PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 22 de Septiembre de 2021

Señor
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2244845
Coordinador Agencia Publica de Empleo
Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2244845 del año 2021

Rodolfo Galindo Cárdenas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91209380 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Despacho Regional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS CUATRO PESOS 00/100 M.N. ($35.789.204) incluido iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de febrero b) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS 00/100 M.N. ($3.376.340) Incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros del Davivienda No. Ahorros 46400171776 cuyo titular es el (la) Contratista

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de garantizar la orientación ocupacional personalizada de los buscadores de empleo y empresarios, mediante la identificación de las necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimientos de acciones de intermediación laboral.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1-Realizar acciones de orientación ocupacional personalizada y grupal con los usuarios buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo-APE, para adelantar la	Atender presencial o con tecnología assitida las solicitudes individuales o grupales de los buscadores de empleo.	Registros de atención en el aplicativo SPE Registro de oferta requerida para

	calidad del registro de la hoja de vida e identificar sus necesidades	Validar la información aportada al aplicativo SPE. Dar información de la oferta educativa SENA	mejoral sus habilidades
2	2-Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo con los lineamientos brindados por la Dirección de Empleo y Trabajo	Realizar talleres de orientación ocupacional presencial o con tecnología assitida de acuerdo a orientaciones dadas	Informes de Supervisión , asistencia, fotos
3	3-Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de Intermediación laboral de la APE, en lo relacionado con los indicadores.	Revisar los soportes subidos al aplicativo de la APE	Informe de supervisión
4	4. Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.	Atender presencial o con tecnología assitida las solicitudes de los empresarios en relación a las vacantes que requieren. Validar la información aportada en el aplicativo SPE. Dar información de la oferta educativa SENA	Informes de Supervisión Reporte de capacitación que requieren
5	5.Realizar el seguimiento a las solicitudes publicadas en la Agencia Pública de Empleo, adelantando trazabilidad en el sistema y utilizando de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE.	Validar las solicitudes empresariales. Realizarle seguimiento a las vacantes reportadas, Realizar contacto con el empresario para hacer los cierres de las vacantes	Informes de Supervisión , aplicativo SPE
6	6. . Apoyar a la Agencia Pública de Empleo en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias especiales, convocatorias de empleo en países extranjeros con la agencia transnacional, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación en la regional correspondiente a microruedas de empleo y atención en oficinas móviles, llevando a cabo	Atender presencial o con tecnología assitida las solicitudes individuales o grupales de los buscadores de empleo de convenios, convocatorias especiales los procesos de selecon y entrevistas . Validar la información aportada al aplicativo SPE. Dar información de la oferta educativa SENA	Informes de Supervisión , aplicativo SPE

	el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.		
7	7. Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo todas las acciones de orientación ocupacional individual y grupal que se desarrollen con aprendices Sena, egresados Sena buscadores de empleo y empresarios de acuerdo con los lineamientos que se emitan desde la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo	Registrar en el aplicativo de SPE las orientaciones de intermediación laboral con Aprendices, egresados sena, buscadores de empleo y empresarios	Informes de Supervisión , aplicativo SPE
8	8. Apoyar la atención de la población migrante a través de procesos de inscripción, orientación ocupacional e intermediación laboral, y realizar sensibilización a empresarios para promover oportunidades empleo a la población proveniente de Venezolana y Colombianos Retornados.	Atender presencial o con tecnología assitida las solicitudes individuales o grupales de los buscadores de empleo población migrante. Validar la información aportada al aplicativo SPE. Realizar procesos de orientación ocupacional. Dar información de la oferta educativa SENA	Informes de Supervisión , aplicativo SPE
9	. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Realizar las solicitudes que realicecel supervisor del contrato, atenciones informes	Informes de Supervisión
10	10. Presentar informes requeridos en virtud del objeto y obligaciones	Realizar y presentar los informes solicitados	Informes de Supervisión

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1732379761 de la planilla de SOI correspondiente al mes de agosto de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Rodolfo Galindo Cárdenas
Contratista
C.C. No. 91.209.380 B/ga

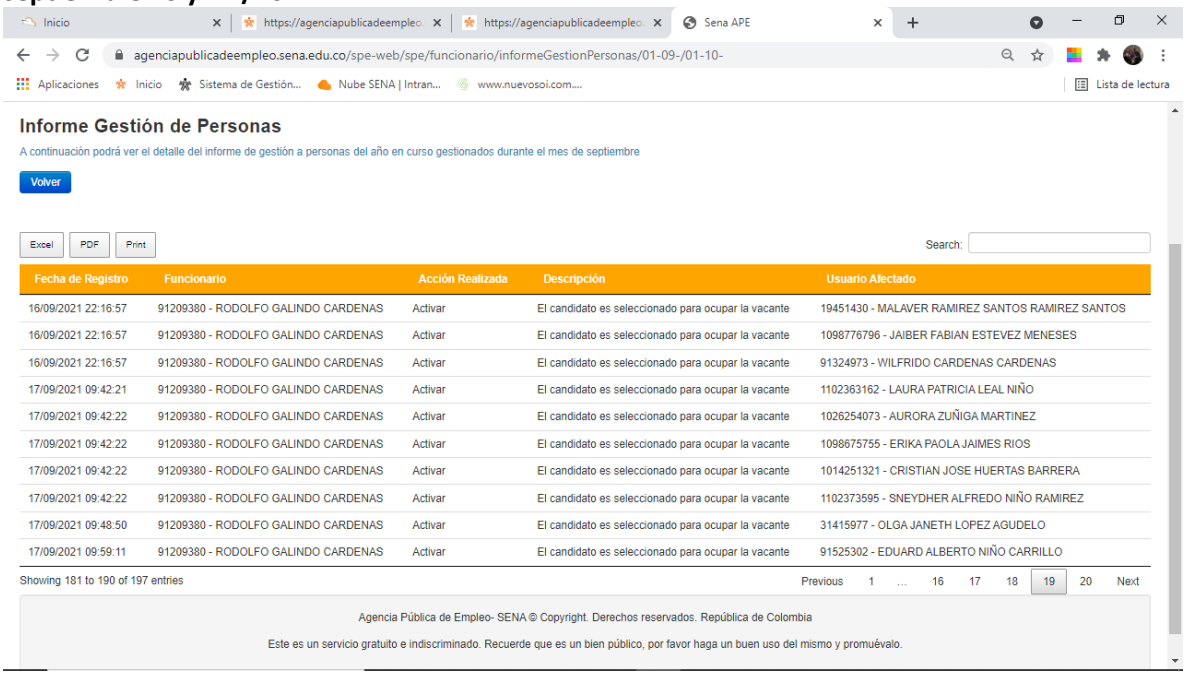
Recibí a satisfacción:

Oscar Alfonso Peña Anaya
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.2244845 de 2021
Coordinador Agencia Publica de Empleo

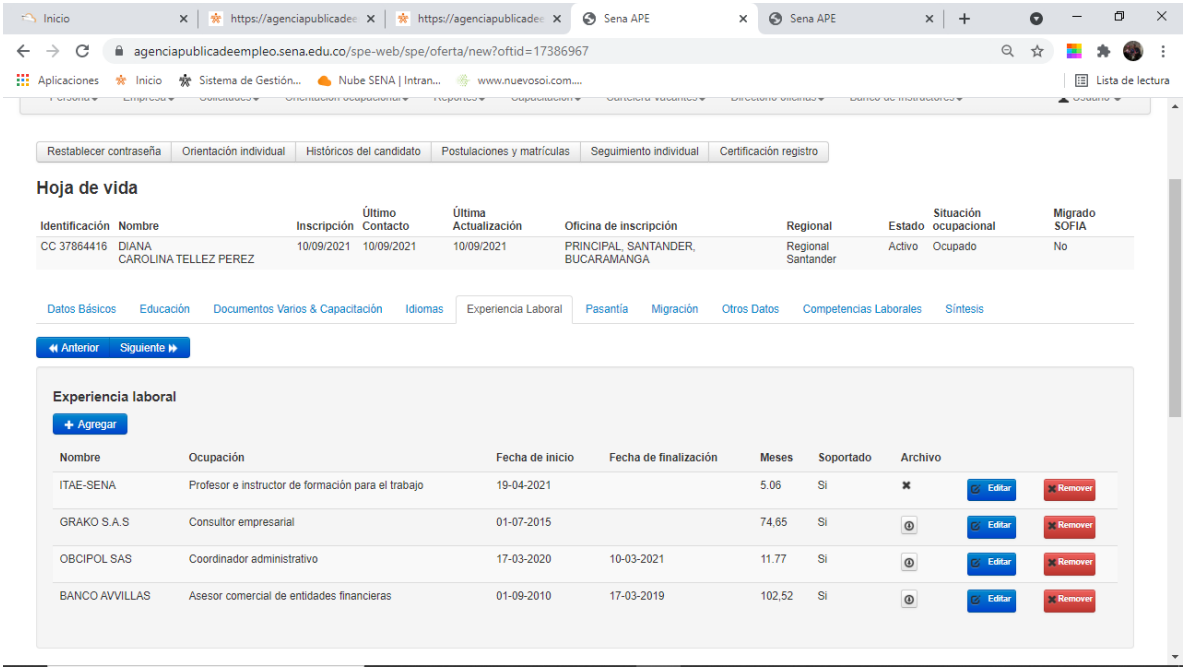
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE SEPTIEMBRE DE 2021

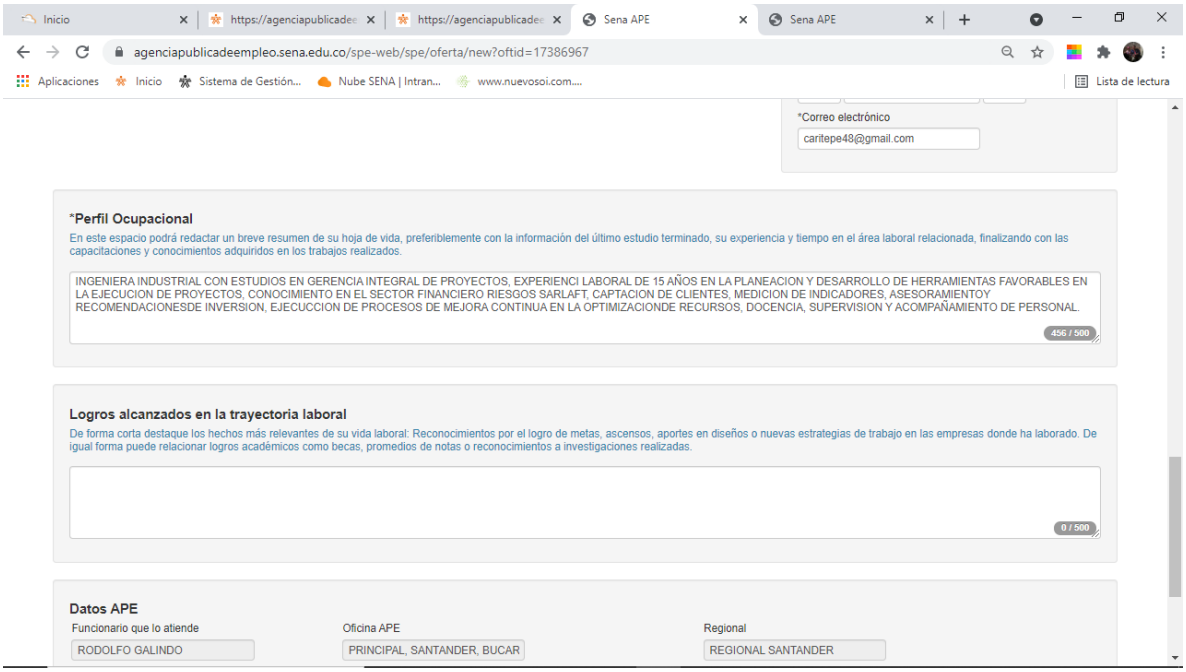
1.Realizar acciones de orientación ocupacional personalizada y grupal con los usuarios buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo-APE, para el registro de la hoja de vida, identificación de necesidades para mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral

Captura de pantalla Informe de gestión de personas Orientadas de la plataforma APE, septiembre 16 y 17 /2021

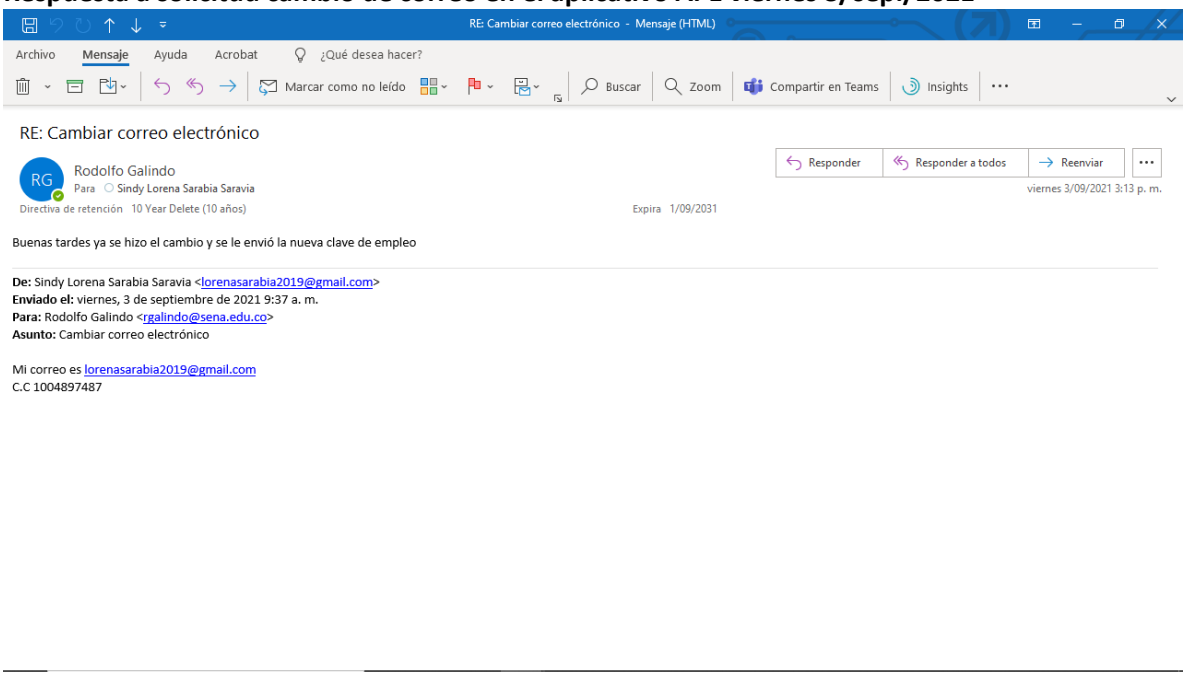


10/09/2021 15:14:47 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS Activar - Es inscrito El candidato registra un interés ocupacional 37864416 - DIANA CAROLINA TELLEZ PEREZ





Respuesta a solicitud cambio de correo en el aplicativo APE viernes 3/sep./2021



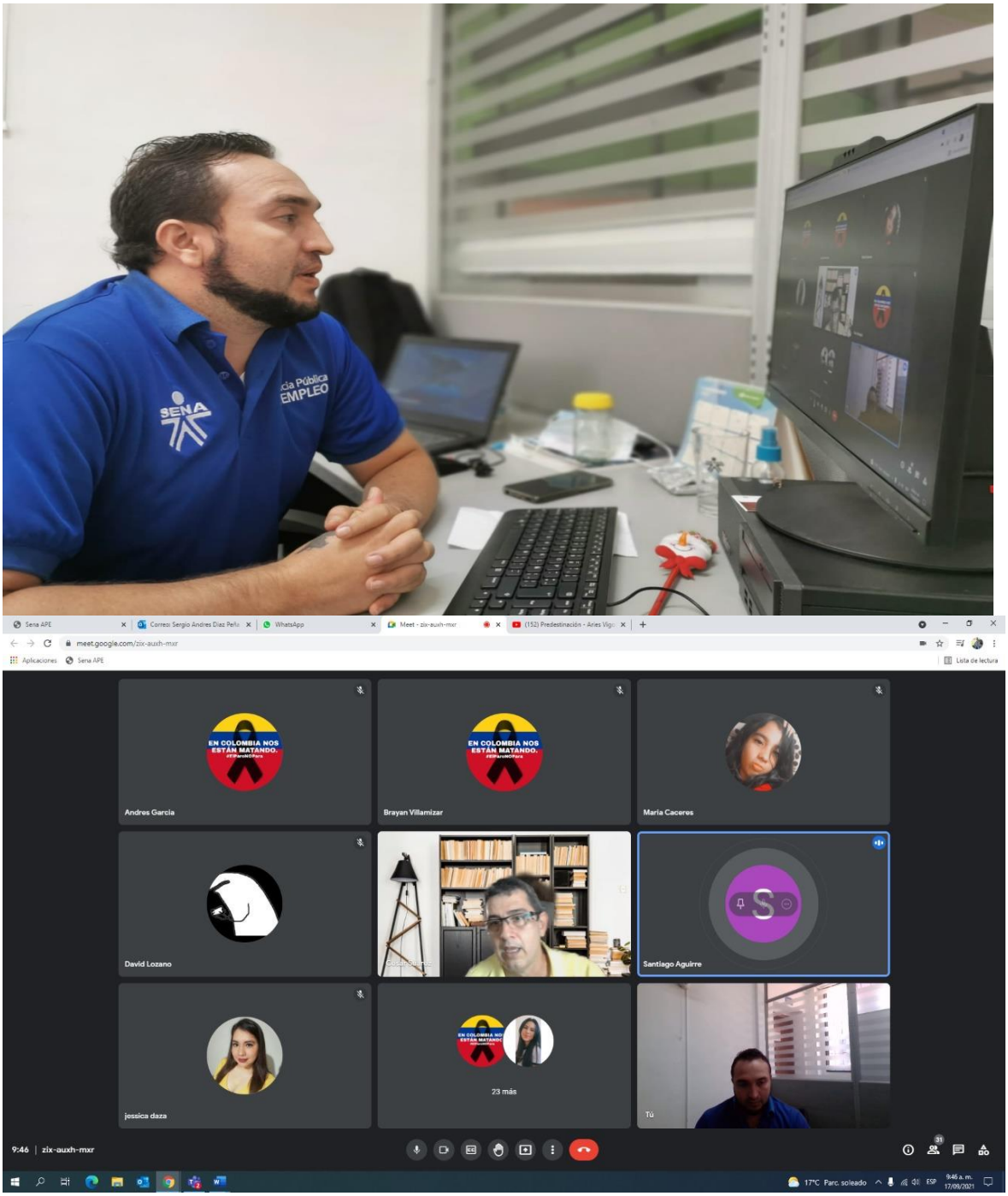
Feria institucional viernes 10 septiembre barrio canelos orientación personalizada



