PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Pereira, 1 de octubre de 2021

Señor (a)
Natalia Marulanda Mendez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2197083
Coordinadora académica
Centro Atención Sector Agropecuario
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2197083 del año 2021.

Christian González Franco, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.088.294.650 de Pereira-Risaralda, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($38.192.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($3.819.240) cada uno. Con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Prestar sus servicios como instructor, en el área TURISMO, dentro del Programa	Representación del SENA en los diferentes municipios del	Listas de asistencia y fotografias localizadas

	ARTICULACIÓN, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	departamento de Risaralda.	en la carpeta de cada grupo.
2.	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Se ejecutan los proyectos formativos con base en la FPI y teniendo en cuenta los lineamientos de cada uno de ellos.	Evidencia fotográfica y listas de asistencias localizadas en la carpeta de cada grupo.
3.	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	Reunión de equipo de articulación, equipos ejecutores y por especialidades.	Evidencia fotográfica y listas de asistencias localizadas en la carpeta de cada grupo; Ellas representadas en los siguientes programas de formación: Técnico en Operación Turística con FC 2072634 – Institución Educativa Instituto Agropecuario Veracruz – Santa rosa de cabal, Técnico en Servicios de Barismo con FC 2074138 – Institución Educativa San Clemente - Guática, Técnico en Servicios de Barismo con FC 2285392 – Institución Educativa San Clemente - Guática, Técnico en Operación Turística con FC 2285429 - Institución Educativa Enrique Millán Rubio, Técnico en Operación Turística con FC 2269372 - Institución Educativa Guillermo Hoyos Salazar.
4.	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de	Ingresar las novedades oportunas en los sistemas Sofía plus, de acuerdo a	Registrar juicios evaluativos y novedades.

	acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	formación impartida en las I.E del departamento.	
5.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamente los requerimientos e informes de ejecución del contrato mensualmente.	Entrega y correcciones de los documentos presentados en la oficina de apoyo supervisión de contratistas, estos localizados en la carpeta formatos para pago.
6.	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	Implementar los planes de mejora con los aprendices en los comités que se llegaran a dar.	Durante la vigencia no se realizan comités debido a que no tengo aprendices con planes de mejora.
7.	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Cumplir a cabalidad el código de ética y buen gobierno.	Representar al SENA de la manera adecuada en los diferentes municipios de Risaralda y en la institución; evidencia fotográfica y listas de asistencia localizadas en la carpeta de cada grupo.
8.	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Utilizar los formatos del aplicativo compromiso.	Presentar formatos controlados descargados del aplicativo compromiso, formatos diligenciados y localizados en la carpeta de cada grupo, realizar la evaluación Inducción/Reinducción

			SIGA y se anexa en ONE DRIVE.
9.	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Utilizar elementos de protección.	Utilizar elementos de protección en el campo de acción cuando sea necesario.
10.	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.	Durante la actual vigencia no he sido designado para dichas actividades.	Durante la actual vigencia no he sido designado para dichas actividades.
11.	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	Durante la actual vigencia no he sido designado para dichas actividades.	Durante la actual vigencia no he sido designado para dichas actividades.
12.	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	Durante la actual vigencia no he sido designado para dichas actividades, atento en el momento que sea designado para dichas responsabilidades.	Durante la actual vigencia no he sido designado para dichas actividades, atento en el momento que sea designado para dichas responsabilidades.
13.	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	Durante la actual vigencia no he sido designado para dichas actividades, atento en el momento que sea designado para dichas responsabilidades.	Durante la actual vigencia no he sido designado para dichas actividades, atento en el momento que sea designado para dichas responsabilidades.
14.	Matricular y orientar un total de 12 cursos de formación complementaria con un mínimo de 25 aprendices en cada caso, los cuales equivalen a 1 curso por mes de contrato y 2 más referentes a los momentos de vacaciones de aprendices en junio y finalización del calendario académico en mes de noviembre, el compromiso anterior permitirá aportar al	Durante la vigencia no se realizan cursos complementarios por indicaciones de la líder de articulación.	Solicitud enviadas con F5-016 y documentos de identidad a lider de articulación y coordinación académica.

	cumplimiento de la meta de formación complementaria del centro de formación para la presente vigencia.		
15.	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que este sea de la mejor calidad.	Durante la vigencia se participa en las actividades citadas y reuniones programadas.	Pantallazos y soportes que reposan en ONE DRIVE.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	5758	Pereira-Guática-Pereira	25/08/2021	25/08/2021
2.	5859	Pereira-Guática-Pereira	08/09/2021	08/09/2021
3.	5940	Pereira-Guática-Pereira	14/09/2021	14/09/2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla con Numero 1039581015 a la Nueva EPS y Fondo de pensiones Porvenir, operador SIMPLE y periodo Agosto del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Christian Gonzalez Franco
Contratista
C.C. No. 1088294650 de Pereira – Risaralda.

Recibí a satisfacción:

Firma
Natalia Marulanda Mendez
Supervisor(a) Contrato 1332828 de 2020
Coordinadora académica.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Pereira, 6 de septiembre de 2021

PRESENTADO A: Nina Elvira Rocha Nieto – Subdirectora

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
5758	**25-08-2021**	**25-08-2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Guática	**Risaralda – Centro Atención Sector Agropecuario.**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación del programa de articulación en la especialidad de turismo.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Realizar FPI con base en lineamientos institucionales y resultado de aprendizaje a desarrollar.**

RESULTADOS:

1. Desarrollar FPI con base en los lineamientos institucionales SENA.
2. Acompañar y liderar el grupo para la vigencia.
3. Aplicar metodologías variadas de formación a través de FPI.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Listas de asistencia que reposan en las carpetas de One Drive y anexos.**
2. **Fotografías que reposan en las carpetas de One Drive y anexos.**

COMPROMISOS

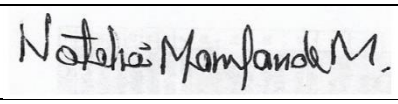
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollar FPI con base en los lineamientos institucionales SENA.	**Christian González Franco**	**25-08-2021**
2. Acompañar y liderar el grupo para la vigencia.	**Christian González Franco**	**25-08-2021**
3.		

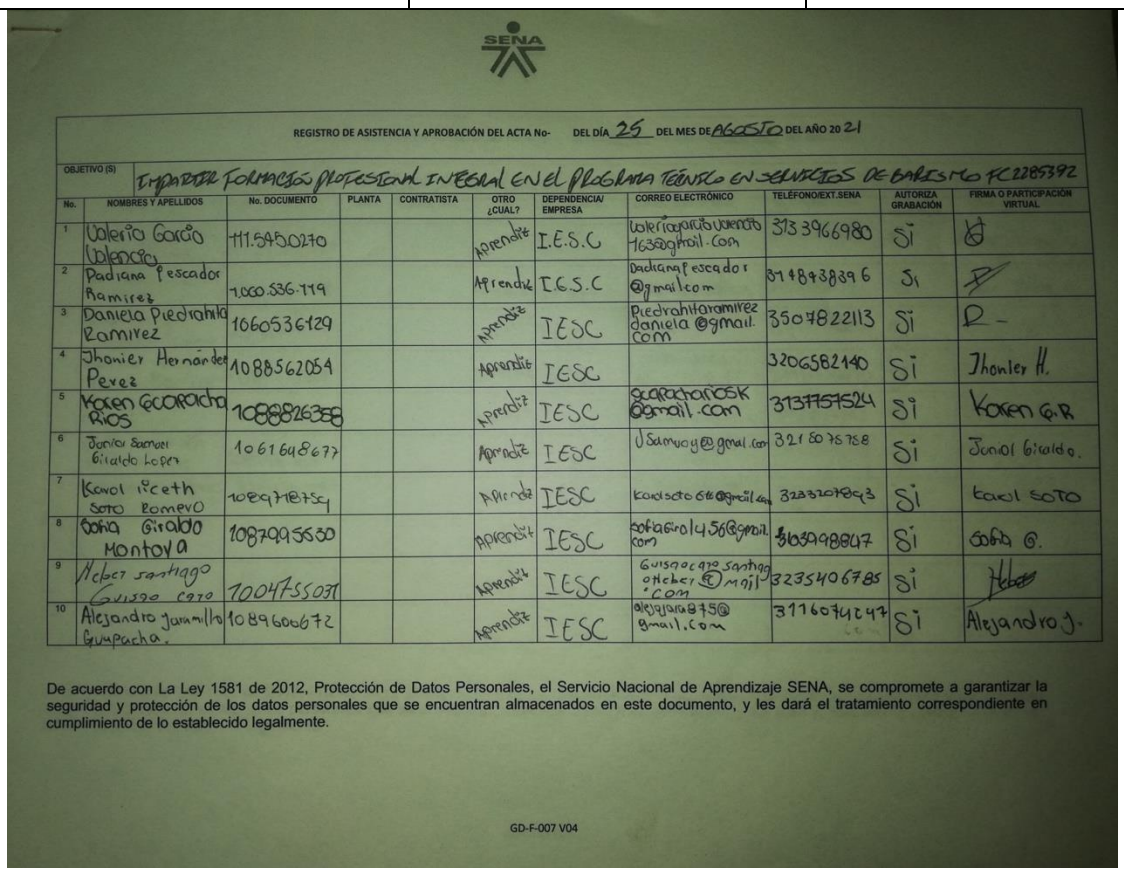
CONCLUSIÓNES:

