PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo, Setiembre de 2021

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2270638
Coordinador Academico
Dependencia Formacion complementaria
Quibdo- Choco

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2021

Referencia: No (**2270638**) del año (2021)

JORGE LUIS MORENO VILLAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4803475 de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Formacion Victimas - complementaria), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia numero **2270638**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas entre el 01 y el 30 de Septiembre mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de VEINTI TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($23.893.333) esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA PESOS (1.066.667) b) siete (7) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a septiembre del 2021 por un valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000) MCTE c) un ultimo pago correspondiente al mes de octubre por un valor de $426.666 MCTE

Plazo: Será hasta el (04) de (octubre) de 2021

OBJETO:
Prestación de servicios de un (1) instructor para atender los procesos de formación en modalidad complementaria para la población victima en los programas de Agropecuaria , en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad, durante la vigencia 2021.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluacion según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Estamos utilizando las estrategias de enseñanza y aprendizaje durante la presente vigencia, las cuales han sido a través de trabajo presencial, teniendo las medidas de bioseguridad, en ese orden se esta trabajando con grupos pequeños en la comunidad de guadualito y puerto meluk, para no generar aglomeraciones durante el desarrollo de las actividades	Registro fotografico
2	Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Me encuentro desarrollando las formaciones teniendo en cuenta la prioridad e identificación de las necesidades que existen en formacion en la comunidad indígena y en la cabecera municipal donde en la actualidad se están desarrollando los proyectos productivos.	Registro fotográfico Fichas: 2392028 – 2392030 – 2369052 - 2369050
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje –evaluacion de conformidad con los modulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	se han programado las formaciones correspondientes para el mes de septiembre en el municipio del medio baudo en el resguardo indígena de guadualito y en puerto meluk cabecera municipal, donde se desarrollan capacitaciones sobre cria y manejo de gallinas ponedoras utilizando alimentacion alterna para producir huevos semicriollos. Con una buena aceptación por parte de los habitantes del resguardo	Registro fotográfico, listados de asistencias, acta de concertacion Ficha 2392028 – 2392030 – 2369052 - 2369050
4	Llevar el registro de evidencias de la	estamos llevando los	Registro

	actividad de enseñaza-aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	respectivos registros de asistencias de las actividades realizadas en las formaciones.	fotográficos, listados de asistencia
5	Reportar información academica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Se han repotado en el presente mes las copias de documentos de los aprendices que participan de las diferentes formaciones, y enviado las respectivas programaciones.	Formato de programación y archivo con copias de documentos de identificación.
6	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, asi como el proceso de inducción a aprendices.	Realizamos charlas de inducción a las comunidades del resguardo y la cabecera municipal dando a conocer el portafolio de capacitaciones que se brinda en la institucion	Registros fotográficos, lista de asistencias
7	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Se han realizado los procesos de evaluación de las diferentes fichas de formación que han finalizado.	Calificaciones en sofia. Reportes
8	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor de contrato y presentar mensualmente los informes de ejecucion del contrato.	hemos estado impetuoso para cualquier requerimiento por parte de la entidad, se están presentando oportunamente los informes mensuales a la coordinación.	Entrega de informes y evidencias
9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Estamos a disposición de la entidad para cuando se requiera de mis conocimientos en materia de algún bien que la entidad vaya a adquirir.	Por ejecutar
10	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria	Se han reportado las diferentes fichas de formación para la programación de los cursos y cumplir con la meta de trabajar las 160 horas mensuales requeridad por la entidad	Fichas de matriculas, gestión de tiempo en sofiaplus
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia Orientar	En la actualidad estoy a la expectativa para adelantar	Por ejecutar

	formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo según las normas que aplican la función instructor	el proceso de actualización de la norma de competencia	
12	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Por ejecutar	Por ejecutar

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla (**8353078809**), expedida por mi planilla correspondiente al mes de **agosto** de 2021 según decreto **1273** de 2018. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

JJORGE LUIS MORENO VILLAR
Contratista
C.C. No. 4803475

Recibí a satisfacción:

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato de 2021
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE LUIS MORENO VILLAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/09/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392032 - CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INTERPRETA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RECEPCIÓNA POLLITOS EN EL GALPÓN CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392044 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN Y RECOMENDACIONES

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS, REQUERIDOS PARA LA FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

COMPROBAR LA EJECUCIÓN DE LABORES DE FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA

FERTILIZAR EL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392028 - CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LABORES DE MANEJO QUE PERMITAN EL DESARROLLO CORPORAL DE LAS AVES EN LAS ETAPAS DE CRÍA, LEVANTE Y PRODUCCIÓN DE HUEVO FÉRTIL DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PLAN DE MANEJO ZOOTÉCNICO Y SANITARIO EN AVES PARA PRODUCCIÓN DE HUEVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. EJECUTAR PROGRAMA DE ILUMINACIÓN DE ACUERDO CON PARÁMETROS, TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

EL APRENDIZ REALIZARA LABORES DE MANEJO CONCERNIENTES CON EL MANEJO DE GALPONES, RECIBIMIENTO DE POLLITAS, ATENCIÓN DIARIA DE LAS AVES, VACUNACIÓN Y APLICACIÓN DE PLANES DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR DENTRO DE LA EXPLOTACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	130,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JORGE LUIS MORENO VILLAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

CLASES TEÓRICAS EXPLICANDO SOBRE LA PRODUCCIÓN DE POLLOS









entrega de materiales a las comunidades indígenas para la conformación de unidades



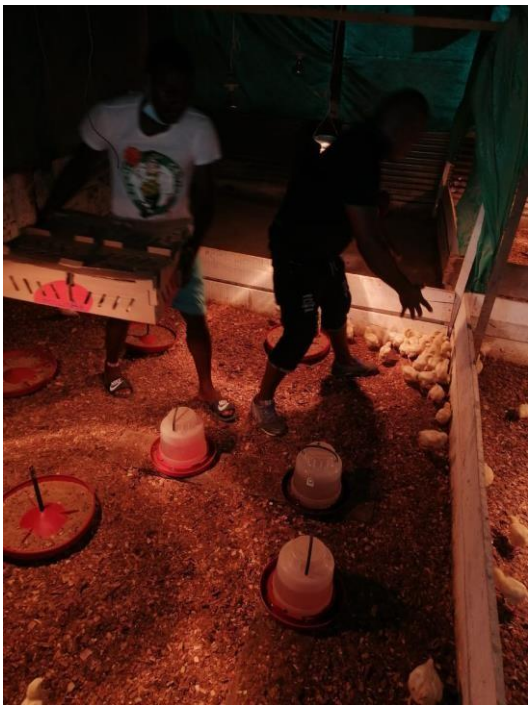






productiv

IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS EN EL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y



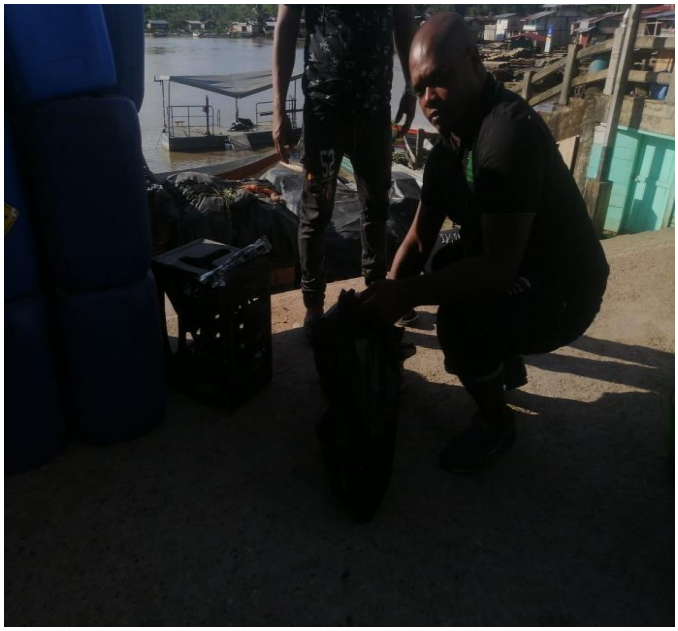






CUIDADO DE LAS AVES

PRÁCTICAS SOBRE EL MANEJO DE LOS POLLOS EN EL



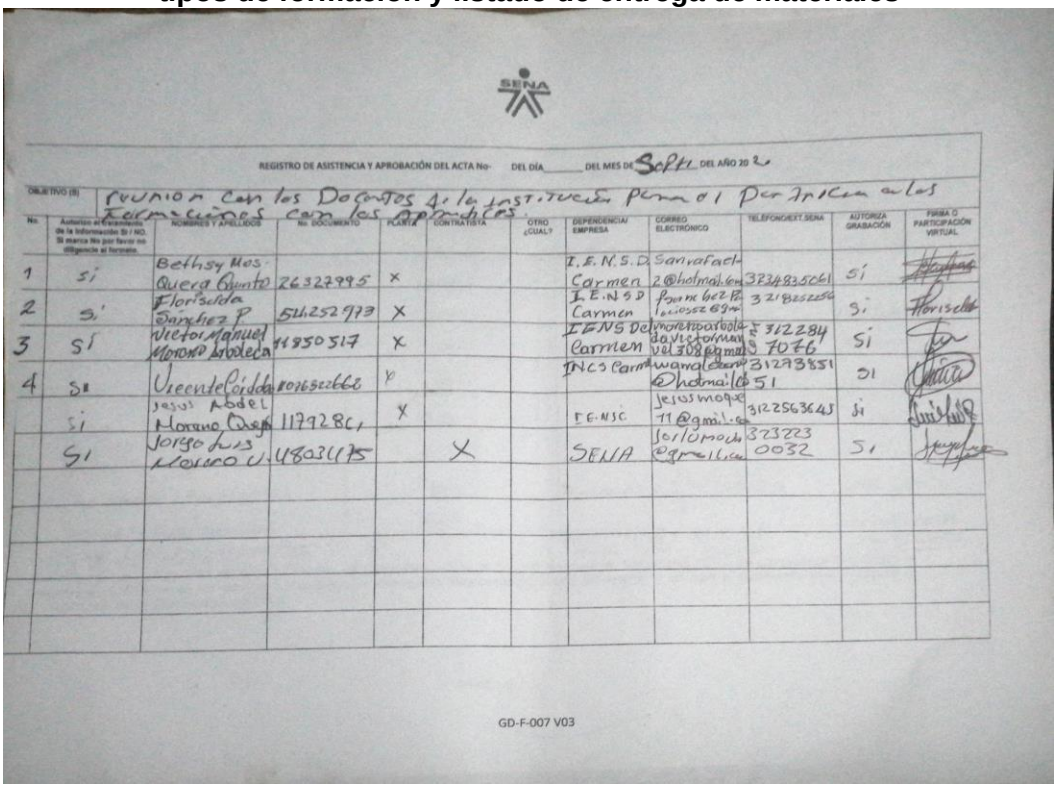






GALPÓN

Listados de asistencias de los aprendices, listados de actas de concertación de horarios y tipos de formación y listado de entrega de materiales

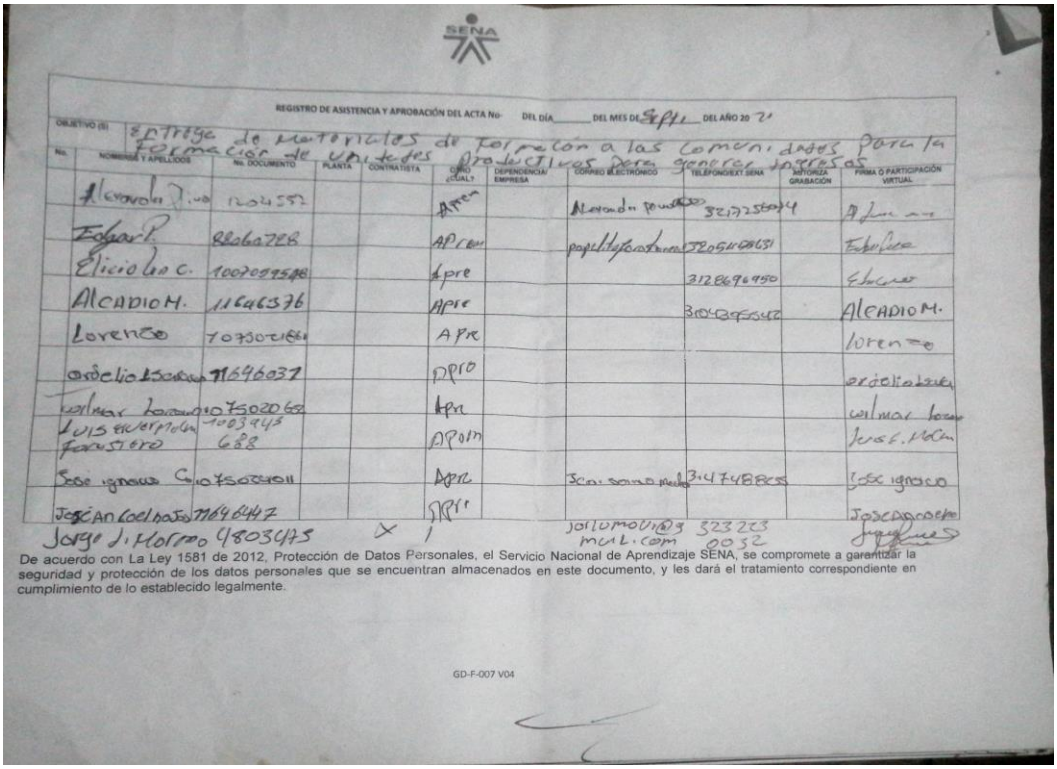


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE Sept DEL AÑO 20 2

OBJETIVO (S): reunion con los Docentes de la Institución para el Periodo de las formaciones con los aprendices

No.	Autorizo el tratamiento de la información Si / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Si	Bethsy Mos. Quera Bunto	26327995	X			I.E.N.S.D. Carmen	Sanrafael 2@hotmail.com	3234835061	Si	
2	Si	Florisella Sanchez P.	54.252.973	X			I.E.N.S.D. Carmen	[illegible]	3218552569	Si	
3	Si	Victor Manuel Moreno Arteca	11950517	X			IENS Del Carmen	morenobarbosa davictorman uel308@gmail	312284 7076	Si	
4	Si	Vicente Cerdo	1076822662	X			INCS Carm	wamaleon @hotmail.co	3129385151	Si	
	Si	Jesus Abdel Moreno Ospi	1179281	X			I.E.N.S.C	jesusmoya 11@gmail.co	3122563643	Si	
	Si	Jorge Luis Moreno U.	4803475		X		SENA	jorlomoch @gmail.com	323223 0032	Si	

GD-F-007 V03



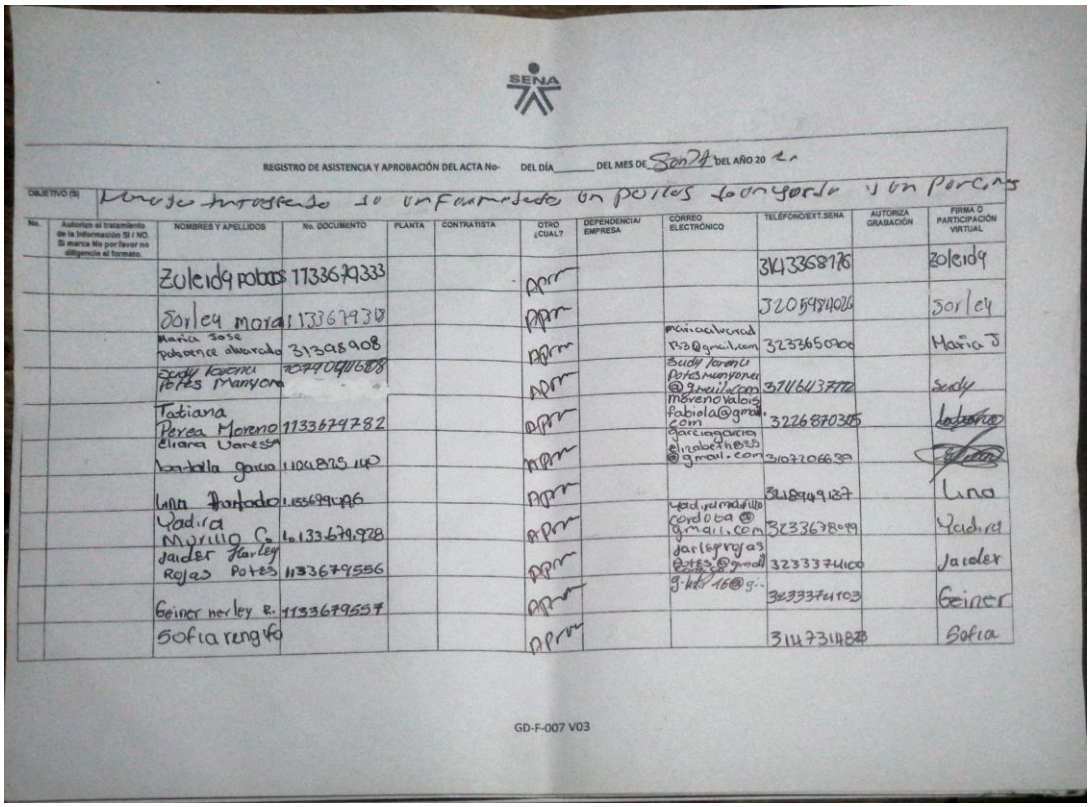
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE Sept DEL AÑO 20 2

OBJETIVO (S): Entrega de Materiales de Formación a los Comunidades para la Formación de Unidades Productivas para generar Ingresos

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alexander J. [illegible]	1124552			Apre		Alexander [illegible]	3217258[illegible]4		
2	Edgar P.	88686728			APre		papelitoferretero [illegible]	3205[illegible]631		
3	Elicio [illegible] C.	1002099548			Apre			3128696950		
4	ALCADIO M.	11646376			Apre			3104[illegible]542		ALCADIO M.
5	Lorenzo	10750[illegible]			APre					lorenzo
6	orelio [illegible]	71646037			APre					orelio [illegible]
7	Wilmar Lorenzo	1075020652			Apre					wilmar lorenzo
8	Luis Enrique Forastero	1003948 688			APre					Jose E. Mon
9	Jose ignacio C.	1075028911			Apre		Jcin.sena.edu	3147488[illegible]		jose ignacio
10	Jose Angel [illegible]	7646447			APre					Jose Angel
	Jorge J. Moreno	4803475	X				jorlomoch@gmail.com	323223 0032		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

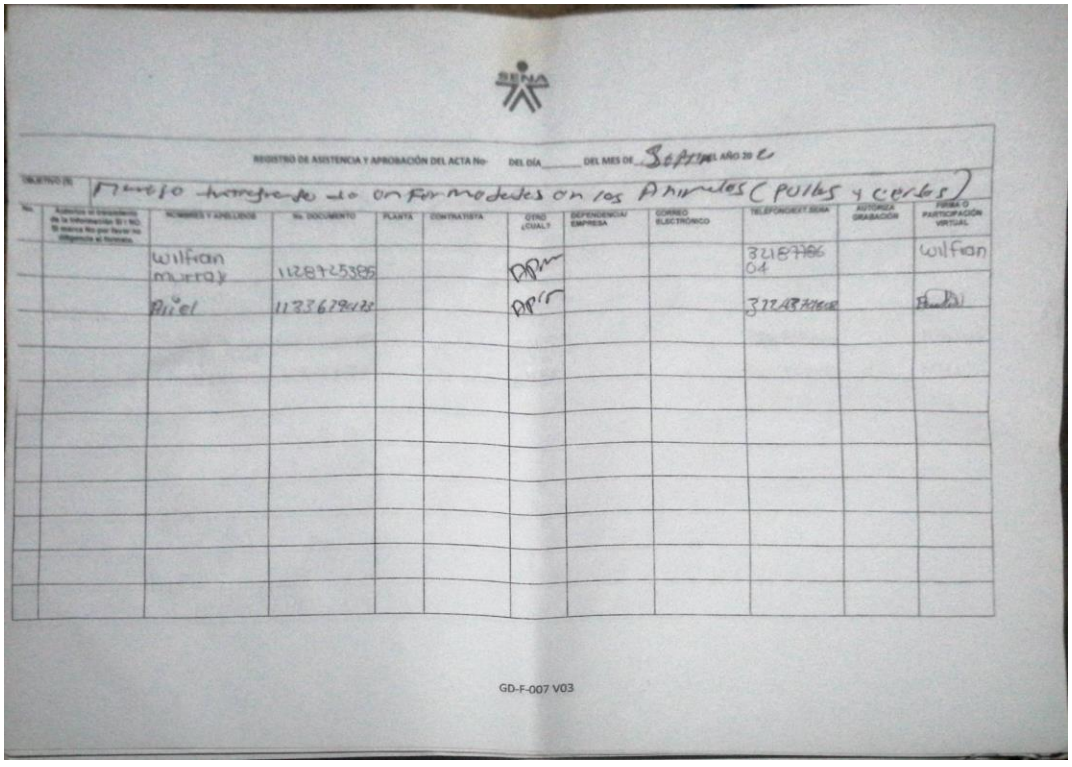


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE Sept DEL AÑO 20 21

OBJETIVO (S): Manejo integrado de enfermedades en pollos de engorde y en Porcinos

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Zuleidy pobos	1733679333			Apr			3473368726		Zuleidy
		Sorley mora	1733679378			Apr			3205484026		Sorley
		María José pabon ce alvarado	31398908			Apr			3233650900		María J
		Sindy Yoremi Peñas Manyoma	1234041688			Apr			3146437772		Sindy
		Tatiana Perea Moreno	1733679782			Apr			3226870385		
		Eliana Varela bonilla garcia	1004825140			Apr			3107066639		
		Lina Tafurdo	1155694486			Apr			3189491287		Lina
		Yadira Murillo C	1.133679978			Apr			3233678099		Yadira
		Jaider Harley Rojas Pabes	1133679556			Apr			3233374100		Jaider
		Geiner nerley R.	1133679557			Apr			3233374103		Geiner
		Sofia rengifo				Apr			3114731488		Sofia

GD-F-007 V03

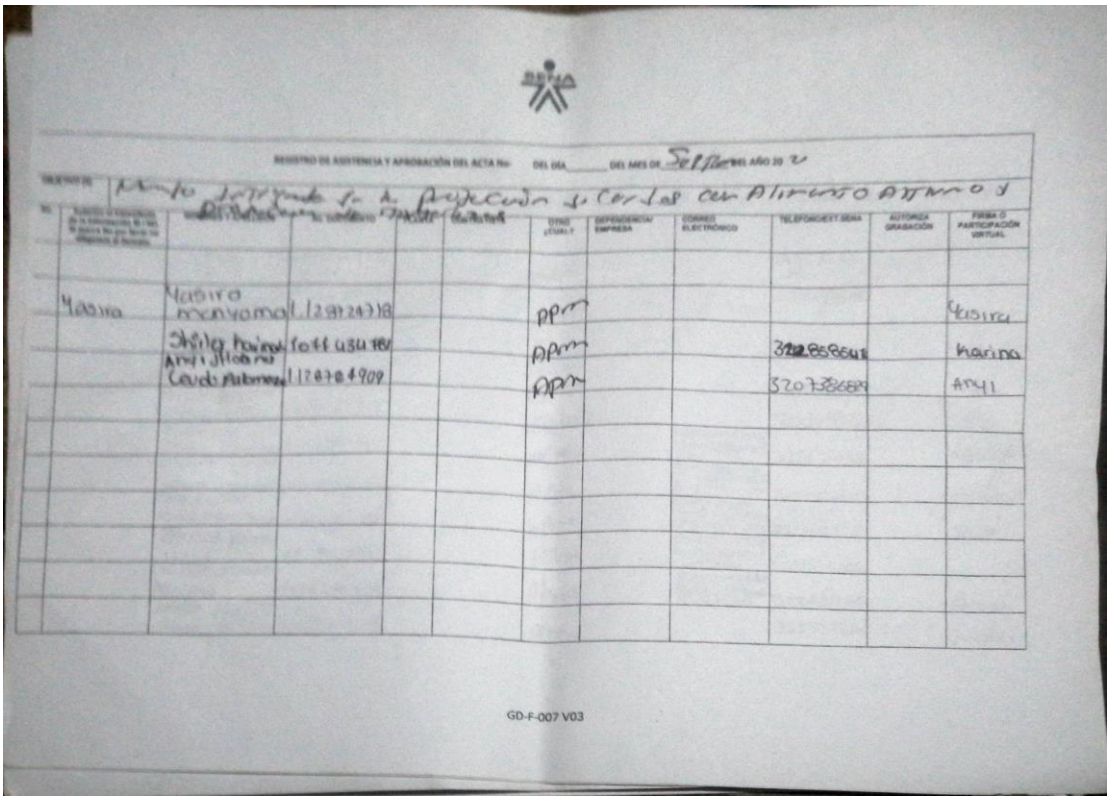


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE Sept DEL AÑO 20 21

OBJETIVO (S): Manejo integrado de enfermedades en los Animales (pollos y cerdos)

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Wilfran murray	1128725385			Apr			3218786 04		Wilfran
		Ariel	1133679478			Apr			3124834618		

GD-F-007 V03

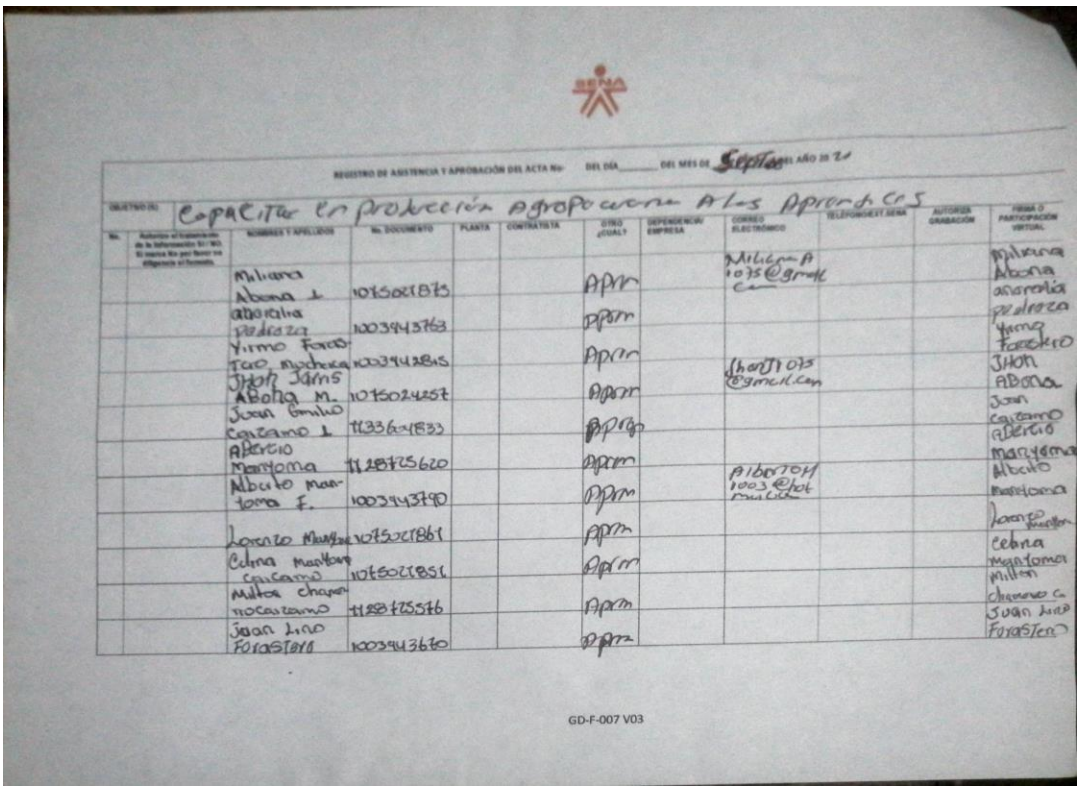


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE Septiembre AÑO 20 22

OBJETIVO (S): Capacitar en protección agropecuaria a los aprendices

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		Mariana Abona L	1075021875			APrn					
2		Yirmo Forastero	1003943763			Aprn					
3		Juan Mauricio Abona M.	1003943845			Aprn					
4		Juan Camilo Cardona L	1075024257			Aprn					
5		Alberto Mantoma	1128725620			Aprn					
6		Alberto Mantoma F.	1003943790			Aprn					
7		Lorenzo Montoya	1075021861			Aprn					
8		Celina Mantoma Cardona	1075021851			Aprn					
9		Milton Chavarro Rocabamo	1128725546			Aprn					
10		Juan Jose Forastero	1003943630			Aprn					

GD-F-007 V03

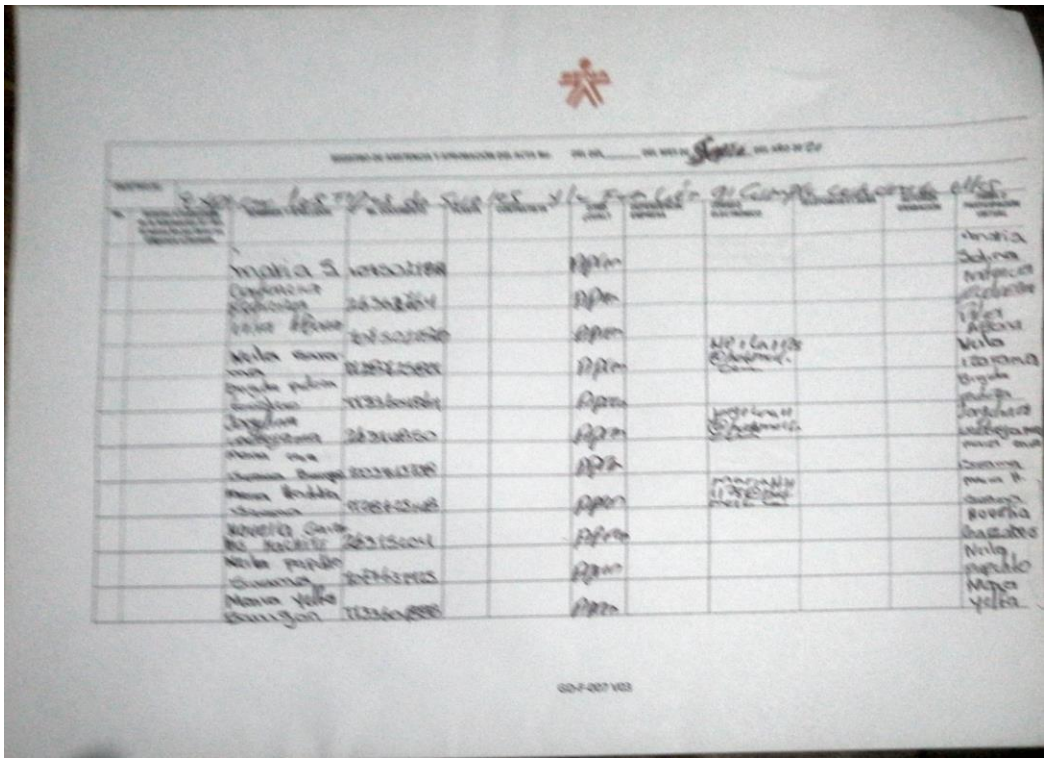


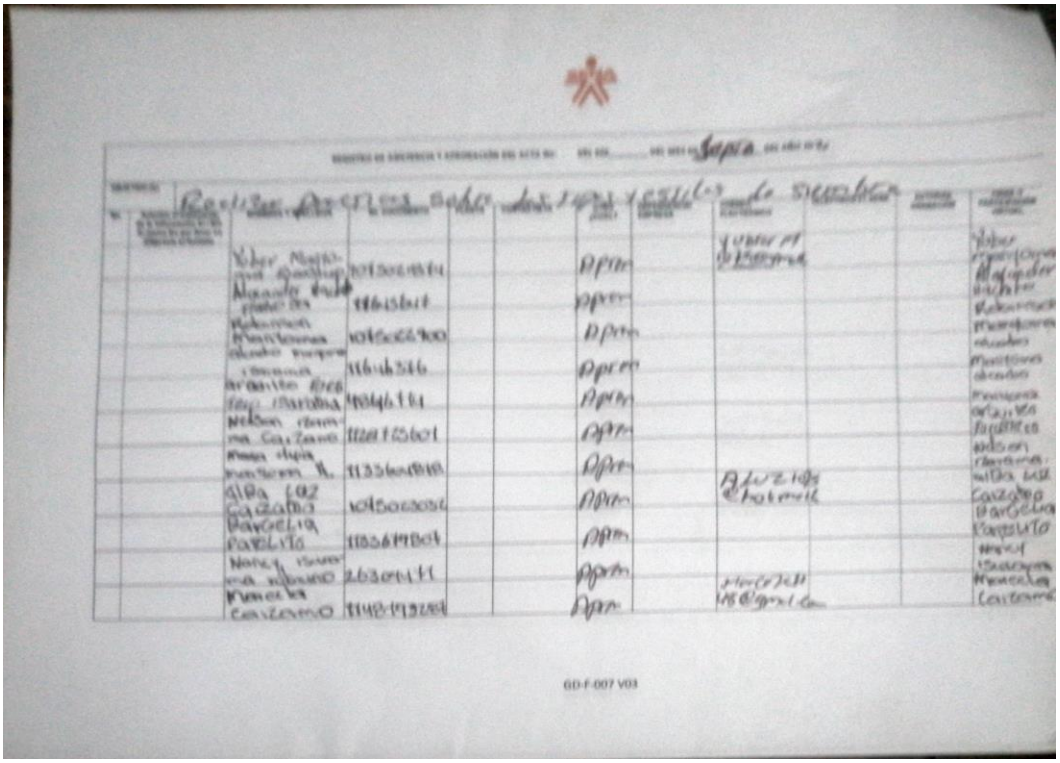
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE Septiembre AÑO 20 22

