PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Agosto de 2021

Señor (a)
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO. No. CO1.PCCNTR.2761751
Cargo del supervisor
Dependencia Coordinación Academica
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR.2761751) del año (2021)

Dilber Dario Daza Romero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4979821 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ONCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($11.700.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Agosto de 2021 por valor de SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($650.000); b) Dos pagos iguales por los meses de Septiembre a Octubre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.250.000).

Plazo: Será hasta el 25 de Novienbre de 2021

OBJETO: : Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Titulada y Complementaria Presencial y/o virtual del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de AGRICOLA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en elárea, en las competencias, los resultadosde aprendizaje y las actividades de los proyectos de	Impartir Formación Titulada en el supervisión de actividades bananeras, ficha N°. 2308044 y	Ejecución de la formación profesionalintegral.

	formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centrode Formación.	tecnólogo producción agrícola con ficha2338847 Competencia: : 270402011 supervisar los procesos productivos de acuerdo con el programa de la empresa bananera. 270401002: Sembrar material de propagación sexual o asexual teniendo en cuenta las practicas y procedimientos agronómicos requeridos para cada especie.	Talleres Trabajos
2	Planear y ejecutar el desarrollo curriculardel programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos queincluyen guía de aprendizaje, material deapoyo a la formación e instrumentos de evaluación). 3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Elaboración de Proyectos Formativos, planeación pedagógica, guías de aprendizaje entre otras materiales de apoyo a la formación.	Material enviado de forma digital a los gestores en el portafolio d el instructor, y publicados en la plataforma Sofia Plus.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Aplicar herramientas tanto para evaluación de aprendizajes previos, como de estilos de aprendizaje, suministrados por el área de registro académico para tal fin en el proceso de inicio de la formación.	No existe evidenciade esta obligación.
4	Participar en el proceso de inducción delos aprendices.	Recibir a los nuevos programas en el área de Ambiental y hacer inducciónen los ambientes de aprendizaje.	Socialización de Diseño curricular y Guías de Aprendizaje, Planeación pedagógica y Proyecto formativo.

5	Realizar seguimiento a los aprendices enetapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
6	Llevar control de la inasistencia de losaprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y	Consignar en el aplicativo Sofia Plus la inasistencia de cada uno de los aprendices	Pantallazos de las inasistencias en la Plataforma Sofia
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte quetodos aparezcan en formación.	Se realizo la ruta a cada formación y se asociaron los aprendices de cada curso.	Ver rutas asociadas en el aplicativo sofia plus
8	Emitir los juicios de evaluación con baseen la valoración de las evidencias deaprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativoy académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluación de los resultados de aprendizaje ya vistos en la plataforma Sofia Plus.	Excel de reporte de Juicios Evaluativos descargados de la plataforma sofia plus y que se encuentran en el portafolio del instructor.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportunacada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de la Paltaforma Sofia Plus, para diferentes procesosformativos.	Se esta trabajando en sofia plus y territoriun
10	Participar en la formulación de proyectosde investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos	Presentación de todos los reportes y documentos requeridos por	

	por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	coordinación para los fines pertinentes.	
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Elaboración del Portafolio de Evidencias, en el desarrollo del proceso formativo.	
15	Responder por la custodia y buen uso dequipos, bienes e inventario asignado a sucargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle laformación le facilite para el desarrollo desu objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	En estos momentos no tengobienes a mi cargo.	No existe evidenciade esta obligación.
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento delos materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos deevaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft,Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos	Presentar oportunamente los informes solicitados por las dependencias de	Evidencias consignadas en el portafolio

	resultantes de procesos de formaciónprofesional.	coordinaciónacademica cuando este lorequiera.	de evidencias y entregafísica.
22	Solicitar oportunamente los elementosnecesarios para desarrollar eficazmentesu labor técnicopedagógica.	Solicitar Materiales de Formación para una mejor ejecución de la formación de manera puntual y en el tiemporequerido.	Excel con la solicitud de materiales de formación enviados ala dependenci arespondiente.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a lasestructuras curriculares por	Incorporar tecnologías, como plataformas digital es,bibliotecas virtuales de consulta, aplicaciones	Uso de Bibliotecas virtuales.
24	Asegurar la organización, mantenimientoy adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Velar por el buen uso y funcionamiento de cada unode los recursos asignados.	Buen estado de los bienes y recursos asignados.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización dela comisión.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.
26	Atender oportunamente losrequerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamnte y cuando se requiera los informes que ha de lugar parael buen desarrollo de la formación profesional.	Informes entregadosa gestores y coordinador académico, supervisor de contrato.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 dejunio de 2021, o durante la ejecución si elinicio se da posterior a esta fecha.	No ha sido requerido para esteperiodo.	No existe evidenciade esta obligación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9423418769 de la planilla Aportes en Linea correspondiente al mes de Julio. (Decreto Ley 2106 de 2021 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,

