Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2883234
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	9 días de tiempo transcurrido *(24/09/2021 5:37:34 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2883234
Objeto del contrato	Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada y/o complementaria en el área de alimentos , en los diferentes programas que atiende el centro agroturistico regional santander
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	250 Hora(s)
Fecha de inicio de contrato	2 días de tiempo transcurrido *(1/10/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	18/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CA

COLOMBIA, San Gil

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

DIANA CONSTANZA GARCIA JAIMES

COLOMBIA, Socorro
Número de documento 37395516

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Diana Constanza Garcia Jaimes	Banco Agrario de Colombia	Ahorros	451452018294

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *DIANA CONSTANZA GARCIA JAIMES* ***Fecha de aprobación:*** *27/09/2021 5:45:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *OSCAR JULIAN GELVEZ LOZANO* ***Fecha de aprobación:*** *28/09/2021 10:48:51 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2883234_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Centro Agroturístico
Proceso de Contratación	PSP-RS-CA-084-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	8.375.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Transporte incluido
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación	1/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☑Sí ☐No
Garantías por lotes, grupos o	☐Sí ☑No

Cumplimiento etapas ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato
☑% del valor del contrato 10,00
☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (desde) 6 días de tiempo transcurrido *(27/09/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de vigencia (hasta) 18/04/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 6 días de tiempo transcurrido *(27/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de entrega de garantías: 5 días de tiempo transcurrido *(28/09/2021 6:04:44 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.7638081	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	837.500,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A	18/04/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Modificado	Detalle
	CO1.WRT.7637361	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	837.500,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A	18/04/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Rechazada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2883234
Proveedor Diana Constanza Garcia Jaimes
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 22 Nro. 9-82
Ubicación CO-SAN-68679 - San Gil
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio San Gil
Dirección Calle 22 Nro. 9-82
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 22 Nro. 9-82	COLOMBIA > Santander > San Gil

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2883234

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
8.375.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada y/o complementaria en el área de alimentos , en los diferentes programas que atiende el centro agroturistico regional santander	1,00	UN	9.380.000,00	8.375.000,00	8.375.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐

RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Declaración de bienes y renta y conflicto de interés junto con el pantallazo de verificación SIGEP.	☑	☐
2. Fotocopia cédula de ciudadanía. Ambas Caras.	☑	☐
3. Documentos Académicos. En un solo archivo PDF. Cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación).	☑	☐
4. Documentos experiencia. En un solo archivo PDF. Las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área.	☑	☐
5. Certificación bancaria. No mayor a 30 días, en un solo archivo PDF.	☑	☐
6. Formato Único de Hoja de Vida validada con el cargue de los soportes de los soportes que acrediten su idoneidad y experiencia en la plataforma . Firmada y fechada debidamente por el futuro contratista y jefe de oficina.	☑	☐
7. RUT. Máximo 60 días de expedición y actualizado	☑	☐
8. Demás documentos de Check List. Adjuntar los documentos en un único pdf que se mencionan en el numeral 8 de la invitación	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Declaración de bienes y renta y conflicto de interés junto con el pantallazo de verificación SIGEP.	1.DECLARACION DE BIENES Y RENTAS.pdf	Detalle	No	☐
2. Fotocopia cédula de ciudadanía. Ambas Caras.	2.CEDULA.pdf	Detalle	No	☐
3. Documentos Académicos. En un solo archivo PDF. Cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación).	3.DOCUMENTOS ACADEMICOS.pdf	Detalle	No	☐
4. Documentos experiencia. En un solo archivo PDF. Las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área.	4. DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
5. Certificación bancaria. No mayor a 30 días, en un solo archivo PDF.	5.CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
6. Formato Único de Hoja de Vida validada con el cargue de los soportes de los soportes que acrediten su idoneidad y experiencia en la plataforma . Firmada y fechada debidamente por el futuro contratista y jefe de oficina.	6.FORMATO UNICO HOJA DE VIDA.pdf	Detalle	No	☐
7. RUT. Máximo 60 días de expedición y actualizado	7.RUT.pdf	Detalle	No	☐
8. Demás documentos de Check List. Adjuntar los documentos en un único pdf que se mencionan en el numeral 8 de la invitación	8. DEMAS DOCUMENTOS DEL CHECK LIST.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 6 días de tiempo transcurrido *(27/09/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 6 días de tiempo transcurrido *(27/09/2021 5:45:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
GTH_F_110_Lista_de_Chequeo_verificación_Documentos_Contrato_V03_.pdf	GTH_F_110_Lista_de_Chequeo_verificación_Documentos_Contrato_V03_.pdf	(detalle)
GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V13 Definitiva Objetos Iguales.pdf	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V13 Definitiva Objetos Iguales.pdf	(detalle)
Certificado de idoneidad y experiencia Diana Constanza Garcia.pdf	Certificado de idoneidad y experiencia Diana Constanza Garcia.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	OSCAR JULIAN GELVEZ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	91494258	Guardar y notificar
Supervisor	Oscar William Vergara F	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1100393567	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Oscar William Vergara Romero	5 días de tiempo transcurrido *(28/09/2021 10:48:52 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	OSCAR JULIAN GELVEZ LOZANO

Expenditure Approver	OSCAR JULIAN GELVEZ LOZANO	5 días de tiempo transcurrido *(28/09/2021 10:48:52 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	OSCAR JULIAN GELVEZ LOZANO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	8.375.000
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	8.375.000

Código BPIN: 2018011000764 — **Año de vigencia**: 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 36-02-00-068-954110

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1921	CDP	Con Compromiso	4.541.666.000 COP	276.475.000 COP	36-02-00-068-954110	Editar

Saldo de CDP: 4.541.666.000 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 276.475.000 COP
Última consulta a SIIF: No validado
Fecha de consulta SIIF: 2/09/2021 9:42 AM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	156021	Presupuestal (CDP)	-	No validado	8.375.000 COP	8.375.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 8.375.000 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 8.375.000 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -