# PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

**Fecha creación reporte** 2021-09-15, 02:03:52 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1039950362

**Periodo Cotización** 202108 **Periodo Servicio** 202108

**Cliente:**

## PAGADA 2021-09-15

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Razón Social** | HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA | | | | |
| **Documento** | CC 1144039581 | **Dirección** | CL 34 94 39 VALLE DEL LILI | | |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3152386790 | | |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO | **Total Afiliados** | 1 |
| **Ciudad** | CALI | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA | | |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | | | |

### II. DATOS DEL AFILIADO

| **Documento** | CC 1144039581 | | Residente | | Exonerado | N | **Apellidos y Nombres** | **Código Ciudad - Departamento** | **Centro de Trabajo** | **Ubicación Laboral** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo Cotizante | 59 | 00 | | | | | MILLAN OSPINA HEIDER LEONARDO | 76001000 - 76 | | VALLE DEL CAUCA |

### III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

| Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Extranjero | Tipo salario | Salario | Pensión | | | | | | | Salud | | | | | | Riesgos | | | | | Caja | | | | Parafiscales | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | | | | | Código AFP | Código Tras. AFP | Tarifa AFP | IBC | Total Aporte AFP | Total Aporte FSP | Total Aporte FSPS | Código EPS | Código Tras. EPS | Tarifa EPS | IBC EPS | Aporte Salud | Aporte UPC | Código ARL | Clase Riesgo | Tarifa ARL | IBC ARL | Aporte Riesgos | Código CCF | Tarifa CCF | IBC CCF | Aporte Caja | Tarifa SENA | Aporte SENA | Tarifa ICBF | Aporte ICBF |
| | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | | | $ 2.200.000 | 230201 | | 16 % | $ 2.200.000 | $ 352.000 | $ 0 | $ 0 | EPS010 | | 12,5 % | $ 2.200.000 | $ 275.000 | $ 0 | 14-23 | 1 | 0,522 % | $ 2.200.000 | $ 11.500 | NIN-CC | 0 % | $ 0 | $ 0 | 0 % | $ 0 | 0 % | $ 0 |

### IV.TOTALES

| Total Aportes Pensión | Total Aportes FSP | Total Aportes FSPS | Total Aportes Salud | Total Aportes Riesgos | Total Aportes Cajas | Total Aportes SENA | Total Aportes ICBF | Total Aportes ESAP | Total Aportes MEN | Total Final |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROTECCION (ING + PROTECCION) | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | EPS SURA | POSITIVA DE SEGUROS | NINGUNA CCF | SENA | ICBF | ESAP | MEN | |
| $ 352.000 | $ 0 | $ 0 | $ 275.000 | $ 11.500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 638.500 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Escaneado con CamScanner

| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>**Página 1 de 6** |
|---|---|---|

| **Fecha:** | **27** | **De** | **septiembre** | **de** | **2021** |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| **CONTRATO** | **Prestar los servicios PROFESIONALES** | **CONVENIO** | |
|---|---|---|---|
| **Contrato número:** | 1.330-12.14-0203 de 2021 | de | 17 de julio de 2021 |

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002898 y RPC No. 5600024508**
**Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310003101901/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/02: LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORTALE EMPREND MEDI/Fortalecimiento de capaci/FORTAL LA INSTITU EF Proyecto: PI38-101901 FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR M**

**Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

**Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:** FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ASESOR EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

**Supervisor:** JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMINGUEZ

**Contratista:** HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA

**OBJETIVO DEL INFORME**

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMBRE de 2021, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

Escaneado con CamScanner

| VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA. | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1) Asesorar jurídicamente en la formulación de proyectos inherentes al Desarrollo Económico y Competitividad de la dependencia 2) Prestar asesoría jurídica en la planeación estratégica para los diferentes procesos liderados desde el marco del proyecto ValleINN de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 3) Dar oportuna respuesta a Derechos de Petición, Tutelas y demás documentos jurídicos a requerimientos de entes de control, órganos judiciales y/o demás asuntos que le sean asignados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4) Apoyar en la supervisión de los contratos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad que le sean asignados. 5) Elaboración de contratos, convenios y demás procesos de contratación pública consagrados en la Ley 80 de 1993. 6) Apoyar en la Secretaria de Desarrollo y Competitividad desde su experticia en los consejos consultivos, comités y demás actividades que se requiera. 7) Brindar asesoría jurídica en los temas pertinentes a las mypimes y emprendedores que hacen parte de la base de datos del programa ValleINN. 8) Las demás actividades jurídicas que asigne el Supervisor en haras del cumplimiento de las metas del proyecto estratégico. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de SEPTIEMBRE de 2021:<br><br>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: | 100%<br><br>50,0% |
| **Otras consideraciones.** | | |

| **Sugerencias** | | |
|---|---|---|
| **sugerencia** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| | | |

| **Prorroga, suspensiones o adiciones** | | |
|---|---|---|
| **Fecha suspensión, prorroga o adición** | **Fecha de reinicio** | **Responsable** |
| | | |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

Escaneado con CamScanner

1. Realizo carpeta contractual ( estudios previos, análisis del sector, matriz de riesgos, minuta contratual, concepto jurídico) del convenio interadministrativo que suscribió la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad y RECREAVALLE, el cual tiene por objeto ""Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y logísticos que permitan la realización de un proceso de formación académica en emprendimiento empresarial en el marco del proyecto " Fortalecimiento de la política publica para el emprendimiento y la reactivación económica del Valle del Cauca".

•

2 Realizo la subsanación de las observaciones realizadas por el Departamento Juridico del convenio interadministrativo que se pretende suscribir con la Fundación Universidad del Valle, el cual tiene por objeto AUNAR ESFUERZO ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, PARA PONER EN MARCHA LA CREACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN FONDO CONJUNTO QUE PERMITA EL APORTE ECONÓMICO, TÉCNICO Y FUNCIONAL PARA FORTALECER, AMPLIAR E IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y UNIDADES ECONÓMICAS EN LA COMUNA 1, EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, PARA FACILITAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE EMPRENDEDORES, EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA.

3 Realizo la subsanación de las observaciones realizadas por el Departamento Juridico del convenio interadministrativo que se pretende suscribir con la Fundación Universidad del Valle, el cual tiene por objeto AUNAR ESFUERZO ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, PARA PONER EN MARCHA LA CREACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN FONDO CONJUNTO QUE PERMITA EL APORTE ECONÓMICO, TÉCNICO Y FUNCIONAL PARA FORTALECER, AMPLIAR E IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y UNIDADES ECONÓMICAS EN LA COMUNA 3, EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, PARA FACILITAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE EMPRENDEDORES, EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA.

4 Realizo la subsanación de las observaciones realizadas por el Departamento Juridico del convenio interadministrativo que se pretende suscribir con la Fundación Universidad del Valle, el cual tiene por objeto AUNAR ESFUERZO ADMINISTRATIVOS,

Escaneado con CamScanner

TECNICOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, PARA PONER EN MARCHA LA CREACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN FONDO CONJUNTO QUE PERMITA EL APORTE ECONÓMICO, TÉCNICO Y FUNCIONAL PARA FORTALECER, AMPLIAR E IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y UNIDADES ECONÓMICAS EN LA COMUNA 6, EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, PARA FACILITAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE EMPRENDEDORES, EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA.

5 Realizo la subsanación de las observaciones realizadas por el Departamento Jurídico del convenio interadministrativo que se pretende suscribir con la Fundación Universidad del Valle, el cual tiene por objeto AUNAR ESFUERZO ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, PARA PONER EN MARCHA LA CREACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN FONDO CONJUNTO QUE PERMITA EL APORTE ECONÓMICO, TÉCNICO Y FUNCIONAL PARA FORTALECER, AMPLIAR E IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y UNIDADES ECONÓMICAS EN LA COMUNA 9, EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, PARA FACILITAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE EMPRENDEDORES, EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA.

•

6 Asistio a mesa de trabajo con el equipo asesor de la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad convocada por el Dr. Pedro Andres Bravo el día 16 de Septiembre de 2021 para verificar cumplimiento de metas en la vigencia 2021.

**7.** Reviso carpeta contractual ( estudios previos, análisis del sector, matriz de riesgos, minuta contractual, concepto jurídico) del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestion que pretende suscribir la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad e INVEST PACIFIC por valor de QUINIENTOS **MILLONES DE PESOS ($500.000.000) .**

| **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO** |
|---|
| El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1039950362 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1039950362 correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 |

Escaneado con CamScanner

artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Concepto*** | ***Valor*** | **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
| ***Valor inicial del contrato*** | $33.000.000 | CUOTA 1 | Julio/2021 | 5.500.000 | Cancelada |
| ***Valor Adiciones*** | $ | CUOTA 2 | Septiembre/2021 | 5.500.000 | Cancelada |
| ***Reajustes*** | $ | | | | |
| ***Actualización de precios*** | $ | | | | |
| ***Valor Total del Contrato*** | $33.000.000 | | | | |
| ***Valor pagado*** | $11.000.000 | | | | |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $5.500.000 | | | | |
| ***Valor total ejecutado*** | $16.500.000 | | | | |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $16.500.000 | | | | |
| ***Intereses moratorios*** | $ | | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

Escaneado con CamScanner

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1039950362 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1039950362 correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

SIN NOVEDAD

| **Fecha del próximo informe** | 27 | **de** | octubre | **De** | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

| 27 | días del mes de | Septiembre | de | 2021 |
|---|---|---|---|---|

---

JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMINGUEZ
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.6227652

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

Escaneado con CamScanner

Bogotá, 15 de septiembre de 2021

Apreciado usuario,
Le informamos que hemos recibido satisfactoriamente su Planilla Integrada a través de PAGOSIMPLE.

A continuación relacionamos los datos de confirmación:

**Información de la empresa:**

Razón Social: HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA

Documento de Identidad: CC 1144039581

Usuario: HEIDER MILLAN

Teléfono: 3152386790

Número de Planilla: 1039950362

Fecha de Recepción: 15 de septiembre de 2021

Periodo de Cotización: 2021-08

**Información relacionada a Pensiones**

Administradora: 230201 - PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS
Número de empleados: 1
Valor: $352.000

**Información relacionada a Salud**

Administradora: EPS010 - EPS SURA
Número de empleados: 1
Valor: $275.000

**Información relacionada a Riesgos**

Administradora: 14-23 - ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
Número de empleados: 1
Valor: $11.500

Total Pagado: $638.500

Codialmente,

SERVICIO AL CLIENTE
SIMPLE S.A.
¡Más que fácil, SIMPLE! ®
FonoSIMPLE:Teléfonos Bogotá: 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 6669 - Bucaramanga: 643 8000 - Cartagena: 694 5444 - Pereira: 340 2582 -Barranquilla: 361 88 50 - Resto del país: 018000 971 971Chat www.pagosimple.com/portal/chat;de Lunes a Viernes de 7:00 am a 7:00 pm y sábados de 8:00 am a 1:00 pm.O déjenos su mensaje en nuestro formulario de contacto en www.pagosimple.com/portal/contactenos.

Escaneado con CamScanner

Gmail  Buscar correo

Redactar

Recibidos 2.463
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 325
Categorías
Más

Meet
Nueva reunión
Unirse a una reunión

Hangouts
heider +

No tienes contactos de Hangouts
Buscar a alguien

# Confirmación de envio - SIMPLE S.A.

Recibidos ×

**seguridadsocial@pagosimple.com**
para HEIDERMILLAN77

Imp

Por favor no responda a esta dirección de correo electrónico, esta cuenta es informativa y no se encuentra habili

Bogotá, 15 de septiembre de 2021

Apreciado usuario,

Le informamos que hemos recibido satisfactoriamente su Planilla Integrada a través
para abrir el archivo adjunto, es necesario ingresar el número de documento del a
incluir el dígito de verificación.