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Christian González Franco	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico	**NATALIA MARULANDA MENDEZ**	



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 25 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TÉCNICO EN SERVICIOS DE BARISMO FC2285392

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Valeria García Valencia	111.5450270			Aprendiz	I.E.S.C	valeriagarciavalencia1635@gmail.com	3133966980	Si	
2	Paduana Pescador Ramirez	1.000.536.779			Aprendiz	I.E.S.C	Paduanapescador@gmail.com	3148738396	Si	
3	Daniela Piedrahita Ramirez	1060536129			Aprendiz	IESC	Piedrahitaramirez daniela@gmail.com	3504822113	Si	
4	Jhonier Hernández Perez	1088562054			Aprendiz	IESC		3206582140	Si	Jhonier H.
5	Koren Escobacha Ríos	1088826388			Aprendiz	IESC	escobariosk@gmail.com	3137757524	Si	Koren E.R
6	Junior Samuel Giraldo Lopez	1061648677			Aprendiz	IESC	Jsamuy@gmail.com	3215075758	Si	Junior Giraldo.
7	Karol liceth Soto Romero	1082718754			Aprendiz	IESC	karolsoto66@gmail.com	3233207843	Si	karol SOTO
8	Sofia Giraldo Montoya	1087095550			Aprendiz	IESC	sofiagiral456@gmail.com	3103998847	Si	Sofia G.
9	Heber santiago Guisao cano	1004755031			Aprendiz	IESC	Guisaocano santiago heber@mail.com	3235406785	Si	
10	Alejandro jaramillo Guapacha.	1089606672			Aprendiz	IESC	alejjara875@gmail.com	3116074247	Si	Alejandro J.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 25 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TÉCNICO EN SERVICIOS DE BARISMO FC2285392

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Victor manuel Berrio sanchez	1.088.825.233			Aprendiz	IESC		3148256658	Si	Victor Manuel ...
12	Juan Pablo velez Muñoz	1.088.562.088			Aprendiz	I.E.S.C	Juan Pablo vf106 @g.mail.com	3209971877	Si	Juan Pablo V.
13	Juan felipe cordona cano	1032097420			Aprendiz	IESC	Antrohu09@gmail.com	3147918366	Si	Juan cano
14	Laura Vanessa Trejos Ramirez	1089778567			Aprendiz	IESC	Lauravanessa Trejosramirez @gmail.com	3148708670	Si	laura Trejos
15	Jhon Emmanuel Cue V.	1059215649			Aprendiz	IESC	Jhonemmanuelcue valencia@gmail.	3146044362	Si	Jhon Edward
16	Diego fernando ortiz velez	1082584108			Aprendiz	IESC	diegofernandoo gmail.com	3124416649	Si	Diego O
17	Manuela Gallego Ramirez	1088256770			Aprendiz	IESC	Manuramirez769mail.com	3128821554	Si	Manuela Gallego R.
18					Aprendiz	IESC			Si	
19					Aprendiz	IESC			Si	
20					Aprendiz	IESC			Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04







FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Pereira,13 de septiembre de 2021

PRESENTADO A: Nina Elvira Rocha Nieto – Subdirectora

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
5859	**08-09-2021**	**08-09-2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Guática	**Risaralda – Centro Atención Sector Agropecuario.**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación del programa de articulación en la especialidad de turismo.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Realizar FPI con base en lineamientos institucionales y resultado de aprendizaje a desarrollar.**

RESULTADOS:

