PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 16 de septiembre de 2021

Señora
MAGALY LEON LLANOS
SUPERVISOR (A) Contrato No. CO1.PCCNTR.2221594
Coordinadora académica de los programas integración con la media, Desplazados normalización, evaluación y certificación de competencias laborales
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecucióncontractual septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2221594 del año 2021

JUAN CARLOS CARDONA ATEHORTUA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.912.385 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de los Programas de Integración con la Media, Desplazados, Normalización y Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presentoel Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($40.820.000) COP, incluido IVA (de conformidad conel régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS ($3.510.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MILPESOS ($2.210.000) COP.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en elsistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Formación y/o seguimiento en los colegios articulados con el CGA en el programa Técnico en Asistencia Administrativa. Colegio Gonzalo Arango ficha 2020483 / 2020472 y grados decimos, Soledad Acosta ficha 2020504,Manuel Zapata ficha 2020458/ 2020500 y grado 10 Hernando Duran 2020477, CEDID 2020313/2020329 grado 10 Villa rica grado 10 y Brisas grado 10	Programación asignadapor parte de la Co ordinación de Articulación y/o actas realizadas, informes a diario cargados en el drive (portafolio virtual) Anexo
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Formación y/o seguimiento en los colegios articulados con el CGA en el programa Técnico en Asistencia Administrativa. Colegio Gonzalo Arango ficha 2020483 / 2020472 y grados decimos, Soledad Acosta ficha 2020504,Manuel Zapata ficha 2020458/ 2020500 y grado 10 Hernando Duran 2020477, CEDID 2020313/2020329 grado 10 Villa rica grado 10 y Brisas grado 10	Programación asignadapor parte de la Coordinación de Articulación y/o actas realizadas, informes a diario cargados en el drive (portafolio virtual) Anexo
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Uso adecuado de los formatos, guías, documentos que refieren al programa de formación.	Plataforma compromiso SENA
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Formación y/o seguimiento en los colegios articulados con el CGA en el programa Técnico en Asistencia Administrativa. Colegio Gonzalo Arango ficha 2020483 / 2020472 y grados decimos, Soledad Acosta ficha 2020504,Manuel Zapata ficha 2020458/ 2020500 y grado 10 Hernando Duran 2020477, CEDID 2020313/2020329 grado 10 Villa rica grado 10 y Brisas grado 10.	Programación asignadapor parte de la Coordinación de Articulación y/o actas realizadas, informes a diario cargados en el drive (portafolio virtual) Anexo
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Actualización de las competencias solicitadas	Se cuenta con la certificación en vigencia

6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Formación y/o seguimiento en los colegios articulados con el CGA en el programa Técnico en Asistencia Administrativa.	Programación asignadapor parte de la Coordinación de Articulación y/o actas realizadas, informes a diario cargados en el drive (portafolio virtual) Anexo
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Formación y/o seguimiento en los colegios articulados con el CGA en el programa Técnico en Asistencia Administrativa. Colegio Gonzalo Arango ficha 2020483 / 2020472 y grados decimos, Soledad Acosta ficha 2020504,Manuel Zapata ficha 2020458/ 2020500 y grado 10 Hernando Duran 2020477, CEDID 2020313/2020329 grado 10 Villa rica grado 10 y Brisas grado 10.	Programación asignadapor parte de la Coordinación de Articulación y/o actas realizadas, informes a diario cargados en el drive (portafolio virtual) Anexo
8	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño… del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional	Formación y/o seguimiento en los colegios articulados con el CGA en el programa Técnico en Asistencia Administrativa. Colegio Gonzalo Arango ficha 2020483 / 2020472 y grados decimos, Soledad Acosta ficha 2020504,Manuel Zapata ficha 2020458/ 2020500 y grado 10 Hernando Duran 2020477, CEDID 2020313/2020329 grado 10 Villa rica grado 10 y Brisas grado 10	Programación asignadapor parte de la Coordinación de Articulación y/o actas realizadas, informes a diario cargados en el drive (portafolio virtual) Anexo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el FormatoInforme Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, loscuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior ala presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientosrealizados y el No. 53391030 de la planilla, mi planilla Compensar mes de agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019– " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

Juan Carlos Cardona Atehortua
Contratista
C.C. No. 80.912.385

Recibí a satisfacción:

MAGALY LEON LLANOS
SUPERVISOR (A) Contrato No. CO1.PCCNTR.2221594
Coordinadora académica de los programas integración con la media, Desplazados normalización, evaluación y certificación de competencias laborales

INFORME DE GESTIÓN DIARIO TRABAJO VIRTUAL

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

COMPARTO LINK DE HORARIO DE FORMACION Y REUNIONES

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aoRCaX0H0l56M3ptGX2umGb1eKh6po2Db_xJ67nrARQ/edit#gid=198441822

LINK DE GRABACIONES REUNION

https://drive.google.com/drive/folders/0B8s45WGxWucHflYyWE1sb0E2c3B1MnhSYjZfV2liaXBCZDNicmRVV3VOWWQ5dFJCeDhXQ0k

LINK DE EVIDENCIAS

https://drive.google.com/drive/folders/1FlhMP4-rAbg3UUzWLHB9j4UzWHPKwGU9

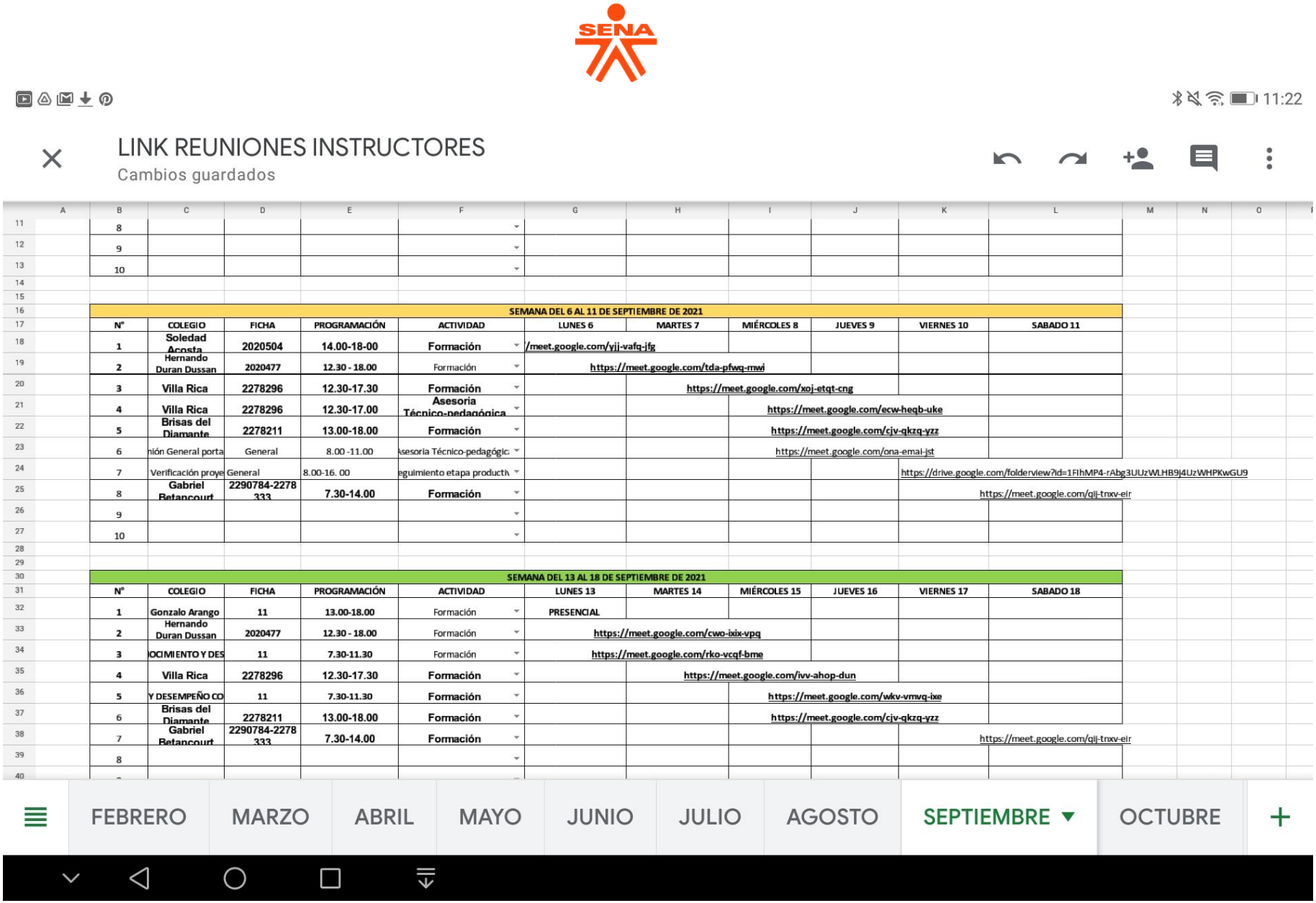
FECHA: septiembre de 2021

PROCESO: Articulación SENA con la Educación Media

RESPONSABLE: JUAN CARLOS CARDONA

Actividades Realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
Septiembre : • Se hace reunión con los compañeros para la planeación y seguimiento del siguiente semestre • Se hace la respectiva revisión de cada uno de los proyectos productivos a cargo • Se hace proceso de formación con el colegio Soledad Acosta, Hernando Duran Dussan, Villa Rica y Brisas de diamante • Se solicita correo mi Sena	Se trabaja drive de manera personal	**COMPARTO LINK DE HORARIO DE FORMACION Y REUNIONES** https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aoRCaX0H0l56M3ptGX2umGb1eKh6po2Db_xJ67nrARQ/edit#gid=198441822	Correo Electrónico para el envió, verificación, revisión y validación evidencias de acuerdo a las actividades enviadas a: 1. **Sandra Patricia Portilla Parada** Profesional de Apoyo al Programa de Articulación **sportilla@sena.edu.co**

• Se hace seguimiento etapa practica a los colegios Gonzalo Arango, Manuel Zapata, y CEDID		**LINK DE GRABACIONES REUNION** https://drive.google.com/drive/folders/0B8s45WGxWucHflYyWE1sb0E2c3B1MnhSYjZfV2liaXBCZDNicmRVV3VOWWQ5dFJCeDhXQ0k **LINK DE EVIDENCIAS** https://drive.google.com/drive/folders/1FIhMP4-rAbg3UUzWLHB9j4UzWHPKwGU9	
Situaciones presentadas		Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)	
Ninguna en particular		N/A	



LINK REUNIONES INSTRUCTORES

Cambios guardados

8											
9											
10											

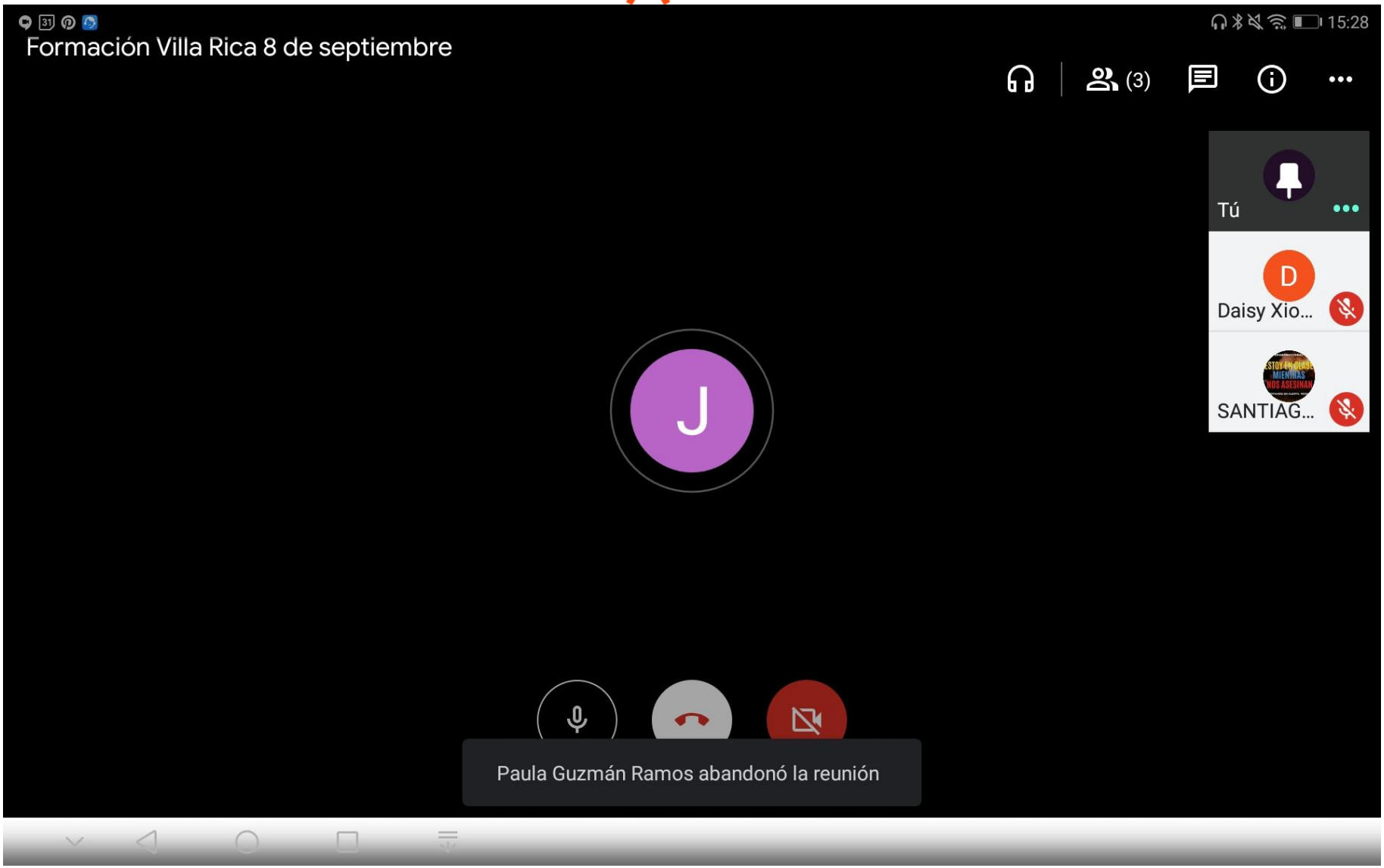
SEMANA DEL 6 AL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2021

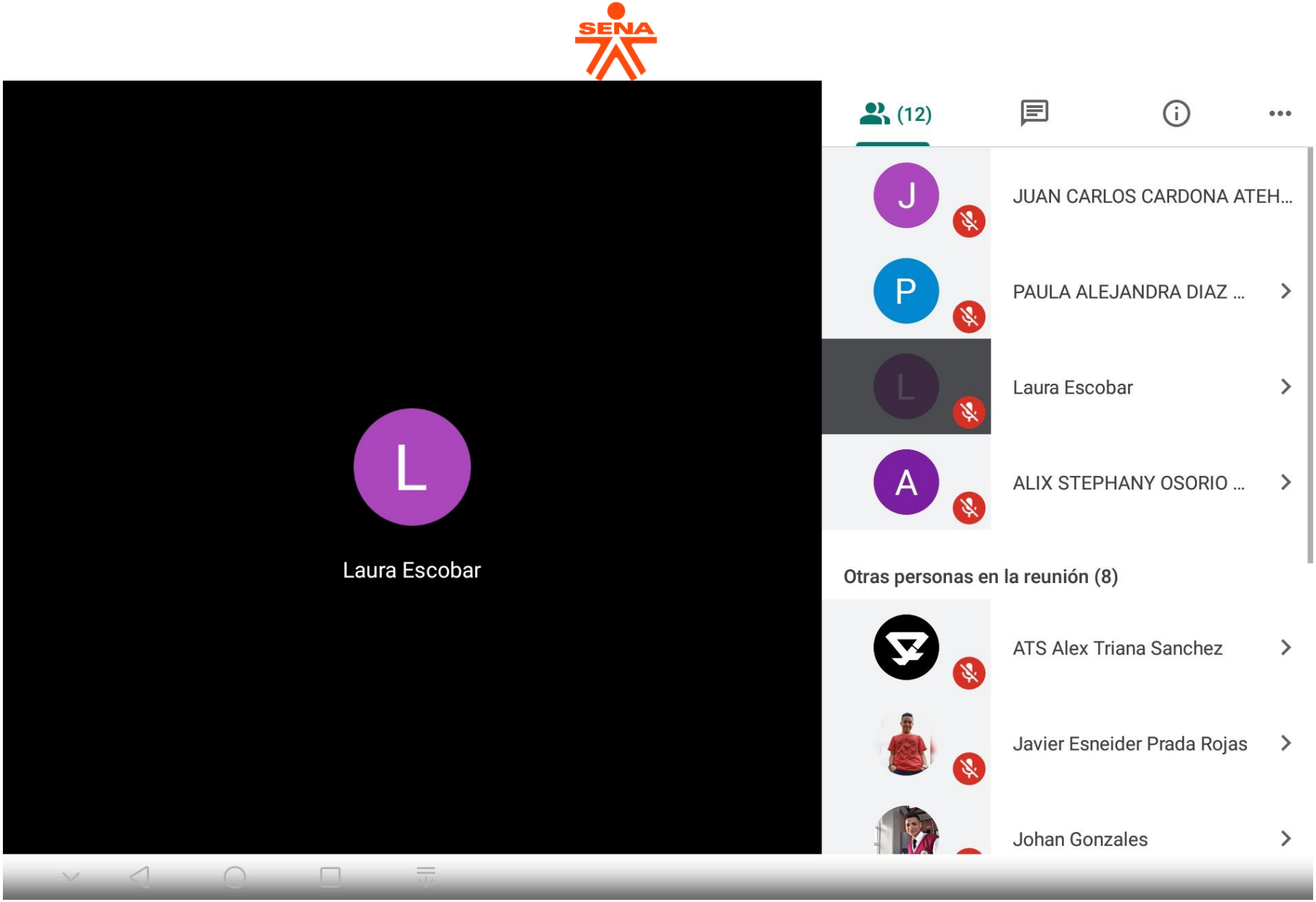
Nº	COLEGIO	FICHA	PROGRAMACIÓN	ACTIVIDAD	LUNES 6	MARTES 7	MIÉRCOLES 8	JUEVES 9	VIERNES 10	SABADO 11
1	Soledad Acosta	2020504	14.00-18-00	Formación	/meet.google.com/yjj-vafq-jfg					
2	Hernando Duran Dussan	2020477	12.30 - 18.00	Formación	https://meet.google.com/tda-pfwq-mwi					
3	Villa Rica	2278296	12.30-17.30	Formación		https://meet.google.com/xoj-etqt-cng				
4	Villa Rica	2278296	12.30-17.00	Asesoria Técnico-pedagógica			https://meet.google.com/ecw-heqb-uke			
5	Brisas del Diamante	2278211	13.00-18.00	Formación			https://meet.google.com/cjv-qkzq-yzz			
6	nión General porta	General	8.00 -11.00	sesoria Técnico-pedagógic			https://meet.google.com/ona-emai-jst			
7	Verificación proye	General	8.00-16. 00	eguimiento etapa producti					https://drive.google.com/folderview?id=1FlhMP4-rAbg3UUzWLHB9J4UzWHPKwGU9	
8	Gabriel Betancourt	2290784-2278 333	7.30-14.00	Formación					https://meet.google.com/qij-tnxv-eir	
9										
10										

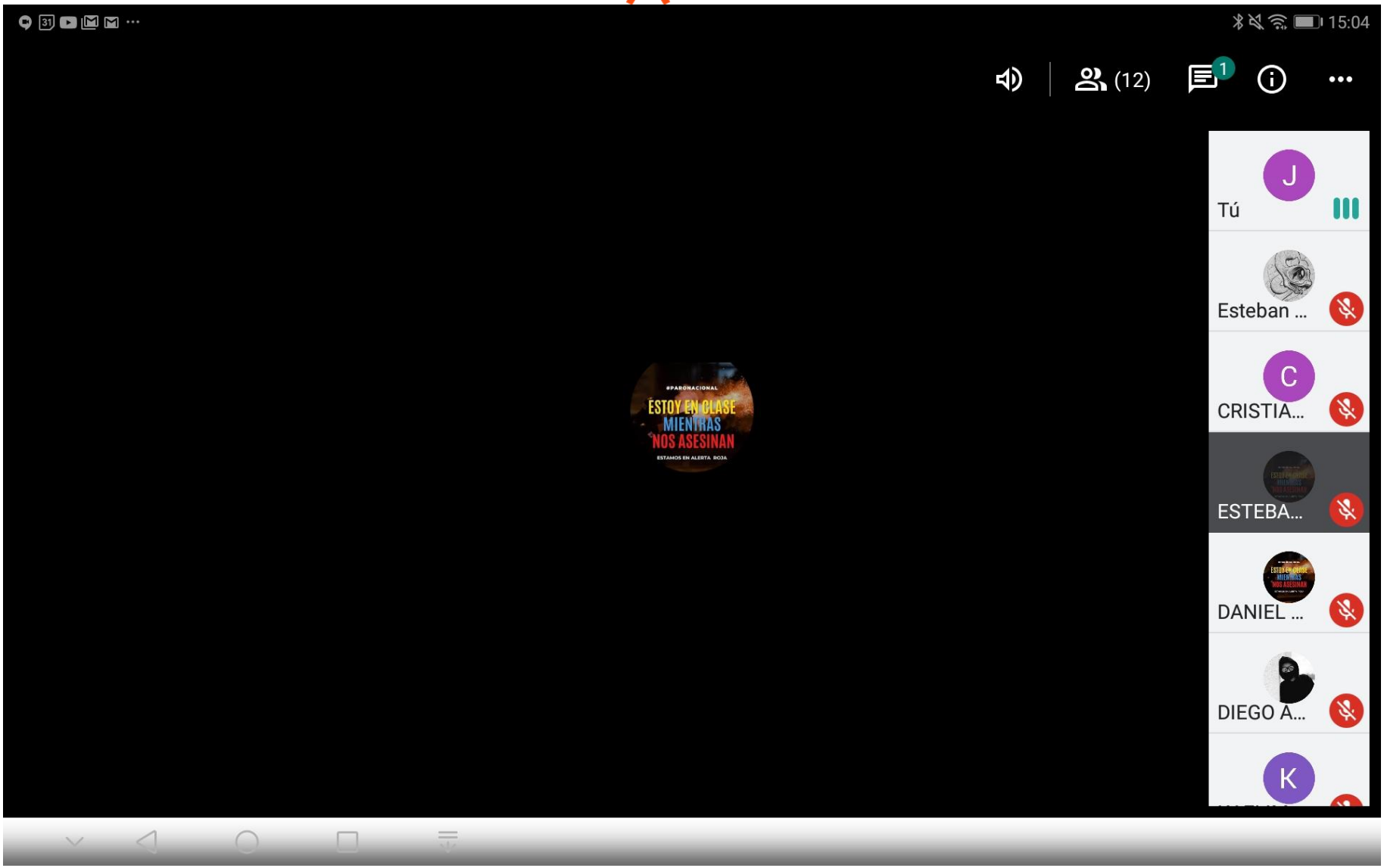
SEMANA DEL 13 AL 18 DE SEPTIEMBRE DE 2021

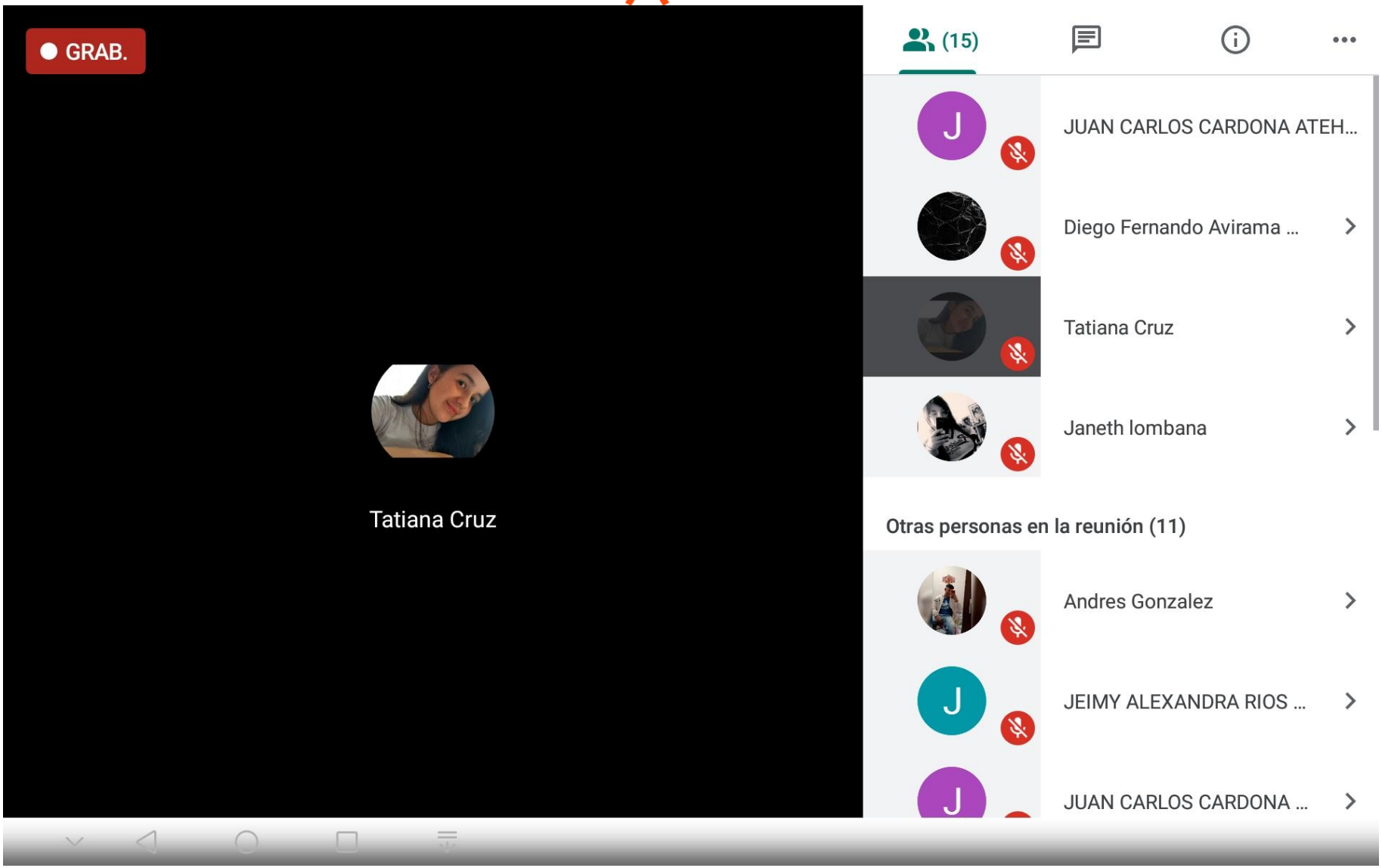
Nº	COLEGIO	FICHA	PROGRAMACIÓN	ACTIVIDAD	LUNES 13	MARTES 14	MIÉRCOLES 15	JUEVES 16	VIERNES 17	SABADO 18
1	Gonzalo Arango	11	13.00-18.00	Formación	PRESENCIAL					
2	Hernando Duran Dussan	2020477	12.30 - 18.00	Formación	https://meet.google.com/cwo-ixix-vpq					
3	OCIMIENTO Y DES	11	7.30-11.30	Formación	https://meet.google.com/rko-vcqf-bme					
4	Villa Rica	2278296	12.30-17.30	Formación		https://meet.google.com/ivv-ahop-dun				
5	Y DESEMPEÑO CO	11	7.30-11.30	Formación			https://meet.google.com/wkv-vmvq-ixe			
6	Brisas del Diamante	2278211	13.00-18.00	Formación			https://meet.google.com/cjv-qkzq-yzz			
7	Gabriel Betancourt	2290784-2278 333	7.30-14.00	Formación					https://meet.google.com/qij-tnxv-eir	
8										

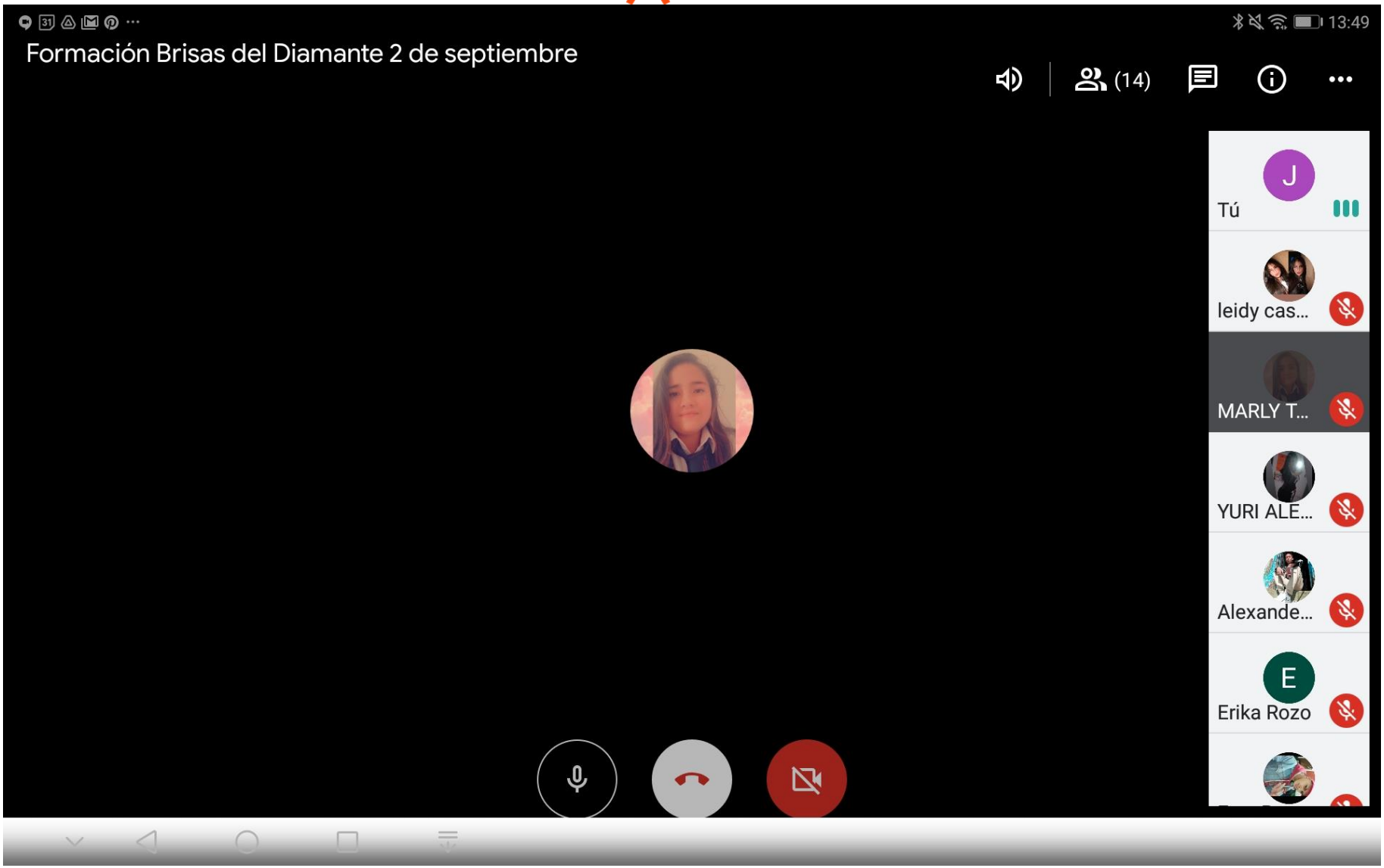
FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE

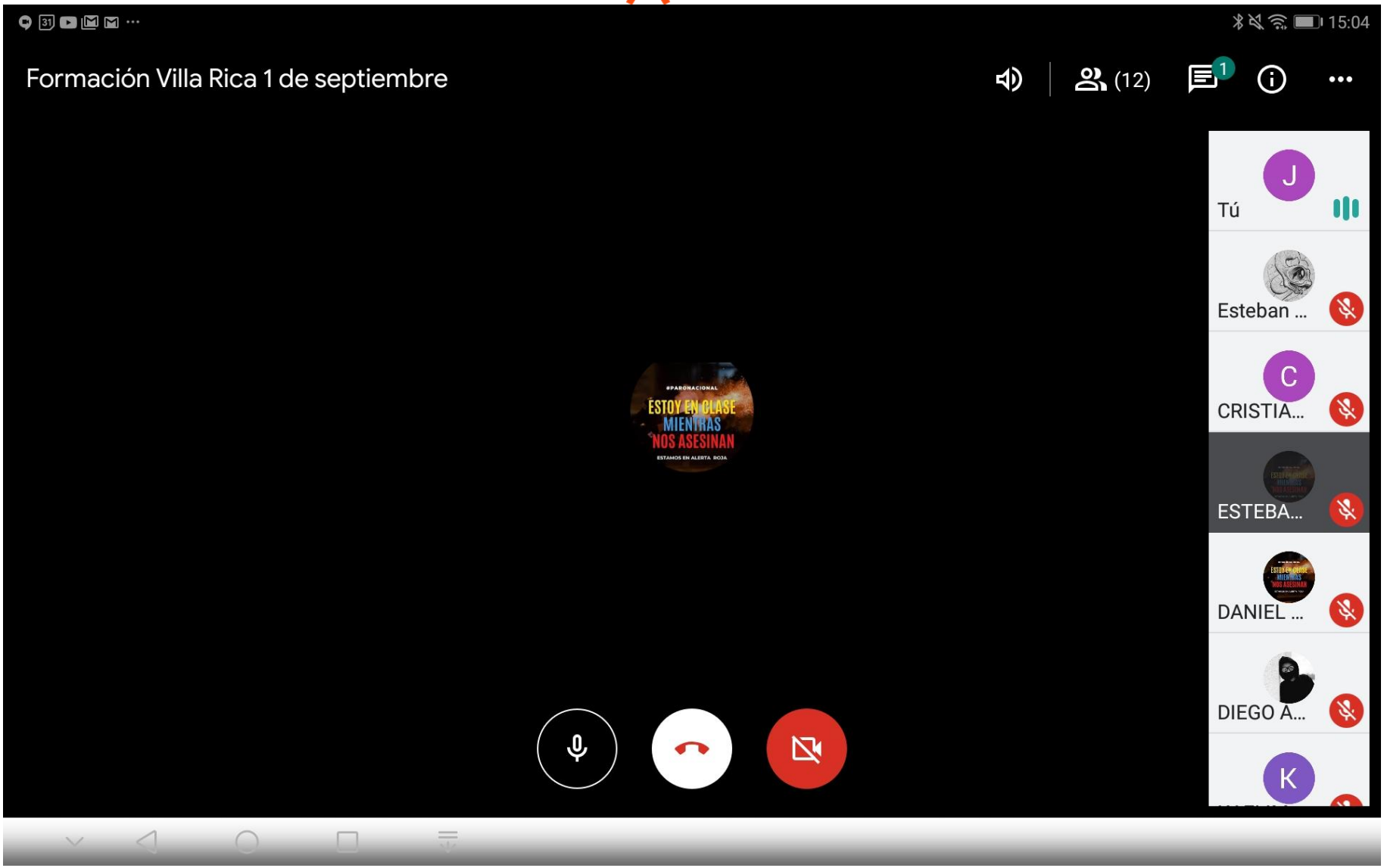

15:28
Formación Villa Rica 8 de septiembre
(3)
Tú
D
Daisy Xio...
SANTIAG...
J
Paula Guzmán Ramos abandonó la reunión

