PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: San Gil / Santander 30 de septiembre de 2021

Señor (a)
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2536565**
Coordinador Académico de Formación Presencial
Instructor grado 13
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2536565 del año 2021

Nathalie Tarazona Rojas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1100954794 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de formación titulada presencial en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinte millones cien mil pesos m/cte. ($23.450.000) correspondiente a setecientas (700) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta y tres mil quinientos pesos m/cte ($33.500), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 120 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: 700 horas para ser ejecutadas en Seis (06) meses Veinticuatro (24) dias, sin exceder el calendario academico 2021, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o Virtualizacion en el área de Electricidad FIC en los diferentes programas que atiende el centro agroturistico regional santander

Obligaciones Especificas:

CLAUSULA CUARTA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA: 1. Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro. 2. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. 3. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.

4. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. 5. Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible. 6. Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral. 7. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación. 8. Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. 9. Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA. 10. Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico. 11. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral. 12. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices. 13. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional. 14. Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación. 15. Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago. 16. Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera. 17. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo. 18. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad. 19. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. 20. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. 21. Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. 22. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje. 23. Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos. 24. Asistir a las reuniones programadas por el SENA. 25. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. 26. Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro. 27. Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico. 28. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y

complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera. 29.Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente. 30. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional. 31. Coayuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación. 32. El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro	**Formación titulada presencial** **Ficha: 2235865** **Actividad de aprendizaje**: Realizar sistemas de puesta a tierra de acuerdo al diseño cumpliendo con las especificaciones técnicas y la normatividad vigente. **Competencia:** Construir sistemas de puesta a tierra de acuerdo con normatividad vigente Fecha inicio: 1 de septiembre Fecha Fin: 8 de septiembre **Total Horas:** 25 horas **Formación complementaria** **Ficha:** 2398202 **Nombre del programa:** Electricidad básica **Competencia:** Analizar circuitos eléctricos de acuerdo con el método requerido **Resultados de aprendizaje:** • Identificar magnitudes e instrumentos de medición de acuerdo a los parámetros a medir en el circuito eléctrico con calidad y	Aplicativo sena sofia plus. Corre institucional Drive

		procedimientos establecidos. • Calcular los parámetros del circuito eléctrico. **Actividad de aprendizaje:** Analizar circuitos eléctricos de acuerdo con el método requerido Fecha inicio: 2 de septiembre Fecha Fin: 9 de septiembre Total Horas: 24 **Formación titulada presencial** **Ficha: 2235865** **Actividad de aprendizaje**: Realizar instalación de una vivienda residencial de acuerdo con los planos de diseño, selección de materiales, herramientas, equipos de protección; cumpliendo con la normatividad vigente. **Competencia:** Instalar redes internas de acuerdo con el diseño eléctrico Fecha inicio: 10 de septiembre Fecha Fin: 28 de septiembre **Total Horas:** 55 horas	
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Preparación de guias de aprendizajes creando estrategias para los diferentes grupos poblacionales.	Aplicativo sena sofia plus. Territorium
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los	Se les informa y se les orienta para que investiguen en la base de datos que tiene la biblioteca Sena.	Plataforma Meet

	aprendices para su mejoramiento continuo.	Se realiza Socialización Bibliotecas de Simuladores CloudLabs Redes Energía, Automatización, Mecánica.	
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Realizar evaluación de conocimeintos previos a los aprendices	Correo electrónico. Territorium
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Se realizo charla a la ficha: 2235865 sobre el Fondo Emprender que apoya a emprendedores que tengan ideas de negocio, o unidades productivas y quieran hacerlas realidad o fortalecerlas con recursos de capital semilla día 13 de septiembre	Grabación de evidencia Meet
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral	Envìo de informe mensual de gestión de actividades de la formación presencial del técnico de instalaciones electricas domiciliarias.	Correo electrónico
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Apoyo a oferta educativa Centro Agroturistico mes de Septiembre de 2021	Correo electrónico Divulgaciòn por Whatsapp y Facebook.
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se aplican herramientas tecnológicas como las plataformas google meet, para el respectivo desarrollo de la formación.	Correo electrónico de los aprendices y WhatsApp

9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA.	*No se ejecutó en este periodo.*	
10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.	Se hace difusión del curso complementario formulación y evaluación de proyectos a los aprendices con el fin de incentivarlos a la investigación y cultura de la innovación.	WhatsApp, redes sociales.
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	Manejo de los instrumentos de medición del kit proporcionado por el Sena a los aprendices del técnico de instalaciones electricas a través de un laboratorio realizado.	Drive, correo electrónico y guias de aprendizaje
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Se maneja divulgación por redes, proceso de recolección de documentos de identidad para el proceso de inscripción al curso de electricidad básica.	Redes sociales, correo electrónico, Whatsapp
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional.	Se rinde informe mensual correspondiente a cada una de las fichas, entregando informe oportunamente.	Eventos en Sofía plus, cuenta de cobro.
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se informa a los aprendices en el tiempo estipulado las notas obtenidas	Territorium
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se cargaron los eventos correspondientes según cronograma correspondiente.	Eventos SofiaPlus

16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	*No se ejecutó en este periodo.*	
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se realiza el buen manejo de la plataforma territorium y orientación a los aprendices.	Territorium, sofia plus.
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Se realiza el diseño de actividades con metodologías pedagógicas para impartir conocimientos teóricos llevados a la práctica	Drive, correo electrónico, meet.
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridaden la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Se realizó el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres para alimentar los bancos de pruebas para la selección de aprendices, en Territorium	Territorium
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación	Apoyo a la planeación y programación en el proceso de inducción de los aprendices	Correo electrónico institucional

	titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.		
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizandola calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se reportó en el Sistema Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizandola calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías,inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reporte en Sofia Plus.
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la	Se utilizó el usuario de sofia plus gestor de proyectos para crear los diferentes eventos según programación del mes.	Sofia plus.

	ejecución del proceso de aprendizaje.		
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos.	*Se* atendio y se dio cumplimiento para entregar la planeación a su debido tiempo	Correo Institucional y drive
24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Participación en reunión referente a Planeación Integral Participativa Tópico Proyectos de adecuaciones y mantenimiento de la infraestructura Centro Agroturístico con los instructores FIC en la sede Socorro Fecha 8 de septiembre Participación en invitación a Segunda jornada de Planeación Integral Participativa Modelo "Por Colombia 2021-2022, precedida por el señor Subdirector, dia lunes 20 de septiembre	Fotografias, Meet
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendió oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y se presentó informes mensuales de la ejecución del contrato.	Correo electrónico institucional
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro.	Se envía el presente informe de gestión de actividades mensual donde se encuentra adjunto las evidencias fotográficas en cada uno de los eventos realizados.	Correo electrónico, cuenta de cobro.
27	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor	El portafolio se esta alimentando continuamente en el drive a medida que avaza el proceso.	Drive de la ficha

	y/o coordinador académico.		
28	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados porla Dirección de Formación Profesional cuando se requiera.	Se imparten las clases diarias según programación.	Meet, drive.correo electrónico, sofia plus
29	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente.	Se atendió oportunamente los lineamientos del Supervisor.	Atendiendo todos los requerimientos del Supervisor.
30	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientesde aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional.	Se imparten las clases diarias según programación.	Meet, drive.correo electrónico, sofia plus
31	Coayuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	*No se ejecutó en este periodo.*	
32	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir	Se recibió instrucciones por parte del supervisor para impartir formación en titulada en	Correo Electronico, Sofia plus.

	formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación.	el técnico de instalaciones electricas	
Registro del Aplicativo Sofía Plus. Actividades académicas: • Mes: Septiembre de 2021 • Horas Ejecutadas: 104 horas			

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de salud N° 9424612782 del operador Aportes en línea del mes de agosto (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Anexo: evidencias folio (14)

