**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Gil, Septiembre 30 de 2021

Señor
**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**
SUPERVISOR CONTRATO No**. 2225180**
Instructor grado 14
Coordinador Programas Especiales Centro Agroturistico
San Gil

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2021

**Referencia:** No 2225180 del año 2021

Margarita Gomez Corzo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37888827 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Academica de programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y ocho millones noventa mil pesos m/cte (38.090.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil de pesos m/cte ($3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

**Plazo:** Será hasta el 30 de Noviembre de 2021.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación en los programas de integración con la educación media en formación titulada y complementaria en el area agricola del centro agroturístico regional Santander |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro. | Impartir formación para las fichas del programa Tecnico en Produccion Agropecuaria, Tecnico en Manejo Ambiental Y Conservacion Recursos Naturales.<br><br>Realizar alistamiento pedagógico para los programas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321. | La evidencia se encuentra Link de la carpeta del instructor.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1uo2yNt5qWNBle1bKcZwHQOK9Z0zj8Wna?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | https://drive.google.com/drive/folders/16fp87Hod06A_Ylbg9tTNoN-TDo2Ifthb?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1wO38WcF8RPwhcRKu0mfTj9Gw6-v7I3tW?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1Vd49sAxPBEa_wcPgqsL8M4pEVUeY1SBV?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1LXmGQ_jUUU_zDtvBGnb_kNwBJxgL1PAJ?usp=sharing |
| 2 | Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. | Impartir formación en los programas Técnicos en Produccion Agropecuaria, Manejo Ambiental y Conservacion Recursos Naturales en las fichas:<br>**Ficha:** 2077274<br>**Actividad de Aprendizaje:** Realizar la toma de muestra de acuerdo a protocolos y recomendaciones. Realizar informes de campo, de los ánalisis obtenidos en el laboratorio.<br>**Competencia:** Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas.<br>**Fecha:** 3,7,10,14,17,21,24,28 de Septiembre<br>Horario: 13:00-18:00<br><br>Total Horas: 40<br><br>**Ficha**: 2077274<br>**Actividad de Aprendizaje:** Resultados de aprendizaje etapa práctica<br>**Competencia:** Resultados de | Link de la carpeta de evidencias diarias.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1FqlbLeIzcbe1-Acta2AFvHaenmDTFGRz?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1hs8xaTm44xef5XNUFXQUtWayiKMPw5VS?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | aprendizaje Etapa Practica<br>Fecha;4,11 de Septiembre<br><br>Horario: 7:00-12:00<br><br>Horas: 10<br><br>Fecha: 16-23 de Septiembre<br><br>Horario: 18:00-19:00<br><br>Horas: 2<br><br>Total Horas: 52 | https://drive.google.com/drive/folders/11GrqtLa-u5qZNg7ifGMiicDBfoYHhITu?usp=sharing |
| | | **Ficha:** 2071794<br>**Actividad de Aprendizaje:** Diseñar formatos de registro. Selecciona en el cultivo los frutos a cosechar. Hace alistamiento de herramientas y equipos para el proceso.<br>**Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas<br>**Fecha:** 2,9,16,23,30 de Septiembre<br>Horario: 13:00-18:00<br><br>Total Horas: 25 | https://drive.google.com/drive/folders/13nN1iec6rvhyc2Qm6gcOl94ThrWB2Qld?usp=sharing |
| | | Ficha: 2071794<br>**Actividad de Aprendizaje:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y técnologias sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente.<br>**Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa practica<br>**Fecha:** 2,9 de Septiembre<br>Horario: 7:00- 12:00<br>Horas: 10<br><br>**Total Horas:** 35 | https://drive.google.com/drive/folders/1vLcxmuhuVbvgn1FLH-xsAOl_Ay_OrhiX?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Ficha:** 2270379<br>**Actividad d Aprendizaje**: Diseñar formatos de registro. Selecciona en el cultivo los frutos a cosechar. Hace alistamiento de herramientas y equipos para el proceso.<br>**Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas<br>**Fecha:** 1,8,15,22,29 de Septiembre<br>Horario: 13:00-18:00<br>Total Horas: 25<br><br>**Ficha:** 2270362<br><br>**Actividad de Aprendizaje:** Implementar formatos de inventario para fauna con recomendaciones técnicas. Identificar métodos de rescate, reubicación y conservación de fauna existente.<br>**Competencia:** Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna silvestre, de acuerdo con los procedimientos establecidos y la normatividad vigente.<br>**Fecha:** 6,13,20,27 de Septiembre<br>Horario: 13:00- 18:00<br>Horas: 20<br><br>**Ficha:** 2270321<br>**Actividad de Aprendizaje:** Implementar formatos de inventario para fauna con recomendaciones técnicas. Identificar métodos de rescate, reubicación y conservación de fauna existente.<br>**Competencia:** Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna silvestre, de acuerdo con los procedimientos establecidos y la normatividad vigente.<br>.<br>**Fecha:** 3,7,10,14,17,21,24,28 de Septiembre | https://drive.google.com/drive/folders/1Q-4oRWqzr9C5MY0BA-0mtAlRw8Eje58D?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1lrz74WjQmh1fnYFgyP5R5v4hN3pe2tMP?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Horario: 7:00-12:00<br>Total Horas: 40<br><br>Total Horas Mes: 172 | |
| 3 | Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo. | Desarrollo de las Guias de Aprendizaje de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321 Tecnicos de Manejo Ambiental, Produccion gropecuaria y Conservacion Recursos Naturales. | Link de la carpeta del instructor -guías de aprendizaje:<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1HlsHQmjRhwtcXwOfLItcWEVX3uDCmB2A?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1m5iCahTnl5Stc4x_nU6wBHbzOWq6GuJ6?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1xEuLtngzjD8w8WHNjY53WJpVyfMOEQnw?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1ap8sLRt0CprFPV2sZYGWwqkeDgIKPVyn?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1-zNtNzOtG47KKsbP-ebaAA9TjMnWjOEy?usp=sharing |
| 4 | Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. | Se realizo la evaluación de juicios evaluativos de los Resultados según planeación, las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321 Tecnicos de Manejo Ambiental, Conservacion Recursos Naturales y Produccion gropecuaria | Se evidencia en el Link de la carpeta Juicios valorativos.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1mYejl7DvoYBh4Rd3YytTuORTFjjqmmCB?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible. | Presentacion y avances Proyectos de investigación del programa. Ficha 2270379-Siembra y comercialización de uva bajo invernadero-Tecnico Produccion Agropecuaria. Colegio Tecnico San Jose de Ocamonte. | Link de carpeta de proyectos- Avances. https://drive.google.com/drive/folders/1ig3k6SIyt1Yu-dPM4jfhvKmk-tN3W8CV?usp=sharing |
| 6 | Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral. | Se entrego las Actas realizadas en los diferentes IE con Alcaldias, dentro del proyecto Agroturistico. | Link de la carpeta Actas https://drive.google.com/drive/folders/138xn9q6BZlW2r6PjDcfU4_VzVbO-7ZPR?usp=sharing |
| 7 | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación | No se ejecuta este mes. | **No Aplica** |
| 8 | 8. Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. | Formacion virtual de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321 Tecnicos de Manejo Ambiental, Conservacion Recursos Naturales y Produccion gropecuaria | Se encuentra en los siguiente link:<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1FqlbLeIzcbe1-Acta2AFvHaenmDTFGRz?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/11GrqtLa-u5qZNg7ifGMiicDBfoYHhITu?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vLcxmuhuVbvqn1FLH-xsAOl_Ay_OrhiX?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | https://drive.google.com/drive/folders/1vLcxmuhuVbvgn1FLH-xsAOl_Ay_OrhiX?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1lrz74WjQmh1fnYFgyP5R5v4hN3pe2tMP?usp=sharing |
| 9 | Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA. | No se ejecuta este mes. | No aplica |
| 10 | Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico. | Proyectos de investigación programa Articulacion. | Link de carpeta de proyectos- Avances.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1ig3k6SIyt1Yu-dPM4jfhvKmk-tN3W8CV?usp=sharing |
| 11 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral. | No se ejecuta este mes. | **No aplica** |
| 12 | Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices. | No se ejecuta este mes. | **No aplica** |
