CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

SUBSECRETARIA DE GESTION LOCAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 389 -- 2021

Yo, JOSE DAVID RIVEROS NAMEN, del(la) SUBSECRETARIA DE GESTION LOCAL, de la Secretaría Distrital de Gobierno, en calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. 389 -- 2021, suscrito entre la Secretaría Distrital de Gobierno y PIMIENTO CASTRO LUIS JOAQUIN, identificado(a) con el No.79314533, certifico que el(la) contratista cumplió con las obligaciones del mencionado contrato de prestación de servicios, de acuerdo con el informe presentado del periodo comprendido del 01 septiembre 2021 al 30 septiembre 2021.

DISTRIBUCCION DEL PAGO

Proyecto	Fuente de Financiación	Valor Aporte
7795 FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA Y EL EJERCICIO POLICIVO A CARGO DE LA SDG EN EL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ	RECURSOS DISTRITALES	$ 5.120.000
	Total del Pago	$ 5.120.000

Así mismo, se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Para constancia se firma la presente certificación, a los 01 día(s) del mes de octubre de 2021

JOSE DAVID RIVEROS NAMEN
Supervisor

Revisó:JOSE DAVID RIVEROS NAMEN

INFORME (MENSUAL DE ACTIVIDADES No__8___ PERÍODO: 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 SEPTIEMBRE DE 2021	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	No 389 DEL 01 DE FEBRERO DE 2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUIS JOAQUÍN PIMIENTO CASTRO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	79314533 DE BOGOTÁ
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE MESES (11).
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$56.320-000M/Cte.
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$5.120.000M/Cte
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	7795 FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA Y EL EJERCICIO POLICIVO A CARGO DE LA SDG EN EL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ
FECHA ACTA DE INICIO	01 DE FEBRERO DE 2021
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31 DE DICIEMBRE DE 2021
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales jurídicos en la Subsecretaría de Gestión Local para la intervención y seguimiento de asuntos relacionados con el uso del espacio público y la prevención de las ocupaciones ilegales en el marco de la estrategia definida por la subsecretaría.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Acompañar los operativos o actuaciones que se deriven para la defensa del espacio público y la atención a ocupaciones ilegales, de acuerdo con los lineamientos emitidos por parte del subsecretario y/o del apoyo a la supervisión	1.1 El día 1 de septiembre de 2021, se realizó acompañamiento operativo Localidad de Ciudad Bolívar, recorrido polígonos República de Venezuela y Espino I, II, y III, tema: Verificación estado actual de los diferentes polígonos y adelantar los respectivos desmontes aplicando artículo 81 de la Ley 1801 de 2016. Hora de Inicio 08: 00 AM, hora de terminación 12:00 PM. 1.2. El día 6 de septiembre de 2021, se realizó acompañamiento operativo Localidad de Ciudad Bolívar, recorrido polígonos Bella Flor, tema: Caracterización realizada por secretaria del Hábitat. Convenio 699. Hora de Inicio 08: 00 AM, hora de terminación 1|1:50 AM. 1.3. El día 7 de septiembre de 2021, se realizó acompañamiento operativo Localidad de San Cristóbal, polígonos de monitoreo, 149 el Triángulo y 180 Tibaque, se realizó caracterización por Secretaría del Hábitat convenio 699 para verificar el estado actual con respecto a las ocupaciones ilegales, 8: 00 AM, hora de terminación 12:30 PM. 1.4. El día 20 de septiembre de 2021, se realizó acompañamiento operativo Localidad de Suba, caracterización barrio Jaime Berbeo, Amparo Policivo en trámite se realizó caracterización por Secretaría del Hábitat e Integración social, 8: 00 AM, hora de terminación 11:30 PM. 1.5. El día 21 de septiembre de 2021, se realizó acompañamiento operativo Localidad de San Cristóbal, polígonos de monitoreo, Caracterización 049 sector laureles sur oriental y el 048 Sector la Cecilia, se realizó caracterización por Secretaría del Hábitat convenio 699 para verificar el estado actual con respecto a las ocupaciones	Documentos soporte: Registros fotográficos y copia acta de reunión. Medio de verificación Los documentos relacionados se encuentran anexos en la carpeta comprimida que acompaña el informe; así mismo se puede constatar en los documentos en los documentos del contrato 389 de 2021, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOP II.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	ilegales, 8: 00 AM, hora de terminación 10:45 AM. 1.6. El día 27 de septiembre de 2021, se realizó acompañamiento operativo Localidad de Ciudad Bolívar, recorrido polígonos 004 Pilones 22, tema: Caracterización realizada por secretaria del Hábitat. Convenio 699. Hora de Inicio 07: 00 AM, hora de terminación 9:30 AM.	
