PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de septiembre de 2021

Señor (a)
Luis Enrique Rios Ardila
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2375084
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro Agroturistico regional Santander
Ciudad San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2375084 del año 2021

David Julián Bernal Melgarejo identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.205.866 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro agroturístico regional Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y cuatro millones cuatrocientos cincuenta mil pesos m/cte (34.450.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil pesos m/cte ($3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o virtualización en el área de gestión logística, en los diferentes programas que atiende el centro agroturístico regional Santander.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en	FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL	Aplicativo SofiaPlus

	los procesos formativos del centro.	FICHA: 2282003 PROGRAMA: GESTIÓN LOGÍSTICA Actividad de aprendizaje: Elaborar la estructura de la red geográfica del proceso logístico, teniendo en cuenta la tipología de redes y tecnologías de la información. Resultados: elaborar la estructura de la red geográfica y tecnológica de los procesos y la información según necesidades de la organización considerando tipología de redes, bienes, servicios y tecnología e información. Competencia: Construir el modelo de integración de la cadena logística según los eslabones. Fecha Inicio: 1/9/2021 Fecha Fin: 20/9/2021 horas ejecutadas: 52 Actividad de aprendizaje: Diseñar un centro de distribución, a través de elementos de simulación Resultados: diseñar la planta o centro de distribución a partir de requerimientos de almacenamiento de los objetos, capacidad y dimensión verificando el	Plataforma de aprendizaje virtual PC personal, correo electrónico, grabaciones plataforma MEET, grabaciones plataforma ZOOM.

		diseño a través de los planos y mediante el apoyo de software aplicado sobre el manejo y distribución del espacio. Ubicar almacenes en el punto seleccionado con sus respectivas características mediante la simulación a través de un modelo de graficación sobre la ubicación de un punto y nodo según la red logística Competencia: Organizar las plantas y centros de distribución según estrategias corporativas. Fecha Inicio: 9/21/2021 Fecha Fin: 9/30/2021 total horas ejecutadas: 28 FICHA: 2281733 PROGRAMA: GESTIÓN LOGÍSTICA Actividad de aprendizaje: Elaborar la estructura de la red geográfica del proceso logístico, teniendo en cuenta la tipología de redes y tecnologías de la información. Resultados: elaborar la estructura de la red geográfica y tecnológica de los procesos y la información según necesidades de la organización considerando	

		tipología de redes, bienes, servicios y tecnología e información. Competencia: construir el modelo de integración de la cadena logística según los eslabones. Fecha Inicio: 1/9/2021 Fecha Fin: 20/9/2021 horas ejecutadas: 52 Actividad de aprendizaje: Diseñar un centro de distribución, a través de elementos de simulación Resultados: diseñar la planta o centro de distribución a partir de requerimientos de almacenamiento de los objetos, capacidad y dimensión verificando el diseño a través de los planos y mediante el apoyo de software aplicado sobre el manejo y distribución del espacio. Ubicar almacenes en el punto seleccionado con sus respectivas características mediante la simulación a través de un modelo de graficación sobre la ubicación de un punto y nodo según la red logística Competencia: Organizar las plantas y centros de	

		distribución según estrategias corporativas. Fecha Inicio: 9/21/2021 Fecha Fin: 9/30/2021 Total horas ejecutadas 160 en el mes de septiembre.	
2	Preparar, orientar,desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	No aplica para el periodo objeto de cobro	

3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	No aplica para el periodo objeto de cobro
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	No aplica para el periodo objeto de cobro

5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
7	Realizar actividades para seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	No aplica para el periodo objeto de cobro	
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Impartir formación en las fichas descritas en la obligación No. 1 a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	PC personal,correo electrónico, Aplicativo Sofia Plus, grabaciones plataforma MEET, grabaciones plataforma ZOOM y plataforma territorium.
9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA.	No aplica para el periodo objeto de cobro	

10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.	No aplica para el periodo objeto de cobro
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	No aplica para el periodo objeto de cobro
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	No aplica para el periodo objeto de cobro
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional.	No aplica para el periodo objeto de cobro
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	No aplica para el periodo objeto de cobro

15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago	No aplica para el periodo objeto de cobro
16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	No aplica para el periodo objeto de cobro
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	No aplica para el periodo objeto de cobro

18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnicopedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Impartir formación en las fichas descritas en la obligación No. 1 a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	PC personal,correo electrónico, Aplicativo Sofia Plus, grabaciones plataforma MEET, grabaciones plataforma ZOOM y plataforma territorium.

19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	No aplica para el periodo objeto de cobro
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción	No aplica para el periodo objeto de cobro

21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No aplica para el periodo objeto de cobro
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No aplica para el periodo objeto de cobro
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos.	No aplica para el periodo objeto de cobro

24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Asistencia a reunión virtual del centro con subdirección general el día lunes 20 de septiembre de 2021	Formato de asistencia debidamente diligenciado.
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación de informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes de septiembre vigencia 2021.	Informe mensual de ejecución.
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplirlas metas para el Centro.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
27	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico	No aplica para el periodo objeto de cobro	

28	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera.	Impartir formación en las fichas descritas en la obligación No. 1 a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	PC personal,correo electrónico, Aplicativo Sofia Plus, grabaciones plataforma MEET, grabaciones plataforma ZOOM y plataforma territorium.
29	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
30	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional.	Impartir formación en las fichas descritas en la obligación No. 1 a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	PC personal,correo electrónico, Aplicativo Sofia Plus, grabaciones plataforma MEET, grabaciones plataforma ZOOM y plataforma territorium.

31	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
32	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación.	Impartir formación en las fichas descritas en la obligación No. 1 a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	PC personal,correo electrónico, Aplicativo Sofia Plus, grabaciones plataforma MEET, grabaciones plataforma ZOOM y plataforma territorium.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y de acuerdo con la planilla de pago 1039631192 expedidas por pago Simple correspondiente al mes de agosto de 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,



Firma
David Julian Bernal Melgarejo
Contratista
C.C. No. 80.205.866

Recibí a satisfacción:

Firma
Luis Enrique Rios Ardila
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2375084 de 2021
Cargo Coordinador académico

EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2375084

MES DE SEPTIEMBRE

FICHA: 2282003

PROGRAMA: GESTIÓN LOGÍSTICA

Actividad de aprendizaje: Elaborar la estructura de la red geográfica del proceso logístico, teniendo en cuenta la tipología de redes y tecnologías de la información.

Resultados: elaborar la estructura de la red geográfica y tecnológica de los procesos y la información según necesidades de la organización considerando tipología de redes, bienes, servicios y tecnología e información.

Competencia: Construir el modelo de integración de la cadena logística según los eslabones.

Fecha Inicio: 1/9/2021

Fecha Fin: 20/9/2021

horas ejecutadas: 52

Actividad de aprendizaje: Diseñar un centro de distribución, a través de elementos de simulación

Resultados: diseñar la planta o centro de distribución a partir de requerimientos de almacenamiento de los objetos, capacidad y dimensión verificando el diseño a través de los planos y mediante el apoyo de software aplicado sobre el manejo y distribución del espacio.

Ubicar almacenes en el punto seleccionado con sus respectivas características mediante la simulación a través de un modelo de graficación sobre la ubicación de un punto y nodo según la red logística

Competencia: Organizar las plantas y centros de distribución según estrategias corporativas.

Fecha Inicio: 9/21/2021

Fecha Fin: 9/30/2021

horas ejecutadas: 28



DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO
fecha de inicio: 07 de Septiembre del 2021 - fecha de vigencia: 19 de Agosto del 2023

Asunto: "Sesión Sincrónica viernes 10 de septiembre de 2021"

