I Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	5	
Contrato N°	202101242		
Nombre del Supervisor	**JAIME DAVID NAVARRO HERRERA**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de servicios de profesionales.		
Nombre del contratista	INIRIDA ROSA BELLO ORTIZ		
Identificación del contratista	1.140.828.317 expedida en Barranquilla.		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA EN LA PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DIRIGIDOS A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA.		
PLAZO	El plazo para la ejecución del contrato será de seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100310	Fecha del C.D.P	26/01/2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101593	Fecha del R.P	05/03/2021

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$ 24.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 24.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
05/03/2021	04/09/2021	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta(yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				

Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 24.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 24.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	
Valor Ejecutado del Contrato		$ 20.000.000
Valor por ejecutar		$ 4.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		N° 5

II Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Apoyar la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia y brindar las recomendaciones de mejoras al Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia y convivencia en el proceso de Identificación de alternativas de acciones más viables para formular y ejecutar proyectos y programas de impacto para las juntas de acción comunal.	1- Elaboró, control y seguimiento del cuadro de Alertas de las peticiones allegadas a la Subsecretaria de participación comunitaria. 2- Realizó Control, seguimiento y Digitalización de Resoluciones y circulares emitidas por la Subsecretaria de Participación. 3- Realizó seguimiento y control del archivo Digital de las peticiones,

	respuestas y evidencias de envió, de la Subsecretaria.
Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de la política pública comunal.	
Realizar informes a solicitud del supervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la subsecretaría de participación comunitaria	4- Proyectó certificados de personería Jurídica de las juntas de acción comunal de los barrios de Sabanalarga: -Las Quintas -Los campanos -Primero de Mayo -Colina y pradito -Villa Carmen 5- 12-07-2021 Brindó apoyo y acompañamiento Jurídico al Funcionario Luis Eduardo González durante el proceso de seguimiento de IVC a la Junta de Acción Comunal del barrio Villa Angelita de Soledad. Por instrucción del Subsecretario.
Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de las Juntas de acción comunales (JAC).	1- Asistió de manera virtual a la reunión del equipo de la subsecretaria. Para el seguimiento de procesos.
Apoyar en el diseño y formulación de estrategias, planes de acción en caminados al cumplimiento de los objetivos misionales	

Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado	2- Posterior a la revisión y VB de las cuentas por parte de los abogados del equipo Jurídico de la Subsecretaria, Realizó el Trámite correspondiente para VB Final, Firma de Aprobación, Envío y Seguimiento de Cuadro de Control de las siguientes cuentas de cobro de los contratistas de la Subsecretaria de Participación:

NOMBRE CONTRATISTA
MARCO BALAGUERA BETTER
TATIANA GUERRERO SEPULVEDA
ADRIANA HENRIQUEZ SOLANO
LORENA PUERTA BALLESTAS
MARISOL BEJARANO MARTINEZ
INIRIDA ROSA BELLO ORTIZ
KIZY ESTEFANY CACERES NAVARRO
STEVE CHEGWIN CARDENAS
LAURA SANTODOMINGO GUERRERO
JAIME PEREZ CERVANTES
ALEXANDRA GERLEIN BALEN
JULIA ELENA QUIROZ HERNANDEZ
ISMAEL CASSIANI PADILLA
AGAPITO DIAZ PACHECO
ROBERTO BARANDICA ALVAREZ
GEISON GUTIERREZ GUTIERREZ
ELMIDES PELUFFO
JAVIER SAMPER
ALEXANDRA MALDONADO OJEDA
WILKIS HERNEY GÓMEZ DE LA HOZ IVC
MARIA A. HERRERA CORONADO IVC
ROBERTO MORALES CORONADO IVC
CARLA DEDE SUAREZ

INGRID PAOLA RINCON CAMPO **IVC**
YULEIMA SARMIENTO
VANESA TORRES
CARLA DEDE SUAREZ
MELISSA GUISELLA HENRIQUEZ DE ORO
ALEJANDRO MONTIEL JIMENEZ
KAREN GOMEZ BARANDICA
RICHARD GRUPO MULFORD
MARISOL BEJARANO MARTINEZ
LAURA SANTODOMINGO GUERRERO
JAIME PEREZ CERVANTES

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

Jaime David Navarro Herrera, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los cinco (5) días del mes de agosto del 2021.

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
INTERVENTOR
Identificación: 8.648.261

INIRIDA ROSA BELLO ORTIZ
CONTRATISTA
N° 1.140.828.317