TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LILIANA MARIA USUGA BOLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/09/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2415605 - DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS PARA PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE DIFERENTES TEXTOS Y LAS ESTRATEGIAS PARA PROCESARLOS DE ACUERDO CON PROCESOS LECTORES, NIVELES DE LA LECTURA Y EL DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS (DESCRIBIR, EXPLICAR, DEMOSTRAR, EXPLICAR Y ARGUMENTAR).

2.USAR MÉTODOS DE LECTURA COMPRENSIVA CONFORME A LAS NECESIDADES COGNITIVAS Y LA PERTINENCIA DEL CONTEXTO.

3.APLICAR TÉCNICAS Y ETAPAS DEL PROCESO ESCRITURAL: PLANEACIÓN, REDACCIÓN, REVISIÓN, AJUSTE Y ESTILO DE ACUERDO CON LA INTENCIONALIDAD DEL ESCRITO Y LAS NORMAS DE ESCRITURA.

4.EVALUAR LAS REPRESENTACIONES MENTALES DEL SIGNIFICADO DEL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA MICROESTRUCTURA TEXTUAL, EL VOCABULARIO PROPIO DEL IDIOMA EN LA CANTIDAD Y CALIDAD APROPIADA Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE CODIFICACIÓN Y COMPRENSIÓN TEXTUAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2388220 - REDACCION Y ORTOGRAFIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE REDACCIÓN Y REQUERIMIENTOS COMUNICATIVOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTRUCTURAR EL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD.

02 REDACTAR TEXTO GRIS DE ACUERDO CON NECESIDADES IDENTIFICADAS.

03 CORREGIR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS TEXTUALES ESTABLECIDOS.

04. EDITAR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS DE FONDO Y FORMA ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2402885 - DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS PARA PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE DIFERENTES TEXTOS Y LAS ESTRATEGIAS PARA PROCESARLOS DE ACUERDO CON PROCESOS LECTORES, NIVELES DE LA LECTURA Y EL DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS (DESCRIBIR, EXPLICAR, DEMOSTRAR, EXPLICAR Y ARGUMENTAR).

2.USAR MÉTODOS DE LECTURA COMPRENSIVA CONFORME A LAS NECESIDADES COGNITIVAS Y LA PERTINENCIA DEL CONTEXTO.

3.APLICAR TÉCNICAS Y ETAPAS DEL PROCESO ESCRITURAL: PLANEACIÓN, REDACCIÓN, REVISIÓN, AJUSTE Y ESTILO DE ACUERDO CON LA INTENCIONALIDAD DEL ESCRITO Y LAS NORMAS DE ESCRITURA.

4.EVALUAR LAS REPRESENTACIONES MENTALES DEL SIGNIFICADO DEL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA MICROESTRUCTURA TEXTUAL, EL VOCABULARIO PROPIO DEL IDIOMA EN LA CANTIDAD Y CALIDAD APROPIADA Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE CODIFICACIÓN Y COMPRENSIÓN TEXTUAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2400623 - DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS PARA PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE DIFERENTES TEXTOS Y LAS ESTRATEGIAS PARA PROCESARLOS DE ACUERDO CON PROCESOS LECTORES, NIVELES DE LA LECTURA Y EL DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS (DESCRIBIR, EXPLICAR, DEMOSTRAR, EXPLICAR Y ARGUMENTAR).

2.USAR MÉTODOS DE LECTURA COMPRENSIVA CONFORME A LAS NECESIDADES COGNITIVAS Y LA PERTINENCIA DEL CONTEXTO.

3.APLICAR TÉCNICAS Y ETAPAS DEL PROCESO ESCRITURAL: PLANEACIÓN, REDACCIÓN, REVISIÓN, AJUSTE Y ESTILO DE ACUERDO CON LA INTENCIONALIDAD DEL ESCRITO Y LAS NORMAS DE ESCRITURA.

4.EVALUAR LAS REPRESENTACIONES MENTALES DEL SIGNIFICADO DEL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA MICROESTRUCTURA TEXTUAL, EL VOCABULARIO PROPIO DEL IDIOMA EN LA CANTIDAD Y CALIDAD APROPIADA Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE CODIFICACIÓN Y COMPRENSIÓN TEXTUAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2415604 - DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS PARA PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE DIFERENTES TEXTOS Y LAS ESTRATEGIAS PARA PROCESARLOS DE ACUERDO CON PROCESOS LECTORES, NIVELES DE LA LECTURA Y EL DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS (DESCRIBIR, EXPLICAR, DEMOSTRAR, EXPLICAR Y ARGUMENTAR).

2.USAR MÉTODOS DE LECTURA COMPRENSIVA CONFORME A LAS NECESIDADES COGNITIVAS Y LA PERTINENCIA DEL CONTEXTO.

3.APLICAR TÉCNICAS Y ETAPAS DEL PROCESO ESCRITURAL: PLANEACIÓN, REDACCIÓN, REVISIÓN, AJUSTE Y ESTILO DE ACUERDO CON LA INTENCIONALIDAD DEL ESCRITO Y LAS NORMAS DE ESCRITURA.

4.EVALUAR LAS REPRESENTACIONES MENTALES DEL SIGNIFICADO DEL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA MICROESTRUCTURA TEXTUAL, EL VOCABULARIO PROPIO DEL IDIOMA EN LA CANTIDAD Y CALIDAD APROPIADA Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE CODIFICACIÓN Y COMPRENSIÓN TEXTUAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 138,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

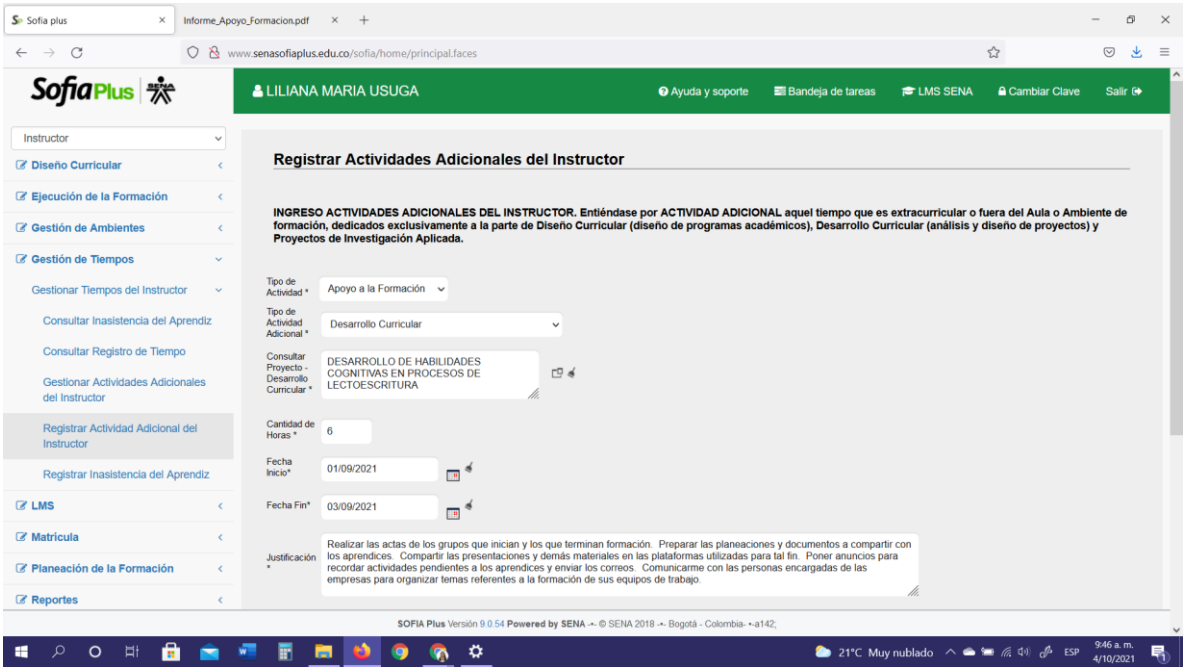
TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