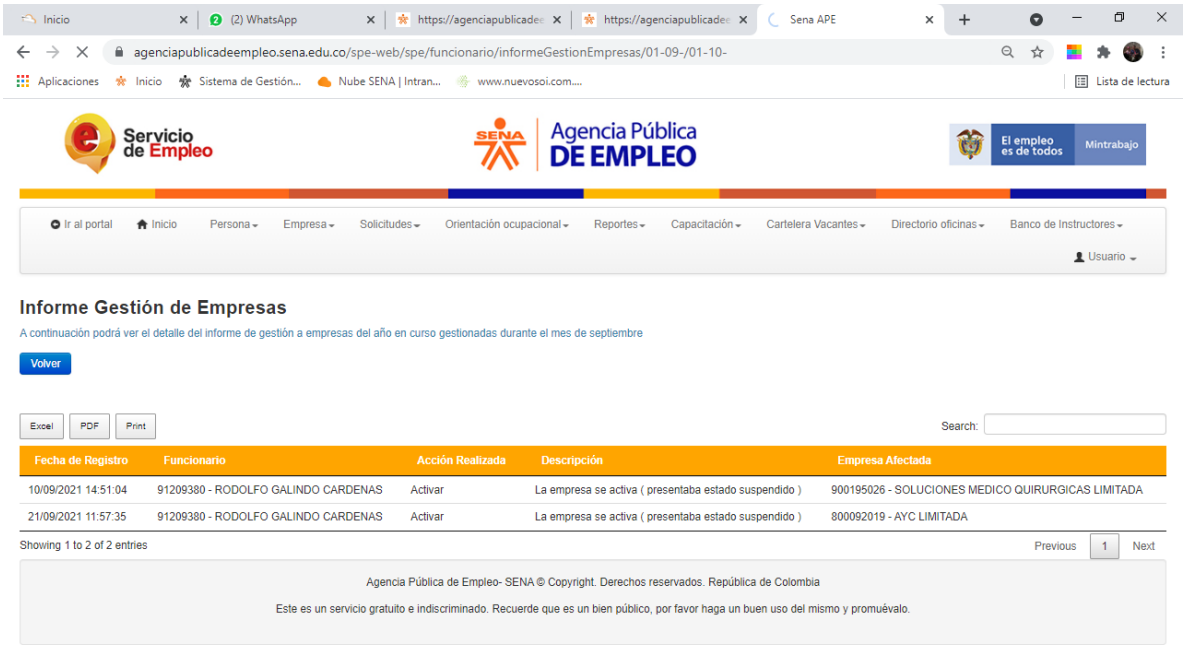


2.Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo con los lineamientos brindados por la Dirección de Empleo y Trabajo

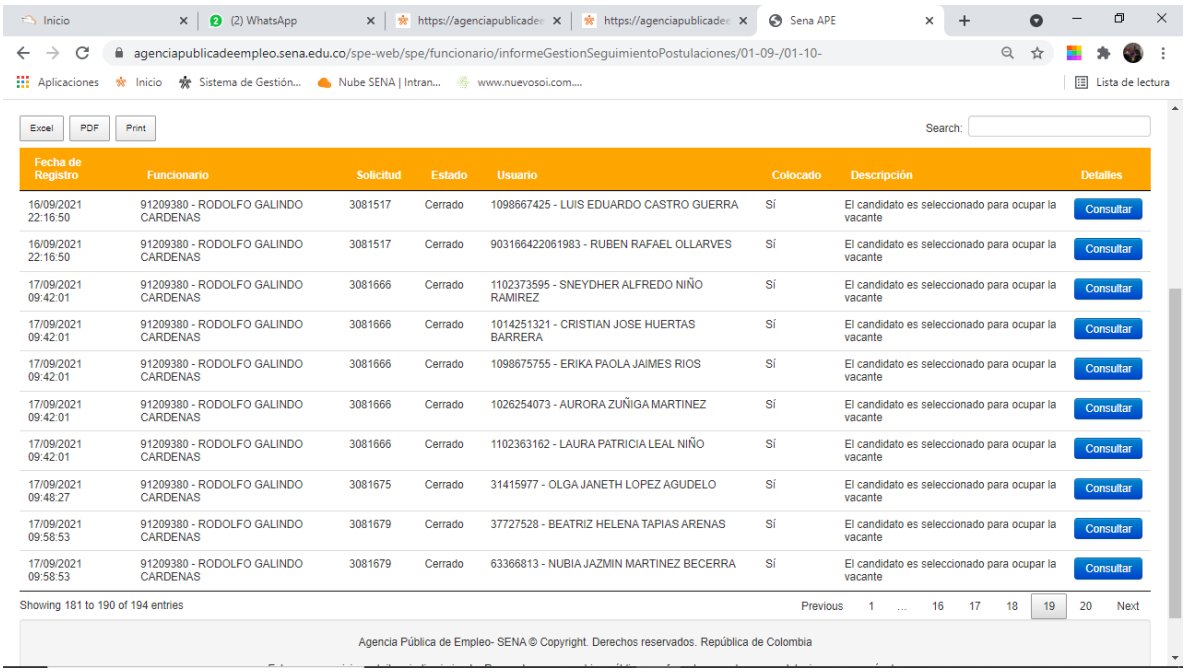
Septiembre 17 Taller colegio Cooperativo



3. Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de Intermediación laboral de la APE, en lo relacionado con los indicadores.
Septiembre 10 y 21 respectivamente. Por solicitud La empresa se activa (presentaba estado suspendido), se revisó SOLUCIONES MEDICO QUIRURGICAS LIMITADA y AYC LIMITADA

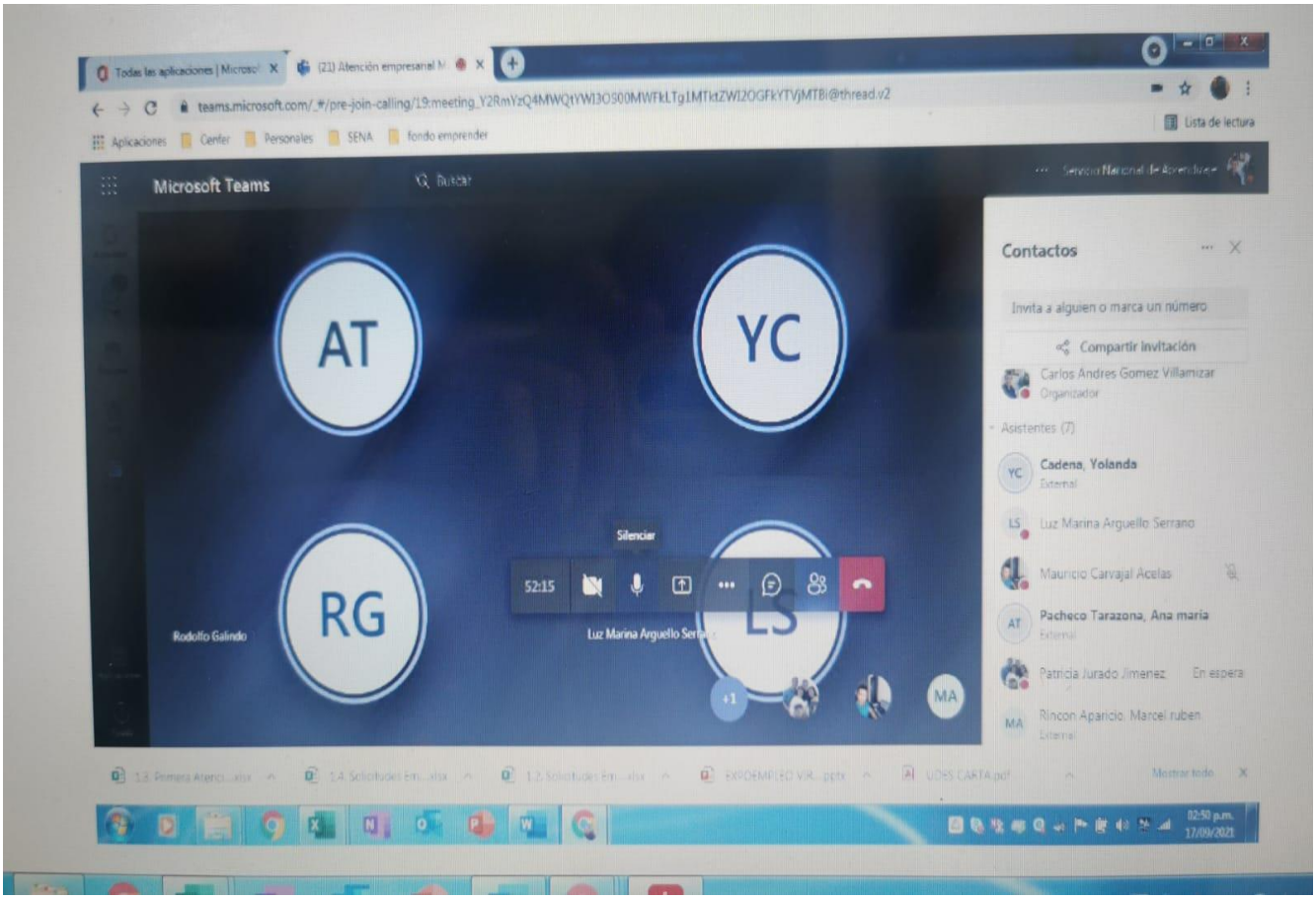


Septiembre 16 Seguimiento a postulaciones



4.Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos

Septiembre 17- 2021 Reunión Empresa Majorel se decidió convocatoria para mejoral el perfil solicitado Técnicos en información y servicio al cliente





