# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.1311324 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 24/01/2020 10:27:34 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.1311324 |
| **Objeto del contrato** | PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN EL AREA DE TALENTO HUMANO QUE PROGRAME EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLANTICO EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Fecha de inicio de contrato** | 27/01/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 8/04/2020 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL ATLANTICO**

COLOMBIA, Barranquilla

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**JUAN CARLOS LEON**

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 1045682227

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| JUAN CARLOS LEON | Bancolombia | Ahorros | 48730582768 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *JUAN CARLOS LEON GUTIERREZ* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2020 6:19:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *YIZY YELINE CORTES PADILLA* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2020 7:20:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS |
| **Proceso de Contratación** | ATL-CCS-00074-2020 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 7.393.752 COP |

# Condiciones

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Como acordado previamente |
| **Fecha inicio de ejecución (estimada)** | 27/01/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Fecha fin de ejecución (estimada)** 8/04/2020 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☐No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 — Fecha de vigencia (desde) 27/01/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 8/08/2020 11:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 27/04/2020 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 27/01/2020 9:47:01 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.2448454 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 739.375,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 8/08/2020 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☑Sí ☐No

**¿Pago de anticipos?** ☐Sí ☑No

**Plan de pagos:**

| Pago | % de facturación prevista | Valor total previsto | Fecha prevista de emisión |
|---|---|---|---|
| ☐ Pago 004 | 11,11 | 821.445,85 | - |
| ☐ Pago 003 | 41,67 | 3.080.976,46 | - |
| ☐ Pago 002 | 41,67 | 3.080.976,46 | - |
| ☐ Pago 001 | 5,55 | 410.353,24 | - |

Total: 100%

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 30 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.1311324

**Proveedor** JUAN CARLOS LEON

**Creado por**

**Agregado en** -

**Comentario**

## Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | | |
|---|---|---|---|---|
| ☐ | INSTRUCTIVO PARA SUBIR POLIZA.docx | INSTRUCTIVO PARA SUBIR POLIZA.docx | Descargar | Detalle |
| ☐ | MODELO Presentación Oferta de Servicios Personales V4.docx | MODELO Presentación Oferta de Servicios | Descargar | Detalle |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CRA 43 No.42-40
**Ubicación** CO-ATL-08001 - Barranquilla
**País** COLOMBIA
**Departamento** Atlántico
**Municipio** Barranquilla
**Dirección** CRA 43 No.42-40
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CRA 43 42 40 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.1311324

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
7.393.752,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN EL AREA DE TALENTO HUMANO QUE PROGRAME EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLANTICO EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE | 1,00 | UN | 7.393.752,00 | 7.393.752,00 | 7.393.752,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación | ☐ | ☐ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de la Entidad Estatal. | | |
| | Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| | Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| | Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Renglón 1: Oferta del contratista firmada y dirigida al ordenador de gasto. | ☑ | ☐ |
| Renglón 2: Hoja de Vida SIGEP, fotocopia de la Cédula de ciudanía legible y ampliada al 150%, fotocopia libreta militar legible y ampliada al 150% (si aplica), declaración bienes y renta, afiliaciones EPS y Pensiones, RUT, Cuenta Bancaria y Exámenes pre ocupacionales. | ☑ | ☐ |
| Renglón 3: Documentos que acreditan el nivel de educación y experiencia. | ☑ | ☐ |
| Renglón 4: Disciplinarios, Fiscales, Policivos, Medidas Correctivas, tarjeta profesional (si aplica), certificado antecedentes disciplinarios del Consejo o Colegio que regula profesión y Certificado de la APE. | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Renglón 1: Oferta del contratista firmada y dirigida al ordenador de gasto. | REGLON 1 JUAN CARLOS LEON 1045682227.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Renglón 2: Hoja de Vida SIGEP, fotocopia de la Cédula de ciudanía legible y ampliada al 150%, fotocopia libreta militar legible y ampliada al 150% (si aplica), declaración bienes y renta, afiliaciones EPS y Pensiones, RUT, Cuenta Bancaria y Exámenes pre ocupacionales. | REGLON 2 JUAN CARLOS LEON 1045682227.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| Renglón 3: Documentos que acreditan el nivel de educación y experiencia. | REGLON 3 JUAN C LEON G 1045682227.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Renglón 4: Disciplinarios, Fiscales, Policivos, Medidas Correctivas, tarjeta profesional (si aplica), certificado antecedentes disciplinarios del Consejo o Colegio que regula profesión y Certificado de la APE. | REGLON 4 JUAN C LEON 1045682227.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 27/01/2020 11:00 PM

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 27/01/2020 6:19:40 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| CLÁUSULADO.pdf | CLÁUSULADO.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | YIZY YELINE CORTES F | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1129520056 | Guardar y notificar |
| Supervisor | MARINA CONCEPCION | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32674398 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Supervisor | MARINA CONCEPCION FONTALVO GOMEZ | 27/01/2020 7:20:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | YIZY YELINE CORTES PADILLA |
| Expenditure Approver | YIZY YELINE CORTES PADILLA | 27/01/2020 7:20:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | YIZY YELINE CORTES PADILLA |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

**Fuente de los recursos**: Presupuesto nacional/ territorial

**Código BPIN**: 2018011000764 — **Año de vigencia**: 2020

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☑ Sí ☐ No

**Código de autorización**

**Código unidad/subunidad ejecutora** 36-02-00-008

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 12020 | CDP | Generado | 73.937.520 COP | 7.393.752 COP | 36-02-00-008-930210 | Editar |

**Saldo de CDP** 73.937.520 COP

**Saldo de vigencias futuras** 0 COP

**Saldo total a comprometer** 7.393.752 COP

**Última consulta a SIIF** Exito

**Fecha de consulta SIIF** 24/01/2020 10:34 PM

Compromiso presupuestal de gastos

⚠ **Hay códigos de compromiso dónde el valor total de la facturas es menos que el valor de compromiso. Por favor verifique si necesita liberar el valor restante**

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 13720 | Presupuestal (CDP) | 27/01/2020 12:00 AM | Generado | 7.393.752 COP | 6.572.224 COP | Sin documento | C-3603-1300-14-0-3603025-02 | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 7.393.752 COP

**Saldo de compromisos AVF** 0 COP

**Saldo total comprometido** 7.393.752 COP

**Última consulta a SIIF** Exito

**Fecha de consulta SIIF** 31/01/2020 11:06 AM