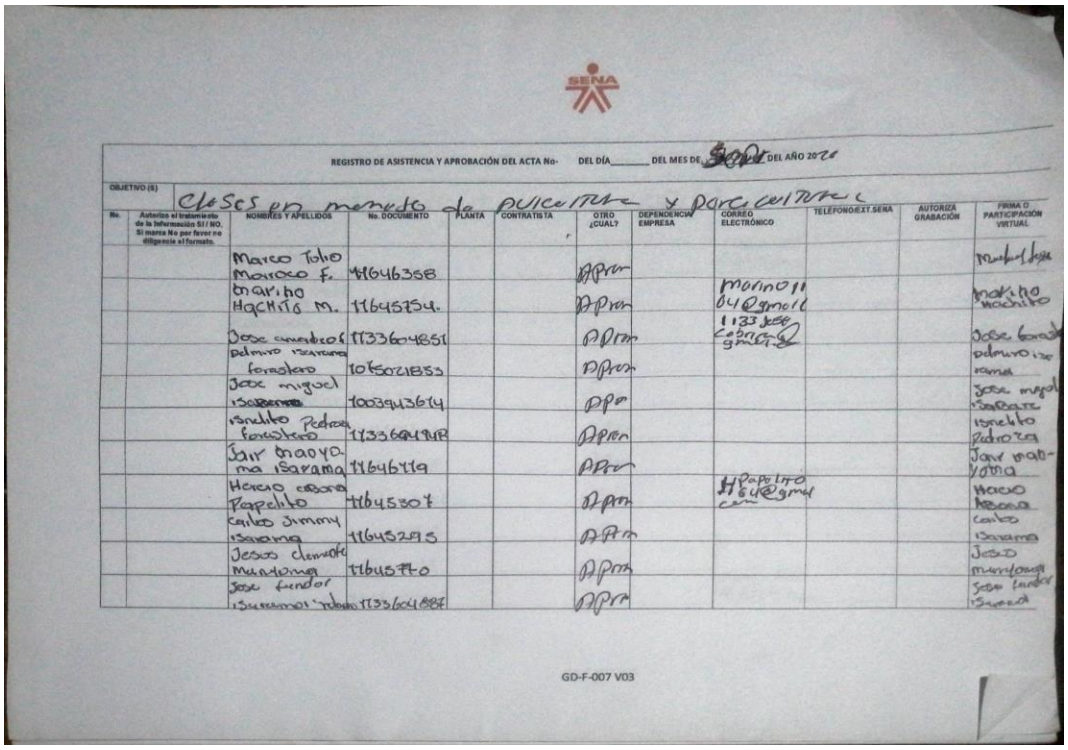
OBJETIVO (S): Capacitar en protección agropecuaria a los Aprendices

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		Mariana Abona L	1075021875			APrn		Mariana A 1075@gmail.com			Mariana Abona
2		Yirmo Forastero	1003943763			Aprn					Yirmo Forastero
3		Juan Mauricio Abona M.	1003943845			Aprn		Jhon1075@gmail.com			Jhon Abona
4		Juan Camilo Cardona L	1075024257			Aprn					Juan Cardona
5		Alberto Mantoma	1128725620			Aprn					Alberto Mantoma
6		Alberto Mantoma F.	1003943790			Aprn		Alberto1003@hotmail.com			Alberto Mantoma
7		Lorenzo Montoya	1075021861			Aprn					Lorenzo Montoya
8		Celina Mantoma Cardona	1075021851			Aprn					Celina Mantoma
9		Milton Chavarro Rocabamo	1128725546			Aprn					Milton Chavarro C.
10		Juan Jose Forastero	1003943630			Aprn					Juan Jose Forastero

GD-F-007 V03





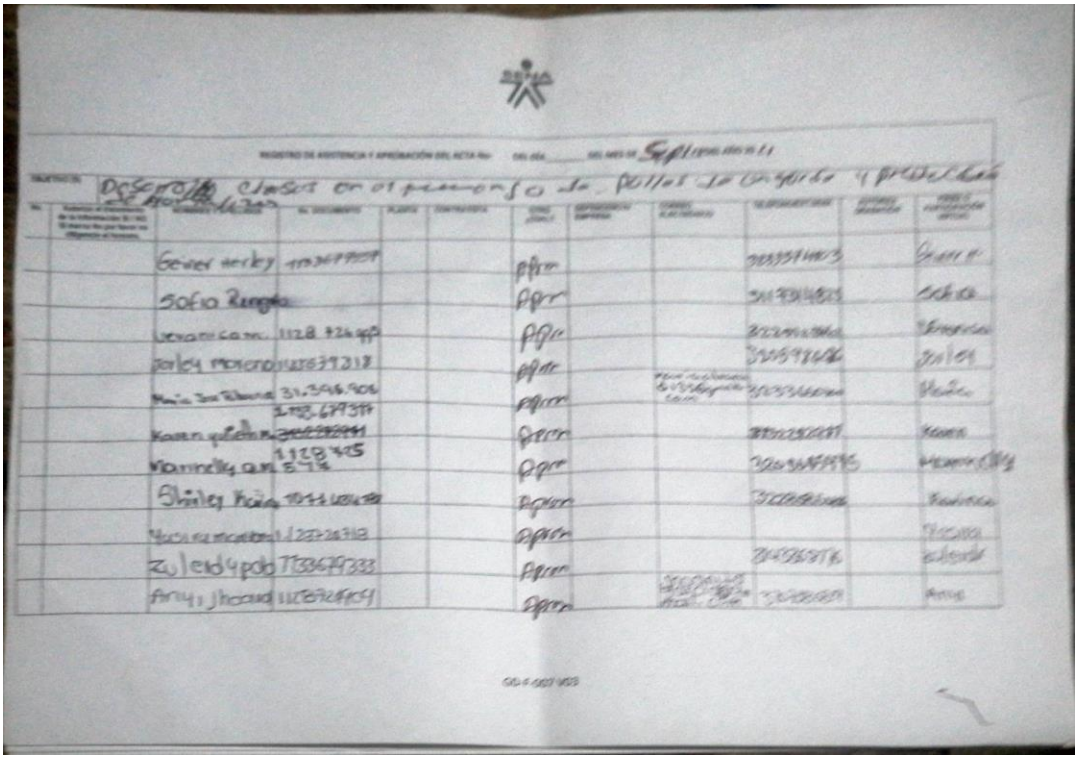


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No· DEL DÍA_____ DEL MES DE Sept DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Clases en momento de Publicitario y Porcentual