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos: Nathalie Tarazona Rojas
Contratista
C.C. No. 1100954794

Recibí a satisfacción:

Firma
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2536565**

Cargo: Coordinador Académico de Formación Presencial
Instructor grado 13

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

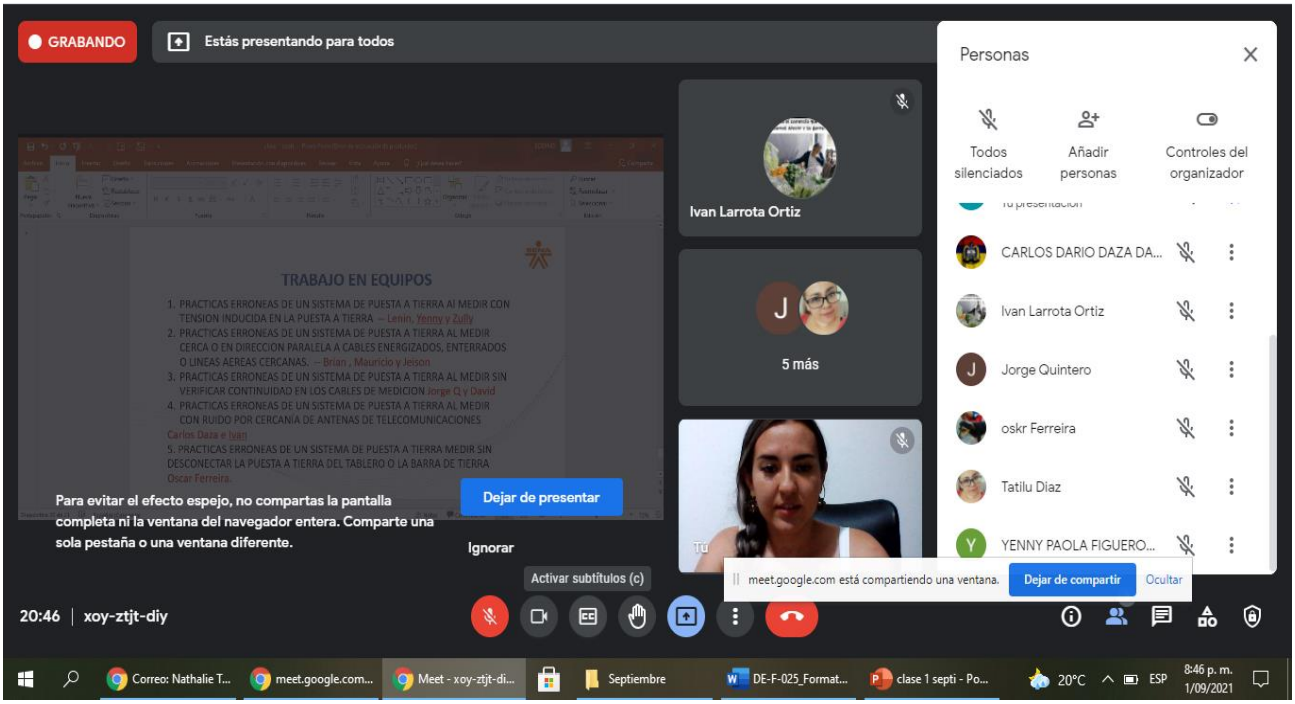
NOMBRE DEL CONTRATISTA: NATHALIE TARAZONA ROJAS

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2536565

MES DE SEPTIEMBRE

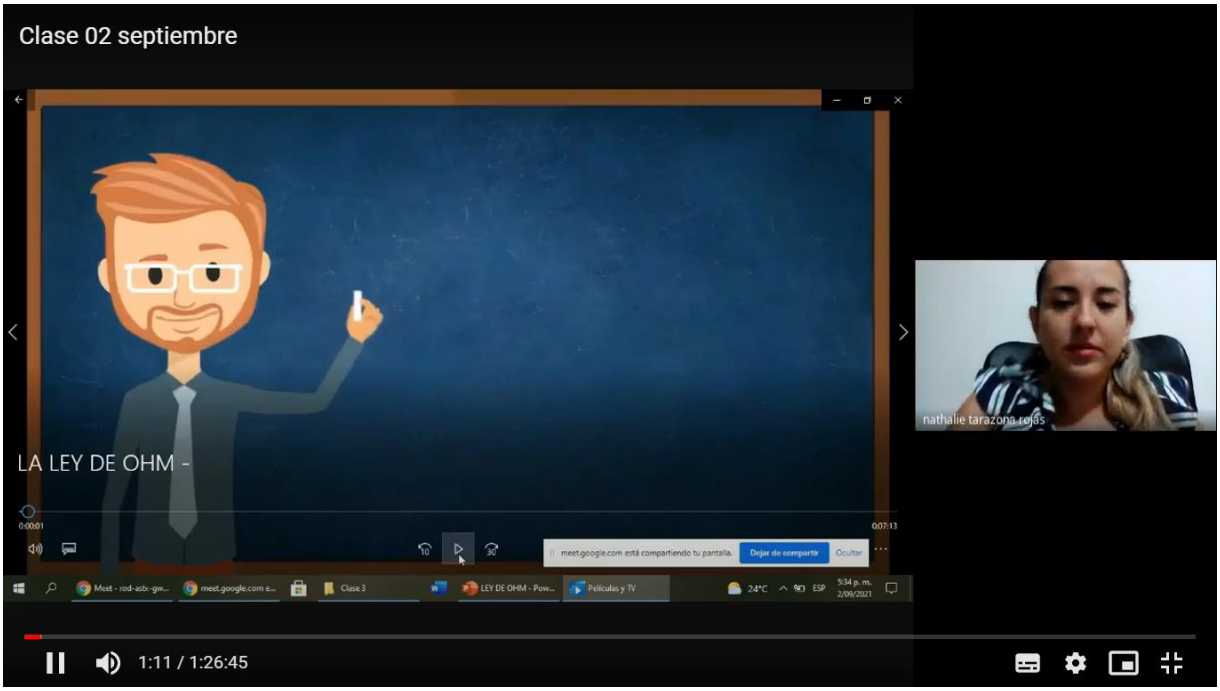
1 de Septiembre:

Se realiza actividad en grupos, solicitando investigar sobre los esquemas de las puestas a tierras e información relevante a su instalación, con el técnico complementario de Instalaciones eléctricas domiciliarias.



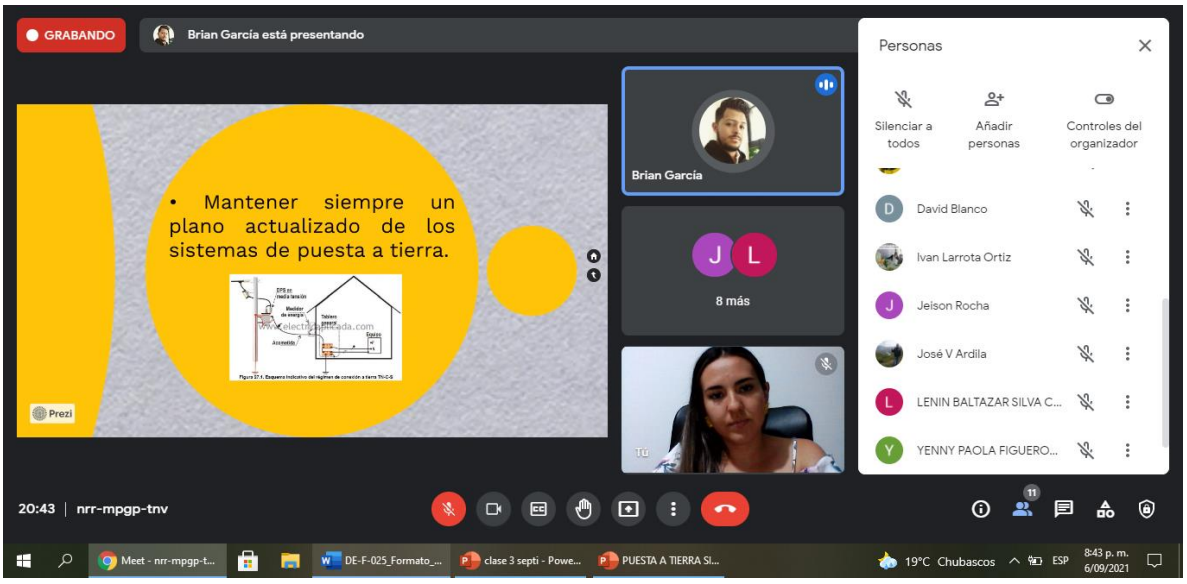
2 de Septiembre

Teniendo en cuenta la información del programa de electricidad básica ficha: 2398202, se procede a impartir temas de ley de ohm, conceptos básicos y aplicación del mismo.

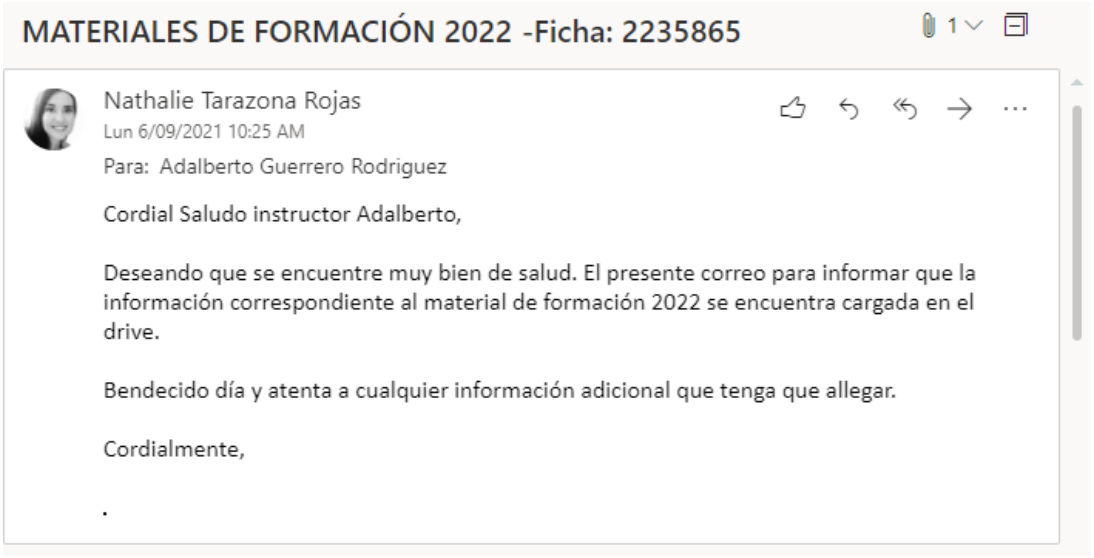


6 sept.-21

Se realizan exposisicones de acuerdo al resultado de aprendizaje: realizar sistemas de puesta a tierra de acuerdo al diseño cumpliendo con normas y procedimientos administrativos de seguridad y ambientales , posteriormente se hace socialización de los temas.

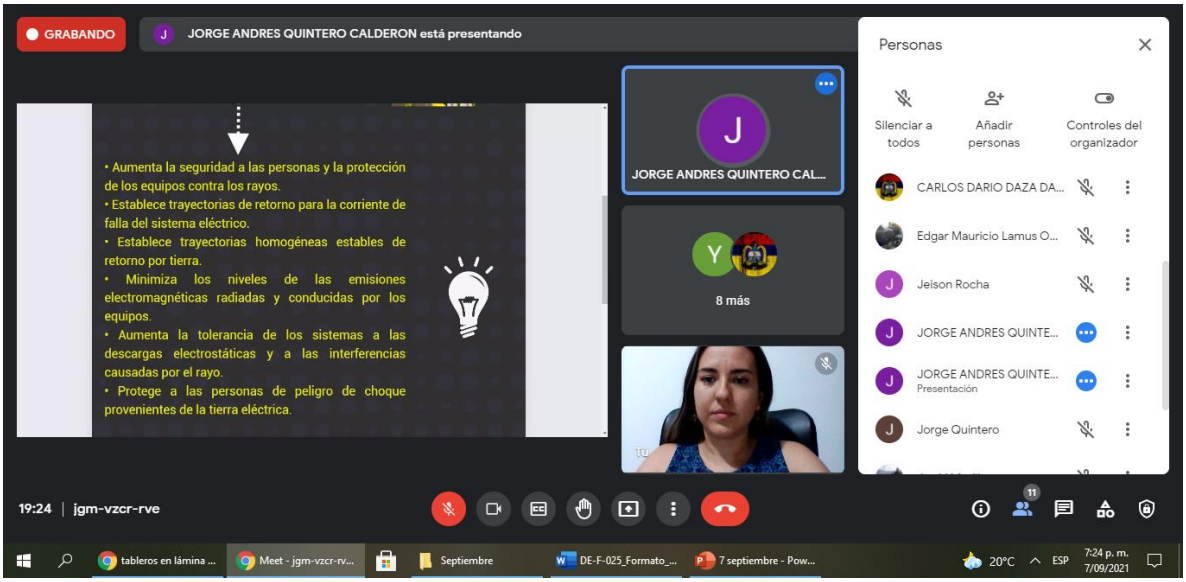


Con el fin de contribuir en la planeación del material de formación 2022, se da respuesta a solicitud.

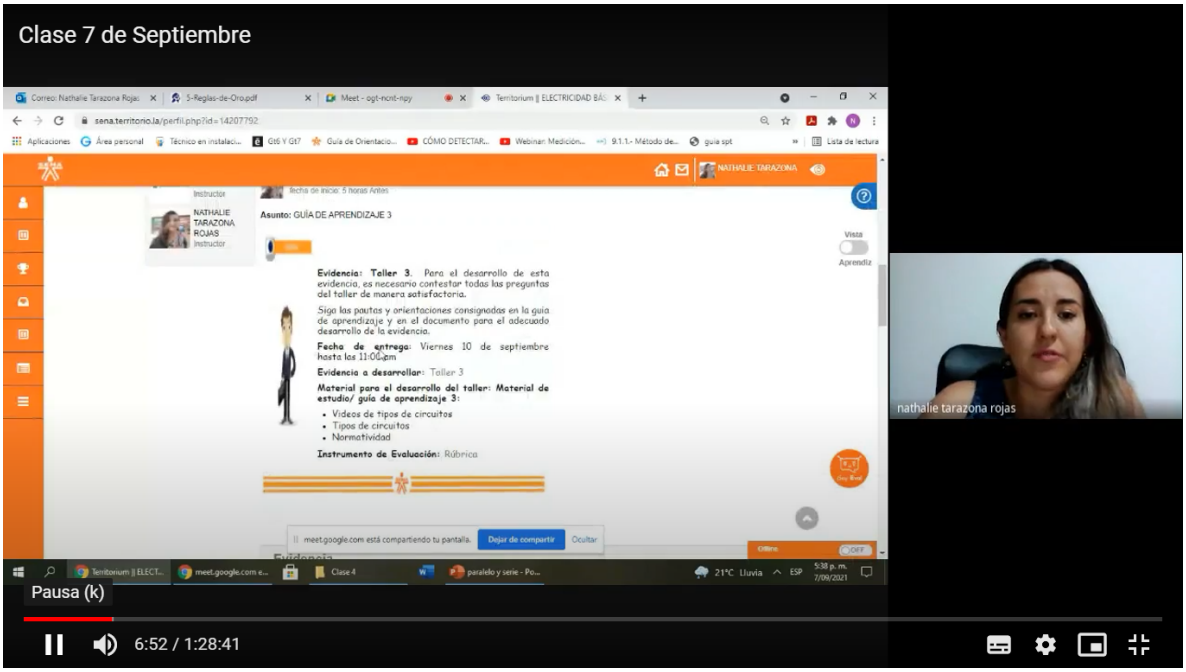


7 septiembre

Se continua con exposiciones de los grupos del técnico en Instalaciones eléctricas, afianzando los temas vistos relacionados con Sistemas de puesta a tierra en sectores residenciales.

