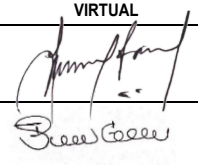
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA__28_____ DEL MES DE___JULIO_____ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Analizar causales de incumplimiento por parte de la instructora Ismelda Silva Gómez y encontrar soluciones y alternativas para efecto de cumplir con las obligaciones contractuales

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Carlos Giraldo Diaz	7686984	X			CGDSS	jcgiraldod@sena.edu.co	3002108561	N/A	
2	Ismelda Silva Gómez	36112800		X		CGDSS	isilgo@misena.edu.co	3114747856	N/A	
3	Elvis Sambony Sterling	1083885300		X		CGDSS	esambony@sena.edu.co	3103029008	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento a las obligaciones contractuales y compromisos de mejora.		
CIUDAD Y FECHA: Pitalito (H), 28 de julio del 2021	**HORA INICIO:** 5:00 pm	**HORA FIN:** 5:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Académica sede Comercio	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CGDSS Pitalito, Huila	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Instalación
2. Novedades jornada pedagógica

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Analizar las falencias presentadas por Ismelda Silva Gómez, identificar las acciones a tomar para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y asumir compromisos de mejora.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Instalación

Se inicia la reunión en la Coordinación Académica del centro de formación, con la participación del Coordinador Académico Juan Carlos Giraldo, Instructora Ismelda Silva Gómez y el apoyo a la supervisión de contratos Elvis Sambony Sterling.

El supervisor de contrato comenta el objetivo de la reunión; el cual consiste en analizar las causales de incumplimiento en la entrega de los instrumentos de la formación asignada como líder del equipo de desarrollo curricular entre el 6 y el 16 de julio de 2021 para el programa TN en Salud Pública, por parte de la Coordinación Académica y encontrar soluciones o alternativas para efecto de cumplir con las obligaciones y asumir compromisos de mejora.

2. Novedades jornada pedagógica

El supervisor de contrato Juan Carlos Giraldo, informa que revisadas las evidencias cargadas en Drive del trabajo de desarrollo curricular realizado por los diferentes Equipos por parte de la Coordinación Académica entre el 06 y el 16 de julio de 2021, para lo cual se desarrollaron jornadas pedagógicas, talleres prácticos y se dieron orientaciones claras, así como seguimiento a los procesos formativos que tiene a cargo, encontrando muchas inconsistencias en los soportes presentados, que ponen de manifiesto un desconocimiento de las directrices y un incumplimiento de las actividades que debía orientar la contratista como líder de ficha en el desarrollo curricular del programa Salud Publica.

Continúa informando que adicional a lo ya informado, se hizo revisión del portafolio de instructor de la formación a cargo de la instructora, en la plataforma territorium con la ejecución del titulado de Enfermería, falta por registrar la mayoría de los requerimientos necesarios que deben estar soportados y disponibles para su comprobación además en la planeación pedagógica no establece articulación de competencias técnicas, transversales y básicas.

Interviene la contratista Ismelda Silva, informando que desde el inicio del desarrollo de la jornada pedagógica estuvo participando activamente y que en la segunda semana de la temática a desarrollar surgieron varios inconvenientes con el equipo de trabajo asignado, para el cumplimiento de la estructuración y entrega de evidencias requeridas.

El supervisor del contrato menciona que es de vital importancia tener una buena planeación con responsabilidad, oportunidad y asertividad en lo designado por la Coordinación Académica.

Interviene la contratista Ismelda Silva, mencionando que asume toda la responsabilidad como líder del proceso encargada de articular y orientar la ejecución del desarrollo pedagógico con los productos entregables.

Continúa informando que se compromete a realizar todas las correcciones descritas en el correo electrónico enviado por el supervisor el día 28 de julio de 2021.

Por último, el Supervisor manifiesta que se debe dar cumplimiento estricto a los compromisos asignados, realizando los ajustes a más tardar finalizando el mes de julio de 2021 y continuar con el seguimiento a las obligaciones contractuales del mismo.

CONCLUSIONES

Se le brindo el acompañamiento y aclaraciones al instructor para los requerimientos que se realiza desde la coordinación académica y seguir las directrices brindadas desde la subdirección de centro.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Realizar todas las correcciones de lo descrito en el correo enviado por el supervisor el día 28 de julio de 2021. - Cumplimiento de compromisos asignados por la coordinación	Ismelda Silva Gómez, Instructora contratista	-Finalizando el mes de julio de 2021. -De manera permanente
- Continuar con el respectivo seguimiento y brindar asesoría si lo requiere.	Juan Carlos Giraldo Diaz, Supervisor del Contrato.	De manera permanente

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.