DILVER DARIO DAZA ROMERO

CONTRATISTA

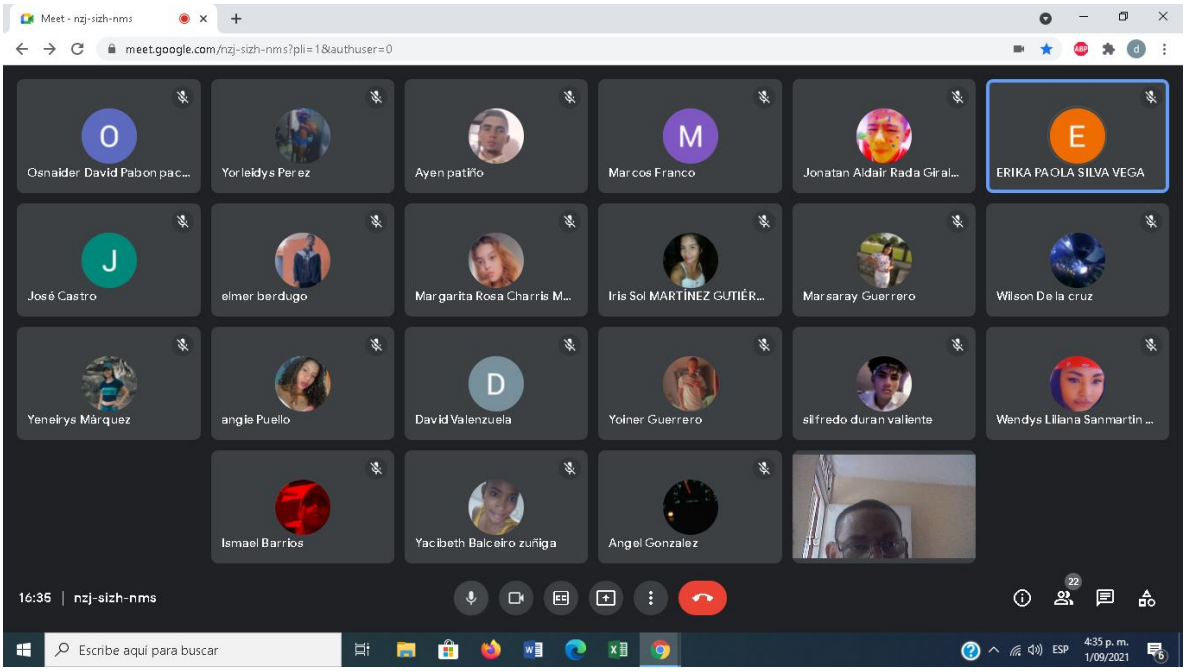
C.C. No. 4.979.821

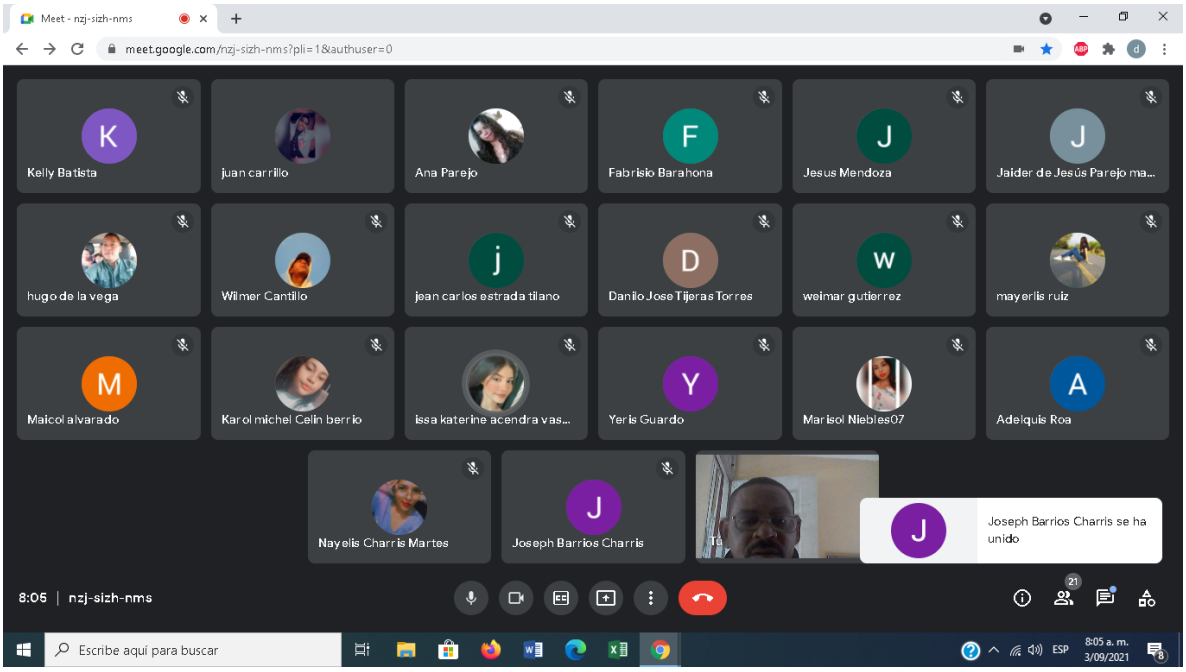
Recibí a satisfacción:

