Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

*CODIGO: AP-IA-FT-014*
*VERSIÓN: 02*

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. CONTRATO : OPS** | 1900/2021 | **C.D.P. No.:** | 1315 | **Proceso al que pertenece:** | PROCESO ASISTENCIAL : ENFERMERIA |
| | | | | **Unidad a la que pertenece:** | UNIDAD SANTA CLARA |
| **Nombre del Contratista:** | CINDY TATIANA ROJAS CHAPARRO | | | **C.C** | 1.020.785.903 **de:** BOGOTA |
| **Fecha Inicio:** | 2021-01-05 | **Fecha Terminación inicial:** | 06/15/2021 | **Valor Mensual:** | $ 1.652.400 **Valor a cobrar:** $ 1.652.400 |

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 1.835.600 | 1777 | 2021-06-08 | 2021-08-15 |
| 2 | $ 2.977.360 | 1936 | 2021-08-16 | 2021-09-15 |
| 3 | $ 1.239.300 | 1839 | 2021-09-16 | 2021-09-30 |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | JUNIO | $ 2.478.600 | $ 0 | 0 |
| 2 | JULIO | $ 1.867.640 | $ 281.200 | 9421781585 |
| 3 | AGOSTO | $ 1.652.400 | $ 281.200 | 9423242581 |
| 4 | SEPTIEMBRE | $ 1.652.400 | $ 281.200 | 9424215793 |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |

| Resumen de contrato | VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| | $ 3.291.328 | $ 9.424.188 | $ 4.346.240 | $ 1.823.148 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERA (O) JEFE, PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ASISTENCIAL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRURGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2021-09-01 **Hasta:** 2021-09-30

| | OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las asignadas en la minuta) | DESCRIPCION DEL DESARROLLO | |
|---|---|---|---|
| | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
| 1 | 1. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran | Se garantiza la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requieran en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Programacion de Turnos |
| 2 | 2. Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnósticos y necesidades identificadas | Se realizo el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Historias Clínicas Aplicativo Dinamica |
| 3 | 3. Verificar posibles preventivos de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten | Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de eventos de seguridad en SEPTIEMBRE DE 2021 | Aplicativo Almera |
| 4 | 4. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadora la no existencia de medicamentos para realizar cumplir el tratamiento | Se realizo la administracion de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administracion segura de medicamentos institucional en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Historias Clínicas Aplicativo Dinamica |
| 5 | 5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería. | Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Libro de novedades |
| 6 | 6. Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las ordenes establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente. | Se realizo la revision y actualizacion de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 de acuerdo a los parametros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno | Historia clínica en linea |
| 7 | 7. Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio | Se garantizo el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Aplicativo Dinamica |
| 8 | 8. Realizar los diligenciamientos al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos que pacientes antes del egreso y diariamente cuando así lo ameriten | Se garantizo la devolucion del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema de dosmosis y/o formato en linea en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Aplicativo Dinamica o formato linea |
| 9 | 9. Realizar en el Kardex correspondiente y las hoja y fichas asistenciales, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio. | Se realizo la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de SEPTIEMBRE de 2021 | Aplicativo Dinamica o formato linea |
| 10 | 10. Participar en forma activa en la ronda médica diaria dando aportes según sea el caso. | Se realiza participacion en la ronda medica del 100% de los pacientes criticos atendidos en clinica de SEPTIEMBRE DE 2021 | Aplicativo Dinamica o formato linea |
| 11 | 11. Revisar diariamente que los vasopresores, drogas, hemoderivados y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llenan los registros correspondientes oportunamente. | Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Aplicativo Dinamica o formato linea |
| 12 | 12. Realizar la asignación de pacientes a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio. | Se realizo la programacion diaria de asignacion de pacientes teniendo en cuenta la complejidad y el grado de dependencia del paciente en el mes de SEPTIEMBRE de 2021 | Libro de novedades |
| 13 | 13. Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de infartos de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de patógenos en los servicios | Se realizo el reporte de eventos de interes en salud publica identificados en el servicio en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Sistema de Vigilancia |
| 14 | 14. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio. | Se realizo la supervision y revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Libro de inventario |
| 15 | 15. Realizar la asignación oportuna de cuidar para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para su fin de forma oportuna, colaborando con el aseo de cama. | Se realizo la asignacion de cuidar de manera oportuna segun requerimiento en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Aplicativo dinamica |
| 16 | 16. Cumplir con el cronograma de actividades establecido de común acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio. | Se desarrollaron las actividades establecidas de acuerdo al cronograma para el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Programacion de Turnos |
| 17 | 17. Gestionar de forma oportuna evidencias de laboratorio, radiología, evidencias especiales y exámenes que requieran los pacientes a cargo. | Se garantizo la preparacion y gestion de realizacion de examenes de apoyo diagnostico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Aplicativo Dinamica o formato linea / Historia Clinica |
| 18 | 18. Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Salud. | Se garantizo el manejo de la historia clinica en el sistema de Dinamica y en linea de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de SEPTIEMBRE DE 2021 | Historias Clínicas Aplicativo Dinamica |

**Observaciones**

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener anexos anexar en dado anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Cindy Rojas
Firma del Contratista

C.C 1.020.785.903 de BOGOTA

**VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS**

| | |
|---|---|
| NOMBRE | Tatiana P. Carrillo C. |
| CARGO | CC No. 52.991.204 de Bta<br>Enfermera PUJ |
| FIRMA | |

**CUENTA DE COBRO N° 4 2021**
**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD**
**CENTRO ORIENTE E.S.E.**
**Nit.900.959.051-7**

**DEBE A:**

**NOMBRE**
**CINDY TATIANA ROJAS CHAPARRO**
**C.C. 1020785903 de Bogotá**

**LA SUMA DE:**

**(UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS)**
**PESOS MCT ($ 1.652.400)**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato **PS 6076 2021** correspondiente al mes de **SEPTIEMBRE** de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES **DE AUXILIAR DE ENFERMERIA**, CON DISPONIBILIDAD DE CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente

Cindy Rojas.

**NOMBRE CINDY TATIANA ROJAS CHAPARRO**
**C.C. 1020785903**
**Teléfono: 3202726970**
**No Cuenta Bancaria: 24097436320**

**Fecha: 30 DE SEPTIEMBRE 2021**

enlinea

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1020785903 | | ROJAS CHAPARRO CINDY TATIANA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Cr 6b #187b-50 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 6796017 | No |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2021-08 | 2021-08 | 1124354921 | 94242157 63 | I | 2021/09/02 | 2021/09/09 | BANCO CAJA SOCIAL | 7 | $281,200 |

## LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificacion | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados) | | | | | $908,526 | $145,400 | | | $908,526 | $113,600 | | | $0 | $0 | | | $908,526 | $22,200 | | $0 | $0 |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados) | | | | | $908,526 | $145,400 | | | $908,526 | $113,600 | | | $0 | $0 | | | $908,526 | $22,200 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) | | | | | $908,526 | $145,400 | | | $908,526 | $113,600 | | | $0 | $0 | | | $908,526 | $22,200 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 1020785903 | ROJAS CINDY | Z31001 | 30 | $908,526 | $145,400 | EPS017 | 30 | $908,526 | $113,600 | | 0 | $0 | $0 | 14-11 | 30 | $908,526 | $22,200 | 0 | $0 | $0 |
| Total | Afiliados( 1) | | | | $908,526 | $145,400 | | | $908,526 | $113,600 | | | $0 | $0 | | | $908,526 | $22,200 | | $0 | $0 |