1. Desarrollar FPI con base en los lineamientos institucionales SENA.
2. Acompañar y liderar el grupo para la vigencia.
3. Aplicar metodologías variadas de formación a través de FPI.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Listas de asistencia que reposan en las carpetas de One Drive y anexos.**
2. **Fotografías que reposan en las carpetas de One Drive y anexos.**

COMPROMISOS

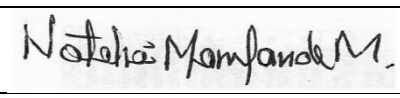
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollar FPI con base en los lineamientos institucionales SENA.	**Christian González Franco**	**08-09-2021**
2. Acompañar y liderar el grupo para la vigencia.	**Christian González Franco**	**08-09-2021**
3.		

CONCLUSIÓNES:

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Christian González Franco	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico	**NATALIA MARULANDA MENDEZ**	

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 08 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SERVICIOS DE BARISMO - FC 2285392

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Junior Jairo Giraldo Lopez	1061648677			Aprendiz	IESC	Jsarmiog@gmail.com	3205079758	Si	Junior Giraldo.
2	Valeria García Valencia	1118450270			Aprendiz	IESC	Valeriagarcia valencia 168@gmail.com	313 3966980	Si	
3	Dadiana Pescador Ramirez	1060936779			Aprendiz	IESC	Dadanapescador @gmail com	3148938396	Si	
4	Daniela Piedrahita Ramirez	1060936129			Aprendiz	IESC	Piedrahitaramirez daniela@gmail com	3507822113	Si	
5	karol Lizeth Soto Romero	1089718754			aprendiz	IESC	karolsoto616 @gmail.com	3233207843	Si	karol soto R
6	Sofia Giraldo Montoya	1087005530			Aprendiz	IESC	sofia.giraldo456@ gmail.com	3100988047	Si	sofia G.
7	Karen Gualdrón Rios	1088826388			Aprendiz	IESC	Gualdronriosk @gmail.com	3137757524	Si	Karen G
8	Laura Vanessa Tiejas	1089718567			Aprendiz	IESC	lauravanessatiejasramirez@gmail.com	3148708070	Si	laura
9	Manuela Gallego Ramirez	1088256 770			aprendiz	IESC	manugramirez osi66@gmail. com.	312 882 15 54	Si	Manuela Gallego.
10	Juan felipe Cordoba	1032091420			Aprendiz	IESC	Antorlu09@ gmail.com	314 2918536	Si	Juan cano

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 08 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TECNICO EN SERVICIOS DE BARISMO - FC 2285392

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Juan Emmanuel Cile Valencia	1089718649			Aprendiz	IESC	Juanemmanuelcilevalencia@gmail.com	3140099562	Si	
12	Heber Santiago Guevara	1.004.755.031			Aprendiz	IESC	guevaraheber santiago heber@gmail.com	3235406485	Si	
13	Victor Manuel B.S	1.088.825.237			Aprendiz	IESC		3148625668	Si	
14	Alejandro Jaramillo	1089600672			Aprendiz	IESC	alejajara875@ gmail.com	3116074847	Si	Alejandro J
15	Juan Pablo Uribe	1088562088			Aprendiz	IESC		320 997 1811	Si	Juan Pablo U.M
16	Jhonier Hernandez Perez	1088562054			Aprendiz	IESC		3206582140	Si	
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Pereira, 15 de septiembre de 2021

PRESENTADO A: Nina Elvira Rocha Nieto – Subdirectora

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
5940	**14-09-2021**	**14-09-2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Guática	**Risaralda – Centro Atención Sector Agropecuario.**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación del programa de articulación en la especialidad de turismo.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Realizar FPI con base en lineamientos institucionales y resultado de aprendizaje a desarrollar.**

RESULTADOS:

1. Desarrollar FPI con base en los lineamientos institucionales SENA.
2. Acompañar y liderar el grupo para la vigencia.
3. Aplicar metodologías variadas de formación a través de FPI.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Listas de asistencia que reposan en las carpetas de One Drive y anexos.**
2. **Fotografías que reposan en las carpetas de One Drive y anexos.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollar FPI con base en los lineamientos institucionales SENA.	**Christian González Franco**	**14-09-2021**
2. Acompañar y liderar el grupo para la vigencia.	**Christian González Franco**	**14-09-2021**
3.		