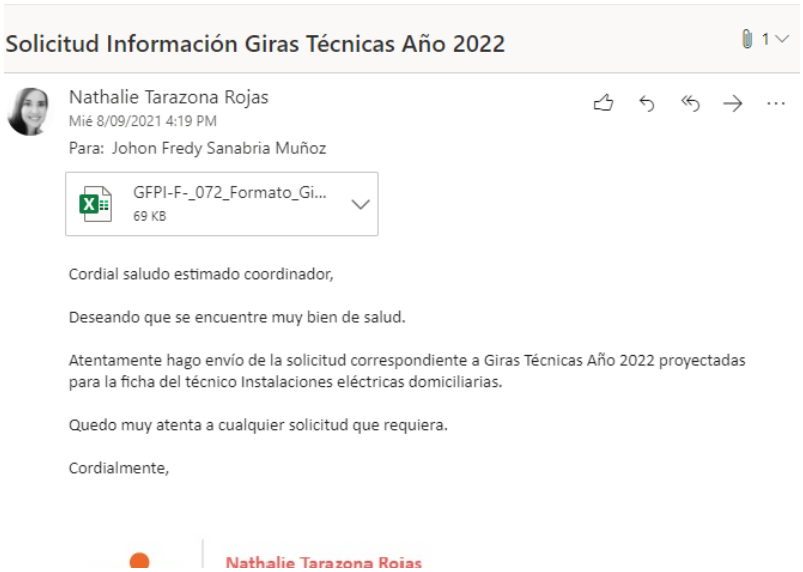


Teniendo en cuenta la información del programa de electricidad básica ficha: 2398202, se procede a impartir tema ley de Kirchhoff y explicación de la guía a desarrollar.



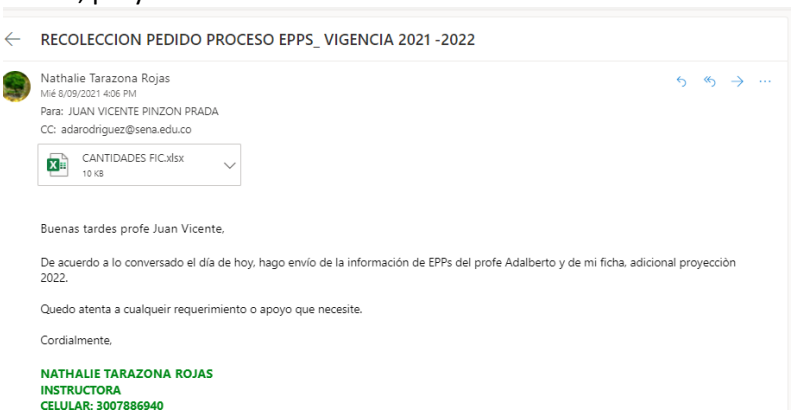
8 de septiembre

Teniendo en cuenta los lineamientos del Centro, se dio respuesta a las solicitudes de información de giras técnicas proyección 2022.





Apoyo en la gestión de materiales como Epp´s para los aprendices del técnico en Instalaciones eléctricas domiciliarias, proyección 2022.



RECOLECCION PEDIDO PROCESO EPPS_ VIGENCIA 2021 -2022

Nathalie Tarazona Rojas
Mié 8/09/2021 4:06 PM
Para: JUAN VICENTE PINZON PRADA
CC: adarodriguez@sena.edu.co

CANTIDADES FIC.xlsx
10 KB

Buenas tardes profe Juan Vicente,

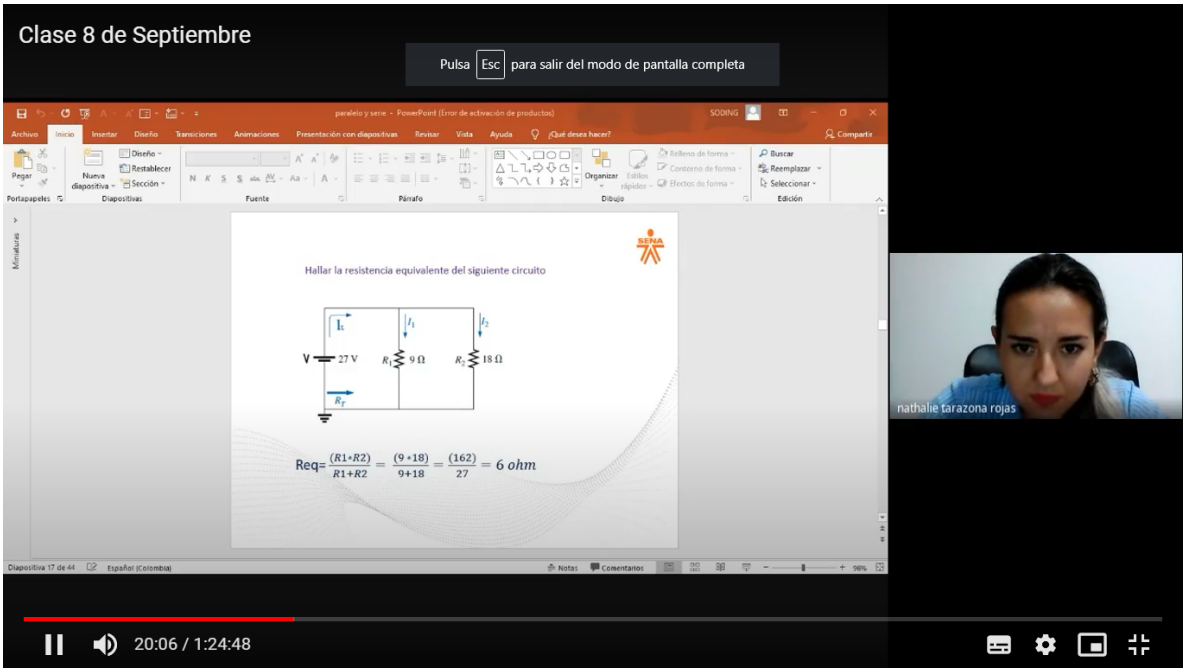
De acuerdo a lo conversado el día de hoy, hago envío de la información de EPPs del profe Adalberto y de mi ficha, adicional proyección 2022.

Quedo atenta a cualqueir requerimiento o apoyo que necesite.