| 13 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional. | Se concertaron las actividades propuestas durante el desarrollo de las guías de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321. | La evidencia reposa el portafolio del aprendiz (Plan de trabajo concertado por ficha) https://drive.google.com/drive/folders/1genyx-7Q6grge4FJ-BW4qOllpRmBY3qM?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/10Ot3C8305-bCtngNf7QCGZhaz-Ig_LMX?usp=sharing https://drive.google.com/d |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | rive/folders/1zHvmkq5JSVtF0MRtQU2-TVoZS33jNc8m?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1WinpIFDfFX3g7kpAJ9E4__WptPr0ejiY?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bjMpYomy5-isw_Kq_FvLlk58JSoGsTvw?usp=sharing |
| 14 | Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación. | Evaluacion de los resultados de aprendizajes según planeación pedagógica de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321. | Se evidencia en el Link de la carpeta Juicios valorativos.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1mYejl7DvoYBh4Rd3YytTuORTFjjqmmCB?usp=sharing |
| 15 | Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago. | Se evidencia las actividades realizadas en el reporte emitido en sofia plus | Reporte de actividades mensuales que reposa en la plataforma de Sofia Plus https://drive.google.com/file/d/1So7Xs5ahwl31AhmhvP0Znzo_SkRHSTk9/view?usp=sharing |
| 16 | Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera. | Se realizo seguimiento a los aprendices EP fichas 2077274 y 2071794. | La evidencia reposa en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1hs8xaTm44xef5XNUFXQUtWayiKMPw5VS?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/13nN1iec6rvhyc2Qm6gcOl94ThrWB2Qld?usp=sharing |
| 17 | Responder por la | No se ejecuta este mes por la | No aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo | contigencia | |
| 18 | Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. | Evaluacion de los resultados de aprendizajes según planeación pedagógica de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321. | Se evidencia en el Link de la carpeta Juicios valorativos.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1mYejl7DvoYBh4Rd3YytTuORTFjjqmmCB?usp=sharing |
| 19 | Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. | Conformacion de Equipo ejecutor de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321 Tecnicos de Manejo Ambiental, Conservacion Recursos Naturales y Produccion gropecuaria | Link de portafolio del instructor - Acta de equipo ejecutor<br>https://drive.google.com/drive/folders/1ulKV1S_sFYiBG6sUGVFxhoU5ZmggB_Op?usp=sharing<br>https://drive.google.com/drive/folders/17cI4fJubc9eI5QgDAPXV_G2XH06MIkag?usp=sharing<br>https://drive.google.com/drive/folders/13kVil5Qf-SMzj5GckCjBfuttsD1Orox-?usp=sharing<br>https://drive.google.com/drive/folders/1j1Hpl5v126cBCkzPKFXpLB_D3p0VavK?usp=sharing<br>https://drive.google.com/drive/folders/18Zuhdl_6WuVj967nUe3D0Mk1X7YZdnKy?usp=sharing |
| 20 | Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de | No se ejecutó este tipo de actividad | No aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción | | |
| 21 | Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Se evaluaron los resultados según actividades propuestas durante el desarrollo de las guías de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321 | La evidencia se encuentra en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1mYejl7DvoYBh4Rd3YytTuORTFjjqmmCB?usp=sharing |
| 22 | El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de | No se ejecutó este tipo de actividad | No aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aprendizaje. | | |
| 23 | Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos. | No se ejecuto este mes | No aplica |
| 24 | Asistir a las reuniones programadas por el SENA. | Se hizo presencia en diferentes video conferencias programadas por el Centro Agroturistico (líder de programa de Articulación, Coordinador de programas especiales y reuniones del proyecto Agroturistico con colegios y Alcaldias.. | Las evidencias reposan en el siguiente link<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1bqRN53Oft5mpcEGska0zbHRX3CoDG5cM?usp=sharing |
| 25 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato | GTH_F_062_V06_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN ABRIL 2020 | Se evidencia en el Link.<br><br>https://drive.google.com/file/d/1fsYvFv0EsfuM7ZikI0HI4D5euySO4Rex/view?usp=sharing |
| 26 | Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro. | Este mes no se ejecutó por la contingencia quédate en casa. | No aplica |
| 27 | Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico. | Actualizacion portafolio del Instructor. | Se evidencia en el link.<br>https://drive.google.com/drive/folders/1uo2yNt5qWNBle1bKcZwHQOK9Z0zj8Wna?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/16fp87Hod06A_Ylbg9tTNoN-TDo2Ifthb?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/dri |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ve/folders/1wO38WcF8RPwhcRKu0mfTj9Gw6-v7I3tW?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1Vd49sAxPBEa_wcPgqsL8M4pEVUeY1SBV?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1LXmGQ_jUUU_zDtvBGnb_kNwBJxgL1PAJ?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1nxk4xTpDHpKzvj2Jw_FgseIkHLhiDNjT?usp=sharing<br>https://drive.google.com/drive/folders/1mo5urTVM430iDKq6mF93gBrkjAmWy4mS?usp=sharing<br>https://drive.google.com/drive/folders/1MdpP1232Mhc97L9sxr0lcvQGBOurdHTj?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1oLga5W0sBc2XhEbYqM6x5JnkCJp_YC9B?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1uKXcNXgCT9x2jQpuvAtsFZ2pTlyBlfKF?usp=sharing |
| 28 | Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el | Se realizaron los ajustes a las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362, 2270321. | La evidencia reposa en el siguiente link<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1uo2yNt5qWNBle1bKcZwHQOK9Z0zj8Wna?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/dri |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera. | | ve/folders/16fp87Hod06A_Ylbg9tTNoN-TDo2Ifthb?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1wO38WcF8RPwhcRKu0mfTj9Gw6-v7I3tW?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1Vd49sAxPBEa_wcPgqsL8M4pEVUeY1SBV?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1LXmGQ_jUUU_zDtvBGnb_kNwBJxgL1PAJ?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1nxk4xTpDHpKzvj2Jw_FgseIkHLhiDNjT?usp=sharing<br>https://drive.google.com/drive/folders/1mo5urTVM430iDKq6mF93gBrkjAmWy4mS?usp=sharing<br>https://drive.google.com/drive/folders/1MdpP1232Mhc97L9sxr0lcvQGBOurdHTj?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1oLga5W0sBc2XhEbYqM6x5JnkCJp_YC9B?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1uKXcNXgCT9x2jQpuvAtsFZ2pTlyBlfKF?usp=sharing |
| 29 | Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión | No se ejecutó este mes | **No aplica** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente. | | |
| 30 | Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional | Se realizó la formación a través de herramientas como Meet, Whatsapp, llamadas telefónicas de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362 y 2270321. | La evidencia reposa en los siguientes links https://drive.google.com/drive/folders/1FqlbLeIzcbe1-Acta2AFvHaenmDTFGRz?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/11GrqtLa-u5qZNg7ifGMiicDBfoYHhITu?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vLcxmuhuVbvqn1FLH-xsAOl_Ay_OrhiX?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vLcxmuhuVbvqn1FLH-xsAOl_Ay_OrhiX?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1lrz74WjQmh1fnYFgyP5R5v4hN3pe2tMP?usp=sharing |
| 31 | Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación | No se ejecutó este mes | **No aplica** |
| 32 | El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, | Se realiza la formacion del programa Articulacion con la Educacion Media de las fichas asignadas, 2077274, 2071794, 2270379, 2270362, 2270321. | La evidencia reposa en el siguiente link<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1FqlbLeIzcbe1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación. | | -Acta2AFvHaenmDTFGRz?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/11GrqtLa-u5qZNg7ifGMiicDBfoYHhITu?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vLcxmuhuVbvqn1FLH-xsAOl_Ay_OrhiX?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1vLcxmuhuVbvqn1FLH-xsAOl_Ay_OrhiX?usp=sharing<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1lrz74WjQmh1fnYFgyP5R5v4hN3pe2tMP?usp=sharing |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8615289271 de la planilla, expedida por Asopagos, correspondiente al periodo de Agosto de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