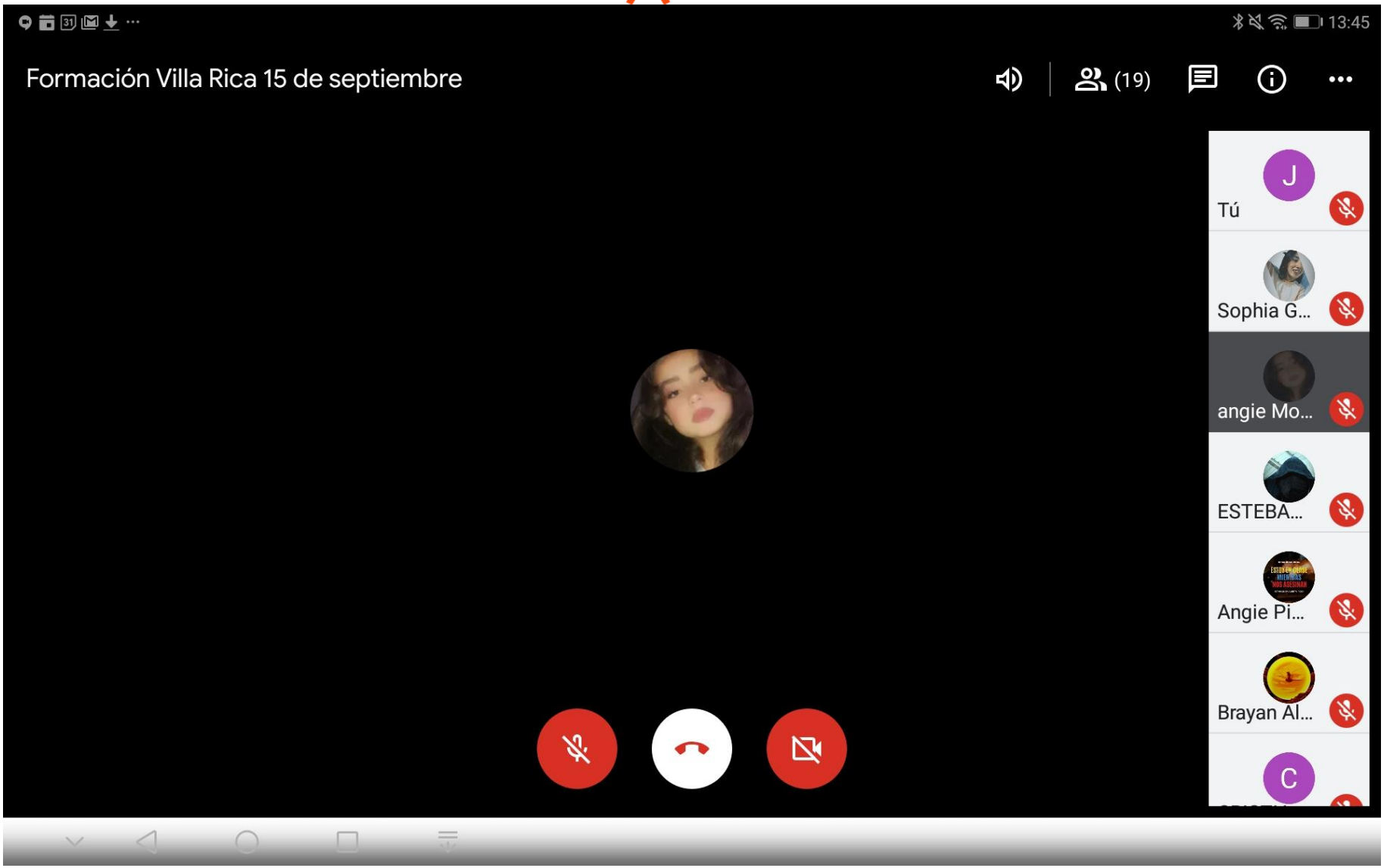

(12)
L
Laura Escobar
J
JUAN CARLOS CARDONA ATEH...
P
PAULA ALEJANDRA DIAZ ...
L
Laura Escobar
A
ALIX STEPHANY OSORIO ...
Otras personas en la reunión (8)
ATS Alex Triana Sanchez
Javier Esneider Prada Rojas
Johan Gonzales

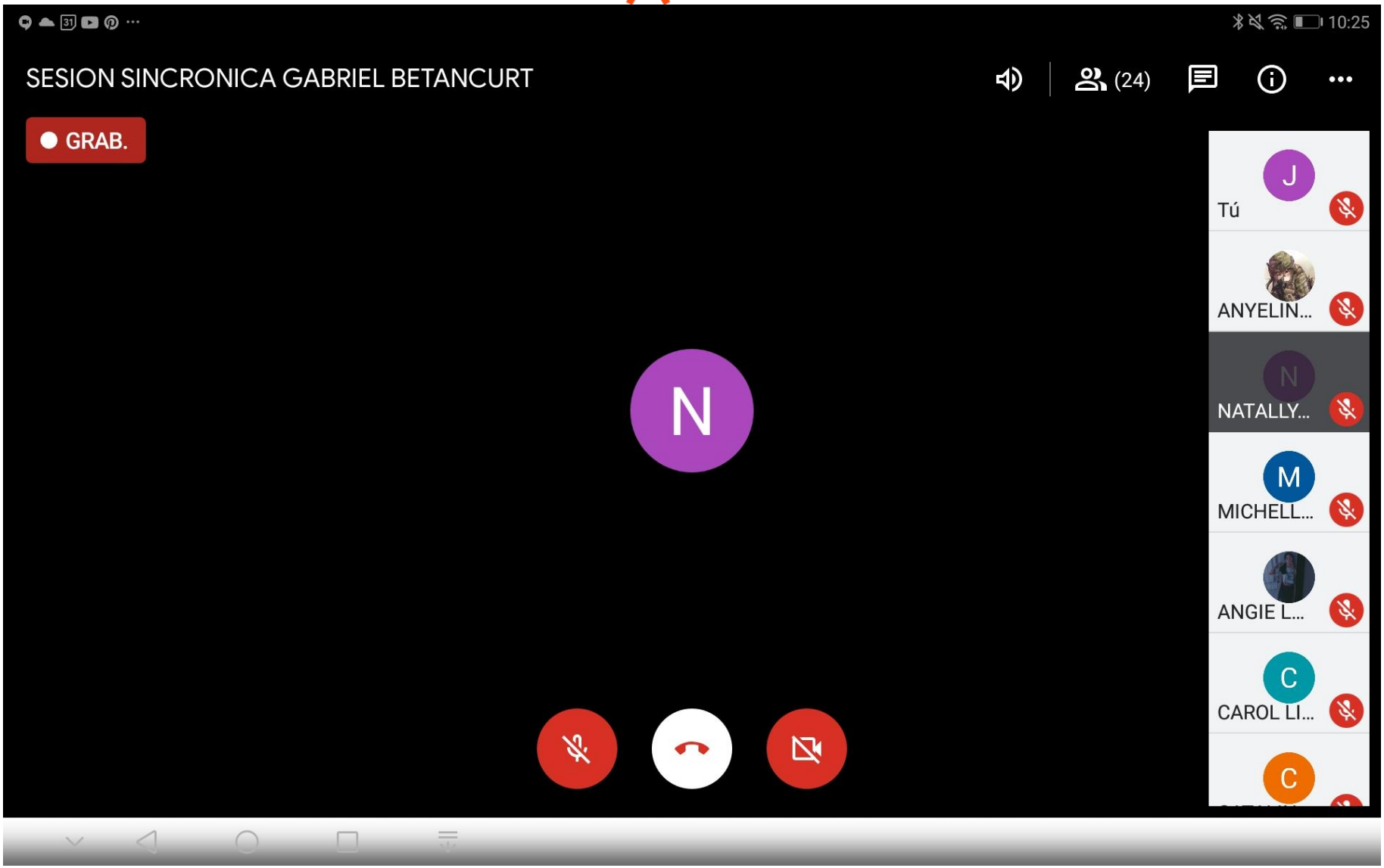

15:04
(12)
1
#PARONACIONAL
ESTOY EN CLASE
MIENTRAS
NOS ASESINAN
ESTAMOS EN ALERTA ROJA
Tú
Esteban ...
CRISTIA...
ESTEBA...
DANIEL ...
DIEGO A...

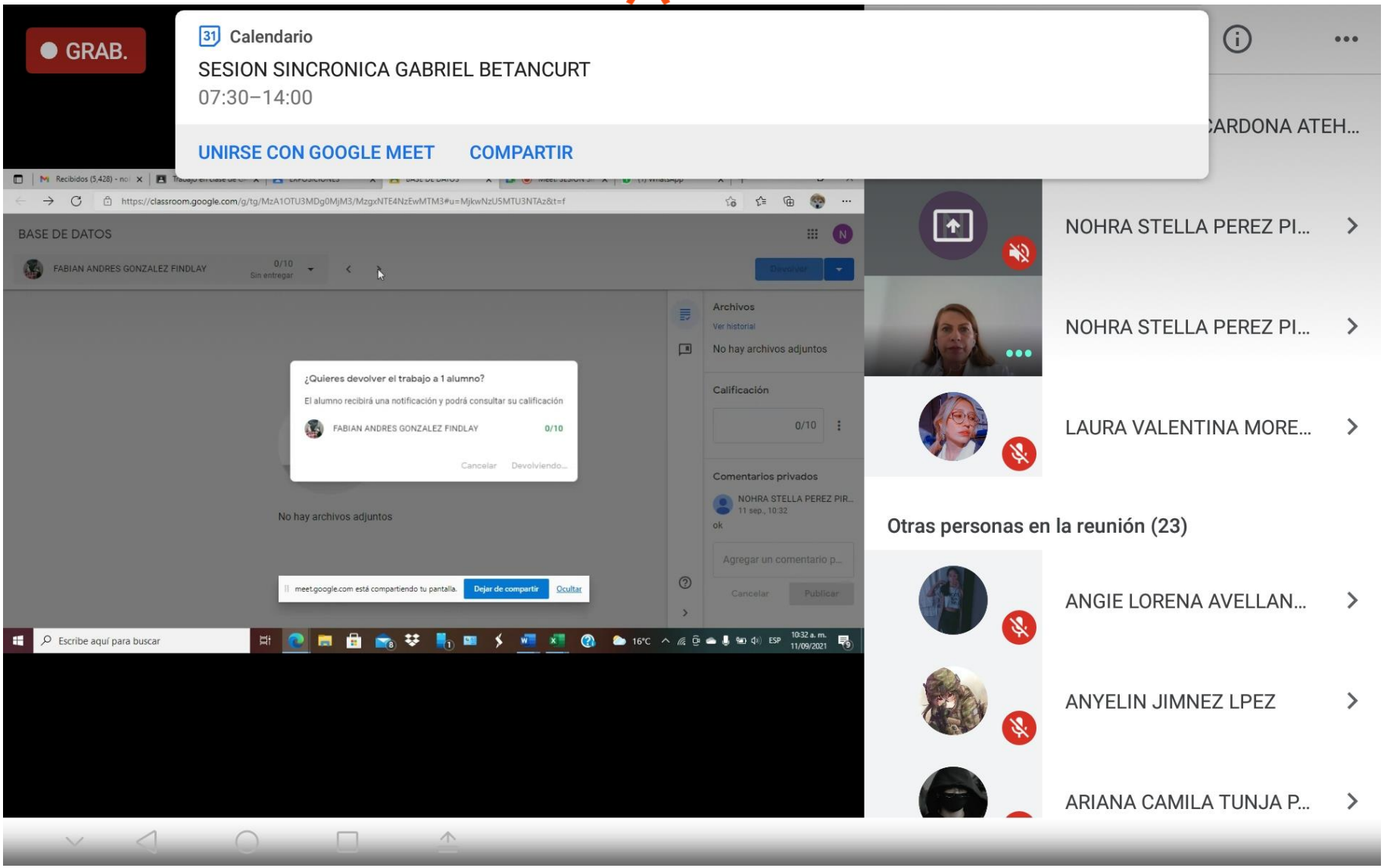

GRAB.
Tatiana Cruz
(15)
JUAN CARLOS CARDONA ATEH...
Diego Fernando Avirama ...
Tatiana Cruz
Janeth lombana
Otras personas en la reunión (11)
Andres Gonzalez
JEIMY ALEXANDRA RIOS ...
JUAN CARLOS CARDONA ...

