INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

FECHA:	28	09	2021

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones en el momento de diligenciar este documento:
- Recuerde que este informe debe ser detallado, siendo descriptivo en las actividades que se ejecutaron.
- Este formato puede ser diligenciado a mano en letra imprenta.

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1616 DE JULIO 30 DE 2021
VALOR DEL CONTRATO	$2.100.000
CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE YOPAL
CONTRATISTA	ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA
No. DE IDENTIFICACION	1.116.554.960
PLAZO DE EJECUCION	UN (1) MES
SUPERVISOR	HEILER EFREN FUENTES REYES
FECHA DE INICIO	30 JULIO 2021
PERIODO DEL INFORME	30/07/2021 AL 29/08/2021 INFORME No. 1
OBJETO DEL CONTRATO	FORTALECER EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE LA IDENTIFICACION, CLASIFICACION Y RECAUDO DEL PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES, EN EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERO.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
ACTIVIDAD No 1. Elaborar los comprobantes de ingreso de las transferencias del nivel Nacional, Departamental y Municipal por cada concepto de impuestos y registrarlo en el sistema de	Se elaboró comprobantes de Ingreso por el mes de Julio del año 2021, con la cuenta 968-3 Davivienda por el concepto 00113, Ingresos de transferencia federación colombiana de municipios con los comprobantes 21 2683 al 21 2704 para un total de 45 comprobantes de ingresos. Se elaboró comprobantes de ingreso por el mes mayo y de Julio del 2021, con la cuenta 026-9 Bogotá, por el concepto 00107 Imp. Circulación y tránsito vehicular automotores 20%, con los comprobantes 21 2485 al 21 2657 para un total de 216 comprobantes de ingreso.	La información se encuentra en el sistema de información UNIVERSO ONLINE. ✓

GCC
Certificate No
LAT - 0969

INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
información UNIVERSO ONLINE	Se elaboró comprobantes de ingreso por el mes Mayo y de Julio del 2021, con la cuenta 533-7 Caja Social, por el concepto 00107 Imp. Circulación y tránsito vehicular automotores 20%, con los comprobantes 21 2369 al 21 2483 para un total de 172 comprobantes de ingreso.	La información se encuentra Anexada en CD adjunto.
ACTIVIDAD No 2. Realizar registro semanal en el sistema de información de declaraciones de industria y comercio presentadas en ventanilla.	Para este periodo en el mes de Julio 2021, no se realizó ingreso de ICA porque durante el mes, no se encontraba habilitada la plataforma para el recaudo de ICA	
ACTIVIDAD No 3. Realizar la validación de la información proveniente de las transferencias del nivel nacional y contribuciones especiales y de las contribuciones especiales y declaraciones recibidos por concepto de impuestos municipales	Realice respectivo ingreso de las siguientes cuentas bancarias: DAVIVIENDA: 28606999 968-3 860-0 641-0 570-0 CAJA SOCIAL: 2650414533-7 BOGOTA: 85502026-9 Con los números de comprobantes para la cuenta **860-0, 641-0, 570-0** 2021073060795, 2021073060751, 2021042035164, 2021072158609, 2021072860280.	La información se encuentra en el sistema de información UNIVERSO ONLINE. La información se encuentra Anexada en CD adjunto
ACTIVIDAD No 4. Clasificar y organizar las consignaciones y declaraciones recibido de pagos de impuestos municipales en los diferentes sistemas administrativos	En este periodo no se realizó ingreso de Setty en el sistema de Universo Online puesto que se realizó ingreso de otras cuentas bancarias.	

Certificate No
LAT - 0969

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
ACTIVIDAD No 5. Generar informe de debilidades y recomendaciones que evidencie en el desarrollo de sus actividades	✓ En el periodo de este mes no se hallaron debilidades en el desarrollo de las actividades.	
ACTIVIDAD No 6. Las demás que le sean asignadas en cumplimiento al objeto contractual	Organice e ingrese valores del libro auxiliar y libro recaudo de presupuesto.	La información se encuentra en el sistema de información UNIVERSO ONLINE

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO PLANILLA DE PAGO No. **4403664333** DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 08/09/2021
FIRMA **Nombre** **Identificación del Contratista**	ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA 1.116.554.960
SUPERVISION POR EL MUNICIPIO	
VoBo REVISION TECNICA: (APOYO A LA SUPERVISION CONTRATO No. XXXX) **Nota:** Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar.	**FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**
NOMBRE:	**HEILER EFREN FUENTES REYES**
CARGO:	**CARGO:** TESORERO GENERAL

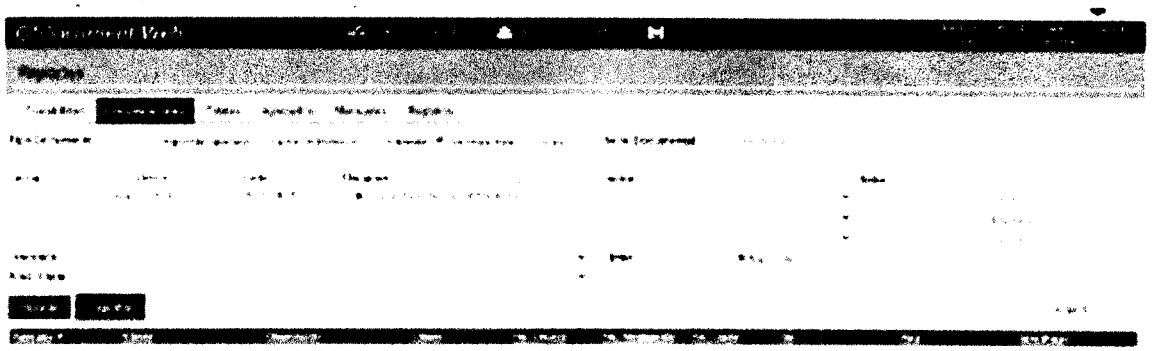
Certificate No
LAT - 0969

CERTIFICACIÓN

1190.219

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que la señora, **ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA.** identificado con cédula de ciudadanía No **1.116.554.960**, adscrito a la **SECRETARIA DE HACIENDA** con número de contrato **2021- 1616** se encuentra a paz y salvo hasta el día 29 de agosto del 2021, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.



Fuente Herramienta QF Document Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los dieciocho (18) días del mes de septiembre de 2021.

LÍDER DE PROCESO
ATENCION AL CIUDADANO

Elaboro: Nancy C. Angel Álvarez
técnico Contratado

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN.	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN.	1116554960
NOMBRE O RAZON SOCIAL.			ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA
CIUDAD/MUNICIPIO.	YOPAL	DEPARTAMENTO.	CASANARE
DIRECCIÓN.	CALLE 42 NO 8-25	TELÉFONO.	3000000
TIPO APORTANTE.	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE.	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA.	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA.	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN.	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA			**4403656691**	TIPO DE PLANILLA.			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio AÑO	2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD.	MES	julio AÑO	2021
DÍAS DE MORA			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd).			2021/07/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN.			9996039882

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.400	$ 0	$ 145.400
SUBTOTALES:										**$ 145.400**	**$ 0**	**$ 145.400**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 113.600
SUBTOTALES:													**$ 113.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 113.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.800	$ 4.800	$ 0	$ 0	$ 4.800
SUBTOTALES:									**$ 4.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES									
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN							SALUD							ARP																													
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1116554960	HERRERA PADILLA ANDREA CAROLINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 908.526				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 908.526	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 145.400	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	$ 908.526	$ 113.600	$ 0	$ 113.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 908.526	111655496	$ 4.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 263.800**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1116554960
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL			ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA
CIUDAD/MUNICIPIO	YOPAL	DEPARTAMENTO	CASANARE
DIRECCIÓN	CALLE 42 NO 8 23	TELÉFONO	3000000
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA			4403664333	TIPO DE PLANILLA			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	agosto	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	agosto	AÑO 2021
DÍAS DE MORA			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2021/09/09	NUMERO AUTORIZACIÓN			9996660795

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.400	$ 0	$ 145.400
SUBTOTALES:										**$ 145.400**	**$ 0**	**$ 145.400**

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN UPC	MORA COTIZACIÓN	MORA UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 113.600
SUBTOTALES:													**$ 113.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 113.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.800	$ 4.800	$ 0	$ 0	$ 4.800
SUBTOTALES:									**$ 4.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1116554960	HERRERA PADILLA ANDREA CAROLINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 908.526			NO																	

SEGURIDAD SOCIAL PENSIÓN	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
	230301-PORVENIR	30	$ 908.526	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 145.400

SALUD	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	V. UPC	TOTAL APORTE
	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	$ 908.526	$ 113.600	$ 0	$ 113.600

ARP	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 908.526	111655496	$ 4.800

PARAFISCALES	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 263.800

INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL 1616/ PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	ANDREA CAROLINA HERRERA PADILLA
Identificación	1.116.554.960
Fecha de suscripción del Contrato	30/07/2021
Objeto	**"FORTALECER EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE LA IDENTIFICACION, CLASIFICACION Y RECAUDO DEL PAGO DE IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES, EN EL SISTEMA DE INFORMACION FINANCIERO."**
Plazo de Ejecución	Un (1) Mes.
Fecha de Iniciación	30/07/2021
Fecha de Finalización	29/08/2021

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	
Valor ejecutado	2.100.000
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	0
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0
Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, la contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

<table>
<tr><th>Actividad</th><th>Evidencias o Soportes</th></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 1. Elaborar los comprobantes de ingreso de las transferencias del nivel Nacional, Departamental y Municipal por cada concepto de impuestos y registrarlo en el sistema de información CONTRACTVS ERP Municipio</td><td>
<table>
<tr><th colspan="2">UNIVERSO ONLINE</th></tr>
<tr><td>MÓDULO MUNICIPIO
CTA BANCARIA</td><td>TOTAL COMPROBANTES
ELABORADOS</td></tr>
<tr><td>Davivienda 968-3</td><td>45</td></tr>
<tr><td>Bogotá 026-9</td><td>219</td></tr>
<tr><td>Caja social 533-7</td><td>172</td></tr>
</table>
La contratista Registró en el sistema financiero Universo Online los comprobantes de ingreso un total de 436 comprobantes de ingreso entre el periodo comprendido del 30 de Julio al 29 de Agosto de 2021
</td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 2. Realizar registro semanal en el sistema de información de declaraciones de industria y comercio presentadas en ventanilla</td><td>En este periodo la contratista NO ejecutó esta actividad puesto que en el mes de Julio 2021, no se realizó ingreso de ICA porque durante el mes, no se encontraba habilitada la plataforma para el recaudo de ICA.</td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD No 3. Realizar la validación de la información proveniente de las transferencias del nivel nacional y contribuciones especiales y de las contribuciones especiales y declaraciones recibidos por concepto de impuestos municipales</td><td>La contratista elaboro respectivos ingresos con las siguientes cuentas bancarias:

Con los números de comprobantes para la cuenta 860-0, 641-0, 570-0

2021073060795, 2021073060751, 2021042035164, 2021072158609, 2021072860280</td></tr>
</table>

	<table><tr><td>DAVIVIENDA</td><td>28606999 968-3 860-0 641-0 570-0</td></tr><tr><td>CAJA SOCIAL</td><td>2650414533-7</td></tr><tr><td>BOGOTA</td><td>85502026-9</td></tr></table>
ACTIVIDAD No 4. Clasificar y organizar las consignaciones y declaraciones recibido de pagos de impuestos municipales en los diferentes sistemas administrativos.	En este periodo la contratista no realizó ingreso de Setty en el sistema de Universo Online puesto que se realizó ingreso de otras cuentas bancarias.
ACTIVIDAD No 5. Generar informe de debilidades y recomendaciones que evidencie en el desarrollo de sus actividades	En el periodo la contratista Andrea Herrera no hallo debilidades en el desarrollo de las actividades.
ACTIVIDAD No 6. Las demás que le sean asignadas en cumplimiento al objeto contractual	La contratista realizo ingreso de respectiva cuentas de valores de libros auxiliares y libro de recaudo de presupuesto

2. La contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

1. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de ochenta y cuatro mil pesos M/Cte. ($84.000) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla pro adulto mayor	$63.000
Estampilla pro cultura	$21.000
Estampilla pro deporte	$0. .

3. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQR durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. 1001.84.1616.2021, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
Finanzas publicas municipales fortalecidas y sostenibles	Implementar y aplicar instrumentos y procesos financieros, técnicos tecnológicos y legales de orden tributario	Identificación, clasificación y recaudo del pago de impuestos y contribuciones especiales, en el sistema de información financiero realizados al 100%	Identificación, clasificación y recaudo del pago de impuestos y contribuciones especiales, en el sistema de información financiero realizados al 100%

Si el contrato es de funcionamiento, debe indicar el resultado obtenido frente al plan de acción de la dependencia.

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor debe evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, deberá establecer si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, tomando como base aspectos medibles; como el Cumplimiento en las especificaciones técnicas del servicio, Cumplimiento del plazo de ejecución, Cumplimiento en la idoneidad y experiencia del personal utilizado para la ejecución del contrato, entre otros.

CRITERIOS	PESO	PUNTUACION	
		0-10	
Cumplimiento en la ejecución de las actividades contratadas	50%	10	5
Cumplimiento del plazo de ejecución.	50%	10	5
PUNTAJE TOTAL DE CUMPLIMIENTO	100%		10

El presente informe se firma en Yopal, a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2021

Atentamente,

HEILER EFREN FUENTES REYES

SUPERVISOR