

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 2

Fecha de Elaboración: 12/09/2021

Informe parcial ☐

Informe Final: ☐

Dependencia donde presta el servicio: SECRETARIA DE PARTICIPACION Y DESARROLLO SOCIAL DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No. del contrato	2397
Fecha del contrato	9 de abril de 2021
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN QUE PERMITA DESARROLLAR LAS FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES INHERENTES AL PROYECTO DE INVERSIÓN "DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, DIFERENCIAS Y DIVERSIDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL
Nombre del contratista	MARCO KEVIN BELTRAN POLO
No. RUT/ Cédula	CC.1.124.048.912 EXPEDIDA EN MAICAO LA GUAJIRA
Valor del contrato	\$ 10.000.000
No. Disponibilidad.	17
No. Registro.	272
Nombre y Cargo del Supervisor	DENNYS ARROYO MATOS TECNICO OPERATIVO CODIGO 314 GRADO 15
Fecha de Inicio	13 de abril del 2021
Fecha de terminación	12 de septiembre 2021
No. de Póliza	
Dependencia donde presta el Servicio:	SECRETARIA DE PARTICIPACION Y DESARROLLO SOCIAL DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.
3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
* BRINDAR APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN, MANEJO, ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE Y BASE DE DATOS QUE FACILITEN Y ASEGUREN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, DIFERENCIAS Y DIVERSIDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL.	Ingreso de caracterizaciones en plataforma de la secretaria para facilitar uso de documentación de las unidades de la secretaria.
* BRINDAR APOYO EN ASISTENCIA TÉCNICA PERMANENTE A LOS 4 COMITÉS TERRITORIALES DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL DENTRO DEL MARCO NORMATIVO DISTRITAL Y NACIONAL CONFORME AL PROYECTO DE INVERSIÓN "DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, DIFERENCIAS Y DIVERSIDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL".	Apoyo al equipo de habitante de calle en las localidades del distrito en la búsqueda de habitantes de calle en condición de discapacidad.
* APOYAR EN EL DESARROLLO DE UN PLAN DE FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y METODOLÓGICO AL DOCUMENTO BASE DE LA POLÍTICA PÚBLICA FOCALIZADA INTEGRADORA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL.	Trabajo en actualización de información de políticas públicas en micrositio de la unidad.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DEL ARCHIVO GENERAL / ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 2

* BRINDAR APOYO EN LA REFORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DISTRITAL DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL CONFORME A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, DIFERENCIAS Y DIVERSIDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL".	Apoyo en las reuniones realizadas por la unidad de personas en condición de discapacidad
* APOYAR EL MANEJO DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DEL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD.	Manejo adecuado a las caracterizaciones realizadas en las salidas con el equipo.
* APOYAR EN EL PROCESO DE INGRESO DE INFORMACIÓN Y MANTENER ACTUALIZADO LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS	Ingreso de caracterizaciones de los habitantes de calle en condición de discapacidad en la plataforma de la secretaria
* COADYUVAR EN OTRAS ACTIVIDADES AFINES CON LO AQUÍ ESTABLECIDO Y DEMÁS FUNCIONES DELEGADAS POR LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL.	Apoyo a la unidad de habitante de calle, realizando búsquedas activas y socialización al habitante de calle en condición de discapacidad.
* EL CONTRATISTA SE COMPROMETE DE ACUERDO AL DECRETO 039 DE 2021, ESTAR DISPUESTO A REALIZAR SUS OBLIGACIONES QUE SEAN NECESARIAS A TRAVÉS DE TELETRABAJO Y EN SU DEFECTO, CUANDO SE FUERE NECESARIO DE CARÁCTER PRESENCIAL EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL.	Se llena base de datos desde casa y también reuniones con el equipo de trabajo y las capacitaciones desde casa
* CUMPLIR CON LOS PROTOCOLOS Y ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES.	Siempre en las reuniones y salidas con el equipo distanciados y con tapabocas y alcohol.

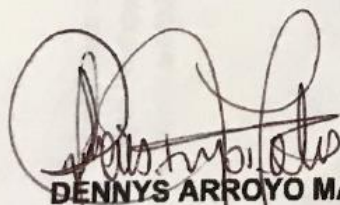
4. DOCUMENTOS Y/O REGISTROS ANEXOS

DESCRIPCIÓN	SOPORTE
INFORMES EVIDENCIAS EN FOTOS ARL SEGURIDAD SOCIAL	INFORMES EVIDENCIAS DE FOTOS ARL SEGURIDAD SOCIAL

5. PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

CONCEPTO	FECHA	VALOR
Quinta cuota	Agosto	2.000.000

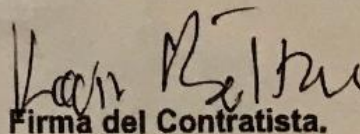
*Nota: En caso de que aplique.



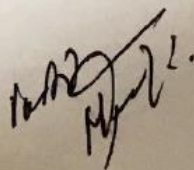
DENNYS ARROYO MATOS

TECNICO OPERATIVO CODIGO 314 GRADO 15

Firma del Supervisor



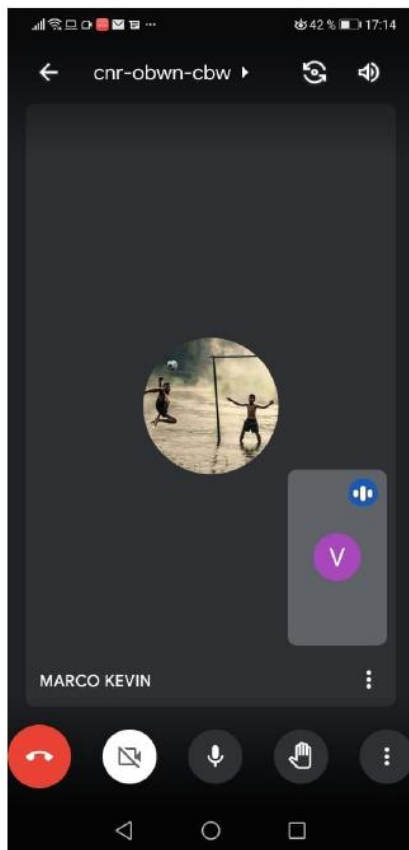
Firma del Contratista.



Con el equipo de la secretaria llevamos la oferta institucional a las 3 localidades del distrito, también hubo apoyo en el plan de choque ejercido en el centro los fines de semana, encontramos habitantes de calle en condición de discapacidad y fueron asistidos y llevados a ser atendidos a través de la secretaria.







Meet - ugr-xuna-goa x Secretaria de Participación | x PIEZAS DISCAPACIDAD_2 x

participacion.cartagena.gov.co/images/2021/Discapacidad/Rutas%20de%20Atencion.pdf

Gmail YouTube UNIBAC | Proyecto E Software Académico unibac - Home Clases WhatsApp SAFEWeb Celtix - Studio Inicio - Conecta Em... Lista de lectura

PIEZAS DISCAPACIDAD_2 1 / 1 93% +

con Discapacidad Ruta de atención para el fortalecimiento

Se realiza un trabajo enfocado a la defensa y la comunicación, la movilización comunal, la participación política, grupos de autoayuda y formación de organizaciones de personas con Discapacidad a través de:

- Asistencia directa**
- Protección de derechos**
- Aplicación de la Ley 1618 de 2013**

meet.google.com está compartiendo una ventana. [Dejar de compartir](#) [Ocultar](#)

31°C Lluvia ligera 10:25 a. m. 8/09/2021

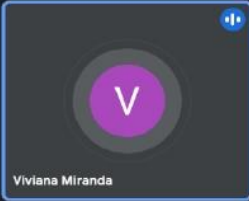
Meet - udr-etpj-rsq x Secretaria de Participación | Ent... x Secretaria de Participación | x

Meet - udr-etpj-rsq meet.google.com

Esta pestaña está compartiendo tu pantalla. a.gov.co con meet.google.com [Detener](#) [Compartir esta pestaña](#)

Estás presentando para todos Audio de la presentación [Dejar de presentar](#)





Viviana Miranda



Tú

10:49 | udr-etpj-rsq

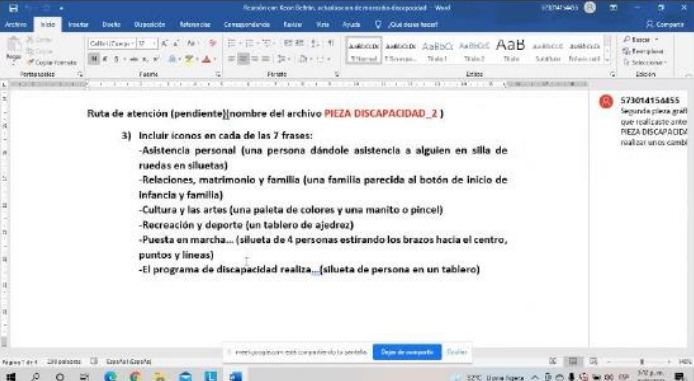
28°C Chubascos 10:49 a. m. 25/08/2021

Video | Yout.com x reinoldo rueda - Búsqueda de Go x Meet - cnr-obwn-cbw x Descargas x

meet.google.com/cnr-obwn-cbw

Gmail YouTube UNIBAC | Proyecto E Software Académico unibac - Home Clases WhatsApp SAFEWeb Celtix - Studio Inicio - Conecta Em... Lista de lectura

Amelia Franco Caseres está presentando





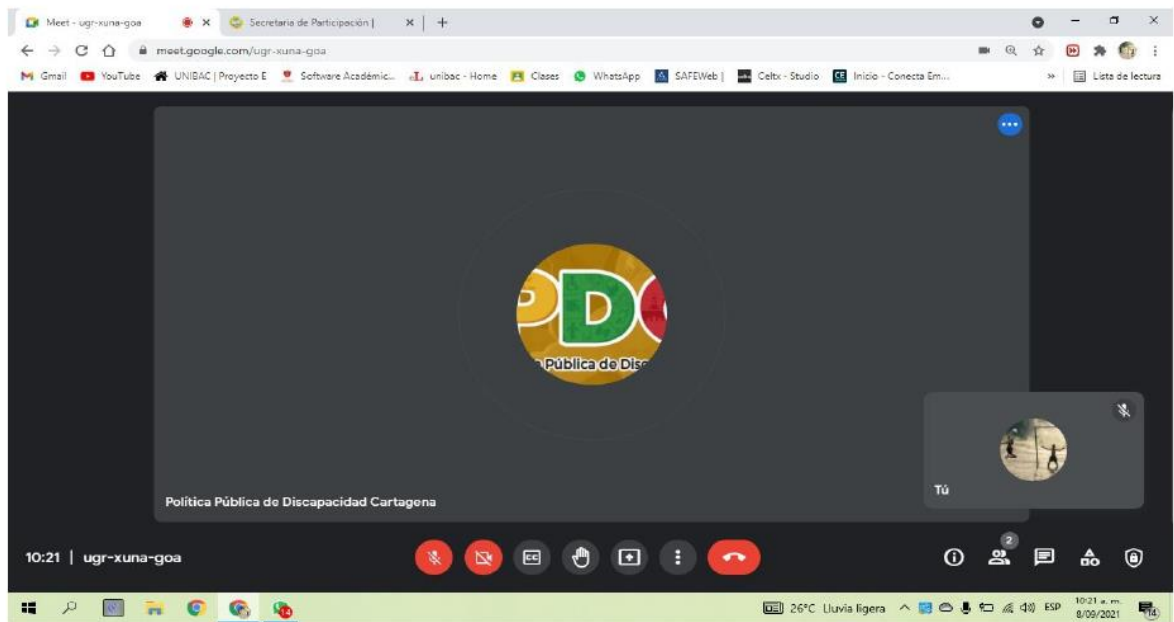
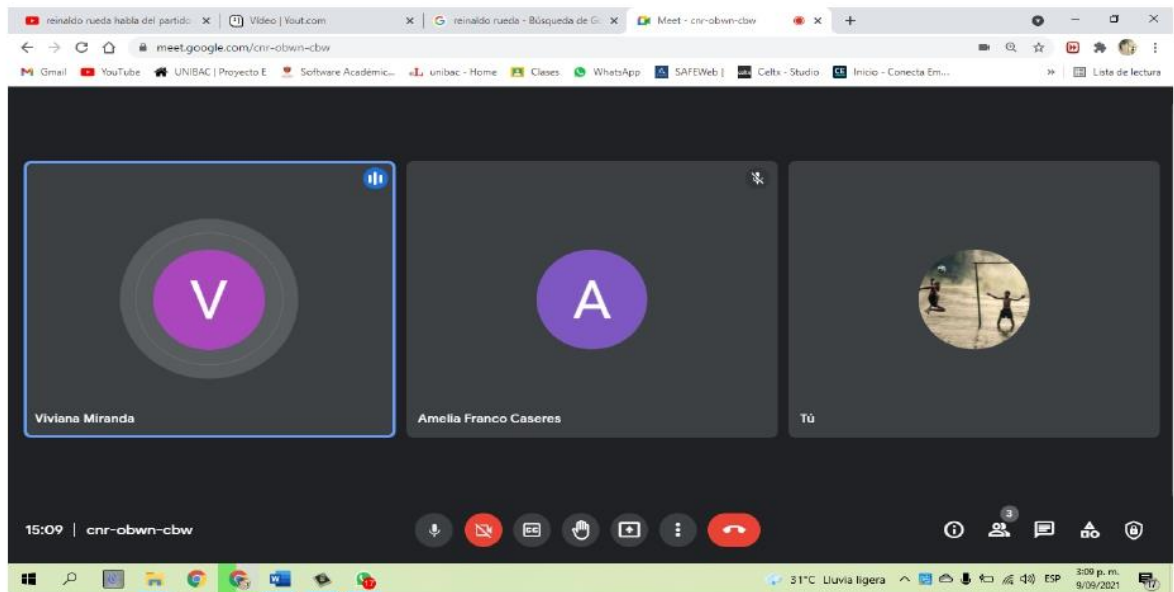
Amelia Franco Caseres



Tú

15:13 | cnr-obwn-cbw

31°C Lluvia ligera 3:13 p. m. 9/09/2021



GUÍA PARA REALIZACIÓN DE PIEZAS GRÁFICAS
MICROSITIO DE DISCAPACIDAD
(Las piezas deben ser entregadas en formato png)

PIEZA GRÁFICA 1

Galería Y Noticias

Nota: Se va a colocar al lado del botón “Normativa” como lo indica la imagen de abajo. Este botón debe quedar con las medidas de los otros botones y el mismo color morado de fondo. Abajo está el link del sitio para que tomes las medidas.



https://participacion.cartagena.gov.co/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=32

A continuación, vamos a modificar una pieza gráfica que ya habías diseñado, cuyo nombre es **PIEZA DISCAPACIDAD_2** y se encuentra en este momento publicada en el micrositio de discapacidad en el botón de “Rutas de Atención”, lo que vamos a hacer con esta pieza es incluir vectores por cada bloque de información, cada uno de estos bloques debe tener un fondo de un solo color, te explicaré cada uno por aparte.

PIEZA GRÁFICA 2

Así está ahora, este primer bloque (Ruta de atención social) debe quedar con todo el fondo de color morado solamente, cada una de las frases numeradas deben estar ubicadas una debajo de la otra, consecutivamente hacia abajo, en la parte derecha incluir un vector que debes diseñar igual a la imagen señalada.



PIEZA GRÁFICA 3

Así está ahora, en este segundo bloque (Ruta de atención para el empoderamiento) el fondo debe ser todo amarillo, reemplazar la palabra fortalecimiento por empoderamiento e incluir un vector de mazo de juez en la parte derecha en donde está el círculo negro, este vector debe ser diseñado igual a la imagen que se muestra aquí.

Para las personas con Discapacidad Ruta de atención para el fortalecimiento empoderamiento

Se realiza un trabajo enfocado a la defensa y la comunicación, la movilización comunal, la participación política, grupos de autoayuda y formación de organizaciones de personas con Discapacidad a través de:

- Asistencia directa**
- Protección de derechos**
- Aplicación de la Ley 1618 de 2013**

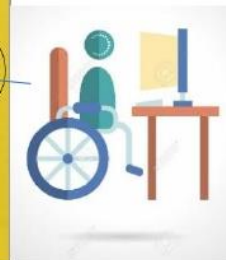


PIEZA GRÁFICA 4

Así está ahora, en este tercer bloque (Ruta de atención en subsistencia) el fondo debe ser todo morado, la foto del joven del fondo ubicarla en el centro y en la parte derecha en donde señala el círculo negro, incluir el vector, que debe ser diseñado igual a la imagen que se muestra aquí.