CONCLUSIÓNES:

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Christian González Franco	

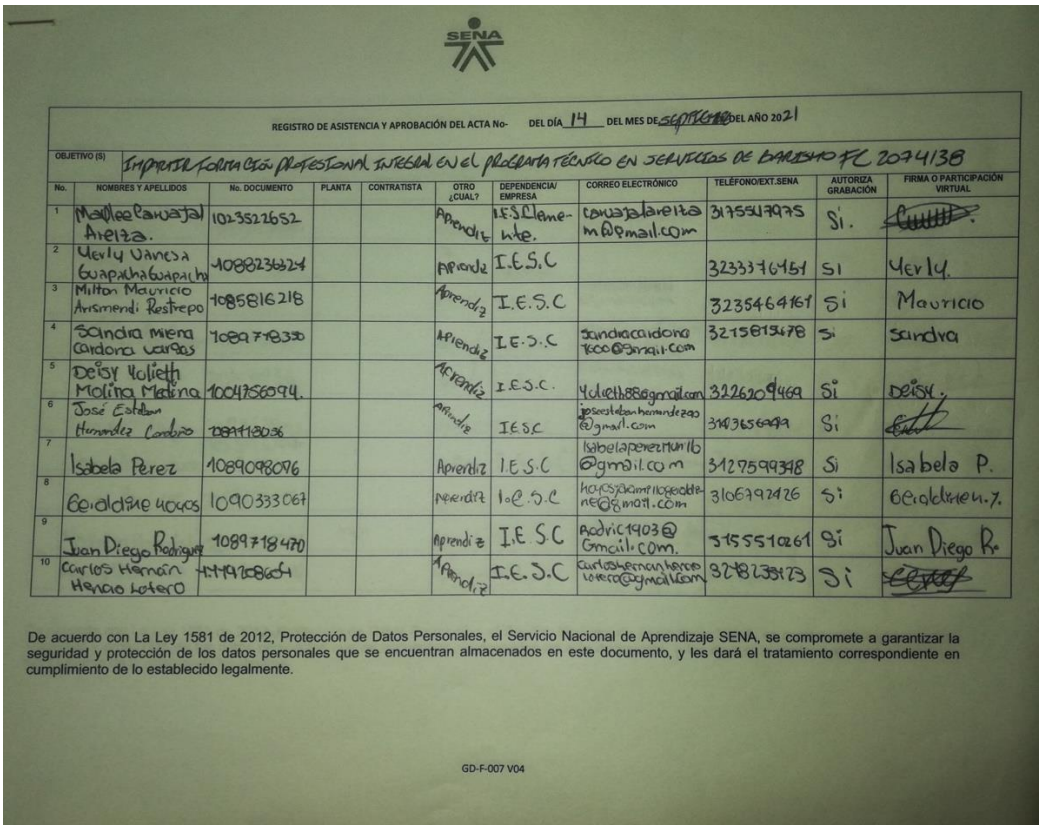
VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

Coordinadora académica	**NATALIA MARULANDA MENDEZ**	Natalia Marulanda M.







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TÉCNICO EN SERVICIOS DE BARISMO FIC 2074138

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maffee Carvajal Arelza.	1023526852			Aprendiz	I.E.S Clemente.	carvajalarelza m@gmail.com	3175547975	Si.	
2	Verly Vanesa Guapacha Guapacha	1088236324			Aprendiz	I.E.S.C		3233376451	Si	Verly.
3	Milton Mauricio Arismendi Restrepo	1085816218			Aprendiz	I.E.S.C		3235464161	Si	Mauricio
4	Sandra Milena Cardona Vargas	1089778330			Aprendiz	I.E.S.C	sandracardona 1cc@gmail.com	3215815678	Si	Sandra
5	Deisy Yolieth Molina Molina	1004756094.			Aprendiz	I.E.S.C.	Yolieth88@gmail.com	3226209469	Si	Deisy.
6	José Esteban Hernandez Cordero	1089118036			Aprendiz	I.E.S.C	joseestebanhernandez00@gmail.com	3183656499	Si	
7	Isabela Perez	1089098096			Aprendiz	I.E.S.C	Isabelaperezmun1b@gmail.com	3127599348	Si	Isabela P.
8	Geraldine Ocampo	1090333067			Aprendiz	I.E.S.C	Maryscampiloperaldine@gmail.com	3106792426	Si	Geraldine.y.
9	Juan Diego Rodriguez	1089718470			Aprendiz	I.E.S.C	Acdric1903@Gmail.com.	3155510261	Si	Juan Diego R.
10	Carlos Hernán Henao Lotero	1.114928654			Aprendiz	I.E.S.C	carloshernanhenaolotero@gmail.com	3218738173	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TÉCNICO EN SERVICIOS DE BARISMO FC 2074138