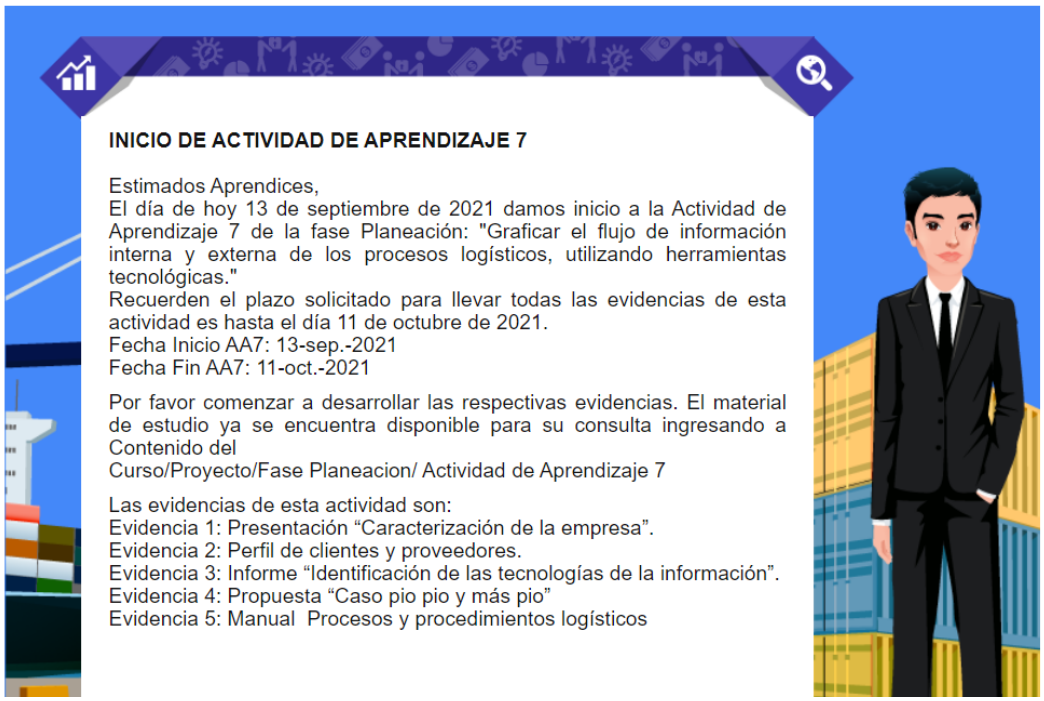


0 Me gusto 0 Comentario(s)



DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO
fecha de inicio: 13 de Septiembre del 2021 - fecha de vigencia: 19 de Agosto del 2023

Asunto: "Inicio Actividad de Aprendizaje 7- Fase de planeación"





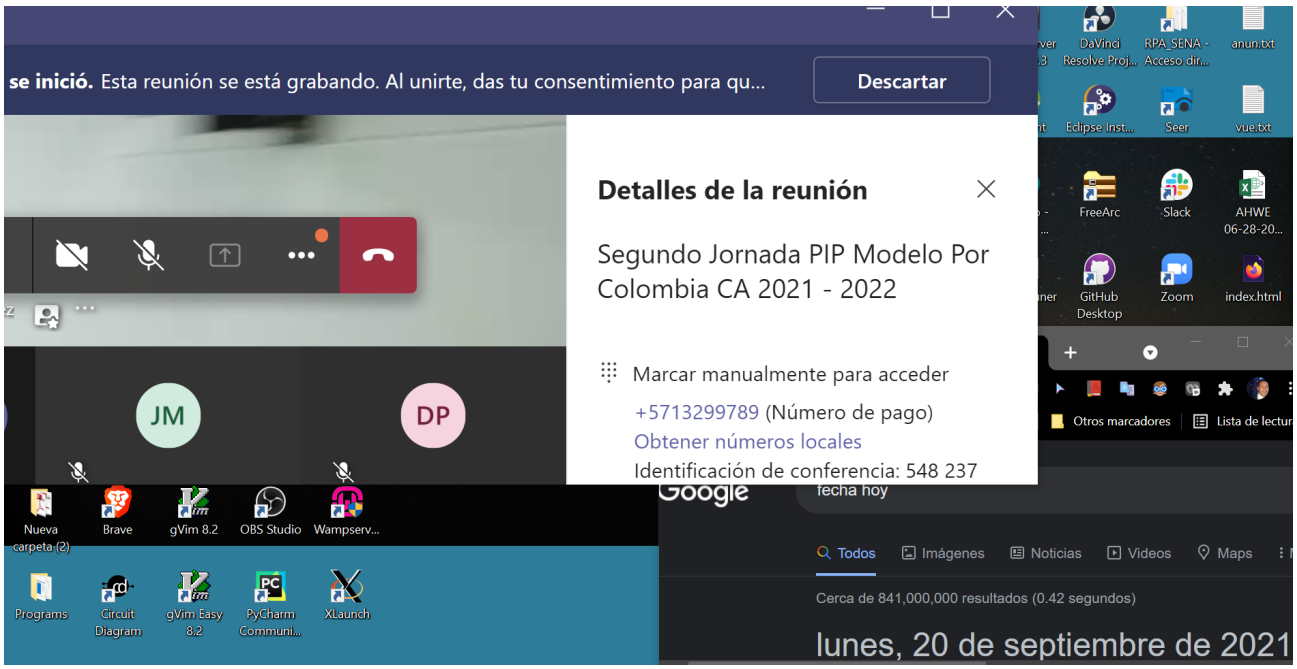
DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO
fecha de inicio: 13 de Septiembre del 2021 - fecha de vigencia: 19 de Agosto del 2023

Asunto: "Sesión Sincrónica jueves 16 de septiembre de 2021"



Asunto: "Grabación y resumen conferencia web 23 - Actividad 7. Evidencia 2: presentación Caracterización de la empresa / Fecha 23 de septiembre de 2021-"




se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirte, das tu consentimiento para qu...
Descartar
Detalles de la reunión
Segundo Jornada PIP Modelo Por Colombia CA 2021 - 2022
Marcar manualmente para acceder
+5713299789 (Número de pago)
Obtener números locales
Identificación de conferencia: 548 237
JM
DP
Nueva carpeta (2)
Brave
gVim 8.2
OBS Studio
Wampserv...
Programs
Circuit Diagram
gVim Easy 8.2
PyCharm Communi...
XLaunch
DaVinci Resolve Proj...
RPA_SENA - Acceso dir...
anun.txt
Eclipse Inst...
Seer
vue.txt
FreeArc
Slack
AHWE 06-28-20...
GitHub Desktop
Zoom
index.html
Otros marcadores
Lista de lectur
Google
fecha hoy
Todos
Imágenes
Noticias
Videos
Maps
Cerca de 841,000,000 resultados (0.42 segundos)
lunes, 20 de septiembre de 2021



DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO
fecha de inicio: 20 de Septiembre del 2021 - fecha de vigencia: 19 de Agosto del 2023

Asunto: "Sesión Sincrónica jueves 23 de septiembre de 2021"



Asunto: "Cuadro de Honor - Actividad de aprendizaje 6."