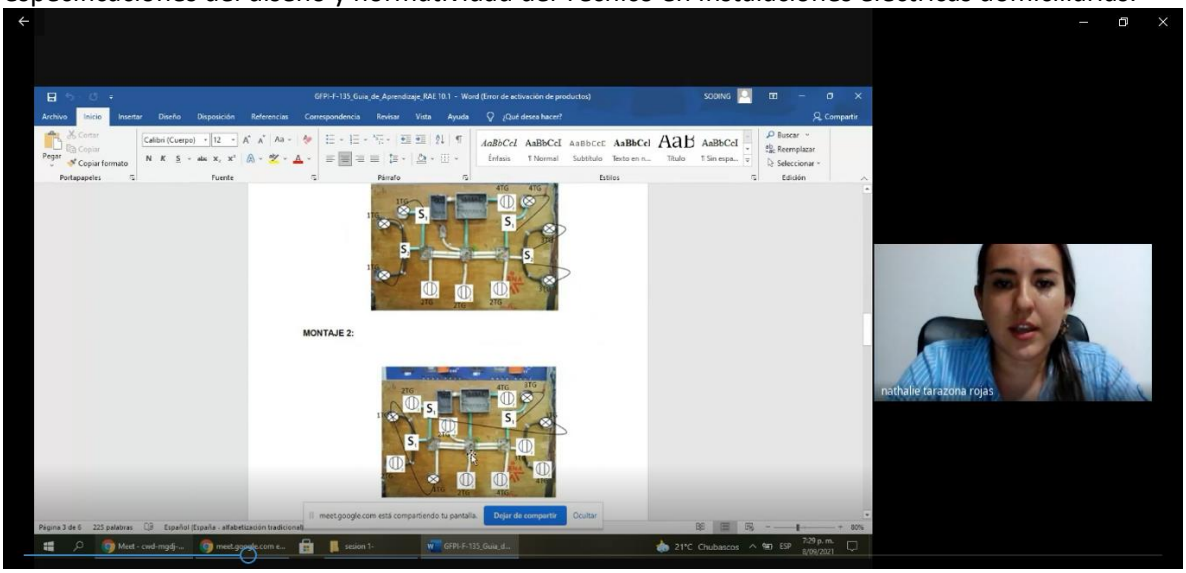
Cordialmente,

NATHALIE TARAZONA ROJAS
INSTRUCTORA
CELULAR: 3007886940

Del programa de electricidad básica ficha: 2398202, se continúa explicando el tema de la ley de Kirchhoff, con circuitos básicos.



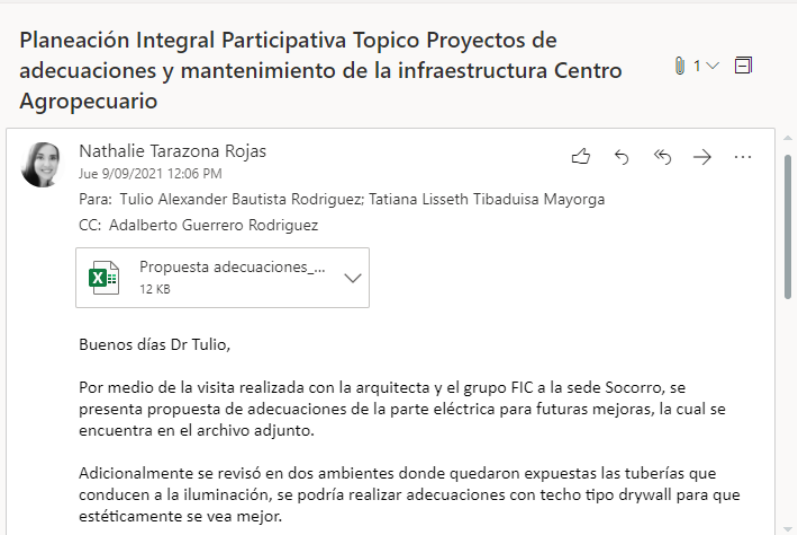
Explicación de la guía de aprendizaje a desarrollar del resultado de aprendizaje: seleccionar materiales, herramientas, equipos de protección, accesorios e insumos de la instalación según especificaciones del diseño y normatividad del Técnico en Instalaciones eléctricas domiciliarias.



9 de septiembre

Apoyo en la Planeación Integral Participativa Tópico Proyectos de adecuaciones y mantenimiento de la infraestructura Centro Agroturístico, se realizó visita a la sede Socorro evidenciando falencias en la parte electrica, se propone cambio de luminarias, implementacion de sistema contraincendios

y mejoramiento en algunos ambientes para que esteticamente se puedan ocultar algunas tuberias que conectan a las luminarias.



Planeación Integral Participativa Topico Proyectos de adecuaciones y mantenimiento de la infraestructura Centro Agropecuario

Nathalie Tarazona Rojas
Jue 9/09/2021 12:06 PM
Para: Tulio Alexander Bautista Rodriguez; Tatiana Lisseth Tibaduisa Mayorga
CC: Adalberto Guerrero Rodriguez

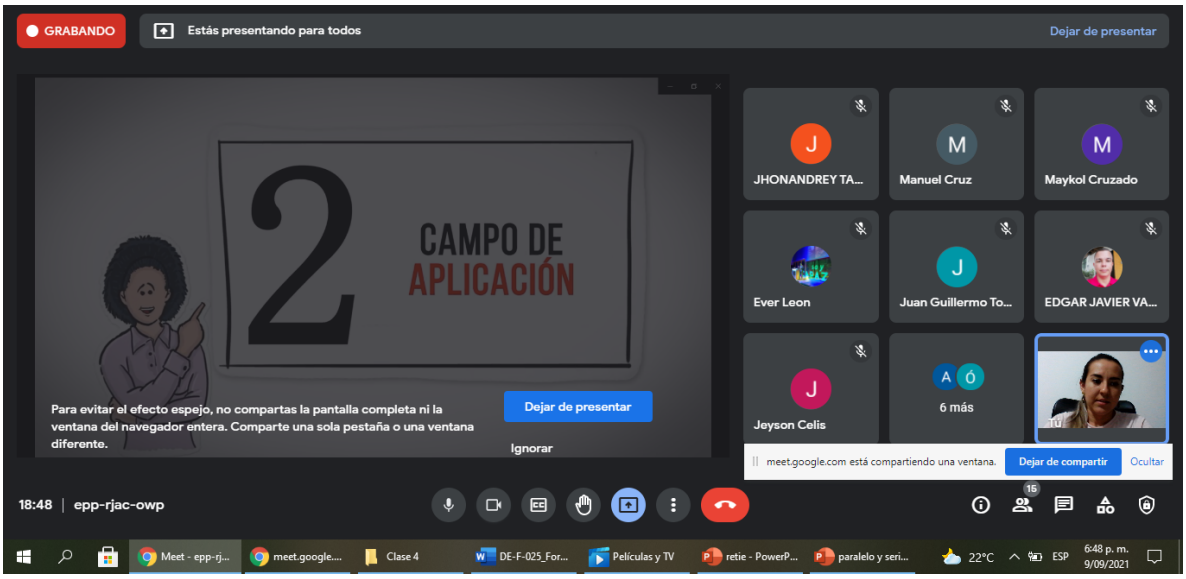
Propuesta adecuaciones_...
12 KB

Buenos días Dr Tulio,

Por medio de la visita realizada con la arquitecta y el grupo FIC a la sede Socorro, se presenta propuesta de adecuaciones de la parte eléctrica para futuras mejoras, la cual se encuentra en el archivo adjunto.

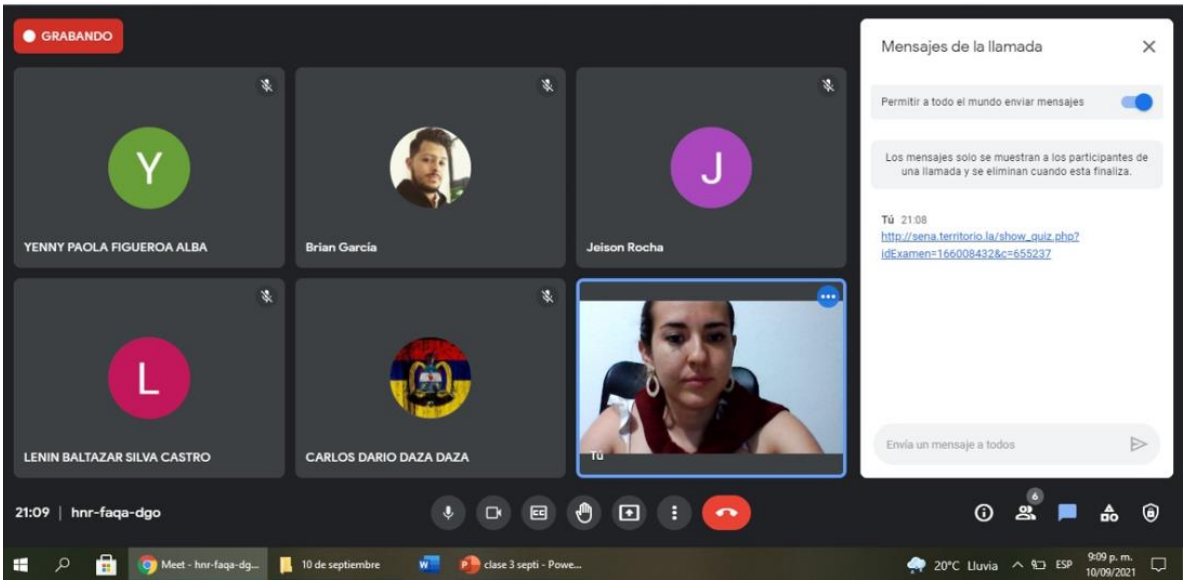
Adicionalmente se revisó en dos ambientes donde quedaron expuestas las tuberías que conducen a la iluminación, se podría realizar adecuaciones con techo tipo drywall para que estéticamente se vea mejor.

