CONTRATO No. 4600087077 DE 2020

Informe Parcial N° 2 Fecha: del 22/10/2020 al 03/12/2020

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
NIT:	890.905.211-1
CONTRATISTA:	SODECOL GROUP S.A.S
NIT:	804.006.897-3
REPRESENTANTE LEGAL:	MARIUXI IRENE CALERO ARRIETA
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	63.501.825 de Bucaramanga
OBJETO:	Adquirir elementos y equipos para los Agentes de Tránsito con funciones de Policía Judicial
VALOR INICIAL:	Ciento cuarenta y nueve millones novecientos noventa y cinco mil setecientos treinta y cuatro pesos ($149.995.734). Incluido IVA (Opera como bolsa)
VALOR ADICIONES:	No Aplica
DURACIÓN INICIAL:	Sesenta (60) días calendario sin superar la presente vigencia.
AMPLIACIONES:	No Aplica
FECHA DE INICIO:	22/10/2020
FECHA DE TERMINACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	22/12/2020

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato 4600087077 de 2020, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 0455 de mayo 31 de 2019 y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.

Conforme al objeto del Contrato que es el: "Adquirir elementos y equipos para los Agentes de Tránsito con funciones de Policía Judicial", se recibieron todos los elementos solicitados y conforme al pliego de condiciones de calidad y oportunidad en la entrega. La actual compra se realizó con el objetivo de adquirir los insumos, herramientas tecnológicas y elementos de protección personal requeridos para la recolección de los elementos materiales probatorios o evidencias físicas halladas en el lugar de los hechos. Además, Se pretende tomar la información, hacer los registros necesarios y minimizar los riesgos inherentes en la atención de incidentes con personas fallecidas en hechos de tránsito, mejorar los tiempos de atención de estos casos, realizar de manera técnica el experticio tecno-.mecánico a los vehículos involucrados en los casos de muerte en accidentes de tránsito; con el fin de detectar posibles falla que hayan podido tener incidencia en el incidente, evitar conflictos y posibles querellas legales por omisión o manipulación impropia por falta de elementos o insumos para tales fines.

- Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas.

De conformidad con las especificaciones técnicas descritas en el Pliego de Condiciones a contratar, la propuesta presentada y demás documentos anexos que hacen parte integral del Contrato, el contratista se encuentra reuniendo todos los elementos y equipos con los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, para entregar los insumos de forma adecuada y completa.

- Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

Obligaciones del contratista:

Fueron recibidos todos los elementos y equipos de conformidad al estudio previo, las especificaciones técnicas establecidas en el contrato y sus anexos.

Obligaciones del Municipio

1. realizar el pago de los recursos financieros: atendiendo el recibo de todos los elementos y equipos, se autoriza el pago de los recursos financieros según factura electrónica SGS 68 por valor de $ 149.995.168.

2. Facilitó el acceso a la información (que posea el Municipio de Medellín) que fue necesaria, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato.

3. Participo en las reuniones que se programan.
4. Acompaño y vigilo el desarrollo de todo el proceso objeto del contrato.

5. Se designó supervisor quien vela por el estricto cumplimiento del objeto contratado y ejerce funciones de vigilancia técnica, administrativa, operativa, financiera y legal en relación con la ejecución del contrato.

6. Se verifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista referente al cumplimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG -SST).

- Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista

  El contratista se encuentra reuniendo todos los elementos y equipos con los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas.

- Porcentaje de ejecución física del contrato: Atendiendo el recibo total de elementos y equipos establecidos en el contrato, y pese a que la fecha de suscripción del presente informe no ha finalizado el contrato, se tiene ejecución física del contrato del 100%

- Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo).

Plan de Acción Secretaría de Movilidad 2020						
Código MGA	**Nombre Proyecto**	**Valor Estadístico**	**Nombre del Bien o Servicio**	**Unidad Medida**	**Meta 2020**	**Avance octubre de 2020**
160159	Suministro y logística para el control de la movilidad	MV59AF	Organismos de tránsito dotados con implementos para el control del tránsito	Número	1	0,20

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Octubre	7768738751	130.400	521.000	58.500	709.900
Noviembre	7769494099	70.400	281.000	42.800	394.200

Respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
02/12/2020	Desde 01/11/2020 Hasta 30/11/2020	MARIUXI IRENE CALERO ARRIETA REPRESENTANTE LEGAL CC. 63.501.825 LEYDI YOHANA VEGA ROJAS CONTADOR PÚBLICO TP 215939-T

- Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Municipio de Medellín. (Cuando aplique), esto en cuanto a: No aplica

- Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación:

De los elementos suministrados por el Contratista, se va a solicitar a la oficina de Bienes Muebles del Municipio de Medellín hacer la respectiva marcación de los siguientes:

DETALLE	CANT.
Distanciometro laser marca Bosh	27
Gato hidráulico tipo carretilla de mínimo 10 toneladas	1
Torre automotriz de bloqueo	4
Dispensador de turnos	2
Scanner automotriz	1
Carro taller con herramientas	1

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato

No se presentaron modificaciones como otrosíes, adiciones, ampliaciones, suspensiones y reanudaciones o sesiones del Contrato en la presente contratación.

- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión

No se han presentaron designaciones temporales y/o redesignaciones de supervisión en la presente contratación.

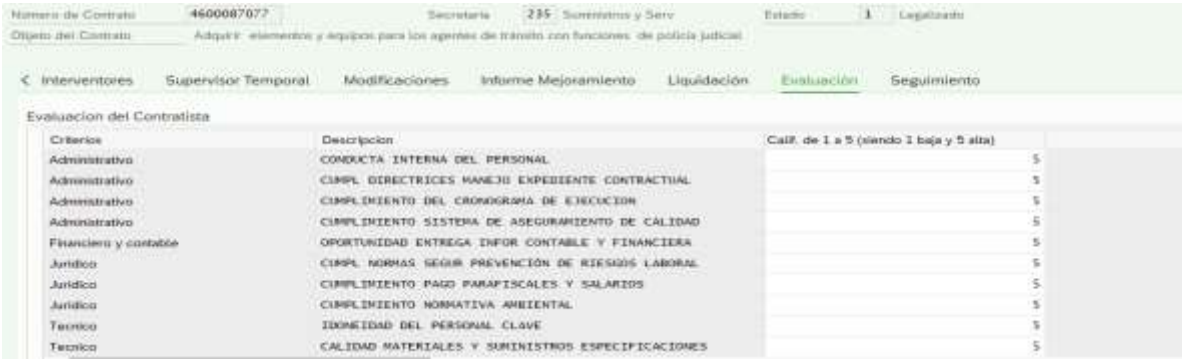
- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación.

Durante la ejecución del Contrato no se han presentado ninguno de los riesgos establecidas en la matriz de riesgos del mismo, por lo que no se ha hecho necesario establecer mecanismos para mitigarlos.

- Informe de la gestión realizada de contratos de comodato.

Por no tratarse de un Contrato en comodato, la situación mencionada no aplica en la relación contractual.

- **Evaluación al contratista:** La evaluación al contratista con los diferentes criterios presentados desde SAP, se presenta un 100% de cumplimiento tal y como se relaciona en la siguiente imagen:


Interventores | Supervisor Temporal | Modificaciones | Informe Mejoramiento | Liquidación | Evaluación | Seguimiento

Evaluacion del Contratista

Criterios	Descripcion	Calif. de 1 a 5 (siendo 1 baja y 5 alta)
Administrativo	CONDUCTA INTERNA DEL PERSONAL	5
Administrativo	CUMPL DIRECTRICES MANEJO EXPEDIENTE CONTRACTUAL	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION	5
Administrativo	CUMPLIMIENTO SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	5
Financiero y contable	OPORTUNIDAD ENTREGA INFOR CONTABLE Y FINANCIERA	5
Juridico	CUMPL NORMAS SEGUR PREVENCION DE RIESGOS LABORAL	5
Juridico	CUMPLIMIENTO PAGO PARAFISCALES Y SALARIOS	5
Juridico	CUMPLIMIENTO NORMATIVA AMBIENTAL	5
Tecnico	IDONEIDAD DEL PERSONAL CLAVE	5
Tecnico	CALIDAD MATERIALES Y SUMINISTROS ESPECIFICACIONES	5



- Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.

Durante este tiempo de ejecución del Contrato no ha sido auditado por parte de los entes de control o por la Secretaría de Evaluación y Control del Municipio de Medellín.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Debe contener el detalle de:

- Relación de la Imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido	Registro Presupuestal
110021020	74300000	23350211	160159	4000101803	9013807	4500013510

- Incluir la información de reservas o cambios presupuestales (si es el caso)

  No se presentaron reservas o cambios presupuestales.

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$149.995.734
Adiciones	$ 0
Total valor del contrato más adiciones	$149.995.734
Pagos Realizados (Acumulados)	$ 0
Pago autorizado del mes de Diciembre según factura SGS-68 (en trámite)	$149.995.168
Porcentaje de ejecución financiera	0 %
Porcentaje de ejecución física	100%

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Relación de los pagos realizados:

Clausula cuarta del contrato: Forma de Pago: se realizará un pago único del 100% previa presentación de la factura o documento equivalente debidamente legalizado (…).
Se realiza pago de la factura SGS-68 por valor de $149.995.168, luego de que el supervisor recibiera a satisfacción todos los productos y con todos los soportes.

No. Pedido	V/r Pedido	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción	Valor Facturado	Saldo	Porcentaje de Ejecución
4500013510	149.995.734	SGS N° 68	-	-	$ 149.995.168	$ 149.995.734	0%

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción.

  El contratista no ha sido sancionado por incumplimiento, ni se ha suscitado ninguna controversia.

- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades

  No Aplica

- Estado de las garantías del contrato

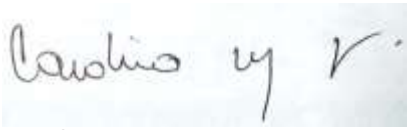
PÓLIZA LEGALIZACIÓN CONTRATO						
Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	36-44-101048533-1	Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	16/10/2020	20/05/2021	21/10/2020	$ 14.999.573,40
		Cumplimiento	16/10/2020	20/06/2021		$ 14.999.573,40

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago según factura SGS-68 por valor de $ 149.995.168

Atentamente,



VICTOR SANTIAGO TORO OSORIO
Comandante de Transito, Subsecretaria de Seguridad Vial y Control
Supervisor



Revisó: Carolina Urrego Osorio / Apoyo Jurídico SSS



Revisó: Diego Valencia Posada / Apoyo Administrativo, Financiero y Contable SSS.