREZ CESPEDES **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Financiera dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	6.064.266,00		
4725-20 (...)	80111600	SHIRLY THALIA BOTIA SERNA **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area financiera dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	6.871.689,00		
4727-20 (...)	80111600	FELIX MIGUEL ALVAREZ HOYOS **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.741.467,00		
4730-20 (...)	80111600	ANDRES LEONARDO JIMENEZ FONSECA **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.123.014,00		
4731-20 (...)	80111600	LEONARDO FABIO LAMBERTINO CARDENAS **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	7.902.441,00		
4732-20 (...)	80111600	PAULA STEFANIA HERNANDEZ LEAL **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.741.467,00		
4733-20 (...)	80111600	GINA MARCELA TORRES ANGEL **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.123.014,00		
4734-20 (...)	80111600	MARTIN MENDEZ PAEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	6.064.266,00		
4735-20 (...)	80111600	DANIEL CAMERO OCAMPO **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.123.014,00		

4736-20 (...)	80111600	SANDRA MILENA VARGAS CORTES **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Financiera dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	6.871.689,00		
4738-20 (...)	80111600	JUAN CARLOS LOSADA CAJIAO **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Jurídica dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	6.871.689,00		
4739-20 (...)	80111600	JOSE EUSEBIO PALACIO SANCHEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Jurídica dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	5.249.970,00		
4745-20 (...)	80111600	ONOFRE CELIS HERNANDEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Direccion Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	5.554.890,00		
4746-20 (...)	80111600	DANY ANDRUE RODRIGUEZ RODRIGUEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	5.249.970,00		
4747-20 (...)	80111600	VICTOR ALFONSO CASTILLO MARTINEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	7.902.441,00		
4748-20 (...)	80111600	CARLOS ARTURO RAMIREZ AMAYA **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.981.974,00		
4749-20 (...)	80111600	JULIO CESAR CONTRERAS RODRIGUEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	6.016.164,00		
4750-20 (...)	80111600	JUNIOR JESUS SANCHEZ SOTO **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.981.974,00		
4751-20 (...)	80111600	ADRIANA PATRICIA JUNCO VELASQUEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	5.249.970,00		
4753-20 (...)	80111600	FREDY JAVIER MESA LACHE **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	5.941.512,00		
4754-20 (...)	80111600	BRAYAN EMANUEL SANCHEZ DIAZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	5.941.512,00	18.434.532,00	18.434.532,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Hoja de vida y soportes conforme a lista de chequeo institucional y al perfil requerido	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Hoja de vida y soportes conforme a lista de chequeo institucional y al perfil requerido	2021 BRAYAN.zip	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2/02/2021 6:06:38 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
C-31-2021.pdf	C-31-2021.pdf	(detalle)
R-4754-2021.pdf	R-4754-2021.pdf	(detalle)
M-4754-2021.pdf	M-4754-2021.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Número de | Guardar y

Supervisor | Tipo de documento | documento | notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	18.434.532
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	18.434.532

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	31	CDP	No validado	3.200.000.000 COP	129.525.471 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	31.	CDP	No validado	3.200.000.000 COP	207.954 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	31..	CDP	No validado	3.200.000.000 COP	396.100 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	31...	CDP	No validado	3.200.000.000 COP	409.964 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	598	CDP	No validado	2.044.000.000 COP	4.099.644 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	598.	CDP	No validado	2.044.000.000 COP	409.964 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	888	CDP	No validado	11.000.000 COP	409.964 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	923	CDP	No validado	1.040.000.000 COP	2.049.822 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	1100	CDP	No validado	2.080.000.000 COP	4.099.644 COP	42-12-02-020-090201	Editar
☐	1230	CDP	No validado	35.000.000 COP	409.964 COP	42-12-02-020-090201	Editar

Saldo de CDP: 20.054.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 142.018.491 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución		
☐	31	Presupuestal (CDP)	-	No validado	5.941.512 COP	5.941.512 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle	Editar

Saldo de compromisos CDP: 5.941.512 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 5.941.512 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -