CERTIFICADO DE SUPERVISION E INTERVENTORIA PARA LA GESTION DE CUENTAS

Objeto: Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia apoyando la creación e implementación de la Red Distrital de Convivencia de la Estrategia de Prevención del Código de Seguridad y Convivencia Ciudadana, Ley 1801 de 2016, la norma que lo sustituya o reglamente.

Tipo	PRESTACION SERV. PROFESIONALES	Cédula o Nit:	**CC 53905402**
Contratista	**Diana Carolina Socha Sanchez**		

Fecha Suscripción	19-05-2021	Fecha Acta Inicio	21-05-2021	Fecha Terminación	30-01-2022
Valor Contrato	**$44,166,667.00**	Plazo Ejecución	8 Meses Y diez (10) dias contados a partir de la suscripción del ac		

Período certificado: **Entre el 01 de agosto de 2021 y el 31 de Agosto de 2021**

Registros Presupuestales y Valores a Afectar

Año	UE	RP No	CDP No	Rubro	Fte-Det Fte	Concepto de Gasto	Valor Bruto	Iva	Valor antes de Iva
2021	**02**	**588**	**425**	3-3-1-16-03-48-7767-000-Fortalecimiento de estrategias para la materialización de las disposiciones del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana en Bogotá	01-553	08-20-0105-Servicios para la comunidad, sociales y personales	**$5,300,000**	$	$5,300,000
				TOTAL CERTIFICADO			**$5,300,000**	**$**	**$5,300,000**

Valor en letras: Cinco Millones Trescientos Mil Pesos M/Cte. ($5,300,000.00)

Resumen Financiero

Pagos Anteriores:	**$12,366,667.00**	**Presente Certificación:**	**$5,300,000.00**	**Saldo Contrato:**	**$31,800,000.00**

Información Aportes a Seguridad Social — **PLANILLA MES:** JULIO

Tipo Aporte	Valor Deducible
ARL	$11,066.00
PENSION	$339,200.00
SALUD	$265,000.00
TOTAL	**$615,266.00**

Declaración: Con su firma el supervisor y/o interventor del contrato, convenio, orden, (según lo que corresponda), certifica bajo su entera responsabilidad, que el contratista cumplió a entera satisfacción con el objeto, con las obligaciones pactadas y con las demás condiciones, aprobando los documentos físicos y/o magnéticos recibidos (facturas, informes, formatos, copias planillas de aportes al sistema general de seguridad social y demás soportes), los cuales se ajustan a las condiciones y requisitos establecidos en la cláusula forma de pago, los requisitos de ley e Instructivo de Pagos (I-GF-1) de la Dirección Financiera, autorizando el pago de acuerdo con los soportes anexos y los remitidos al expediente contractual correspondiente.

OBSERVACIONES: .

Nombre del Supervisor y/o Interventor :

Lina Mercedes Guzman Mojica

Cargo: Asesor Del Despacho

Firma(s) del (los) Supervisor(es)

Elaborado por: Laura Acevedo

DEVOLUCION POR LA DIRECCION FINANCIERA

Causal	Fecha	No. Radicado de salida	Devuelto por:

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	Diana Carolina Socha Sanchez	**NIT:**	53905402
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	julio 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	julio 2021
Número de Radicación:	52348763	**Total a pagar:**	$615,300
Fecha de vencimiento:	02/08/2021	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	02/08/2021	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	1080696078
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$11,100
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		$0	$339,200
EPS005	800251440	Sanitas EPS	1		$0	$265,000
						$615,300