Del programa de electricidad básica ficha: 2398202, se imparte formación respectiva a la normatividad electrica colombiana.

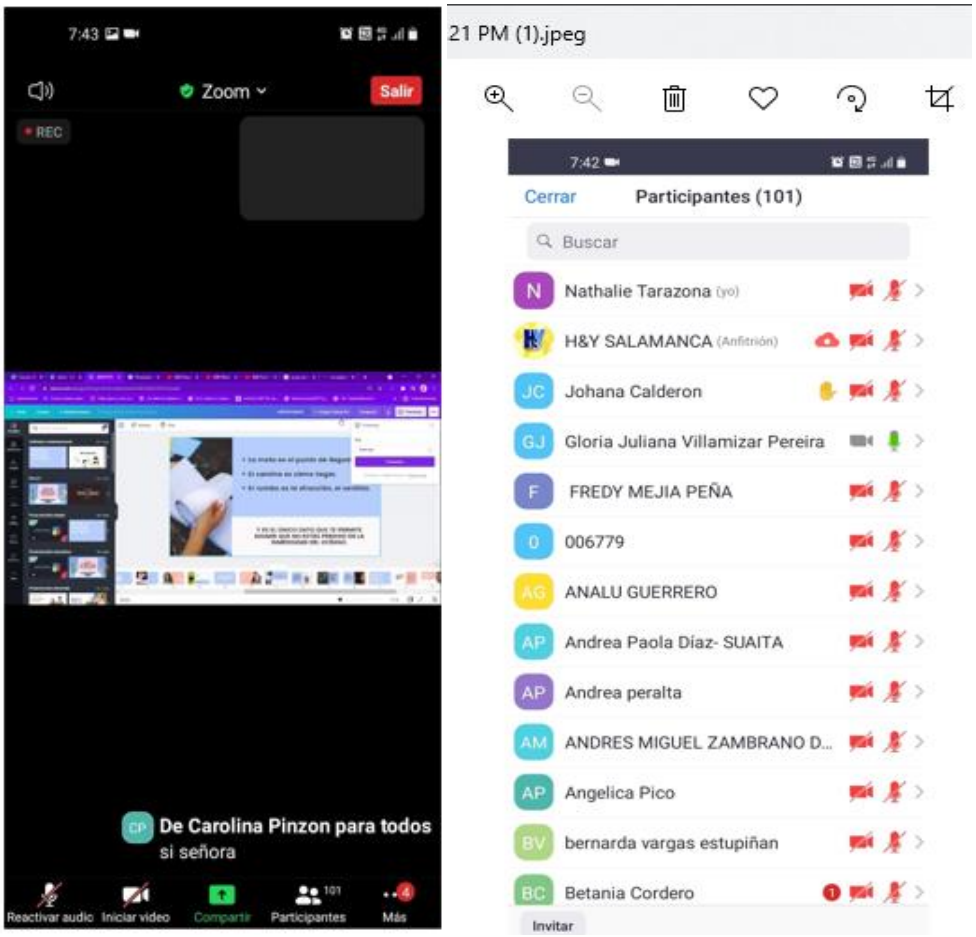


10 de septiembre

Inicio de competencia: seleccionar materiales, herramientas, equipos de protección, accesorios e insumos de la instalación según especificaciones del diseño y normatividad, se realiza apertura con video reflexivo “El alfarero”, socializando, posteriormente se realiza autoevaluaciòn.

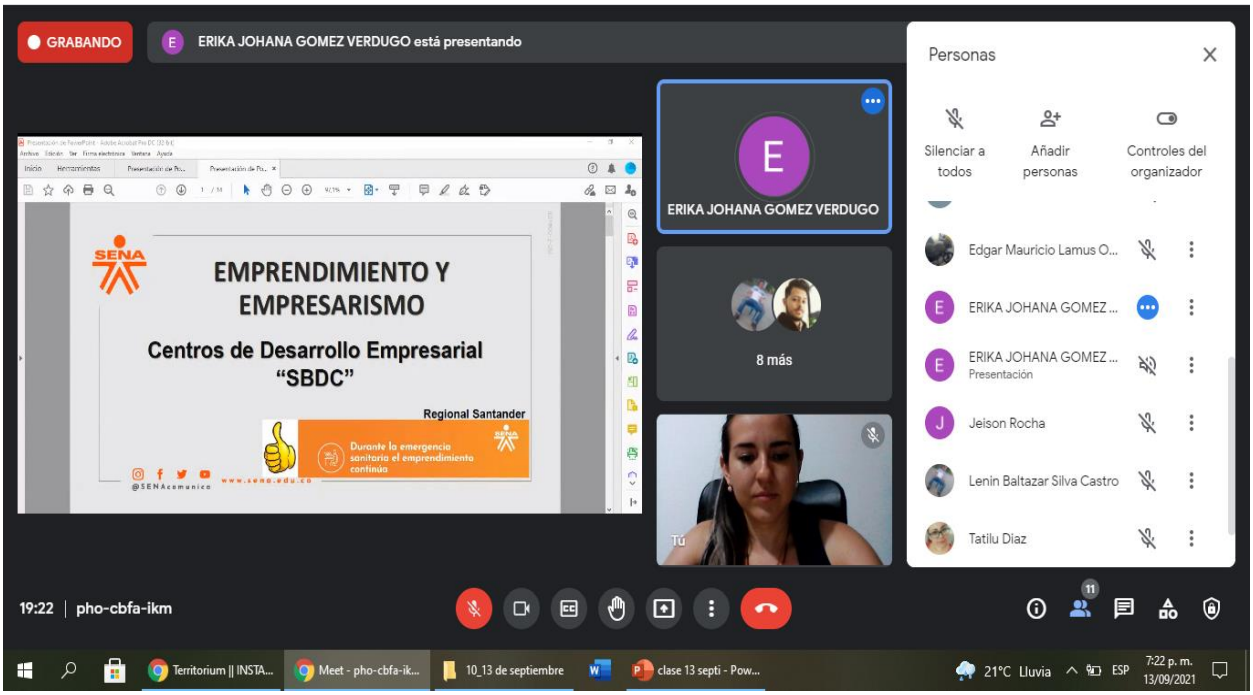


Participación con la ficha: 2235865 en la conferencia: Una vida con propósito.