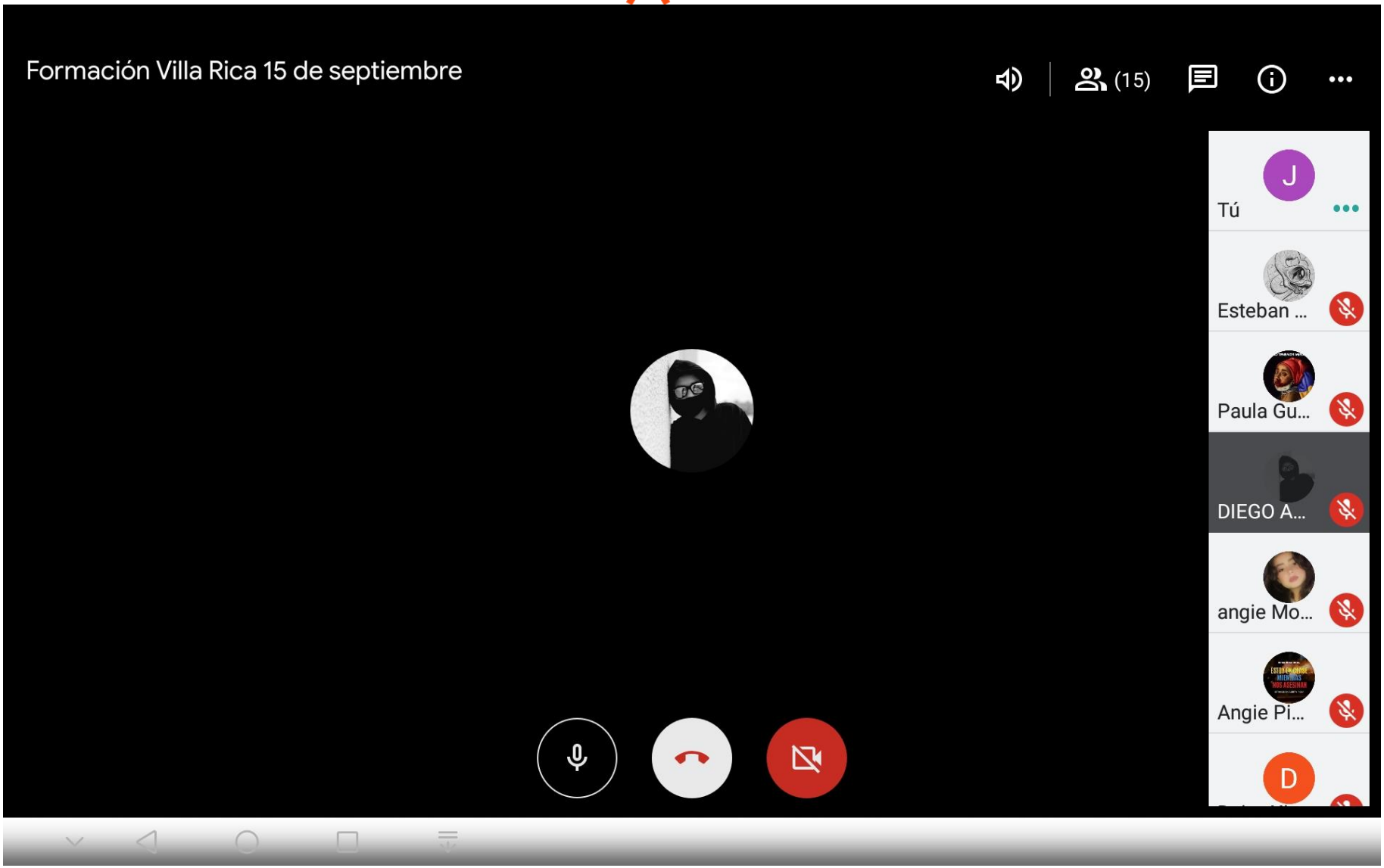

13:49
Formación Brisas del Diamante 2 de septiembre
(14)
Tú
leidy cas...
MARLY T...
YURI ALE...
Alexande...
E
Erika Rozo

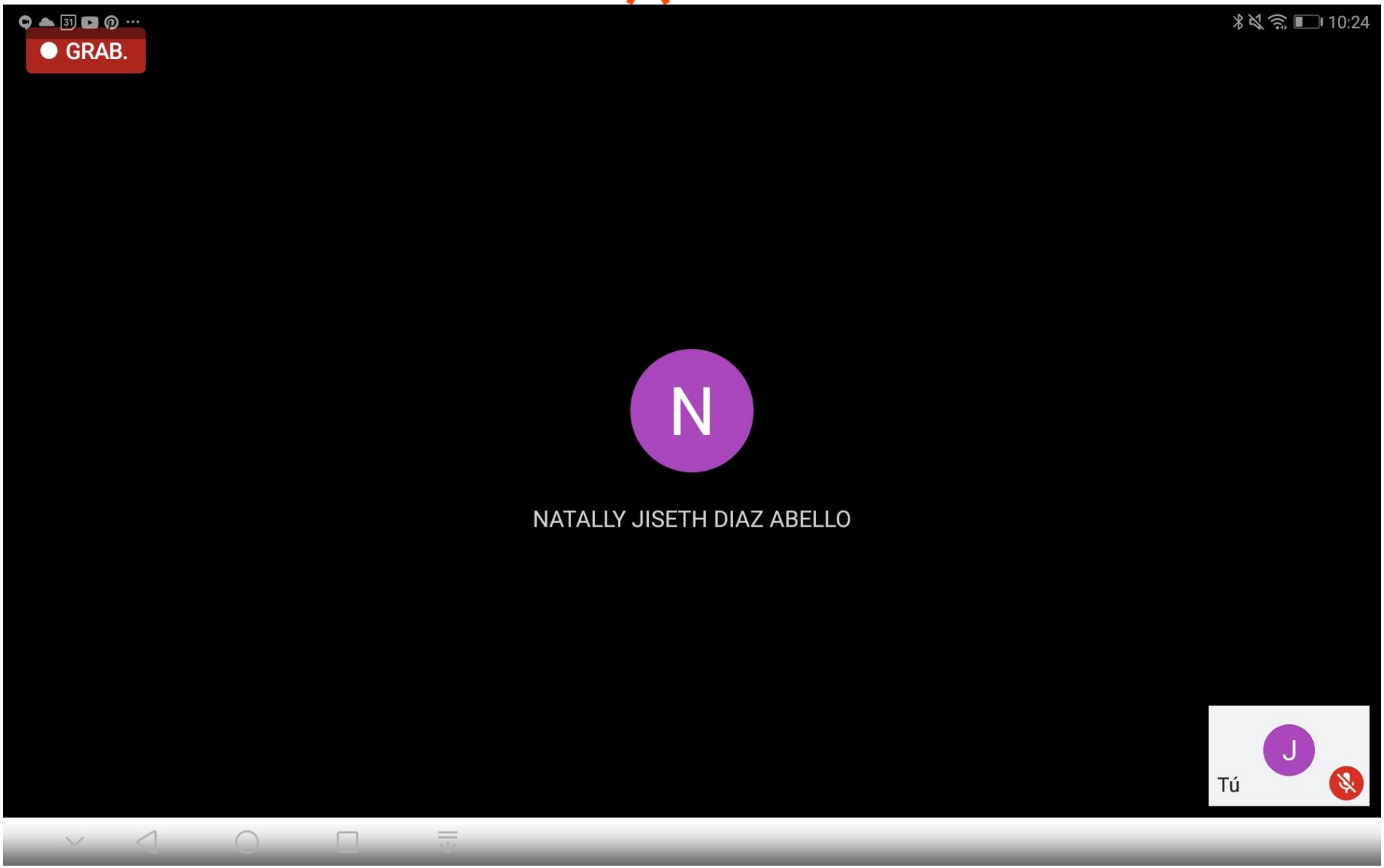

15:04
Formación Villa Rica 1 de septiembre
(12)
1
#PARONACIONAL
ESTOY EN CLASE
MIENTRAS
NOS ASESINAN
ESTAMOS EN ALERTA ROJA
Tú
Esteban ...
CRISTIA...
ESTEBA...
DANIEL ...
DIEGO A...

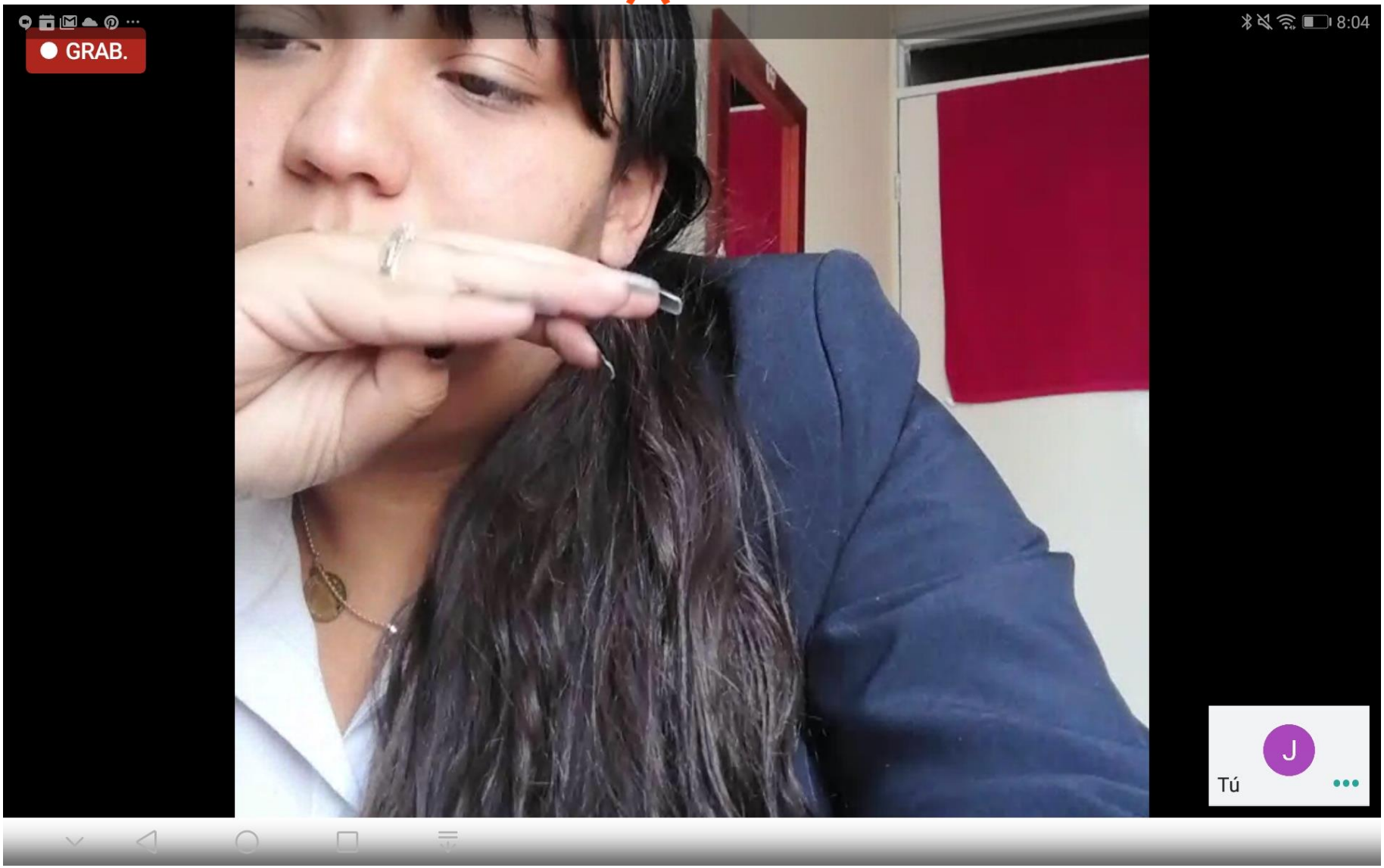

13:45
Formación Villa Rica 15 de septiembre
(19)
Tú
Sophia G...
angie Mo...
ESTEBA...
Angie Pi...
Brayan Al...
C