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA **Diana Carolina Socha Sánchez**							**CONTRATO No. 1186 de 2021**		
Objeto: Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia apoyando la creación e implementación de la Red Distrital de Convivencia de la Estrategia de Prevención del Código de Seguridad y Convivencia Ciudadana, Ley 1801 de 2016, la norma que lo sustituya o reglamente.									
Fecha Inicio: 21/05/2021	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 31/01/2022		8	10					8	10
Informe No: 4/9	Desde: 01/08/2021			Hasta: 31/08/2021			Fecha Informe:	31/08/2021	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Apoyar la elaboración, revisión, actualización y verificación del documento técnico que soporte la Estrategia de Prevención del Código de Seguridad y Convivencia ciudadana en lo que se refiere a la creación e implementación de la Red Distrital de Convivencia.	1.1. Se realizó una reunión para definir el componente de medición de la Red Distrital de Convivencia en el marco de la estrategia de prevención. 03/08/2021. 1.2. Se realizó un esquema para definir la medición del componente de la Red Distrital de Convivencia. Agosto 3 – 5 de 2021. 1.3. Se realizó el ajuste matriz líneas de acción Red Distrital de Convivencia. Agosto 4-6 de 2021. 1.4. Se realizaron comentarios y ajustes al proyecto de Resolución por la cual se crea la Red Distrital de Convivencia. 17/08/2021. 1.5. Se realizó una reunión de	**Ver Anexo 1** https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/Eg-fSzk3fN9Mm4I1XHjNtB0BPRCqQ8-aDOCykKafJ5SDyA?e=J7Nwyj 1.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 03082021. 1.2. Imagen esquema medición del componente de la Red Distrital de Convivencia. 1.3. Matriz en Excel líneas de acción Red Distrital de Convivencia.

	estructuración de la Red Distrital de convivencia con el líder de la Estrategia de Prevención. 20/08/2021. 1.6. Se realizaron reuniones de validación de los ejercicios de articulación en el marco de la Red Distrital de Convivencia. Agosto 23 y 25 de 2021. 1.7. Se realizó la gestión para el volante de la Estrategia de Prevención del CNSCC. 1.8. Se realizó una reunión para planear el lanzamiento de la Estrategia de Prevención. 24/08/2021. 1.9. Se realizó una reunión para definir la plataforma de comunicación de la Red Distrital de Convivencia. 24/08/2021.	1.4. Documento con comentarios al proyecto de Resolución por la cual se crea la Red Distrital de Convivencia. 1.5. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 20082021. 1.6.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 23082021. 1.6.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 23082021. 1.6.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 25082021. 1.7. Correo electrónico solicitando el volante de la Estrategia de Prevención del CNSCC. 1.8. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 24082021. 1.9. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 24082021.
2. Acompañar a la supervisión del contrato, en los procesos de identificación, gestión, concertación y articulación de la Red	2.1. Se realizaron reuniones de concertación y articulación de los componentes de la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Agosto 2, 9 y 23 de 2021.	**Ver Anexo 2** https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/Eozz2yi2SEJJvVgW9U0iw8cBS5hNiPjKrHSYvO_cn4U_ew?e=7JxyQH

Distrital de Convivencia en el marco de la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	2.2. Se realizó una revisión de las categorías de actores para la Estrategia de Prevención del CNSCC. Agosto 9-10 de 2021. 2.3. Se realizó una reunión para definir las categorías de actores para la Estrategia de Prevención del CNSCC. 11/08/2021. 2.4. Se prestó apoyo en la elaboración del informe trimestral de gestión de la Subsecretaria de Acceso a la Justicia, respecto a los avances de la Red Distrital de Convivencia. 17/08/2021. 2.5. Se realizó una reunión de revisión de la Estrategia de prevención con la Coordinación del Grupo CNSCC. 18/08/2021.	2.1.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 02082021. 2.1.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 09082021. 2.1.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 23082021. 2.2. Documento en PDF con la revisión de las categorías de actores para la Estrategia de Prevención del CNSCC. 2.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 11082021. 2.4. Documento en Word con el informe trimestral de gestión de la Subsecretaria de Acceso a la Justicia. 2.5. Registro fotográfico de asistencia a la reunión. 18082021.
3. Recoger experiencias de estrategias de articulación en temas de convivencia ciudadana exitosas que hayan llevado a cabo los miembros de la Red Distrital de Convivencia, para socializarla con los demás miembros de la	3.1.1. Se realizaron reuniones de articulación con las Redes Cuidadanas para conocer su experiencia. Agosto 12 y 19 de 2021. 3.2. Se realizó una reunión de articulación con la Subdirección de Asuntos Comunales del IDPAC. 13/08/2021 3.3 Se consolidó la información	**Ver Anexo 3** https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/Es87YIXsNGFApNITun4N-5IB653xDgmmMg3fCWVKBkMdSQ?e=wogy6T 3.1.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 12082021.

