Doctora
KAREN MORENO ECHEVERRI
C.C. 55.301.425
JEFE DE OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICA

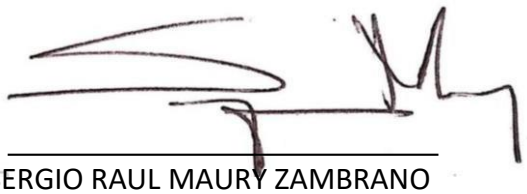
ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2021

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión adelantada del mes de Septiembre de 2021, según contrato de prestación de servicio N° **CD-48-2021-0132**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE INDOLE OPERATIVA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA

- Apoyar las actividades logísticas de la secretaria asignada de manera oportuna y eficiente, así como las de carácter operativo que busquen fortalecer la institución y hacerlas más eficaz y eficiente.
- realizar las operaciones en comendadas de manera eficaz y eficiente.
- realizar seguimiento y control de las operaciones que le sean asignadas
- atender a la correcta distribución de las operaciones que se le sean encomendadas
- apoyar a las actividades relacionadas con la emergencia presentada por el covid – 19.

Atentamente,



SERGIO RAUL MAURY ZAMBRANO
C.C. 1.046.872.646 de Usiacuri