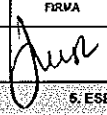
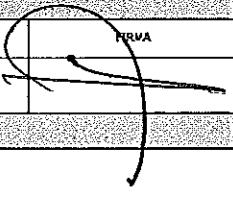


 SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.															
FORMATO INDIVIDUAL NECESIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS													CO-BIS-FT-03 V2		
FECHA DE SOLICITUD		DD			MM	AAAA									
						2018									
1. INFORMACIÓN GENERAL															
DIRECCIÓN U OFICINA SOLICITANTE		DIRECCIÓN GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD													
ÁREA ESPECÍFICA DE SERVICIO		ESPACIO VIGILANCIA SANITARIA Y AMBIENTAL													
INFORMACIÓN CANDIDATO SOLICITADO (Especificar de acuerdo al requerimiento el nivel de estudio correspondiente)		BACHILLER		BACHILLER TÉCNICO LABORAL		TÉCNICO O TECNÓLOGO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO	X	PROFESIONAL UNIVERSITARIO O MÉDICO		PROFESIONAL UNIVERSITARIO CON POSTGRADO		MÉDICO CON UNA ESPECIALIZACIÓN MÉDICA QUIRÚRGICA	MÉDICO CON DOS O MÁS ESPECIALIZACIONES MÉDICAS QUIRÚRGICAS
2. DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO															
PERFIL: REQUISITOS DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA													N° PERSONAS		
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL													1		
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTAR APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E													
3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO (ACTIVIDADES DEL PROCESO)															
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS A REALIZAR															
1	1. Realizar, liderar y/o apoyar visitas de inspección, vigilancia y control, toma y envío de muestras (si fuera necesario) y operativos, en las diferentes líneas de intervención o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que sea designado, afines al perfil profesional conforme a lo establecido en los documentos técnicos, estándares y plan de acción en el contrato vigente entre la Subred y la Secretaría Distrital de Salud, brindando asesoría técnica a la comunidad en normatividad sanitaria vigente, garantizando el cumplimiento de las metas asignadas por la institución.														
2	2. Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades y sus respectivos soportes que sustenten las actividades, asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que sean asignados y/o delegados; así como los respectivos cronogramas de las visitas o acciones a realizar y realizadas entregando oportunamente los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y ambiental y otros, atender, dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas y recepcionadas al componente de vigilancia en salud ambiental entregándolas al líder operativo de las líneas de intervención donde sea asignado(a).														
3	3. Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la Secretaría Distrital de Salud, coordinador de vigilancia sanitaria, líder operativo y en caso de requerirse acompañar a las auditorías internas y externas de la Subred Sur E.S.E.														
4	4. Llevar de forma ordenada un archivo físico y/o magnético de fácil consulta y verificación, informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas, responder a la disponibilidad asignada, realizar demanda inducida de acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E. y apoyar la realización de jornadas, actividades y eventos de interés del área de salud pública o demás actividades de la Subred Sur E.S.E. cuando sea requerido.														
5	5. Mantener la confidencialidad de la información, reservas de los sistemas de información, derechos de autor en desarrollo de aplicaciones y programas tecnológicos, registro de soporte logístico (Software), definición de la auditoría de los documentos certíficos y de más información que se genere dentro de las labores propias de su perfil en el componente de vigilancia sanitaria y ambiental y de vigilancia en salud pública.														
4. JUSTIFICACIÓN															
SE REQUIERE PERFIL PARA ACTIVIDADES A DESARROLLAR NUEVO CONTRATO POR NUEVA NEGOCIACIÓN															
SOLICITANTE						APROBACIÓN									
NOMBRE		CARGO- DIRECTOR O JEFE DE OFICINA			FIRMA	NOMBRE		SUBGERENCIA U OFICINA ASESORA			FIRMA				
JOHANNA ANDREA TORRES RUZ		DIRECTORA GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				MARTIN GUILLERMO JAIMES MADARIAGA		SUBGERENCIA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD (C)							
5. ESPACIO EXCLUSIVO PARA TALENTO HUMANO															
El suscrito Director Operativo del Área de Talento Humano certifica que revisada la planta de personal y el Manual de funciones y competencias laborales vigente de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur no cuenta con el personal de planta suficiente provisto, para el desarrollo de las actividades señaladas en el requerimiento, de acuerdo con el perfil solicitado.										FIRMA Y NOMBRE DIRECTOR TALENTO HUMANO					