ALCALDÍA DE MANIZALES	ALCALDÍA DE MANIZALES SERVICIOS JURÍDICOS ACTA DE PAGO PARCIAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O COMPRAVENTA	PSI-SJM-FR-021 Estado Vigente Versión 2

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS _____ CONTRATO DE SUMINISTROS __X____

ACTA №	**1**
FECHA	**15 DE SEPTIEMBRE DE 2021**
SECRETARÍA	**SERVICIOS ADMINISTRATIVOS – EDUCACIÓN**
PERIODO EVALUADO	**21 DE JULIO AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021**
CONTRATO №	**2107090630**
OBJETO	**"SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE LEY, VESTIDO Y CALZADO DE LABOR PARA FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL MUNICIPAL, INCLUYENDO CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS, AGENTES DE TRÁNSITO Y EMPLEADOS DEL SECTOR EDUCATIVO – PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTE" (GRUPO 1 – VESTIDO DAMAS ADMINISTRACIÓN CENTRAL Y EDUCACIÓN)".**
CONTRATISTA	**CREACIONES BON JOVI- GRISALES GARCIA MARIA SORELY**
INTERVENTOR(ES)	**EDNA RUTH ACOSTA OLAYA**
PLAZO DE EJECUCIÓN	**Desde la suscripción del acta de inicio del contrato, sin superar el 15 de diciembre de 2021.**
VALOR DEL CONTRATO	**$106.648.848 IVA INCLUIDO**
PRÓRROGAS	**NO APLICA**
SUSPENSIONES	**NO APLICA**
ADICIONES	**NO APLICA**

BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA		
ÍTEM	**PAGOS**	**SALDO**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		**$106.648.848**
ADICIONES	**0**	
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES	**0**	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	**$56.355.000**	
SALDO	**$50.293.848**	
TOTAL	**$106.648.848**	**$106.648.848**

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES				
№	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		**DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
		CANTIDAD	**PORCENTAJE**	
1	Ejecutar el contrato dentro del plazo pactado	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
2	Coordinar conjuntamente con la Alcaldía de Manizales, las actividades, procedimientos y actuaciones inherentes a la ejecución del contrato, informando permanentemente de cualquier imprevisto, impedimento o circunstancia que perturbe o llegara a alterar el cabal cumplimiento del mismo	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**

3	Cumplir con las especificaciones técnicas descritas en los estudios previos, en los pliegos de condiciones y en la propuesta presentada, lo cual para todos los efectos forma parte integral del contrato.	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
4	Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro con las constancias de entrega	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
5	Realizar todas las gestiones y actividades pertinentes y conducentes a la ejecución y cumplimiento del objeto convenido.	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
6	Contar con el personal idóneo y calificado para la ejecución del objeto del contrato	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
7	Solicitar autorización al Supervisor, cuando requiera realizar alguna modificación a lo definido.	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
8	Informar a la Entidad cualquier situación que altere el normal desarrollo de la actividad programada	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
9	El contratista será responsable de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato cuando de ellos se desprenda o cause un prejuicio a la administración o a terceros.	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
10	Guardar la debida reserva de los asuntos que conozca o se le dé a conocer por parte de la entidad contratante con ocasión de la ejecución del objeto contractual.	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
11	Mantener indemne la Alcaldía de Manizales libre de todo reclamo litigo o acción legal por la acción u omisión en la ejecución del contrato	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**
12	Responder por el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la realización del objeto contractual, quedando claro que no existe ningún tipo de vínculo laboral del personal con Alcaldía de Manizales	**N/A**	**100%**	**CUMPLE**

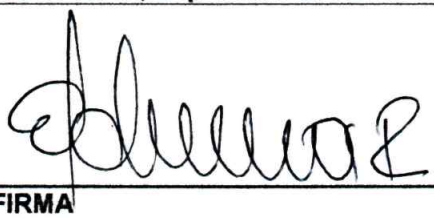
13	Las demás que se requieran para lograr el cumplimiento del objeto del contrato	N/A	100%	CUMPLE

Enunciar Anexos:
(i)Copia del contrato 2107090630 (ii) Factura Electrónica presentada por NB FUSION – NUBIA BUITRAGO LAITÓN (iii) informe de actividades realizadas por el contratista (vi) copia acta de inicio (v) Rut (vi) certificado bancario (viii) certificación contrato (vii) copia resolución de póliza (viii) planilla del pago de seguridad social y pensión por CREACIONES BON JOVI – GRISALES GARCIA MARIA SOLERY para el periodo desde el 16 de julio al 15 de septiembre de 2021.

Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, por quienes en ella intervienen asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz, soportada en los documentos anexos.



FIRMA MARIA SORELY GRISALES GARCIA
NOMBRE: C.C. 30.310.147
CONTRATISTA



FIRMA
NOMBRE: EDNA RUTH ACOSTA OLAYA
C.C 30.345.508
SUPERVISORA