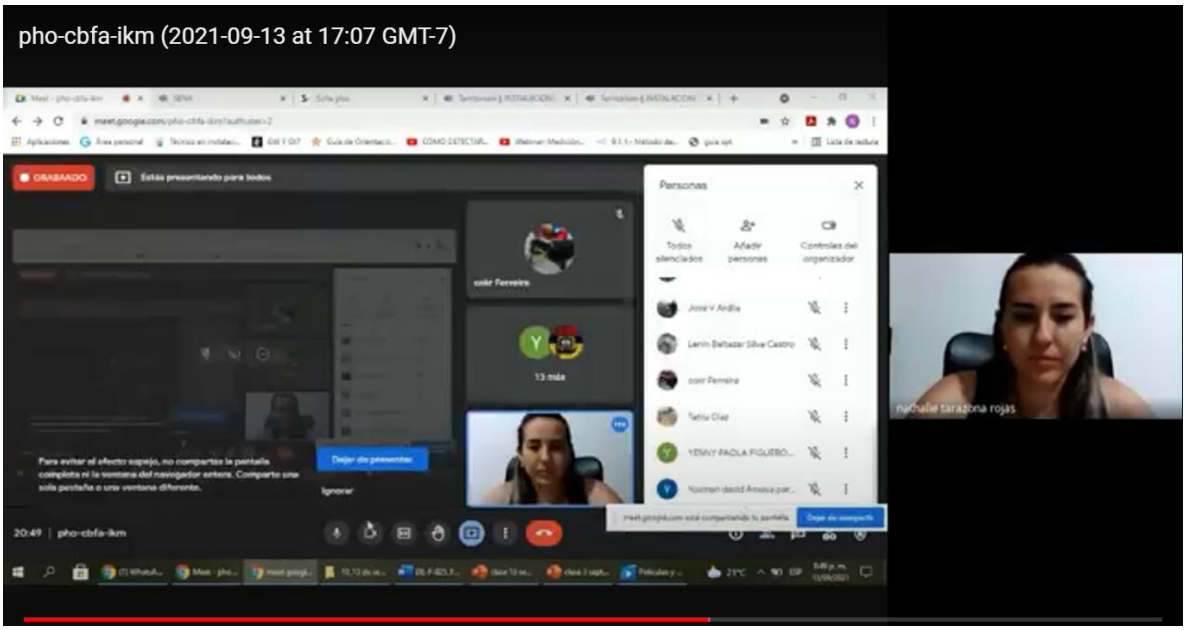


13 de septiembre

Socialización del fondo emprender, apoyo por la funcionaria Erika Gomez, con el fin de dar a conocer este fondo a los aprendices para fomentar la creación de empresas.



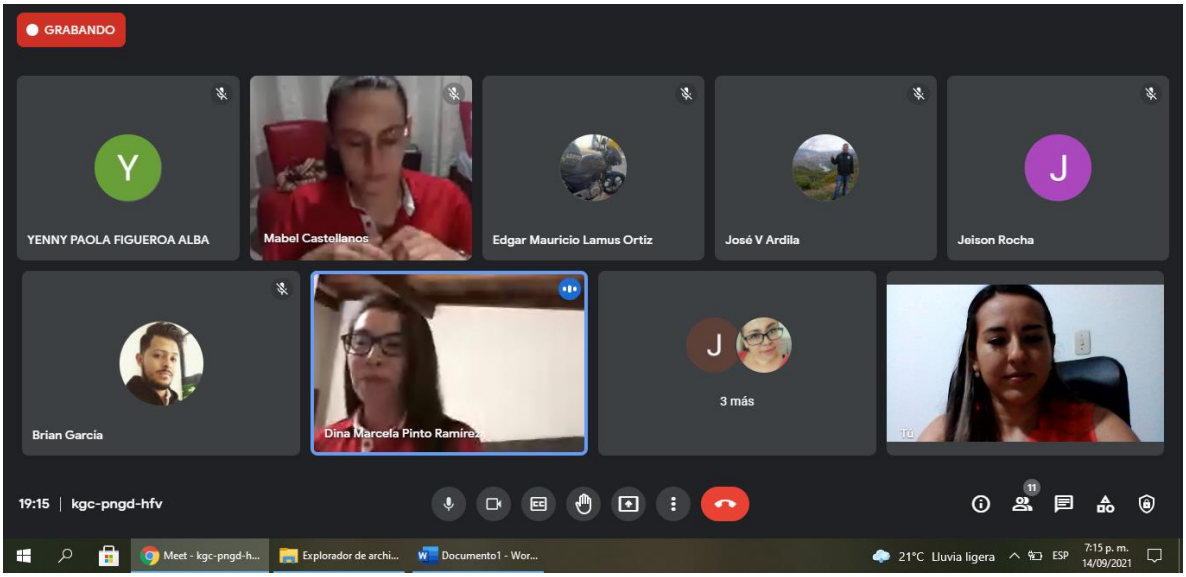
Se imparte saberes en conceptos básicos referentes al resultado de aprendizaje de elementos y herramientas de una instalción resindencial.



14 de septiembre

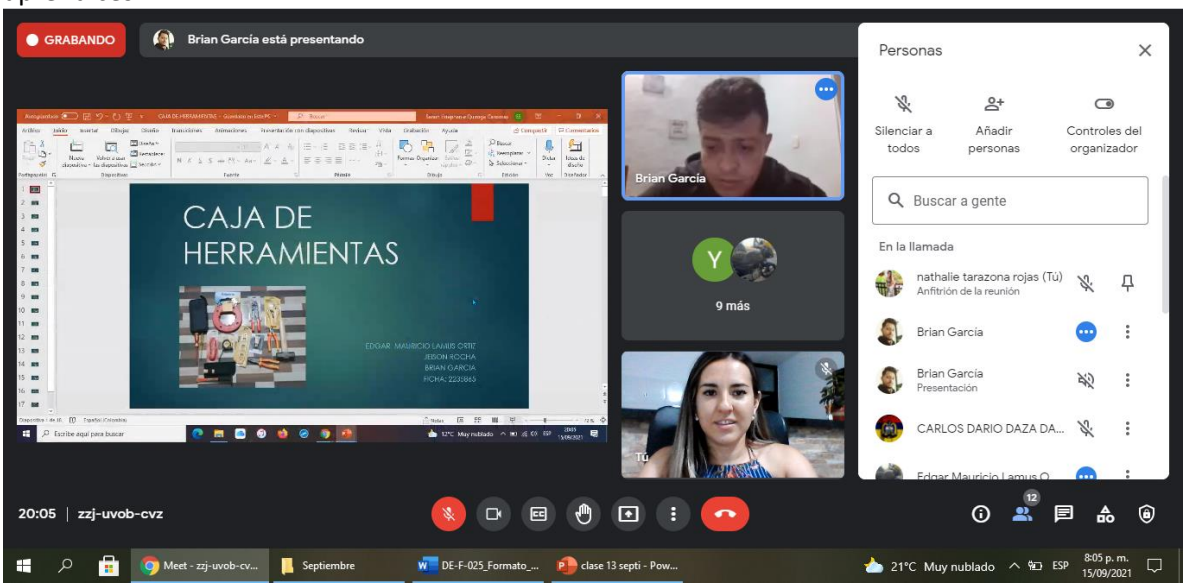
Taller de habilidades blandas a cargo de la psicoloca Dina, y adicionalmente se continua impartiendo los conocimientos acerca de la competencia: Construir sistemas de puesta a tierra de acuerdo con normatividad vigente

