| | | | |
|---|---|---|---|
| Atlántico para la Gente | **INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR** | **VERSION** | **001** |
| | | **FECHA DE APROBACION** | **2020-01-02** |

Datos Generales del Contrato

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1. DENOMINACION DEL CONTRATO** | **INFORME No.** 1 | | |
| Contrato N° | **202102163** | | |
| Nombre del Supervisor | ELAINE MILENA ZABALETA ROMERO | | |
| **2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL** | | | |
| Tipo de contrato | PRESTACION DE SERVICIOS | | |
| Nombre del contratista | JAMES MARTINEZ DONADO | | |
| Identificación del contratista | 1.140.863.741 | | |
| Objeto del contrato | **LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y RECONCILIACIÓN COMUNITARIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.** | | |
| Plazo | El plazo para la El plazo para la ejecución del contrato será de SEIS (6) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | |
| Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) | 202101284 | Fecha del C.D.P | 2021-04-21 |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.) | 202102979 | Fecha del R.P | 2021-05-20 |
| Valor del contrato | Contrato Inicial: $ 21,000,000<br>Adición 1: $<br>Adición 2: $<br>Adición 3: $<br>Total: $ 21,000,000 | | |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| 2021-05-20 | 2021-11-19 | | |

**3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

| Amparos | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| Calidad del servicio | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Cumplimiento | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Anticipo | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Pago anticipado | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Salarios y prestaciones | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Otros | N/A | N/A | N/A | N/A |

**4. EJECUCION DEL CONTRATO**

| **Descripción** | | **Valor** |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $ 21,000,0000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $ 21,000,000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 3,500,000 |
| Valor por ejecutar | | $ 17.500.000 |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | **$** 3,500,000 |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 1 |

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| • Apoyo en la recopilación de información para la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos en el marco del objeto contractual.<br>• Hacer las recomendaciones y el seguimiento a las actividades desarrolladas en virtud de la Política pública de seguridad y convivencia ciudadana y mecanismos de resolución pacífica de conflictos por el Departamento del atlántico.<br>• Brindar apoyo en todas las actividades encomendadas que se derivan de la ejecución del objeto del contrato. | ✓ Apopo en la recopilación de información para dar respuestas a las solicitudes de la comunidad atlanticense que han venido llegando a la secretaria del interior.<br><br>✓ Participación en reuniones, estrategias, estudios etnográficos para reforzar todo lo referente a las políticas públicas de seguridad, convivencia ciudadana, mecanismos de resolución pacificas de conflictos por parte de nosotros como ente encargado para velar por el bienestar, seguridad, sana convivencia de nuestros atlanticenses. |

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas se anexan al informe de gestión.

ELAINE MILENA ZABALETA MONTERO quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor/ Secretaria Interior, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los siete (7) días del mes de Julio de DOS MIL VEINTIUNO (2021).

**ELAINE MILENA ZABALETA MONTERO**
**FIRMA DEL SUPERVISOR**
**Identificación : 22.443.504**

**JAMES MARTINEZ**
**FIRMA DEL CONTRATISTA**
**Identificación : 1.140.863.741 de Barranquilla**