

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3815 2021	C.D.P. No.:	305	Proceso al que pertenece:	URGENCIAS / ASISTENCIAL / CONDUCTOR AMBULANCIA
Nombre del Contratista:	ARMANDO COLMENAREZ PEREZ			Unidad a la que pertenece:	TRASLADOS SECUNDARIOS
Fecha Inicio:	2021-02-12	Fecha Terminación inicial:	2021-03-31	C.C.	79.767.605
				de:	CAPARRAPI
Valor Mensual:	\$ 1,458,000		Valor a cobrar:	\$ 1,944,000	

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1,555,200	774	1/04/2021	30/04/2021
2	\$ 1,749,600	1204	1/05/2021	15/06/2021
3	\$ 2,527,200	1738	16/06/2021	15/08/2021
4	\$ 874,800	2310	16/08/2021	15/09/2021
5	\$ 1,506,600	0	16/09/2021	30/09/2021
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	FEBRERO	\$ 1,555,200	\$ 259,000	42556296
2	MARZO	\$ 1,458,000	\$ 259,000	8348378713
3	ABRIL	\$ 1,458,000	\$ 259,000	8349121610
4	MAYO	\$ 1,555,200	\$ 159,000	8349776462
5	JUNIO	\$ 1,458,000	\$ 259,000	8350417379
6	JULIO	\$ 972,000	\$ 259,000	51067813
7	AGOSTO	\$ 1,944,000	\$ 259,000	8351724359
8	SEPTIEMBRE	\$ 1,944,000	\$ 259,000	52458285
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 4,374,000	\$ 12,587,400	\$ 12,344,400	\$ 243,000

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo:		Desde:	2021-09-01	Hasta:	2021-09-30
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO			
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	Dar al bien, el uso propio de su naturaleza, propendiendo por su adecuado mantenimiento y custodia	Di bu uso propio de su naturaleza, propendiendo por su adecuado mantenimiento y custodia		Bitácora de entregas la móvil asignada	
2	Conservar y mantener en perfecta condición, estado de presentación y seguridad de la móvil asignada	Conserve y mantine en perfecta condición, estado de presentación y seguridad la móvil asignada		Bitácora de entregas la móvil asignada	
3	Revisar y cumplir los protocolos y procedimientos establecidos por la SUBRED inherentes al objeto del contrato	Revisar y cumplir los protocolos y procedimientos establecidos por la SUBRED inherentes al objeto del contrato		Bitácora de entregas la móvil asignada	
4	Tener en cuenta todos los aspectos técnico-mecánicos del vehículo y hacer buen uso del mismo, tomando las medidas preventivas y las correctivas si es el caso, con el fin de evitar su deterioro y que permanezca con las condiciones necesarias para un óptimo servicio a la ciudadanía	Tene en cuenta todos los aspectos técnico-mecánicos del vehículo y hace buen uso del mismo, tomando las medidas preventivas y las correctivas si es el caso, con el fin de evitar su deterioro y que permanezca con las condiciones necesarias para un óptimo servicio a la ciudadanía		Bitácora de entregas la móvil asignada	
5	Informar y solicitar la realización de mantenimientos preventivos y correctivos a la ambulancia que tiene bajo su responsabilidad	Informe y solicite la realización de mantenimientos preventivos y correctivos a la ambulancia que tiene bajo su responsabilidad		Registro de ingresos de la móvil asignada al taller	
6	Asistir y actualizar todos los cursos establecidos y solicitados por el CRIE	Asiste y actualice todos los cursos establecidos y solicitados por el CRIE		Certificaciones formales cargadas al scop	
7	Reportar a la CRM/ Central de Referencia, Autorizaciones y Urgencias de la SISSCO todas las novedades relacionadas con los incidentes y los traslados de los pacientes al destino indicado por el personal de CRM	Reporte a la CRM/ Central de Referencia, Autorizaciones y Urgencias de la SISSCO todas las novedades relacionadas con los incidentes y los traslados de los pacientes al destino indicado por el personal de CRM		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
8	Cumplir con las normas de seguridad, según los parámetros establecidos en materia de tránsito y transporte en el país, teniendo en cuenta las normas de manejo preventivo	Cumpli con las normas de seguridad, según los parámetros establecidos en materia de tránsito y transporte en el país, teniendo en cuenta las normas de manejo preventivo		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
9	Utilizar responsablemente las señales de emergencia, luces y sirena	Utilice responsablemente las señales de emergencia, luces y sirena		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
10	Cumplir con la programación de agenda para el desarrollo de las actividades de los servicios	Cumpli con la programación de agenda para el desarrollo de las actividades de los servicios		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
11	Realizar el cambio de turno cumpliendo con las directrices establecidas para el cumplimiento del contrato	Realice el cambio de turno cumpliendo con las directrices establecidas para el cumplimiento del contrato		Bitácora de entregas la móvil asignada	
12	En caso de presentarse novedades, informar con anticipación dicha situación para la provisión del respectivo reemplazo	Informe con anticipación las situaciones para la provisión del respectivo reemplazo		Formatos de novedades de personal	
13	Desarrollar las obligaciones que se generen directa e indirectamente del objeto contractual	Desarrolle las obligaciones que se generen directa e indirectamente del objeto contractual		Bitácora de entregas la móvil asignada	
14	En caso de sufrir accidente de tránsito comunicar inmediatamente a la aseguradora de la SISSCO	Comunique inmediatamente a la aseguradora de la SISSCO los accidentes de tránsito		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
15	En caso de sufrir accidente a algún paciente cumplir con los requerimientos establecidos para el manejo respectivo según protocolo	Cumpli con los requerimientos establecidos para el manejo respectivo accidente según protocolo		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
16	Conocer y cumplir la política de seguridad del paciente, reportar evento adverso e incidentes datos que sirven para formula acciones de mejoramiento o planes de mejoramiento	Cumpli la política de seguridad del paciente, repore el evento adverso e incidentes datos que sirven para formula acciones de mejoramiento o planes de mejoramiento		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
17	Usar adecuadamente el radio de la ambulancia y comunicarse con la CRM	Use adecuadamente el radio de la ambulancia y me comunique con la CRM		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
18	Utilizar el teléfono institucional para trámites dentro de la SISSCO, propender por el adecuado uso y tener cargado el equipo todo el tiempo	Utilice el teléfono institucional para trámites dentro de la SISSCO, propendi por el adecuado uso y tiene cargado el equipo todo el tiempo		Bitácora de traslados de la móvil asignada	
19	En caso que la móvil sufra algún tipo de daño solicitar autorización a la líder de transporte para arreglo dentro del taller que tenga contratada la subred	Solicite autorización a la líder de transporte para arreglo dentro del taller que tenga contratada la subred cuando la móvil sufra daños		Registro de ingresos de la móvil asignada al taller	
20	Cumplir con la respectiva afiliación a la ARL en relación al riesgo 4	Cumpli con la respectiva afiliación a la ARL en relación al riesgo 4		Planilla de pago de aportes sociales	