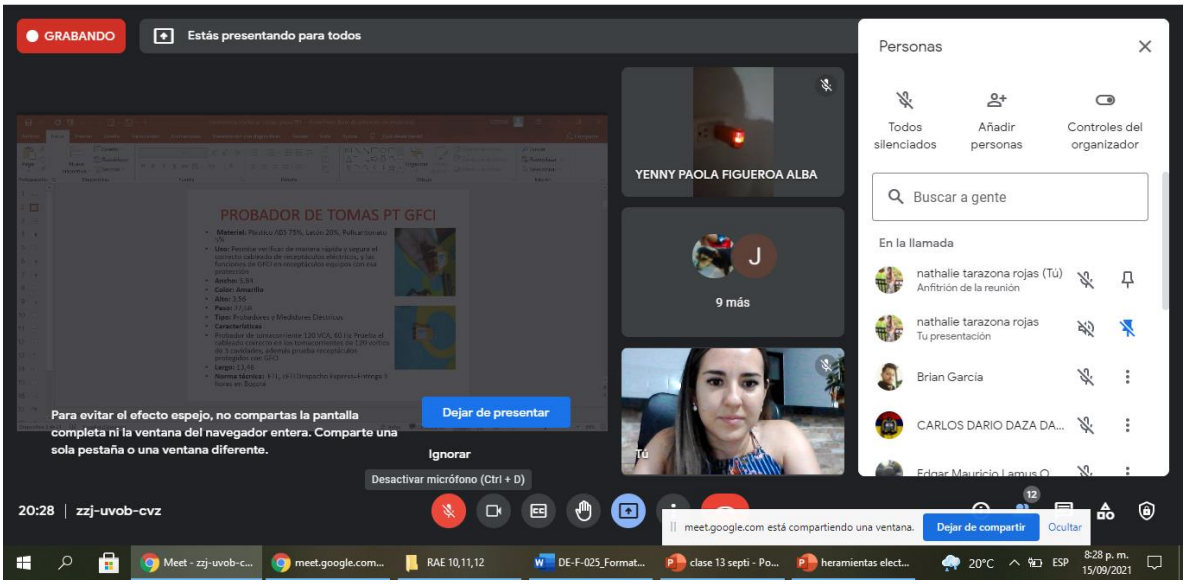


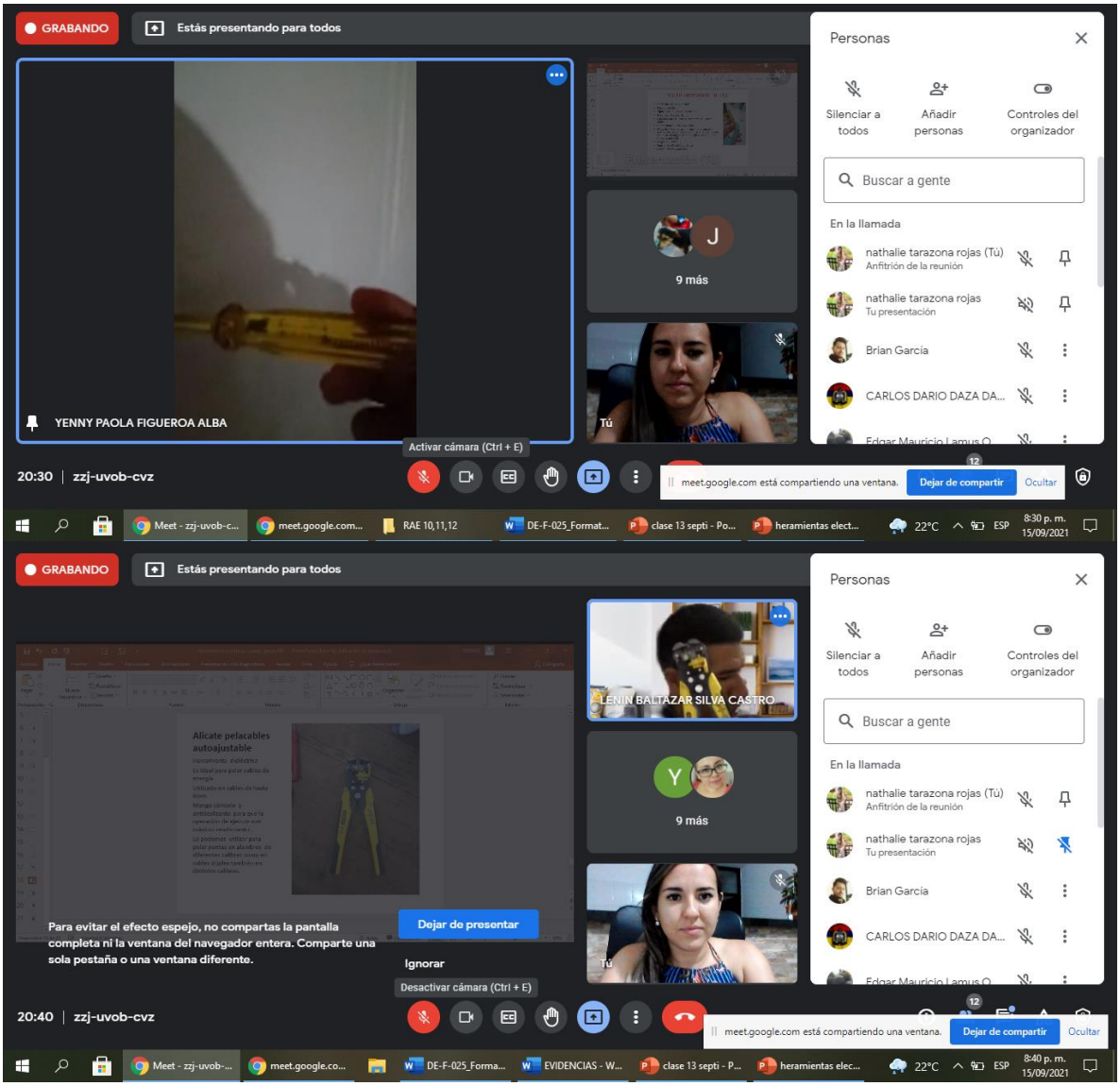


15 septiembre

Uso de las herramientas del kit de dotación a traves de dinamicas de exposicion por parte de los aprendices.







20 de sept.-21

Participación en la reunión Segunda Jornada de Planeación Integral Participativa Modelo "Por Colombia 2021-2022"


Microsoft Teams
Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Apps
Ayuda
+238
LR
JS
KO
JP
LC
WhatsApp ...
Correo: Na...
(1) Reunió...
Ficha insta...
DE-F-025_...
GTH_F_062...
832221 I...
Programac...
25°C
ESP
4:42 p. m.
20/09/2021

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NATHALIE TARAZONA ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2235865 - INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR LOS PARÁMETROS DEL CIRCUITO ELÉCTRICO.

IDENTIFICAR MAGNITUDES E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS A MEDIR EN EL CIRCUITO ELÉCTRICO CON CALIDAD Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE SEGURIDAD Y AMBIENTALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS DE PROTECCIÓN, ACCESORIOS E INSUMOS DE LA INSTALACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y NORMATIVIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2398202 - ELECTRICIDAD BÁSICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR LOS PARÁMETROS DEL CIRCUITO ELÉCTRICO.

IDENTIFICAR MAGNITUDES E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS A MEDIR EN EL CIRCUITO ELÉCTRICO CON CALIDAD Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	104,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: NATHALIE TARAZONA ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Detalle Inscripción

Estado	Matriculado
Número Inscripción	124205049
Identificador Ficha de Caracterización	2418338
Nombre del Programa	DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA CONSTRUCCION DE CONTENIDO DIGITAL
Fecha de Inicio del Programa de Formación	18/09/2021
Fecha de Fin del Programa de Formación	21/10/2021
Estado Ficha de Caracterización	En Ejecución
Identificación	CC - 1100954794
Nombre	NATHALIE
Apellidos	TARAZONA ROJAS
Nivel de Formación	COMPLEMENTARIA VIRTUAL
Fecha de Inscripción	17/09/2021
Nombre del Funcionario SENA	CUND PRODUCTIVIDAD PROGRAMADOR NODO
Cargo del Funcionario SENA	Varios
Instructores	ANGELICA ALARCON

Volver Imprimir

Detalle Inscripción

Estado	Matriculado
Número Inscripción	124195269
Identificador Ficha de Caracterización	2418293
Nombre del Programa	DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION
Fecha de Inicio del Programa de Formación	17/09/2021
Fecha de Fin del Programa de Formación	20/10/2021
Estado Ficha de Caracterización	En Ejecución
Identificación	CC - 1100954794
Nombre	NATHALIE
Apellidos	TARAZONA ROJAS
Nivel de Formación	COMPLEMENTARIA VIRTUAL
Fecha de Inscripción	17/09/2021
Nombre del Funcionario SENA	ATL COMERCIO PROGRAMADOR NODO
Cargo del Funcionario SENA	Varios
Instructores	LUZ MARIA CALDERON

Volver Imprimir