Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.795371
Versión del contrato	11
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1/02/2019 10:11:59 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	3845-2019
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Fecha de inicio de contrato	1/02/2019 7:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/01/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	31 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE.

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MARY ALEJANDRA GUARNIZO DEVIA

Número de documento 65830852

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MARY ALEJANDRA GUARNIZO DEVIA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MARY ALEJANDRA GUARNIZO DEVIA*
Fecha de aprobación: *1/02/2019 5:48:46 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *VICTORIA EUGENIA MARTINEZ PUELLO*
Fecha de aprobación: *6/02/2019 7:18:12 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	DIRECCION DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	HONORARIOS LOTE 36-2019
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	58.300.620 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente
Fecha inicio de ejecución	

(estimada) -

Fecha fin de ejecución (estimada) -

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.795371

Proveedor MARY ALEJANDRA GUARNIZO DEVIA

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 9-39-46

Ubicación CO-DC - Distrito Capital de Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio

Dirección CALLE 9-39-46

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación

1	BOGOTA	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.795371

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
58.300.620,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1533-20 (...)	80111600	JOHANA MILENA RINCON **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Sistemas de informacion TIC´S dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	14.400.000,00		
3822-20 (...)	80111600	SAID LOZANO TIBAQUIRÁ **Mis observaciones:** Prestar servicios de Profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Talento Humano dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	9.000.000,00		
3839-20 (...)	80111600	ANDRES MAURICIO SARAZA MORALES **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	10.350.000,00		
3841-20 (...)	80111600	YAASMIN RAFAEL DELUQUE TORO **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	10.350.000,00		
3845-20 (...)	80111600	MARY ALEJANDRA GUARNIZO DEVIA **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	16.550.310,00	58.300.620,00	58.300.620,00
3846-20 (...)	80111600	LAURA ALEXANDRA CORTES GARNICA **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Contratación dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	14.400.000,00		
3848-20 (...)	80111600	SANDRA BARBOSA GONZALEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Financiera dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	12.600.000,00		
3849-20 (...)	80111600	DANIEL FELIPE GODOY RODRÍGUEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Comunicaciones dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	12.600.000,00		
3850-20 (...)	80111600	GLENDA ISABEL TAFUR LOPEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Comunicaciones dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	12.600.000,00		
3851-20 (...)	80111600	JOSE DANIEL SICACHA AMAYA **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Comunicaciones dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	12.600.000,00		
3852-20 (...)	80111600	ADRIANA MARTINEZ MOJICA	1,00	UN	10.350.000,00		

		Mis observaciones: Prestar servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Facturacion dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.			
3907-20 (...)	80111600	NUBIA ALCIRA SACRISTAN PIÑEROS **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Juridica dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	16.550.310,00
3908-20 (...)	80111600	PAULA VIVIAN TAPIAS GALINDO **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Juridica dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	14.400.000,00
3875-20 (...)	80111600	MARTHA INES FLOREZ BEJARANO **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en la Dirección Administrativa dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	16.550.310,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
HOJA DE VIDA Y SOPORTES CONFORME A LISTA DE CHEQUEO INSTITUCIONAL Y AL PERFIL REQUERIDO	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
HOJA DE VIDA Y SOPORTES CONFORME A LISTA DE	magd 2019.zip	Detalle	No	☐

CHEQUEO INSTITUCIONAL Y AL PERFIL REQUERIDO

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1/02/2019 5:48:42 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
R-3845-2019.pdf	R-3845-2019.pdf	(detalle)
3845-2019.pdf	3845-2019.pdf	(detalle)
C-0153-2019.pdf	C-0153-2019.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto — Tipo de documento — Número de documento — Guardar y notificar

Supervisor — Tipo de documento — Número de documento — Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos Recursos propios

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	153	CDP	No validado	1.575.000.000 COP	183.300.930 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	503	CDP	No validado	530.000.000 COP	5.516.770 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	666	CDP	No validado	530.000.000 COP	5.516.770 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	812	CDP	No validado	515.000.000 COP	5.516.770 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	998	CDP	No validado	515.000.000 COP	5.516.770 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	1176	CDP	No validado	500.000.000 COP	5.516.770 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	1286	CDP	No validado	520.000.000 COP	5.516.770 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	1488	CDP	No validado	500.000.000 COP	5.516.770 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	1663	CDP	No validado	162.866.984 COP	1.838.923 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	1770	CDP	No validado	500.000.000 COP	3.677.847 COP	23-10-10-20-3	Editar
☐	1864	CDP	No validado	510.000.000 COP	5.516.770 COP	23-10-10-20-3	Editar

Saldo de CDP 6.357.866.984 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 232.951.860 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	153	Presupuestal (CDP)	-	No validado	16.550.310 COP	16.550.310 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 16.550.310 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 16.550.310 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -