PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez 30 de septiembre de 2021

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2231639
Coordinador Académico
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Septiembre del año 2001

Referencia: No CO1.PCCNTR.2231639 del año 2021

Fernando Duarte Patarroyo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.955.881, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cuarenta pesos M/cte. ($37.592.940). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de enero de 2021

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área de mercadeo en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	Se imparte Formación Profesional Integral a los aprendices articulados con la Media Técnica fichas: 2075830-2075843-2075845-2273394-2273395-2273408	.Anexo de guía de aprendizaje .planeación pedagógica. .Material de formación . Información almacenada en el Drive; carpeta personal de obligaciones, mes de Septiembre
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Se evaluo los Resultado de Aprendizaje**:** Efectuar la venta cumpliendo con políticas de la Organización. Fichas: 2273394-2273395-2273408- Efectuar la venta cumpliendo con políticas de la Organización.2075830-2075843-2075845 del Técnico Asesoría Comercial-a los aprendices articulados cen el colegio José María Landázuri.	Se evidencia con captura de pantalla los Juicios Evaluativos. . Información almacenada en el Drive; carpeta personal de obligaciones, mes de Septiembre
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional	Se diligencio en los tiempos concertados las actividades solicitadas por Coordinación académica y la Líder del Programa de	Se evidencia con captura de pantalla de las actividades solicitadas por

		Articulación. informe de actividades académicas como apoyo a la formación, planilla de pago Si contratista, formato certificación dependientes	Coordinación académica y la Líder del Programa de Articulación. Información almacenada en el Drive; carpeta personal de obligaciones, mes de Septiembre
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	Se solicitó materiales en cuanto a fotocopias como apoyo en la entrega de guías de aprendizaje y material de apoyo para la formación Profesional Integral a los aprendices articulados en el Técnico Asesoria Comercial en el Colegio José María Landázuri.	Se evidencia con captura de pantalla de la solicitud de material de fotocopias. Información almacenada en el Drive; carpeta personal de obligaciones, mes de Septiembre
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad,garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	. Se Realizo funciones como Gestor de proyectos en la programación de actividades académicas en la plataforma Senasofia en el Técnico Asesoría comercial Articulado con el Colegio José María Landázuri. fichas: 2075830-2075845-2075843. 2273394-2273395-2273408	. Se evidencia con captura de pantalla de la programación de actividades en Senasofia. . Información almacenada en el Drive; carpeta personal de obligaciones, mes de Septiembre

8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	. Se realizo en el PQRS Sena el proceso de retiro de una aprendiz articulada en el progama Técnico Asesoría comercial, ficha 2075830 en el Colegio José María Landazuri, motivo por el cual se encuentra matriculada en el ciclo 26, educación de adultos, año lectivo 2021	. Se eviencia con captura de pantalla la solicitud de retiro radicado en el portal PQRS Sena. Información almacenada en el Drive; carpeta personal de obligaciones, mes de Septiembre
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia	. Se verifican los correos de dominio Sena enviados por la Lider del programa de articulación en donde se dan lineamientos para el desarrollo de la formación profesional integral.	. Se evidencia con captura de pantalla correos dominio sena.edu.co Información almacenada en el Drive; carpeta personal de obligaciones, mes de Septiembre
11	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato	. Realicé la Encuesta de comunicación interna 2021. . Realicé la encuesta de medición de la satisfacción respuestas pqrs.	. Se evidencia con captura de pantalla de la encuesta sobre comunicación interna 2021. . Se evidencia con captura de pantalla de la encuesta de medición de la satisfacción respuestas pqrs

		. Diligencié el formulario de pre inscripción Desarrollo de habilidades blandas para la nueva revolución laboral.	. Se evidencia con captura de pantalla del formulario de pre inscripción Desarrollo de habilidades blandas para la nueva revolución laboral.
		. Participe en la semana de formacion continua especializada- Transferencia y conocimiento sobre la comunicación asertiva con la Doctora Silvia Corzo.	. Se evidencia con captura de pantalla Sobre la trasferencia sobre comunicación asertiva.
		. Diligencie el autorreporte diario de condisiones de salud para el mes de septiembre a través del código RQ .	. Se evidencia con captura de pantalla sobre el autorreporte diario de condisiones de salud.
		. Participe en la capacitación del curso desarrollo de habilidades digitales para la construcción de contenido digital en donde obtuve la certificación.	. Certificado curso desarrolo de habilidades digitales para la construcción de contenido digital .Información almacenada en el Drive; carpeta personal de obligaciones, mes de Septiembre

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4406607608** de la planilla, SOI corresponde al mes de Agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

_____

Fernando Duarte Patarroyo
Contratista (Instructor Articulación, Área Mercadeo
C.C. No. 13.955.881 de Vélez

Recibí a satisfacción:

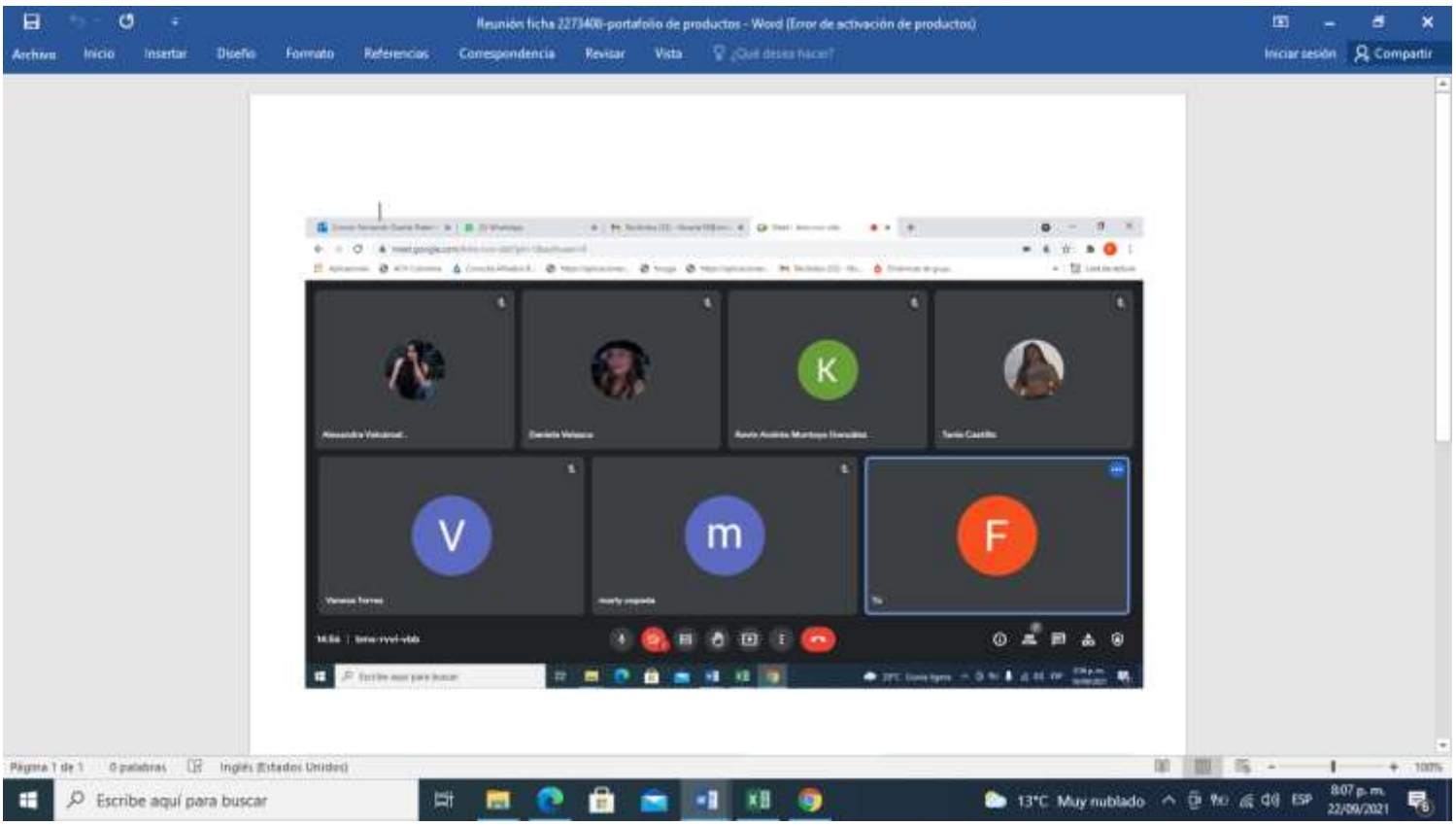
_____

Cesar Fernando Palencia López
Supervisor(a) Contrato No 2231639 del año (2021)
Coordinador Académico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2021

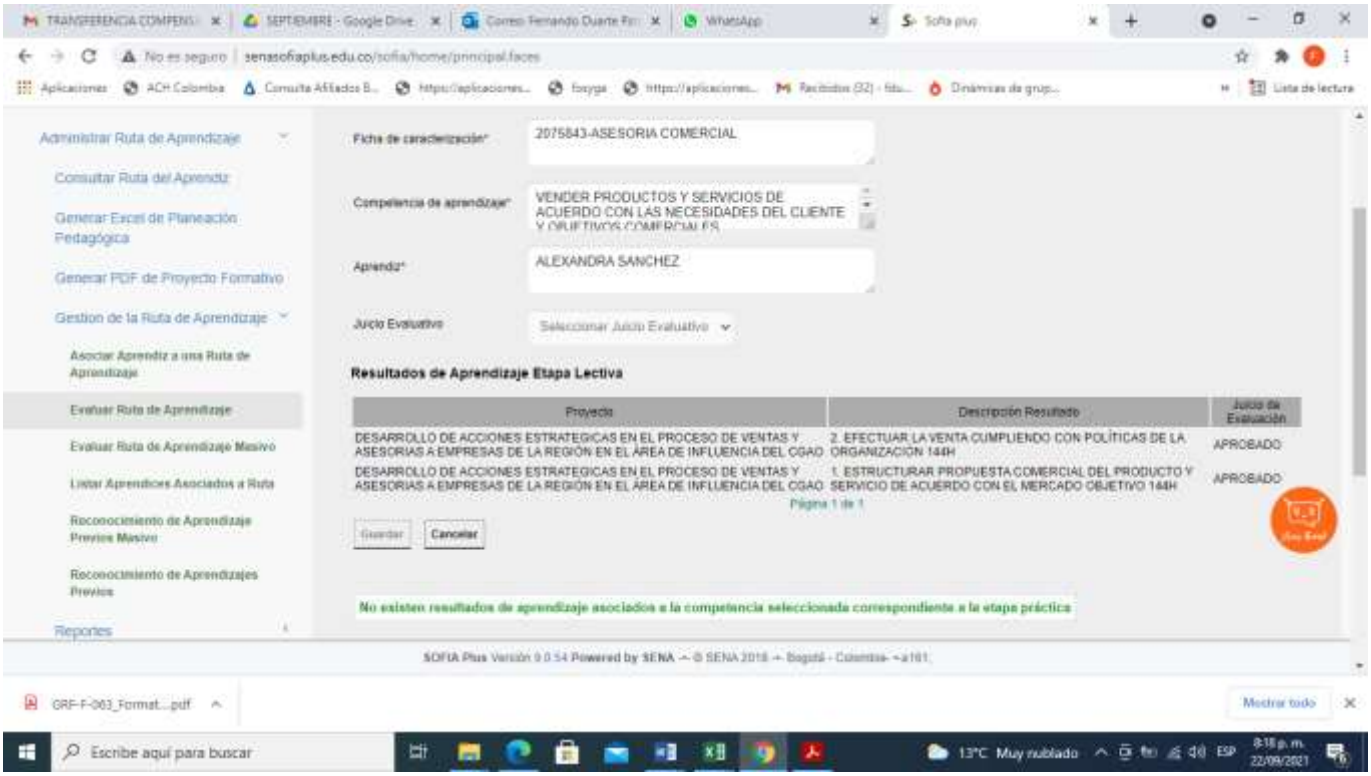
Obligación 1

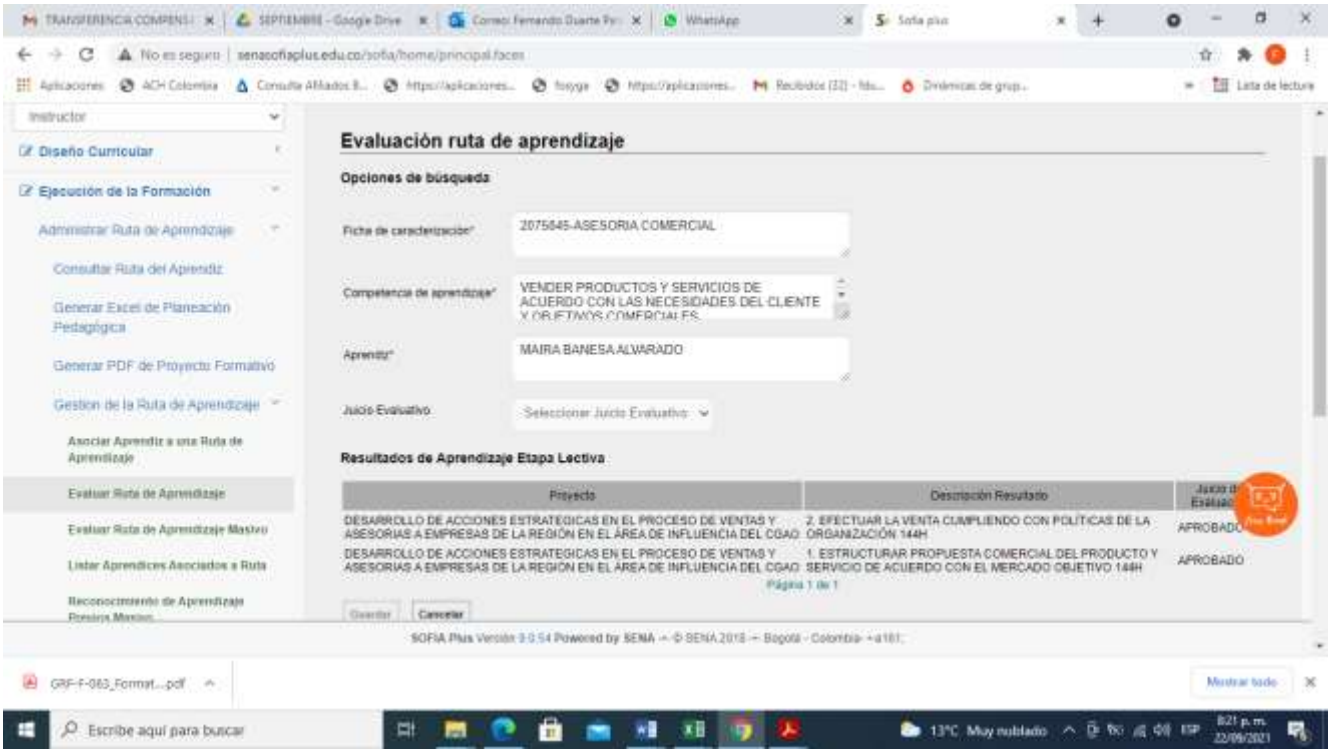
Se imparte Formación Profesional Integral a los aprendices articulados con la Media Técnica fichas: 2075830-2075843-2075845-2273394-2273395-2273408- Colegio José María Landázuri

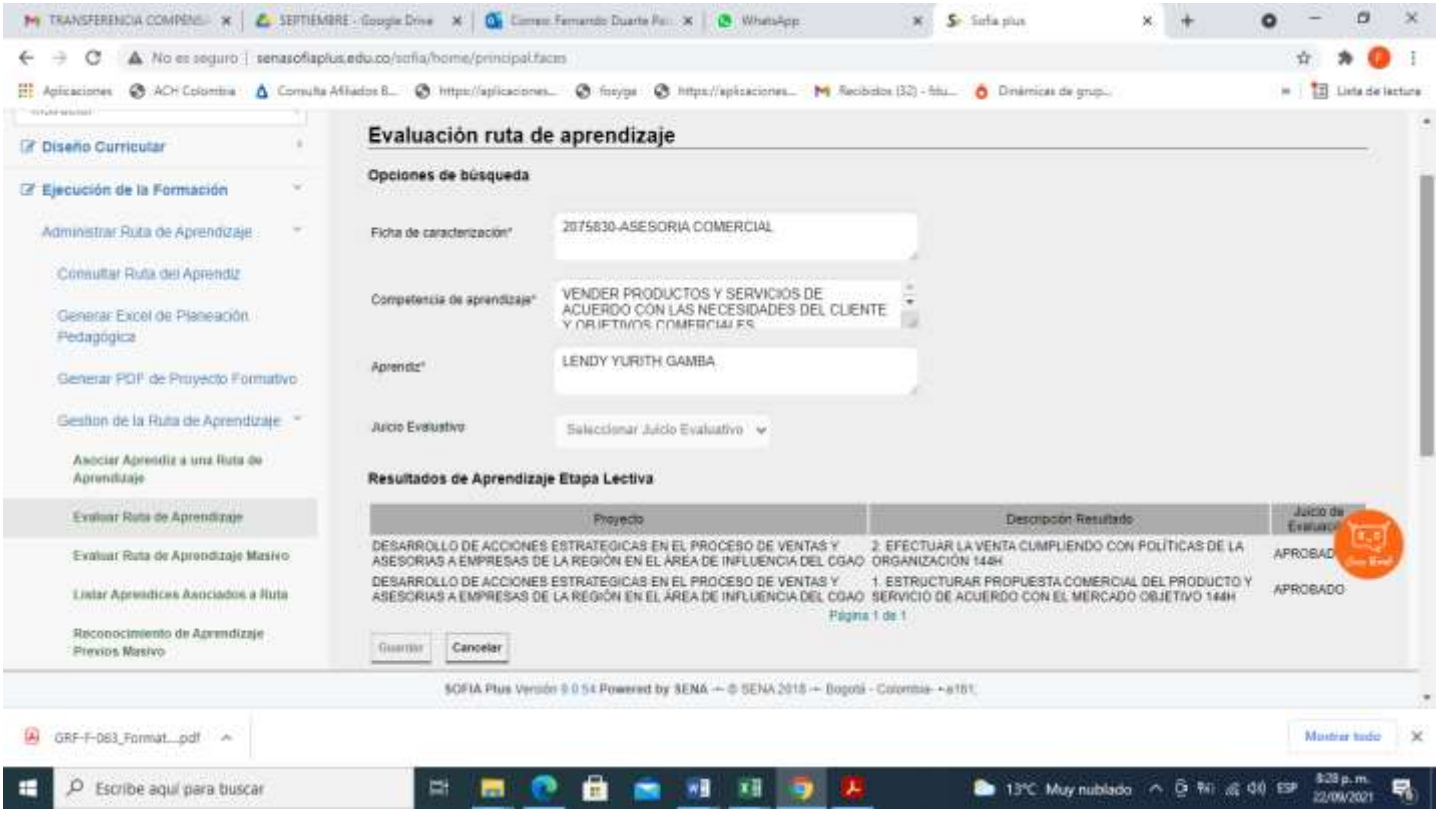


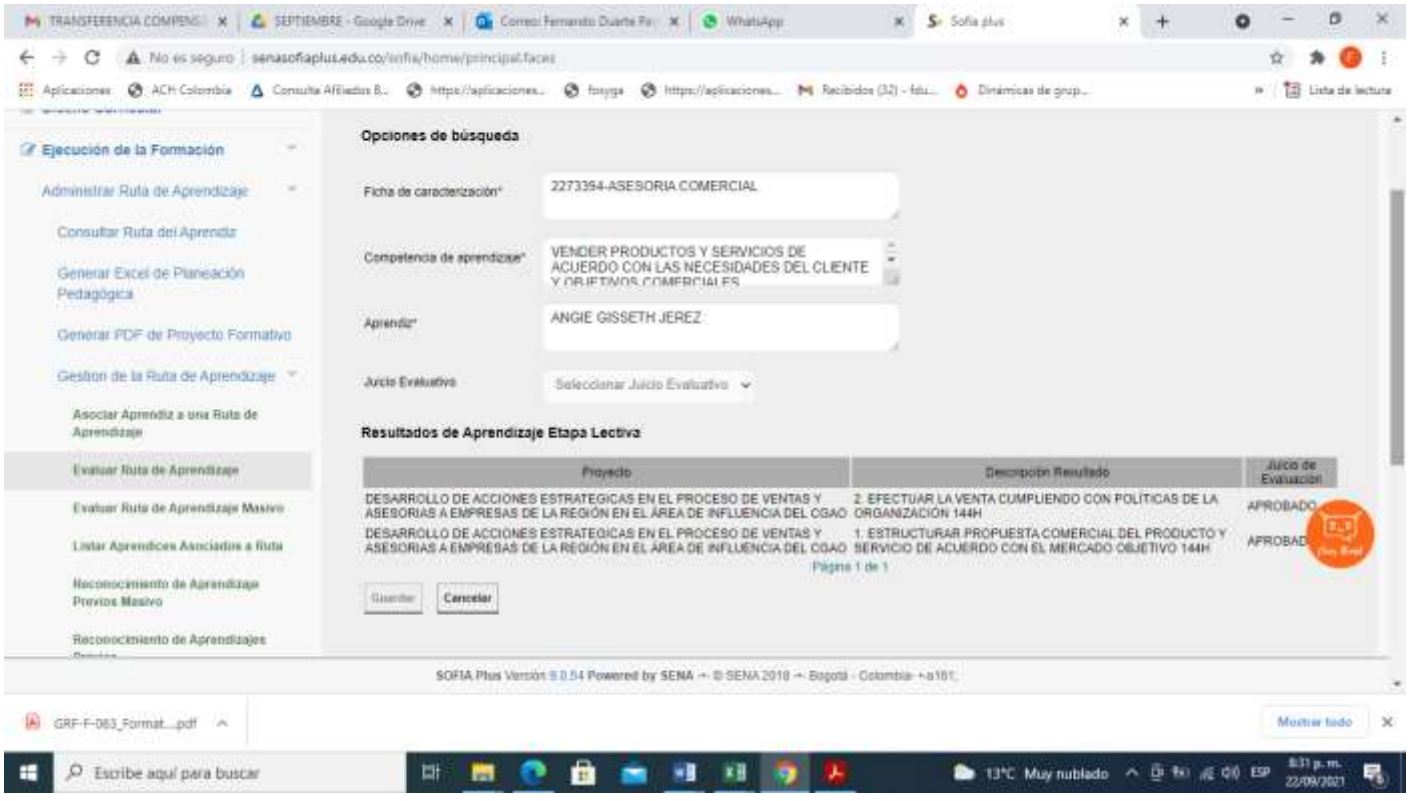
Obligación 3

. Se evaluó Resultado de Aprendizaje**:** Efectuar la venta cumpliendo con políticas de la Organización. Fichas: 2075830-2075843-2075845 2273394-2273395-2273408- del Técnico Asesoría Comercial- aprendices articulados en el colegio José María Landázuri.

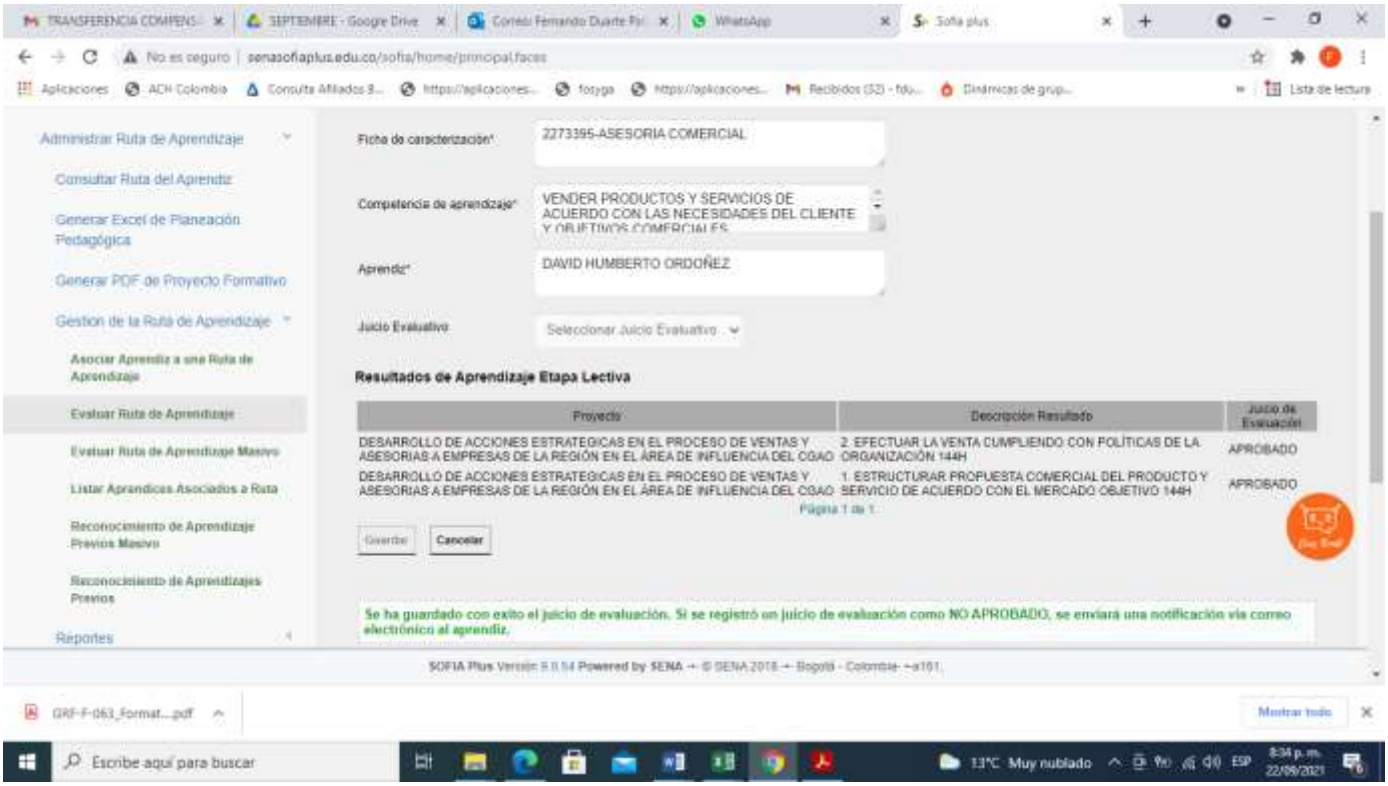


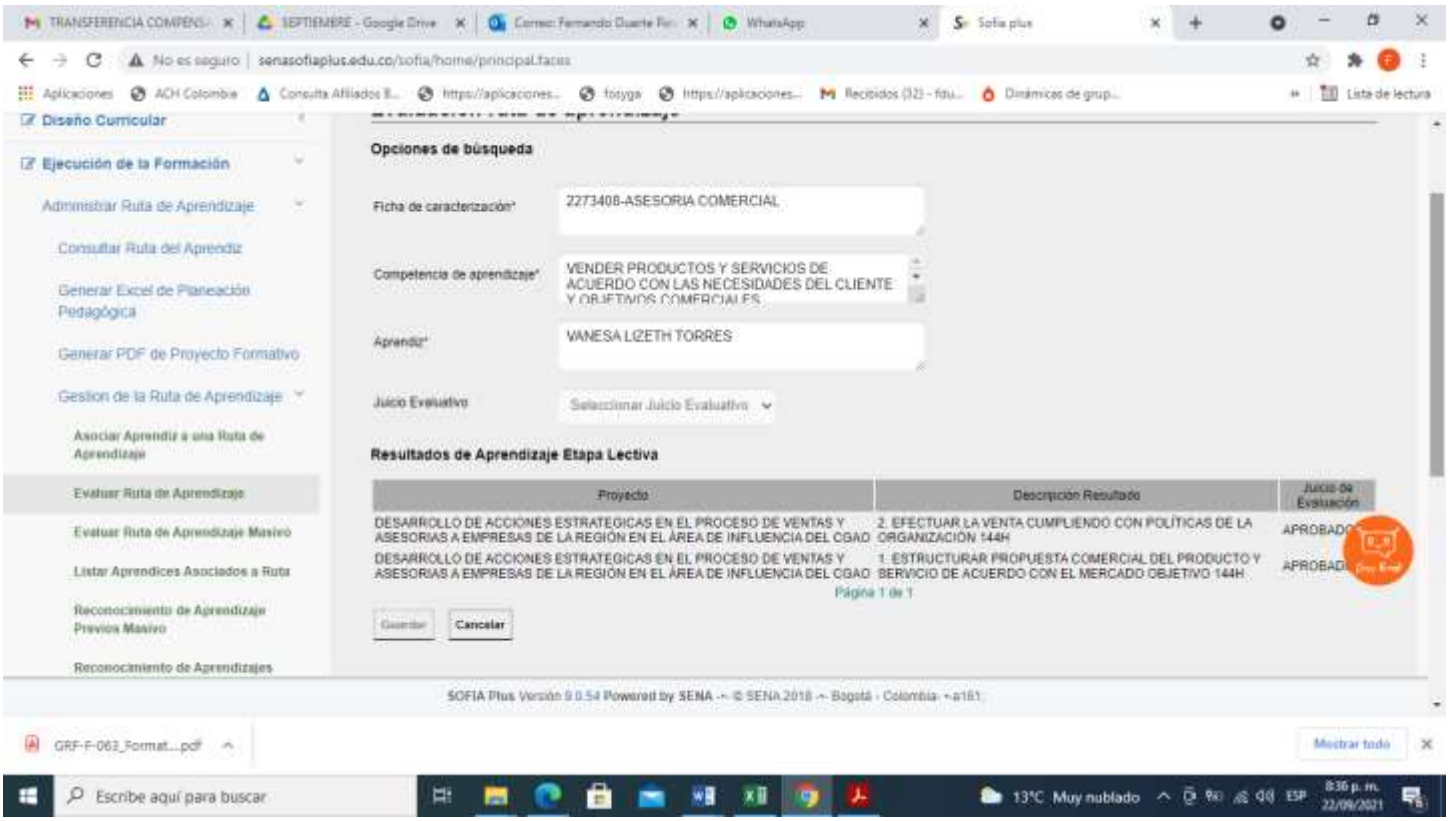



Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2075830-ASESORIA COMERCIAL
Competencia de aprendizaje*
VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE
Aprendiz*
LENDY YURITH GAMBA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS EN EL PROCESO DE VENTAS Y ASESORIAS A EMPRESAS DE LA REGIÓN EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CGAO
2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 144H
APROBADO
DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS EN EL PROCESO DE VENTAS Y ASESORIAS A EMPRESAS DE LA REGIÓN EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CGAO
1. ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 144H
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA – © SENA 2018 – Bogotá - Colombia
GRF-F-063_Format....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
13°C Muy nublado
ESP
8:28 p. m.
22/09/2021


Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2273394-ASESORIA COMERCIAL
Competencia de aprendizaje*
VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE
Aprendiz*
ANGIE GISSETH JEREZ
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS EN EL PROCESO DE VENTAS Y ASESORIAS A EMPRESAS DE LA REGIÓN EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CGAO
2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 144H
APROBADO
DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS EN EL PROCESO DE VENTAS Y ASESORIAS A EMPRESAS DE LA REGIÓN EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CGAO
1. ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 144H
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA – © SENA 2018 – Bogotá - Colombia
GRF-F-063_Format....pdf
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
13°C Muy nublado
ESP
8:31 p. m.
22/09/2021

.


Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Ficha de caracterización*
2273395-ASESORIA COMERCIAL
Competencia de aprendizaje*
VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES
Aprendiz*
DAVID HUMBERTO ORDOÑEZ
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS EN EL PROCESO DE VENTAS Y ASESORIAS A EMPRESAS DE LA REGIÓN EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CGAO
2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 144H
APROBADO
DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS EN EL PROCESO DE VENTAS Y ASESORIAS A EMPRESAS DE LA REGIÓN EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CGAO
1. ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 144H
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a161
Escribe aquí para buscar
13°C Muy nublado
8:34 p. m.
22/09/2021


Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2273408-ASESORIA COMERCIAL
Competencia de aprendizaje*
VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES
Aprendiz*
VANESA LIZETH TORRES
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS EN EL PROCESO DE VENTAS Y ASESORIAS A EMPRESAS DE LA REGIÓN EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CGAO
2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 144H
APROBADO
DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATEGICAS EN EL PROCESO DE VENTAS Y ASESORIAS A EMPRESAS DE LA REGIÓN EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CGAO
1. ESTRUCTURAR PROPUESTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO 144H
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a161
Escribe aquí para buscar
13°C Muy nublado
8:36 p. m.
22/09/2021

. Obligación 5

Se diligencio en los tiempos concertados las actividades solicitadas por Coordinación académica y la Líder del Programa de Articulación.



Informe_Apoyo_Formacion-septiembre.pdf

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FERNANDO DUARTE PATARROYO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/09/2021 00:00:00

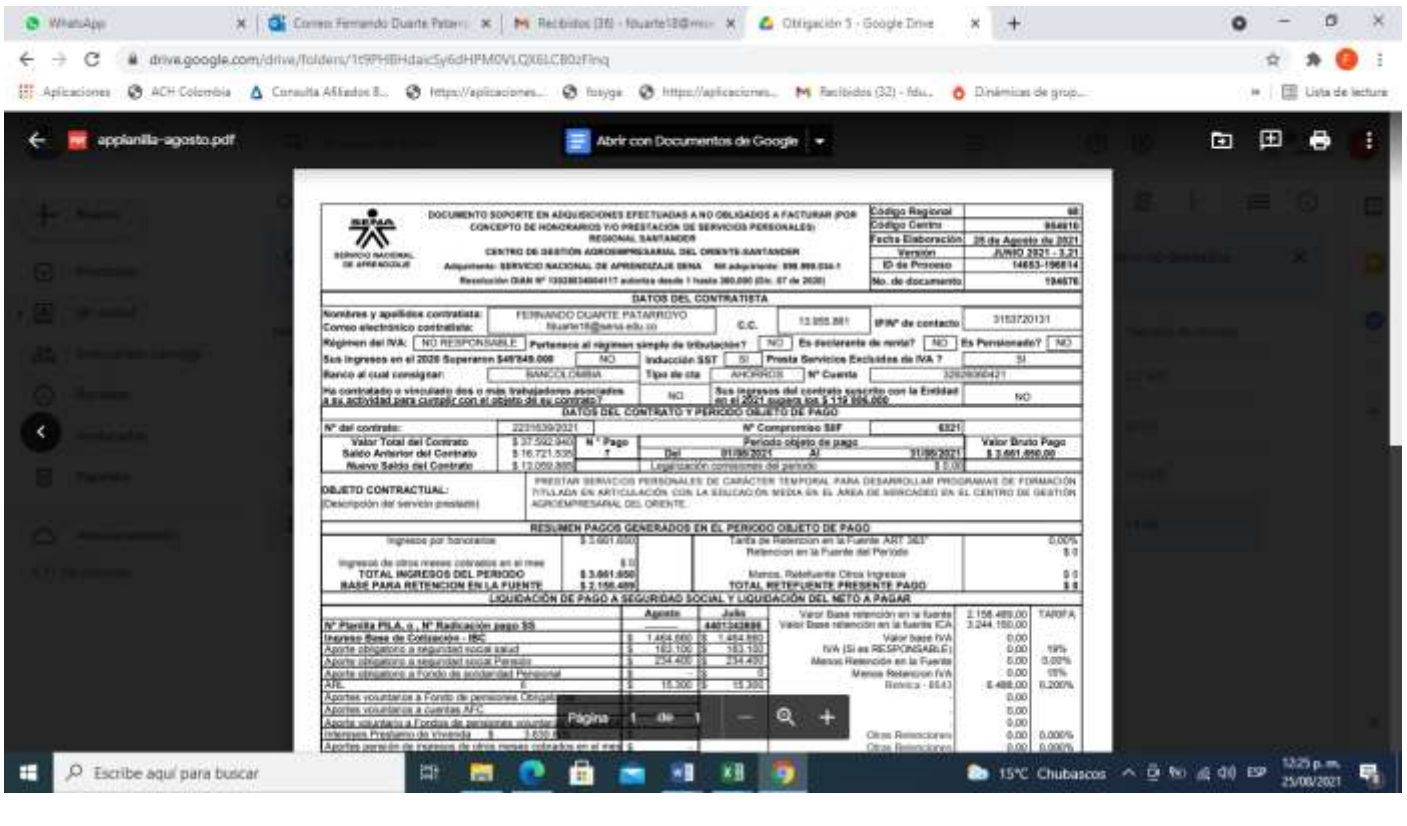
FECHA FINAL: 29/09/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2075830 - ASESORIA COMERCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

Página 1 de 1

APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL.



applanilla-agosto.pdf

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES)

REGIONAL SANTANDER

CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA — Nit adquirente: 899.999.034-1

Resolución DIAN Nº 13238340004117 autoriza desde 1 hasta 300.000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	68
Código Centro	9546(6)
Fecha Elaboración	25 de Agosto de 2021
Versión	JUNIO 2021 - 3.21
ID de Proceso	14653-196814
No. de documento	194676

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	FERNANDO DUARTE PATARROYO	C.C.	13.955.881	IPAN de contacto	3153720131
Correo electrónico contratista:	fduarte18@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'049.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	32929090421
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto del su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 superan los $ 119.896.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	223/1639/2021			Nº Compromiso SIIF	6321
Valor Total del Contrato	$ 37.592.940	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 16.721.535	7	Del 01/08/2021	Al 31/08/2021	$ 3.661.650,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 13.059.885		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado) — PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA EN ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA EN EL ÁREA DE MERCADEO EN EL CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE.

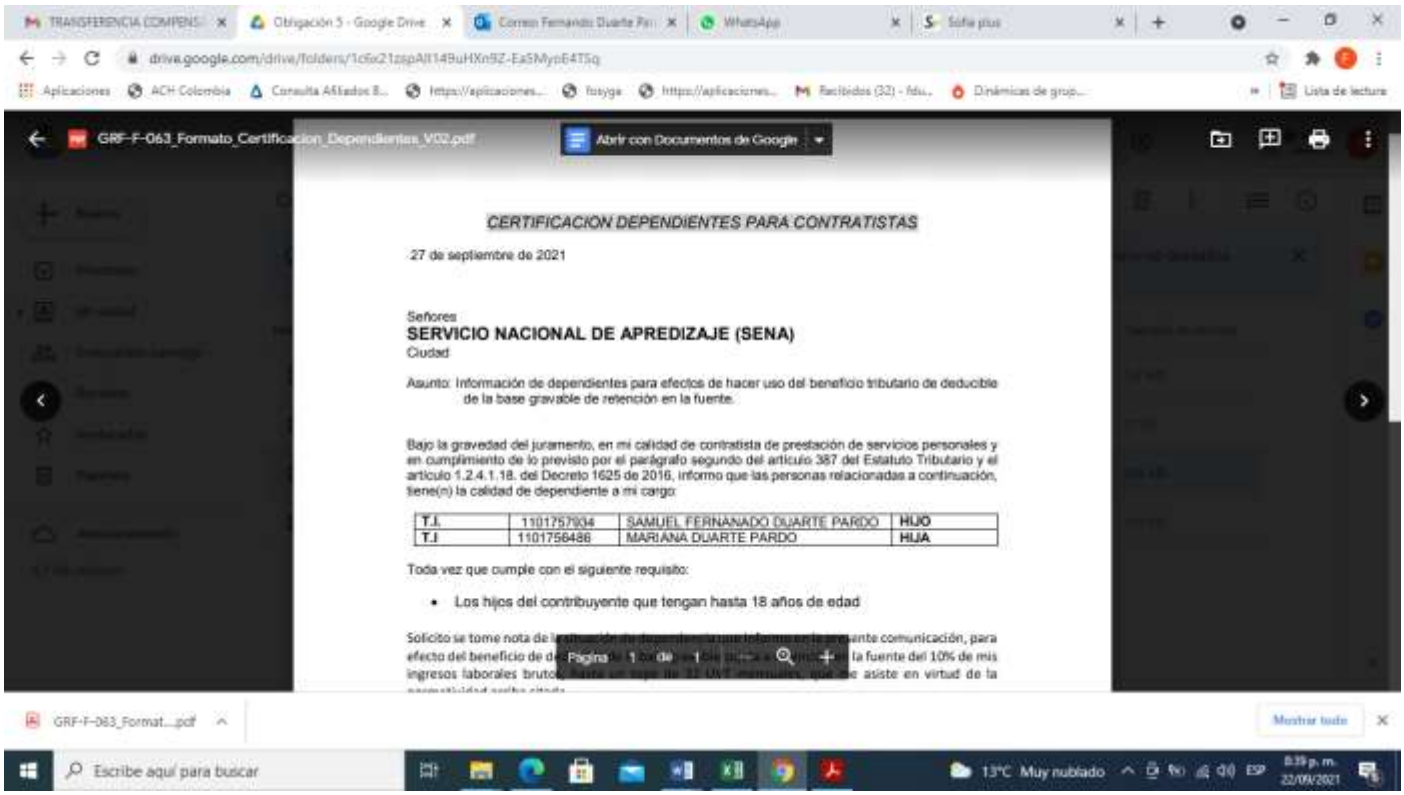
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingreso por honorarios	$ 3.661.650	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cotizados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.661.650	Menos. Rebeluente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.156.489	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

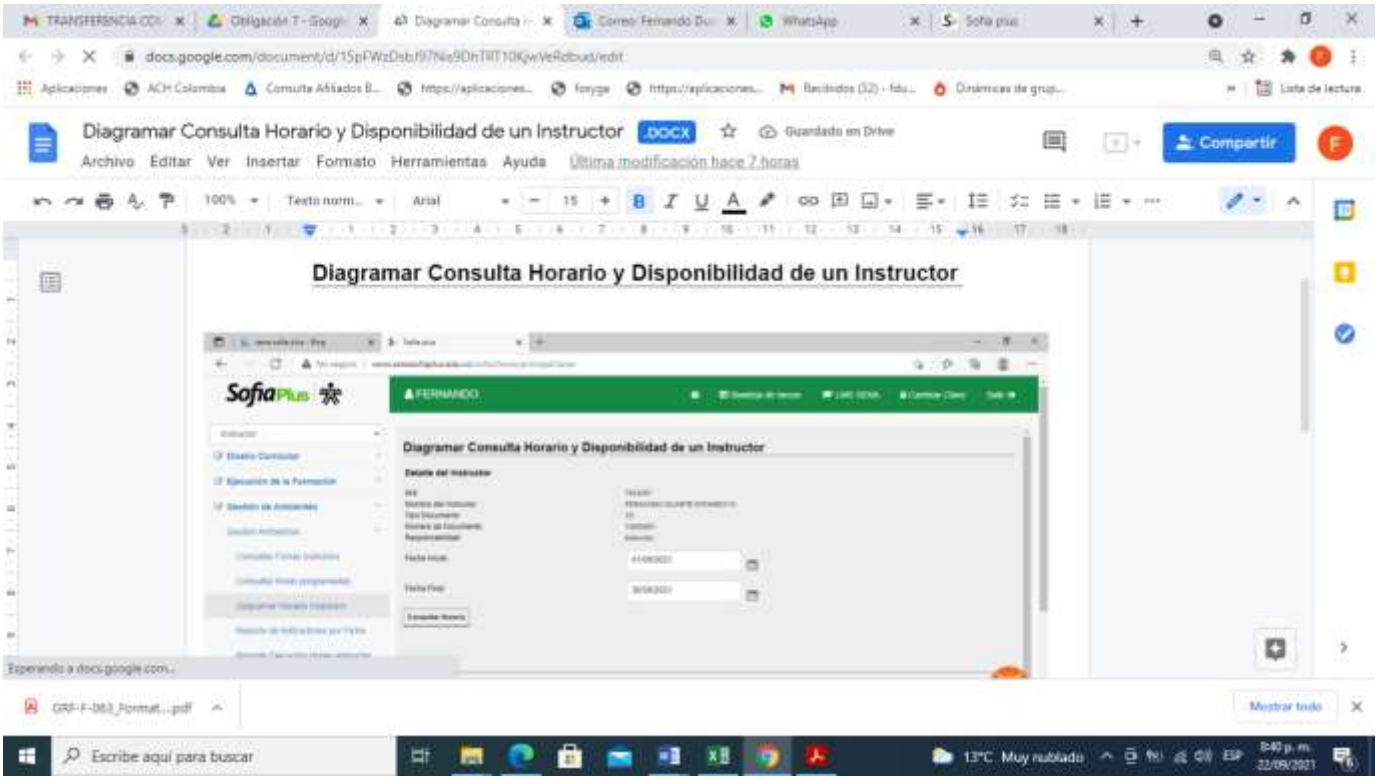
	Agosto	Julio			TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		4401342886	Valor Base retención en la fuente	2.156.489,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.454.660	$ 1.454.660	Valor Base retención en la fuente ICA	3.244.150,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 182.100	$ 183.100	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 234.400	$ 234.400	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ 0	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 15.300	$ 15.300	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligat			Reteica - 8643	$ 488,00	0,200%
Aportes voluntarios a cuentas AFC				0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntar				0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda	$ 3.630			0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cotizados en el mes	$		Otras Retenciones	0,00	0,000%
			Otras Retenciones	0,00	0,000%

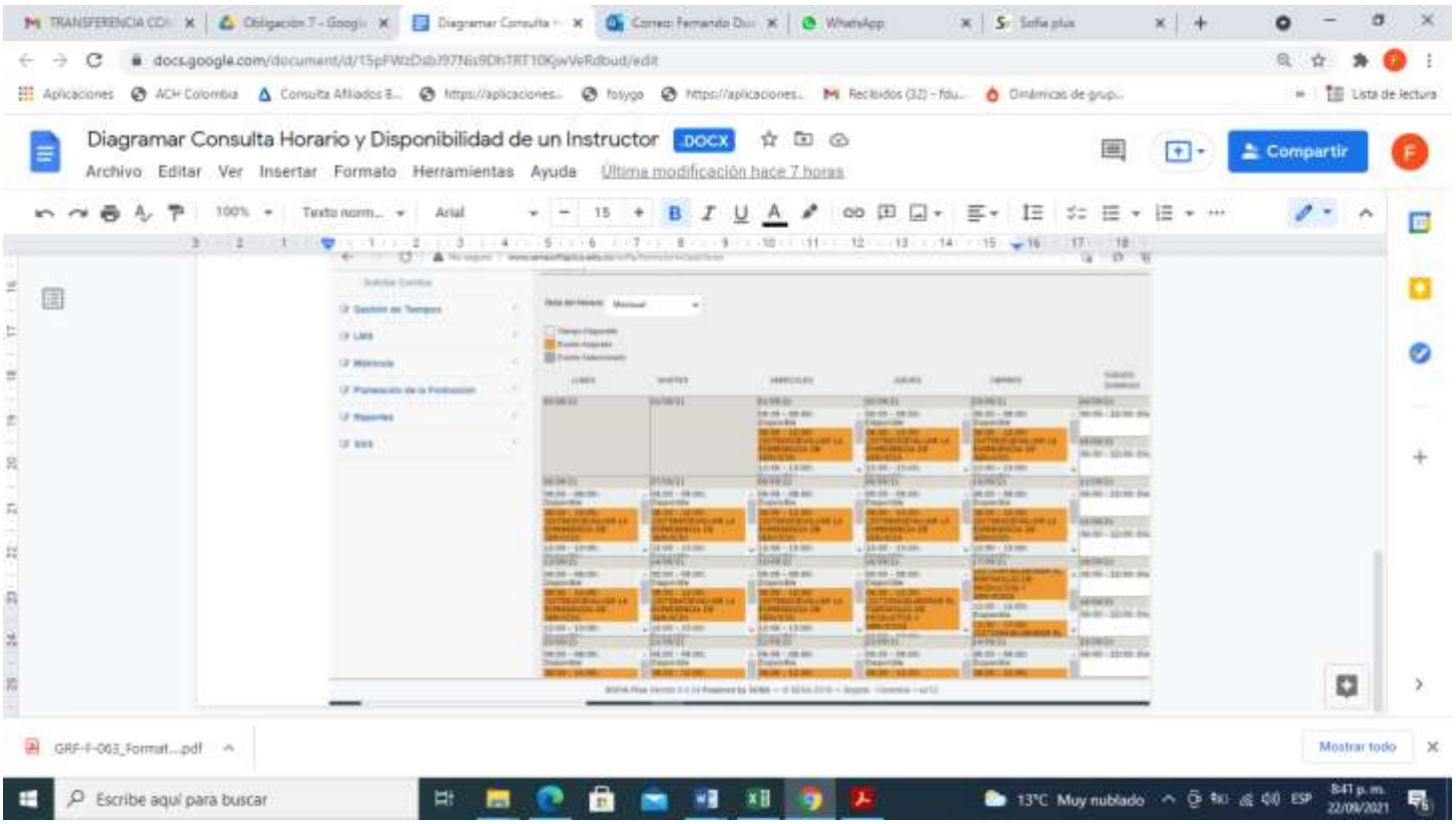
Página 1 de 1



. Obligación 7

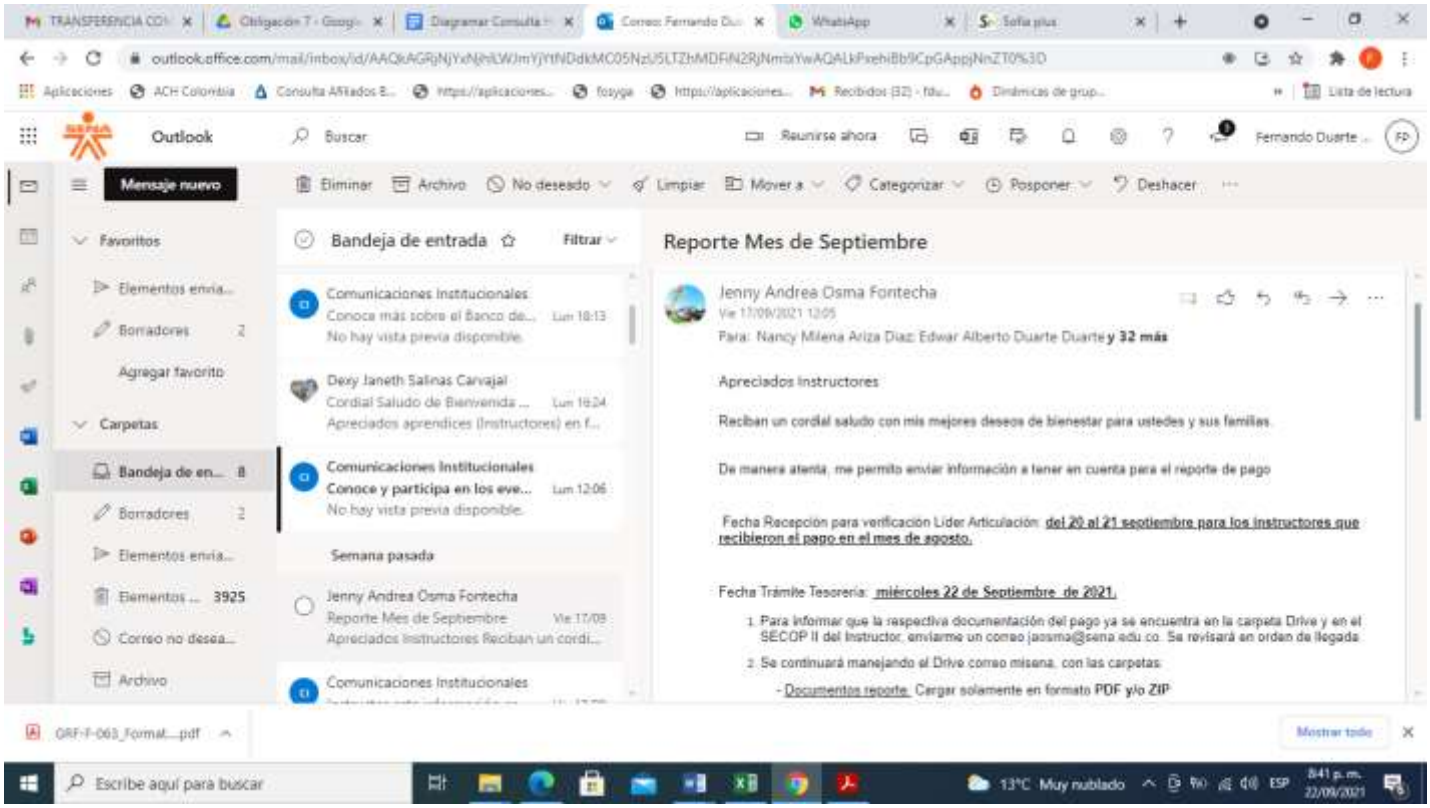
. Se Realizó funciones como Gestor de proyectos en la programación de actividades académicas en la plataforma Senasofia en el Técnico Asesoría comercial Articulado con el Colegio José María Landázuri. fichas: 2075830-2075845-2075843. 2273394-2273395-2273408





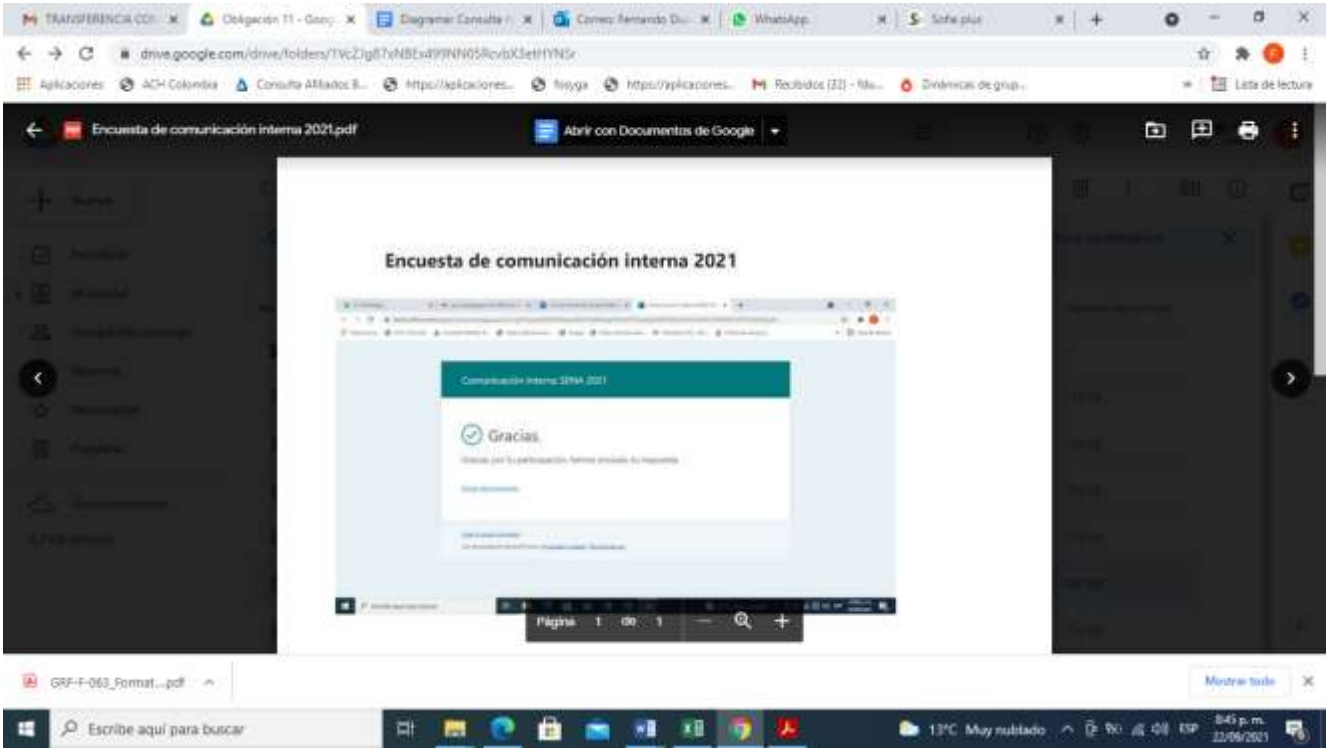
. Obligación 10

. Se verifican los correos de dominio Sena enviados por la Líder del programa de articulación en donde se dan lineamientos para el desarrollo de la formación profesional integral.

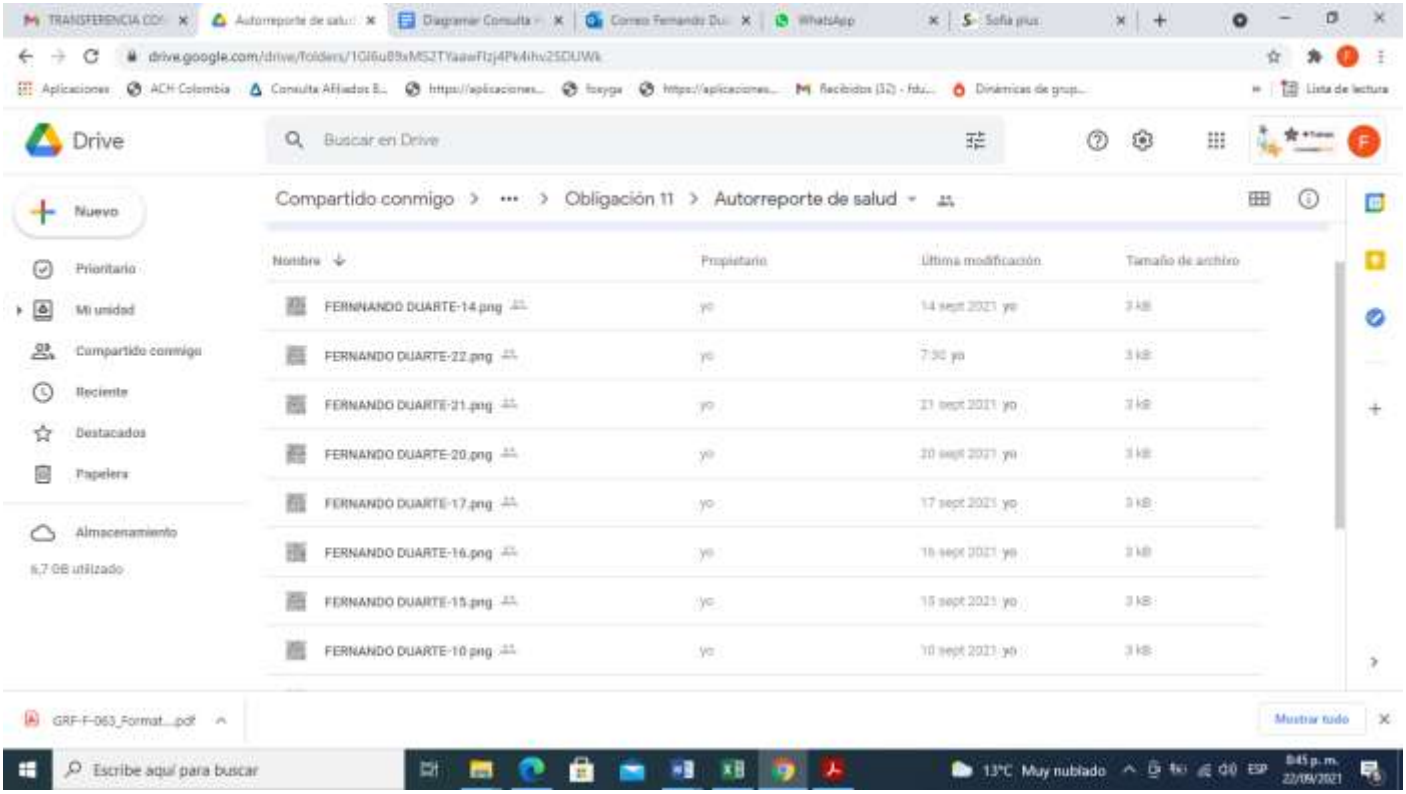


. Obligación 11

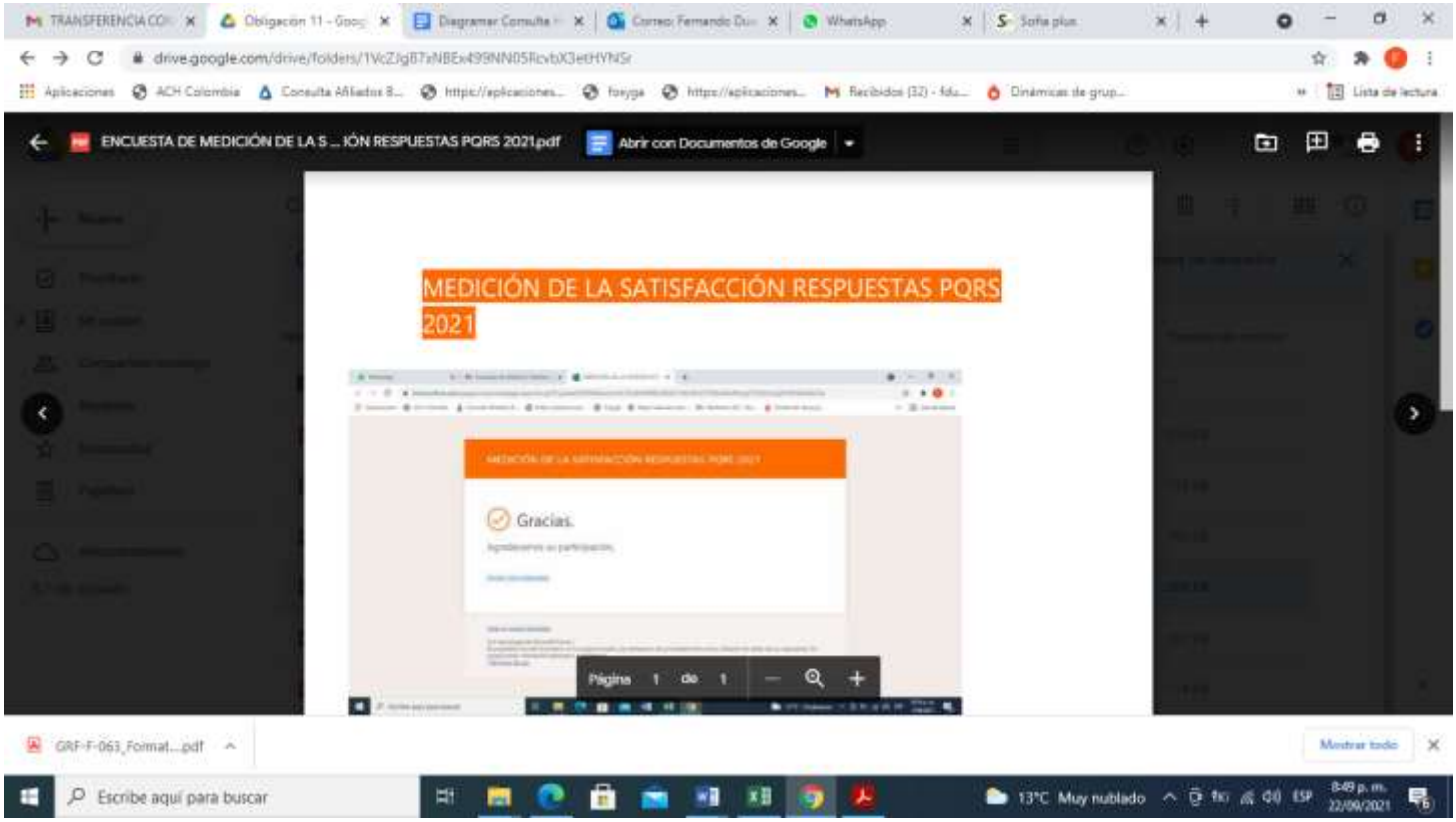
. Realicé la Encuesta de comunicación interna 2021.



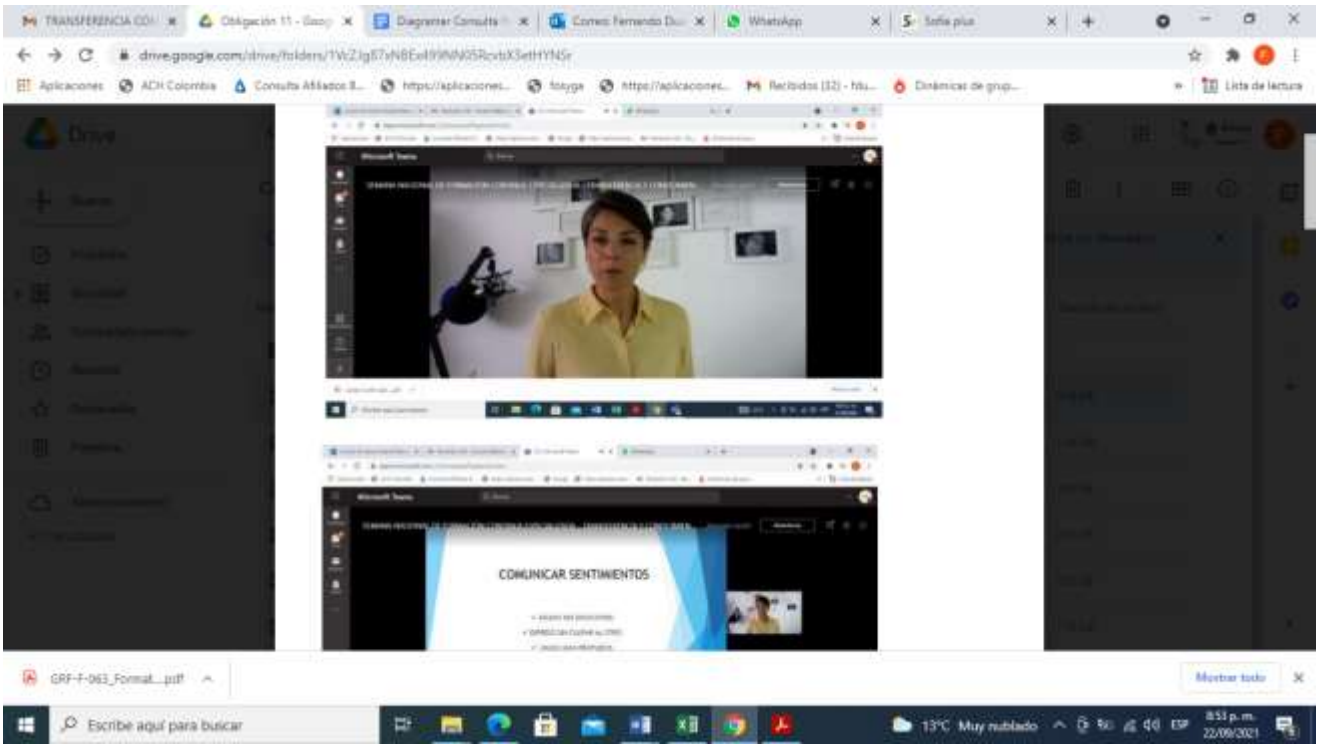
. Diligencie el autorreporte diario de condiciones de salud por el código QR



. Realicé la encuesta de medición de la satisfacción respuestas pqrs.



. Participe en la semana de formación continua especializada- Transferencia y conocimiento sobre la comunicación asertiva con la Doctora Silvia Corzo.



. Participe en la capacitación del curso desarrollo de habilidades digitales para la construcción de contenido digital en donde obtuve la certificación