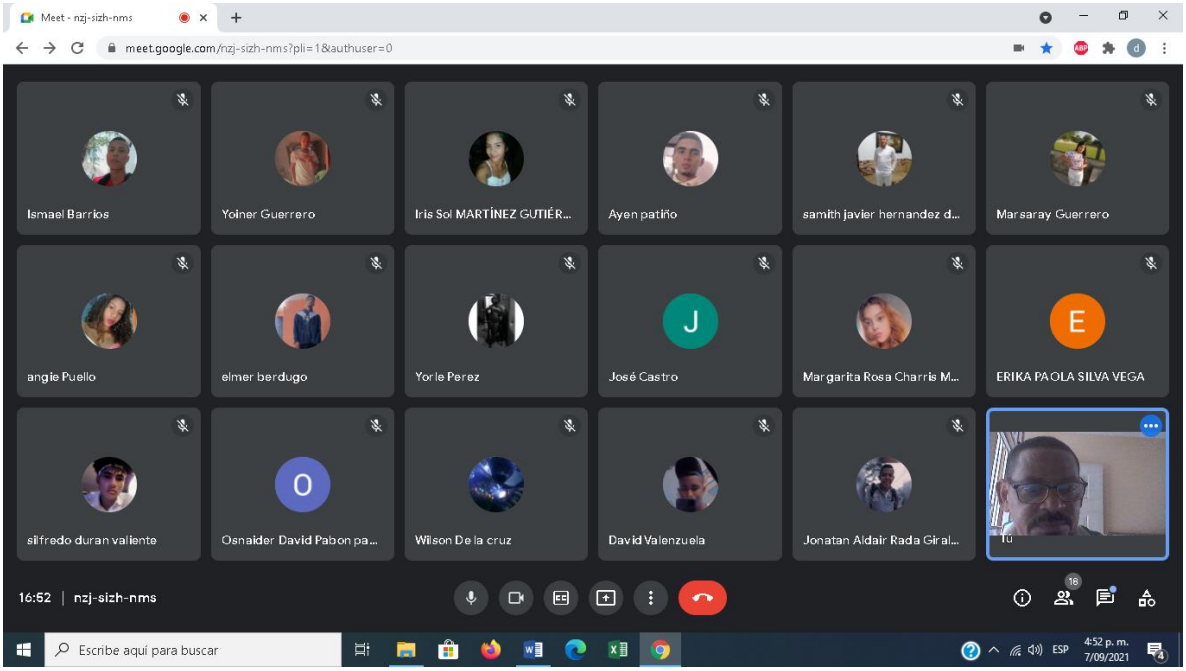
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO. No CO1.PCCNTR.2761751
Cargo del supervisor

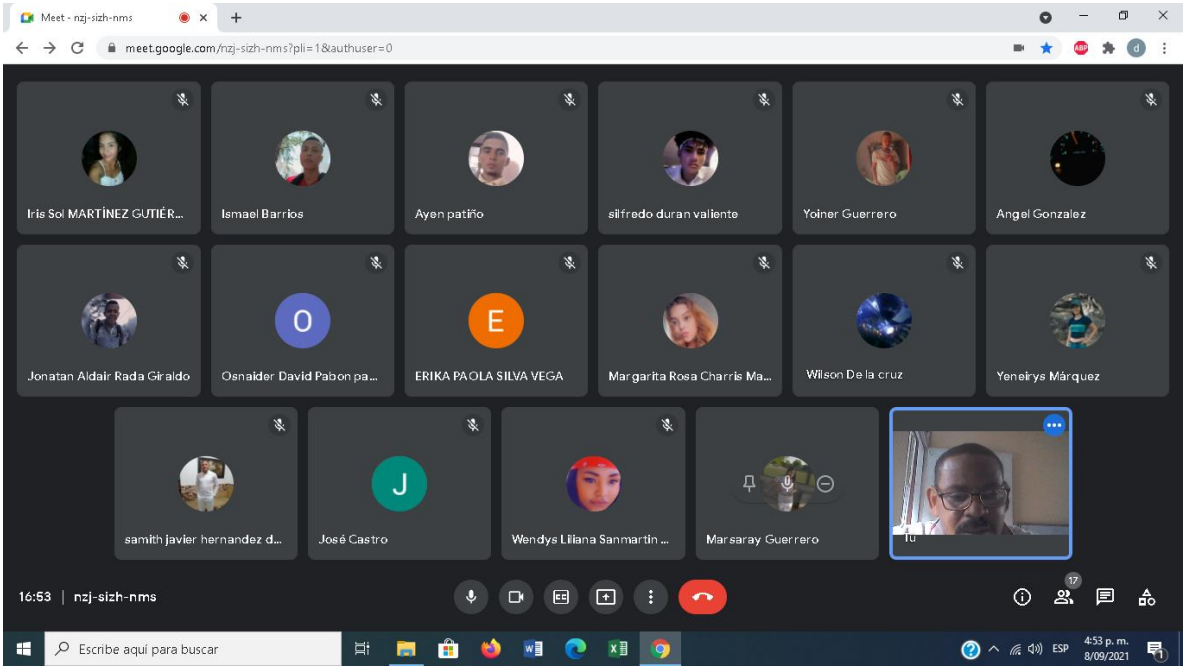


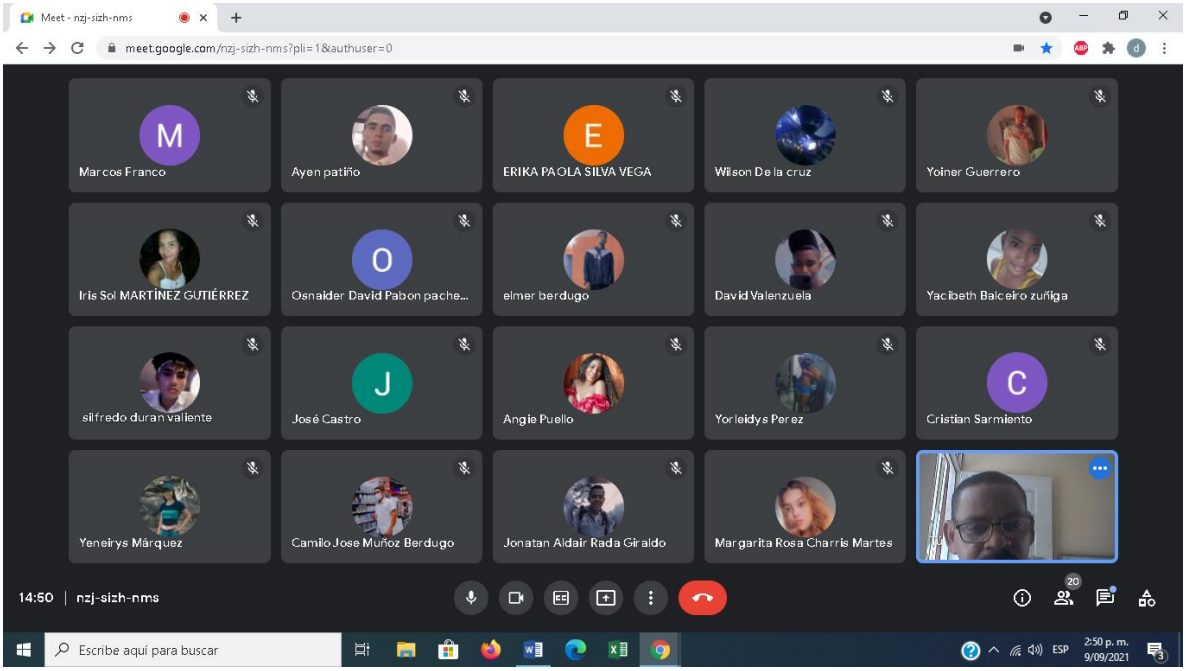
ASISTENCIA SEPTIEMBRE. **CO1.PCCNTR.2761751**

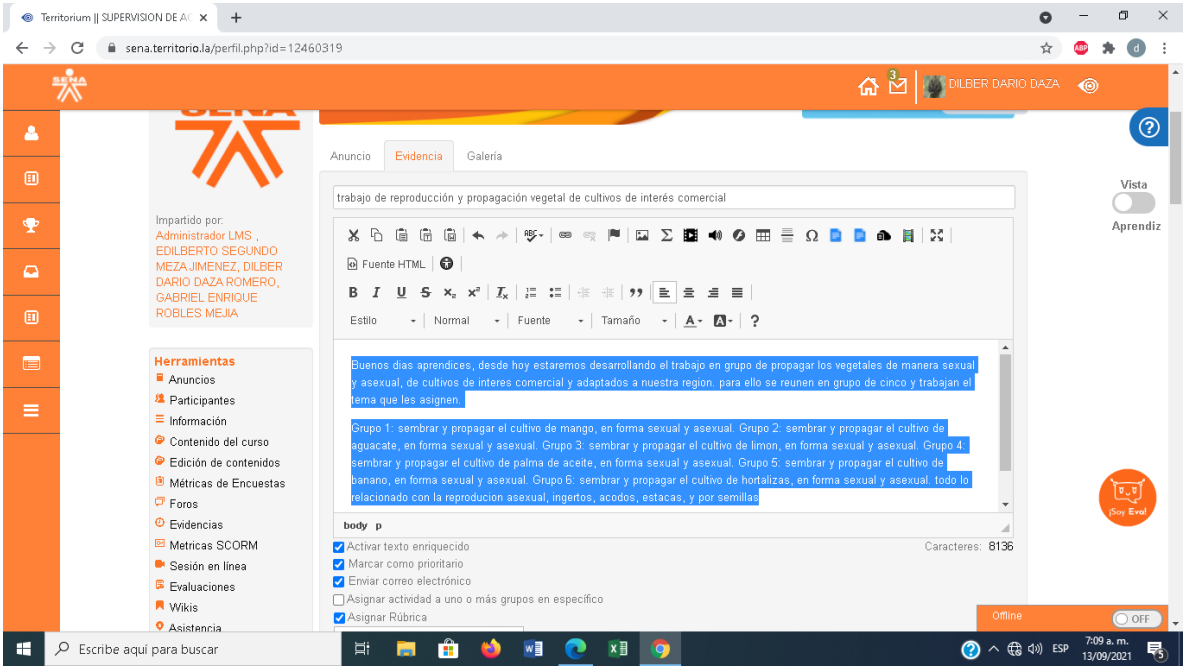


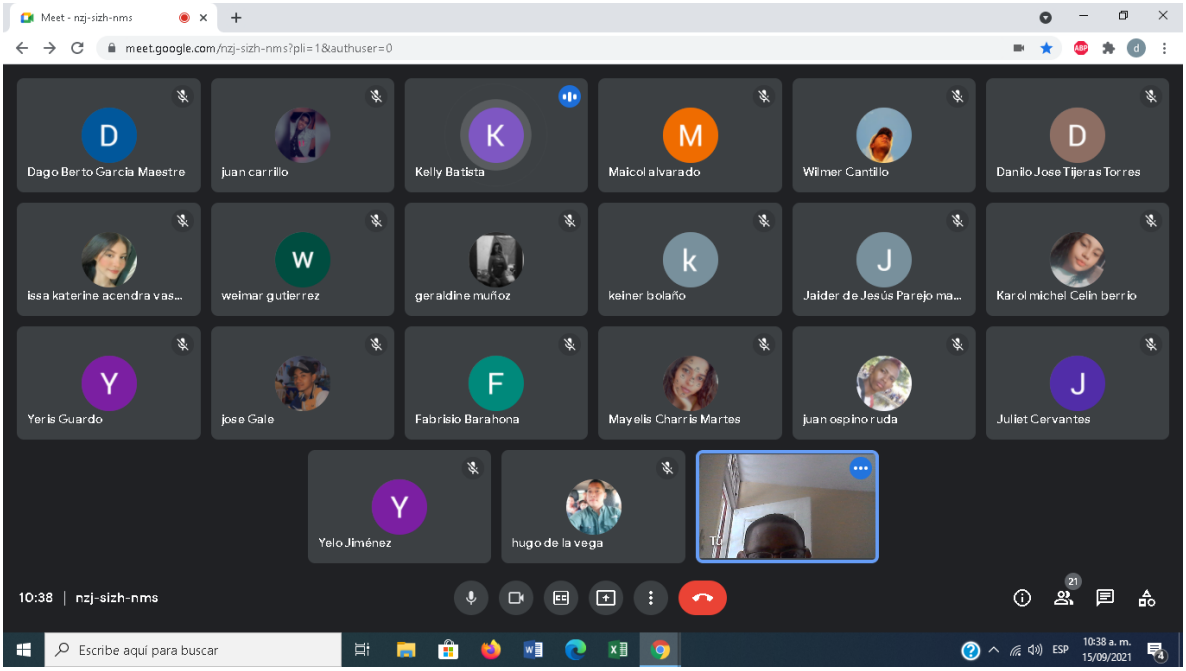


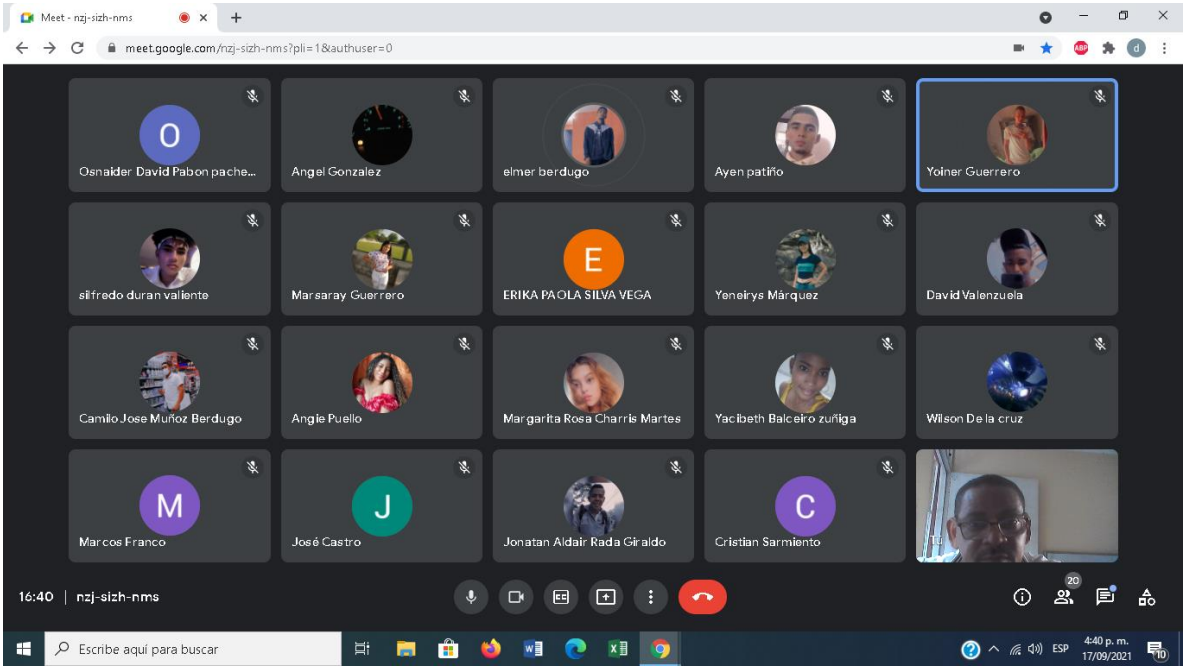

Meet - nzj-sizh-nms
meet.google.com/nzj-sizh-nms?pli=1&authuser=0
Ismael Barrios
Yoiner Guerrero
Iris Sol MARTÍNEZ GUTIÉR...
Ayen patiño
samith javier hernandez d...
Marsaray Guerrero
angie Puello
elmer berdugo
Yorle Perez
José Castro
Margarita Rosa Charris M...
ERIKA PAOLA SILVA VEGA
silfredo duran valiente
Osnaider David Pabon pa...
Wilson De la cruz
David Valenzuela
Jonatan Aldair Rada Giral...
Tú
16:52 | nzj-sizh-nms
Escribe aquí para buscar
ESP
4:52 p. m.
7/09/2021

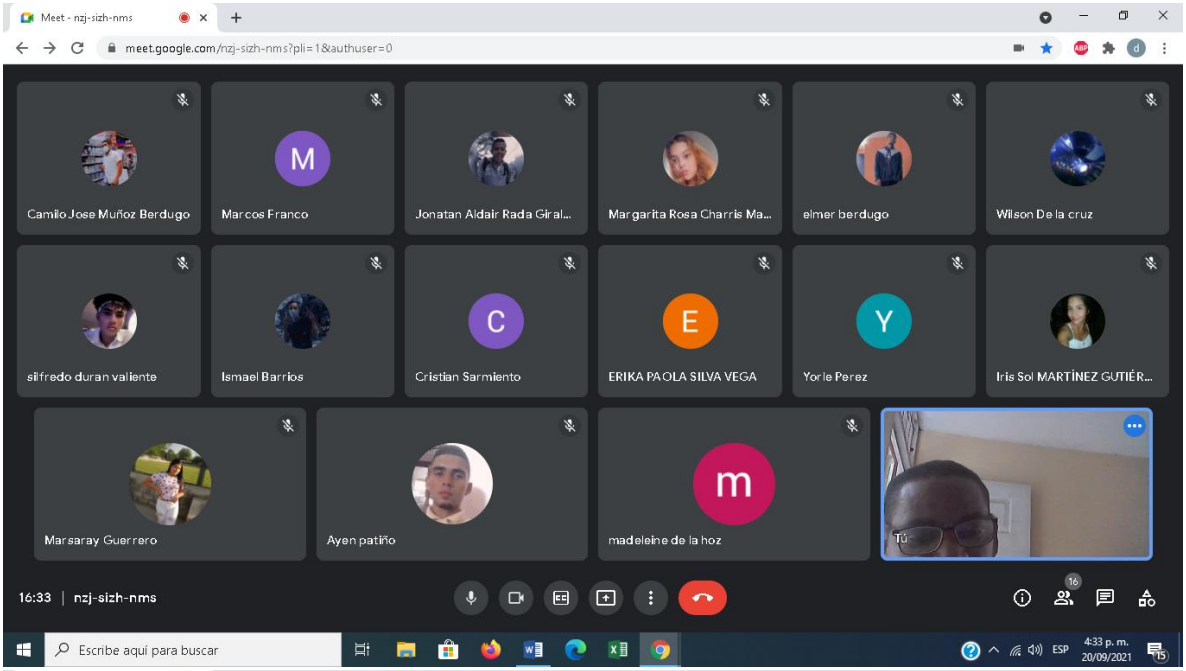

Meet - nzj-sizh-nms
meet.google.com/nzj-sizh-nms?pli=1&authuser=0
Iris Sol MARTÍNEZ GUTIÉR...
Ismael Barrios
Ayen patiño
silfredo duran valiente
Yoiner Guerrero
Angel Gonzalez
Jonatan Aldair Rada Giraldo
Osnaider David Pabon pa...
ERIKA PAOLA SILVA VEGA
Margarita Rosa Charris Ma...
Wilson De la cruz
Yenelrys Márquez
samith javier hernandez d...
José Castro
Wendys Liliana Sanmartin ...
Marsaray Guerrero
Tú
16:53 | nzj-sizh-nms
Escribe aquí para buscar
ESP
4:53 p. m.
8/09/2021

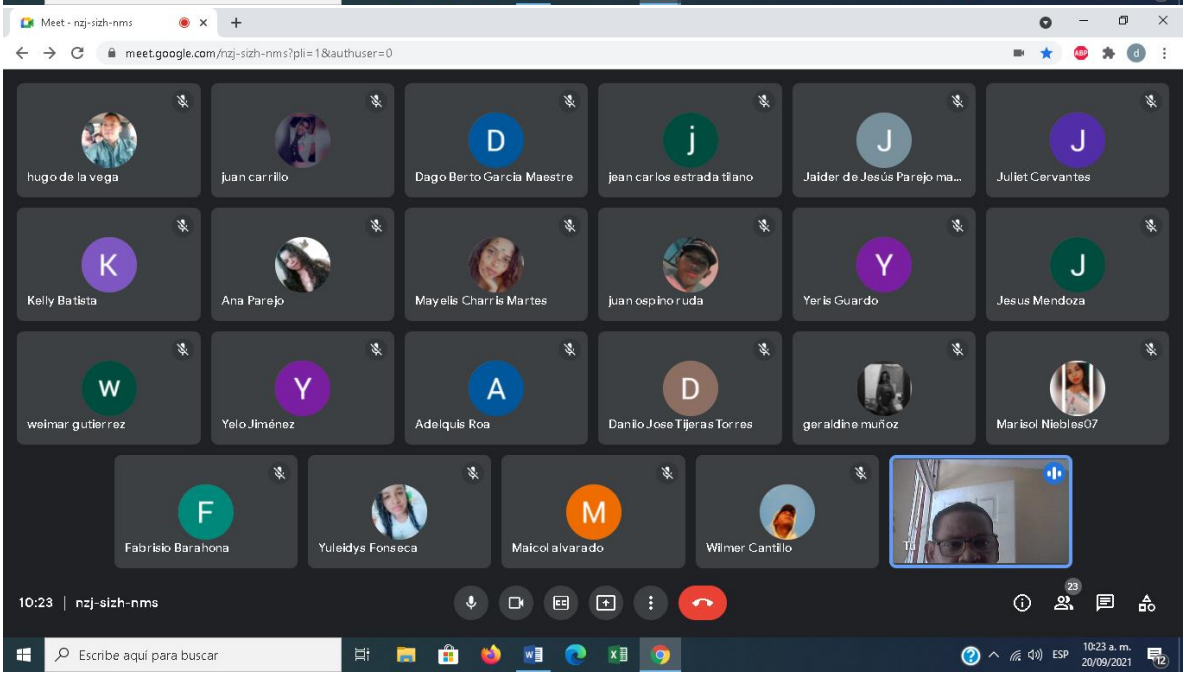

Meet - nzj-sizh-nms
meet.google.com/nzj-sizh-nms?pli=1&authuser=0
Marcos Franco
Ayen patiño
ERIKA PAOLA SILVA VEGA
Wilson De la cruz
Yoiner Guerrero
Iris Sol MARTÍNEZ GUTIÉRREZ
Osnaider David Pabon pache...
elmer berdugo
David Valenzuela
Yacibeth Balceiro zuñiga
silfredo duran valiente
José Castro
Angie Puello
Yorleidys Perez
Cristian Sarmiento
Yeneirys Márquez
Camilo Jose Muñoz Berdugo
Jonatan Aldair Rada Giraldo
Margarita Rosa Charris Martes
14:50 | nzj-sizh-nms
Escribe aquí para buscar
ESP
2:50 p. m.
9/09/2021

