ALCALDÍA DE MELGAR
POR AMOR A MELGAR
2020 - 2023
NIT 890.706.935-4
CRA 23 No. 5-36 ESQ. PALACIO MUNICIPAL

# Disponiblidad

## Número: 2021000285

El suscrito PROFESIONAL UNIVERSITARIO, certifica que en la fecha existe saldo presupuestal libre de afectación para respaldar el siguiente compromiso:

**Fecha:** 30/03/2021
**Tercero:** 99999999999 **Sucursal:** 999
**Nombre:** VARIOS
**Concepto:** CONSULTORIA PARA EL DIAGNOSTICO TECNICO, OPERACIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MELGAR TOLIMA.

| Cuenta | Nombre | Centro De Costo | Valor | Saldo Disponible |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Gastos | | 0.00 | 0.00 |
| 2.3 | INVERSIÓN | | 0.00 | 0.00 |
| 2.3.2 | Adquisición de bienes y servicios | | 0.00 | 0.00 |
| 2.3.2.02 | Adquisiciones diferentes de activos | | 0.00 | 0.00 |
| 2.3.2.02.02 | Adquisición de servicios | | 0.00 | 0.00 |
| 2.3.2.02.02.009 | Servicios para la comunidad, sociales y personales Educación superior | | 0.00 | 0.00 |
| 2.3.2.02.02.009 | Servicios para la comunidad, sociales y personales Educación superior / MULTAS DE TRANSITO / Tránsit | | 25,400,000.00 | 92,631,413.00 |

**Total Disponibilidad:** 25,400,000.00

**NOTA: Este certificado tiene validez para su utilización hasta:** 31/12/2021

**PROFESIONAL UNIVERSITARIO**

ALCALDÍA DE MELGAR
POR AMOR A MELGAR
2020 - 2023
NIT 890.703.933-6
CRA 23 No. 5-56 ESQ. PALACIO MUNICIPAL

Formato PptoC01

# Registro

**Número: 2021000876**

**FECHA:** 24/05/2021

**A FAVOR DE:** INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SE **NIT:** 900812728

| CUENTA | NOMBRE | Tipo Af | Número | Crédito | Contra Crédito | Saldo disponi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.3.2.02.02.009<br><br>126<br>2020734490010<br>24<br>2409<br><br>2409011<br>001 | Servicios para la comunidad, sociales y personales Educación superior / MULTAS DE TRANSITO / Tránsit / MULTAS DE TRANSITO | CDP | 2021000285 | 20,320,000.00 | 0.00 | 5,080,000.00 |

**Total Reserva:** 20,320,000.00 0.00

**OBJETO** CONSULTORIA PARA EL DIAGNOSTICO TECNICO, OPERACIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MELGAR TOLIMA.

Se expide en MELGAR a los 24 días del mes de Mayo de 2021

**PROFESIONAL UNIVERSITARIO**

**ACEPTACIÓN DE OFERTA. 438-2021**
**MINIMA CUANTIA N° 031-2021**

Melgar Tolima; Mayo 24 de 2021

**SEÑORES: INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL INTRAVIAL SAS**
**NIT: 900.812.728-2**
**REPESENTANTE LEGAL: WILLIAM HUGO PINCHAO GUERRERO**
**CARRERA 45 No 197-75 OFI 3008 BOGOTA D.C.**
**TELÉFONO: 3108734703**
**CORREO ELECTRÓNICO: info@intravial.edu.co**

**RESPETADOS SEÑORES INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL INTRAVIAL SAS:**

De manera atenta me permito manifestarle que EL MUNICIPIO DE MELGAR TOLIMA, ha aceptado su oferta de fecha 20 de Mayo de 2021, producto del proceso de selección de **MÍNIMA CUANTÍA 031 DE 2021**, la cual de conformidad con lo previsto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el numeral 6 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, junto con la presente comunicación, constituyen para todos los efectos el contrato estatal celebrado, que se regirá por las siguientes estipulaciones:

**PRIMERA: OBJETO**: CONSULTORIA PARA EL DIAGNOSTICO TECNICO, OPERACIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MELGAR – TOLIMA.

**SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

El contratista se obliga para con el Municipio a:

1. **DOCUMENTO TÉCNICO DEL DIAGNÓSTICO**

**1.1. Diagnóstico Técnico**

**1.2. Infraestructura Vial**

- ✓ Estado actual de la red vial del municipio
- ✓ Estado actual de la red terciaria del municipio
- ✓ Infraestructura vial frente al desarrollo social, económico, ambiental y cultura del municipio
- ✓ Cantidad de zonas de estacionamiento regulados.

**1.3. Recolección de información**

- ✓ Identificación de la cartera a corto, mediano y largo plazo
- ✓ Análisis de registro municipal de infractores (comparendos) y su estado actual durante los 3 últimos años.
- ✓ Cantidad de comparendos pagados y total de recaudo
- ✓ Cantidad de comparendos realizados en el último año y cantidad de comparendos exonerados en el último año
- ✓ Análisis del registro municipal de conductores (licencias de conducción) expedidas en los últimos 5 años incluye refrendación, duplicados expedición por cambio de documento y recategorización.

**1.4. Parque Automotor**

- ✓ Clasificación del parque automotor del municipio y su cantidad de prestación del servicio
- ✓ Cantidad de empresas prestadoras del servicio público en el municipio
- ✓ Determinar si existen políticas públicas en materia de movilidad y seguridad vial aprobadas.
- ✓ Determinar si existen políticas de adaptación al cambio climático referente a transporte
- ✓ Crecimiento del parque automotor anual los últimos 3 años
- ✓ Cantidad de trámites realizados en los 3 últimos años discriminados por transporte público y privado.
- ✓ Identificación y estado actual de servicio de grúas y parqueaderos

**1.5. Diagnóstico Administrativo**

- ✓ Analizar y verificar los salarios de los funcionarios de planta
- ✓ Cantidad de personal en atención al usuario.
- ✓ Cantidad de capacitaciones de atención al usuario se realizan al año
- ✓ Cantidad de canales virtuales para atención al usuario y tiempo de respuesta.

**1.6. Información complementaria**

- ✓ Últimos estados financieros /ejecución presupuestal
- ✓ Cantidad de centros de atención integral operan en el municipio y su estado actual

2. **SOCIALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO CON LA POBLACIÓN INTERESADA**
3. **REAJUSTE AL DIAGNÓSTICO CONFORME A LOS HALLAZGOS DE LA MESA DE TRABAJO**

Documento técnico deberá ser entregado en dos copias; una en medio físico y la otra en medio magnético, según los lineamientos establecidos por la entidad territorial, conforme a los hallazgos obtenidos de los estudios realizados en el presente objeto.

El anterior informe, deberá estar ajustado a la normatividad nacional y/o internacional según aplique, so pena de observaciones y/o revoluciones. y/o no aceptación de parte de la entidad contratante.

**NOTA.** Hacer entrega de los memoriales de responsabilidad suscritos en original por cada uno de los profesionales y/o asesores ofrecidos, acompañados de copia legible de la cédula y copia legible de la tarjeta profesional y certificado de la vigencia de la tarjeta profesional expedido por el concejo profesional al cual corresponda.

**OBLIGACIONES GENERALES**

1 El contratista cancelará, si aplica, para la legalización del contrato el valor correspondiente a los impuestos, tasas y contribuciones y, descuentos de carácter municipal, de conformidad con lo establecido el estatuto tributario del municipio:

- ✓ **ESTAMPILLA ADULTO MAYOR**, será del 4%, para los contratos que no se encuentren exentos sobre una base gravable del 100% del valor del contrato. Para el caso de los contratos de prestación de servicios profesionales o técnicos a partir del 24 SMMLV.

- ✓ **ESTAMPILLA PRO-CULTURA:** para los Contratos que no se encuentren exentos se cancelara de acuerdo con el siguiente rango: cuya cuantía sea entre 10.1 SMLMV y 100 SMLMV, será del 1% y, para los contratos cuya cuantía exceda 100.1 SMMLV será del 2%.

2 Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre el contratista y el Municipio.
3 Responder, sin perjuicio de la respectiva garantía, por el cumplimiento y calidad de los servicios prestados, por el término previsto en el presente contrato.
4 Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables.
5 Constituir los amparos y demás garantías requeridas para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento.
6 Salvaguardar la información confidencial que obtenga o conozca en el desarrollo de sus actividades salvo requerimiento expreso de Autoridad competente.
7 Entregar al supervisor del control de ejecución del contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos en cada actividad encomendada cuando así se requiera.
8 Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Municipio, a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.

9 Presentar los recibos de pago al sistema de seguridad social (salud, pensiones y riesgos profesionales) y parafiscales (Caja de Compensación, SENA, ICBF), cuando haya lugar a ellos para cada uno de los respectivos desembolsos.
10 Presentar al supervisor del contrato mensualmente fotocopia del pago de los aportes parafiscales del mes anterior, discriminando el pago del servicio correspondiente al contrato y copia de los recibos de los pagos del cumplimiento de las obligaciones con el sistema general de seguridad social integral respecto de sus trabajadores, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789/2002
11 Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contratadas, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.

OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO

Son obligaciones del Municipio

1. Pagar el valor del contrato en la forma y bajo las condiciones previstas
2. Ejercer la supervisión general del contrato.
3. Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía propia del supervisor.

**TERCERA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del contrato es de TRES (3) MESES, tiempo contado a partir de la firma del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de legalización y ejecución y perfeccionamiento. El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su legalización se requiere el registro presupuestal. Para su ejecución se requerirá de la aprobación de las garantías, cuando haya lugar. La vigencia será igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más. El plazo de ejecución no podrá ser superior al 31 de diciembre de la vigencia actual.

**CUARTA: LUGAR DE EJECUCIÓN:** El contrato se ejecutará en el Municipio de Melgar.

**QUINTA: VALOR DEL CONTRATO:** El valor del contrato es de **VEINTE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($ 20.320.000)** incluidos los impuestos, tasas, contribuciones y descuentos de carácter Municipal, Departamental y Nacional, y costos directos o indirectos que la ejecución del contrato conlleve, los cuales se cancelará con recursos de la vigencia 2021.

| ITEM | DETALLE | CANT | VALOR ANTES DE IVA | % DE IVA | IVA | VALOR TOTAL INCLUIDO IVA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Documento técnico del diagnóstico | 1 | $ 1.134.000,00 | 19% | $ 266.000,00 | $ 1.400.000,00 |
| 2 | Gerente del proyecto | 1 | $ 4.779.000,00 | 19% | $1.121.000,00 | $ 5.900.000,00 |
| 3 | Coordinador administrativo y financiero | 1 | $ 4.050.000,00 | 19% | $ 950.000,00 | $ 5.000.000,00 |
| 4 | Consultor de apoyo | 1 | $ 3.078.000,00 | 19% | $ 722.000,00 | $ 3.800.000,00 |
| 5 | técnico o tecnólogo en seguridad vial | 1 | $ 2.527.200,00 | 19% | $ 592.800,00 | $ 3.120.000,00 |
| 6 | Socialización de los resultados del diagnóstico con la población interesada | 1 | $ 648.000,00 | 19% | $ 152.000,00 | $ 800.000,00 |
| 7 | Reajuste al diagnóstico conforme a los hallazgos de la mesa de trabajo | 1 | $ 243.000,00 | 19% | $ 57.000,00 | $ 300.000,00 |

**SEXTA: FORMA DE PAGO:** El Municipio pagará al Contratista así:

Se realizará mediante PAGOS PARCIALES cuando se entregue los documentos requeridos según EL CRONOGRAMA DE TRABAJO presentado concertación con el supervisor, sujeto a que se cuente con el

respectivo PAC, previo cumplimiento de los procedimientos legales, la presentación de las facturas correspondientes, el certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato y copia de los documentos que prueben que ha cumplido con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social ) y/o en especial los señalados en la Ley 1607 de 2012, cuando haya lugar a ellos para cada uno de los respectivos pagos.

Lo anterior previa verificación de la entrega de los productos, presentación de la factura o cuenta de cobro y pago de seguridad social, recibidos a satisfacción por parte del supervisor. El pago final queda sujeto además de los anteriores requisitos, al recibo a satisfacción de los productos cumpliendo con los requisitos planteados y la presentación de todos los certificados de ley. El Municipio efectuará las deducciones a que haya lugar sobre el pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. En todo caso los pagos estarán sujetos al programa anual de caja (PAC) de la entidad.

**SEPTIMA: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** La presente aceptación de oferta está amparada con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 2021000285 de 30 de Marzo de 2021 con rubro 2320202009.126.2020734490010.24.2409.2409007.001 ($20.320.000) de la vigencia 2021.

**OCTAVA: GARANTIAS:** Si bien es cierto el Artículo 2.2.1.2.1.5.4. del Decreto 1082 de 2015, dispone que es libertad de la Entidad Estatal exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en Grandes Superficies, se considera procedente exigir las siguientes:

El contratista se compromete para con el Municipio a Constituir una garantía única de cumplimiento, dentro de los tres (03) días siguientes a la firma del contrato, así:

El Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal incluyendo en ellas el pago de multas y cláusula penal pecuniaria, cuando se hayan pactado en el contrato. El amparo de cumplimiento del contrato cubrirá a la entidad estatal contratante de los perjuicios directos derivados del incumplimiento total o parcial de las obligaciones nacidas del contrato, así como de su cumplimiento tardío o de su cumplimiento defectuoso, cuando ellos son imputables al contratista garantizado. Además de esos riesgos, este amparo comprenderá siempre el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria que se hayan pactado en el contrato garantizado.

| AMPARO | VIGENCIA | VALOR ASEGURADO |
|---|---|---|
| **Cumplimiento general** del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan | Termino de duración del contrato y cuatro 4 meses más. | 10% del valor del contrato |
| **Calidad del servicio.** Este amparo cubre a la Entidad Estatal por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado. | Termino de duración del contrato y cuatro 4 meses más. | 10% del valor del contrato |
| **Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal que haya de utilizar** | Plazo del contrato y 3 años más. | 5% del valor del contrato |

**NOVENA: SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO:** El MUNCIPIO podrá imponer multas y declarar el incumplimiento de conformidad con lo establecido por el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas aplicables, así:

**1. MULTAS:** El MUNICIPIO podrá sancionar Al CONTRATISTA mediante la imposición de multas sucesivas del 0.1% del valor de la propuesta, por cada día de incumplimiento, sin superar el 10% del valor de la misma, a efecto de conminarlo a su cumplimiento.

**2. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento total o parcial de las obligaciones derivadas del contrato, EL CONTRATISTA pagará al MUNICIPIO, a título de pena pecuniaria, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la propuesta aceptada, cuando se trate de incumplimiento total de la misma o proporcional al incumplimiento cuando se trate de incumplimiento parcial, sin que supere el porcentaje señalado.

**3. CADUCIDAD: CADUCIDAD ADMINISTRATIVA.** Si se presenta algún hecho constitutivo de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la

ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, EL MUNICIPIO podrá declarar la caducidad y ordenar la terminación y su liquidación en el estado que se encuentre según lo previsto en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993, la Ley 418 de 1997, modificada por la Ley 782 de 2002, así como en la Ley 610 de 2000, o las normas que lo modifiquen o lo sustituyan.

Una vez en firme el acto administrativo respectivo, previa constancia de su ejecutoria, el contrato quedará definitivamente terminado y el CONTRATISTA no tendrá derecho a reclamar indemnización alguna. En el acta de liquidación se determinarán las obligaciones a cargo de las partes, teniendo en cuenta el valor de las sanciones por aplicar o las indemnizaciones a cargo del CONTRATISTA, si a esto hubiere lugar, y todo lo relacionado con el pago.

**DECIMA: CONTROL Y SUPERVISIÓN.** Estará a cargo de LA SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE. En todo caso el ordenador del gasto podrá variar unilateralmente la designación del supervisor. La supervisión se realizará conforme a lo establecido en el artículo 83 de la ley 1474 de 2011.

**DECIMA PRIMERA: INDEMNIDAD.** EL CONTRATISTA mantendrá libre de todo daño o perjuicio que EL MUNICIPIO sufra con relación a cualquier reclamo, demanda, acción legal que pueda causarse por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, ocasionados por actos u omisiones de aquél, sus subcontratistas, dependientes en general o proveedores, durante la ejecución del objeto contractual, la liquidación y el periodo de garantía pos contractual.

**DECIMA SEGUNDA: APLICACION DE LAS CLAUSULAS EXCEPCIONALES.** A este contrato le son aplicables las cláusulas de interpretación, modificación, terminación unilateral y caducidad, de acuerdo con lo establecido por la Ley 80 de 1993, así:

- Cláusula de interpretación: En caso de surgir discrepancias entre EL MUNICIPIO y EL CONTRATISTA, respecto de las estipulaciones del contrato, que pudieran influir en la prestación del servicio, EL MUNICIPIO, si no se logra acuerdo, interpretará en acto administrativo debidamente motivado, las estipulaciones objeto de la diferencia.
- Modificación unilateral: Si durante la ejecución del contrato y con el fin de evitar la paralización o la afectación grave de la prestación del servicio, se hace necesario introducir variaciones en el contrato; y si sobre el particular EL MUNICIPIO y EL CONTRATISTA no llegan a un acuerdo, EL MUNICIPIO en acto administrativo debidamente motivado, lo modificará en lo pertinente.
- Terminación unilateral: EL MUNICIPIO dispondrá la terminación anticipada del contrato en las causales contenidas en el artículo 17 de la Ley 80 de 1993.

**DECIMA TERCERA: EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:**
El presente contrato no genera vínculo laboral alguno entre el CONTRATISTA o sus dependientes o subcontratistas con EL MUNICIPIO; sus derechos se limitarán de acuerdo con la naturaleza del contrato a cumplir cabalmente las obligaciones derivadas del mismo en su calidad de CONTRATISTA y a exigir las que correspondan a EL MUNICIPIO, teniendo en cuenta que el servicio prestado por el CONTRATISTA es independiente y diferente de las actividades que desarrolla EL MUNICIPIO; El personal que emplee el CONTRATISTA para el desarrollo del contrato tendrá la vinculación correspondiente con el CONTRATISTA y por ninguna causa generará con EL MUNICIPIO relación laboral o contractual alguna. Si por cualquier razón dicho personal ya sean sus trabajadores o los de sus subcontratistas, demandan a EL MUNICIPIO, el CONTRATISTA se compromete a asumir los gastos correspondientes de conformidad con la cláusula de indemnidad establecida en el presente contrato.

*La comunicación de esta aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado. Con la publicación de esta comunicación de aceptación en el SECOP el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.*

**DIRECCIÓN DE CONTACTO:** Edificio Alcaldía Municipal de Melgar Tercer Piso Departamento Administrativo de Contratación

**Proyectó:** Paula Alejandra Pérez Medina/Apoyo jurídico DAC
**Revisó:** Marysabel Ortiz Barragán/Directora del Departamento Administrativo de Contratación
**Aprobó:** Marysabel Ortiz Barragán/Directora del Departamento Administrativo de Contratación

| ALCALDÍA DE MELGAR "Por Amor a Melgar" 2020-2023 | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | CÓDIGO | A-GC-FT-004 |
|---|---|---|---|---|
| | SUBPROCESO | POSTCONTRACTUAL O SEGUIMIENTO | VERSIÓN | 04 |
| | FORMATO | ACTA DE INICIO | PÁGINA | 1 DE 1 |
| | | | VIGENTE DESDE | 13/01/2021 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| No. Contrato /Convenio | 438-2021 | Fecha Contrato /Convenio | 24/05/2021 |
| Objeto Contractual | CONSULTORIA PARA EL DIAGNOSTICO TECNICO, OPERACIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MELGAR – TOLIMA. | | |
| No. y fecha de CDP | 2021000285 de 30 de Marzo de 2021 | | |
| No. Rubro presupuestal | 2320202009.126.2020734490010.24.2409.2409007.001 | | |
| No. y fecha de CRP: | 2021000876 de 24 de Mayo de 2021 | | |

**CONTRATISTA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre y/o razón social: | INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL INTRAVIAL SAS | | |
| NIT/CC: | 900.812.728 | D.V. | 2 |
| Representante Legal: | WILLIAM HUGO PINCHAO GUERRERO | Documento de Identidad N°: | 16.700.243 |

**VALOR Y FUENTE DE FINANCIACIÓN**

| | | |
|---|---|---|
| Valor recursos propios | $ | Valor en letras: |
| Presupuesto Nacional | $ | Valor en letras: |
| Sistema General de Regalías | $ | Valor en letras: |
| Sistema General Participaciones | $ | Valor en letras: |
| Recursos privados | $ | Valor en letras: |
| otros | $ 20.320.000 | Valor en letras: VEINTE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS |
| Valor total del contrato: | $ 20.320.000 | Valor en letras: VEINTE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS |

**PLAZO**

Contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de legalización y ejecución.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FECHA DE INICIO: | 28 | DE | MAYO | DE | 2021 | |
| FECHA DE TERMINACIÓN: | 28 | DE | AGOSTO | DE | 2021 | |

**SUPERVISOR (A O INTERVENTOR)**

| | |
|---|---|
| Nombre: | FRANCISCO ESPINOSA BARRERO |
| Documento de Identidad: | 14,250,012 DE MELGAR TOLIMA |
| Cargo o N° de contrato: | SECRETARIO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE |
| Área a la que pertenece: | SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE |

**EJECUCIÓN**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Garantías: Cumplimiento | No. 25-44-101155515 | Fecha | 25/05/2021 | Vbo. | CUMPLE |
| Garantías: Responsabilidad Civil Extracontractal | No. N/A | Fecha | | Vbo. | CUMPLE / NO CUMPLE / N/APLICA |
| Estampilla PRO CULTURA | 27/05/2021 | Estampilla PRO ADULTO MAYOR | | | 27/05/2021 |

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta por quienes en ella intervinieron, en Melgar-Tolima a los días 28 del mes de Mayo del año 2021, previa verificación de la información contenida en ella.

Nombre INTRAVIAL SAS
Contratista

Nombre FRANCISCO ESPINOSA BARRERO
Supervisor / Interventor

Proyectó: Oscar Mauricio Salazar / Apoyo Sec Transito

NOTA: En caso de requerirse la modificación de las garantías, el contratista deberá realizar los ajustes exigidos y allegar el documento original al Departamento Administrativo de Contratación para su aprobación.

ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACION MINIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRAMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; TODOS LOS ESPACIOS DEBEN SER DILIGENCIADOS, SI ALGUNO NO APLICA ESCRIBIR N/A. LAS FIRMAS DEL PRESENTE FORMATO HACEN PARTE INTEGRAL DEL MISMO, RAZÓN POR LA CUAL

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT:860.009.578-6

# POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

## DECRETO 1082 DE 2015

| CIUDAD DE EXPEDICIÓN | SUCURSAL | COD.SUC | NO.PÓLIZA | ANEXO |
|---|---|---|---|---|
| IBAGUE | IBAGUE | 25 | 25-44-101155515 | 0 |

| FECHA EXPEDICIÓN DÍA | MES | AÑO | VIGENCIA DESDE DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | VIGENCIA HASTA DÍA | MES | AÑO | A LAS HORAS | TIPO MOVIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | 05 | 2021 | 24 | 05 | 2021 | 00:00 | 24 | 08 | 2024 | 23:59 | EMISION ORIGINAL |

### DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

| NOMBRE O RAZON SOCIAL | IDENTIFICACIÓN |
|---|---|
| INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL INTRAVIAL S.A.S | NIT: 900.812.728-2 |

| DIRECCIÓN | CIUDAD | TELÉFONO |
|---|---|---|
| CR 45 NRO. 197 - 75 OFI 30 08 | BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL | 3108734703 |

### DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

| ASEGURADO / BENEFICIARIO | IDENTIFICACIÓN |
|---|---|
| MUNICIPIO DE MELGAR | NIT: 890.701.933-4 |

| DIRECCIÓN | CIUDAD | TELÉFONO |
|---|---|---|
| KR 25 N 5 56 PALACIOMUNICIPAL | MELGAR, TOLIMA | 0982452625 |

ADICIONAL:

### OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA ACEPTACION DE OFERTA 438-2021, RELACIONADA CON CONSULTORIA PARA EL DIAGNOSTICO TECNICO, OPERACIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MELGAR TOLIMA

### AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS

| AMPAROS | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | SUMA ASEG/ACTUAL |
|---|---|---|---|
| CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 24/05/2021 | 24/12/2021 | $2,032,000.00 |
| CALIDAD DEL SERVICIO | 24/05/2021 | 24/12/2021 | $2,032,000.00 |
| PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 24/05/2021 | 24/08/2024 | $1,016,000.00 |

### ACLARACIONES

| VALOR PRIMA NETA | GASTOS EXPEDICIÓN | IVA | TOTAL A PAGAR | VALOR ASEGURADO TOTAL | PLAN DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|
| $ ******45,000.00 | $ ******8,000.00 | $ ******10,070.00 | $ **********63,070.00 | $ ********5,080,000.00 | CONTADO |

| INTERMEDIARIO | | | DISTRIBUCION COASEGURO | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE | CLAVE | % DE PART. | NOMBRE COMPAÑÍA | % PART. | VALOR ASEGURADO |
| TE ASEGURAMOS RG LTDA | 164053 | 100.00 | | | |

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

*PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CARRERA 4C NO. 33 - 08 - TELEFONO: 2701040 - IBAGUE*

EL ESTADO S.A. SEGUROS DE VIDA DEL ESTADO S.A. SEGUROS DEL ESTADO S.A. SEGUROS DEL ESTADO S.A. SEGUROS DEL ESTADO S.A. SEGUROS DE VIDA

ALCALDIA DE MEDELLIN

APROBADA

Póliza No. 25-44-101155515

Compañía Aseguradora Seguros del Estado S.A.

Del contrato No. CO 438-2021

Firma Autorizada

JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

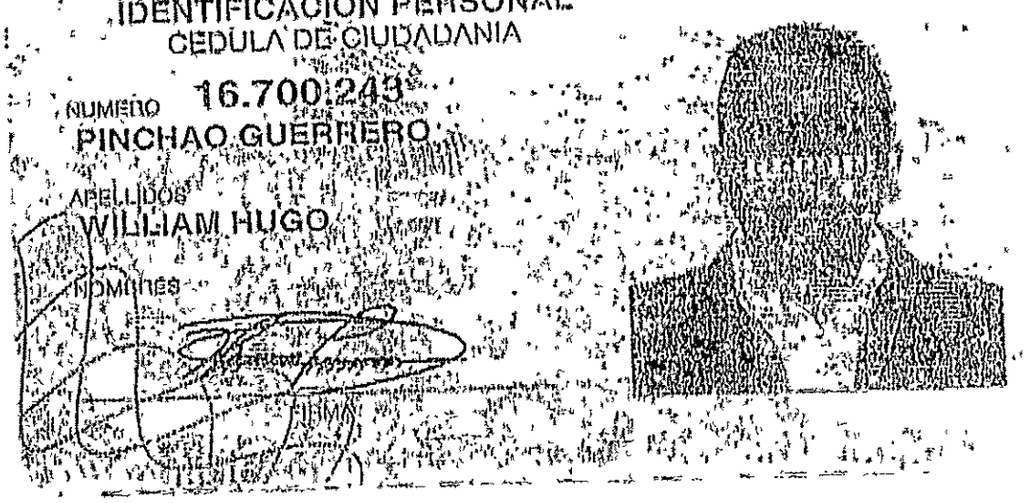
Secretaría de Educación

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 16.700.243

APELLIDOS PINCHAO GUERRERO

NOMBRES WILLIAM HUGO



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 20-FEB-1964
IPIALES
(NARIÑO)
LUGAR DE NACIMIENTO

1,68 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO

30-NOV-1982 CALI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1500150-00120934-M-0016700243-20001110 0006428070A 2 1100024980

| | | |
|---|---|---|
| **FECHA DEL INFORME: 20/09/2021** | **CONTRATO No. 438** | **FECHA: 24/05/2021** |
| **CONTRATISTA: INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL.** | | **CC o NIT: 900.812.728-2** |
| **Correo electronico:** director@intravial.edu.co | | **Numero de Contacto: 3108734703** |
| **FECHA DE INICIO: 28/05/2021** | **FECHA DE TERMINACIÓN: 28/08/2021** | |
| **NUMERO DE PAGO:01** | **PERIODO DE PAGO: AGOSTO** | |

**OBJETO: CONSULTORIA PARA EL DIAGNOSTICO TECNICO, OPERAQCIONALY ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MELGAR-TOLIMA.**

[ ] **OBRA** [ ] **SUMINISTRO** [X] **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** [ ] **COMPRAVENTA**

[ ] **CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS** [ ] **OTROS**_____

**1. Seguimiento a las Obligaciones Contractuales**

**Se evidencia de las actividades en el DOCUMENTO DIAGNOSTICO TECNICO ADMINISTRATIVO SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE MELGAR-TOLIMA aportado por parte del contratista INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL.**

**2. Verificación de evidencias de cumplimiento**

| | | |
|---|---|---|
| **Si X** | **No** | **- DOCUMENTO DIAGNOSTICO.** |

**3. solicitudes, peticiones y reclamaciones presentados por el contratista en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica)**

N/A

**4. Solicitudes, peticiones y reclamaciones presentados por el supervisor en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica)**

N/A

**5. Balance Financiero del Contrato**

| BALANCE FINANCIERO | |
|---|---|
| **CONCEPTO** | **VALORES ESPECIFICOS** |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO: | $ 20.320.000 |
| VALOR ADICIONADO: –(cuando aplique)- | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | **$ 20.320.000** |
| PAGO PARCIAL No.1 | $ 20.320.000 |
| **VALOR EJECUTADO A LA FECHA** | **$ 20.320.000** |
| **VALOR POR EJECUTAR** | **$ 0** |

**6. Verificación de Soportes de pago al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Salud** | X | **Pensión** | X | **ARL** | X | **Observaciones: Certificación de Pago de los Aportes de Seguridad Social y de los Aportes Parafiscales Firmado por el Representante Legal.** |

**7. Verificación Vigencia Pólizas**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Compañía** | SEGUSROS DEL ESTADO | | | | |
| **Garantías: Cumplimiento** | **No. 25-44-101155515** | **Fecha** | 25/05/2021 | **Vbo.** | CUMPLE |
| **Garantías: Responsabilidad Civil Extracontractual** | **No. N/A** | **Fecha** | N/A | **Vbo.** | N/A |

**NOTA:** Las garantías, que debían actualizarse por modificación en el plazo del contrato y/o valor del mismo, fueron actualizadas y aprobadas de manera previa a la presente acta.

**8. Datos para el pago**

**Factura y/o cuenta de cobro No.** NFE36

| | |
|---|---|
| **Valor del pago: $ 20.320.000** | **Valor IVA:** N/A |
| **Amortización Anticipo: $ N/A** | **Valor total Pago: $ 20.320.000** |
| **Disponibilidad Presupuestal: 2021000285** | **Registro Presupuestal: 2021000876** |
| **Rubro Presupuestal: 2.3.2.02.02.009 126 2020734490010 24 2409 2409011 001** | **Valor: $ 20.320.000** |
| **Entidad Financiera: BANCO DE BOGOTA** | **No. Cuenta: 002276384** **Ahorros** [X] **Corriente** [ ] |

| | | |
|---|---|---|
| **Certificación Inscripción de cuenta:** | **Si. X** | **No. N/A** |

**Certificó que el contratista en mención cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato suscrito con la Alcaldía de Melgar Tolima como se indicó con antelación. En consecuencia, se puede tramitar el pago correspondiente del contrato en mención.**

**9. Supervisor**

**Nombre: FRANCISCO ESPINOSA BARRERO Cargo: SECRETARIO DE TRANSITO Y TRANSPORTE**

**Firma:**

**Proyectó: Nombre: FRANCISCO ESPINOSA BARRERO Cargo: SECRETARIO DE TRANSITO Y TRANSPORTE**

**Firma:**

INTRAVIAL
Instituto Técnico en Tránsito, Transporte y Seguridad Vial

# DECLARACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PERSONAS JURIDICAS.

Bogotá, agosto 30 de 2021.

Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el suscrito representante legal, se permiten certificar que:

**INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL INTRAVIAL S.A.S.**
**9008127282**

Ha realizado los pagos de seguridad social y aportes parafiscales correspondientes al mes de agosto de 2021.

Esta certificación se presenta bajo la gravedad del juramente, entendiendo las implicaciones legales que esto conlleva

Atentamente;

WILLIAM HUGO PINCHAO GUERRERO
Representante legal
C.C. 16700243 de Cali-Valle

**melgar, agosto 30 de 2021.**

**ALCALDIA MUNICIPAL DE MELGAR – TOLIMA**
**NIT. 890701933-4**

**DEBE A:**

**INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL**
**NIT. 900812728-2**

**LA SUMA DE: VEINTE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/C. ($ 20.320. 000.oo)** Por los conceptos que más adelante se relacionan y articulados con la Elaboración del Diagnostico Técnico Operacional y administrativo de la Secretaria de Tránsito y Transporte de Melgar de acuerdo al contrato No. 438-24-05-202.

- Documento Diagnostico $1.400.000.oo.
- Gerente_____$5.900.000.oo.
- Coordinador_____$5.000.000.oo.
- Consultor_____$3.800.000.oo.
- Tecnologo_____$3.120.000.oo.
- Socialización _____$ 800.000.oo.
- Reajuste_____$ 300.000.oo.