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Maria Yaneni Polecador Idarraga	1089778391			aprendiz	I.E.S.C.	mariaa4yaneniP@gmail.com	3135950932	Si	Yaneni P.
12	Valentina Cardona Gallego	1004706884			Aprendiz	I.E.S.C		3144774866	Si	Valentina C
13	Lorena Correa	1093984246			aprendiz	I.E.S.C	lorecorrea2404@gmail.com	3142201376	si	Lorena correa
14	Matias Rodriguez	1089778469			Aprendiz	I.E.S.C	matiasrodriguezpenagaldo@gmail.com	3148003823	Si	
15	Cristian Castaño	1032070136			Aprendiz	I.E.S.C	cristiancastano336@gmail.com	3144596410	Si	Cristian C.C.
16	Juan esteban	1089778003			Aprendiz	I.E.S.C		3147789469	Si	Juan esteban
17	Camilo grava	1059694941			Aprendiz	I.E.S.C	camilograva@gmail.com	3113340087		Camilo grava
18	Daniel Aguirre	1088243577			Aprendiz	I.E.S.C		3128333265	Si	Daniel.
19	Valentina Bermudez	1041531501			Aprendiz	I.E.S.C	valentinabermudezlora@gmail.com	3234708640	Si	Valentina B
20	Manly Quiceno	1088562029			Aprendiz	I.E.S.C		3217640731	Si	Manly Q.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA TÉCNICO EN SERVICIOS DE BARISMO FC 2074138

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	Manuela cardona	1054916998			Aprendiz	I.E.S.C.		3104710831	Si	Manuela cc
22	Carolina Villamil	1013036335			Aprendiz	I.E.S.C	CarolinaVillamilnaranjo1621@gmail.com	3135709448	Si.	Carolina V.
23	Valentina Muñoz	1089378806			Aprendiz	I.E.S.C	Vmunozhoyos1@gmail.com	3147743157	Si	Valentina M.
24	Camilo Guapo	1088599584			Aprendiz	I.E.S.C		3187613706	Si	
25	Juan Carlos Franco	1004689454			Aprendiz	I.E.S.C	zorrodeshoyos@gmail.com	3126524764	Si	
26	Diego Alejandro GT	1089778489			Aprendiz	I.E.S.C		3137096936	Si.	
27	Nasly Quiceno Ramirez	1088562029			Aprendiz	I.E.S.C	Naslyquicenoramirez@gmail.com	3113558688	Si	Nasly Quiceno.
28	Sara Martina Bernal	1053771009			Aprendiz	I.E.S.C	sarabernalsa@gmail.com	3227286073	Si	Sara Bernal
29										
30										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04


Correo: Christian Gonzalez Fra
Recibidos (1.267) - chrisgonza
INFORME SENA 1° SEMESTRE
Recibidos (830) - cgonzalez0
Meet: gwq-imsc-iby
meet.google.com/gwq-imsc-iby?pli=1&authuser=8
Campus Mintur
ICETEX Colombia.
Google Keep
Roast Magazine
Eventos SITEAL
Barista magazine
World Coffee Eve...
Journal of Hospita...
Otros favoritos
Lista de lectura
MARIA BETTY CAICEDO ESCOBAR
Diana Carolina Almanza Rojas
OLGA BETHY OCHOA FLOREZ
Carlos Andrés Reyes
MARÍA ANDREA MARÍN HENAO
Tú
15:05 | gwq-imsc-iby
00:18
Salir
Diana Carolina Almanza Rojas
Sonia Vanes...
Lina Henao ...
Christhian C...
Edwin Santi...
Yont Alexan...
Ana Milena ...
Elvia Beatriz...
Maria Betty ...
Claudia Mar...
Diana Alexa...
Leidy Stella ...
Gerley Lope...
Lina Marcel...
Hernan Alo...
Martha Lilia...
Jairo Arturo...
Maria Pauli...






Prohibido comer en el salón.








Prohibido correr en el salón.
G03


Prohibido comer en el salón.
603






BULLS
23


BULLS
23


BULLS


BULLS

















