CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÒDIGO A-BS-FO07	VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**	

NÚMERO DE CONTRATO	13187-02
FECHA DE CONTRATO	18/03/2021
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO COMO TECNÓLOGO AMBIENTAL, PARA EL CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS PERMISOS, LICENCIAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS, ASÍ COMO LAS DEMÁS FUNCIONES DE COMPETENCIA DE SEYCA DA-CS-TECNOLOGO-07
CONTRATISTA	**JESUS ALBERTO COTE MELO**
NIT CONTRATISTA	1.098.724.024
VALOR	$15.200.000
PLAZO	OCHO (8) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	23 DE MARZO DE 2021
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	22 DE NOVIEMBRE DE 2021

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	23/08/2021 – 22/09/2021	
FECHA DE PRESENTACIÓN	23/09/2021	
NÚMERO DE INFORME	#6	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	75.10	**75**

NOMBRE DEL SUPERVISOR	VICTOR JULIO MORENO MONSALVE
SUBDIRECCIÓN O OFICINA	**COORDINADOR DE SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL**

CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB			
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General	
CÒDIGO A-BS-FO07	VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

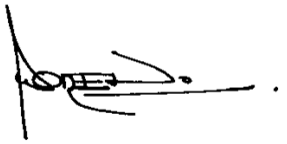
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1.	REALIZAR APOYO TÉCNICO A LAS DILIGENCIAS Y OPERATIVOS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LOS PERMISOS, LICENCIAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS.	- Respuesta radicado 9592 EDEPSA	-Medio magnético
2.	REALIZAR VISITAS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL, ELABORAR INFORMES Y PROYECTAR RESPUESTAS DE FONDO A PETICIONES QUEJAS Y RECLAMOS INTERPUESTOS POR LA COMUNIDAD, RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE LOS PERMISOS, LICENCIAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LÍQUIDOS.	-Visita seguimiento RUA-RESPEL VIDA GAS S.A.S. -Visita seguimiento RUA-RESPEL ALBEDO S.A.S -Visita seguimiento RUA-RESPEL AUDIFARMA. -Visita seguimiento RUA-RESPEL CAJASAN IPS. Visita seguimiento RUA-RESPEL CENCOSUD S.A.S. -Visita seguimiento RUA-RESPEL CONQUIMICA S.A.S -Visita seguimiento RUA-RESPEL COORDINADORA MERCANTIL. -Visita seguimiento RUA-RESPEL ELIS. -Visita seguimiento RUA-RESPEL ALMACENES EXITO. -Visita seguimiento RUA-RESPEL HOMECENTER SODIMAC. -Visita seguimiento RUA-RESPEL VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA ANGELUS.	-Medio magnético.

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
3.	ATENDER LAS SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS FORMULADOS POR LOS LÍDERES DE LOS PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL, EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	-Respuesta radicado 9529 CODIESEL. -Respuesta radicado 10146. -Respuesta radicado 10843 SOANDES. -Respuesta radicado 10871 ELIS. -Respuesta radicado 10976 SALUD OCUPACIONAL LOS ANDES.	-Medio magnético
4.	REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE LA ENTIDAD REQUIERA ATENDER Y LE SEAN ASIGNADAS, EN VIRTUD DE SU PERFIL Y DE LO ESTABLECIDO EN EL OBJETO CONTRACTUAL.	-Respuesta radicado 10928 UGANEP. -Respuesta radicado 11016 DIANA MORENO. -Respuesta radicado 11324 CLINICA GUANE. -Respuesta radicado 9561 LIGA CONTRA EL CANCER. -Respuesta radicado 11809 DROGUERIA SANTA CRUZ. -Respuesta radicado 9773 SUPER DROGAS. -Respuesta radicado 121108 MEDICARTE S.A.S -Respuesta radicado 12551 INDUANALISIS S.A.S.	-Medio magnético
5.	INCORPORAR DEBIDAMENTE DENTRO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION DE LA ENTIDAD (SIC-SINCA-SIAC), TODO LO RELACIONADO CON EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL OBJETO CONTRACTUAL.	No se ejecutó actividad en el periodo correspondiente.	N.A
6.	CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA ENTIDAD.	-Planilla de pago salud, pensión y ARL mes de Agosto 4407789221	-Medio magnético.

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERÍODO DE COTIZACIÓN AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2021/08	2021/09/21	$145.400
SALUD	2021/08	2021/09/21	$113.600
RIESGOS PROFESIONALES	2021/08	2021/09/21	$9.500
PARAFISCALES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

3. ANEXOS (PRUEBAS DE LAS EVIDENCIAS REFERIDAS No).

CONTRATISTA	SUPERVISOR - CDMB
	
JESUS ALBERTO COTE MELO **CC: 1098724024**	**VICTOR JULIO MORENO MONSALVE** **COORDINADOR DE SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL**

Copia: EXPEDIENTE DEL CONTRATO