::"Cuadro de Honor - Actividad de aprendizaje 6." ::

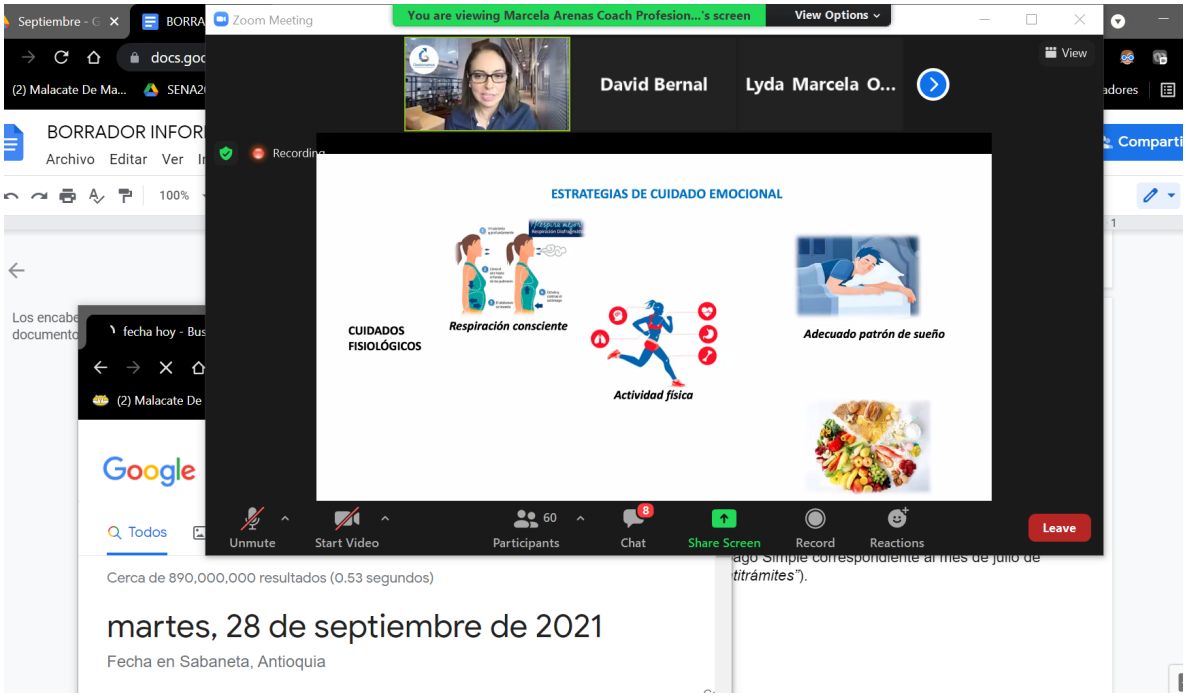
Estimados aprendices,

Les agradezco todo el esfuerzo y dedicación que ha presentado, dimos por finalizada la actividad de aprendizaje 6. "Estructurar el sistema de distribución, teniendo en cuenta los medios y modos de transporte a utilizar."
Los siguientes aprendices superaron todas las evidencias de aprendizaje, logrando los resultados esperados:

1007417294cc JHEISON DE JESUS MARTINEZ MARTINEZ
1038104965cc YASMIRI TATIANA SANABRIA ARBOLEDA
1063356073cc ANA ISABEL MARTINEZ RICARDO
1070013113cc JORGE IVAN PERAZA LOPEZ
1143138489cc ADRIANA MARCELA LOPEZ DIAZ

Felicitaciones, espero que sigan cumpliendo con la totalidad del programa.

David Julian Bernal Melgarejo
djbernal6@misena.edu.co
Programa: "Tecnología en Gestión Logística"



FICHA: 2281733

PROGRAMA: GESTIÓN LOGÍSTICA

Actividad de aprendizaje: Elaborar la estructura de la red geográfica del proceso logístico, teniendo en cuenta la tipología de redes y tecnologías de la información.

Resultados: elaborar la estructura de la red geográfica y tecnológica de los procesos y la información según necesidades de la organización considerando tipología de redes, bienes, servicios y tecnología e información.

Competencia: construir el modelo de integración de la cadena logística según los eslabones.

Fecha Inicio: 1/9/2021

Fecha Fin: 20/9/2021

horas ejecutadas: 52

Actividad de aprendizaje: Diseñar un centro de distribución, a través de elementos de simulación

Resultados: diseñar la planta o centro de distribución a partir de requerimientos de almacenamiento de los objetos, capacidad y dimensión verificando el diseño a través de los planos y mediante el apoyo de software aplicado sobre el manejo y distribución del espacio.

Ubicar almacenes en el punto seleccionado con sus respectivas características mediante la simulación a través de un modelo de graficación sobre la ubicación de un punto y nodo según la red logística

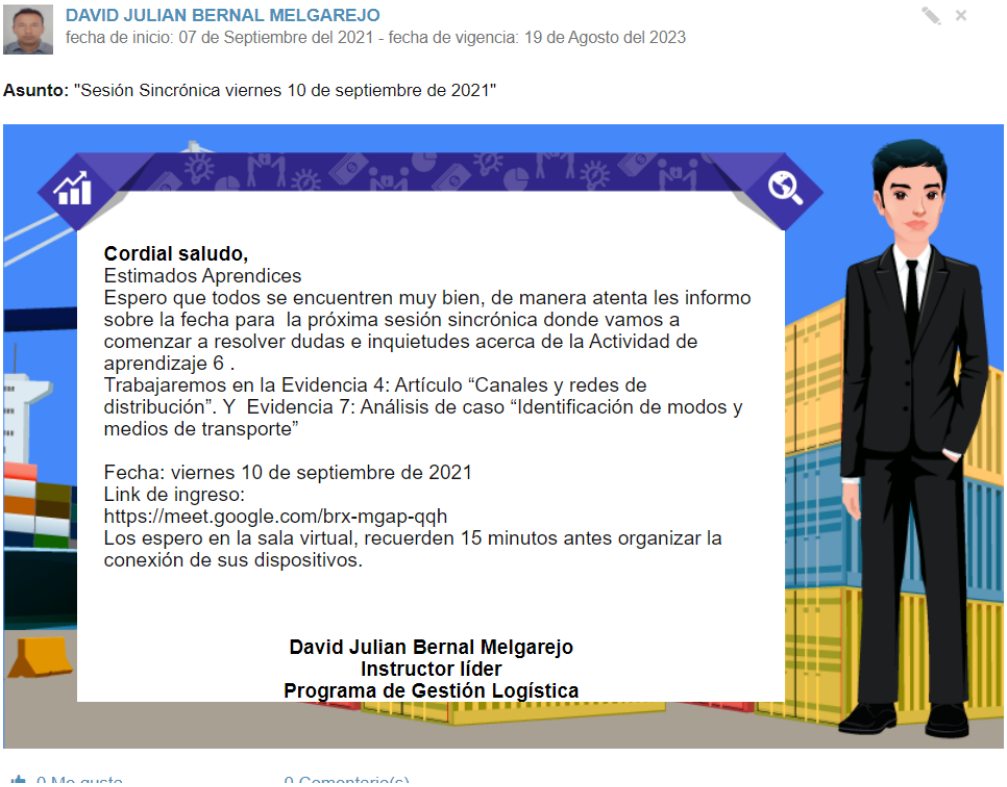
Competencia: Organizar las plantas y centros de distribución según estrategias corporativas.

Fecha Inicio: 9/21/2021

Fecha Fin: 9/30/2021

horas ejecutadas: 28

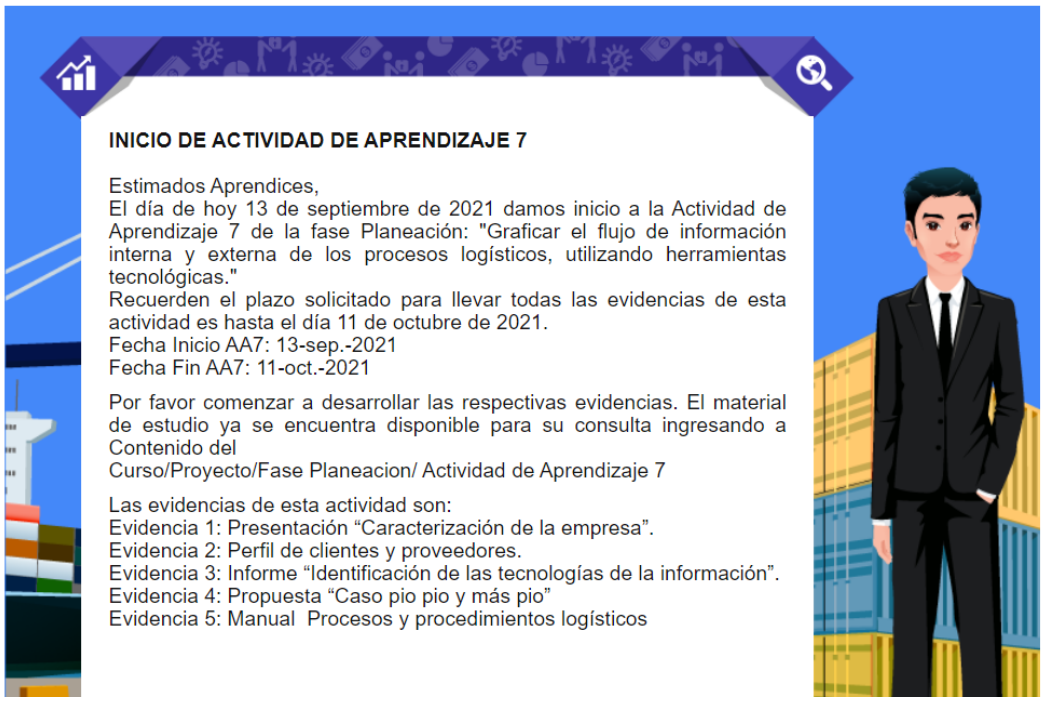
Total horas ejecutadas 160 en el mes de septiembre.





DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO
fecha de inicio: 13 de Septiembre del 2021 - fecha de vigencia: 19 de Agosto del 2023

Asunto: "Inicio Actividad de Aprendizaje 7- Fase de planeación"

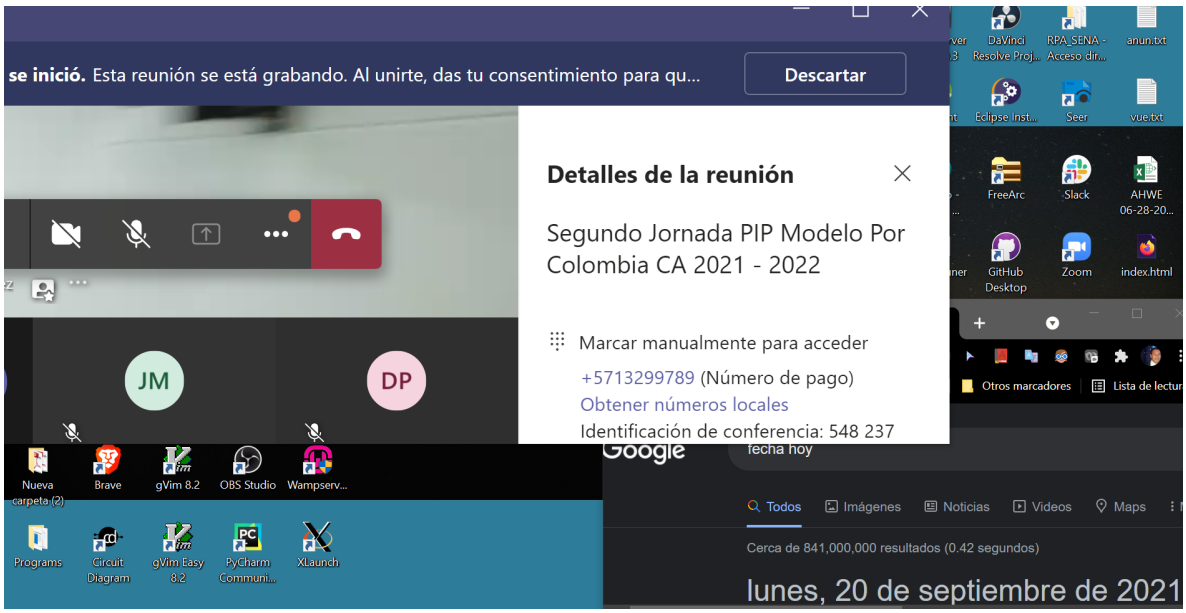




DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO
fecha de inicio: 13 de Septiembre del 2021 - fecha de vigencia: 19 de Agosto del 2023

Asunto: "Sesión Sincrónica jueves 16 de septiembre de 2021"







DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO
fecha de inicio: 20 de Septiembre del 2021 - fecha de vigencia: 19 de Agosto del 2023

Asunto: "Sesión Sincrónica jueves 23 de septiembre de 2021"



Asunto: "Grabación y resumen conferencia web 23 - Actividad 7. Evidencia 2: presentación Caracterización de la empresa / Fecha 23 de septiembre de 2021-"





DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO
fecha de inicio: 20 de Septiembre del 2021 - fecha de vigencia: 19 de Agosto del 2023

Asunto: "Cuadro de Honor - Actividad de aprendizaje 6."

:: "Cuadro de Honor - Actividad de aprendizaje 6." ::

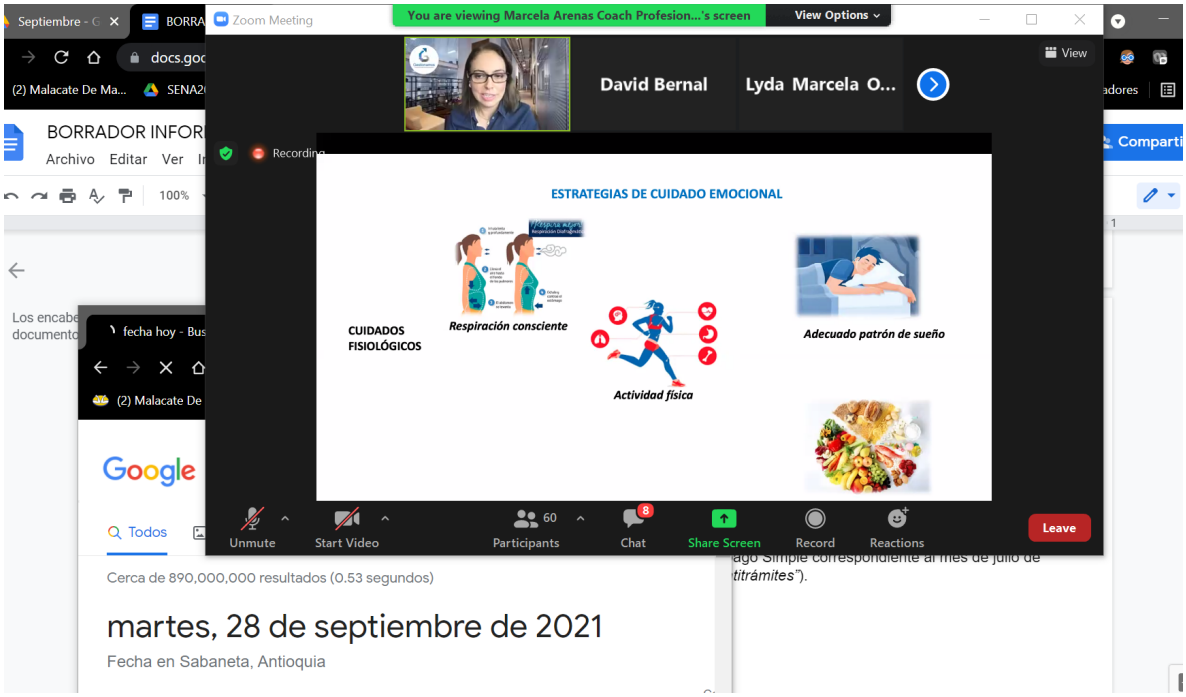
Estimados aprendices,

Les agradezco todo el esfuerzo y dedicación que ha presentado, dimos por finalizada la actividad de aprendizaje 6. "Estructurar el sistema de distribución, teniendo en cuenta los medios y modos de transporte a utilizar."
Los siguientes aprendices superaron todas las evidencias de aprendizaje, logrando los resultados esperados:

1000591685cc ANGEL ENRIQUE LOZANO FRASSER
1035918603cc DUVAN SANTIAGO BETANCUR CARMONA
1074417956cc JORGE ELIADES BEJARANO BELTRAN
1075664345cc YONATHAN ANDRES REYES JAIMES
1081928143cc KELLY YOJANA RICAURTE PACHECO
1082803429cc PEDRO LUIS AMAYA QUINTERO
1107076716cc YOHAN STIVEN TEPUD YANDUN
1083026786cc HEINER DANIEL CONTRERAS ARIAS

Felicitaciones, espero que sigan cumpliendo con la totalidad del programa.

David Julian Bernal Melgarejo



_____

CONTRATISTA - David Julian Bernal Melgarejo

CONTRATO CO1.PCCNTR. 2375084

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2281733 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LA ESTRUCTURA DE LA RED GEOGRÁFICA Y TECNOLÓGICA DE LOS PROCESOS Y LA INFORMACIÓN SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN CONSIDERANDO TIPOLOGÍA DE REDES, BIENES, SERVICIOS Y TECNOLOGÍA E

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR LA PLANTA O CENTRO DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DE REQUERIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO DE LOS OBJETOS, CAPACIDAD Y DIMENSIÓN VERIFICANDO EL DISEÑO A TRAVÉS DE LOS PLANOS Y MEDIANTE EL APOYO DE SOFTWARE APLICADO SOBRE EL MANEJO Y DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO.

UBICAR ALMACENES EN EL PUNTO SELECCIONADO CON SUS RESPECTIVAS CARACTERÍSTICAS MEDIANTE LA SIMULACIÓN A TRAVÉS DE UN MODELO DE GRAFICACIÓN SOBRE LA UBICACIÓN DE UN PUNTO Y NODO SEGÚN LA RED LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	79,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282003 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LA ESTRUCTURA DE LA RED GEOGRÁFICA Y TECNOLÓGICA DE LOS PROCESOS Y LA INFORMACIÓN SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN CONSIDERANDO TIPOLOGÍA DE REDES, BIENES, SERVICIOS Y TECNOLOGÍA E

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR LA PLANTA O CENTRO DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DE REQUERIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO DE LOS OBJETOS, CAPACIDAD Y DIMENSIÓN VERIFICANDO EL DISEÑO A TRAVÉS DE LOS PLANOS Y MEDIANTE EL APOYO DE SOFTWARE APLICADO SOBRE EL MANEJO Y DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO.

UBICAR ALMACENES EN EL PUNTO SELECCIONADO CON SUS RESPECTIVAS CARACTERÍSTICAS MEDIANTE LA SIMULACIÓN A TRAVÉS DE UN MODELO DE GRAFICACIÓN SOBRE LA UBICACIÓN DE UN PUNTO Y NODO SEGÚN LA RED LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO <djbernal6@misena.edu.co>

Confirmación Inscripción Aspirante

senasofia@senavirtual.edu.co <senasofia@senavirtual.edu.co> 13 de septiembre de 2021, 12:39
Para: djbernal6@misena.edu.co

Estimado(a): DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO,

El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que usted se ha inscrito satisfactoriamente en el programa: DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA CONSTRUCCION DE CONTENIDO DIGITAL.

Recuerde actualizar el correo electrónico pues es de vital importancia en la formación virtual. Para hacerlo ingrese al sistema seleccione el rol Usuario e ingrese a la opción Registro -> Registro Persona -> Datos Básicos.

Para garantizar que todos los programas del SENA lleguen a todos los colombianos, le pedimos que si usted tiene alguna condición especial, discapacidad o pertenece a algún grupo étnico le agradecemos registrarlo en la aplicación, para ello ingrese a SOFIA Plus, seleccione el rol Aspirante e ingrese a la opción -> Registro -> Registro Persona -> actualización tipo de población.

Nota: Si usted no había manifestado interés en inscribirse en este curso, y considera que la inscripción que se describe en este mensaje no ha sido solicitada, siga las instrucciones El usuario ingresa con el rol Aspirante al paquete funcional "Inscripción", menú "Consultar Programas de Formación, opción "Consultar Inscripciones a Programas de Formación"

Gracias por utilizar nuestro servicio,

Cordial Saludo,
Comunidad de Aprendizaje SENA

**********NO RESPONDER - Mensaje Generado Automáticamente**********

Este correo es únicamente informativo y es de uso exclusivo del destinatario(a), puede contener información privilegiada y/o confidencial. Si no es usted el destinatario(a) deberá borrarlo inmediatamente. Queda notificado que el mal uso, divulgación no autorizada, alteración y/o modificación malintencionada sobre este mensaje y sus anexos quedan estrictamente prohibidos y pueden ser legalmente sancionados. -El SENA no asume ninguna responsabilidad por estas circunstancias-
nAAtttyOtyfogOAvTszjxh0Y9XarzxhAzvmAS1WIaIxIA

DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO <djbernal6@misena.edu.co>

Confirmación Inscripción Aspirante

senasofia@senavirtual.edu.co <senasofia@senavirtual.edu.co> 13 de septiembre de 2021, 10:21
Para: djbernal6@misena.edu.co

Estimado(a): DAVID JULIAN BERNAL MELGAREJO,

El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que usted se ha inscrito satisfactoriamente en el programa: DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION.

Recuerde actualizar el correo electrónico pues es de vital importancia en la formación virtual. Para hacerlo ingrese al sistema seleccione el rol Usuario e ingrese a la opción Registro -> Registro Persona -> Datos Básicos.

Para garantizar que todos los programas del SENA lleguen a todos los colombianos, le pedimos que si usted tiene alguna condición especial, discapacidad o pertenece a algún grupo étnico le agradecemos registrarlo en la aplicación, para ello ingrese a SOFIA Plus, seleccione el rol Aspirante e ingrese a la opción -> Registro -> Registro Persona -> actualización tipo de población.

Nota: Si usted no había manifestado interés en inscribirse en este curso, y considera que la inscripción que se describe en este mensaje no ha sido solicitada, siga las instrucciones El usuario ingresa con el rol Aspirante al paquete funcional "Inscripción", menú "Consultar Programas de Formación, opción "Consultar Inscripciones a Programas de Formación"

Gracias por utilizar nuestro servicio,

Cordial Saludo,
Comunidad de Aprendizaje SENA

**********NO RESPONDER - Mensaje Generado Automáticamente**********

Este correo es únicamente informativo y es de uso exclusivo del destinatario(a), puede contener información privilegiada y/o confidencial. Si no es usted el destinatario(a) deberá borrarlo inmediatamente. Queda notificado que el mal uso, divulgación no autorizada, alteración y/o modificación malintencionada sobre este mensaje y sus anexos quedan estrictamente prohibidos y pueden ser legalmente sancionados. -El SENA no asume ninguna responsabilidad por estas circunstancias-
nAAtttyOtyfogOAvTszjxh0Y9XarzxhAzvmAS1WIaIxIA