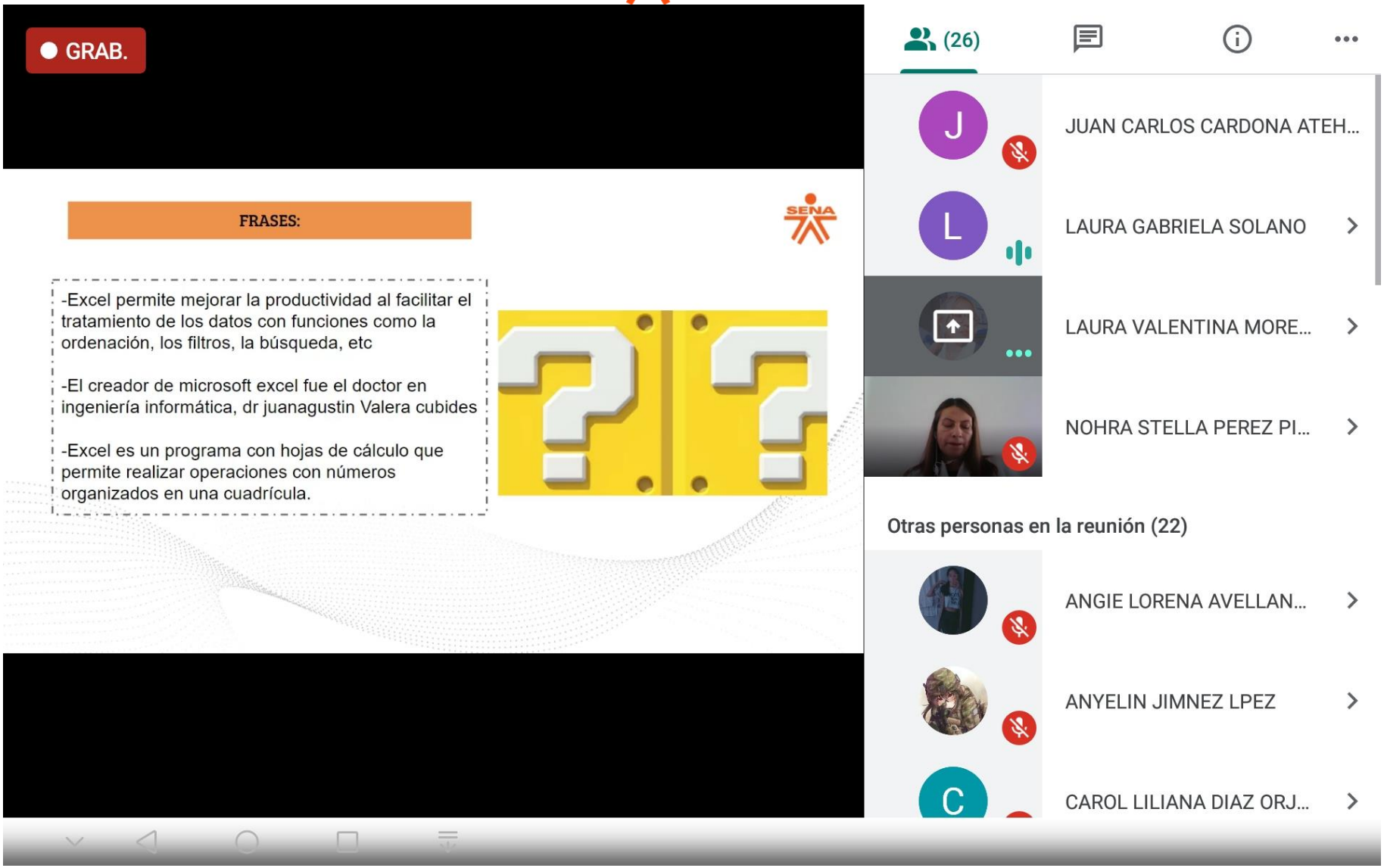

10:25
SESION SINCRONICA GABRIEL BETANCURT
(24)
GRAB.
N
J
Tú
ANYELIN...
N
NATALLY...
M
MICHELL...
ANGIE L...
C
CAROL LI...
C

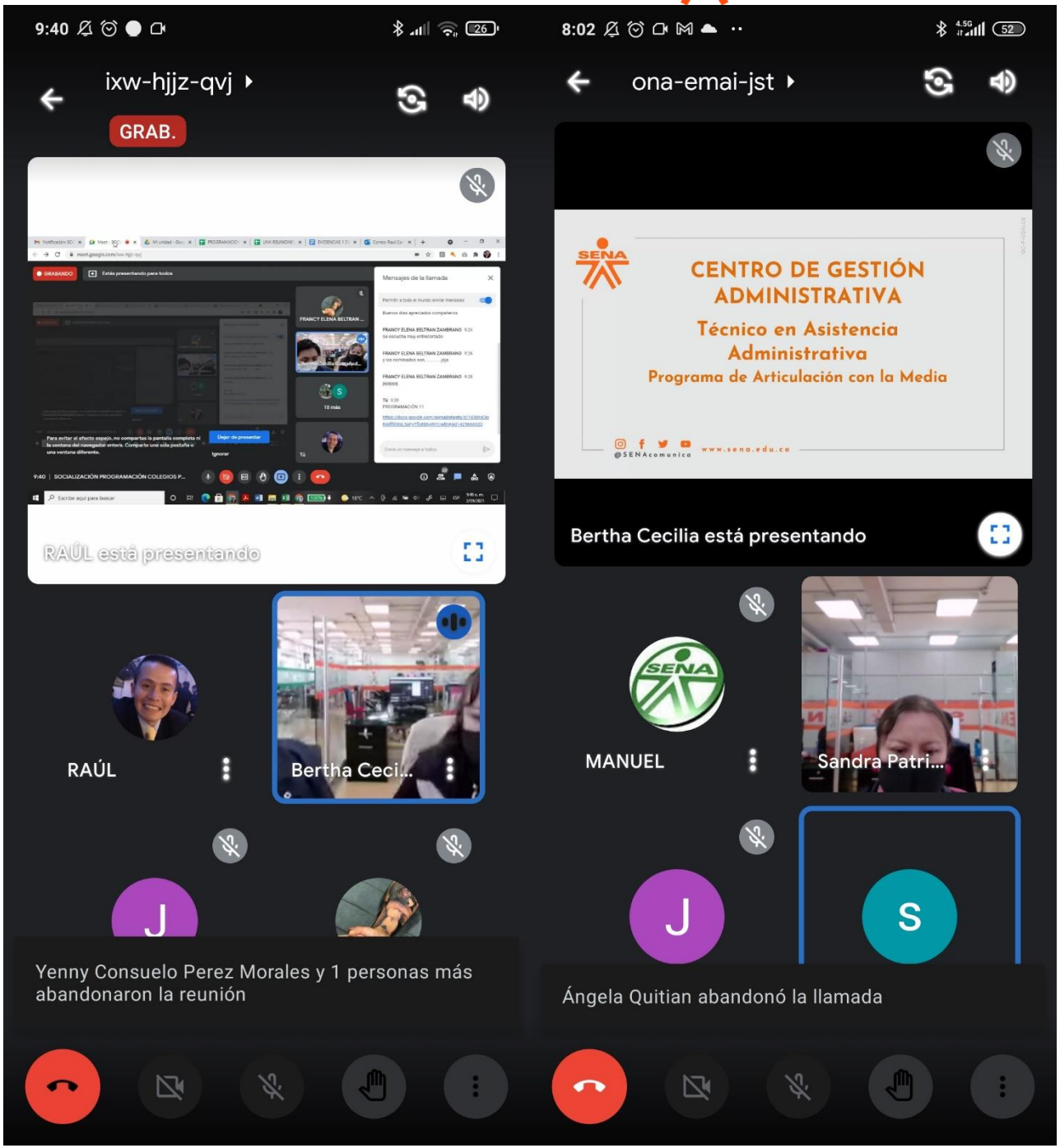

GRAB.
Calendario
SESION SINCRONICA GABRIEL BETANCURT
07:30–14:00
UNIRSE CON GOOGLE MEET
COMPARTIR
BASE DE DATOS
FABIAN ANDRES GONZALEZ FINDLAY
0/10
Sin entregar
Devolver
Archivos
Ver historial
No hay archivos adjuntos
Calificación
0/10
¿Quieres devolver el trabajo a 1 alumno?
El alumno recibirá una notificación y podrá consultar su calificación
FABIAN ANDRES GONZALEZ FINDLAY
0/10
Cancelar
Devolviendo...
Comentarios privados
NOHRA STELLA PEREZ PIR...
11 sep., 10:32
ok
Agregar un comentario p...
Cancelar
Publicar
No hay archivos adjuntos
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Escribe aquí para buscar
NOHRA STELLA PEREZ PI...
NOHRA STELLA PEREZ PI...
LAURA VALENTINA MORE...
Otras personas en la reunión (23)
ANGIE LORENA AVELLAN...
ANYELIN JIMNEZ LPEZ
ARIANA CAMILA TUNJA P...