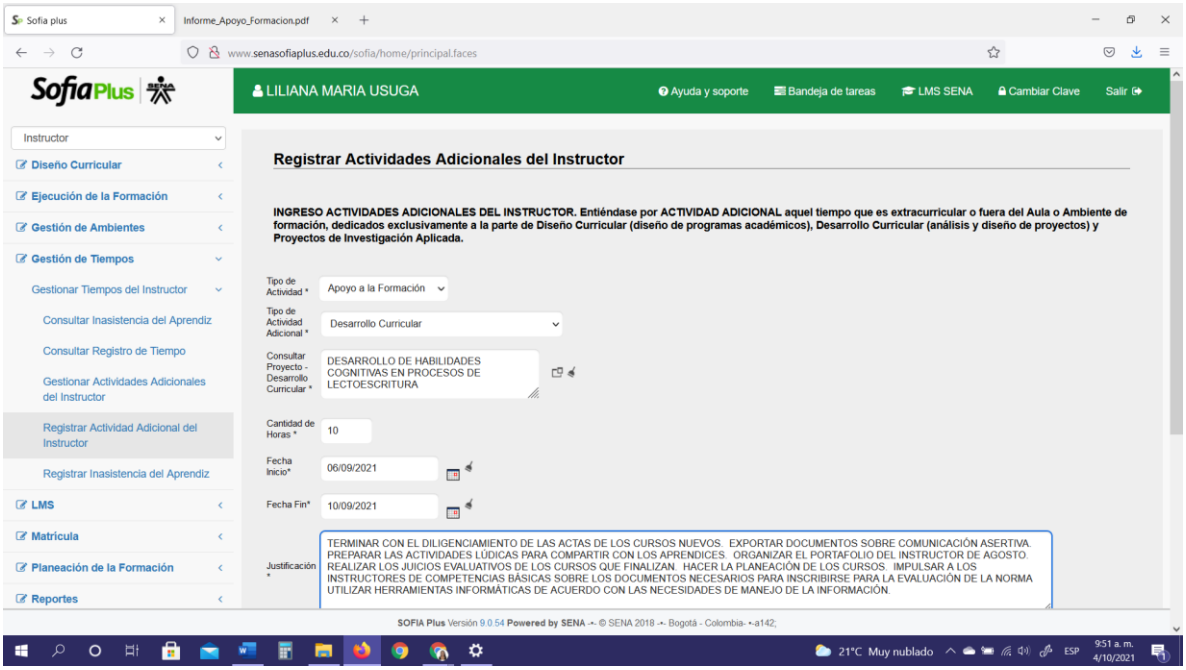
ACTIVIDADES ADICIONALES

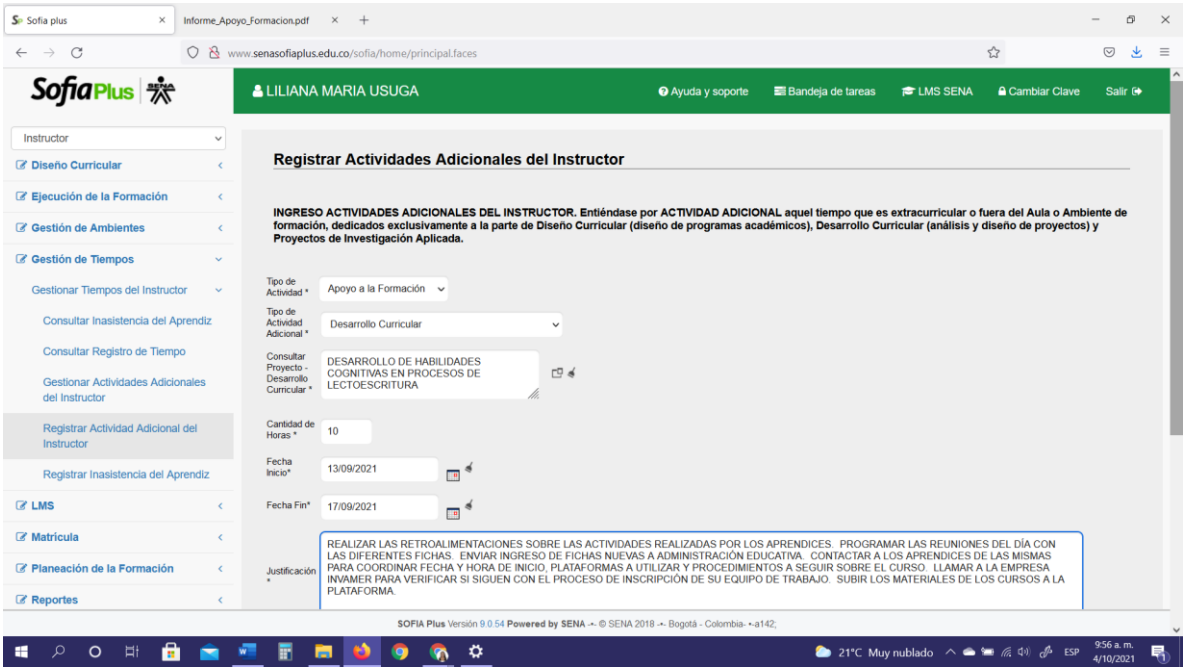
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2021	03/09/2021	DESARROLLO CURRICULAR	6,00
06/09/2021	10/09/2021	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
13/09/2021	17/09/2021	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
20/09/2021	24/09/2021	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
27/09/2021	27/09/2021	DESARROLLO CURRICULAR	2,00
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	38,00

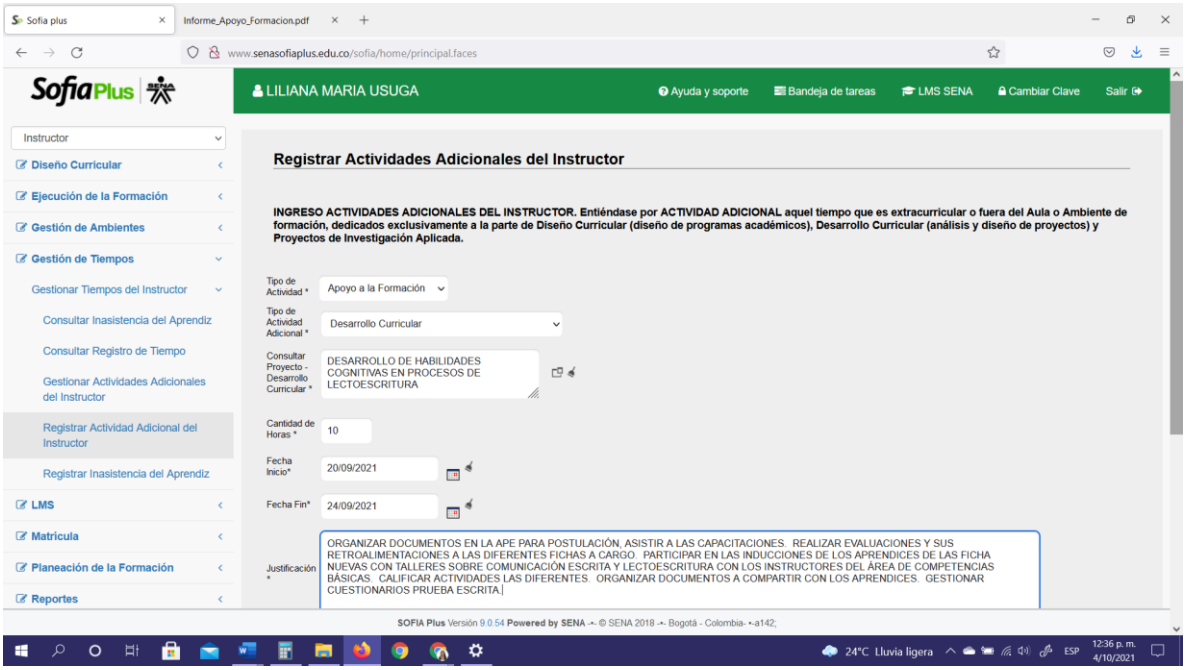
INSTRUCTOR: LILIANA MARIA USUGA BOLIVAR

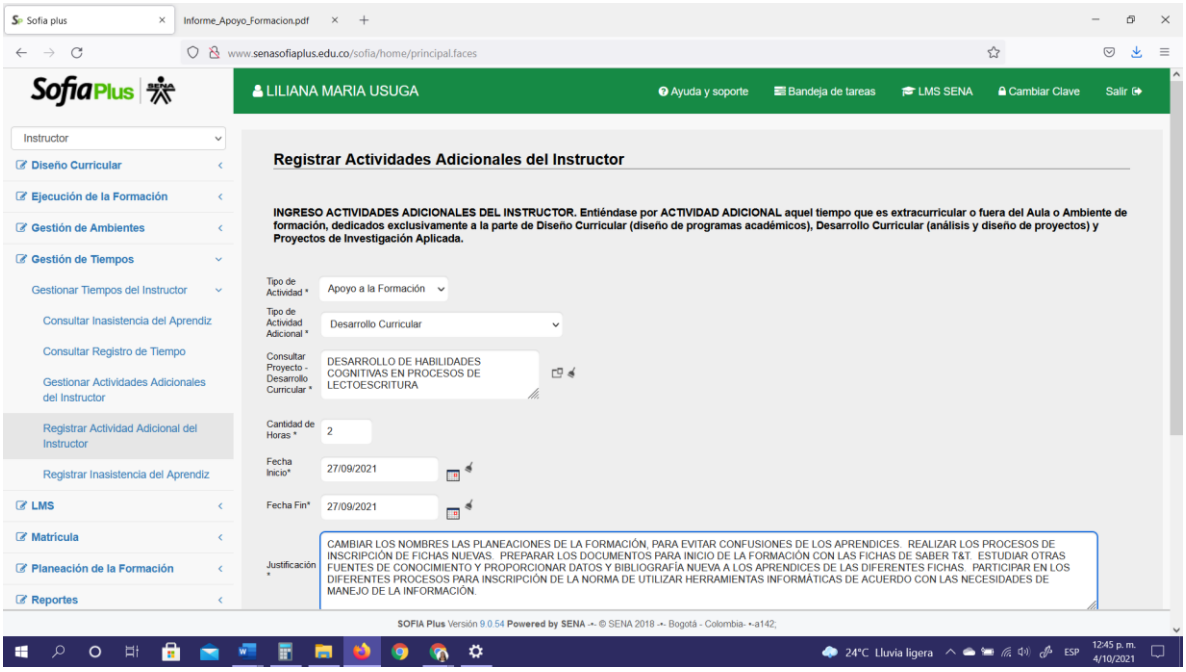
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion.pdf
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTOESCRITURA
Cantidad de Horas *
6
Fecha Inicio*
01/09/2021
Fecha Fin*
03/09/2021
Justificación *
Realizar las actas de los grupos que inician y los que terminan formación. Preparar las planeaciones y documentos a compartir con los aprendices. Compartir las presentaciones y demás materiales en las plataformas utilizadas para tal fin. Poner anuncios para recordar actividades pendientes a los aprendices y enviar los correos. Comunicarme con las personas encargadas de las empresas para organizar temas referentes a la formación de sus equipos de trabajo.
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -.- © SENA 2018 -.- Bogotá - Colombia- -.a142;
21°C Muy nublado
ESP
9:46 a. m.
4/10/2021


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion.pdf
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTOESCRITURA
Cantidad de Horas *
10
Fecha Inicio*
06/09/2021
Fecha Fin*
10/09/2021
Justificación *
TERMINAR CON EL DILIGENCIAMIENTO DE LAS ACTAS DE LOS CURSOS NUEVOS. EXPORTAR DOCUMENTOS SOBRE COMUNICACIÓN ASERTIVA. PREPARAR LAS ACTIVIDADES LÚDICAS PARA COMPARTIR CON LOS APRENDICES. ORGANIZAR EL PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR DE AGOSTO. REALIZAR LOS JUICIOS EVALUATIVOS DE LOS CURSOS QUE FINALIZAN. HACER LA PLANEACIÓN DE LOS CURSOS. IMPULSAR A LOS INSTRUCTORES DE COMPETENCIAS BÁSICAS SOBRE LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA INSCRIBIRSE PARA LA EVALUACIÓN DE LA NORMA UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE LA INFORMACIÓN.
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -.- © SENA 2018 -.- Bogotá - Colombia- -.a142;
21°C Muy nublado
ESP
9:51 a. m.
4/10/2021


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion.pdf
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTOESCRITURA
Cantidad de Horas *
10
Fecha Inicio*
13/09/2021
Fecha Fin*
17/09/2021
Justificación *
REALIZAR LAS RETROALIMENTACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS APRENDICES. PROGRAMAR LAS REUNIONES DEL DÍA CON LAS DIFERENTES FICHAS. ENVIAR INGRESO DE FICHAS NUEVAS A ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA. CONTACTAR A LOS APRENDICES DE LAS MISMAS PARA COORDINAR FECHA Y HORA DE INICIO, PLATAFORMAS A UTILIZAR Y PROCEDIMIENTOS A SEGUIR SOBRE EL CURSO. LLAMAR A LA EMPRESA INVAMER PARA VERIFICAR SI SIGUEN CON EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN DE SU EQUIPO DE TRABAJO. SUBIR LOS MATERIALES DE LOS CURSOS A LA PLATAFORMA.
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -.- © SENA 2018 -.- Bogotá - Colombia- -.a142;
21°C Muy nublado
ESP
9:56 a. m.
4/10/2021


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion.pdf
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTOESCRITURA
Cantidad de Horas *
10
Fecha Inicio*
20/09/2021
Fecha Fin*
24/09/2021
Justificación *
ORGANIZAR DOCUMENTOS EN LA APE PARA POSTULACIÓN, ASISTIR A LAS CAPACITACIONES. REALIZAR EVALUACIONES Y SUS RETROALIMENTACIONES A LAS DIFERENTES FICHAS A CARGO. PARTICIPAR EN LAS INDUCCIONES DE LOS APRENDICES DE LAS FICHA NUEVAS CON TALLERES SOBRE COMUNICACIÓN ESCRITA Y LECTOESCRITURA CON LOS INSTRUCTORES DEL ÁREA DE COMPETENCIAS BÁSICAS. CALIFICAR ACTIVIDADES LAS DIFERENTES. ORGANIZAR DOCUMENTOS A COMPARTIR CON LOS APRENDICES. GESTIONAR CUESTIONARIOS PRUEBA ESCRITA.
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -.- © SENA 2018 -.- Bogotá - Colombia- -.a142;
24°C Lluvia ligera
ESP
12:36 p. m.
4/10/2021


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion.pdf
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTOESCRITURA
Cantidad de Horas *
2
Fecha Inicio*
27/09/2021
Fecha Fin*
27/09/2021
Justificación *
CAMBIAR LOS NOMBRES LAS PLANEACIONES DE LA FORMACIÓN, PARA EVITAR CONFUSIONES DE LOS APRENDICES. REALIZAR LOS PROCESOS DE INSCRIPCIÓN DE FICHAS NUEVAS. PREPARAR LOS DOCUMENTOS PARA INICIO DE LA FORMACIÓN CON LAS FICHAS DE SABER T&T. ESTUDIAR OTRAS FUENTES DE CONOCIMIENTO Y PROPORCIONAR DATOS Y BIBLIOGRAFÍA NUEVA A LOS APRENDICES DE LAS DIFERENTES FICHAS. PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES PROCESOS PARA INSCRIPCIÓN DE LA NORMA DE UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE LA INFORMACIÓN.
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -.- © SENA 2018 -.- Bogotá - Colombia- -.a142;
24°C Lluvia ligera
ESP
12:45 p. m.
4/10/2021