DATOS GENERALESD

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	20	02	19	A	15	03	19
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**			**PRESUPUESTAL**			
	25%			**5.34%**			
INFORME PERIÓDICO	1	**N°**	4				
INFORME UNICO	X						
TRIMESTRAL							

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	NESTOR HERNANDO LUGO MARTINEZ
DEPENDENCIA	SUBDIRECCION DE CONTROL MIGRATORIO
CARGO	COORDINADOR APOYO TECNICO CIENTIFICO
FUNCIONARIO APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

Datos del contrato supervisado

NUMERO Y TIPO DE CONTRATO	Contrato de prestación de servicios Nro. 045 de 2019
OBJETO: Contratar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo, de la maquina laser TROTEC SPR 100R C30 y el suministro de extracción 8260 átomos mono; así como su bolsa de repuestos.	
CONTRATISTA	EDALTEC S.A.S.
FECHA DE CONTRATO	20/02/2019
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT DEL CONTRATISTA	900.426.006-8
VALOR	$ 39.208.400
PLAZO	31/12/2019
FECHA ACTA DE INICIO	21/02/2019
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31/12/2019
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
VENCIMIENTO PÓLIZAS Y GARANTÍAS	N/A

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DESCRIPICION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES
	Atender de manera oportuna los servicios que se requieran para mantener en optimas consiciones de funcionamiento la maquina laser trote SPR 100R C30 y el	Revisión del estado de funcionamiento y reparación de los daños generados, en la oficina de elaboración de sellos se generan los

	suministro del sistema de extranccion 8260	archivos correspondientes a las actividades adelantadas.
	Cumplir con los tiempos estimados para la presentacion de los documentos requeridos para efectuar los pagos correspondientes a los mantenimientos y sustitucion de los repuestos necesarios.	A pesar de que se no se le han dado trámite a las facturas de mantenimientos anteriores, por tema de administrativos del proveedor, se cumple con los cronogramas estipulados.

2. CONCEPTO DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO GENERAL DEL OBJETO DEL CONTRATO

Se consulta con el encargado de verificar el funcionamiento de la máquina de sellos a lo que manifiesta que se encuentra en óptimas condiciones para la labor encomendada.

3. INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL SUPERVISOR:

Se realizó las pruebas de impresión para garantizar el correcto funcionamiento.

4. ESTADO EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL SISTEMA DOCUMENTAL ORFEO Y PLATAFORMA DEL SECOP II:

En cumplimiento de la obligación como supervisor en la actualización del expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la plataforma del SECOP II tales como: Actas de Inicio, Certificaciones de Cumplimiento, informe de actividades sobre la ejecución del contrato, Facturas, Órdenes de pago y demás documentos que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato así mismo la solicitud de liquidación y el acta de liquidación si a ello hubiere lugar.

Certificó que toda la documentación relacionada con la ejecución del contrato se encuentra archivada en el expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la Plataforma del SECOP II de manera eficiente y oportuna.

FECHA DE ELABORACIÓN: 19/03/2019

FIRMA DEL SUPERVISOR

NOMBRE:
FIRMA DE APOYO A LA SUPERVISION