PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha, 1 de octubre de 2021

Señor (a)
HAIDEN DE JESUS CASTILLO BARBOSA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2138821
PROFESIONAL G04
Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial
DOSQUEBRADAS

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2138821 del año 2021

PAMELA ALEJANDRA LOZANO JARAMILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.113.667.275 de Palmira (Valle), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTINUEVE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE., ($29.987.361). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2021 por valor de **UN MILLÓN DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.245.766)** b) pagos iguales por los meses de (febrero) a (noviembre) de 2021, por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE (2.669.498)** cada uno. C) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de **DOS MILLONES CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE. ($ 2.046.615).**

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para apoyar la realización de procesos de gestión contractual en cuanto a la adquisición de bienes, obras o servicios del Centro De Formación y la Dirección Regional para la vigencia 2021.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar apoyo en la gestión requerida para	1. Apoye en la elaboración y publicación en el SECOP II de	

	adelantar la etapa preparatoria, pre contractual, contractual y post contractual de los diferentes procesos de contratación que requiera el Centro de Formación y la Dirección Regional.	la documentación (estudios previos, análisis del sector, matriz de riesgo, autorizaciones, certificado de inexistencia del personal, resolución de apertura de pliego, proyecto de pliegos de condiciones, pliego de condiciones definitivo,)de los procesos de Selección abreviada que tienen por objeto: -Adquisición de máquinas y equipos para procesos de mecanizado del Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial, de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021 -“Adquisición de Body Scanner 3D en el marco del proyecto denominado “Body Scanner para la Modernización del Ambiente de confecciones CDITI 2. Se solicito registro presupuesta del proceso que tiene por objeto -Prestación de servicios de apoyo logístico integral de transporte para ítems de ensayo de los laboratorios del área de servicios tecnológicos, para garantizar la ejecución del	• Proceso No. SAMC-RSR-CDITI-098-2021, en la plataforma de Secop II, se aporta pantallazo del secop II. **https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.14843402&isFromPublicArea=True&isModal=False** • Proceso No. SAMC-RSR-CDITI-116-2021, en la plataforma de Secop II, se aporta pantallazo del secop II **https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.15167672&isFromPublicArea=True&isModal=False** • Se anexa pantallazo de correo enviado el dia 6 de septiembre de 2021

		proyecto 8497-SGPS del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación (SENNOVA) a cargo del centro de diseño e innovación tecnológica industrial de la regional Risaralda, durante la vigencia 2021. 3. Se realizo otro Si en los siguientes contratos: -CO1.PCCNTR.2785764 - CO1.PCCNTR.2785568	• Se anexa pantallazo de SECOP II publicado el dia 6 de septiembre de 2021
2	Brindar apoyo y suministrar la información necesaria para la elaboración de informes relacionados con los procesos contractuales que le sean requeridos por los órganos de control, la Dirección general y/o los centros de formación.	Se soporto y rindió la informacion de cada uno de lo procesos adelantados.	Pantallazo reuniones SEGUIMIENTO PRESUPUESTO Y CONTRATACION fechas de 7, 14,21 de septiembre de 2021,
3	Apoyar al Centro de Formación y la Dirección Regional en la retroalimentación del aplicativo BLACKBOX de acuerdo a los lineamientos emitidos por la Dirección General.	Se solicito BLACKBOX para el proceso que tiene por objeto -Prestación de servicios de apoyo logístico integral de transporte para ítems de ensayo de los laboratorios del área de servicios tecnológicos, para garantizar la ejecución del proyecto 8497-SGPS del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación (SENNOVA) a cargo del centro de diseño e innovación tecnológica industrial de la regional Risaralda, durante la vigencia 2021.	Se anexa BLACKBOX del 06/09/2021

4	Identificar, proyectar y analizar el sector donde el SENA tiene necesidad de adquirir bienes, obras y/o servicios, teniendo en cuenta los criterios generales, estudios de oferta y demanda, conceptos estadísticos y demás aspectos necesarios para adelantar la planeación de los procesos contractuales del Centro de Formación y la Dirección Regional.	Se realizo análisis del Sector en los siguientes procesos: Adquisición de máquinas y equipos para procesos de mecanizado del Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial, de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021 -“Adquisición de Body Scanner 3D en el marco del proyecto denominado “Body Scanner para la Modernización del Ambiente de confecciones CDITI	Se adjunta link del secop en el cual se pueden visualizar los documentos: • Proceso No. SAMC-RSR-CDITI-098-2021, en la plataforma de Secop II, se aporta pantallazo del secop II. **https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.14843402&isFromPublicArea=True&isModal=False** • Proceso No. SAMC-RSR-CDITI-116-2021, en la plataforma de Secop II, se aporta pantallazo del secop II **https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.15167672&isFromPublicArea=True&isModal=False**
5	Realizar la estimación, tipificación y asignación de los riesgos previsibles estableciendo su clasificación, la probabilidad de ocurrencia estimada, su impacto, la parte que debe asumir el Riesgo, los tratamientos que se puedan realizar y las características del monitoreo más adecuado para	Se realizo matriz de riesgo de los siguientes procesos: Adquisición de máquinas y equipos para procesos de mecanizado del Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial, de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021	Se adjunta link del secop en el cual se pueden visualizar los documentos: • Proceso No. SAMC-RSR-CDITI-098-2021, en la plataforma de Secop II, se aporta pantallazo del secop II. **https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.14843402&is**

	administrarlo del Centro de Formación y la Dirección Regional.	-“Adquisición de Body Scanner 3D en el marco del proyecto denominado “Body Scanner para la Modernización del Ambiente de confecciones CDITI	**FromPublicArea=True&isModal=False** • Proceso No. SAMC-RSR-CDITI-116-2021, en la plataforma de Secop II, se aporta pantallazo del secop II **https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.15167672&isFromPublicArea=True&isModal=False**
6	Participar cuando sea necesario, en las audiencias públicas de asignación, estimación, tipificación y/o distribución de riesgos asociados a los procesos contractuales, presentando a los interesados del proceso, el análisis de riesgos respectivo incluido en los pliegos de condiciones.	• No fue solicitado en el periodo objeto de pago.	N.A
7	Asistir a las reuniones que sean programadas por la Dirección Regional y/o el centro de formación relacionadas con la gestión contractual.	• No fue solicitado en el periodo objeto de pago.	N.A
8	Entregar oportunamente y de acuerdo a la tabla de retención documental, los expedientes que se originen en los	• No fue solicitado en el periodo objeto de pago.	N.A

	procesos del área de Gestión contractual para el correspondiente archivo y custodia		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A			
2.	N.A			

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, informo que en este mes no hubo desplazamientos realizados y Planilla de pago de seguridad social No. 53508756 operado COMPENSAR - miplanilla.com, correspondiente al mes de agosto.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

PAMELA ALEJANDRA LOZANO JARAMILLO
Contratista
C.C. No. 1.113.667.275

Recibí a satisfacción

HAIDEN DE JESUS CASTILLO BARBOSA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2138821 del 2021

Información general

Información general

Número del proceso SAMC-RSR-CDITI-098-2021

Nombre Adquisición de máquinas y equipos para procesos de mecanizado del Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial, de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021

Descripción Adquisición de máquinas y equipos para procesos de mecanizado del Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial, de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021

Relacionar con otro proceso ☐Sí ☑No

ID técnico CO1.BDOS.2211477

Comprador:
SENA REGIONAL RISARALDA Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 23242300 - Tornos y centros de torneado

Lista adicional de códigos UNSPSC 23242500 - Máquinas para el fresado de metales

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☐Sí ☑No

Información del contrato

Tipo Compraventa

Justificación de la modalidad de contratación Menor cuantía

Duración del contrato 60 Días

Fecha de terminación del contrato -

Dirección de notificaciones

☑Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Acuerdos comerciales

Acuerdos Comerciales ☐Sí ☑No

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo EQUIPO SELECCIÓN ABREVIADA - MENOR CUANTÍA - CDITI / 31/08/2021 3:13 PM (UTC -5 horas) ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Con orden

ESTRUCTURACIÓN Y PUBLICACIÓN - CDITI	Unidad de Contratación Diseño :: Unidad de Contratación Diseño
REVISIÓN JURÍDICA - PUBLICACIÓN	Estefania Ramirez Marin
APROBACIÓN PUBLICACIÓN - CDITI	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
*PUBLICACIÓN - CDITI	PUBLICACIÓN CDITI

Aprobar modificaciones

Paso 1 - Con orden

ESTRUCTURACIÓN Y PUBLICACIÓN - CDITI	Unidad de Contratación Diseño :: Unidad de Contratación Diseño
REVISIÓN JURÍDICA - PUBLICACIÓN	Estefania Ramirez Marin
APROBACIÓN PUBLICACIÓN - CDITI	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
*PUBLICACIÓN - CDITI	PUBLICACIÓN CDITI

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden

REVISIÓN JURÍDICA- APROBAR EL CONTRATO DE LA CONSULTA- CDITI	Estefania Ramirez Marin
*APROBACIÓN DEL CONTRATA DE LA CONSULTA - CDITI	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ

Aprobar la modificación del contrato

Paso 1 - Con orden

ESTRUCTURADOR - MODIF. CONTRATO	APOYOS A SUPERVISION CDITI :: APOYOS A SUPERVISION CDITI
APROBACIÓN Y FIRMA MODIF. CONTRATO - SUPERVISOR	SUPERVISORES CONTRATOS - CDTI :: SUPERVISORES DE CONTRATOS CDITI
REVISIÓN JURÍDICA - MODIF. CONTRATO	Estefania Ramirez Marin
*FIRMA MODIF. CONTRATO	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ

Aprobar garantía

Paso 1 - Con orden

REVISIÓN JURÍDICA APROBACIÓN GARANTÍA	Estefania Ramirez Marin
*FIRMA APROBACIÓN GARANTÍA	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ

Documentos internos

	Nombre	Descripción		
☐	3. VERIFICACION PAA.pdf	3. VERIFICACION PAA.pdf	Descargar	Vista previa

Configuración

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.2324552

Documentos Tipo

Documentos Tipo ☐Sí ☑No * Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Cronograma

Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Publicación del aviso de convocatoria pública 24 días de tiempo transcurrido *(3/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Publicación de estudios previos 24 días de tiempo transcurrido *(3/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de publicación del proyecto de pliego de condiciones 24 días de tiempo transcurrido *(3/09/2021 2:49:52 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones 17 días de tiempo transcurrido *(10/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mypes y/o Mipymes -

Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	13 días de tiempo transcurrido *(14/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha Prevista de Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y Demonstración de Interés	11 días de tiempo transcurrido *(16/09/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de publicación del pliego de condiciones definitivo y demostración de interés	11 días de tiempo transcurrido *(16/09/2021 3:46:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección	11 días de tiempo transcurrido *(16/09/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para manifestación de interés	7 días de tiempo transcurrido *(20/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Realización del sorteo	-
Publicación de la lista de precalificados	-
Presentación de Observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivos	6 días de tiempo transcurrido *(21/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	5 días de tiempo transcurrido *(22/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	3 días de tiempo transcurrido *(24/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	6 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de Ofertas	6 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 4:10:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de Ofertas	5 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 4:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	1 día para terminar *(29/09/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	6 días para terminar *(4/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto	9 días para terminar *(7/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Firma del Contrato	10 días para terminar *(8/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	14 días para terminar *(12/10/2021 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aprobación de las garantías o pólizas e inicio de ejecución del contrato	14 días para terminar *(12/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo de validez de las ofertas	90 Días

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☑ No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No *

¿Solicitud de garantías? ☑ Sí ☐ No *

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☑ No *

Seriedad de la oferta ☑ Sí ☐ No *

☑ % del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta 10,00 *

Cumplimiento ☑ Sí ☐ No

- ☑ Cumplimiento del contrato
  - ☑ % del valor del contrato 20,00 — Fecha de vigencia (desde) 15 días para terminar *(13/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
  - ☐ Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 13/04/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☑ Pago de salarios (superior a 5% del valor del contrato)
  - ☑ % del valor del contrato 5,00 — Fecha de vigencia (desde) 15 días para terminar *(13/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
  - ☐ Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 13/12/2024 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☑ Calidad del servicio
  - ☑ % del valor del contrato 20,00 — Fecha de vigencia (desde) 15 días para terminar *(13/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
  - ☐ Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 13/12/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes
  - ☑ % del valor del contrato 20,00 — Fecha de vigencia (desde) 15 días para terminar *(13/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
  - ☐ Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 13/12/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☑ No

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ☐ Sí ☑ No *

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución? ☐Sí ☑No

Precios

Valor estimado 232.537.636,00 COP

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	232.537.636
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Valor total	232.537.636

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	8421	CDP	Generado	232.537.636 COP	232.537.636 COP	36-02-00-066-922310	Editar

Saldo de CDP 232.537.636 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 232.537.636 COP

Última consulta a SIIF Exito

Fecha de consulta SIIF 31/08/2021 3:41 PM

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ☐Sí ☑No

Cuestionario

1 Cuestionario

1.1 LISTA DE ARTICULOS (ESTABLEZCA EL VALOR OFERTADO PARA CADA UNO DE LOS ITEMS EL CUAL DEBE SER IGUAL AL OFERTADO EN EL FORMATO DE PROPUESTA TECNICO ECONOMICA) — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	23242300	TORNO PARALELO CONVENCIONAL	2,00	UN			
	2	23242500	FRESADORA UNIVERSAL	1,00	UN			

1.2 REQUISITOS HABILITANTES

1.2.1 CAPACIDAD JURÍDICA

1.2.1.1 Aportar Certificado de existencia y representación legal y/o Registro Mercantil, no superior a 30 días de expedición de acuerdo a lo establecido en el literal b) de numeral 19. de los estudios previos.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Certificado de existencia y representación legal y/o Registro Mercantil, no superior a 30 días de expedición de acuerdo a lo establecido en el literal b) de numeral 19. de los estudios previos.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Certificado de existencia y representación legal y/o Registro Mercantil, no superior a 30 días de expedición de acuerdo a lo establecido en el literal b) de numeral 19. de los estudios previos. '.

1.2.1.2 Constitución y Vigencia: De conformidad con la ley, el oferente para suscribir el respectivo contrato, deberá acreditar que su duración no es inferior al plazo del contrato y un (1) año más contado a partir de su suscripción

☐Si ☐No

1.2.1.3 El objeto social del proponente se encuentre directamente relacionada con el objeto del presente proceso.

☐Si ☐No

1.2.1.4 En el caso de que el representante legal del oferente no disponga de las facultades para la presentación de la oferta y suscripción del futuro contrato, en el evento de resultar adjudicatario o disponga de restricciones de carácter estatutario, deberá aportar copia del documento de autorización del órgano social competente, en el cual conste que está debidamente facultado para presentar la propuesta y para firmar el contrato por el valor total de la propuesta. Este documento deberá ser presentado, sin excepción, por todos los proponentes, nacionales y extranjeros, individuales, consorcios o uniones temporales y los integrantes de los mismos, que de acuerdo con sus estatutos lo requieran.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de Autorización por la Junta o Asamblea de Socios conforme a los estatutos.)

☐Si ☐No

1.2.1.5 El proponente es consorciado, unido temporalmente o en cualquier otra forma asociativa, deberá presentar el documento en donde conste la voluntad de conformar unión temporal, consorcio y/u otra forma asociativa para presentar propuesta, conforme a lo contemplado en el literal i del numeral 19 de los estudios previos.

Esta pregunta requiere anexar documentos (formatos No. 8 "Constitución de consorcio" y Formato No. 9 " Constitución de Unión temporal"))

☐Si ☐No

1.2.1.6 Aportar el Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación : El proponente, deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. De encontrarse reporte alguno, no se considerará la oferta. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada integrante deberá presentar cada uno de los documentos relacionados.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar el Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación : El proponente, deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. De encontrarse reporte alguno, no se considerará la oferta. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada integrante deberá presentar cada uno de los documentos relacionados.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar el Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación : El proponente, deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre de la

persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. De encontrarse reporte alguno, no se considerará la oferta. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada integrante deberá presentar cada uno de los documentos relacionados.'.

1.2.1.7	Aportar Certificado de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación, vigente a la fecha de cierre, de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Certificado de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación, vigente a la fecha de cierre, de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Certificado de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación, vigente a la fecha de cierre, de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. '.

1.2.1.8	Aportar Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. '.

1.2.1.9	Aportar Certificado De Medidas Correctivas Nuevo Código Nacional De Policía: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Certificado De Medidas Correctivas Nuevo Código Nacional De Policía: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Certificado De Medidas Correctivas Nuevo Código Nacional De Policía: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso '.

1.2.1.10	Aportar fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal o de la Persona Natura o de los Miembros del Consorcio o Unión Temporal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal o de la Persona Natura o de los Miembros del Consorcio o Unión Temporal)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal o de la Persona Natura o de los Miembros del Consorcio o Unión Temporal'.

1.2.1.11	Aportar Registro Único De Proponentes – RUP, con una fecha no mayor a treinta (30) días contados a partir de su expedición y a la presentación de la oferta.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Registro Único De Proponentes – RUP, con una fecha no mayor a treinta (30) días contados a partir de su expedición y a la presentación de la oferta.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Registro Único De Proponentes – RUP, con una fecha no mayor a treinta (30) días contados a partir de su expedición y a la presentación de la oferta. '.

1.2.1.12	CAPACIDAD JURÍDICA: En caso de ser proponente plurales en cualquiera de las formas de asociaciones previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. (Diligenciar formato No.1 denominado "formato acreditación socios que conforman la sociedad"	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPACIDAD JURÍDICA: En caso de ser proponente plurales en cualquiera de las formas de asociaciones previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. (Diligenciar formato No.1 denominado "formato acreditación socios que conforman la sociedad")

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CAPACIDAD JURÍDICA: En caso de ser proponente plurales en cualquiera de las formas de asociaciones previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. (Diligenciar formato No.1 denominado "formato acreditación socios que conforman la sociedad" '.

1.2.1.13	Es una personas que participa bajo la modalidad de Promesa de Sociedad Futura deben presentar al SENA uno de los originales de la promesa escrita de contrato de sociedad con el lleno de los requisitos establecidos en el artículo 119 del Código de Comercio en el cual debe consignarse, entre otros los contemplados en el literal m del numeral 19 de los estudios previos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar la promesa escrita de contrato de sociedad.)

☐ Si ☐ No

1.2.2	CONDICIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

1.2.2.1	Para certificar la experiencia, él oferente persona natural, jurídica, plural, nacional o extranjera, deberá acreditar mediante la inscripción en el Registro Único de Proponentes (RUP) la suscripción, ejecución y terminación de mínimo uno (1) y máximo cinco (5) Contratos ejecutados anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de contratación cuya sumatoria debe ser igual o superior al valor total del presupuesto oficial expresado en salarios mínimos, que para este caso es de 256 SMMLV para contabilizar el valor de los contratos, se tendrá en cuenta el valor del salario mínimo legal mensual vigente que corresponde a la fecha del contrato tomando el año de suscripción y que guarde relación con todos los códigos UNSPSC los cuales son 23242300 y 23242500.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar a través del registro único de proponentes y diligenciar el Formato No.10 Experiencia (Relación de los contratos registrados en el RUP)

☐ Si ☐ No

1.2.2.2	Para acreditar la experiencia específica, el proponente deberá también aportar con la propuesta, las certificaciones y/o actas de entrega y/o actas de recibo a satisfacción de los bienes, servicios y/o obras relacionadas con el objeto del presente proceso de selección y que contengan la información relacionada en el literal a del punto 19.1 Requisitos Habilitantes Técnicos	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para acreditar la experiencia específica, el proponente deberá también aportar con la propuesta, las certificaciones y/o actas de entrega y/o actas de recibo a satisfacción de los bienes, servicios y/o obras relacionadas con el objeto del presente proceso de selección y que contengan la información relacionada en el literal a del punto 19.1 Requisitos Habilitantes Técnicos)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Para acreditar la experiencia específica, el proponente deberá también aportar con la propuesta, las certificaciones y/o actas de entrega y/o actas de recibo a satisfacción de los bienes, servicios y/o obras relacionadas con el objeto del presente proceso de selección y que contengan la información relacionada en el literal a del punto 19.1 Requisitos Habilitantes Técnicos'.

1.2.3	REQUISITOS DE ORDEN FINANCIERO Y ORGANIZACIONAL
1.2.3.1	Cuenta con un indicador de liquidez >=1,02

☐ Si ☐ No

1.2.3.2	Cuenta con un indicador de endeudamiento <=0,80

☐ Si ☐ No

1.2.3.3	Cuenta con un indicador de razón de cobertura de intereses >=1,80

☐ Si ☐ No

1.2.3.4	Cuenta con un indicador de rentabilidad del patrimonio >=10%

☐ Si ☐ No

1.2.3.5	Cuenta con un indicador de Rentabilidad del activo >=4%

☐ Si ☐ No

1.2.3.6	Que mediante el Decreto 579 del 31 de mayo del 2021 se expidieron medidas encaminadas a la reactivación económica, a través de las cuales se desarrolló la posibilidad de que en los procedimientos de selección se evaluara la capacidad financiera y organizacional de los oferentes teniendo en cuenta el mejor año fiscal del proponente de los últimos tres (3) años. Los oferentes podrán acreditar el cumplimiento de estos requisitos habilitantes con los mejores indicadores de los últimos tres (3) años. Los proponentes deberán indicar en su propuesta, cuál será el año que proponen para realizar la evaluación de capacidad financiera y organizacional.

☐ 2018
☐ 2019
☐ 2020

1.3	OTROS REQUISITOS

1.3.1	Aportar Carta de Presentación deberá ser firmada por el Representante Legal o su su apoderado quien deberá aportar el documento que lo acredita para tal efecto conforme (Formato No. 2. Carta Presentación de la Oferta).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Carta de Presentación deberá ser firmada por el Representante Legal o su su apoderado quien deberá aportar el documento que lo acredita para tal efecto conforme (Formato No. 2. Carta Presentación de la Oferta).)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Carta de Presentación deberá ser firmada por el Representante Legal o su su apoderado quien deberá aportar el documento que lo acredita para tal efecto conforme (Formato No. 2. Carta Presentación de la Oferta). '.

1.3.2	Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá allegar el Registro Único Tributario expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, en donde se especifique actualmente a qué régimen tributario pertenece, y donde acredite que la actividad relacionada esté acorde con el objeto del presente proceso con fecha de impresión menor a 30 días. De igual forma para cada uno de los integrantes de los consorcios o de las Uniones Temporales deberá anexar dicho certificado y deberá presentar la información requerida.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá allegar el Registro Único Tributario expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, en donde se especifique actualmente a qué régimen tributario pertenece, y donde acredite que la actividad relacionada esté acorde con el objeto del presente proceso con fecha de impresión menor a 30 días. De igual forma para cada uno de los integrantes de los consorcios o de las Uniones Temporales deberá anexar dicho certificado y deberá presentar la información requerida.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá allegar

	el Registro Único Tributario expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, en donde se especifique actualmente a qué régimen tributario pertenece, y donde acredite que la actividad relacionada esté acorde con el objeto del presente proceso con fecha de impresión menor a 30 días. De igual forma para cada uno de los integrantes de los consorcios o de las Uniones Temporales deberá anexar dicho certificado y deberá presentar la información requerida. '.	
1.3.3	Garantía de Seriedad de la Propuesta: El proponente deberá constituir una garantía de seriedad del ofrecimiento a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Regional Risaralda, cuyo NIT es 899.999.034-1. El valor de la garantía de seriedad de la oferta deberá ser del diez por ciento (10%) del presupuesto oficial y su vigencia no podrá ser inferior a la de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección. Cuando la propuesta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (no a nombre de sus representantes legales)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Garantía de Seriedad de la Propuesta: El proponente deberá constituir una garantía de seriedad del ofrecimiento a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Regional Risaralda, cuyo NIT es 899.999.034-1. El valor de la garantía de seriedad de la oferta deberá ser del diez por ciento (10%) del presupuesto oficial y su vigencia no podrá ser inferior a la de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección. Cuando la propuesta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (no a nombre de sus representantes legales))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Garantía de Seriedad de la Propuesta: El proponente deberá constituir una garantía de seriedad del ofrecimiento a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Regional Risaralda, cuyo NIT es 899.999.034-1. El valor de la garantía de seriedad de la oferta deberá ser del diez por ciento (10%) del presupuesto oficial y su vigencia no podrá ser inferior a la de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección. Cuando la propuesta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (no a nombre de sus representantes legales)'.	
1.3.4	El proponente deberá adjuntar certificación de la cuenta bancaria a nombre y NIT del contratista en la cual se deberá efectuarse el pago en caso de ser adjudicado el contrato	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá adjuntar certificación de la cuenta bancaria a nombre y NIT del contratista en la cual se deberá efectuarse el pago en caso de ser adjudicado el contrato)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El proponente deberá adjuntar certificación de la cuenta bancaria a nombre y NIT del contratista en la cual se deberá efectuarse el pago en caso de ser adjudicado el contrato'.	
1.3.5	Aportar Formato No. 5 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, debidamente firmado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Formato No. 5 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, debidamente firmado.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Formato No. 5 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, debidamente firmado.'.	
1.3.6	La persona natural de género masculino menor de 50 años, quien actúe en calidad de oferente, deberá acreditar que tiene definida su situación militar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de su situación Militar)
	☐Sí☐No	
1.3.7	Aportar Certificado de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, conforme a las condiciones establecidas en el literal d del numeral 19. de los Estudios Previos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente persona jurídica debe presentar el Formato No. 3 Aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales de persona jurídica y si es Personas naturales formato No. 4 " Aportes)
	☐Sí☐No	
1.3.8	Aportar Formato No. 6 PACTO DE TRANSPARENCIA	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Formato No. 6 PACTO DE TRANSPARENCIA)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Formato No. 6 PACTO DE TRANSPARENCIA '.	
1.3.9	Aportar Formato No. 7 Certificación de aplicación de normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Formato No. 7 Certificación de aplicación de normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Formato No. 7 Certificación de aplicación de normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo '.	
1.3.10	Aportar debidamente diligenciado el Formato No. 11 "Información Tributaria"	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar debidamente diligenciado el Formato No. 11 "Información Tributaria")
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar debidamente diligenciado el Formato No. 11 "Información Tributaria"'.	
1.3.11	Aportar certificado donde se identifique ser distribuidor autorizado del producto ofertado para cada Ítem.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar certificado donde se identifique ser distribuidor autorizado del producto ofertado para cada Ítem.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar certificado donde se identifique ser distribuidor autorizado del producto ofertado para cada Ítem.'.	
1.4	PROPUESTA TÉCNICA	
1.4.1	OFERTA TÉCNICA	
1.4.1.1	Aportar Formato No. 14 - Ficha Técnica, debidamente diligenciada y firmada.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Formato No. 14 - Ficha Técnica, debidamente diligenciada y firmada.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' Aportar Formato No. 14 - Ficha Técnica, debidamente diligenciada y firmada. '.	
1.4.2	PROPUESTA FACTORES DE PONDERACIÓN	
1.4.2.1	Aportar el Formato No. 12. Criterios de Calificación de Calidad, debidamente diligenciado y firmado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar el Formato No. 12. Criterios de Calificación de Calidad, debidamente diligenciado y firmado.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar el Formato No. 12. Criterios de Calificación de Calidad, debidamente diligenciado y firmado. '.	
1.4.2.2	Aportar debidamente diligenciado y firmado el Formato No. 13. CERTIFICADO ESTIMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar debidamente diligenciado y firmado el Formato No. 13. CERTIFICADO ESTIMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar debidamente diligenciado y firmado el Formato No. 13. CERTIFICADO ESTIMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL'.	
1.4.2.3	Con fundamento en lo previsto en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020. En el evento de presentarse un empate entre los proponentes, el Centro de Diseño e Innovación tecnológica Industrial del Servicio Nacional De Aprendizaje – SENA – Regional Risaralda utilizará las reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido. En tal virtud deberá anexar los documentos con los que validará los factores de desempate y que la Entidad deberá tener en cuenta conforme a lo establecido en el anexo del pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Con fundamento en lo previsto en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020. En el evento de presentarse un empate entre los proponentes, el Centro de Diseño e Innovación tecnológica Industrial del Servicio Nacional De Aprendizaje – SENA – Regional Risaralda utilizará las reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido. En tal virtud deberá anexar los documentos con los que validará los factores de desempate y que la Entidad deberá tener en cuenta conforme a lo establecido en el anexo del pliego de condiciones.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Con fundamento en lo previsto en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020. En el evento de presentarse un empate entre los proponentes, el Centro de Diseño e Innovación tecnológica Industrial del Servicio Nacional De Aprendizaje – SENA – Regional Risaralda utilizará las reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido. En tal virtud deberá anexar los documentos con los que validará los factores de desempate y que la Entidad deberá tener en cuenta conforme a lo establecido en el anexo del pliego de condiciones. '.	
1.4.2.4	En caso de ofertar CAPACITACION. El personal que realice la capacitación deberá tener experiencia acreditada mínimo de un año en la operación de este tipo de maquinarias y equipos, además tener certificado de técnico mecánico o tecnólogo mecánico o ingeniero mecánico, y/o áreas afines. (Para acreditar este factor el proponente deberá aportar hoja de vida de los integrantes del equipo con los correspondientes certificados de experiencia y académicos). En el evento que el certificado de experiencia sea expedido por el mismo proponente, deberá además aportar copia del contrato suscrito con el técnico y copia de la planilla de seguridad social.	Esta pregunta requiere anexar documentos (En caso de ofertar CAPACITACION. El personal que realice la capacitación deberá tener experiencia acreditada mínimo de un año en la operación de este tipo de maquinarias y equipos, además tener certificado de técnico mecánico o tecnólogo mecánico o ingeniero mecánico, y/o áreas afines. (Para acreditar este factor el proponente deberá aportar hoja de vida de los integrantes del equipo con los correspondientes certificados de experiencia y académicos). En el evento que el certificado de experiencia sea expedido por el mismo proponente, deberá además aportar copia del contrato suscrito con el técnico y copia de la planilla de seguridad social.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'En caso de ofertar CAPACITACION. El personal que realice la capacitación deberá tener experiencia acreditada mínimo de un año en la operación de este tipo de maquinarias y equipos, además tener certificado de técnico mecánico o tecnólogo mecánico o ingeniero mecánico, y/o áreas afines. (Para acreditar este factor el proponente deberá aportar hoja de vida de los integrantes del equipo con los correspondientes certificados de experiencia y académicos). En el evento que el certificado de experiencia sea expedido por el mismo proponente, deberá además aportar copia del contrato suscrito con el técnico y copia de la planilla de seguridad social.'.	
1.5	PROPUESTA ECONÓMICA	
1.5.1	Indique el valor de su oferta. VERIFICAR QUE LOS PRECIOS CONTENIDOS EN EL FORMATO SEAN IGUALES A LOS CONSIGNADOS EN LA LISTA DE ARTICULOS, DE EXISTIR DISCREPANCIA PREVALECERA LOS VALORES DE LA PROPUESTA ECONOMICA CONTENIDA EN EL FORMATO NO. 15.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar debidamente diligenciado y firmado el Formato 15 Propuesta Económica)

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso ☑Sí ☐No

Tipo de modelo de evaluación Evaluación de varios criterios de selección

Método de evaluación Manual

Publicar modelo de evaluación ☑Sí ☐No

Configuración del modelo de evaluación

Nombre	Lote

☐	Criterios de evaluación	Editar / ver regla

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

Nombre	Clasificación de documento	Descripción	
☐ 3. VERIFICACION PAA.pdf	-	3. VERIFICACION PAA.pdf	Descar
☐ 4. CDP 8421.pdf	-	4. CDP 8421.pdf	Descar
☐ 4.1 Anexo No. 1 Analisis Cotizaciones.xlsx	-	4.1 Anexo No. 1 Analisis Cotizaciones.xlsx	Descar
☐ 4.2 ACTA NO. 10 ANALISIS ESTUDIO DE MERCADO.pdf	-	4.2 ACTA NO. 10 ANALISIS ESTUDIO DE MERCADO.pdf	Descar
☐ 5. GCCON-F-046_Formato_estudios_previos_para_contratación_de_bienes_o_servicios FINAL.pdf	-	5. GCCON-F-046_Formato_estudios_previos_para_contratación_de_bienes_o_servicios FINAL.pdf	Descar
☐ 6.ANEXO 1. ANALISIS DEL SECTOR (1).pdf	-	6.ANEXO 1. ANALISIS DEL SECTOR (1).pdf	Descar
☐ 7. GCCON-F-022_Anexo_pliego_de_condiciones 2 (1).pdf	-	7. GCCON-F-022_Anexo_pliego_de_condiciones 2 (1).pdf	Descar
☐ 6.ANEXO No. 2. Matriz de Riesgo.pdf	-	6.ANEXO No. 2. Matriz de Riesgo.pdf	Descar
☐ 8. GCCON-F-_060_ Anexo Aviso_de_convocatoria.pdf	-	8. GCCON-F-_060_ Anexo Aviso_de_convocatoria.pdf	Descar
☐ 10. Formato No. 1 Acreditación_socios_que_conforman_la_sociedad.docx	-	10. Formato No. 1 Acreditación_socios_que_conforman_la_sociedad.docx	Descar
☐ 11. Formato No. 2 Carta_de_presentación_de_la_propuesta.docx	-	11. Formato No. 2 Carta_de_presentación_de_la_propuesta.docx	Descar
☐ 12. Formato No. 3 Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_jurídica.docx	-	12. Formato No. 3 Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_jurídica.docx	Descar
☐ 13. Formato No. 4 Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_natural.docx	-	13. Formato No. 4 Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_natural.docx	Descar
☐ 14. Formato No. 5 Compromiso Anticorrupción.docx	-	14. Formato No. 5 Compromiso Anticorrupción.docx	Descar
☐ 15. Formato No. 6 Pacto_de_transparencia.docx	-	15. Formato No. 6 Pacto_de_transparencia.docx	Descar
☐ 16. Formato No. 7 Certificado de APlicacion de Normas de Prevencion y Contro de Lavado de Activos.docx	-	16. Formato No. 7 Certificado de APlicacion de Normas de Prevencion y Contro de Lavado de Activos.docx	Descar
☐ 17. Formato No. 8 Constitución_de_consorcio.docx	-	17. Formato No. 8 Constitución_de_consorcio.docx	Descar
☐ 18. Formato No. 9 Constitución_de_unión_temporal.docx	-	18. Formato No. 9 Constitución_de_unión_temporal.docx	Descar
☐ 19. Formato No. 10 Relacion Experiencia RUP.docx	-	19. Formato No. 10 Relacion Experiencia RUP.docx	Descar
☐ 20. Formato No. 11 información Tributaria.docx	-	20. Formato No. 11 información Tributaria.docx	Descar
☐ 21. Formato No. 12 CRITERIO DE CALIFICACIÓN DE CALIDAD .docx	-	21. Formato No. 12 CRITERIO DE CALIFICACIÓN DE CALIDAD .docx	Descar
☐ 22. Formato No. 13 Certificado Estim. a la Ind. Nac_.docx	-	22. Formato No. 13 Certificado Estim. a la Ind. Nac_.docx	Descar
☐ 23. Formato No. 14 Ficha técnica.docx	-	23. Formato No. 14 Ficha técnica.docx	Descar
☐ 24. Formato 15. Oferta Economica.xlsx	-	24. Formato 15. Oferta Economica.xlsx	Descar
☐ 25. GCCON-F-021_Anexo_al_Contrato_o_Aceptación_de_Oferta.docx	-	25. GCCON-F-021_Anexo_al_Contrato_o_Aceptación_de_Oferta.docx	Descar
☐ 1. GCCON-F-022_Anexo_pliego_de_condiciones definitivo.pdf	-	1. GCCON-F-022_Anexo_pliego_de_condiciones definitivo.pdf	Descar
☐ 2.Formato No. 14 Ficha técnica- Pliego de Condiciones Defintivo.docx	-	2.Formato No. 14 Ficha técnica- Pliego de Condiciones Defintivo.docx	Descar
☐ 4. RESOLUCIÓN No. 66 - 00902 DE 2021.pdf	-	4. RESOLUCIÓN No. 66 - 00902 DE 2021.pdf	Descar
☐ 3. Formato 15. Oferta Economica- Pliego de Condiciones Defintivo.xlsx	-	3. Formato 15. Oferta Economica- Pliego de Condiciones Defintivo.xlsx	Descar

Documentos de la oferta

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ☐Sí ☑No

Proveedores

Buscar prov

Proveedor (23)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (10)	Interesados (17)	Manifestar interés (10)	Respondidas (4)
Aeromaquinados S.A.S. COLOMBIA Número de documento 900533084	Telefono del contacto: 3215024744 Fax: 3710612 correo electronico del contacto: ventasbogota@aeromaquinados.com	David Largo Márquez de 14 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 11:03:12 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* David Largo Márquez de 4 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 5:45:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	CO1.RANL.3426365
INSTRUMENTACION Y SERVICIOS SAS COLOMBIA Número de documento 830505910	Telefono del contacto: 4672810	Elba María Peña Gomez de 21 días de tiempo transcurrido *(6/09/2021 9:25:34 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Elba María Peña Gomez de 10 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 12:10:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	-
HERRAMIENTAS INDUSTRIALES S.A.S. COLOMBIA | Bucaramanga Número de documento 804009463	Telefono del contacto: 6716201 Fax: 6719396 correo electronico del contacto: ingenieria1@herramientasindustrialesas.com	EFRAIN MANTILLA SERRANO de 23 días de tiempo transcurrido *(4/09/2021 11:41:05 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* EFRAIN MANTILLA SERRANO de 7 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 2:53:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	CO1.RANL.3424883
GRUPO COVINPRO SAS COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900159399	Telefono del contacto: (1) 9267545	DIDIER GUSTAVO QUINTERO CUBILLOS - GRUPO COVINPRO S.A.S. de 10 días de tiempo transcurrido *(17/09/2021 3:34:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* DIDIER GUSTAVO QUINTERO CUBILLOS - GRUPO COVINPRO S.A.S. de 10 días de tiempo transcurrido *(17/09/2021 3:34:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	-
MAHERCO COLOMBIA **Herramientas de mano** Número de documento 900423491	Telefono del contacto: 5226689	CARLOS ALBERTO MOLINA RAMOS de 12 días de tiempo transcurrido *(15/09/2021 9:20:05 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* CARLOS ALBERTO MOLINA RAMOS de 10 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 11:42:24 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	CO1.RANL.3425082
CTL COMPANY S.A.S. COLOMBIA Número de documento 900026709	Telefono del contacto: 3214951789	Cesar Nicolás Tabares Londoño de 24 días de tiempo transcurrido *(3/09/2021 4:18:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Cesar Nicolás Tabares Londoño de 7 días de tiempo transcurrido *(20/09/2021 5:38:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	-
INMERTEX SAS COLOMBIA | Tunja Número de documento 901309333	Telefono del contacto: 3508994439	Luis Muñoz de 21 días de tiempo transcurrido *(6/09/2021 12:30:52 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Luis Muñoz de 10 días de tiempo transcurrido *(17/09/2021 11:23:20 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	-
JPG TOOLS COLOMBIA | Cali Número de documento 9009535915	Telefono del contacto: 3809182	VERONICA GUTIERREZ MARTINEZ de 10 días de tiempo transcurrido *(17/09/2021 7:47:06 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* VERONICA GUTIERREZ MARTINEZ de 12 horas de tiempo	Sí	Sí	Si	CO1.RANL.3425081

			transcurrido *(27/09/2021 10:15:22 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*			
	AGROMARKET C.I. S.A.S ZOMAC COLOMBIA | Olaya Herrera Número de documento 901467950	Telefono del contacto: 3146821743	AGROMARKET C.I. S.A.S. ZOMAC de 11 días de tiempo transcurrido *(16/09/2021 4:51:40 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* AGROMARKET C.I. S.A.S. ZOMAC de 5 días de tiempo transcurrido *(22/09/2021 11:51:11 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	-
	INVESTOR GROUP COLOMBIA | Tunja Número de documento 900000000	Telefono del contacto: 3508994439	Luis Muñoz de 10 días de tiempo transcurrido *(17/09/2021 11:27:27 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Luis Muñoz de 10 días de tiempo transcurrido *(17/09/2021 11:27:29 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Sí	Sí	Si	-
	MNTY constructores COLOMBIA | Cali Número de documento 900855978	Telefono del contacto: 3155367015	Juan Pablo Montoya Giraldo de 12 días de tiempo transcurrido *(15/09/2021 11:08:21 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Juan Pablo Montoya Giraldo de 6 días de tiempo transcurrido *(21/09/2021 8:50:45 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
	Mecanizados COLOMBIA Número de documento 900541673	Telefono del contacto: 7042087	Luz Neldy Vergara Almeciga de 24 días de tiempo transcurrido *(3/09/2021 4:29:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Luz Neldy Vergara Almeciga de 24 días de tiempo transcurrido *(3/09/2021 4:29:11 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
	INGEACOL COLOMBIA | Cali Número de documento 900483204	Telefono del contacto: (+57)(2)3816221	Andrea Angelina Cuastuza Hernandez de 23 días de tiempo transcurrido *(4/09/2021 12:43:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Andrea Angelina Cuastuza Hernandez de 4 días de tiempo transcurrido *(23/09/2021 3:41:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
	DISTRICOM DE COLOMBIA COLOMBIA | Pereira Número de documento 816005590	Telefono del contacto: 036-3499930 Fax: 036-3333645 correo electronico del contacto: licitaciones@districom.co	BRITO HENAO de 14 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 10:10:09 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* BRITO HENAO de 14 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 10:10:13 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
	TEMPOEFECTIVA SAS COLOMBIA | Flandes Número de documento 900995679	Telefono del contacto: 3172446401	Analista Estatal #1 de 23 días de tiempo transcurrido *(4/09/2021 11:03:55 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Analista Estatal #1 de 23 días de tiempo transcurrido *(4/09/2021 11:03:57 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
	NIDIA MARTINEZ SAMUDIO COLOMBIA | Bogotá Número de documento 52047942	Telefono del contacto: 3115671978	NIDIA MARTINEZ SAMUDIO de 17 días de tiempo transcurrido *(10/09/2021 3:35:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* NIDIA MARTINEZ SAMUDIO de 2 días de tiempo transcurrido *(25/09/2021 9:39:09 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
	justime sas COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900745450	Telefono del contacto: 3106032228	Jonathan Jimenez Alvarez de 14 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 10:42:42 AM(UTC-05:00) Bogotá,*	-	Sí	-	-

			Lima, Quito) Jonathan Jimenez Alvarez de 14 días de tiempo transcurrido *(13/09/2021 10:42:45 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*				
	SUMINCOL S.A.S COLOMBIA | Bogotá Número de documento 860065726	Telefono del contacto: 3118354 Fax: 6300758 correo electronico del contacto: edwin.zambrano@sumincol.net	de 21 días de tiempo transcurrido *(6/09/2021 8:16:08 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-	-
	C.I LA FLORIDA S.A.S COLOMBIA | Bucaramanga Número de documento 900236639	Telefono del contacto: 6459422 Fax: 6706622 correo electronico del contacto: cilafla123@hotmail.com	German Alfonso Silvestre Rueda de 21 días de tiempo transcurrido *(6/09/2021 2:50:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* German Alfonso Silvestre Rueda de 21 días de tiempo transcurrido *(6/09/2021 2:52:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	-	-	-
	ELECTRONICA I+D S.A.S COLOMBIA | Medellín **Piezas de componentes y hardware electrónicos y accesorios** Número de documento 900034424	Telefono del contacto: 3225071		-	-	-	-
	ORGANIAGRO SAS COLOMBIA **Fertilizantes y nutrientes para plantas y herbicidas** Número de documento 901202647	Telefono del contacto: 3185314863		-	-	-	-
	AGROACTIVOS DE OCCIDENTE SAS ZOMAC COLOMBIA | Cajibío Número de documento 901370052	Telefono del contacto: 032 8357394	AGROACTIVOS DE OCCIDENTE SAS ZOMAC de 6 días de tiempo transcurrido *(21/09/2021 4:24:40 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* AGROACTIVOS DE OCCIDENTE SAS ZOMAC de 6 días de tiempo transcurrido *(21/09/2021 4:26:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	-	-	-
	MILFORT S.A.S COLOMBIA Número de documento 811023478	Telefono del contacto: 3103584592		-	-	-	-

Información general

Información general

Número del proceso SAMC-RSR-CDITI-116-2021

Nombre "Adquisición de Body Scanner 3D en el marco del proyecto denominado "Body Scanner para la Modernización del Ambiente de confecciones CDITI

Descripción "Adquisición de Body Scanner 3D en el marco del proyecto denominado "Body Scanner para la Modernización del Ambiente de confecciones CDITI

Comprador:
SENA REGIONAL RISARALDA Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

Relacionar con otro proceso ☐Sí ☑No

ID técnico CO1.BDOS.2261960

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 43211711 - Escáneres

Lista adicional de códigos UNSPSC

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☐Sí ☑No

Dirección de notificaciones

☑Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Acuerdos comerciales

Acuerdos Comerciales ☐Sí ☑No

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo EQUIPO SELECCIÓN ABREVIADA - MENOR CUANTÍA - CDITI / 21/09/2021 3:54 PM (UTC -5 horas) ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Con orden

ESTRUCTURACIÓN Y PUBLICACIÓN - CDITI	Unidad de Contratación Diseño :: Unidad de Contratación Diseño
REVISIÓN JURÍDICA - PUBLICACIÓN	Estefania Ramirez Marin
APROBACIÓN PUBLICACIÓN - CDITI	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
* PUBLICACIÓN - CDITI	PUBLICACIÓN CDITI

Aprobar modificaciones

Paso 1 - Con orden

ESTRUCTURACIÓN Y PUBLICACIÓN - CDITI	Unidad de Contratación Diseño :: Unidad de Contratación Diseño
REVISIÓN JURÍDICA - PUBLICACIÓN	Estefania Ramirez Marin
APROBACIÓN PUBLICACIÓN - CDITI	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ
* PUBLICACIÓN - CDITI	PUBLICACIÓN CDITI

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden

REVISIÓN JURÍDICA- APROBAR EL CONTRATO DE LA CONSULTA- CDITI	Estefania Ramirez Marin
* APROBACIÓN DEL CONTRATA DE LA CONSULTA - CDITI	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ

Aprobar la modificación del contrato

Paso 1 - Con orden

ESTRUCTURADOR - MODIF. CONTRATO	APOYOS A SUPERVISION CDITI :: APOYOS A SUPERVISION CDITI
APROBACIÓN Y FIRMA MODIF. CONTRATO - SUPERVISOR	SUPERVISORES CONTRATOS - CDTI :: SUPERVISORES DE CONTRATOS CDITI
REVISIÓN JURÍDICA - MODIF. CONTRATO	Estefania Ramirez Marin
* FIRMA MODIF. CONTRATO	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ

Aprobar garantía

Paso 1 - Con orden

REVISIÓN JURÍDICA APROBACIÓN GARANTÍA	Estefania Ramirez Marin
* FIRMA APROBACIÓN GARANTÍA	SANDRA YULIETH GARCIA GONZALEZ

Documentos internos

☐	Nombre	Descripción		
☐	Copia de PAA Risaralda M13 BODY SCANER.pdf	Copia de PAA Risaralda M13 BODY SCANER.pdf	Descargar	Vista previa

Configuración

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.2324989

Documentos Tipo

Documentos Tipo ☐Sí ☑No * Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Cronograma

Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Publicación del aviso de convocatoria pública 5 días de tiempo transcurrido *(22/09/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Publicación de estudios previos 5 días de tiempo transcurrido *(22/09/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de publicación del proyecto de pliego de condiciones 5 días de tiempo transcurrido *(22/09/2021 3:54:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones 1 día para terminar *(29/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mypes y/o Mipymes -

Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones 2 días para terminar *(30/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha Prevista de Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y Demonstración de Interés 2 días para terminar *(30/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección 2 días para terminar *(30/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Plazo para manifestación de Interés	6 días para terminar *(4/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Realización del sorteo	-
Publicación de la lista de precalificados	-
Presentación de Observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivos	7 días para terminar *(5/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	8 días para terminar *(6/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	10 días para terminar *(8/10/2021 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	13 días para terminar *(11/10/2021 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de Ofertas	13 días para terminar *(11/10/2021 4:10:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de Ofertas	13 días para terminar *(11/10/2021 4:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	15 días para terminar *(13/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	21 días para terminar *(19/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto	23 días para terminar *(21/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Firma del Contrato	24 días para terminar *(22/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	27 días para terminar *(25/10/2021 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aprobación de las garantías o pólizas e inicio de ejecución del contrato	27 días para terminar *(25/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo de validez de las ofertas	90 Días

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☑ No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No *

¿Solicitud de garantías? ☑ Sí ☐ No *

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☑ No *

Seriedad de la oferta ☑ Sí ☐ No *

☑ % del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta 10,00 *

Cumplimiento ☑ Sí ☐ No

☑ Cumplimiento del contrato

☑ % del valor del contrato 20,00 Fecha de vigencia (desde) 27 días para terminar *(25/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 25/04/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Pago de salarios (superior a 5% del valor del contrato)

☑ % del valor del contrato 5,00 Fecha de vigencia (desde) 27 días para terminar *(25/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 25/12/2024 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad del servicio

☑ % del valor del contrato 20,00 Fecha de vigencia (desde) 27 días para terminar *(25/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 25/12/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☑ % del valor del contrato 20,00 Fecha de vigencia (desde) 27 días para terminar *(25/10/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 25/12/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☑ No

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ☐ Sí ☑ No

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución? ☐ Sí ☑ No

Precios

Valor estimado 167.000.000,00 COP

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la

Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Inversión	

		Valor
Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	167.000.000
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Valor total	167.000.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF	☑Sí ☐No
Código unidad/subunidad ejecutora	36-02-00-066

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	8721	CDP	Generado	167.000.000 COP	167.000.000 COP	36-02-00-066-922310	Editar

Saldo de CDP	167.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	167.000.000 COP
Última consulta a SIIF	Exito
Fecha de consulta SIIF	21/09/2021 5:01 PM

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas?	☐Sí ☑No

Cuestionario

1	Cuestionario		
1.1	REQUISITOS HABILITANTES		
1.1.1	CAPACIDAD JURÍDICA		
1.1.1.1	Aportar Certificado de existencia y representación legal y/o Registro Mercantil, no superior a 30 días de expedición de acuerdo a lo establecido en el literal b) de numeral 19. de los estudios previos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Certificado de existencia y representación legal y/o Registro Mercantil, no superior a 30 días de expedición de acuerdo a lo establecido en el literal b) de numeral 19. de los estudios previos.)	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Certificado de existencia y representación legal y/o Registro Mercantil, no superior a 30 días de expedición de acuerdo a lo establecido en el literal b) de numeral 19. de los estudios previos. '.
1.1.1.2	Constitución y Vigencia: De conformidad con la ley, el oferente para suscribir el respectivo contrato, deberá acreditar que su duración no es inferior al plazo del contrato y un (1) año más contado a partir de su suscripción ☐Si ☐No		
1.1.1.3	El objeto social del proponente se encuentre directamente relacionada con el objeto del presente proceso. ☐Si ☐No		
1.1.1.4	El Representante legal se encuentra autorizado para celebrar el contrato y presentar ofertas en el presente proceso o requiere de autorización por parte de la Junta o Asamblea de Socios. ☐Si ☐No	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de Autorización por la Junta o Asamblea de Socios conforme a los estatutos,)	
1.1.1.5	El proponente es consorciado, unido temporalmente o en cualquier otra forma asociativa, deberá presentar el documento en donde conste la voluntad de conformar unión temporal, consorcio y/u otra forma asociativa para presentar propuesta, conforme a lo contemplado en el literal i del numeral 19 de los estudios previos. ☐Si ☐No	Esta pregunta requiere anexar documentos (formatos No. 8 "Constitución de consorcio" y Formato No. 9 " Constitución de Unión temporal"))	
1.1.1.6	Aportar el Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación : El proponente, deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. De encontrarse reporte alguno, no se considerará la oferta. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada integrante deberá presentar cada uno de los documentos relacionados.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar el Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación : El proponente, deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. De encontrarse reporte alguno, no se considerará la oferta. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada integrante deberá presentar cada uno de los documentos relacionados.)	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar el Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación : El proponente, deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. De encontrarse reporte alguno, no se considerará la oferta. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada integrante deberá presentar cada uno de los documentos relacionados'.
1.1.1.7	Aportar Certificado de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación, vigente a la fecha de cierre, de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Certificado de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación, vigente a la fecha de cierre, de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso.)	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Certificado de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación, vigente a la fecha de cierre, de la persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. '.
1.1.1.8	Aportar Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso.)	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso. '.
1.1.1.9	Aportar Certificado De Medidas Correctivas Nuevo Código Nacional De Policía: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Certificado De Medidas Correctivas Nuevo Código Nacional De Policía: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso)	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Certificado De Medidas Correctivas Nuevo Código Nacional De Policía: El proponente deberá aportar la correspondiente certificación vigente a la fecha de cierre del representante legal de la persona jurídica, de la persona natural o de cada uno de los consorciados o unidos temporalmente, según sea el caso '.
1.1.1.10	Aportar fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal o de la Persona Natura o de los Miembros del Consorcio o Unión Temporal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal o de la Persona Natura o de los Miembros del Consorcio o Unión Temporal)	

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal o de la Persona Natura o de los Miembros del Consorcio o Unión Temporal'.

1.1.1.11	Aportar Registro Único De Proponentes – RUP, con una fecha no mayor a treinta (30) días contados a partir de su expedición y a la presentación de la oferta.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Registro Único De Proponentes – RUP, con una fecha no mayor a treinta (30) días contados a partir de su expedición y a la presentación de la oferta.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Registro Único De Proponentes – RUP, con una fecha no mayor a treinta (30) días contados a partir de su expedición y a la presentación de la oferta. '.

1.1.1.12	CAPACIDAD JURÍDICA: En caso de ser proponente plurales en cualquiera de las formas de asociaciones previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. (Diligenciar formato No.1 denominado "formato acreditación socios que conforman la sociedad"	Esta pregunta requiere anexar documentos (CAPACIDAD JURÍDICA: En caso de ser proponente plurales en cualquiera de las formas de asociaciones previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. (Diligenciar formato No.1 denominado "formato acreditación socios que conforman la sociedad")

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CAPACIDAD JURÍDICA: En caso de ser proponente plurales en cualquiera de las formas de asociaciones previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. (Diligenciar formato No.1 denominado "formato acreditación socios que conforman la sociedad" '.

1.1.1.13	Es una personas que participa bajo la modalidad de Promesa de Sociedad Futura deben presentar al SENA uno de los originales de la promesa escrita de contrato de sociedad con el lleno de los requisitos establecidos en el artículo 119 del Código de Comercio en el cual debe consignarse, entre otros los contemplados en el literal m del numeral 19 de los estudios previos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar la promesa escrita de contrato de sociedad.)

☐Si ☐No

1.1.2	CONDICIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

1.1.2.1	Para certificar la experiencia, él oferente persona natural, jurídica, plural, nacional o extranjera, deberá acreditar mediante la inscripción en el Registro Único de Proponentes (RUP) la suscripción, ejecución y terminación de mínimo uno (1) y máximo tres (3) Contratos ejecutados anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de contratación cuya sumatoria debe ser igual o superior al valor total del presupuesto oficial expresado en salarios mínimos, que para este caso es de 184 SMMLV para contabilizar el valor de los contratos, se tendrá en cuenta el valor del salario mínimo legal mensual vigente que corresponde a la fecha del contrato tomando el año de suscripción y que guarde relación con todos los códigos UNSPSC el cual es 43211700.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar a través del registro único de proponentes y diligenciar el Formato No.10 Experiencia (Relación de los contratos registrados en el RUP))

☐Si ☐No

1.1.2.2	Para acreditar la experiencia específica, el proponente deberá también aportar con la propuesta, las certificaciones y/o actas de entrega y/o actas de recibo a satisfacción de los bienes, servicios y/o obras relacionadas con el objeto del presente proceso de selección y que contengan la información relacionada en el literal a del punto 19.1 Requisitos Habilitantes Técnicos	Esta pregunta requiere anexar documentos (Para acreditar la experiencia específica, el proponente deberá también aportar con la propuesta, las certificaciones y/o actas de entrega y/o actas de recibo a satisfacción de los bienes, servicios y/o obras relacionadas con el objeto del presente proceso de selección y que contengan la información relacionada en el literal a del punto 19.1 Requisitos Habilitantes Técnicos)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Para acreditar la experiencia específica, el proponente deberá también aportar con la propuesta, las certificaciones y/o actas de entrega y/o actas de recibo a satisfacción de los bienes, servicios y/o obras relacionadas con el objeto del presente proceso de selección y que contengan la información relacionada en el literal a del punto 19.1 Requisitos Habilitantes Técnicos'.

1.1.3	REQUISITOS DE ORDEN FINANCIERO Y ORGANIZACIONAL

1.1.3.1 Cuenta con un indicador de liquidez >=1,02

☐Si ☐No

1.1.3.2 Cuenta con un indicador de endeudamiento <=0,80

☐Si ☐No

1.1.3.3 Cuenta con un indicador de razón de cobertura de intereses >=1,80

☐Si ☐No

1.1.3.4 Cuenta con un indicador de rentabilidad del patrimonio >=10%

☐Si ☐No

1.1.3.5 Cuenta con un indicador de Rentabilidad del activo >=8%

☐Si ☐No

1.1.3.6 Que mediante el Decreto 579 del 31 de mayo del 2021 se expidieron medidas encaminadas a la reactivación económica, a través de las cuales se desarrolló la posibilidad de que en los procedimientos de selección se evaluara la capacidad financiera y organizacional de los oferentes teniendo en cuenta el mejor año fiscal del proponente de los últimos tres (3) años. Los oferentes podrán acreditar el cumplimiento de estos requisitos habilitantes con los mejores indicadores de los últimos tres (3) años. Los proponentes deberán indicar en su propuesta, cuál será el año que proponen para realizar la evaluación de capacidad financiera y organizacional.

☐2018
☐2019
☐2020

1.2	OTROS REQUISITOS

1.2.1	Aportar Carta de Presentación deberá ser firmada por el Representante Legal o su su apoderado quien deberá aportar el documento que lo acredita para tal efecto conforme (Formato No. 2. Carta Presentación de la Oferta).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Carta de Presentación deberá ser firmada por el Representante Legal o su su apoderado quien deberá aportar el documento que lo acredita para tal efecto conforme (Formato No. 2. Carta Presentación de la Oferta).)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Carta de Presentación deberá ser firmada por el Representante Legal o su su apoderado quien deberá aportar el documento que lo acredita para tal efecto conforme (Formato No. 2. Carta Presentación de la Oferta). '.

1.2.2	Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá allegar el Registro Único Tributario expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, en donde se especifique actualmente a qué régimen tributario pertenece, y donde acredite que la actividad relacionada esté acorde con el objeto del presente proceso con fecha de impresión menor a 30 días. De igual forma para cada uno de los integrantes de los consorcios o de las Uniones Temporales deberá anexar dicho certificado y deberá presentar la información requerida.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá allegar el Registro Único Tributario expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, en donde se especifique actualmente a qué régimen tributario pertenece, y donde acredite que la actividad relacionada esté acorde con el objeto del presente proceso con fecha de impresión menor a 30 días. De igual forma para cada uno de los integrantes de los consorcios o de las Uniones Temporales deberá anexar dicho certificado y deberá presentar la información requerida.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá allegar el Registro Único Tributario expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, en donde se especifique actualmente a qué régimen tributario pertenece, y donde acredite que la actividad relacionada esté acorde con el objeto del presente proceso con fecha de impresión menor a 30 días. De igual forma para cada uno de los integrantes de los consorcios o de las Uniones Temporales deberá anexar dicho certificado y deberá presentar la información requerida. '.

1.2.3	Garantía de Seriedad de la Propuesta: El proponente deberá constituir una garantía de seriedad del ofrecimiento a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Regional Risaralda, cuyo NIT es 899.999.034-1. El valor de la garantía de seriedad de la oferta deberá ser del diez por ciento (10%) del presupuesto oficial y su vigencia no podrá ser inferior a la de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección. Cuando la propuesta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (no a nombre de sus representantes legales)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Garantía de Seriedad de la Propuesta: El proponente deberá constituir una garantía de seriedad del ofrecimiento a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Regional Risaralda, cuyo NIT es 899.999.034-1. El valor de la garantía de seriedad de la oferta deberá ser del diez por ciento (10%) del presupuesto oficial y su vigencia no podrá ser inferior a la de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección. Cuando la propuesta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (no a nombre de sus representantes legales))

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Garantía de Seriedad de la Propuesta: El proponente deberá constituir una garantía de seriedad del ofrecimiento a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Regional Risaralda, cuyo NIT es 899.999.034-1. El valor de la garantía de seriedad de la oferta deberá ser del diez por ciento (10%) del presupuesto oficial y su vigencia no podrá ser inferior a la de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección. Cuando la propuesta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (no a nombre de sus representantes legales)'.

1.2.4	El proponente deberá adjuntar certificación de la cuenta bancaria a nombre y NIT del contratista en la cual se deberá efectuarse el pago en caso de ser adjudicado el contrato	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá adjuntar certificación de la cuenta bancaria a nombre y NIT del contratista en la cual se deberá efectuarse el pago en caso de ser adjudicado el contrato)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El proponente deberá adjuntar certificación de la cuenta bancaria a nombre y NIT del contratista en la cual se deberá efectuarse el pago en caso de ser adjudicado el contrato'.

1.2.5	Aportar Formato No. 5 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, debidamente firmado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Formato No. 5 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, debidamente firmado.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Formato No. 5 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, debidamente firmado.'.

1.2.6	La persona natural de género masculino menor de 50 años, quien actúe en calidad de oferente, deberá acreditar que tiene definida su situación militar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de su situación Militar)

☐Si ☐No

1.2.7	Aportar Certificado de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, conforme a las condiciones establecidas en el literal d del numeral 19. de los Estudios Previos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente persona jurídica debe presentar el Formato No. 3 Aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales de persona jurídica y si es Personas naturales formato No. 4 " Aportes)

☐Sí ☐No

1.2.8	Aportar Formato No. 6 PACTO DE TRANSPARENCIA	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Formato No. 6 PACTO DE TRANSPARENCIA)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Formato No. 6 PACTO DE TRANSPARENCIA '.

1.2.9	Aportar Formato No. 7 Certificación de aplicación de normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Formato No. 7 Certificación de aplicación de normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Formato No. 7 Certificación de aplicación de normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo '.

1.2.10	Aportar debidamente diligenciado el Formato No. 11 "Información Tributaria"	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar debidamente diligenciado el Formato No. 11 "Información Tributaria")

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar debidamente diligenciado el Formato No. 11 "Información Tributaria"'.

1.2.11	Aportar certificado donde se identifique ser distribuidor autorizado del producto ofertado para cada Ítem.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar certificado donde se identifique ser distribuidor autorizado del producto ofertado para cada Ítem.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar certificado donde se identifique ser distribuidor autorizado del producto ofertado para cada Ítem.'.

1.3	PROPUESTA TÉCNICA
1.3.1	OFERTA TÉCNICA

1.3.1.1	Aportar Formato No. 14 - Ficha Técnica, debidamente diligenciada y firmada.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar Formato No. 14 - Ficha Técnica, debidamente diligenciada y firmada.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar Formato No. 14 - Ficha Técnica, debidamente diligenciada y firmada.'.

1.3.2	PROPUESTA FACTORES DE PONDERACIÓN

1.3.2.1	Aportar el Formato No. 12. Criterios de Calificación de Calidad, debidamente diligenciado y firmado	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar el Formato No. 12. Criterios de Calificación de Calidad, debidamente diligenciado y firmado)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar el Formato No. 12. Criterios de Calificación de Calidad, debidamente diligenciado y firmado'.

1.3.2.2	Aportar debidamente diligenciado y firmado el Formato No. 13. CERTIFICADO ESTIMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar debidamente diligenciado y firmado el Formato No. 13. CERTIFICADO ESTIMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Aportar debidamente diligenciado y firmado el Formato No. 13. CERTIFICADO ESTIMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL'.

1.3.2.3	Con fundamento en lo previsto en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020. En el evento de presentarse un empate entre los proponentes, el Centro de Diseño e Innovación tecnológica Industrial del Servicio Nacional De Aprendizaje – SENA – Regional Risaralda utilizará las reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido. En tal virtud deberá anexar los documentos con los que validará los factores de desempate y que la Entidad deberá tener en cuenta conforme a lo establecido en el anexo del pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Con fundamento en lo previsto en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020. En el evento de presentarse un empate entre los proponentes, el Centro de Diseño e Innovación tecnológica Industrial del Servicio Nacional De Aprendizaje – SENA – Regional Risaralda utilizará las reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido. En tal virtud deberá anexar los documentos con los que validará los factores de desempate y que la Entidad deberá tener en cuenta conforme a lo establecido en el anexo del pliego de condiciones.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Con fundamento en lo previsto en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020. En el evento de presentarse un empate entre los proponentes, el Centro de Diseño e Innovación tecnológica Industrial del Servicio Nacional De Aprendizaje – SENA – Regional Risaralda utilizará las reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido. En tal virtud deberá anexar los documentos con los que validará los factores de desempate y que la Entidad deberá tener en cuenta conforme a lo establecido en el anexo del pliego de condiciones.'.

1.4	PROPUESTA ECONÓMICA

1.4.1	Indique el valor de su oferta. DILIGENCIAR PROPUESTA ECONOMICA CONTENIDA EN EL FORMATO NO. 15	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar debidamente diligenciado y firmado el Formato 15 Propuesta Económica)

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso ☑Sí ☐No
Tipo de modelo de evaluación Evaluación de varios criterios de selección
Método de evaluación Manual
Publicar modelo de evaluación ☑Sí ☐No

Configuración del modelo de evaluación

	Nombre	Lote	
☐	Criterios de evaluación		Editar / ver regla

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

Nombre	Clasificación de documento	Descripción	
☐ 2.4. Anexo No. 1 Cuadro analisis de cotizaciones.xlsx	-	2.4. Anexo No. 1 Cuadro analisis de cotizaciones.xlsx	Descar
☐ 3. Copia de PAA Risaralda M13 BODY SCANER.pdf	-	3. Copia de PAA Risaralda M13 BODY SCANER.pdf	Descar
☐ 4. CDP 8721 maq industrial 167M$.pdf	-	4. CDP 8721 maq industrial 167M$.pdf	Descar
☐ 5. GCCON-F-046_Formato_estudios_previos_para_contratación_de_bienes_o_servicios FINAL.pdf	-	5. GCCON-F-046_Formato_estudios_previos_para_contratación_de_bienes_o_servicios FINAL.pdf	Descar
☐ 6.ANEXO 2. ANALISIS DEL SECTOR FINAL.pdf	-	6.ANEXO 2. ANALISIS DEL SECTOR FINAL.pdf	Descar
☐ 7. ANEXO No. 3. Matriz de Riesgo.pdf	-	7. ANEXO No. 3. Matriz de Riesgo.pdf	Descar
☐ 8. CONCEPTO TECNICO.pdf	-	8. CONCEPTO TECNICO.pdf	Descar
☐ 9. GCCON-F-_060_ Anexo Aviso_de_convocatoria.pdf	-	9. GCCON-F-_060_ Anexo Aviso_de_convocatoria.pdf	Descar
☐ 10. GCCON-F-022_Anexo_pliego_de_condiciones.pdf	-	10. GCCON-F-022_Anexo_pliego_de_condiciones.pdf	Descar
☐ 11. Formato No. 1 Acreditación_socios_que_conforman_la_sociedad.docx	-	11. Formato No. 1 Acreditación_socios_que_conforman_la_sociedad.docx	Descar
☐ 12. Formato No. 2 Carta_de_presentación_de_la_propuesta.docx	-	12. Formato No. 2 Carta_de_presentación_de_la_propuesta.docx	Descar
☐ 13. Formato No. 3 Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_jurídica.docx	-	13. Formato No. 3 Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_jurídica.docx	Descar
☐ 14. Formato No. 4 Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_natural.docx	-	14. Formato No. 4 Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_natural.docx	Descar
☐ 15. Formato No. 5 Compromiso Anticorrupción.docx	-	15. Formato No. 5 Compromiso Anticorrupción.docx	Descar
☐ 16. Formato No. 6 Pacto_de_transparencia.docx	-	16. Formato No. 6 Pacto_de_transparencia.docx	Descar
☐ 17. Formato No. 7 Certificado de APlicacion de Normas de Prevencion y Contro de Lavado de Activos.docx	-	17. Formato No. 7 Certificado de APlicacion de Normas de Prevencion y Contro de Lavado de Activos.docx	Descar
☐ 18. Formato No. 8 Constitución_de_consorcio.docx	-	18. Formato No. 8 Constitución_de_consorcio.docx	Descar
☐ 19. Formato No. 9 Constitución_de_unión_temporal.docx	-	19. Formato No. 9 Constitución_de_unión_temporal.docx	Descar
☐ 20. Formato No. 10 Relacion Experiencia RUP.docx	-	20. Formato No. 10 Relacion Experiencia RUP.docx	Descar

☐ 21. Formato No. 11 información Tributaria.docx	-	21. Formato No. 11 información Tributaria.docx	Descar
☐ 22. Formato No. 12 CRITERIO DE CALIFICACIÓN DE CALIDAD.docx	-	22. Formato No. 12 CRITERIO DE CALIFICACIÓN DE CALIDAD.docx	Descar
☐ 23. Formato No. 13 Certificado Estim. a la Ind. Nac_.docx	-	23. Formato No. 13 Certificado Estim. a la Ind. Nac_.docx	Descar
☐ 24. Formato No. 14 Ficha técnica.docx	-	24. Formato No. 14 Ficha técnica.docx	Descar
☐ 26. GCCON-F-021_Anexo_al_Contrato_o_Aceptación_de_Oferta.docx	-	26. GCCON-F-021_Anexo_al_Contrato_o_Aceptación_de_Oferta.docx	Descar
☐ 25. Formato 15. Oferta Economica.xlsx	-	25. Formato 15. Oferta Economica.xlsx	Descar

Documentos de la oferta

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ☐Sí ☑No

Proveedores

Sistema de clasificación UNSPSC: 43211711 - Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones > Equipo informático y accesorios > Dispositivos informáticos de entrada de datos > **Escáneres**

Buscar prov

Proveedor (10)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (5)	Manifestar interés (0)	Respondidas (0)
IMPOCOSER S.A.S COLOMBIA | Bogotá Número de documento 830025916	Telefono del contacto: 2372420	DIANA CUELLAR de 4 días de tiempo transcurrido *(23/09/2021 5:34:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* DIANA CUELLAR de 4 días de tiempo transcurrido *(23/09/2021 5:34:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
solteco COLOMBIA | Envigado Número de documento 830502923	Telefono del contacto: 4991806	robert morales de 12 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 10:04:39 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* robert morales de 12 horas de tiempo transcurrido *(27/09/2021 10:04:44 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
COLOMBIATEC SAS COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900189920	Telefono del contacto: 3745581 Fax: 3745581 correo electronico del contacto: jonathanbaron@colombiatec.co	JEISON ENRIQUE BARÓN PATIÑO de 2 días de tiempo transcurrido *(25/09/2021 12:03:12 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* JEISON ENRIQUE BARÓN PATIÑO de 2 días de tiempo transcurrido *(25/09/2021 12:03:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
MACOSER S.A COLOMBIA | Barranquilla	Telefono del contacto: 5-3703366 Fax: 5-3703366 correo electronico del contacto:	MACOSER S.A de 3 días de tiempo	-	Sí	-	-

	Número de documento 890101001	macosersecop2@gmail.com	transcurrido *(24/09/2021 11:56:21 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* MACOSER S.A de 3 días de tiempo transcurrido *(24/09/2021 2:02:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*				
	CESAR TABARES L Y CIA SAS COLOMBIA Número de documento 900026709	Telefono del contacto: 4440037	CESAR NICOLAS TABARES L. de 3 días de tiempo transcurrido *(24/09/2021 12:56:10 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* CESAR NICOLAS TABARES L. de 3 días de tiempo transcurrido *(24/09/2021 12:56:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-	-
	SUMINCOL S.A.S COLOMBIA | Bogotá Número de documento 860065726	Telefono del contacto: 3118354 Fax: 6300758 correo electronico del contacto: edwin.zambrano@sumincol.net	Adriana Fernández de 3 días de tiempo transcurrido *(24/09/2021 3:51:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Adriana Fernández de 3 días de tiempo transcurrido *(24/09/2021 3:51:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-	-
	AMERICAN OUTSOURCING S.A. COLOMBIA | Bogotá Número de documento 830068850	Telefono del contacto: 4672690 Fax: 6230669 correo electronico del contacto: comercial3@amerout.com	Andres Vento Betancourt de 2 días de tiempo transcurrido *(25/09/2021 7:57:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Andres Vento Betancourt de 2 días de tiempo transcurrido *(25/09/2021 8:15:26 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	-	-	-
	RAYCO S.A. COLOMBIA Número de documento 860400538	Telefono del contacto: 3808530		-	-	-	-
	CSI COLOMBIA Número de documento 830100385	Telefono del contacto: 7448171		-	-	-	-
	ROYAL TECHNOLOGIES SAS COLOMBIA Número de documento 800104722	Telefono del contacto: 89666110 Fax: 8966110 correo electronico del contacto: mcoral@royal-tec.com	ROYAL TECHNOLOGIES SAS de 4 días de tiempo transcurrido *(23/09/2021 7:38:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* ROYAL TECHNOLOGIES SAS de 4 días de tiempo transcurrido *(23/09/2021 7:38:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	-	-	-

Solicitud Registro Presupuestal Contrato No. CO1.PCCNTR.2816637

Pamela Alejandra Lozano Jaram <palozano@sena.edu.co>

Lun 06/09/2021 15:35

Para: Sandra Yulieth Garcia Gonzalez <sgarciag@sena.edu.co>

CC: Diana Marcela Garcia Velez <dgarciave@sena.edu.co>

6 archivos adjuntos (2 MB)

16. GCCON-F-021_Anexo_al_Contrato_o_Aceptación_de_Oferta- TRANSPORTE.pdf; CERTIFICACIÓN BANCOLOMBIA 19 AGOSTO 2021.pdf; Editar Contrato 1.pdf; Editar Contrato 2.pdf; RUT 07 MAYO 2021.pdf; 41.BB-mínima_cuantía_CO1.PCCNTR.2816637_2021 (1) (1).pdf;

PARA: Haiden Castillo Barbosa , Coordinador Grupo Apoyo Mixto Administrativo, Regional Risaralda

DE: Sandra Yulieth García González, subdirectora, Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial Regional Risaralda

ASUNTO: Solicitud Registro Presupuestal Contrato No. CO1.PCCNTR.2816637

OBJETO:Prestación de servicios de apoyo logístico integral de transporte para ítems de ensayo de los laboratorios del área de servicios tecnológicos, para garantizar la ejecución del proyecto 8497-SGPS del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación (SENNOVA) a cargo del centro de diseño e innovación tecnológica industrial de la regional Risaralda, durante la vigencia 2021.

De manera atenta solicito expedir el registro presupuestal del contrato compra de materiales y maquinaria industrial No. CO1.PCCNTR.2816637, para lo cual se anexan los siguientes documentos:

- Información General SECOP II Punto 1
- Información Presupuestal SECOP II Punto 6
- Clausulado
- Certificación Bancaria
- RUT

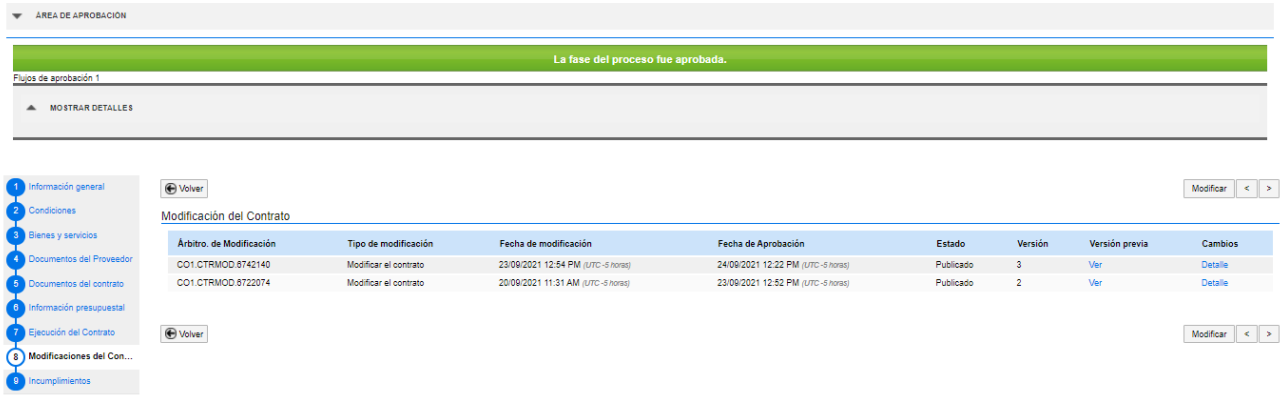
LINK SECOP II:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.14733581&isFromPublicArea=True&isModal=False

Cordialmente,

Sandra Yulieth García González
Subdirectora Centro

Copia:
Orlando Quiceno Muñoz Oquiceno@sena.edu.co
Julián Andrés Ramírez Grajales julian.ramirez@sena.edu.co


ÁREA DE APROBACION
La fase del proceso fue aprobada.
Flujos de aprobación 1
MOSTRAR DETALLES

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Con...
9 Incumplimientos
Volver
Modificar
< >
Modificación del Contrato
Árbitro. de Modificación
Tipo de modificación
Fecha de modificación
Fecha de Aprobación
Estado
Versión
Versión previa
Cambios
CO1.CTRMOD.8742140
Modificar el contrato
23/09/2021 12:54 PM (UTC -5 horas)
24/09/2021 12:22 PM (UTC -5 horas)
Publicado
3
Ver
Detalle
CO1.CTRMOD.8722074
Modificar el contrato
20/09/2021 11:31 AM (UTC -5 horas)
23/09/2021 12:52 PM (UTC -5 horas)
Publicado
2
Ver
Detalle
Volver
Modificar
< >

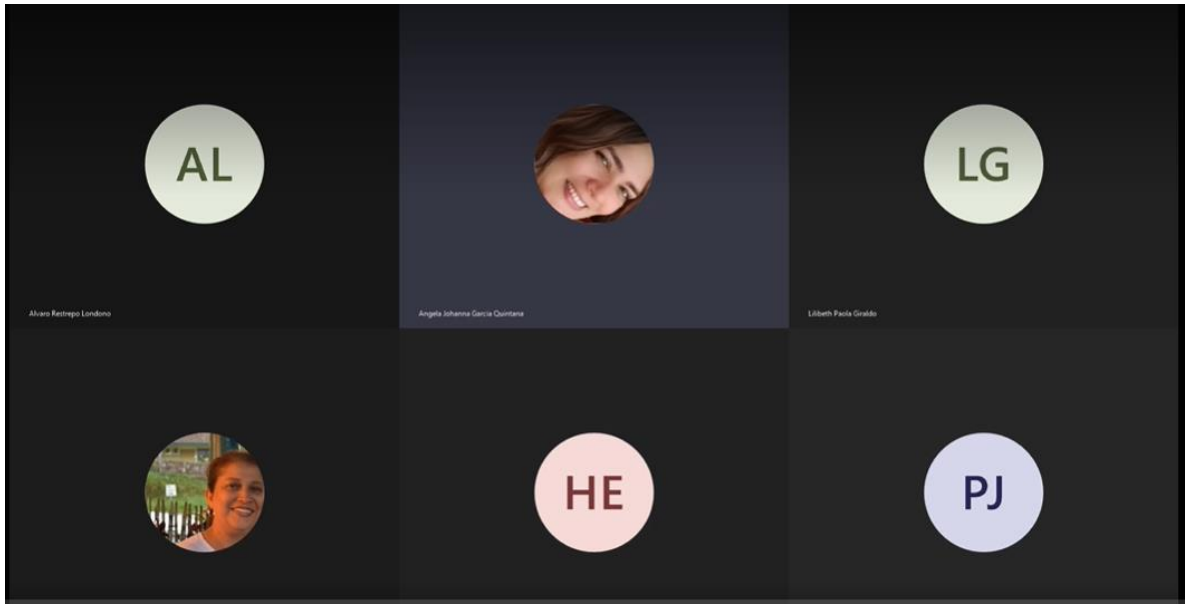
Microsoft Teams

SEGUIMIENTO PRESUPUESTO Y CONTRATACION

2021-09-07 20:04 UTC

Recorded by
Angela Johanna Garcia Quintana

Organized by
Angela Johanna Garcia Quintana




SEGUIMIENTO PRESUPUESTO Y CON...
Chat
Archivos
Notas de la reunión
1 más
Unirse
10
Reunión finalizada 1 h 9 min 7/9 15:56
La grabación se ha detenido. Guardando grabación... 7/9 15:56
52 min 10 s
Reunión
Grabado por: Angela Johanna G...
14 de septiembre de 2021
Reunión finalizada 52 min 29 s 14/9 15:51
21 de septiembre de 2021
Reunión finalizada 25 s 21/9 14:58
Reunión finalizada 9 s 21/9 15:00
Reunión iniciada 21/9 15:00
arestrepol (Invitado) se ha unido temporalmente al chat.
arestrepol (Invitado) ya no tiene acceso al chat.

BlackBox

Repositorio de Datos de la Contratación

Certificado

BlackBox certifica que el contrato CO1.PCCNTR.2816637 de 2021 del Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial - Risaralda, ha sido guardado correctamente y se encuentra listo para recibir el número de Registro Presupuestal (RP).

MÍNIMA CUANTÍA CO1.PCCNTR.2816637 DE 2021

Prestación de servicios de apoyo logístico integral de transporte para ítems de ensayo de los laboratorios del área de servicios tecnológicos, para garantizar la ejecución del proyecto 8497-SGPS del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación (SENNOVA) a cargo del centro de diseño e innovación tecnológica industrial de la regional Risaralda, durante la vigencia 2021.

Prestación de servicios
$ 2.200.000,00
(dos millones doscientos mil pesos con cero centavos)
Fecha de suscripción: 06/09/2021

Contratista: UNION INDUSTRIAL Y COMERCIAL DE CARGA UNICARGA LTDA.
(NIT 800.253.093-2)

Este contrato puede verificarse en BlackBox con el código *38569*.

Este certificado ha sido generado por Maria Ruby Arias Brito, el día 06/09/2021 a las 2:38 pm.

María Ruby A-B

Maria Ruby Arias Brito
C.C. 42.068.103
Líder del proceso de contratación