Cordialmente,

**SERVICIO AL CLIENTE**
SIMPLE S.A.
**¡Más que fácil, SIMPLE! ®**

**FonoSIMPLE:** Bogotá: 343 2949 - Cali: 554 0515 - Resto del país: 018000 971 971, www.pagosimple.con
7:00 am a 7:00 pm y sábados de 8:00 am a 1:00 pm. O déjenos su mensaje en nuestro formulario de co
www.pagosimple.com/portal/contactenos

...

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0203 de 2021 de 17 julio 2021
HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, septiembre 27 de 2021

Doctor:
**JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMINGUEZ**
**Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión**
**Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**
**Gobernación del Valle del Cauca**
Cali

**Asunto:** Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0203 de 2021 del 17 de julio de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0203 de 2021 del 17 de julio de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de SEPTIEMBRE de 2021.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ASESOR EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

Fecha de Inicio: 21 de julio de 2021
Fecha de Terminación: 31 De Diciembre De 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1) Asesorar jurídicamente en la formulación de proyectos inherentes al Desarrollo Económico y Competitividad de la dependencia 2) Prestar asesoría jurídica en la planeación estratégica para los diferentes procesos liderados desde el marco del proyecto ValleINN de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 3) Dar oportuna respuesta a Derechos de Petición, Tutelas y demás documentos jurídicos a requerimientos de entes de control, órganos judiciales y/o demás asuntos que le sean asignados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4) Apoyar en la supervisión de los contratos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad que le sean asignados. 5) Elaboración de contratos, convenios y demás procesos de contratación pública consagrados en la Ley 80 de 1993. 6) Apoyar en la Secretaria de Desarrollo y Competitividad desde su experticia en los

Escaneado con CamScanner

consejos consultivos, comités y demás actividades que se requiera. 7) Brindar asesoría jurídica en los temas pertinentes a las mypimes y emprendedores que hacen parte de la base de datos del programa ValleINN. 8) Las demás actividades jurídicas que asigne el Supervisor en haras del cumplimiento de las metas del proyecto estratégico.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Realice carpeta contractual ( estudios previos, análisis del sector, matriz de riesgos, minuta contratual, concepto jurídico) del convenio interadministrativo que suscribió la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad y RECREAVALLE, el cual tiene por objeto ""Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y logísticos que permitan la realización de un proceso de formación académica en emprendimiento empresarial en el marco del proyecto " Fortalecimiento de la política publica para el emprendimiento y la reactivación económica del Valle del Cauca".

2 Realice la subsanación de las observaciones realizadas por el Departamento Juridico del convenio interadministrativo que se pretende suscribir con la Fundación Universidad del Valle, el cual tiene por objeto AUNAR ESFUERZO ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, PARA PONER EN MARCHA LA CREACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN FONDO CONJUNTO QUE PERMITA EL APORTE ECONÓMICO, TÉCNICO Y FUNCIONAL PARA FORTALECER, AMPLIAR E IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y UNIDADES ECONÓMICAS EN LA COMUNA 1, EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, PARA FACILITAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE EMPRENDEDORES, EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA.

3 Realice la subsanación de las observaciones realizadas por el Departamento Juridico del convenio interadministrativo que se pretende suscribir con la Fundación Universidad del Valle, el cual tiene por objeto AUNAR ESFUERZO ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, PARA PONER EN MARCHA LA CREACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN FONDO CONJUNTO QUE PERMITA EL APORTE ECONÓMICO, TÉCNICO Y FUNCIONAL PARA FORTALECER, AMPLIAR E IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y UNIDADES ECONÓMICAS EN LA COMUNA 3, EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, PARA FACILITAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE EMPRENDEDORES, EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA.