Red. De forma, que se puedan compartir esos aprendizajes con los demás integrantes y ampliar su repertorio de acción en temas de articulación y gestión de la convivencia.	del Formulario de Registro de Actores para la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. 3.4. Se realizó una reunión de articulación con Casa Libertad. 25/08/2021.	3.1.2. Acta de reunión. 19082021. 3.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 13082021. 3.3. Matriz consolidada Registro Actores Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. 3.4. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 25082021.
4. Adelantar la elaboración y ejecución de estrategias de fortalecimiento organizacional y relacional para promover la confianza y mejorar la comunicación entre las organizaciones que hagan parte de la Red Distrital de Convivencia en el marco de la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	4.1. Se realizó el Formulario inscripción a la Red Distrital de Convivencia (con su respectivo Formato de autorización tratamiento de datos), que incluye un apartado sobre necesidades de fortalecimiento organizacional y relacional.	**Ver Anexo 4** https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EiaPqhLwlSpNiHJyVUAePnoBYV6R4sB3hkGVpn6yZfxmxg?e=0Eo79j 4.1. Formulario inscripción a la Red Distrital de Convivencia. 4.2. Formato de autorización tratamiento de datos.
5. Promover la articulación de la Red Distrital de Convivencia con otros espacios formales e	5.1. Se realizaron reuniones de articulación con el grupo Entornos de Confianza. Agosto 3 y 4 de 2021.	**Ver Anexo 5** https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/El9i83P6jJRBp9LBofhhpHUBXDgGTD7-

informales que estén orientados a promover la convivencia pacífica en la ciudad.	5.2. Se realizó una reunión para definir el lanzamiento de convocatoria de las iniciativas ciudadanas. Agosto 4 de 2021.	35Gpda9kPoP4VA?e=IYysNy 5.1.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 03082021. 5.1.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 04082021. 5.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 04082021.
6. Articular actividades con los planes y equipos de trabajo dispuestos por la supervisión para el cumplimiento del objeto contractual.	6.1. Se realizó el registro en el formulario Actores para la Estrategia Ciudadana de Prevención y Construcción de Convivencia de los actores que había incluido el equipo territorial en el documento de Excel del mapeo. 02/08/2021 6.2. Identificar los roles del equipo territorial del CNSCC frente a las actividades a realizar en el marco de la Red Distrital de Convivencia. Agosto 4 y 5 de 2021. 6.3. Se realizó una reunión para construir la propuesta de rol y planes de trabajo de estrategias. Agosto 5 de 2021. 6.4. Se realizó una reunión con el equipo territorial para construir conjuntamente su rol y el plan de trabajo. 18/08/2021. 6.5. Se realizó una reunión con el grupo de comunicaciones del	**Ver Anexo 6** https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EpKtZiExfrtBgEWG9TVpfmUBgcysFG-mAfuiNbbDuP2G5w?e=iQyP7X 6.1. Documento Excel Registro Actores para la Estrategia Ciudadana de Prevención y Construcción de Convivencia. 6.2. Identificación de los roles del equipo territorial del CNSCC frente a las actividades a realizar en el marco de la Red Distrital de Convivencia. 6.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 05082021. 6.4. Registro fotográfico asistencia a la reunión.

	Equipo CNSCC para definir la Campaña de Comunicaciones de la Estrategia de Prevención. 20/08/2021. 6.6. Se realizó una reunión de gestión local con el Equipo Territorial. 23/08/2021.	18082021. 6.5. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 20082021. 6.6. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 23082021.
7. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.	7.1. Se diligenció la matriz sobre el informe de avance de las metas del proyecto de inversión para la Subsecretaría de Acceso a la Justicia, en lo referente a la Red Distrital de Convivencia. 7.2. Se participó en la socialización de la metodología de los laboratorios cívicos 25/08/2021.	**Ver Anexo 7** https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EhelxN8HrAhDu1HQjvB1PFMB9vBEsTEWz1YGCe3tTy3lWQ?e=gjNtoP 7.1. Matriz en Excel sobre el informe de avance de las metas del proyecto de inversión para la Subsecretaría de Acceso a la Justicia. 7.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 25082021.

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión : DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,

DIANA CAROLINA SOCHA SANCHEZ
Contratista