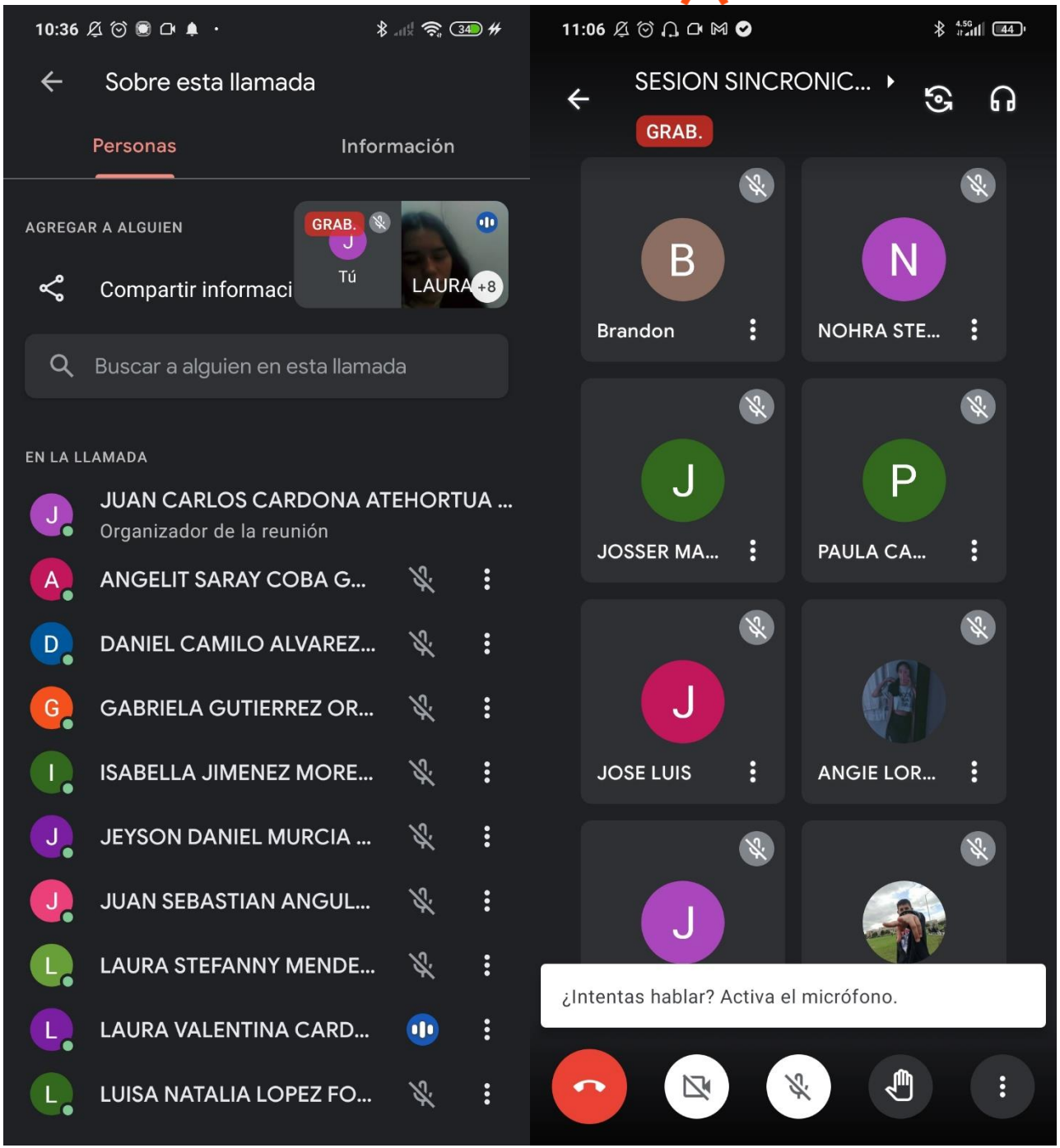

Formación Villa Rica 15 de septiembre
(15)
Tú
Esteban ...
Paula Gu...
DIEGO A...
angie Mo...
Angie Pi...
D