2. Brindar apoyo jurídico a las Alcaldías Locales para el desarrollo de acciones de defensa del espacio público y atención a ocupaciones ilegales, a través de la asistencia a mesas de trabajo y/o instancias con sectores de nivel central, gestión de recursos humanos o físicos, entre otros según lo solicitado por el subsecretario y/o el apoyo a la supervisión	2.1. El día 1 de septiembre de 2021, se realizó Reunión Alcaldía Local de San Cristóbal, tema verificación del estado de los procesos de los polígonos priorizados por el convenio 699 y organizar operativo de caracterización. 12:30PM hora de terminación.1.00PM. 2.2. El día 3 de septiembre de 2021, mesa de trabajo con el profesional Fabio Rodríguez, de la Alcaldía Localidad de Engativá, tema: procesos que adelanta la Alcaldía Local, en su oficina de obras, de los diferentes Polígonos, antes de entrar en vigor la ley 1801 de 2016. Hora de inicio 3:00PM hora de terminación.3.21PM. 2.3. El día 6 de septiembre de 2021, mesa de trabajo con el profesional Mirian Suárez Santos Localidad de Engativá, tema: procesos que adelanta la Alcaldía Local, en su oficina de obras, de los diferentes Polígonos, antes de entrar en vigor la ley la 1801 de 2016. Hora de inicio 3:00PM hora de terminación.3.30PM. 2.4. El día 8 de septiembre de 2021, mesa de trabajo con el profesional Jhon Roger Martínez, de la Alcaldía Localidad de Engativá, tema: procesos que adelanta la Alcaldía Local, en su oficina de obras, de los diferentes Polígonos, antes de entrar en vigor la ley 1801 de 2016. Hora de inicio 8:00AM hora de terminación.9.00AM. 2.5. El día 8 de septiembre de 2021, mesa de trabajo con el	Documentos soporte: Registros fotográficos y copia acta de reunión. Medio de verificación Los documentos relacionados se encuentran anexos en la carpeta comprimida que acompaña el informe; así mismo se puede constatar en los documentos en los documentos del contrato 389 de 2021, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOP II.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	profesional Víctor Julio Martínez, de la Alcaldía Localidad de Usme, tema: procesos que adelanta la Alcaldía Local, en su oficina de obras, de los diferentes Polígonos, antes de entrar en vigor la ley 1801 de 2016. Hora de inicio 10:00AM hora de terminación.10.30AM. 2.6. El día 9 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con la administradora de empresas YENNY PATRICIA JIMENEZ, de forma virtual a fin de informar la cancelación de las reuniones por el profesional Henry Javier Peña en tres ocasiones, hora de inicio 11:00 AM, hora de terminación 11:45 AM. 2.7. El día 13 de septiembre de 2021, se realizó Reunión Alcaldía Local de San Cristóbal, con el profesional 2-22-24, Henry Javier Peña, tema procedimientos que están por ley 388 de 1997 y fecha de capacitación con la SDH. 2:00PM hora de terminación.2.40PM. 2.8. El día 13 de septiembre de 2021, se realizó Reunión Alcaldía Local de Usme, con el profesional 2-22-24, tema, fecha de capacitación con la SDH. 8:00AM hora de terminación.8.20AM. 2.9. El día 13 de septiembre de 2021, se realizó Reunión Alcaldía Local de San Cristóbal, tema Reunión de trabajo con la Coordinadora Jurídica grado 222-24 y los Inspectores de policía de la localidad de San Cristóbal. Tema: Capacitación con la Secretaría Distrital del Hábitat. 12:00PM hora de terminación.12.20PM 2.10. El día 14 de septiembre de 2021, se realizó mesa de trabajo cronograma de capacitación por parte de la Secretaría Distrital del Hábitat a las Inspecciones de la Localidad de Engativá, Usme y San Cristóbal con ALEJANDRO QUINTERO, profesional de la Secretaría Distrital del Hábitat, Hora de inicio 4:00PM hora de	