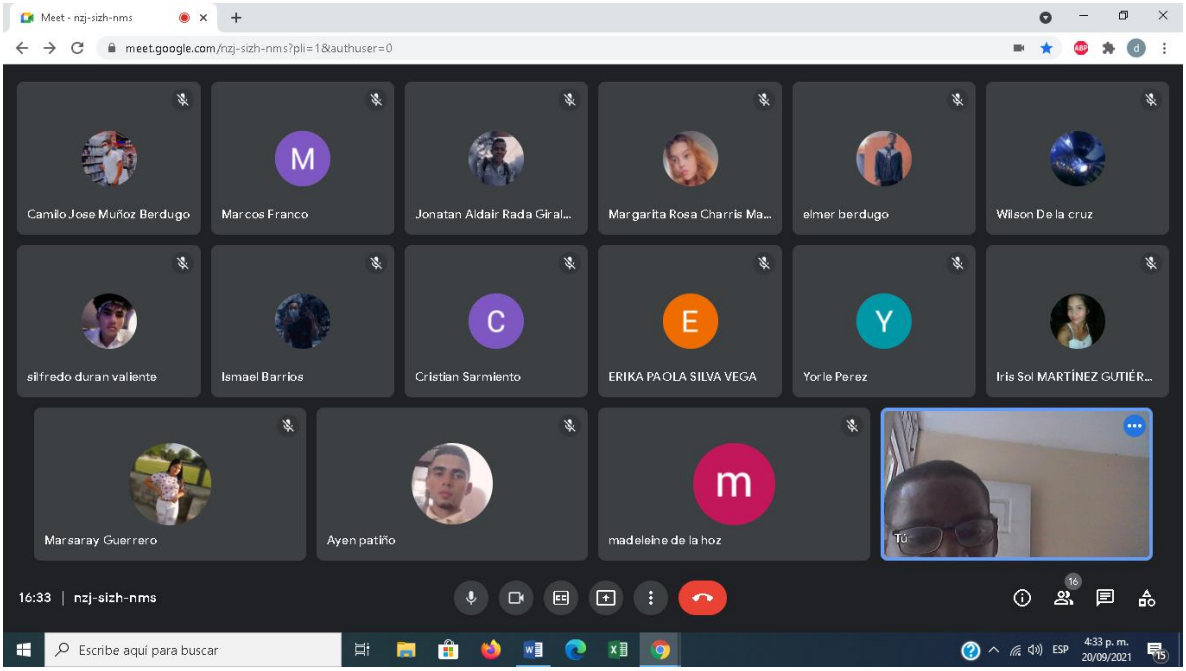

Territorium || SUPERVISION DE A
sena.territorio.la/perfil.php?id=12460319
DILBER DARIO DAZA
Impartido por:
Administrador LMS , EDILBERTO SEGUNDO MEZA JIMENEZ, DILBER DARIO DAZA ROMERO, GABRIEL ENRIQUE ROBLES MEJIA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Anuncio
Evidencia
Galería
trabajo de reproducción y propagación vegetal de cultivos de interés comercial
Fuente HTML
Estilo
Normal
Fuente
Tamaño
Buenos dias aprendices, desde hoy estaremos desarrollando el trabajo en grupo de propagar los vegetales de manera sexual y asexual, de cultivos de interes comercial y adaptados a nuestra region. para ello se reunen en grupo de cinco y trabajan el tema que les asignen.
Grupo 1: sembrar y propagar el cultivo de mango, en forma sexual y asexual. Grupo 2: sembrar y propagar el cultivo de aguacate, en forma sexual y asexual. Grupo 3: sembrar y propagar el cultivo de limon, en forma sexual y asexual. Grupo 4: sembrar y propagar el cultivo de palma de aceite, en forma sexual y asexual. Grupo 5: sembrar y propagar el cultivo de banano, en forma sexual y asexual. Grupo 6: sembrar y propagar el cultivo de hortalizas, en forma sexual y asexual. todo lo relacionado con la reproducion asexual, ingertos, acodos, estacas, y por semillas
body p
Caracteres: 8136
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Asignar actividad a uno o más grupos en específico
Asignar Rúbrica
Vista
Aprendiz
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
7:09 a. m.
13/09/2021


Meet - nzj-sizh-nms
meet.google.com/nzj-sizh-nms?pli=1&authuser=0
Dago Berto Garcia Maestre
juan carrillo
Kelly Batista
Maicol alvarado
Wilmer Cantillo
Danilo Jose Tijeras Torres
issa katerine acendra vas...
weimar gutierrez
geraldine muñoz
keiner bolaño
Jaider de Jesús Parejo ma...
Karol michel Celin berrio
Yeris Guardo
jose Gale
Fabrisio Barahona
Mayelis Charris Martes
juan ospino ruda
Juliet Cervantes
Yelo Jiménez
hugo de la vega
10:38 | nzj-sizh-nms
Escribe aquí para buscar
ESP
10:38 a. m.
15/09/2021


Meet - nzj-sizh-nms
meet.google.com/nzj-sizh-nms?pli=1&authuser=0
Osnaider David Pabon pache...
Angel Gonzalez
elmer berdugo
Ayen patiño
Yoiner Guerrero
silfredo duran valiente
Marsaray Guerrero
ERIKA PAOLA SILVA VEGA
Yeneirys Márquez
David Valenzuela
Camilo Jose Muñoz Berdugo
Angie Puello
Margarita Rosa Charris Martes
Yacibeth Balceiro zuñiga
Wilson De la cruz
Marcos Franco
José Castro
Jonatan Aldair Rada Giraldo
Cristian Sarmiento
16:40 | nzj-sizh-nms
Escribe aquí para buscar
ESP
4:40 p. m.
17/09/2021


Meet - nzj-sizh-nms
meet.google.com/nzj-sizh-nms?pli=1&authuser=0
Camilo Jose Muñoz Berdugo
Marcos Franco
Jonatan Aldair Rada Giral...
Margarita Rosa Charris Ma...
elmer berdugo
Wilson De la cruz
silfredo duran valiente
Ismael Barrios
Cristian Sarmiento
ERIKA PAOLA SILVA VEGA
Yorle Perez
Iris Sol MARTÍNEZ GUTIÉR...
Marsaray Guerrero
Ayen patiño
madeleine de la hoz
Tú
16:33 | nzj-sizh-nms
Escribe aquí para buscar
ESP
4:33 p. m.
20/09/2021


Meet - nzj-sizh-nms
meet.google.com/nzj-sizh-nms?pli=1&authuser=0
hugo de la vega
juan carrillo
Dago Berto Garcia Maestre
jean carlos estrada tilano
Jaider de Jesús Parejo ma...
Juliet Cervantes
Kelly Batista
Ana Parejo
Mayelis Charris Martes
juan ospino ruda
Yeris Guardo
Jesus Mendoza
weimar gutierrez
Yelo Jiménez
Adelquis Roa
Danilo Jose Tijeras Torres
geraldine muñoz
Marisol Niebles07
Fabrisio Barahona
Yuleidys Fonseca
Maicol alvarado
Wilmer Cantillo
Tú
10:23 | nzj-sizh-nms
Escribe aquí para buscar
ESP
10:23 a. m.
20/09/2021


Meet - nzj-sizh-nms
meet.google.com/nzj-sizh-nms?pli=1&authuser=0
Camilo Jose Muñoz Berdugo
Marcos Franco
Jonatan Aldair Rada Giral...
Margarita Rosa Charris Ma...
elmer berdugo
Wilson De la cruz
silfredo duran valiente
Ismael Barrios
Cristian Sarmiento
ERIKA PAOLA SILVA VEGA
Yorle Perez
Iris Sol MARTÍNEZ GUTIÉR...
Marsaray Guerrero
Ayen patiño
madeleine de la hoz
Tú
16:33 | nzj-sizh-nms
Escribe aquí para buscar
ESP
4:33 p. m.
20/09/2021