Reunión avance seguimiento oferta cerrada MAJOREL
Viernes 17 septiembre 2021 Correo con las conclusiones y compromisos

RE: Solicitud_Listado_Aspirantes_ Proceso Oferta Especial Empresarial_Cerrada _ Técnico Laboral_ Información y Servicio al Cliente_Ficha 2402026 - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Marcar como no leído | Buscar | Zoom | Compartir en Teams | Insights

RE: Solicitud_Listado_Aspirantes_ Proceso Oferta Especial Empresarial_Cerrada _ Técnico Laboral_ Información y Servicio al Cliente_Ficha 2402026

Responder | Responder a todos | Reenviar

Carlos Andres Gomez Villamizar
Para Jose Gabriel Sanmiguel Cubillos; Oscar Alfonso Peña Amaya; Mauricio Carvajal Acelas; Leonardo Hernandez Silva
CC Jose Manuel Ariza Ariza; Alvaro Pedraza Ortiz; Rodolfo Galindo; anamaria.pacheco@majorel.com; Juan Carlos Hernandez Vega; Blanca Lucy Rodriguez Diaz; Rincon, Marcel ruben; Patricia Rodriguez Martinez; Luz Marina Arguello Serrano
viernes 17/09/2021 3:37 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 15/09/2031

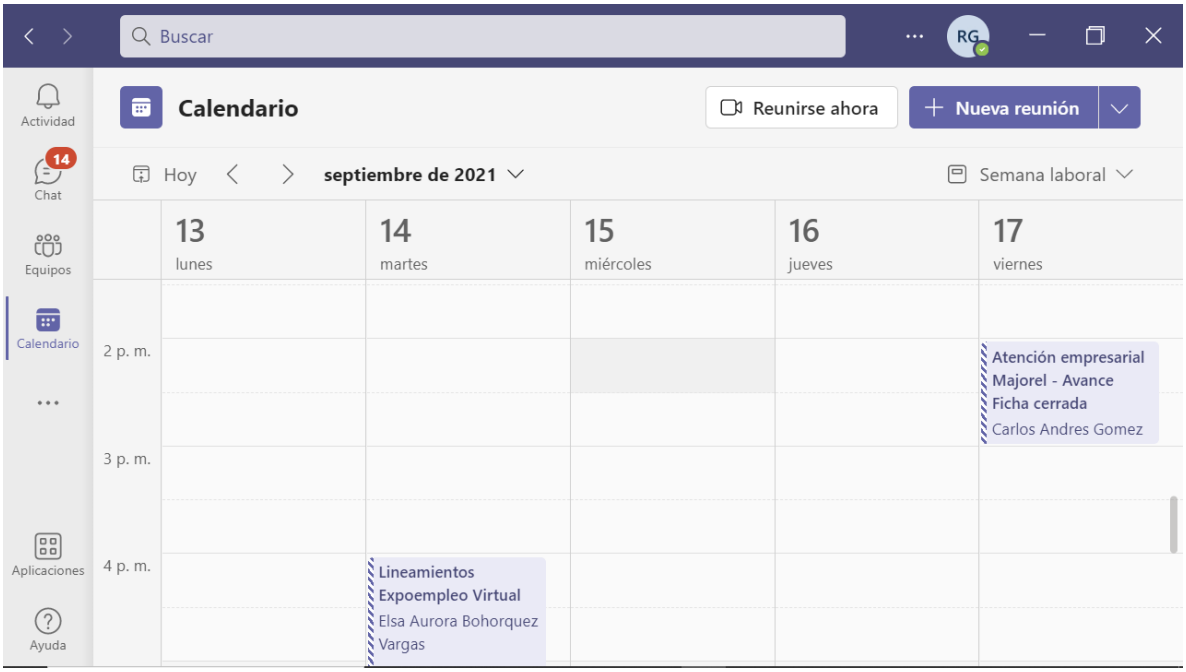
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

En reunión adelantada el día de hoy a las 2:00 pm donde participaron funcionarios de la empresa y funcionarios SENA de los procesos de formación, APE y Relaciones Corporativas, se evidencia que el proceso de selección de aprendices para apertura de la ficha cerrada de Tn. información y servicio al cliente, solicitada por Majorel va adelantado. A continuación, me permito detallar los avances del proceso:

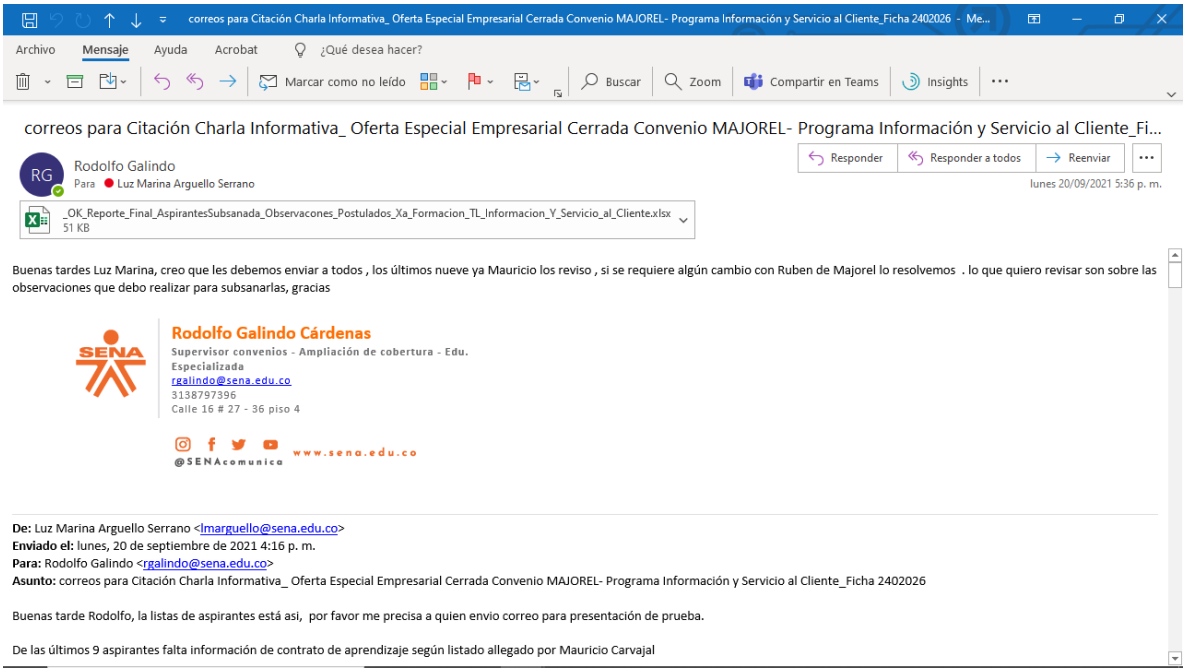
- Hay en el momento 35 potenciales aprendices con validación por parte del centro de formación y la empresa para la celebración de contrato de aprendizaje, pendientes por charla informativa, presentación de pruebas y solicitud de documentos para proceso de inscripción.
- El día de hoy 17 de septiembre a medio día se citaron a los 35 aprendices para la charla informativa que dará el centro el día 20 de septiembre de 2021, a través de la instructora asignada a la ficha y donde Marcel Ruben funcionario de Majorel participará.
- Existe una novedad que 3 correos rebotaron del listado enviado y uno de los aprendices no tiene registro de correo electrónico, para lo cual Rodolfo Galindo de la APE se encargara de contactar y confirmar correos para garantizar la convocatoria para la charla.
- El día 21 de septiembre de 2021 se realizarán las pruebas, para esta fecha se espera contar con las 15 personas adicionales del listado suministrado por la Dra Patricia de otras convocatorias que no pudieron ingresas a formar. Estas personas deben ser ya validadas por SENA y Majorel, con el fin de tener un colchón para las pruebas y demás procesos.
- **Nota:** Se requiere que Majorel realice las validaciones de estos 15 potenciales aprendices en el menor tiempo posible.

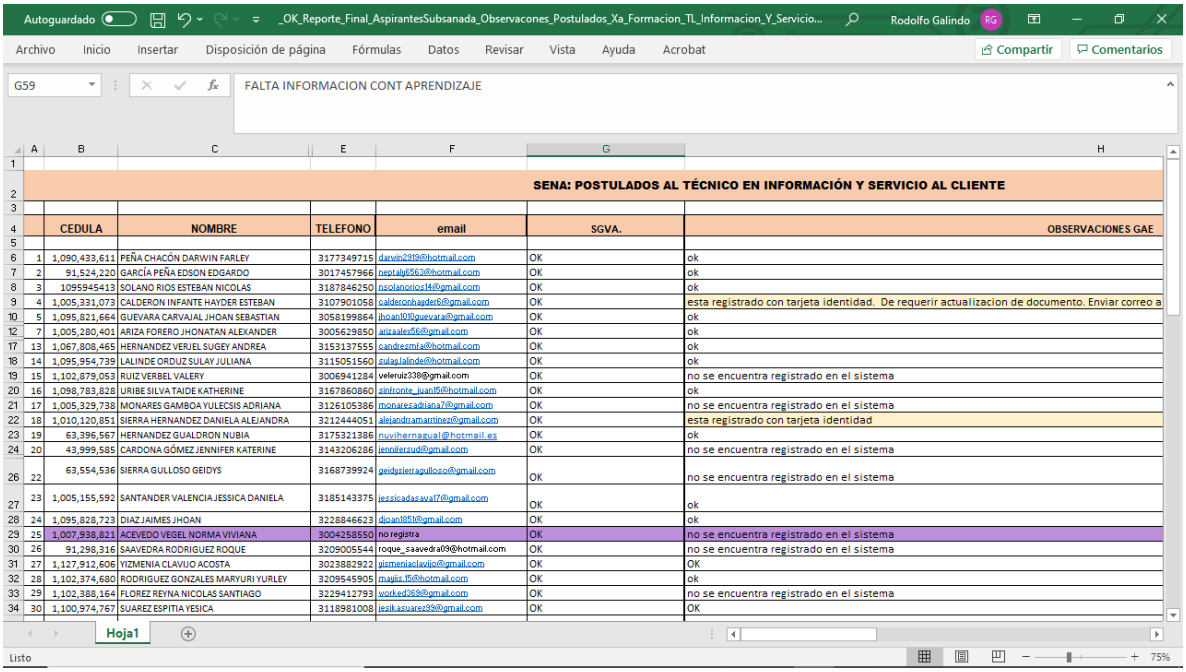
Se espera que el jueves 23 de septiembre Luz Marina Arguello, remita los resultados de las pruebas de los potenciales aprendices a la empresa para que estos con base en los resultados obtenidos por cada potencial aprendiz, seleccione finalmente los 35 finalistas, con los cuales se abrirá la ficha, se requerirán los documentos, se hará proceso de inscripción para iniciar el 04 de octubre de 2021.