**Margarita Gomez Corzo**
**Contratista**
**C.C. No. 37888827**

Recibí a satisfacción:

**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**
**SUPERVISOR CONTRATO No.2225180 de 2021**
**Instructor grado 14**
**Cordinador Programas Especiales Centro Agroturistico**
**CC. 1100393567 de Since-Sucre**

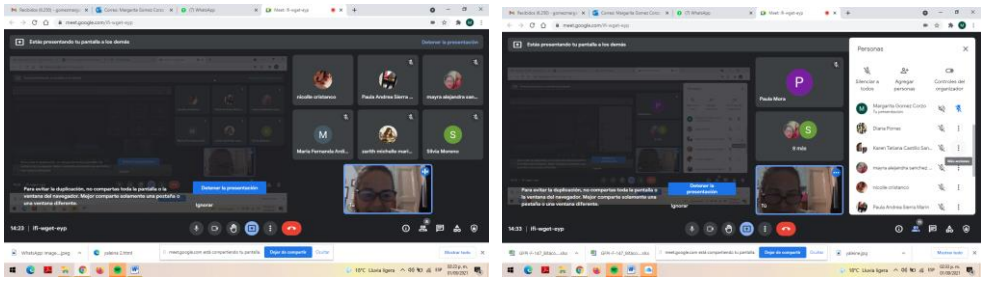
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

MARGARITA GOMEZ CORZO

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2225180

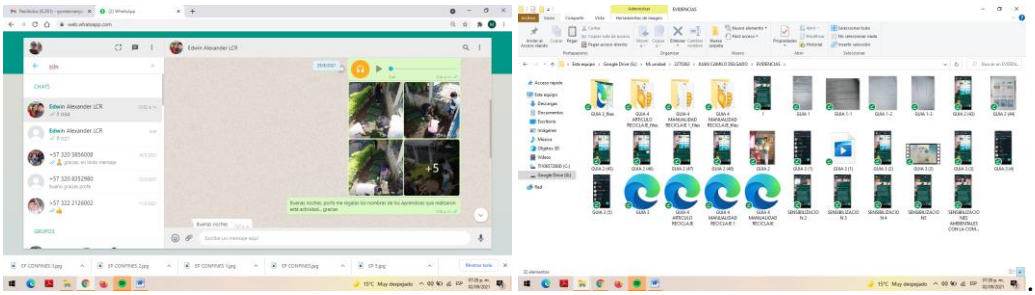
MES SEPTIEMBRE 2021

**Evidencia 1.** Sesión sincrónica aprendices Técnico Producción Agropecuaria Ficha 2270379 Colegio Técnico Agropecuario San José de Ocamonte. Tema: Revisión actividades-Bitácoras y socialización Guía 6.



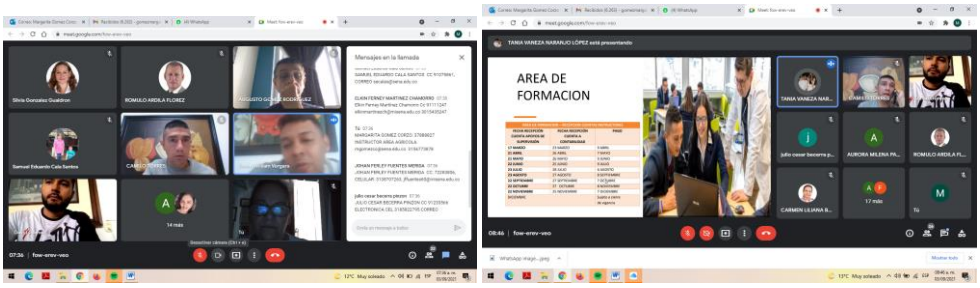
https://drive.google.com/drive/folders/1vLcxmuhuVbvqn1FLH-xsAOl_Ay_OrhiX?usp=sharing

**Evidencia 2**. Revision Actividades y Formatos Bitacora de seguimiento etapa practica Ficha 2270362- Tecnico Conservacion Recursos Naturales. Actualizacion Drive

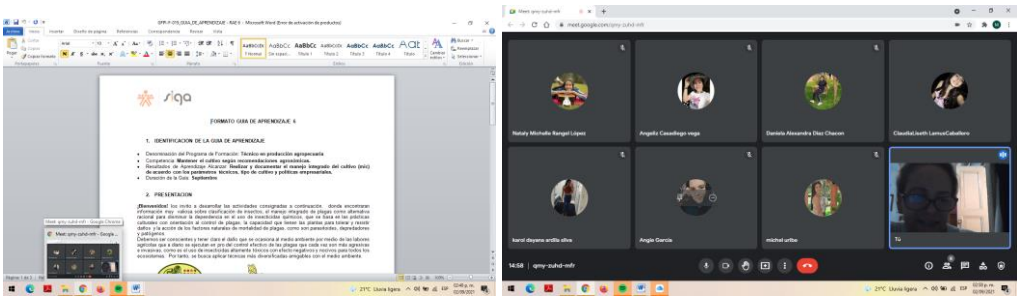


https://drive.google.com/drive/folders/1Q-4oRWqzr9C5MY0BA-0mtAlRw8Eje58D?usp=sharing

**Evidencia 3.** Reunión Seguimiento a la Formación Instructores programa Articulación con la Educacion Media, con Coordinar Oscar Vergara y Líder del programa Camilo Torres.

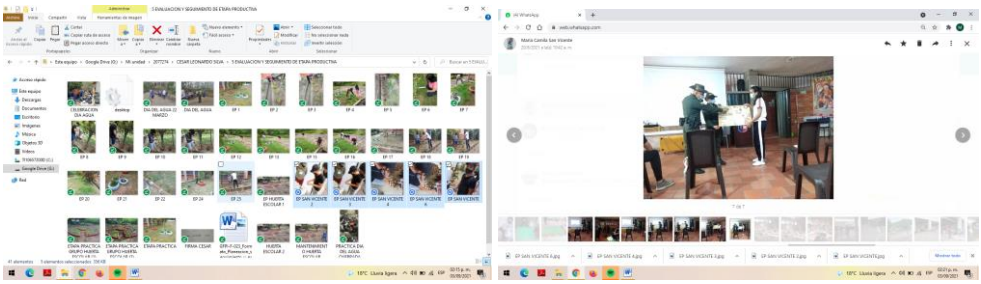



**Evidencia 4.** Sesion sincronica Aprendices Ficha 2071794- Tecnico Produccion Agropecuaria Colegio Luis Carlos Galan sarmiento de Confines. Socializacion Guia 6.



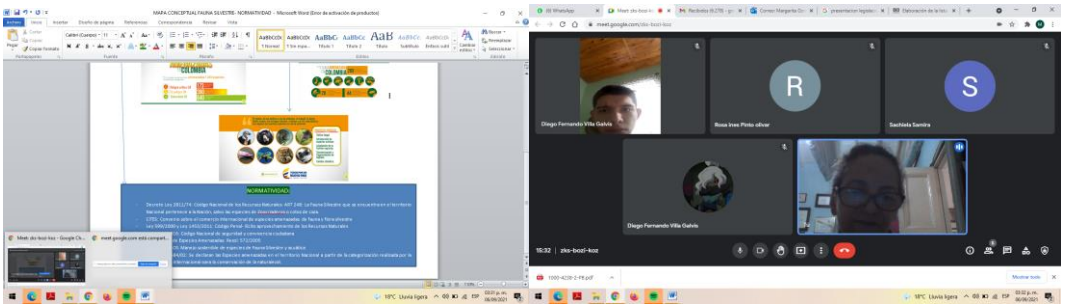
https://drive.google.com/drive/folders/11GrqtLa-u5qZNg7ifGMiicDBfoYHhlTu?usp=sharing

**Evidencia 5.** Seguimiento y Actualizacion Bitacoras Seguimiento Etapa Practica- Ficha 2077274 tecnico Manejo Ambiental- IE San Vicente de Paul.



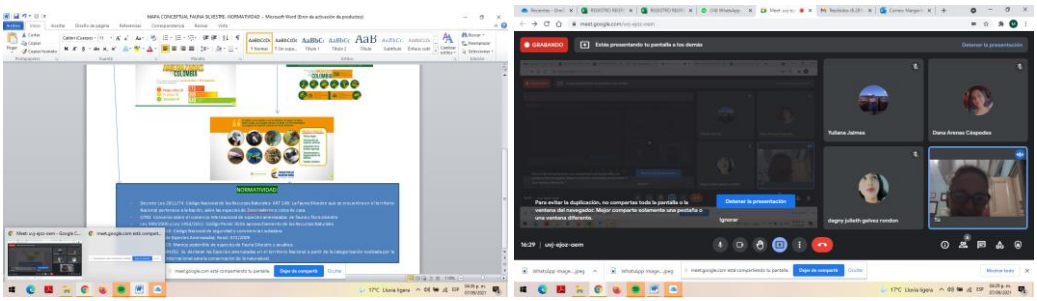
https://drive.google.com/drive/folders/1FqlbLeIzcbe1-Acta2AFvHaenmDTFGRz?usp=sharing