**Total_____$20.320. 000.oo.**

Realizar transferencia a la Cuenta de ahorros BANCO DE BOGOTA número 002-276384 a nombre del INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL (INTRAVIAL)

Atentamente;

**William Pinchao Guerrero**
**Director INTRAVIAL**

**Anexos:**

1. **Certificación de aportes de seguridad social de la empresa**
2. **Copia del Rut**

# INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL INTRAVIAL SAS

NIT 900812728-2
CR 8 7 60, San Pelayo, Córdoba,
Tel: +57 3104798719
cartera@intravial.edu.co

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

**No. INFE36**

Responsable de IVA

| | | | |
|---|---|---|---|
| SEÑOR(ES) | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MELGAR TOLIMA | | FECHA DE EXPEDICIÓN (DD/MM/AA) |
| DIRECCIÓN | Carrera 25 No 5 - 56, Colombia, Melgar, Tolima, 734001 | | 29/09/2021 |
| | | | FECHA DE VENCIMIENTO (DD/MM/AA) |
| TELÉFONO | NIT | 890701933-4 | 29/09/2021 |

| ID | Ítem | Unidad | Precio | Cantidad | Descuento | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Elaboración del Diagnostico Técnico Operacional y administrativo de la Secretaria de Tránsito y Transporte de Melgar-Tolima | Unidad | $17,075,630 | 1 | | $17,075,630 |

Moneda: COP
Fecha y hora de generación: 2021-09-29T10:38:49
Fecha y hora de expedición: 2021-09-29T10:37:52
Tipo de factura: Factura de venta
Tipo de operación: Estándar
Forma de pago: Contado  Medio de pago: Transferencia débito

**CUFE: 612705bbb11d190565790d59b550861128848b17a284e64c364e76e1f485eba6b61530b07f2a71f0ebb6c25a9cf46649**

Firma digital: xxP7e27cGcV8c9k51gfkS6pfzHZWxJXhq4zdUPGF032lUsZCIutohkDIJ9rh5+bfwFZGG+MyJrHpMC2Vr6HV5Y6TYg8Vqg7RP3MI9U/s4hNmbcc9
B+Pg+19D1or+lsmmH0loP9jgnZVjeDJKT1eEYbcFXUSVSypPSgN8+Vp1Y9YABFx2w4X6rZkS4ZKQbQkzdzzXJEWEPB7FUckT4f7fTCJdl0x8ofb3qVt3LfPJuxuL
ufRm+5DIdIaP1F6EZbR5R4zZZ+7hlFvthljUV1Mabw11eXJr0POQngJcS8+8xBWUuO1bgJfv7nah/GWOAsP2uEC0cPFNfsE0+CVbgO4OIA==

| | |
|---|---|
| Subtotal | $17,075,630 |
| IVA (19.00%) | $3,244,370 |
| Total | $20,320,000 |

**Total de lineas: 1**

Esta factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio de conformidad con el Art. 774 del código de comercio. Autorizo que en caso de incumplimiento de esta obligación sea reportado a las centrales de riesgo, se cobraran intereses por mora.

ELABORADO POR

ACEPTADA, FIRMA Y/O SELLO Y FECHA

Resolución Facturación Electrónica 18764016503463 Habilitada del 32 al 1000 fecha 17/08/2021

**Representación Impresa de la factura electrónica**

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S - Software: Alegra - NIT 900.559.088-2

Banco de Bogotá

EL BANCO DE BOGOTA

INFORMA:

Que la empresa INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO TRANSPORTE Y SEGURID identificado(a) con NIT 9008127282 está vinculado(a) al BANCO DE BOGOTA a través de la CTA AHORROS No. 002276384 desde el 23 de enero de 2018, este producto se encuentra Vigente.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 13 de mayo de 2021, a solicitud del interesado, con

Atentamente,

Olga Yanira Otálora Guerrero

Gerencia de Soluciones para el Cliente

Banco de Bogota

**EL SUSCRITO SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO**
**N°. 438 del 24/05/2021.**

**CERTIFICA:**

Que la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE MELGAR - TOLIMA** e **INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL,** suscribieron el contrato en mención, cuyo objeto es: **CONSULTORIA PARA EL DIAGNOSTICO TECNICO, OPERAQCIONALY ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE MELGAR-TOLIMA,** para ser ejecutado Hasta el 28 de Agosto de 2021 por valor de **$ 20.320.000 VEINTE MILLONES TRECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE.**

Que el contrato inició su ejecución el día 28 de Mayo de 2021.

Que las partes suscribieron las siguientes modificaciones contractuales:

Adición N°.: N/A.

Prórroga N°.: N/A.

Suspensión, modificación, cesión N°.: N/A.

Que el balance financiero del contrato es el siguiente:

| BALANCE FINANCIERO | |
|---|---|
| **CONCEPTO** | **VALORES ESPECIFICOS** |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO: | $ 20.320.000 |
| VALOR ADICIONADO: –(cuando aplique)- | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | **$ 20.320.000** |
| ACTA PARCIAL No.1 | $ 20.320.000 |
| **VALOR EJECUTADO** | **$ 20.320.000** |
| **VALOR A LIBERAR** | **$ 0** |

Si existe saldo a liberar explicar de forma clara y precisa la razón del mismo, concluyendo que las causas no se atribuyen a incumplimientos por parte del contratista. N/A

Que el objeto y obligaciones contratadas fueron realizados por el contratista en favor del MUNICIPIO DE MELGAR - TOLIMA en un 100 %.

Que durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y Parafiscales cuando a ello hubo lugar, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas complementarias.

Que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de estampillas Pro-Cultura y Pro-Adulto Mayor que se llegaren a causar por la suscripción del contrato.

Que la terminación tuvo ocurrencia el 28 de Agosto de 2021.

Que una vez verificado que el último informe de seguimiento a la ejecución contractual cumple con lo establecido en el contrato se realizará ***el trámite para el pago No. 1, quedando en $ 0 el saldo a favor del contratista.*** El Municipio efectuará las deducciones a que haya lugar sobre el pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. En todo caso los pagos estarán sujetos al programa anual de caja (PAC) de la entidad.

La presente certificación se expide en MELGAR-TOLIMA., el 21/09/2021.
**(ESTA FECHA DEBE SER ANTERIOR A LA FECHA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.)**

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE CONTRATO**

**FIRMA**
**NOMBRE: FRANCISCO ESPINOSA BARRERO.**
**CARGO: SECRETARIO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE.**
**DEPENDENCIA: SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE.**

Proyectó: Oscar Mauricio Salazar R.

ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MÍNIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRÁMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; TODOS LOS ESPACIOS DEBEN SER DILIGENCIADOS, SI ALGUNO NO APLICA ESCRIBIR N/A. LAS FIRMAS DEL PRESENTE FORMATO HACEN PARTE INTEGRAL DEL MISMO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBEN QUEDAR EN UNA HOJA SEPARADA.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14751813829

(415)7707212489984(8020) 000001475181382 9

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 8 1 2 7 2 8 | 2 | Impuestos y Aduanas de Montería | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL INTRAVIAL S.A.S.

