	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: EMAVI-ESM

FECHA INFORME: Día: 04 Mes: 10 Año: 2021

CONTRATO N°. 007-00-S-DIGSA-JEFSAEMAVI-ESM-2021

CONTRATISTA: OCCIDENTAL DE INVERSIONES MEDICO QUIRURGICAS S.A. – CLINICA SIGMA con NIT 805026250-8

VALOR DEL CONTRATO: $ 100.000.000

FORMA DE PAGO: MAYO A DICIEMBRE Y/O CXP - (Pagaderas en el 1er. Trimestre de 2022)

FECHA FIRMA: Día 23 Mes 03 Año 2021.

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIO MÉDICOS ESPECIALIZADOS EN ATENCIÓN VISUAL PARA LOS USUARIOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR 760018302782.

CONTRATO MODIFICATORIO No.: N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO: 10/12/2021

Plazo Ejecución Contractual, desde el 14-04-2021 HASTA 10-12-2021

Porcentaje Avance en tiempo: 72%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 45.49%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 29.50%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 70.50%

Descripción			Valor
PRIMER PAGO PAC JUNIO	Obligación No. 9121 del 09 de Junio de 2021	Orden de Pago No. 139610121 del 23 de Junio de 2021	$1.675.246
SEGUNDO PAGO PAC JULIO	Obligación No. 13421 del 09 de Julio de 2021	Orden de Pago No. 176451221 del 26 de Julio de 2021	$ 6.522.789
TERCER PAGO PAC AGOSTO	Obligación No. 14421 del 26 de Julio de 2021	Orden de Pago No. 189487421 del 08 de Agosto de 2021	$ 9.216.396
CUARTO PAGO PAC AGOSTO	Obligación No. 17621 del 04 de Agosto de 2021	Orden de Pago No. 200547321 del 18 de Agosto de 2021	$ 5.525.679
QUINTO PAGO PAC	Pendiente obligación	Pendiente pago	$ 6.562.634
SEXTO PAGO PAC	Pendiente obligación	Pendiente pago	$ 15.986.827

Se encuentra en auditoria facturación por valor de: $ 10.880.403

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

El personal a cargo del contratista dentro de sus propias instalaciones, no fue requerido personal específico por parte de la entidad contratante.

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
N/A	N/A	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _X__ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _X____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

El contratista ha realizado atenciones a los usuarios del ESM sin ninguna novedad, no se han reportado quejas de la atención por parte de los usuarios atendidos, en el mes de septiembre se enviaron 144 autorizaciones para agendamiento de consultas y programación de procedimientos sin novedad presentada.

Se realizó reunión para realización de acta visita trimestral el 20 de septiembre del 2021 con la entidad, se hizo verificación de ejecución y facturación radicada, se envían pacientes pendientes por realización de cirugía.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

- continuar con la atención de los usuarios tanto de consulta ambulatoria como prioritarios comentados y enviados por el ESM - EMAVI para la atención oportuna.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TE.ARIAS MUÑOZ KELLY JHOANNA

FIRMA: Kelly AS M.

C.C. No. 1.144.064.089 DE CALI

DEPENDENCIA: ESM 3027-EMAVI

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		Coordinaciones mediante correo electrónico, llamadas al contratista y visitas trimestrales a la entidad.
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		

10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			A la fecha no se han presentado incumplimientos
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		**X**	Contrato en ejecución hasta el 10 de dic de 2021