Observaciones:

EL CONTRATISTA ESTA AFILIADO A LA ARL CON RIESGO 4

Se anexa certificación de pago a Salud, pension y ARL

En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

C.C. 79.767.605 de CAPARRAPI

Armando Colmenarez
Firma del Contratista

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	Maria Angelina Quiñones Sandoval
CARGO:	Directora de Urgencias
FIRMA	<i>Maria Angelina Quiñones</i>

CUENTA DE COBRO No. 8

FECHA 30/09/2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051.7

DEBE A:

ARMANDO COLMENAREZ PEREZ

C.C. 79767605

LA SUMA DE

UN MILLÓN NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS (\$1.944.000)

Por concepto de **240 HORAS**, Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. **PS 3815 2021**, con afiliación a **ARL RIESGO 4** correspondiente al mes de **SEPTIEMBRE DE 2021**.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADEMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES COMO **CONDUCTOR AMBULANCIA**, CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISION Y LA VISION DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



ARMANDO COLMENAREZ PEREZ

C.C. No. 79767605

Teléfono: 3212515533 DIRECCION CL 68H 20A 19 SUR

Nº CUENTA: 008670483356 CUENTA DE AHORROS DAVIVIENDA

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): ARMANDO COLMENAREZ PEREZ
No. Identificación: CC79767605
Dirección: CALLE 68# 20-22 S
Telefono: 1234567
Correo: armandocp1976@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 52458285

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	ARMANDO COLMENAREZ PEREZ
Tipo y número de identificación	CC79767605
Número de planilla	52458285
Fecha pago	2021-09-06
Número de autorización pago	1013907
Banco	1083

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	agosto de 2021
Periodo de Cotización Pensión	agosto de 2021
Número de Administradoras	2
Total Pagado	259000
Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
230301	Porvenir	145400	1
EPS002	Salud Total EPS	113600	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 79767605
APELLIDOS Y NOMBRES: ARMANDO COLMENAREZ PEREZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS002	230301	908526	908526	0	0	113600	0	145400	0	0	0