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Córdoba 2 3 | San Pelayo 6 8 6 |

41. Dirección principal
CR 8 07 60 BRR EL CENTRO

42. Correo electrónico director@intravial.edu.co

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 1 0 8 7 3 4 7 0 3 | 3 1 0 4 7 9 8 7 1 9 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8 5 2 3 | 2 0 1 4 1 2 1 1 | 7 0 2 0 | 2 0 2 1 0 4 0 7 | | 6 3 1 1 | 7 8 2 0 | | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 5 | 7 | 1 | 4 | 1 | 6 | 5 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
52 - Facturador electrónico

| Obligados aduaneros | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | |
| 54. Código | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Exportadores | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 | |
| | | 57. Modo | | | | |
| | | 58. CPC | | | | |

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

**Para uso exclusivo de la DIAN**

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2021 - 04 - 12 / 08 : 48: 55

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre PINCHAO GUERRERO WILLIAM HUGO
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

Página 2 de 4 **Hoja 2**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14751813829

(415)7707212489984(8020) 000001475181382 9

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 8 1 2 7 2 8 | 2 | Impuestos y Aduanas de Montería | 2 |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | 1 2 | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | 1 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 4 | |
| 72. Número | 0 | |
| 73. Fecha | 2 0 1 4 1 2 1 1 | |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | |
| 76. Fecha de registro | 2 0 1 5 0 1 2 3 | |
| 77. No. Matrícula mercantil | 0 0 1 3 8 3 9 6 | |
| 78. Departamento | 2 3 | |
| 79. Ciudad/Municipio | 2 2 | |

**Vigencia**

| | | |
|---|---|---|
| 80. Desde | 2 0 1 4 1 2 1 1 | |
| 81. Hasta | 3 0 0 0 1 2 3 1 | |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

## Estado y Beneficio

| Ítem | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 4 9 | 2 0 1 5 0 1 2 3 | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14751813829

(415)7707212489984(8020) 000001475181382 9

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9008127282 | 2 | Impuestos y Aduanas de Montería | |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 18 | 2014/12/11 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadani 13 | 1670024 3 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| PINCHAO | GUERRERO | WILLIAM | HUGO |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL SUPL 19 | 2014/12/11 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 13 | 26174609 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MANGA | PLAZA | ZOILA | ROSA |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Establecimientos

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14751813829

(415)7707212489984(8020) 000001475181382 9

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 8 1 2 7 2 8 | 2 | Impuestos y Aduanas de Montería | |

**Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros**

**1**

| | | |
|---|---|---|
| 160. Tipo de establecimiento: Establecimiento de comerci 0 2 | 161. Actividad económica: Educación técnica profesional 8 5 4 1 | |
| 162. Nombre del establecimiento: INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL (INTRAVIAL) | | |
| 163. Departamento: Córdoba 2 3 | 164. Ciudad/Municipio: San Pelayo 6 8 6 | |
| 165. Dirección: CR 8 07 60 BRR EL CENTRO | | |
| 166. Número de matrícula mercantil: 0 0 1 0 7 7 7 5 | 167. Fecha de la matrícula mercantil: 2 0 1 0 0 9 1 0 | |
| 168. Teléfono: 3 1 0 8 7 3 4 7 0 3 | 169. Fecha de cierre | |

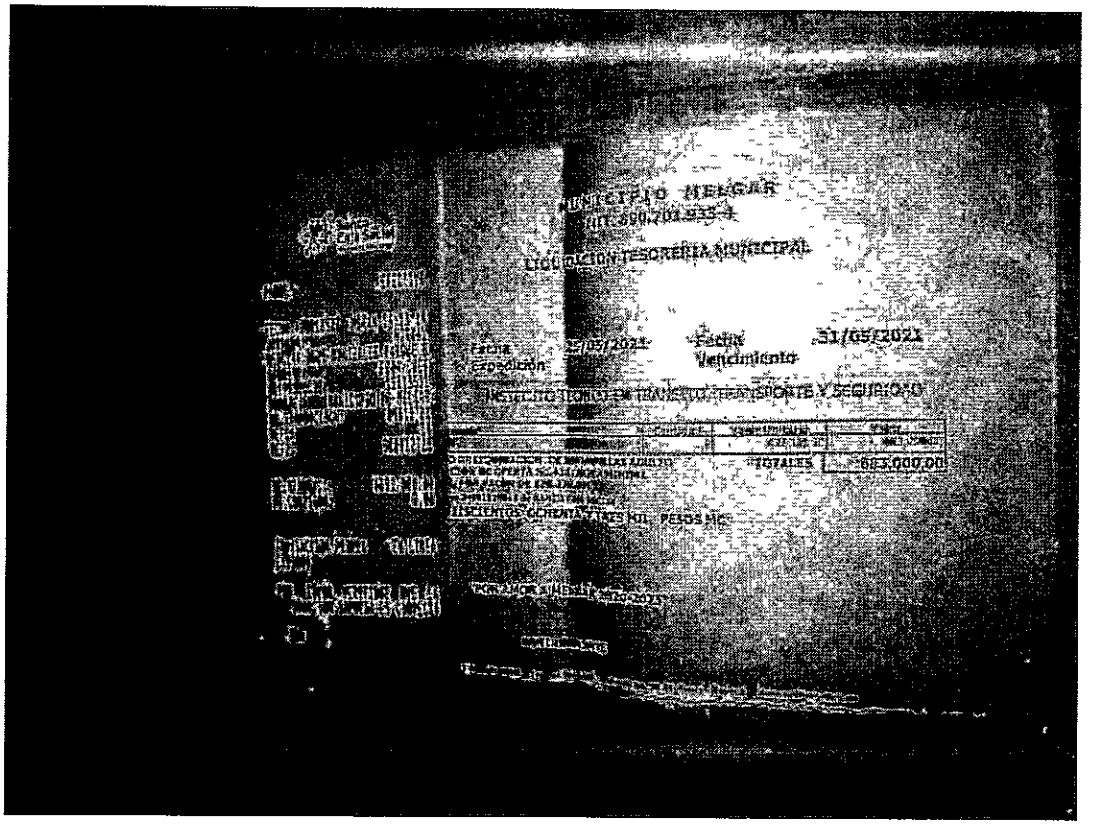
**2**

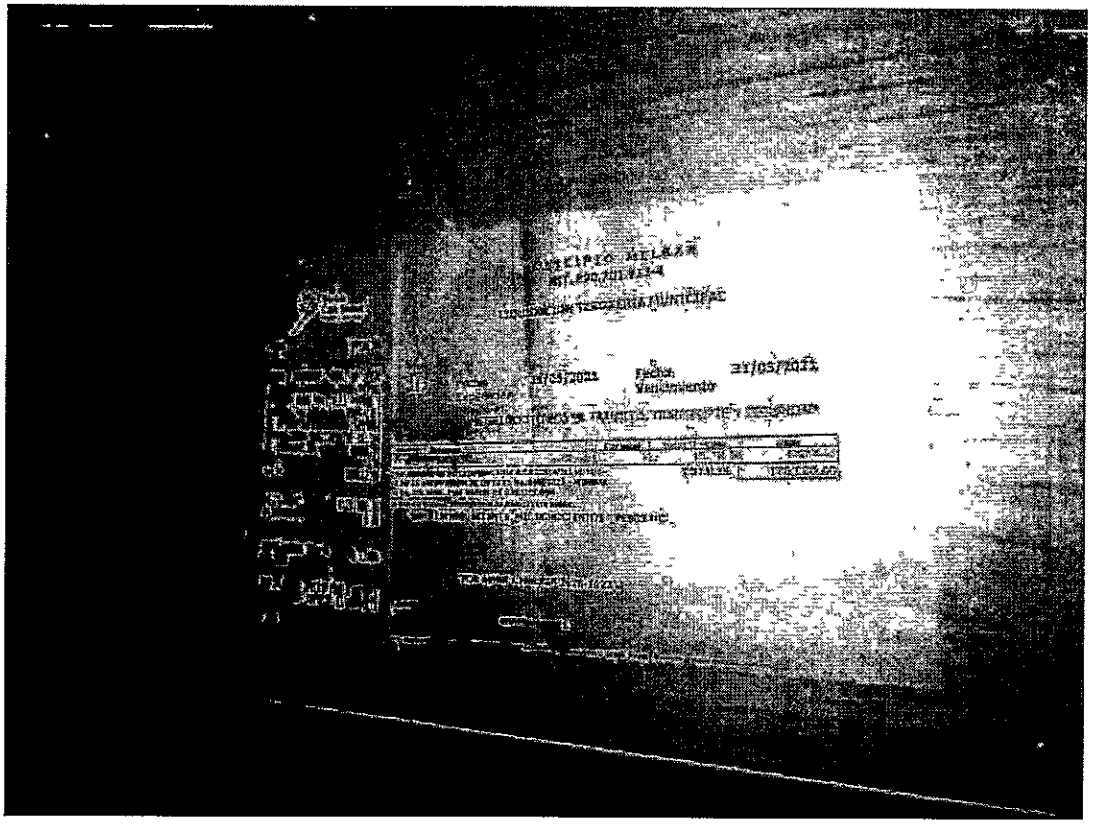
| | | |
|---|---|---|
| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica | |
| 162. Nombre del establecimiento | | |
| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio | |
| 165. Dirección | | |
| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil | |
| 168. Teléfono | 169. Fecha de cierre | |

**3**

| | | |
|---|---|---|
| 160. Tipo de establecimiento | 161. Actividad económica | |
| 162. Nombre del establecimiento: | | |
| 163. Departamento | 164. Ciudad/Municipio | |
| 165. Dirección | | |
| 166. Número de matrícula mercantil | 167. Fecha de la matrícula mercantil | |
| 168. Teléfono | 169. Fecha de cierre | |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO


LIQUIDACION TESORERIA MUNICIPAL
Fecha
Vencimiento
31/05/2021
TOTALES
663.000,00


Fecha
Vencimiento
31/05/2021

**LA SUSCRITA TESORERA GENERAL**
**DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MELGAR – TOLIMA**

## CERTIFICA:

Que, la cuenta bancaria tipo **AHORROS** con **No 002276384** de la entidad financiera **BANCO DE BOGOTA** a nombre del (la) señor(a) **INSTITUTO TECNICO EN TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL** identificado(a) con N° de documento **NIT. 900.812.728-2**, se encuentra inscrita para el proceso de pago, con ocasión al contrato **N° 438** del 2021.

Se expide la presente certificación en el Municipio de Melgar a los veintidós (22) días del mes de Septiembre de dos mil veintiuno (2021).

**HELEN STEFANY PERDOMO TRIANA**
**TESORERA GENERAL**

Proyectó: Andersson Martínez.
Técnico Administrativo G. 05


ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MINIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRAMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR PARCIL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; TODOS LOS ESPACIOS DEBEN SER DILIGENCIADOS SI ALGUNO NO APLICA ESCRIBIR N/A. LAS FIRMAS DEL PRESENTE FORMATO HACEN PARTE INTEGRAL DEL MISMO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBEN QUEDAR EN UNA HOJA SEPARADA.

**CONTRATO N°. 438 Del 24 de Mayo de 2021**
**INFORME N°.01**

**TÉRMINO DE EJECUCIÓN COMPRENDIDO ENTRE EL MES DE JUNIO A AGOSTO DEL AÑO 2021.**
**NOMBRE DEL COTRATISTA: INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL.**
**SUPERVISOR DEL CONTRATO: FRANCISCO ESPINOSA BARRERO.**

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1. **DOCUMENTO TÉCNICO DEL DIAGNÓSTICO**<br>**1.1. Diagnóstico Técnico**<br>**1.2. Infraestructura Vial.** | **1. Se entrega DOCUMENTO TÉCNICO DEL DIAGNÓSTICO**<br>**1.1. Diagnóstico Técnico**<br>**1.2. Infraestructura Vial**<br>✓ Estado actual de la red vial del municipio<br>✓ Estado actual de la red terciaria del municipio<br>✓ Infraestructura vial frente al desarrollo social, económico, ambiental y cultura del municipio<br>✓ Cantidad de zonas de estacionamiento regulados. |
| 2. **1.3. Recolección de información** | - Se recolecto la información de:<br>✓Identificación de la cartera a corto, mediano y largo plazo<br>✓ Análisis de registro municipal de infractores (comparendos) y su estado actual durante los 3 últimos años.<br>✓ Cantidad de comparendos pagados y total de recaudo<br>✓ Cantidad de comparendos realizados en el último año y cantidad de comparendos exonerados en el último año<br>✓ Análisis del registro municipal de conductores (licencias de conducción) expedidas en los últimos 5 años incluye refrendación, duplicados expedición por cambio de documento y recategorización. |
| 3. **1.5. Diagnóstico Administrativo** | - Se realizó diagnostico administrativo:<br>✓ Análisis y verificar los salarios de los funcionarios de planta<br>✓ Cantidad de personal en atención al usuario.<br>✓ Cantidad de capacitaciones de atención al usuario se realizan al año<br>✓ Cantidad de canales virtuales para atención al usuario y tiempo de respuesta. |
| 4. **1.6. Información complementaria.** | ✓ Últimos estados financieros /ejecución presupuestal<br>✓ Cantidad de centros de atención integral operan en el municipio y su estado actual |
| 5. **SOCIALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO CON LA POBLACIÓN INTERESADA** | Se **socializo los resultados del diagnóstico con la población interesada** |

| APORTES | VALOR COTIZADO | PERÍODO COTIZADO |
|---|---|---|
| SALUD | $ XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX |
| PENSIÓN | $ XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX |
| ARP | $ XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX |

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME: 21 de SEPTIEMBRE de 2021.

**INSTITUTO TECNICO EN TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL INTRAVIAL SAS.**
NIT. 900.812.728-2.
**WILLIAM HUGO PINCHAO GUERRERO**

Anexo:
*Certificación e información para pago expedida por el Supervisor.
*Certificación Pagos Seguridad Social.
*Certificación Disminución Base Gravable.

ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MÍNIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRÁMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; TODOS LOS ESPACIOS DEBEN SER DILIGENCIADOS, SI ALGUNO NO APLICA ESCRIBIR N/A. LAS FIRMAS DEL PRESENTE FORMATO HACEN PARTE INTEGRAL DEL MISMO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBEN QUEDAR EN UNA HOJA SEPARADA.