**Evidencia 6.** Sesion sincronica Aprendices Ficha 2270362- Tecnico Conservacion Recursos Naturales. Tema: Actividades de Evaluacion Guia 6 y Socializacion Guia 7.



https://drive.google.com/drive/folders/1Q-4oRWqzr9C5MY0BA-0mtAlRw8Eje58D?usp=sharing

**Evidencia 7.** Sesion sincronica Aprendices Ficha 2270321- Tecnico Conservacion Recursos Naturales. Instituto San Vicente de Paul. Tema: Actividades de Evaluacion Ficha 5 y Socializacion Guia 6.



https://drive.google.com/drive/folders/1lrz74WjQmh1fnYFgyP5R5v4hN3pe2tMP?usp=sharing

**Margarita Gómez Corzo**
Instructor Sena- Articulación
Contrato: CO1.PCCNTR.No. 2225180

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MARGARITA GOMEZ CORZO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

**FECHA INICIAL:** 01/09/2021 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/09/2021 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2270379 - PRODUCCION AGROPECUARIA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 25,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2270321 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DILIGENCIAR REGISTROS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

EJECUTAR TÉCNICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE EXISTENTE EN EL ÁREA DE ESTUDIO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 40,00 |

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2071794 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 35,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2270362 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DILIGENCIAR REGISTROS SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

EJECUTAR TÉCNICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE EXISTENTE EN EL ÁREA DE ESTUDIO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 20,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2077274 - MANEJO AMBIENTAL

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS PARA SU PRESENTACIÓN.

REALIZAR MUESTREO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 52,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 172,00

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** MARGARITA GOMEZ CORZO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

# Detalle Inscripción

| | |
|---|---|
| **Estado** | Matriculado |
| **Número Inscripción** | 124205404 |
| **Identificador Ficha de Caracterización** | 2418339 |
| **Nombre del Programa** | DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA CONSTRUCCION DE CONTENIDO DIGITAL |
| **Fecha de Inicio del Programa de Formación** | 18/09/2021 |
| **Fecha de Fin del Programa de Formación** | 21/10/2021 |
| **Estado Ficha de Caracterización** | En Ejecución |
| **Identificación** | CC - 37888827 |
| **Nombre** | MARGARITA |
| **Apellidos** | GOMEZ CORZO |
| **Nivel de Formación** | COMPLEMENTARIA VIRTUAL |
| **Fecha de Inscripción** | 17/09/2021 |
| **Nombre del Funcionario SENA** | CUND PRODUCTIVIDAD PROGRAMADOR NODO |
| **Cargo del Funcionario SENA** | Varios |
| **Instructores** | ANGELICA ALARCON |

Volver Imprimir

# Detalle Inscripción

| | |
|---|---|
| **Estado** | Matriculado |
| **Número Inscripción** | 124197671 |
| **Identificador Ficha de Caracterización** | 2418293 |
| **Nombre del Programa** | DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION |
| **Fecha de Inicio del Programa de Formación** | 17/09/2021 |
| **Fecha de Fin del Programa de Formación** | 20/10/2021 |
| **Estado Ficha de Caracterización** | En Ejecución |
| **Identificación** | CC - 37888827 |
| **Nombre** | MARGARITA |
| **Apellidos** | GOMEZ CORZO |
| **Nivel de Formación** | COMPLEMENTARIA VIRTUAL |
| **Fecha de Inscripción** | 17/09/2021 |
| **Nombre del Funcionario SENA** | ATL COMERCIO PROGRAMADOR NODO |
| **Cargo del Funcionario SENA** | Varios |
| **Instructores** | LUZ MARIA CALDERON |

Volver Imprimir