Cordial saludo,



Correo listado postulados lunes 20 septiembre Tecnico para la Empresa Majorel para enviar prueba virtual





Autoguardado _OK_Reporte_Final_AspirantesSubsanada_Observacones_Postulados_Xa_Formacion_Tl_Informacion_Y_Servicio... Rodolfo Galindo

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat Compartir Comentarios

G59 FALTA INFORMACION CONT APRENDIZAJE

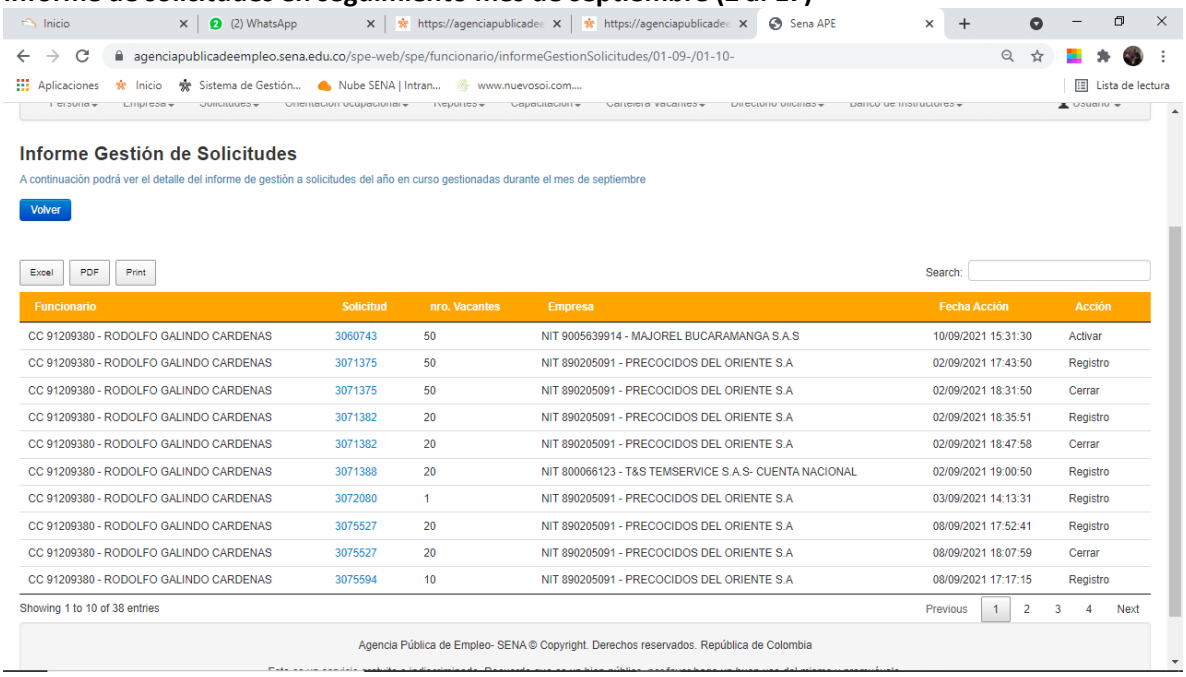
SENA: POSTULADOS AL TÉCNICO EN INFORMACIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE

	CEDULA	NOMBRE	TELEFONO	email	SGVA.	OBSERVACIONES GAE
1	1,090,433,611	PEÑA CHACÓN DARWIN FARLEY	3177349715	darwin2819@hotmail.com	OK	ok
2	91,524,220	GARCÍA PEÑA EDSON EDGARDO	3017457966	neptaly6562@hotmail.com	OK	ok
3	1095945413	SOLANO RIOS ESTEBAN NICOLAS	3187846250	nsolanorios14@gmail.com	OK	ok
4	1,005,331,073	CALDERON INFANTE HAYDER ESTEBAN	3107901058	calderonhayder6@gmail.com	OK	esta registrado con tarjeta identidad. De requerir actualizacion de documento. Enviar correo a
5	1,095,821,664	GUEVARA CARVAJAL JHOAN SEBASTIAN	3058199864	jhoan1010guevara@gmail.com	OK	ok
7	1,005,280,401	ARIZA FORERO JHONATAN ALEXANDER	3005629850	arizaalex56@gmail.com	OK	ok
13	1,067,808,465	HERNANDEZ VERJEL SUGEY ANDREA	3153137555	candrezml4@hotmail.com	OK	ok
14	1,095,954,739	LALINDE ORDUZ SULAY JULIANA	3115051560	sulaylalinde@hotmail.com	OK	ok
15	1,102,879,053	RUIZ VERBEL VALERY	3006941284	veleruiz338@gmail.com	OK	no se encuentra registrado en el sistema
16	1,098,783,828	URIBE SILVA TAIDE KATHERINE	3167860860	sinfronte_juan15@hotmail.com	OK	ok
17	1,005,329,738	MONARES GAMBOA YULECSIS ADRIANA	3126105386	monaresadriana7@gmail.com	OK	no se encuentra registrado en el sistema
18	1,010,120,851	SIERRA HERNANDEZ DANIELA ALEJANDRA	3212444051	alejandramartinez@gmail.com	OK	esta registrado con tarjeta identidad
19	63,396,567	HERNANDEZ GUALDRON NUBIA	3175321386	nuvihernagual@hotmail.es	OK	ok
20	43,999,585	CARDONA GÓMEZ JENNIFER KATERINE	3143206286	jennifercgd@gmail.com	OK	no se encuentra registrado en el sistema
22	63,554,536	SIERRA GULLOSO GEIDYS	3168739924	geidysierragulloso@gmail.com	OK	no se encuentra registrado en el sistema
23	1,005,155,592	SANTANDER VALENCIA JESSICA DANIELA	3185143375	jessicadasava17@gmail.com	OK	ok
24	1,095,828,723	DIAZ JAIMES JHOAN	3228846623	djoan18516@gmail.com	OK	ok
25	1,007,938,821	ACEVEDO VEGEL NORMA VIVIANA	3004258550	no registra	OK	no se encuentra registrado en el sistema
26	91,298,316	SAAVEDRA RODRIGUEZ ROQUE	3209005544	roque_saavedra09@hotmail.com	OK	no se encuentra registrado en el sistema
27	1,127,912,606	YIZMENIA CLAVIJO ACOSTA	3023882922	yizmeniaclavijo@gmail.com	OK	OK
28	1,102,374,680	RODRIGUEZ GONZALES MARYURI YURLEY	3209545905	magiiz.15@hotmail.com	OK	ok
29	1,102,388,164	FLOREZ REYNA NICOLAS SANTIAGO	3229412793	worked383@gmail.com	OK	no se encuentra registrado en el sistema
30	1,100,974,767	SUAREZ ESPITIA YESICA	3118981008	jezikasuarez93@gmail.com	OK	OK

Hoja1 Listo 75%

5.Realizar el seguimiento a las solicitudes publicadas en la Agencia Pública de Empleo, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilización de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE.

Informe de solicitudes en seguimiento mes de septiembre (2 al 17)



Inicio (2) WhatsApp https://agenciapublicade https://agenciapublicade Sena APE

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/funcionario/informeGestionSolicitudes/01-09-/01-10-

Aplicaciones Inicio Sistema de Gestión... Nube SENA | Intran... www.nuevosoi.com.... Lista de lectura

Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de septiembre

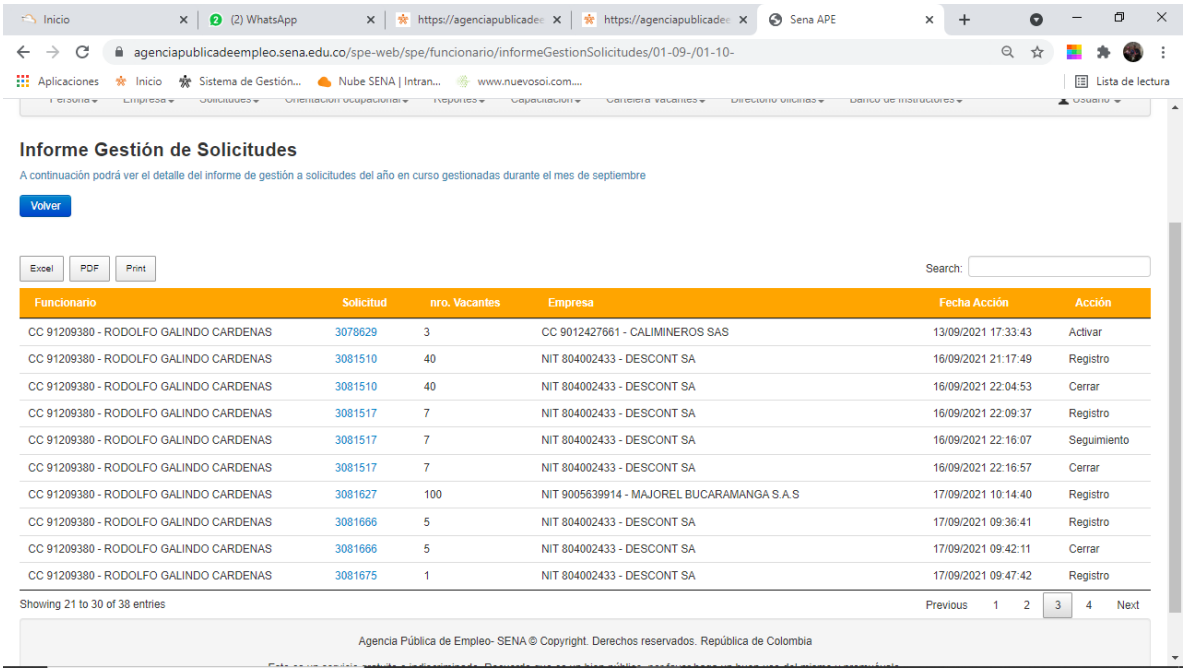
Volver

Excel PDF Print Search:

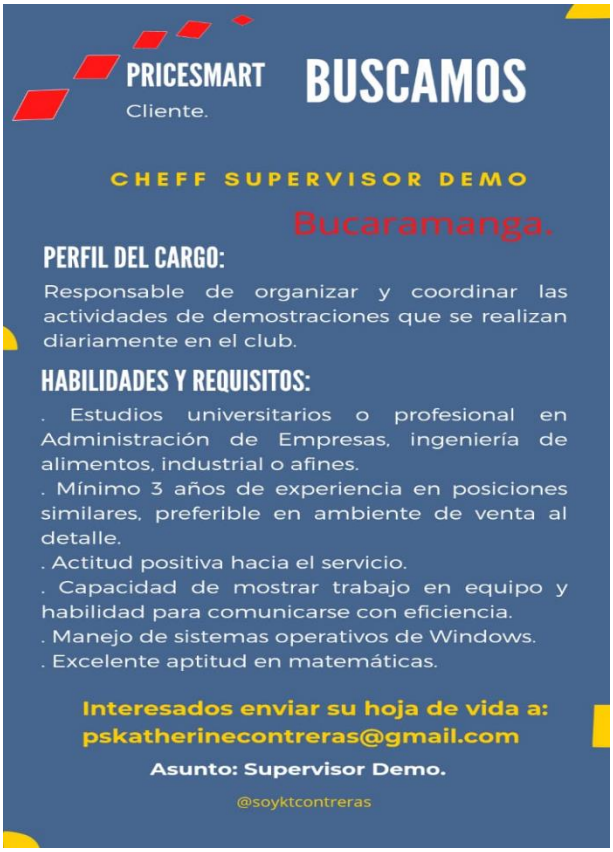
Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3060743	50	NIT 9005639914 - MAJOREL BUCARAMANGA S.A.S	10/09/2021 15:31:30	Activar
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3071375	50	NIT 890205091 - PRECOCIDOS DEL ORIENTE S.A	02/09/2021 17:43:50	Registro
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3071375	50	NIT 890205091 - PRECOCIDOS DEL ORIENTE S.A	02/09/2021 18:31:50	Cerrar
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3071382	20	NIT 890205091 - PRECOCIDOS DEL ORIENTE S.A	02/09/2021 18:35:51	Registro
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3071382	20	NIT 890205091 - PRECOCIDOS DEL ORIENTE S.A	02/09/2021 18:47:58	Cerrar
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3071388	20	NIT 800066123 - T&S TEMSERVICE S.A.S- CUENTA NACIONAL	02/09/2021 19:00:50	Registro
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3072080	1	NIT 890205091 - PRECOCIDOS DEL ORIENTE S.A	03/09/2021 14:13:31	Registro
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3075527	20	NIT 890205091 - PRECOCIDOS DEL ORIENTE S.A	08/09/2021 17:52:41	Registro
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3075527	20	NIT 890205091 - PRECOCIDOS DEL ORIENTE S.A	08/09/2021 18:07:59	Cerrar
CC 91209380 - RODOLFO GALINDO CARDENAS	3075594	10	NIT 890205091 - PRECOCIDOS DEL ORIENTE S.A	08/09/2021 17:17:15	Registro

Showing 1 to 10 of 38 entries Previous 1 2 3 4 Next

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia



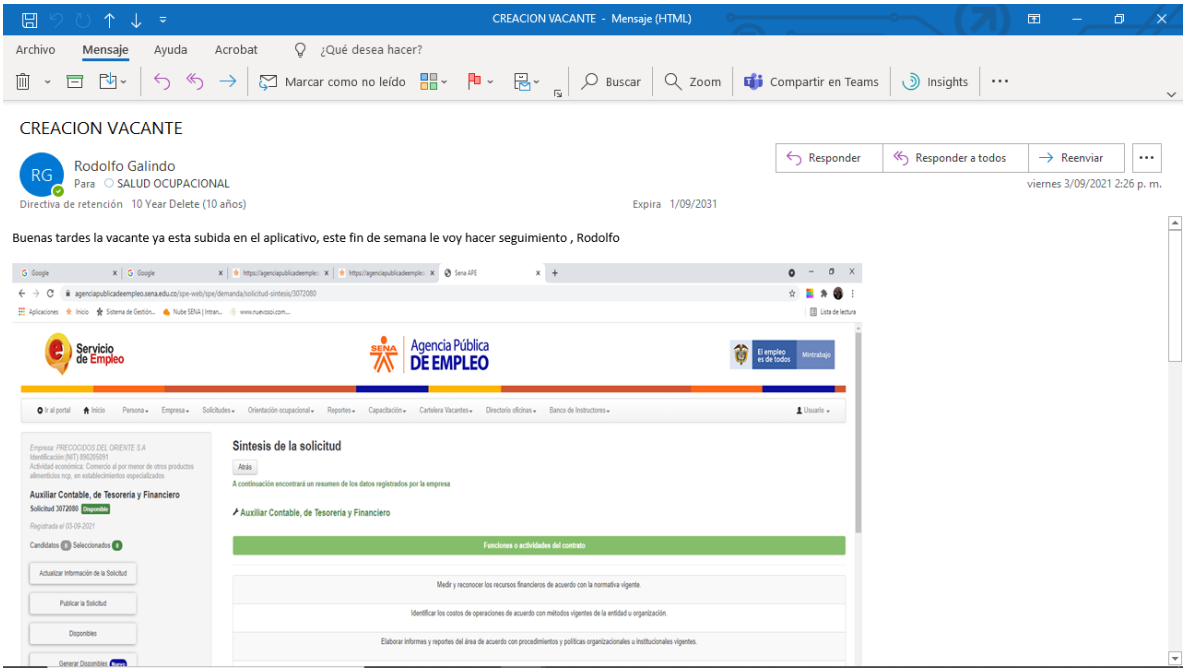
Correo informar la publicación vacante difíciles PRICESMART enviado 8/sept./2021



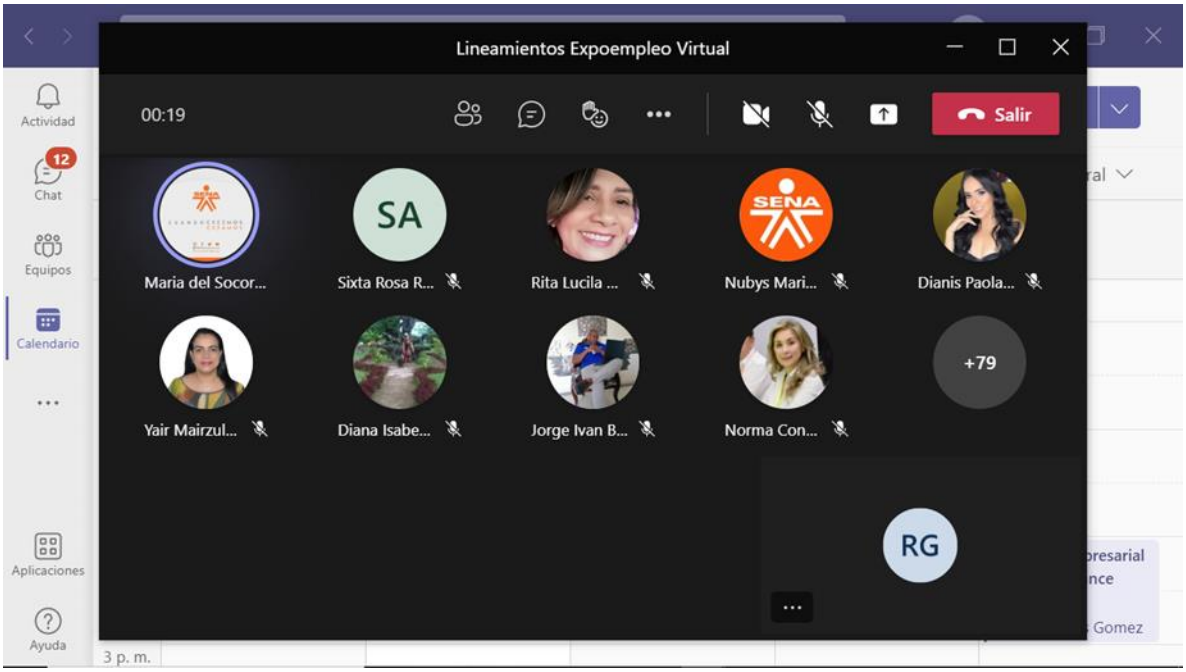
Promotor Externo
Recibo de mercancía
Auxiliar de comidas rápidas
Decorador de Pasteles
Cortador de Carnes

Asistente de Cortador de Carnes
Cajero
Distribuidor de mercancía
Panadero
Auxiliar de panadero
Servicio al Socio
Comprador
Despachador
Distribuidos de frutas y verduras
Servicios generales

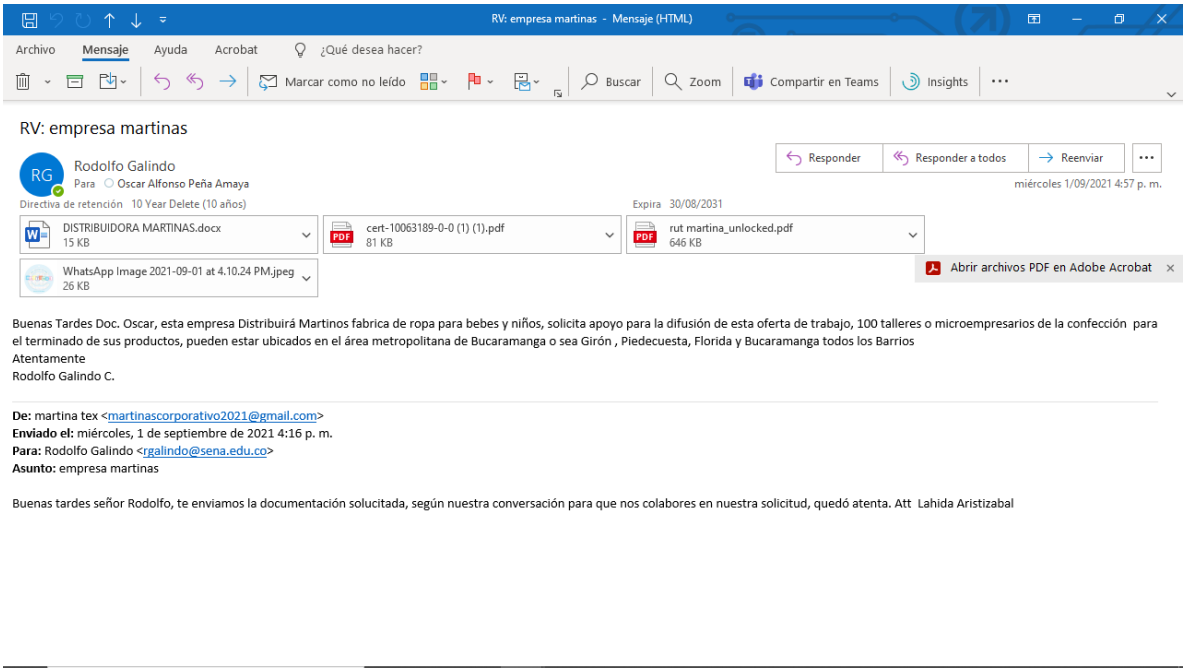
Correo: Crear vacante contable tesorería y finanzas 3 septiembre 2021 empresa Precocidos del Oriente

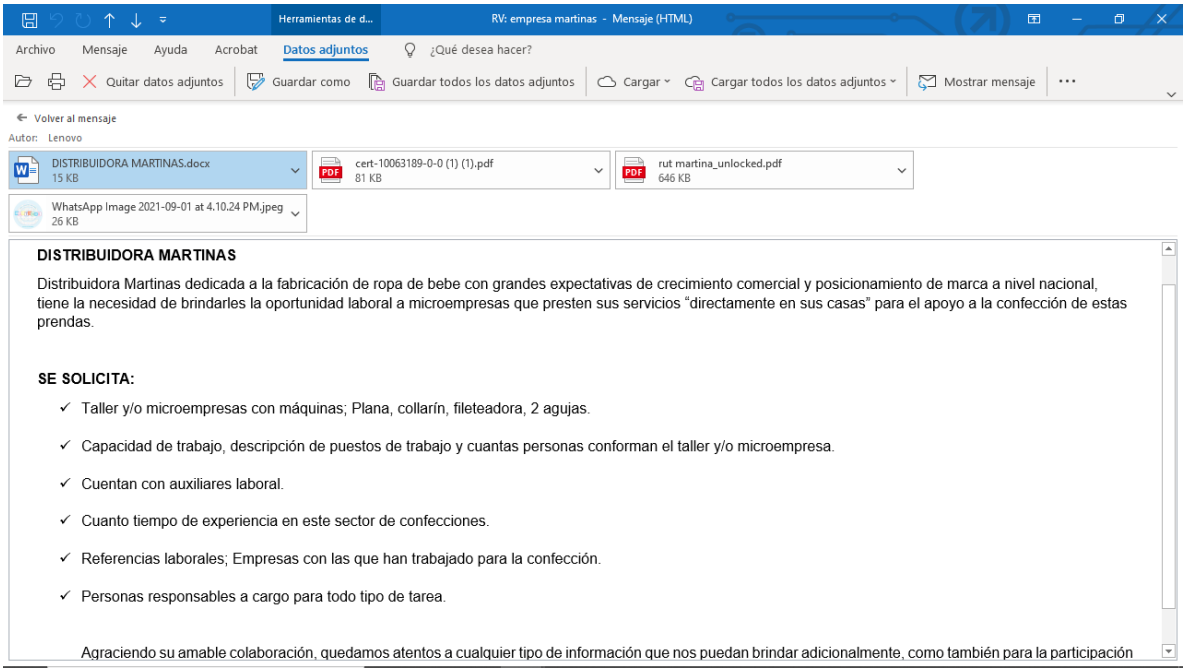


6.Apoyar a la Agencia Pública de Empleo en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias especiales, convocatorias de empleo en países extranjeros con la agencia transnacional, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación en la regional correspondiente a micro ruedas de empleo y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.
Septiembre 14 4pm Asistir
Lineamiento expo empleo virtual martes



Correo miércoles 1 septiembre Cargos urgentes MARTINA se le envió al centro Industrial del Diseño y la Manufactura Floridablanca





Herramientas de d... RV: empresa martinas - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda Acrobat Datos adjuntos ¿Qué desea hacer?

Quitar datos adjuntos | Guardar como | Guardar todos los datos adjuntos | Cargar | Cargar todos los datos adjuntos | Mostrar mensaje

Volver al mensaje

Autor: Lenovo

DISTRIBUIDORA MARTINAS.docx 15 KB

cert-10063189-0-0 (1) (1).pdf 81 KB

rut martina_unlocked.pdf 646 KB

WhatsApp Image 2021-09-01 at 4.10.24 PM.jpeg 26 KB

DISTRIBUIDORA MARTINAS

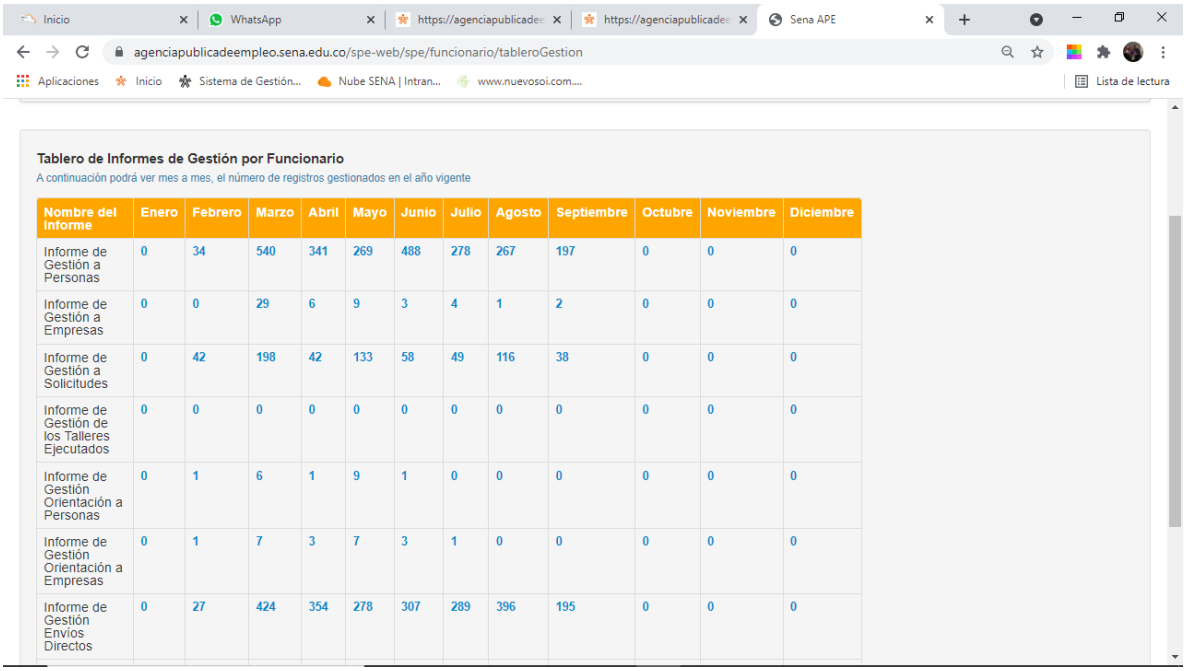
Distribuidora Martinas dedicada a la fabricación de ropa de bebe con grandes expectativas de crecimiento comercial y posicionamiento de marca a nivel nacional, tiene la necesidad de brindarles la oportunidad laboral a microempresas que presten sus servicios "directamente en sus casas" para el apoyo a la confección de estas prendas.

SE SOLICITA:

- ✓ Taller y/o microempresas con máquinas; Plana, collarín, fileteadora, 2 agujas.
- ✓ Capacidad de trabajo, descripción de puestos de trabajo y cuantas personas conforman el taller y/o microempresa.
- ✓ Cuentan con auxiliares laboral.
- ✓ Cuanto tiempo de experiencia en este sector de confecciones.
- ✓ Referencias laborales; Empresas con las que han trabajado para la confección.
- ✓ Personas responsables a cargo para todo tipo de tarea.

Agraciendo su amable colaboración, quedamos atentos a cualquier tipo de información que nos puedan brindar adicionalmente, como también para la participación

7.Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo todas las acciones de orientación ocupacional individual y grupal que se desarrollen con aprendices Sena, egresados Sena buscadores de empleo y empresarios de acuerdo con los lineamientos que se emitan desde la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo
Captura informe gestión por Orientador 21 septiembre 2021, Rodolfo Galindo



Inicio | WhatsApp | https://agenciapublicade | https://agenciapublicade | Sena APE

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/funcionario/tableroGestion

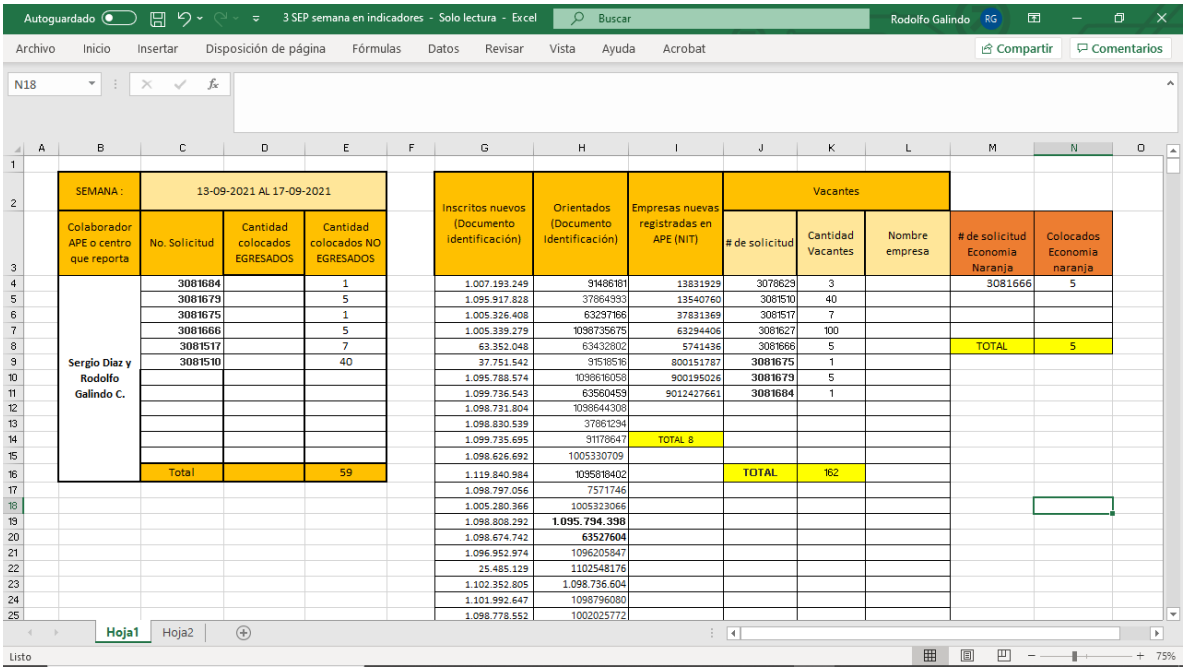
Aplicaciones Inicio Sistema de Gestión... Nube SENA | Intran... www.nuevosoi.com.... Lista de lectura

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	34	540	341	269	488	278	267	197	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	29	6	9	3	4	1	2	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	42	198	42	133	58	49	116	38	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	1	6	1	9	1	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	1	7	3	7	3	1	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	27	424	354	278	307	289	396	195	0	0	0

8.Presentar informes mensuales sobre las actividades desarrolladas en virtud del contrato Informe seguimiento segundo semana septiembre



SEMANA :	13-09-2021 AL 17-09-2021			Inscritos nuevos (Documento identificación)	Orientados (Documento Identificación)	Empresas nuevas registradas en APE (NIT)	Vacantes				
Colaborador APE o centro que reporta	No. Solicitud	Cantidad colocados EGRESADOS	Cantidad colocados NO EGRESADOS				# de solicitud	Cantidad Vacantes	Nombre empresa	# de solicitud Economia Naranja	Colocados Economia naranja
Sergio Diaz y Rodolfo Galindo C.	3081684		1	1.007.193.249	91486181	13831929	3078629	3		3081666	5
	3081679		5	1.095.917.828	37864993	13540760	3081510	40			
	3081675		1	1.005.326.408	63297166	37831369	3081517	7			
	3081666		5	1.005.339.279	1098735675	63294406	3081627	100			
	3081517		7	63.352.048	63432802	5741436	3081666	5		TOTAL	5
	3081510		40	37.751.542	91518516	800151787	**3081675**	1			
				1.095.788.574	1098616058	900195026	**3081679**	5			
				1.099.736.543	63560453	9012427661	**3081684**	1			
				1.098.731.804	1098644308						
				1.098.830.539	37861294						
				1.099.735.695	91178647	TOTAL 8					
				1.098.626.692	1005330709						
	Total		59	1.119.840.984	1095818402		TOTAL	162			
				1.098.797.056	7571746						
				1.005.280.366	1005323066						
				1.098.808.292	**1.095.794.398**						
				1.098.674.742	**63527604**						
				1.096.952.974	1096205847						
				25.485.129	1102548176						
				1.102.352.805	1.098.736.604						
				1.101.992.647	1098796080						
				1.098.778.552	1002025772						

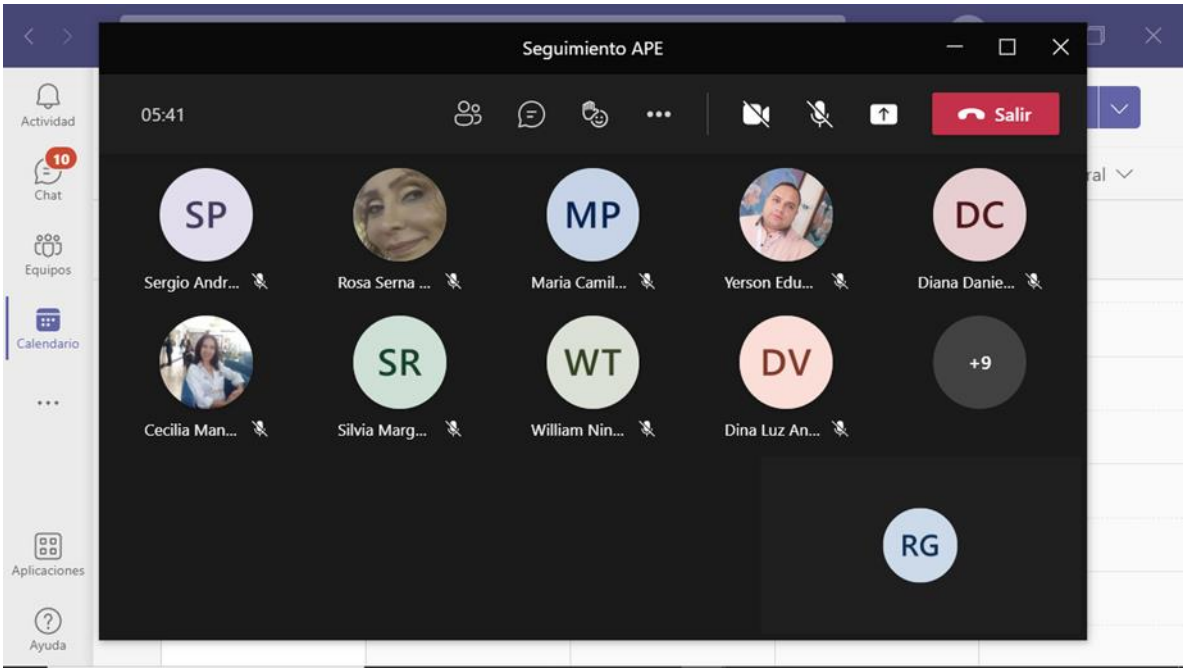
9.Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico para la Agencia Pública de Empleo

Septiembre 1- 2021 Participar encuentro minero organizado por la Gobernación de Santander plaza cívica Luis Carlos Galán



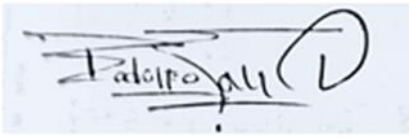


Reunión equipo APE SANTANDER 13 septiembre 2021



Reunión estrategias de empleabilidad setiembre 14





Rodolfo Galindo Cárdenas
C.C. 91209380 Bucaramanga
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2244845