Escaneado con CamScanner

4 Realice la subsanación de las observaciones realizadas por el Departamento Juridico del convenio interadministrativo que se pretende suscribir con la Fundación Universidad del Valle, el cual tiene por objeto AUNAR ESFUERZO ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, PARA PONER EN MARCHA LA CREACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN FONDO CONJUNTO QUE PERMITA EL APORTE ECONÓMICO, TÉCNICO Y FUNCIONAL PARA FORTALECER, AMPLIAR E IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y UNIDADES ECONÓMICAS EN LA COMUNA 6, EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, PARA FACILITAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE EMPRENDEDORES, EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA.

5 Realice la subsanación de las observaciones realizadas por el Departamento Jurídico del convenio interadministrativo que se pretende suscribir con la Fundación Universidad del Valle, el cual tiene por objeto AUNAR ESFUERZO ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, PARA PONER EN MARCHA LA CREACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN FONDO CONJUNTO QUE PERMITA EL APORTE ECONÓMICO, TÉCNICO Y FUNCIONAL PARA FORTALECER, AMPLIAR E IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y UNIDADES ECONÓMICAS EN LA COMUNA 9, EN EL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, PARA FACILITAR EL ACCESO A OPORTUNIDADES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE EMPRENDEDORES, EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA.

6 Asistí a mesa de trabajo con el equipo asesor de la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad convocada por el Dr. Pedro Andres Bravo el día 16 de Septiembre de 2021 para verificar cumplimiento de metas en la vigencia 2021.

**7.** Revise carpeta contractual ( estudios previos, análisis del sector, matriz de riesgos, minuta contractual, concepto jurídico) del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestion que pretende suscribir la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad e INVEST PACIFIC por valor de QUINIENTOS **MILLONES DE PESOS ($500.000.000) .**

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de SEPTIEMBRE de 2021.

Escaneado con CamScanner

Cordialmente,



HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA
C.C. 1144039581

Escaneado con CamScanner

| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR** | Código: FO-M7-P3-02<br>Versión:04<br>Fecha de aprobación: 06/08/2020<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

**Dependencia:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
**No.** 1.330.2300-1096
**Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.**

**Fecha de la Transacción**: 27 de septiembre de 2021

**Nombre y/o Razón Social Adquiriente**: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Nit:** 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
**No. Teléfono:** 6200000

**Ciudad:** Santiago de Cali

**Nombre y/o Razón Social Beneficiario:** HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA

**Cedula o Nit:** 1144039581-0 **Dirección Beneficiario:** Calle 34 # 94-39 Casa 8A - Cali

**Teléfono:** 3146869797 **Correo Electrónico**: heidermillan77@gmail.com
**Ciudad**: Santiago de Cali

**INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

**Objeto del Contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ASESOR EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

**No. RPC:** 5600024508 de fecha 21/07/2021 **No. CDP:** 5500002898 de fecha 13/07/2021
**Valor Contrato:** TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000)

**Concepto:** CUOTA NRO. 3 DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0203 de 2021 DE FECHA 17 DE JULIO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1039950362 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1039950362 CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.015700014747 PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
**Valor: ($5.500.000)**

**Son: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS**

**HEIDER LEONARDO MILLAN OSPINA**
**Cedula: 1.144.039.581**

| Elaboración | Revisión | Aprobación |
|---|---|---|
| Edwin Alberto Muñoz Holguín<br>William G. Achicanoy L.<br>Fernando Botero Muñoz | Revisado:<br>Yamile Hernández Cortes | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br>Acta No. 09 |
| Cargo:<br>Profesional Universitario Contratista | Cargo:<br>Subdirectora de Contaduría | |
| Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 06/08/2020 |

Escaneado con CamScanner