Para las personas con Discapacidad Ruta de atención en Subsistencia

- 1 Análisis en el desarrollo de destrezas
- 2 Trabajo por cuenta propia
- 3 Educación secundaria y superior
- 4 Servicio financiero
- 5 Protección Social
- 6 Aplicación de la ley 1618 de 2013, por medio del cual se garantizan



PIEZA GRÁFICA 5

Así está ahora, en este cuarto bloque (Ruta de atención en salud) el fondo debe ser todo amarillo, la foto del joven del fondo ubicarla en el centro y en la parte derecha en donde señala el círculo negro, incluir el vector, que debe ser diseñado igual a la imagen que se muestra aquí.

Para las personas con Discapacidad Ruta de atención en salud

1. Ingreso a las bases de datos.
2. Identificación del caso.
3. Puesta en marcha del plan de intervención en articulación con entidades como DADIS y la Superintendencia de Salud.
4. El programa de Discapacidad realiza acompañamiento, orientación, asistencia y capacitación.



PIEZA GRÁFICA 6

Así está ahora, en este quinto bloque (Ruta de atención en educación) el fondo debe ser todo morado, en la parte derecha en donde señala el círculo negro, incluir el vector, que debe ser diseñado igual a la imagen que se muestra aquí.



NOTA: Las piezas gráficas 2,3,4,5 y 6 unir las en una sola tira y guardar en formato png

A continuación, debes ir al enlace para tomar las medidas de los banners de política pública de las otras unidades para hacer uno con la misma línea gráfica para incluirlo en ese espacio, escoge cualquier foto de discapacidad para el fondo

<https://participacion.cartagena.gov.co/index.php/juventud>

PIEZA GRÁFICA 7

Texto: **Política Pública de Discapacidad**

PIEZA GRÁFICA 8

Texto: **Atención Psicosocial y Jurídica**

(Icono de Facebook) **@secretariadeparticipacion**

(Mismas medidas del banner de Política Pública)

PIEZA GRÁFICA 9

Texto: **Sistema Distrital de Discapacidad**

(Icono de Facebook) **@secretariadeparticipacion**

(Mismas medidas del banner de Política Pública)

A continuación, diseñarás 3 botones, (piezas gráficas 10,11 y 12) con la misma medida de los botones que diseñaste para el micrositio de juventud, te dejo el enlace:

<https://juventudes.cartagena.gov.co/>

Los botones son redondos, el diseño consiste en el delineado de las figuras en color blanco, los dibujos que te los copio en cada pieza, con el fondo del color que te señalo.

PIEZA GRÁFICA 10

(botón redondo, fondo morado, delineado de la figura blanco)



PIEZA GRÁFICA 11

(botón redondo, fondo amarillo, delineado de la figura blanco)



PIEZA GRÁFICA 12

(botón redondo, fondo gris, delineado de la figura blanco)



PIEZA GRÁFICA 13

Así está ahora, toca poner los pasos uno debajo del otro, consecutivamente, de resto, todo queda igual.



A continuación, las piezas gráficas 14,15,16,17,18, 19, 20, 21 y 22 son botones redondos con fondo morado y texto blanco, te especifico el texto en cada una de las piezas

PIEZA GRÁFICA 14

Texto: **Proceso Electoral de Comités de Discapacidad**

PIEZA GRÁFICA 15

Texto: **Comité de Discapacidad Localidad 1**

PIEZA GRÁFICA 16

Texto: **Comité de Discapacidad Localidad 2**

PIEZA GRÁFICA 17

Texto: **Comité de Discapacidad Localidad 3**

PIEZA GRÁFICA 18

Texto: **Comité Distrital de Discapacidad**

PIEZA GRÁFICA 19

Texto: **Alistamiento**

PIEZA GRÁFICA 20

Texto: **Agenda Pública**

PIEZA GRÁFICA 21

Texto: **Formulación**

PIEZA GRÁFICA 22

Texto: **Implementación/Monitoreo**

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 2

Fecha de Elaboración: 12/09/2021

Informe parcial ☐

Informe Final: ☐

Dependencia donde presta el servicio: SECRETARIA DE PARTICIPACION Y DESARROLLO SOCIAL DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No. del contrato	2397
Fecha del contrato	9 de abril de 2021
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN QUE PERMITA DESARROLLAR LAS FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES INHERENTES AL PROYECTO DE INVERSIÓN “DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, DIFERENCIAS Y DIVERSIDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL
Nombre del contratista	MARCO KEVIN BELTRAN POLO
No. RUT/ Cédula	CC.1.124.048.912 EXPEDIDA EN MAICAO LA GUAJIRA
Valor del contrato	\$ 10.000.000
No. Disponibilidad.	17
No. Registro.	272
Nombre y Cargo del Supervisor	DENNYS ARROYO MATOS TECNICO OPERATIVO CODIGO 314 GRADO 15
Fecha de Inicio	13 de abril del 2021
Fecha de terminación	12 de septiembre 2021
No. de Póliza	
Dependencia donde presta el Servicio:	SECRETARIA DE PARTICIPACION Y DESARROLLO SOCIAL DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.
3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
* BRINDAR APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN, MANEJO, ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE Y BASE DE DATOS QUE FACILITEN Y ASEGUREN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN “DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, DIFERENCIAS Y DIVERSIDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL.	Ingreso de caracterizaciones en plataforma de la secretaria para facilitar uso de documentación de las unidades de la secretaria.
* BRINDAR APOYO EN ASISTENCIA TÉCNICA PERMANENTE A LOS 4 COMITÉS TERRITORIALES DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL DENTRO DEL MARCO NORMATIVO DISTRITAL Y NACIONAL CONFORME AL PROYECTO DE INVERSIÓN “DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, DIFERENCIAS Y DIVERSIDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL”.	Apoyo al equipo de habitante de calle en las localidades del distrito en la búsqueda de habitantes de calle en condición de discapacidad.
* APOYAR EN EL DESARROLLO DE UN PLAN DE FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y METODOLÓGICO AL DOCUMENTO BASE DE LA POLÍTICA PÚBLICA FOCALIZADA INTEGRADORA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL.	Trabajo en actualización de información de políticas públicas en micrositio de la unidad.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGA02-F002
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DEL ARCHIVO GENERAL /ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO GENERAL	Vigencia: 21-09-2017
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 2

* BRINDAR APOYO EN LA REFORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DISTRITAL DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL CONFORME A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, DIFERENCIAS Y DIVERSIDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL".	Apoyo en las reuniones realizadas por la unidad de personas en condición de discapacidad
* APOYAR EL MANEJO DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DEL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD.	Manejo adecuado a las caracterizaciones realizadas en las salidas con el equipo.
* APOYAR EN EL PROCESO DE INGRESO DE INFORMACIÓN Y MANTENER ACTUALIZADO LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS	Ingreso de caracterizaciones de los habitantes de calle en condición de discapacidad en la plataforma de la secretaria
* COADYUVAR EN OTRAS ACTIVIDADES AFINES CON LO AQUÍ ESTABLECIDO Y DEMÁS FUNCIONES DELEGADAS POR LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL.	Apoyo a la unidad de habitante de calle, realizando búsquedas activas y socialización al habitante de calle en condición de discapacidad.
* EL CONTRATISTA SE COMPROMETE DE ACUERDO AL DECRETO 039 DE 2021, ESTAR DISPUESTO A REALIZAR SUS OBLIGACIONES QUE SEAN NECESARIAS A TRAVÉS DE TELETRABAJO Y EN SU DEFECTO, CUANDO SE FUERE NECESARIO DE CARÁCTER PRESENCIAL EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL.	Se llena base de datos desde casa y también reuniones con el equipo de trabajo y las capacitaciones desde casa
* CUMPLIR CON LOS PROTOCOLOS Y ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES.	Siempre en las reuniones y salidas con el equipo distanciados y con tapabocas y alcohol.

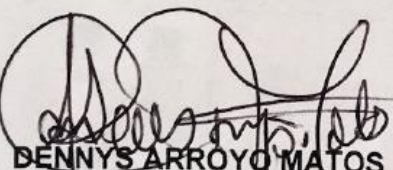
4. DOCUMENTOS Y/O REGISTROS ANEXOS

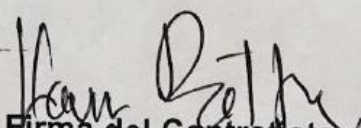
DESCRIPCIÓN	SOPORTE
INFORMES EVIDENCIAS EN FOTOS ARL SEGURIDAD SOCIAL	INFORMES EVIDENCIAS DE FOTOS ARL SEGURIDAD SOCIAL

5. PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

CONCEPTO	FECHA	VALOR
Informe final	Septiembre	

*Nota: En caso de que aplique.


DENNY ARROYO MATOS
 TECNICO OPERATIVO CODIGO 314 GRADO 15
 Firma del Supervisor


 Firma del Contratista.

En la secretaria en los meses de contrato llevamos a cabo intervención en las distintas localidades del distrito, llevando a si nuestra oferta institucional, estuvimos en las zonas como cahambacu, el mercado de Bazurto, la terminal de transporte, el centro entre otros en las que mas habitantes de calle logramos encontrar, **entre esos estaban habitantes de calle en condición de discapacidad lo cual junto con el equipo de la secretaria llevamos a cabo la asistencia.**





En el recorrido por las distintas localidades trabajamos también en la rehabilitación de los habitantes de calle y habitantes de calle en condición de discapacidad llevándolos al albergue de habitantes de calle contratado por el distrito, como el caso del habitante de calle en condición de discapacidad **ALEX MIGUEL ZAMBRANO OROZCO** de 49 años de edad que se le robaron las muletas, tenía problemas en la medula ósea, entre otros habitantes de calle en condición de discapacidad.



Junto con el equipo de ingenieros de sistemas de la secretaria se trabajó en la implementación de nueva base de datos de la secretaria de participación, la cual fue actualizada con información de la secretaria.



zoe gonzalez <zoeco36@gmail.com>

Mon 5/3/2021 5:04 PM

To: You



habitante de calle (1).docx

2 MB



a continuacion te dejo el link del programa

<https://secretariadeparticipacion.cartagena.gov.co/>

ingresaras a la base de datos de habitante de calle

usuario :kevin@gmail.com

contraseña : kevin2021*

Muchas gracias.

Gracias.

¡Mil gracias!

Unidades

Bienvenido kevin

Inicio

Habitante de Calle

Inicio

Cerrar Sesión

Unidades

Habitante de Calle

Copiar

Excel

PDF

Imprimir

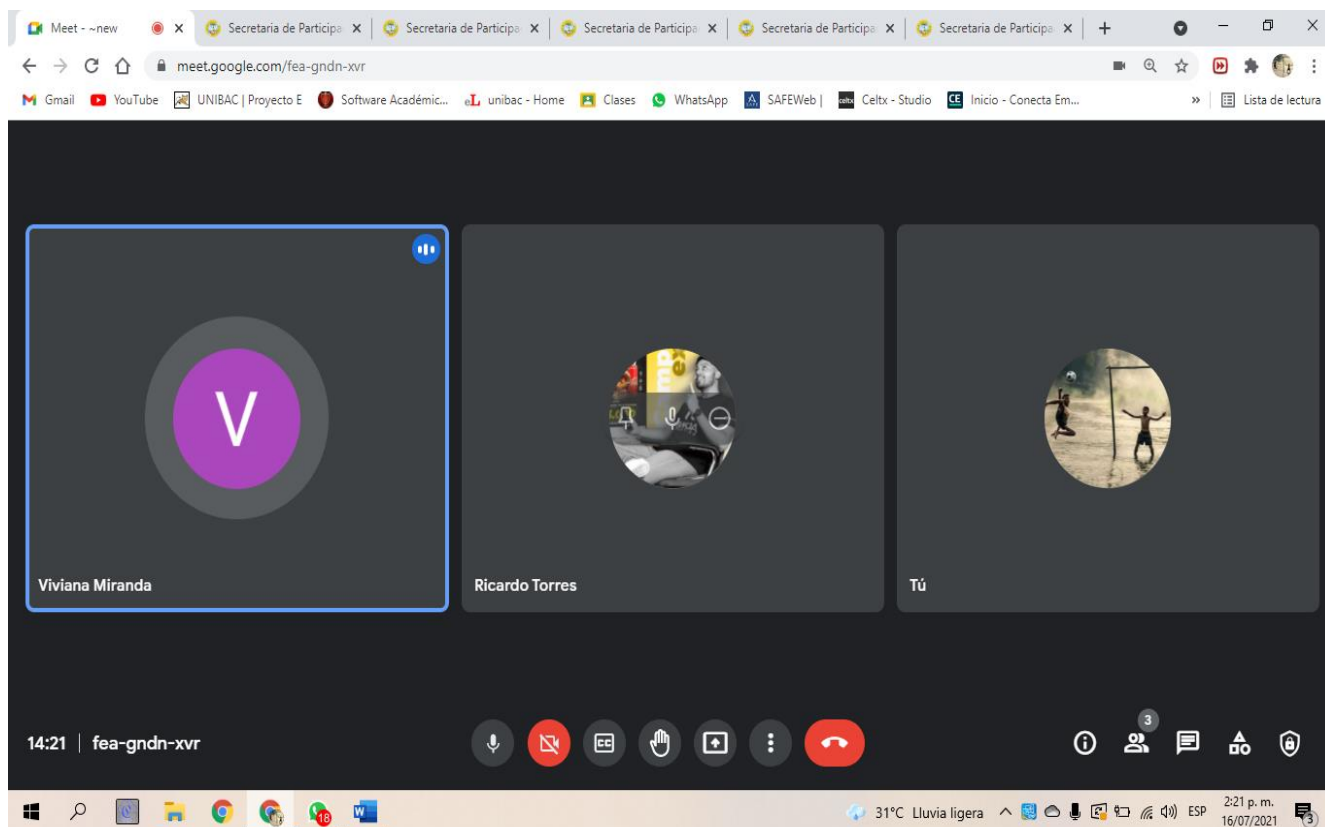
Visibilidad

Buscar:

#	Nombre(s) y Apellido(s)	Documento	Acción
1	Didier Rodriguez Requena	1040516839	<div>Ver</div>
2	WILSON GUERRERO HERRERA	73187218	<div>Ver</div>
3	REINALDO ANTONIO	7958664	<div>Ver</div>
4	CARLOS DAVID TORREZ MORA	73539977	<div>Ver</div>
5	ALEXANDER MOLINA MUÑOZ	73196926	<div>Ver</div>

28°C Parc. nublado 11:26 p. m. 28/09/2021

Con el equipo de publicidad estuvimos en constantes reuniones virtuales y presenciales en la creación del documento y en la creación de las piezas del micrositio de la unidad de discapacidad, ya que el mismo debía ser actualizado, también se debe montar el seguimiento echo por la unidad sobre la política pública y también actualización de la guía de atención psicosocial y jurídica.



Rutas de Atención

Servicios

Normativa

Galería Y Noticias

Unidad de Discapacidad



Sistema Distrital de Discapacidad

f @secretariadeparticipacion



Atención Psicosocial y jurídica



Sistema Distrital de Discapacidad



Política Pública de Discapacidad



Justicia

1. Puesta en marcha del plan de intervención en articulación con entidades como la Comisaría de Familia, IDER Defensoría del Pueblo, inclusión en programas sociales.
2. El programa de Discapacidad realiza acompañamiento, asistencia, capacitaciones.



Para las personas con Discapacidad Ruta de atención en Subsistencia

1. Análisis en el desarrollo de destrezas
2. Trabajo por cuenta propia
3. Educación secundaria y superior
4. Servicio financiero
5. Protección Social
6. Aplicación de la ley 1618 de 2013, por medio del cual se garantizan



Para las personas con Discapacidad Ruta de atención en salud

1. Ingreso a las bases de datos.
2. Identificación del caso.
3. Puesta en marcha del plan de intervención en articulación con entidades como DADIS y la Superintendencia de Salud.
4. El programa de Discapacidad realiza acompañamiento, orientación, asistencia y capacitación.



Con la asesora de política pública estuvimos en constante reunión llevando a cabo la creación de documento para actualización de apartado de política publica en el micrositio de la unidad de discapacidad.



Con el equipo de GESTIÓN DE RIESGO, DADIS, MIGRACIÓN, LA POLICÍA y ESPACIO PUBLICO **LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL** estuvo en constante acompañamiento en el plan de choque decretado por el alcalde a raíz de la pandemia.