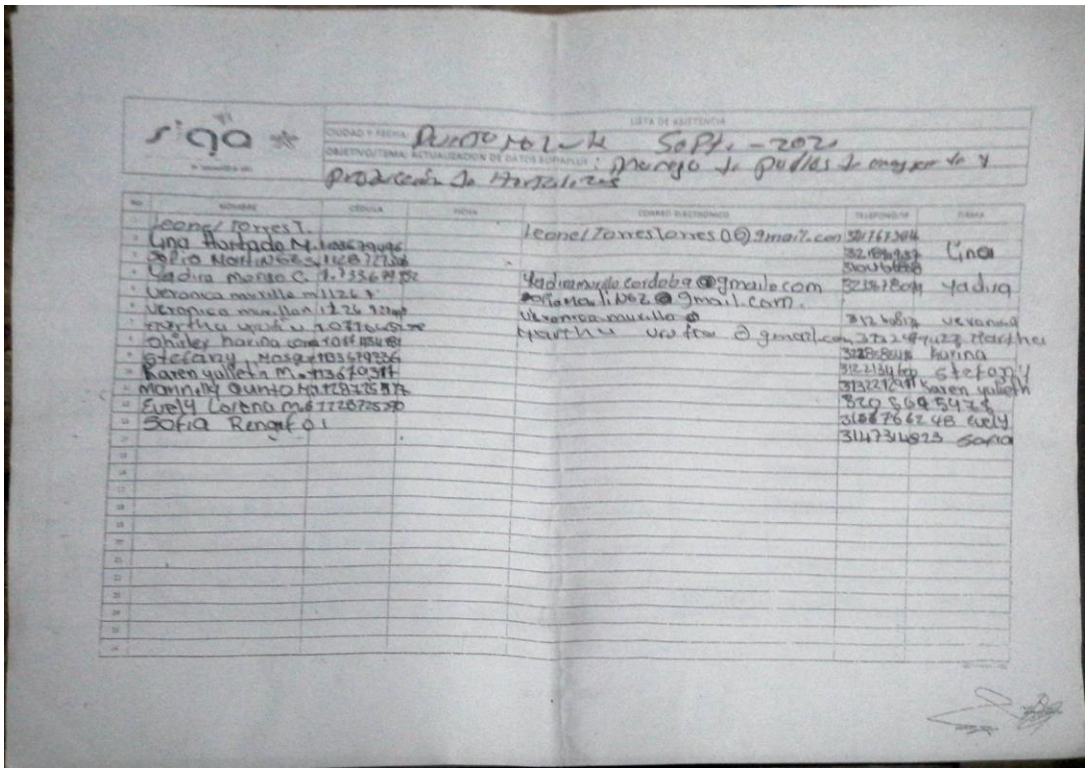
No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Marco Tulio Morroco F.	1646358			Aprendiz					
		Mariño Machito M.	1645254			Aprendiz		morino1164@gmail.com			Mariño Machito
		Jose clemente	1133604851			Aprendiz		1133jose@gmail.com			Jose
		Pedro Isarama forestero	1065021853			Aprendiz					Pedro Isarama
		Jose miguel Isarama	1003943614			Aprendiz					Jose miguel Isarama
		Isrelito Pedraza forestero	1133604918			Aprendiz					Isrelito Pedraza
		Jair mayo-ma Isarama	1164619			Aprendiz					Jair mayo-ma
		Hercio cesar Papelito	1645307			Aprendiz		Papelito1164@gmail.com			Hercio Papelito
		Carlos Jimmy Isarama	1645295			Aprendiz					Carlos Isarama
		Jesus clemente Murayama	1645740			Aprendiz					Jesus Murayama
		Jose Eustor Isarama	1133604887			Aprendiz					Jose Eustor Isarama

GD-F-007 V03



OBJETIVO (S): Clases en el proceso de Pollos de engorde y producción

		Geiver Yerley				Aprendiz					Geiver
		Sofia Rengifo				Aprendiz					Sofia
		Veronica [illegible]	1128 [illegible]			Aprendiz					Veronica
		Yerley [illegible]	[illegible]			Aprendiz					Yerley
		[illegible]	31.546.906			Aprendiz					[illegible]
		[illegible]	1128 [illegible]			Aprendiz					[illegible]
		Yamilly [illegible]	1128 [illegible]			Aprendiz					[illegible]
		Shirley [illegible]	[illegible]			Aprendiz					[illegible]
		[illegible]	[illegible]			Aprendiz					[illegible]
		Zuleidy [illegible]	1133 [illegible]			Aprendiz					[illegible]
		[illegible]	[illegible]			Aprendiz					[illegible]



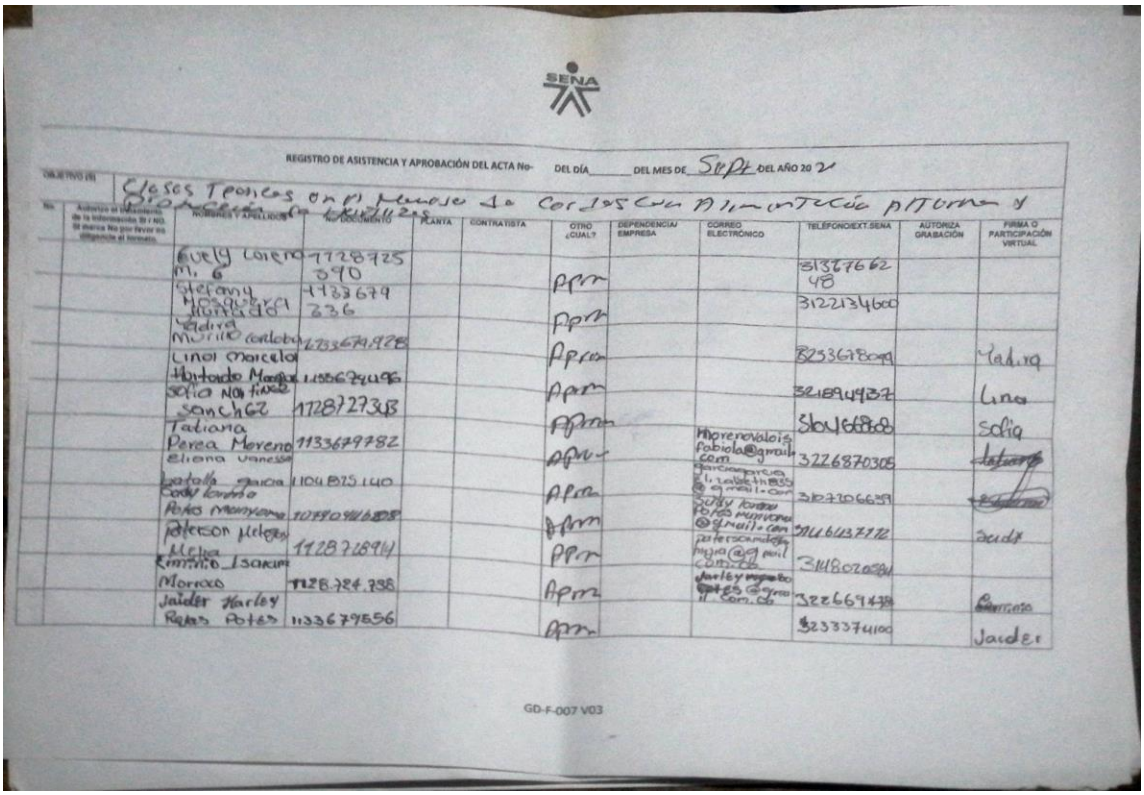
siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Puerto Tolima Sept. - 2021