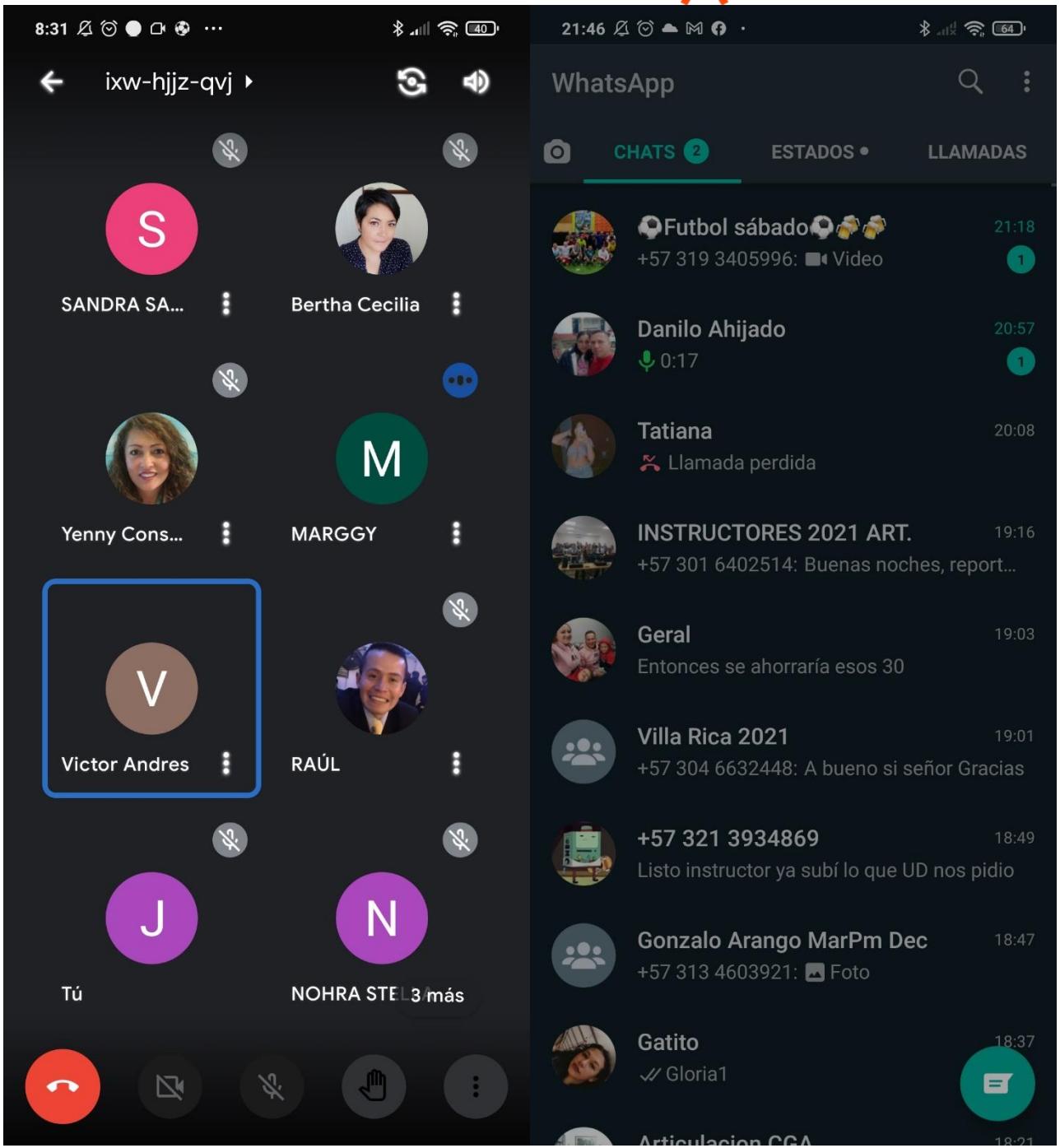

GRAB.
10:24
N
NATALLY JISETH DIAZ ABELLO
J
Tú

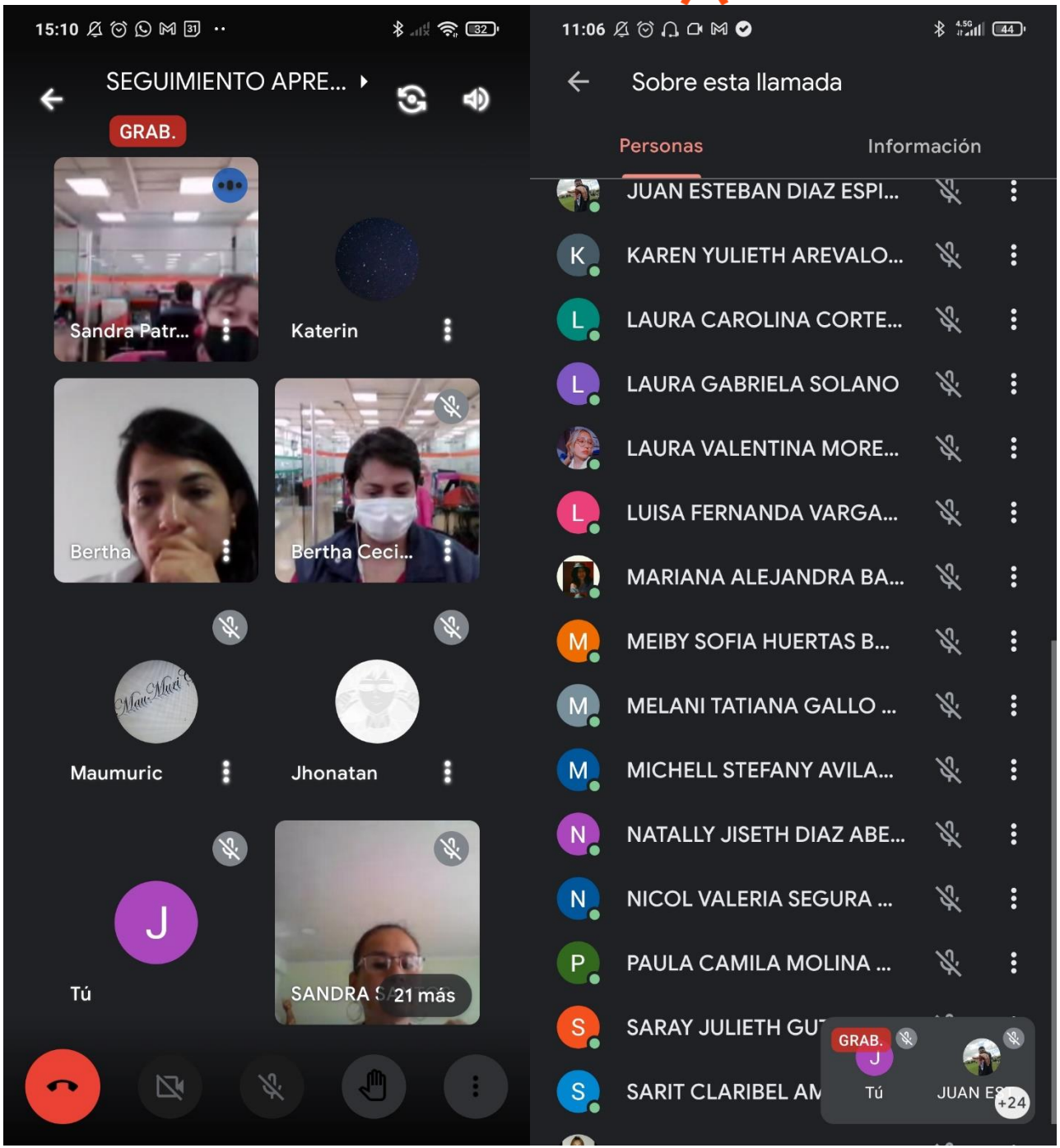

GRAB.
8:04
J
Tú

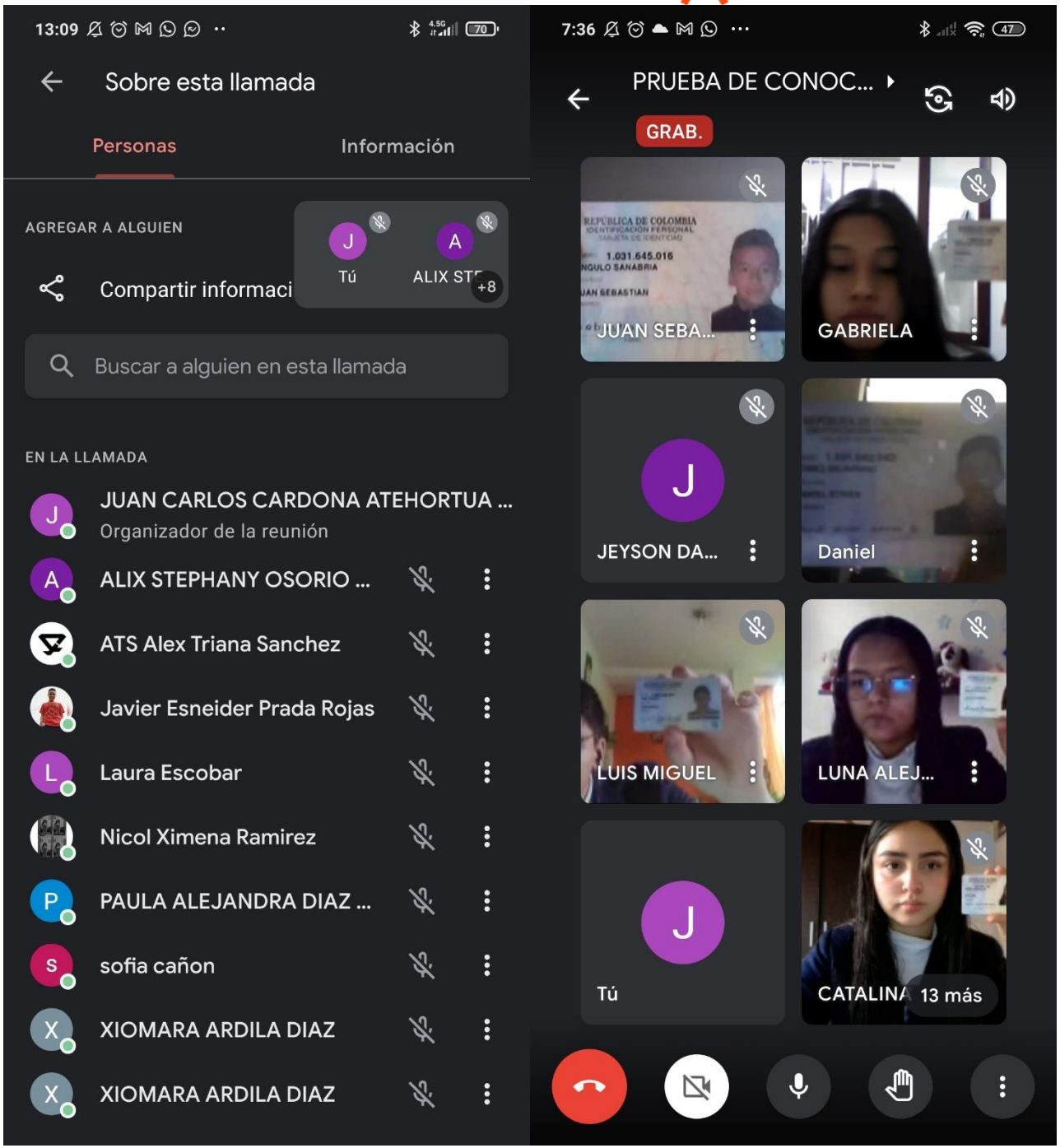

GRAB.
FRASES:
-Excel permite mejorar la productividad al facilitar el tratamiento de los datos con funciones como la ordenación, los filtros, la búsqueda, etc
-El creador de microsoft excel fue el doctor en ingeniería informática, dr juanagustin Valera cubides
-Excel es un programa con hojas de cálculo que permite realizar operaciones con números organizados en una cuadrícula.
(26)
JUAN CARLOS CARDONA ATEH...
LAURA GABRIELA SOLANO
LAURA VALENTINA MORE...
NOHRA STELLA PEREZ PI...
Otras personas en la reunión (22)
ANGIE LORENA AVELLAN...
ANYELIN JIMNEZ LPEZ
CAROL LILIANA DIAZ ORJ...

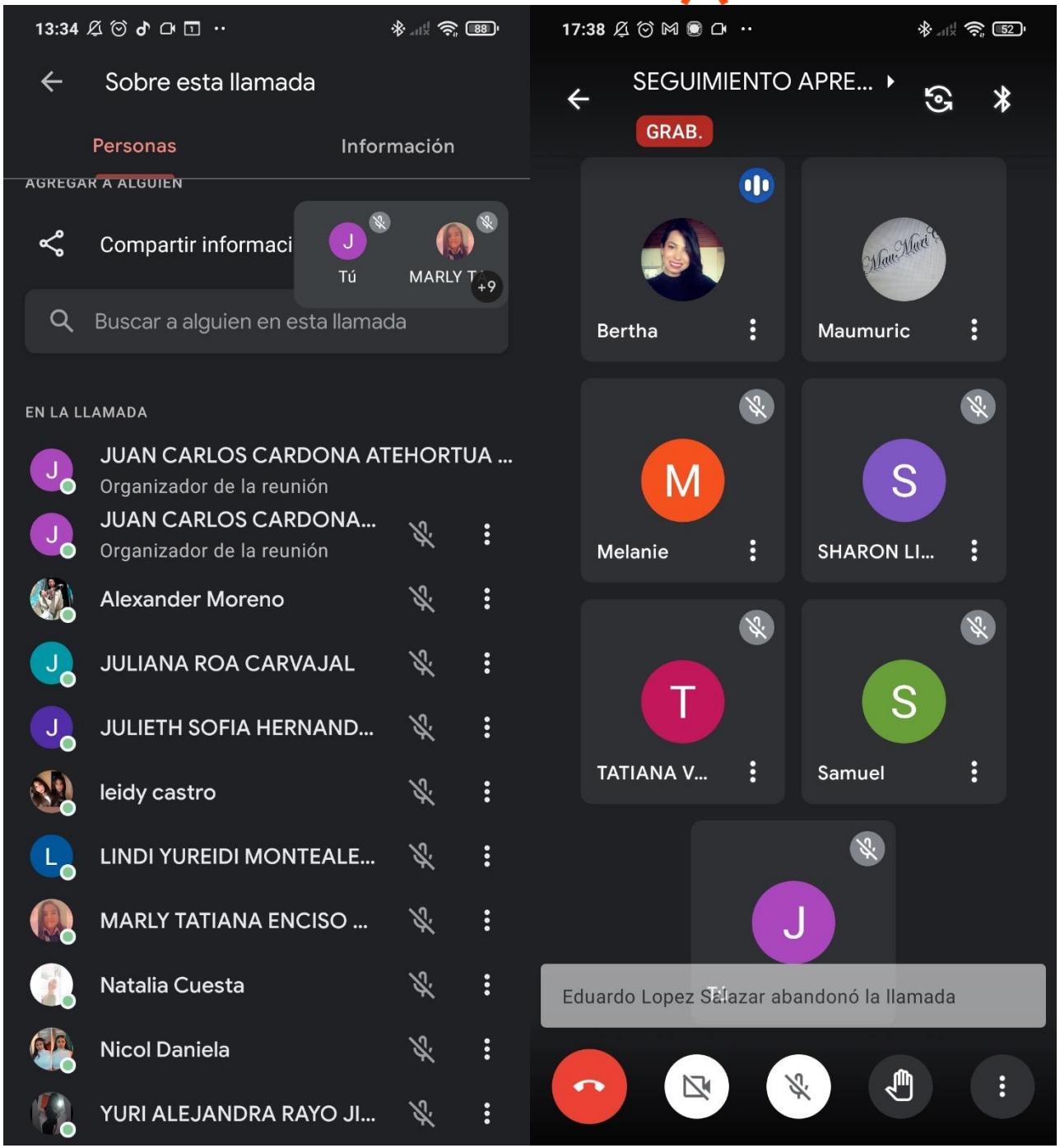

9:40
ixw-hjjz-qvj
GRAB.
RAÚL está presentando
RAÚL
Bertha Ceci...
J
Yenny Consuelo Perez Morales y 1 personas más abandonaron la reunión
8:02
ona-emai-jst
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Técnico en Asistencia Administrativa
Programa de Articulación con la Media
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Bertha Cecilia está presentando
MANUEL
Sandra Patri...
J
S
Ángela Quitian abandonó la llamada


10:36
Sobre esta llamada
Personas
Información
AGREGAR A ALGUIEN
GRAB.
Tú
LAURA +8
Compartir informaci
Buscar a alguien en esta llamada
EN LA LLAMADA
JUAN CARLOS CARDONA ATEHORTUA ...
Organizador de la reunión
ANGELIT SARAY COBA G...
DANIEL CAMILO ALVAREZ...
GABRIELA GUTIERREZ OR...
ISABELLA JIMENEZ MORE...
JEYSON DANIEL MURCIA ...
JUAN SEBASTIAN ANGUL...
LAURA STEFANNY MENDE...
LAURA VALENTINA CARD...
LUISA NATALIA LOPEZ FO...
11:06
SESION SINCRONIC...
GRAB.
Brandon
NOHRA STE...
JOSSER MA...
PAULA CA...
JOSE LUIS
ANGIE LOR...
¿Intentas hablar? Activa el micrófono.


8:31
ixw-hjjz-qvj
S
SANDRA SA...
Bertha Cecilia
Yenny Cons...
M
MARGGY
V
Victor Andres
RAÚL
J
Tú
N
NOHRA STE
3 más
21:46
WhatsApp
CHATS 2
ESTADOS
LLAMADAS
Futbol sábado
21:18
+57 319 3405996: Video
Danilo Ahijado
20:57
0:17
Tatiana
20:08
Llamada perdida
INSTRUCTORES 2021 ART.
19:16
+57 301 6402514: Buenas noches, report...
Geral
19:03
Entonces se ahorraría esos 30
Villa Rica 2021
19:01
+57 304 6632448: A bueno si señor Gracias
+57 321 3934869
18:49
Listo instructor ya subí lo que UD nos pidio
Gonzalo Arango MarPm Dec
18:47
+57 313 4603921: Foto
Gatito
18:37
Gloria1


15:10
SEGUIMIENTO APRE...
GRAB.
Sandra Patr...
Katerin
Bertha
Bertha Ceci...
Maumuric
Jhonatan
Tú
SANDRA S
21 más
11:06
Sobre esta llamada
Personas
Información
JUAN ESTEBAN DIAZ ESPI...
KAREN YULIETH AREVALO...
LAURA CAROLINA CORTE...
LAURA GABRIELA SOLANO
LAURA VALENTINA MORE...
LUISA FERNANDA VARGA...
MARIANA ALEJANDRA BA...
MEIBY SOFIA HUERTAS B...
MELANI TATIANA GALLO ...
MICHELL STEFANY AVILA...
NATALLY JISETH DIAZ ABE...
NICOL VALERIA SEGURA ...
PAULA CAMILA MOLINA ...
SARAY JULIETH GU
SARIT CLARIBEL AM
GRAB.
Tú
+24


13:09
Sobre esta llamada
Personas
Información
AGREGAR A ALGUIEN
Tú
ALIX STE
+8
Compartir informaci
Buscar a alguien en esta llamada
EN LA LLAMADA
JUAN CARLOS CARDONA ATEHORTUA ...
Organizador de la reunión
ALIX STEPHANY OSORIO ...
ATS Alex Triana Sanchez
Javier Esneider Prada Rojas
Laura Escobar
Nicol Ximena Ramirez
PAULA ALEJANDRA DIAZ ...
sofia cañon
XIOMARA ARDILA DIAZ
XIOMARA ARDILA DIAZ
7:36
PRUEBA DE CONOC...
GRAB.
JUAN SEBA...
GABRIELA
JEYSON DA...
Daniel
LUIS MIGUEL
LUNA ALEJ...
Tú
CATALINA
13 más


13:34
Sobre esta llamada
Personas
Información
AGREGAR A ALGUIEN
Compartir informaci
Tú
MARLY T
+9
Buscar a alguien en esta llamada
EN LA LLAMADA
JUAN CARLOS CARDONA ATEHORTUA ...
Organizador de la reunión
JUAN CARLOS CARDONA...
Organizador de la reunión
Alexander Moreno
JULIANA ROA CARVAJAL
JULIETH SOFIA HERNAND...
leidy castro
LINDI YUREIDI MONTEALE...
MARLY TATIANA ENCISO ...
Natalia Cuesta
Nicol Daniela
YURI ALEJANDRA RAYO JI...
17:38
SEGUIMIENTO APRE...
GRAB.
Bertha
Maumuric
Melanie
SHARON LI...
TATIANA V...
Samuel
Eduardo Lopez Salazar abandonó la llamada