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	terminación.4.40PM. 2.11. El día 20 de septiembre de 2021, Reunión de trabajo con la Alcaldía de la Localidad de Engativá – Profesional 222-24 Dr. Geovanni Cárdenas. Tema, día y hora de la capacitación. Hora de inicio 3:00PM hora de terminación.3.30PM. 2.12. El día 21 de septiembre de 2021, se realizó Reunión Alcaldía Local de San Cristóbal, con la profesional Maritza López, tema, procesos en vigencia del decreto 01 de 1984, Ley 1437 de 2011 y Ley 388 de 1997 hora de inicio 11:00AM hora de terminación.11.30AM 2.13. El día 23 de septiembre de 2021, se realizó capacitación por parte de Secretaría del Hábitat, tema: Sensibilización ocupaciones informales, Hora de inicio 9:30:AM hora de terminación.11.20AM. 2.14. El día 23 de septiembre de 2021, Reunión de informe de capacitación de la sensibilización de las ocupaciones ilegales por parte de la SDH en la localidad de Usme, Hora de inicio 3.00:PM hora de terminación.3.45PM. 2.15. Reunión de informe de capacitación de la sensibilización de las ocupaciones ilegales por parte de la SDH en la localidad de San Cristóbal. Hora de inicio 2.00:PM hora de terminación.4.10PM.	
3. Implementar estrategias preventivas y de acción para la defensa del espacio público y atención a ocupaciones ilegales garantizando la sistematización de acciones en los términos solicitados por la subsecretaría	3.1. El día 24 de septiembre de 2021, se realizó acompañamiento operativo para implementar estrategia de recuperación del espacio público por parte de domiciliarios de Rappi y dar cumplimiento al decreto 082 de 2021. Localidad de Teusaquillo. Hora de inicio 11:00 AM hora de terminación 1.00PM.	3.1. Documentos soporte: Línea Jurisprudencial. Medio de verificación Los documentos relacionados se encuentran anexos en la carpeta comprimida que acompaña el informe; así mismo se puede constatar en los documentos en los documentos del contrato 389 de 2021, que pueden ser revisados en la

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		plataforma de Colombia compra eficiente SECOP II.
4. Rendir informe final, en el que se evidencien los productos realizados durante la ejecución del contrato, adjuntando los soportes respectivos en la plataforma SECOP II o la que haga sus veces, y dando cumplimiento estricto a los lineamientos que para ello expidan las áreas competentes, el apoyo a la supervisión del contrato y la Subsecretaría de Gestión Local.	4.1 Se realizará el informe final, cuando se termine el CPS 389 de 2021	4.1 Se entregará el medio de verificación, cuando se termine el CPS 389 de 2021
5. Proyectar informes, documentos y dar trámite y/o respuesta a los requerimientos que le sean solicitados garantizando el cumplimiento del plazo de ley o el asignado por la supervisión, la calidad de su contenido, su verificación ortográfica y gramática, así como el cumplimiento de la norma técnica aplicable para citación, referenciación, presentación de tablas, figuras, y demás aspectos.	5.1. El día 20 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con los profesionales, Wilson Mayorga, Johan Arias, Cesar Quintero y Luis Pimiento, tema línea jurisprudencial, enviar para la respectiva revisión. 5.2. El día 1 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con la administradora de empresas YENNY PATRICIA JIMENEZ, se realiza el informe de acompañamiento operativo Localidad de Ciudad Bolívar, recorrido polígonos Espino 1, 2 y 3. En terreno utilizando el respectivo aplicativo. 5.3. El día 6 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con el profesional Wilson Mayorga, se realiza el informe de acompañamiento operativo Localidad de Ciudad Bolívar, recorrido polígono 004B. En terreno utilizando el respectivo aplicativo.	Documentos soporte: Registros fotográficos y copia acta de reunión. Medio de verificación Los documentos relacionados se encuentran anexos en la carpeta comprimida que acompaña el informe; así mismo se puede constatar en los documentos en los documentos del contrato 389 de 2021, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOP II.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	5.4. El día 1 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con la profesional Adriana Sánchez, se realizar el informe de acompañamiento operativo Localidad de San Cristóbal, recorrido polígonos El Triángulo y Tibaque. En terreno utilizando el respectivo aplicativo. 5.5. El día 20 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con los profesionales, Yenny Jiménez y Wilson Mayorga, se realiza el informe de acompañamiento operativo Localidad de Suba, ronda de protección rio Juan Amarillo. En terreno utilizando el respectivo aplicativo. 5.6. El día 21 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con la administradora de empresas YENNY PATRICIA JIMENEZ, se realiza el informe de acompañamiento operativo Localidad de San Cristóbal, recorrido polígonos 048 y 049. En terreno utilizando el respectivo aplicativo. 5.7. El día 27 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con el profesional Johan Alfredo Aris, se realiza el informe de acompañamiento operativo Localidad de Ciudad Bolívar, recorrido polígono 004, Pilona 22. En terreno utilizando el respectivo aplicativo.	
6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y/o quien haga sus veces en el marco del cumplimiento del objeto contractual.	6.1. El día 1 de septiembre de 2021, se realizó mesa de trabajo grupo ocupaciones ilegales de forma virtual por TEAMS. Informe de actividades de la semana, Localidades Usme, San Cristóbal y Engativá. hora de inicio 4:00 PM, hora de terminación 5:00 PM. 6.2. El día 7 de septiembre de 2021, se realizó mesa de trabajo grupo ocupaciones ilegales de forma virtual por TEAMS. Tema capacitación formato único de OCUP- ILEG, hora de inicio 3:48	Documentos soporte: Registros fotográficos y copia acta de reunión. Medio de verificación Los documentos relacionados se encuentran anexos en la carpeta comprimida que acompaña el informe; así mismo se puede constatar en los documentos en los documentos del contrato 389 de 2021, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOP

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	PM, hora de terminación 5:53 PM. 6.3. El día 14 de septiembre de 2021, se realizó mesa de trabajo grupo ocupaciones ilegales de forma virtual por TEAMS. Informe de actividades de la semana, Localidades Usme, San Cristóbal y Engativá. hora de inicio 4:30 PM, hora de terminación 5:50 PM. 6.4. El día 16 de septiembre de 2021, Mesa de trabajo con los profesionales, Wilson Mayorga, Johan Arias, Cesar Quintero y Luis Pimiento, tema proyección línea jurisprudencial. Hora de inicio 10:00AM hora de terminación.12.00AM. 6.5. El día 27 de septiembre de 2021, se realizó mesa de trabajo grupo ocupaciones ilegales de forma virtual por TEAMS. Informe de actividades de la semana, Localidades Usme, San Cristóbal y Engativá. Hora de inicio 4:00PM hora de terminación. 5.20PM.	II.

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	COMPENSAR	**POSITIVA**	**PORVENIR**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: LUIS JOAQUÍN PIMIENTO CASTRO**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		Cédula: 79.314.533
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: JOSE DAVID RIVEROS NAMEN** **Cargo: Subsecretario de Gestión Local** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISION (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: JUAN CARLOS RODRÍGUEZ GUZMÁN** **Cargo: Apoyo a la supervisión** **Firma:** -

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

ARTICULOS 330 Y 383 E.T

Yo, LUIS JOAQUÍN PIMIENTO CASTRO, identificado con cédula de ciudadanía No 79.314.533 expedida en la ciudad de Bogotá, manifiesto bajo la gravedad de juramento, que SI ( ) NO (x) he contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta, por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos.

De acuerdo con los requisitos y topes establecidos por la DIAN, SI ( ) NO (x) soy declarante de renta por el año gravable 2020.

Esta información se presenta como respaldo de mis condiciones tributarias para el contrato No 389 del año 2021.

Este formato estará sujeto a cambios y modificaciones que la DIAN reglamente sobre la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016.

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016. CERTIFICO QUE: (Seleccione para cada concepto con una X según corresponda):

CONCEPTO	SI	NO
Pertenezco al Régimen Común del Impuesto a las ventas		**x**
Efectúa aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) *(ANEXAR SOPORTE DE PAGO DE APORTE MENSUAL)*		**x**
A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (*DIFERENTES A LOS OBLIGATORIOS - ANEXAR CERTIFICACIÓN)*		**x**
Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado (o el costo financiero en un contrato de leasing para adquirir vivienda del Empleado) valor pagado año: **2020** (*ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)*		**x**
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: **2020** *(ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)*		**x**
Certificó que tengo dependientes, de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, de lo cual adjunte, en su momento el Formato y los soportes, que a la fecha no presenta novedad.		**x**

Se expide y firma a los (30) días del mes de septiembre de 2021.

Firma: _____
Nombre: Luis Joaquín Pimiento Castro
C.C: 79.314.533
Dirección laboral: Calle 11 No. 8-17
Teléfono laboral: Tel: (571) 3820660 - 3387000
Correo electrónico institucional: luis.pimiento@gobiernobogota.gov.co
Nota: Todos los campos son de obligatorio diligenciamiento.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79314533	LUIS JOAQUIN PIMIENTO CASTRO	calle 75 a No. 27 b- 27	2554248	lujopica@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-08	2021-08	I	06/09/2021	53154625	$583.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	256.000	0		0		0	0	0	0	256.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	327.700	0	0	0	0	0	0		327.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	256.000	256.000
Pensión	1	327.700	327.700
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	583.700	583.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79314533	LUIS JOAQUIN PIMIENTO CASTRO	calle 75 a No. 27 b- 27	2554248	lujopica@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-08	2021-08	I	06/09/2021	53154625	$583.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79314533	PIMIENTO CASTRO LUIS JOAQUIN	3	0			N																	230301	2.048.000	327.700	0	0	0	0	EPS008	2.048.000	256.000		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información