OBJETIVO/TEMA: ACTUALIZACION DE DATOS ESPARTUR: Manejo de Redes Sociales y manejo de Y Protección de Hortalizas

No.	NOMBRE	CÉDULA	FIRMA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	FIRMA
1	Leonel Torres T.			leonel.torreslopez@gmail.com	3216138	
2	Lina Hortado M.	1106			3218944937	Lina
3	Sofia Martinez	1128			3104066830	
4	Yadira Murillo C.	1.233		Yadiramurillo cordoba@gmail.com	3233678044	yadira
5	Veronica murillo	1126		Sofiamartinez@gmail.com.	3122134600	
6	Veronica murillo	1126		Veronica murillo@	3122134600	veronica
7	martha yadira	1077		Yadiramurillo cordoba@gmail.com	3122134600	Martinez
8	Jhuler harina	1014			3228	harina
9	Stefany Nasa	1036			3122134600	Stefany
10	Karen yulieth M.	1136			3132721	karen yulieth
11	Marinelly Quinto M.	1128			3205	
12	Evely Lorena M.	1128			3168766248	Evely
13	Sofia Rengifo				3147314823	Sofia



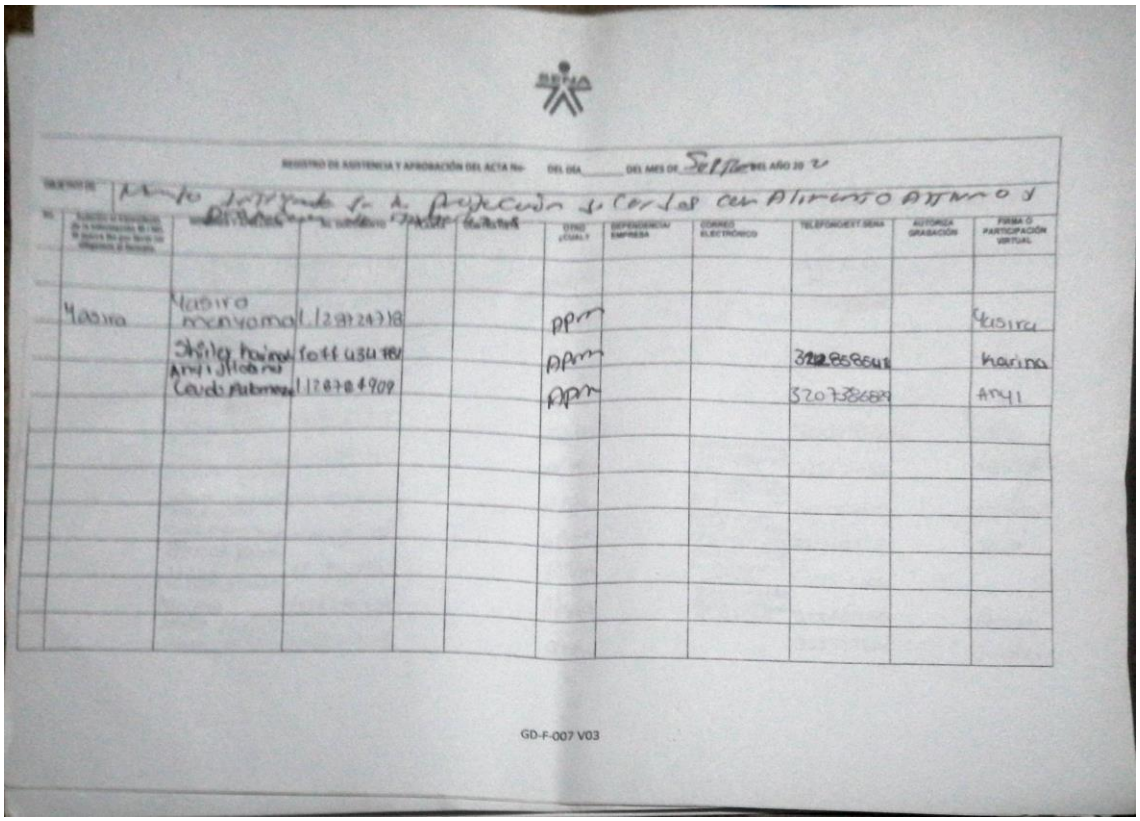
SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE Sept DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Clases Teoricas en el Manejo de cerdos con Alimentacion Porcina y Bovinos

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Evely Lorena M. 6	1128725390			Aprn			3136766248		
		Stefany Nasa Murillo	1133679336			Aprn			3122134600		
		Yadira Murillo cordoba	1233678928			Aprn			3233678044		Yadira
		Linai Marcela Hortado Mosquera	1106744986			Aprn			3218944937		Lina
		Sofia Martinez Sanchez	1128727348			Aprn			3104066830		Sofia
		Tatiana Perea Moreno	1133679782			Aprn		Morenovaloisfabiola@gmail.com	3226870308		Tatiana
		Eliana Vanessa Loaiza Cadavid Londoño	1104875140			Aprn		Sanchezmartinez@soy.sena.edu.co	3107066639		
		Ronal Mauricio Polecon Melendez	1077049128			Aprn		Yadiramurillo@gmail.com	3116437722		Jaider
		Melisa Ramirez Isaacs	1128728914			Aprn		polecon melendez@gmail.com	3148070581		
		Monica	1128.724.738			Aprn		Jaider y mayerlis@gmail.com	3226694338		
		Jaider Yarley Rojas Rojas	1133679856			Aprn			3233374100		Jaider

GD-F-007 V03



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA ____ DEL MES DE Sept DEL AÑO 20 22

OBJETIVO DE: Apoyo [illegible] la Ejecución de Cortes con Alimento Atmo y

No.	Nombres y Apellidos	No. Documento	Firma	Huella	Otro ¿Cual?	Dependencia/ Empresa	Correo Electrónico	Telefono/Cel. Sena	Autoriza Grabación	Firma o Participación Virtual
4	Yasira [illegible]	1.123724718			APM					Yasira
	Shirley Marina [illegible]	1077434181			APM			3[illegible]8598648		Marina
	Cevdo Alvarez	1128784909			APM			3207386589		APM

GD-F-007 V03